



# Вестник Ковровского района

официальный  
информационный бюллетень

18 февраля 2016 г. № 5 (95)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

04.02.2016

№ 51

**О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 18.11.2013 № 1142 «Об утверждении муниципальной программы Ковровского района на 2014-2016 гг. «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ковровского района»**

В целях корректировки муниципальной Программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ковровского района», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 18.11.2013 № 1142

**постановляю:**

1. В Приложение к постановлению администрации Ковровского района от 18.11.2013 № 1142 внести следующие изменения:

1.1 в ПАСПОРТЕ муниципальной программы Ковровского района «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств районного бюджета составляет 103805,5 тыс.руб.:	Районный бюджет, тыс.руб.:
подпрограмма 1. – 0,0 тыс.руб.;	подпрограмма 2. – 0,0 тыс.руб.;	подпрограмма 3. – 79957,8 тыс.руб.;
подпрограмма 4. – 23847,7 тыс.руб.;	подпрограмма 5. – 0,0 тыс.руб.;	подпрограмма 6. – 0,0 тыс.руб.;
подпрограмма 7. – 0,0 тыс.руб.;	подпрограмма 8. – 0,0 тыс.руб.;	подпрограмма 9. – 0,0 тыс.руб.;
год:	Всего, тыс.руб.:	Районный бюджет, тыс.руб.:
2014	34963,5	34963,5
2015	33222,7	33222,7
2016	35619,3	35619,3

1.2. в ПАСПОРТЕ Подпрограммы 3 муниципальной программы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Ковровского района» «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет 79957,8 тыс.руб.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет (тыс.руб.):
год:	Всего, тыс.руб.:	Районный бюджет, тыс.руб.:
2014	28997,3	28997,3
2015	26388,3	26388,3
2016	24572,2	24572,2

1.3. в ПАСПОРТЕ Подпрограммы 4 муниципальной программы «Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами Ковровского района» «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет 23847,7 тыс.руб.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет (тыс.руб.):
год:	Всего, тыс.руб.:	Районный бюджет, тыс.руб.:
2014	5966,2	5966,2
2015	6834,4	6834,4
2016	11047,1	11047,1

2. Таблица 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств районного бюджета» изложить в редакции согласно приложению.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение

Таблица 5

### Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств районного бюджета

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. рублей) по годам реализации					
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ковровского района	Финансовое управление администрации района	x	x	x	x	x	103805,5	34963,5	33222,7	35619,3
Подпрограмма 1	Создание условий для развития доходного потенциала Ковровского района	Финансовое управление администрации района						0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса	Бюджетный отдел						0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Ковровского района	Бюджетный отдел	x	x	x	x	x	79957,8	28997,3	26388,3	24572,2
Основное мероприятие 3.3.1.	Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Ковровского района	Бюджетный отдел	692	1400	00000000	500	79957,8	28997,3	26388,3	24572,2	

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. рублей) по годам реализации					
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год		
Подпрограмма 4	Управление муниципальными финансами и муниципальными активами Ковровского района	Финансовое управление администрации Ковровского района	x	x	x	x	x	23847,7	5966,2	6834,4	11047,1

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. рублей) по годам реализации					
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Подпрограмма 5	Методологическое обеспечение ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности	Финансовое управление администрации Ковровского района	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

04.02.2016

№ 52

**О внесении изменений в административный регламент «Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью в районе»**

В целях приведения административного регламента «Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью в районе» (далее – регламент), утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 11.05.2012г. № 439, в соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением администрации Владимирской области от 30.09.2015г. № 963 «О плане мероприятий Владимирской области («дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг», а также Уставом Ковровского района Владимирской области

**постановляю:**

1. Внести в регламент следующие изменения:  
1.1. абзац 3 п.7 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;  
1.2. абзац 6 п.7 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»»;

1.3. дополнить п.16 ч.2 текстом следующего содержания:  
«Администрация Ковровского района, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):  
- условия для беспрепятственного доступа к учреждению (общественным зданиям, строениям и сооружениям), и к предоставляемой в них услуге;  
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено учреждение, входа и выхода из него, в том числе с использованием кресла-коляски;  
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в учреждении;  
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к учреждению и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;  
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;  
- допуск на учреждение собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;  
- оказание работниками учреждения помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.  
В случаях, если муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, директор по согласованию с учредителем до реконструкции или капитального ремонта учреждения должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги»;

1.4. п.30 ч.5 изложить в следующей редакции:  
«Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в учреждение, предоставляющее муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем учреждения, подаются в управление образования администрации Ковровского района, главе администрации Ковровского района»;  
1.5. приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника управления образования администрации Ковровского района (И.Е. Медведеву).

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение  
к постановлению администрации

Ковровского района

от 04.02.2016 № 52

№	Наименование образовательного учреждения	Почтовый адрес	ИФЮИ руководителя	Телефон	Адрес сайта	Об-Адрес электронной почты
1	МАОУ ДО «ДТДиМ»	1966 Ковровский район, п. М е л е х о в о ул. Првотайская,94	Голод Ольга Васильевна	7-86-53	http:// ddtmelechovo.ru /	Olga.ddtrai@yandex.ru
2	Управление образования администрации Ковровского района	601900 Ковров, ул.Дегтярева, дом 34	Медведева Ирина Евгеньевна	2-24-22	www.akrvo.ru	UO_Kovrr@mail.ru

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

15.02.2016

№ 67

**О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 08.05.2015 № 391 «Об утверждении административного регламента исполнения государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 23.06.2006 N 450 "О порядке обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий категорий граждан, указанных в Федеральных законах "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и "О ветеранах»**

В соответствии с постановлением администрации Ковровского района от 11.12.2015 № 841 «О приведение муниципальных правовых актов администрации Ковровского района в соответствие с действующим законодательством»,

**постановляю:**

Внести изменения в Приложение к постановлению администрации Ковровского района от 08.05.2015 № 391:

1. Изложить абзац 3 п. 5.2. в следующей редакции:  
«директора МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района - главе администрации Ковровского района»;  
2. В п. 5.4 слова «главе Ковровского района» заменить на слова «главе администрации Ковровского района».

Глава администрации  
Ковровского района

В. В. Скороходов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

15.02.2016

№ 70

**О внесении изменений в административный регламент «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»**

В связи с реорганизацией образовательных организаций и в целях приведения административного регламента «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ» (далее – регламент), утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 11.05.2012г. № 437 в соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением администрации Владимирской области от 30.09.2015г. № 963 «О плане мероприятий Владимирской области («дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг», а также Уставом Ковровского района Владимирской области

**постановляю:**

1. Внести в регламент следующие изменения:  
1.1. изложить наименование муниципальной услуги в следующей редакции: «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»;  
1.2. по тексту слова «муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» Ковровского района» заменить словами «муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района»;  
1.3. абзац 3 п.7 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;  
1.4. абзац 5 п.7 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»»;  
1.5. абзац 6 п.7 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»»;  
1.6. абзац 8 п.7 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»»;  
1.7. дополнить п.16 ч.2 текстом следующего содержания:  
«Администрация Ковровского района, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ковровского района, муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Ковровского района, муниципальное автономное образовательное



учреждение дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- условия для беспрепятственного доступа к образовательным учреждениям (общественным зданиям, строениям и сооружениям), и к предоставляемым в них услугам;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены образовательные учреждения, входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в образовательных учреждениях;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к образовательным учреждениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск на образовательные учреждения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание работниками организаций, предоставляющих услуги учреждениям, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случаях, если муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ковровского района, муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Ковровского района, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководители образовательных учреждений по согласованию с учредителем до реконструкции или капитального ремонта учреждений должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в электронном виде»;

- 1.8. в п.29, п.30 ч.5 слова «главе Ковровского района» заменить словами «главе администрации Ковровского района»;
- 1.9. приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к данному постановлению.
- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника управления образования администрации Ковровского района (И.Е. Медведеву).

Глава администрации Ковровского района **В.В. Скороходов**  
к постановлению администрации Ковровского района от 15.02.2016 № 70

№ учреждения	Наименование образовательного учреждения	Адрес с указанием индекса, региона	Ф.И.О. руководителя	Адрес электронной почты	Адрес сайта
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1-Ягодка-Ковровского района	801967 Владимирская область, Ковровский район, поселок Мелехово, улица Советская, дом 12	Радчилова Светлана Сергеевна	melekhovo.dou@yandex.ru	SADIK21KOVRR.RU
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 2 «Росинка» Ковровского района	801966 Владимирская область, Ковровский район, поселок Мелехово, улица Набережная, дом 70	Галина Галина Владимировна	rosinkadou@yandex.ru	SADIK2KOVRR.RU
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Светлячок» Ковровского района	801951 Владимирская область, Ковровский район, поселок Достоевие, улица Фабричная, дом 36	Царькова Анастасия Сергеевна	doszienie78@mail.ru	SADIK6KOVRR.RU
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Радичек» Ковровского района	801972 Владимирская область, Ковровский район, Ковров -35, улица Центральная, дом 141	Ретюных Татьяна Николаевна	detsad7esino@yandex.ru	SADIK7KOVRR.RU
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Радуга» Ковровского района	801971 Владимирская область, Ковровский район, поселок Красный Октябрь, улица Мера, дом 2	Кучумова Ирина Николаевна	detskiy.sad-10@yandex.ru	SADIK10KOVRR.RU
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 «Солнышко» Ковровского района	801962 Владимирская область, Ковровский район, поселок Малегино, улица Школьная, дом 596	Шагина Лариса Николаевна	larisa.shagina@mail.ru	SADIK11KOVRR.RU
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Сказка» Ковровского района	801950 Владимирская область, Ковровский район, пос. Пакино, ул. Школьная, дом 20	Бухтиярова Мария Александровна	ds12kovrov@yandex.ru	ds12kovrov.narod.ru
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 13 «Улыбка» Ковровского района	801942 Владимирская область, Ковровский район, деревня Шевинская, улица Советская, дом 35	Конюшева Татьяна Семеновна	shevinodetsad13@yandex.ru	SADIK13KOVRR.RU
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Теремок» Ковровского района	801978 Владимирская область, Ковровский район, поселок Первомайский, дом 19	Антонова Наталья Геннадьевна	dou22pm@yandex.ru	SADIK22KOVRR.RU
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 19 «Лунтик» Ковровского района	801969 Владимирская область, Ковровский район, село Крутовое, улица Просторная, дом 16а	Большакова Ольга Юрьевна	kievskaya_olga@mail.ru	SADIK30KOVRR.RU
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 «Колобок» Ковровского района	801965 Владимирская область, Ковровский район, поселок Новый, улица Лесная, дом 7	Орбашова Татьяна Рудольфовна	kolobokmbdou@yandex.ru	http://detsad-kolobok.ru
12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Большеегодичская основная школа» Ковровского района	801964 Владимирская область, Ковровский район, с. Большая Всегодича, ул. Центральная, д. 61а	Судин Антон Сергеевич	vsegod@mail.ru	http://www.vsegod.elcom.ru

13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Иваново - Эсинская средняя общеобразовательная школа» Ковровского района	801972, Ковровский район, с. Иваново, ул. Коммунистическая, д. 24	Щербак Юрий Павлович	esino@mail.ru	http://www.shkola-esino.narod.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Клязьминский Горюк» Ковровского района	801952, Ковровский район, с. Клязьминский Горюк, ул. Школьная, д. 37	Молоткова Екатерина Викторовна	kl.gr_school@mail.ru	http://www.klgr-school.ucoz.ru
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа» Ковровского района	801973, Ковровский район, п. Красный Октябрь, ул. Школьная, д. 2	Герасимова Ольга Владимировна	k.okt.shc@yandex.ru	http://www.redoct-school.narod.ru
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малегино-Эсинская средняя общеобразовательная школа» Ковровского района	801962, Ковровский район, п. Малегино, ул. Школьная, д. 60а	Самохвалов Александр Николаевич	maluginoschool@rambler.ru	http://www.malygino33.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мелеховская средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.П. Мономаха» Ковровского района	801965, Ковровский район, пос. Мелехово, ул. Первомайская, д. 48	Алешина Ирина Александровна	melehschool1@rambler.ru	http://www.mel-school.ucoz.ru
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новопопелковская средняя общеобразовательная школа имени И.В. Першурова» Ковровского района	801965, Ковровский район, п. Новопопелковское, ул. Школьная, д. 3	Северюгина Татьяна Анатольевна	novyashool@yandex.ru	http://www.novopopelkovskaya.org.ru
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Осиповская средняя общеобразовательная школа имени Т.Ф. Осиповского» Ковровского района	801951, Ковровский район, п. Достоевие, ул. Фабричная, д. 42	Овсянникова Евгения Александровна	osipovosch@yandex.ru	http://www.osipovosch.ru
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шевинская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	801942, Ковровский район, д. Шевинская, ул. Советская, д. 33	Есеева Татьяна Евгеньевна	shevinskaya92@mail.ru	http://www.shevinschool.ru
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красномаяковская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	801975, Ковровский район, п. Красный Маяк, ул. Чапаева, д. 1	Зеленова Елена Владимировна	majak8@rambler.ru	http://www.majak.ucoz.ru
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Крутовская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	801969, Ковровский район, п. Нерехта, ул. Школьная, д. 1	Иванова Татьяна Анатольевна	nerexeta1@yandex.ru	http://krutovschool.ucoz.ru
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мелеховская основная общеобразовательная школа № 2 имени С.Г. Симонова» Ковровского района	801967, Ковровский район, п. Мелехово, ул. Парковая, д. 2	Второва Ирина Вячеславовна	vtorova.1966@mail.ru	http://melschool2.ucoz.ru
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Санниковская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	801954, Ковровский район, с. Санниково, ул. Садовая, д. 1	Липатова Валентина Архандьевна	sannikova-school@yandex.ru	http://www.sannikova-ooosch.ucoz.ru
25.	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района	801966, Ковровский район, пос. Мелехово, ул. Первомайская, д. 110	Чискова Екатерина Николаевна	dvoresporta@kovov.ru	http://www.dvoresporta.ru
26.	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района	801966, Ковровский район, пос. Мелехово, ул. Первомайская, д. 94	Глод Ольга Васильевна	olga.ddtra@mail.ru	http://dtd-melehovo.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрация Ковровского района**

15.02.2016 № 71

**О внесении изменений в административный регламент «Зачисление в образовательное учреждение»**

В связи с реорганизацией образовательных организаций и в целях приведения административного регламента «Зачисление в образовательное учреждение» (далее – регламент), утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 17.05.2012 № 461 в соответствие с положениями Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением администрации Владимирской области от 30.09.2015г. № 963 «О плане мероприятий Владимирской области («дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг», а также Уставом Ковровского района Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в регламент следующие изменения и дополнения:

1.1. дополнить п. 13 ч.2 текстом следующего содержания:

«Администрация Ковровского района, общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования Ковровского района обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- условия для беспрепятственного доступа к учреждениям (общественным зданиям, строениям и сооружениям), и к предоставляемой в них услуге;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены учреждения, входа и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в учреждениях;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к учреждениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск на общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования Ковровского района собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание работниками учреждений, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами. В случаях, если общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования Ковровского района невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководители организаций по согласованию с учредителем до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в электронном виде»;

1.2. дополнить п. 18 ч.2 текстом следующего содержания:

«Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется в целях соблюдения антикоррупционного законодательства, реализации федеральной целевой программы «Электронная Россия», ускорения процедуры и «прозрачности» оказания муниципальных услуг. Обращение за услугой в электронном виде осуществляется посредством официального портала государственных услуг Российской Федерации [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru). Для заполнения электронного заявления, с целью последующей надлежащей идентификации, заявителю необходимо зарегистрироваться на официальном Портале государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru>, указав свою фамилию, имя, отчество, степень родства и контактную информацию (в том числе адрес электронной почты). Зарегистрировавшись, заявитель выбирает из перечня «Ковровский район», наименование услуги из списка услуг, вид образовательного учреждения (ОУ) и его наименование. Далее заявителю необходимо заполнить заявление и с помощью электронной почты направить в ОУ. К заявлению прилагаются

электронные копии документов, указанные в пункте 2.9 настоящего административного регламента.

После получения, обработки и регистрации заявления из ОУ на адрес электронной почты заявителя будет выслано уведомление с подтверждением регистрации обращения заявителя. В уведомлении указывается срок рассмотрения обращения заявителя, по истечении которого ему будет дан соответствующий развернутый и исчерпывающий ответ.

Ответ заявителю может быть выслан электронным письмом на адрес заявителя или, по желанию заявителя или в случае необходимости, получен им лично в ОУ.

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить при посещении сайтов образовательных учреждений (приложение № 1), сайта управления образования администрации Ковровского района [UO\\_Kovrr@mail.ru](mailto:UO_Kovrr@mail.ru);

1.3. по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;

1.4. изложить приложение № 1 в новой редакции согласно приложению; 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника управления образования администрации Ковровского района (И.Е. Медведеву).

Глава администрации Ковровского района **В.В. Скороходов**

Приложение к постановлению администрации Ковровского района от 15.02.2016 № 71

Местонахождение управления образования администрации Ковровского района: 601900, Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34. Контактный телефон (телефон для справок) - 8 (49232) 2 24 22.

Адрес электронной почты управления образования администрации Ковровского района - [UO\\_Kovrr@mail.ru](mailto:UO_Kovrr@mail.ru). График работы управления образования: понедельник – пятница с 8.30-17.30, перерыв с 12.30-13.30, суббота-воскресенье – выходные.

Информация об учреждениях:

№ учреждения	Наименование учреждения	Адрес сайта	Адрес электронной почты	№ телефона учреждения
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мелеховская средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.П. Мономаха» Ковровского района	www.mel-school.ucoz.ru	melehschool1@rambler.ru	8 (49232) 7-83-99 7-82-97
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Иваново - Эсинская средняя общеобразовательная школа» Ковровского района	www.shkola-esino.narod.ru	esino@mail.ru	8 (49232) 7-14-17
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа» Ковровского района	www.redoctschool.narod.ru	k.okt.shc@yandex.ru	8 (49232) 7-01-85
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новопопелковская средняя общеобразовательная школа имени И.В. Першурова» Ковровского района	www.novopopelkovskaya.org.ru	novyashool@yandex.ru	8 (49232) 7-58-41
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малегино-Эсинская средняя общеобразовательная школа» Ковровского района	www.malygino33.ru	malyginoschool@rambler.ru	8 (49232) 7-97-52
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Осиповская средняя общеобразовательная школа имени Т.Ф. Осиповского» Ковровского района	www.osipovosch.ru	osipovoschool@rambler.ru	8 (49232) 7-60-17
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мелеховская основная общеобразовательная школа № 2 имени С.Г. Симонова» Ковровского района	www.melschool2.ucoz.ru	vtorova.1966@mail.ru	8 (49232) 7-83-58 7-83-51
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Крутовская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	www.krutovschool.ucoz.ru	nerexeta1@yandex.ru	8 (49232) 7-61-62 7-61-60
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красномаяковская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	www.majak.ucoz.ru	majak8@rambler.ru	8 (49232) 7-53-48
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Клязьминская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	www.klgr-school.ucoz.ru	kl.gr_school@mail.ru	8 (49232) 7-83-10
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеегодичская основная школа» Ковровского района	www.vsegod.elcom.ru	vsegod@mail.ru	8 (49232) 7-66-91
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шевинская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	www.shevinschool.ru	shevinskaya92@mail.ru	8 (49232) 7-77-22
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Санниковская основная общеобразовательная школа» Ковровского района	www.sannikova-ooosch.ucoz.ru	sannikova-school@yandex.ru	8 (49232) 7-55-41
14	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района	www.dvoresporta.ru	dvoresporta@kovov.ru	8 (49232) 7-84-75
15	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района	www.dtdmeleho.ru	olga.ddtra@mail.ru	8 (49232) 7-86-53

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Администрация Ковровского района**

15.02.2016 № 72

**О внесении изменений в административный регламент «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»**

В связи с кадровыми изменениями и в целях приведения административного регламента исполнения муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее – регламент), утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 17.05.2012г. № 460, в соответствие с положениями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением администрации Владимирской области от 30.09.2015г. № 963 «О плане мероприятий Владимирской области («дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг», а также Уставом Ковровского района Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в регламент следующие изменения:

1.1. ч.1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества исполнения данной муниципальной услуги.

1.1. Предметом регулирования административного регламента являются отношения, возникающие между получателями (заявителями) муниципальной услуги и муниципальными общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Ковровского района и подведомственными управлению образования администрации Ковровского района (далее - образовательные учреждения), предоставляющими муниципальную услугу.

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются:

- родители несовершеннолетних;
- законные представители - физические и юридические лица Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства (далее - Заявитель), имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами и иными организациями при предоставлении муниципальной услуги.
- 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.
- 1.3.1. Информация о предоставлении муниципальной услуги может быть получена:

- непосредственно в помещениях образовательных учреждений на



личном приеме, на информационных стендах;  
-с использованием средств телефонной связи, электронной почты;  
-на официальных сайтах образовательных учреждений, управления образования администрации Ковровского района (далее - управление образования);  
-в средствах массовой информации;  
-с использованием государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Владимирской области" (rgu.avо.ru) (далее - Портал государственных и муниципальных услуг Владимирской области);  
-с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг);

- с использованием региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг в сфере образования Владимирской области. Электронное образование. (http://образование33.pф) (далее - Портал государственных и муниципальных услуг в сфере образования Владимирской области).

1.3.2. Место нахождения управления образования: 601900, Владимирская обл., г. Ковров, Дегтярева ул., 34.

Справочные телефоны: 8 (49232) 2-24-22, факс (849232) 2-24-22;

заместитель начальника управления: 8(49232) 2-14-17;

отдел общего образования: 8(49232) 2-28-22.

Адрес электронной почты: UO\_Kovrg@mail.ru

Официальный сайт: http://obrkovrr.ru

График работы: понедельник - пятница с 08.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до 13.30, выходные дни — суббота, воскресенье.

1.3.3. Сведения о местах нахождения, справочных телефонах, адресах официальных сайтов и электронной почты образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, указаны в приложении № 1 к настоящему регламенту, а также размещаются на официальном сайте управления образования. Сведения о графике работы образовательных учреждений сообщаются по номерам контактных телефонов (телефонов для справок), размещаются на Интернет-сайте, информационных стендах.

1.3.4. На информационных стендах размещается следующая информация:

-извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

-о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги;

-перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

-сведения о местонахождении и контактных телефонах, адреса сайтов и электронной почты образовательных учреждений, управления образования, вышестоящих контролирующих и надзорных органов;  
-текст административного регламента с приложениями (полная версия на официальном Интернет-сайте, Едином портале государственных и муниципальных услуг, извлечения - на информационных стендах);  
-порядок обжалования решений, действий или бездействия специалистов и руководителей образовательных учреждений.

При изменении информации по предоставлению муниципальной услуги осуществляется ее периодическое обновление.

1.3.5 Информирование с использованием средств телефонной связи, при личном консультировании специалистом осуществляется в пределах его компетенции до полного удовлетворения информационных требований получателя муниципальной услуги.

1.3.6.Письменные разъяснения даются в установленном законодательством порядке при наличии письменного обращения заявителя»;

1.2. дополнить п.5 ч.2 абзацем следующего содержания:

«- предоставление муниципальной услуги посредством ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости осуществляется с момента выдачи заявителем логина и пароля для доступа в автоматизированную информационную систему, используемую образовательным учреждением для предоставления муниципальной услуги, на период нормативных сроков освоения учащимся основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

1.3. п.п.3 п.6 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4. п.п. 12 п.6 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.5. п.п.15 п.6 ч.2 изложить в следующей редакции:

«Закон Владимирской области от 12.08.2013 N 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере образования»;

1.6. п.7 ч.2 изложить в следующей редакции:

«Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- запрос заявителя по рекомендуемой форме (письменно, электронной почтой) по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту о предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости либо по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту о предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося посредством ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости);

-документ, удостоверяющий полномочия представителя (законного представителя), при условии, если с заявлением обращается представитель (законный представитель);

В заявке должны быть указаны: фамилия, имя и отчество; почтовый адрес (если ответ должен быть направлен в письменной форме) или адрес электронной почты (если ответ должен быть направлен в форме электронного документа); интересующие заявителя сведения о текущей успеваемости учащегося; форма получения заявителем информации (информационное письмо на бумажном или электронном носителе); личная подпись заявителя; дата.

Заявитель в подтверждение своих доводов вправе приложить к запросу необходимые документы и материалы или их копии.

Запрещается требовать от заявителя:

-представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении образовательного учреждения, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную часть 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

-осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, учреждения, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг"»;

1.7. дополнить п.13 ч.2 абзацем следующего содержания:

«возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг»;

1.8. п.14 ч.2 изложить в следующей редакции:

«Места для ожидания предусматривают наличие стульев. Помещение для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги и приеме заявителей должны обеспечивать:

- Кабинеты, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилий, имён, отчеств, должностей специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

- комфортное расположение заявителя и должностного лица;

- возможность и удобства оформления заявителем письменного обращения;

- наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А-4.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о гражданах должностным лицом одновременно ведется приём только одного гражданина, за исключением случаев коллективного обращения граждан.

Рабочие места должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги, оборудуются:

-рабочими столами и стульями (не менее 1 комплекта на одно должностное лицо);

-компьютерами (1 рабочий компьютер на одно должностное лицо);

-телефонами;

орттехникой, позволяющей своевременно и в полном объёме осуществлять предоставление муниципальной услуги.

Информационные стенды должны содержать актуальную и исчерпывающую информацию о предоставлении муниципальной услуги:

- текст регламента «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;

- информационные материалы, необходимые для получения муниципальной услуги.

В помещении на видном месте размещается схема расположения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников.

Помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда.

Администрация Ковровского района, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ковровского района обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- условия для беспрепятственного доступа к общеобразовательным учреждениям (общественным зданиям, строениям и сооружениям), и к предоставляемым в них услугам;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены общеобразовательные учреждения, входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в общеобразовательных учреждениях;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к общеобразовательным учреждениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск на общеобразовательные учреждения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случаях, если муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ковровского района невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, руководители общеобразовательных организаций по согласованию с учредителем до реконструкции или капитального ремонта учреждений должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в электронном виде»;

1.9. п.17 ч.2 изложить в следующей редакции:

«Муниципальная услуга осуществляется в электронной форме с 01.07.2012 в виде приема заявлений об оказании муниципальной услуги посредством электронной почты по адресам, указанным в приложении № 1.

Письменное заявление подлежит обязательной регистрации в течение трёх дней с момента поступления в образовательное учреждение».

1.10. в абзаце 6 п.18.1 ч.3 слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

1.11. п. 18.3 ч.3 изложить в следующей редакции:

«Посредством электронной почты:

Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

Заявление о предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала может быть направлено в форме электронного документа с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»:

Заявление, поступившее в форме электронного документа по электронной почте, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим административным регламентом для письменных обращений. В заявлении в обязательном порядке заявитель указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Заявитель вправе приложить к такому заявлению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Ответ на заявление, поступившее в образовательное учреждение в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по указанному адресу электронной почты или в письменной форме по указанному почтовому адресу.

Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и Портала государственных и муниципальных услуг Владимирской области в части:

1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) ознакомления с формой заявления, необходимой для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ней для копирования и заполнения в электронном виде;

3) направления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

Предоставление муниципальной услуги посредством электронного

дневника и электронного журнала осуществляется с использованием Портала государственных и муниципальных услуг в сфере образования Владимирской области.

Доступ родителей и учащихся к автоматизированной информационной системе, используемой образовательным учреждением для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с правами доступа на основе уникального логина и пароля без обращения к сотрудникам образовательного учреждения (автоматически). Предоставляемая получателю услуги информация ограничена сведениями, являющимися персональными данными только того обучающегося, чьим родителем или законным представителем является получатель.

Для родителей (законных представителей), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам предоставления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения не реже, чем один раз в неделю с использованием бумажных носителей информации.

Родители, которые выразили нежелание получать данную услугу в электронном виде, в обязательном порядке оформляют письменный отказ от получения услуги, в котором указывается, что «родитель проинформирован о том, что отказ от получения данной услуги в электронном виде влечет за собой предоставление информации о текущей успеваемости не чаще 1 раза в неделю, а также невозможность получения информации о домашних заданиях с помощью сети Интернет (в этом случае информацию о домашних заданиях ученик записывает самостоятельно на каждом занятии).

Юридическим фактом для начала предоставления муниципальной услуги является поступление в учреждение запроса по электронной почте по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

Секретарь или лицо, ответственное за прием документов в учреждении, осуществляет прием и регистрацию заявления, направленного по электронной почте в учреждение, с записью в журнал регистрации входящих документов в течение 15 минут. Специалист, которому поручено рассмотрение запроса, анализирует тематику запроса заявителя и готовит ответ. Ответ рассматривается и подписывается руководителем учреждения, после чего направляется заявителю по электронному адресу, указанному в запросе, или иным образом, указанным в запросе.

Максимальный допустимый срок предоставления муниципальной услуги при запросе по электронной почте не должен превышать 30 дней с момента регистрации электронного запроса»;

1.12. п.19 ч.4 изложить в следующей редакции:

«Контроль за соблюдением регламента состоит в следующем:

1) контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов образовательных учреждений;

2) периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем образовательного учреждения;

3) периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заинтересованных лиц). При плановой проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

4) результаты проверки оформляются в виде акта (справки, письма), в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной;

6) получатели услуги и другие заинтересованные лица могут принимать участие в мониторингах, электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления услуги, соблюдения положений настоящего регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных настоящим регламентом;

7)специальными образовательного учреждения, ответственные за ис полное услуги, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения административных процедур, указанных в регламенте;

8) персональная ответственность за предоставление услуги специалистов образовательных учреждений закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства»;

1.13. п. 20 ч.5 изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе обратиться с жалобой на решения и действия (бездействия) учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего муниципальную услугу к главе администрации Ковровского района, в управление образования администрации Ковровского района, в учреждение (к руководителю общеобразовательного учреждения);

1.14. п.24 ч.5 изложить в следующей редакции:

«Жалоба, поступившая в учреждение к руководителю общеобразовательного учреждения, предоставляющему муниципальную услугу, главе администрации Ковровского района, в управление образования подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации»;

1.15. п.25 ч.5 изложить в следующей редакции:

«Результатом рассмотрения жалобы является решение об удовлетворении жалобы (удовлетворяют жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных образовательным учреждением, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим регламентом, а также в иных формах,) либо отказ в её удовлетворении»;

1.16. п.26 ч.5 изложить в следующей редакции:

«Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 25 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме при наличии технической возможности направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб граждан, достижение по взаимному согласию договорённости (в случае личного устного обращения) или подготовка и направление заявителю мотивированного ответа (в случае письменного обращения)»;

1.17. по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;

1.18. приложение №1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Ковровского района.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скорородов



Приложение  
к постановлению администрации  
Ковровского района от 15.02.2016 №72

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

15.02.2016

№ 74

### О внесении изменений в административный регламент «Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена»

В целях приведения административного регламента «Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена» (далее – регламент), утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 06.07.2012г. № 666, в соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов» в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением администрации Владимирской области от 30.09.2015г. № 963 «О плане мероприятий Владимирской области («дорожной карте») по повышению значимости показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг», а также Уставом Ковровского района Владимирской области

#### п о с т а н о в л я ю :

- Внести в регламент следующие изменения:
  - п.п.3 п.6 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - п.п.7 п.6 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - п.п.9 п.6 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013г. № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
  - п.п.10 п.6 ч.2 исключить;
  - п.п.12 п.6 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Закон Владимирской области от 12.08.2013г. № 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере образования»;
  - дополнить п.13 ч.2 следующим абзацем:  
«Администрация Ковровского района, образовательные организации Ковровского района обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):  
- условия для беспрепятственного доступа к муниципальным бюджетным образовательным учреждениям (общественным зданиям, строениям и сооружениям), и к предоставляемым в них услугам;  
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены муниципальные бюджетные образовательные учреждения, входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;  
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в муниципальном бюджетном образовательном учреждении;  
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к муниципальным бюджетным образовательным учреждениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;  
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;  
- допуск на муниципальные бюджетные образовательные учреждения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;  
- оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.  
В случаях, если муниципальные бюджетные образовательные учреждения невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, директоры по согласованию с учредителем до реконструкции или капитального ремонта учреждений должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалидов или в электронном виде»;
- по тексту слова «образовательные программы среднего (полного) общего образования» заменить словами «образовательные программы среднего общего образования»;
- по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Ковровского района.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

15.02.2016

№ 73

### О внесении изменений в административный регламент «Организация занятий спортом и физической культурой»

В связи с реорганизацией образовательных организаций и в целях приведения административного регламента «Организация занятий спортом и физической культурой» (далее – регламент), утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 12.10.2012г. № 1051, в соответствии с положениями Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов» в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением администрации Владимирской области от 30.09.2015г. № 963 «О плане мероприятий Владимирской области («дорожной карте») по повышению значимости показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг», а также Уставом Ковровского района Владимирской области

#### п о с т а н о в л я ю :

- Внести в регламент следующие изменения:
  - п.п.2 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Муниципальную услугу предоставляет муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района (далее – Учреждение);
  - дополнить п.2.13 ч.2 текстом следующего содержания:  
«Администрация Ковровского района, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):  
- условия для беспрепятственного доступа к учреждению (общественным зданиям, строениям и сооружениям), и к предоставляемым в нем услугам;  
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено учреждение, входа и выхода из него, в том числе с использованием кресла-коляски;  
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в учреждении;  
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к учреждению и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;  
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;  
- допуск на учреждение собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;  
- оказание работниками учреждения помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.  
В случаях, если муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, директор по согласованию с учредителем до реконструкции или капитального ремонта учреждений должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги»;
- абзац 4 п.2.14 ч.2 изложить в следующей редакции:  
«Электронный адрес Учреждения: dvoretz.sporta@yandex.ru»;
- абзац 1 п.5.3 ч.5 изложить в следующей редакции:  
«Жалоба директору Учреждения может быть направлена по почте по адресу: 601966, Владимирская область, Ковровский район, п. Мелехово, ул. Первомайская, д. 110, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальный сайта Учреждения (dvoretz.sporta@yandex.ru), принята при личном приеме Заявителя»;
- по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Ковровского района.

Глава администрации

Ковровского района

В.В. Скороходов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

15.02.2016

№ 75

### О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 31.12.2015 № 909 «Об утверждении положений об организации питания обучающихся, воспитанников в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Ковровского района»

В целях упорядочения финансирования питания обучающихся и воспитанников

#### п о с т а н о в л я ю :

- Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации Ковровского района от 31.12.2015 № 909 «Об утверждении положений об организации питания обучающихся, воспитанников в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Ковровского района»:
  - Раздел 3 «Финансирование питания обучающихся» дополнить абзацем: «3.20. Школьные обеды предоставляются обучающимся 1-11 классов по свободному выбору за полную родительскую плату стоимостью, равноценной сложившейся стоимости по калькуляции рациона обеда утвержденного меню».
  - В Приложении № 1 к Положению об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных

учреждениях Ковровского района исключить слова «обед (нужное подчеркнуть)».

2. Внести изменения в раздел 3 «Условия и порядок финансирования питания воспитанников» приложения № 2 к постановлению администрации Ковровского района от 31.12.2015 № 909 «Об утверждении положений об организации питания обучающихся, воспитанников в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Ковровского района»:

- пункт 3.8. дополнить следующим абзацем:  
- справка с места работы родителей (законных представителей), которые являются работниками данного дошкольного образовательного учреждения, МБУ «ЦРО» из числа младших воспитателей и обслуживающего персонала;
  - пункт 3.10. изложить в следующей редакции:  
«3.10. МБУ «ЦРО» производит ежемесячное начисление компенсации на питание на основании данных о фактическом посещении ребенком образовательной организации за предыдущий месяц».
  - в пункте 3.11. исключить абзац 2.
  - пункт 3.12. изложить в следующей редакции:  
«3.12. До 25 числа расчетного месяца осуществляется выплата компенсации на питание родителям (законным представителям) детей путем зачисления на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях».
3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника управления образования администрации Ковровского района.

Глава администрации

Ковровского района

В.В. Скороходов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

15.02.2016

№ 76

### О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 20.04.2015 № 354 «Об установлении платы за содержание и ремонт жилого помещения»

На основании ст. 156 Жилищного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Ковровский район

#### п о с т а н о в л я ю :

- Внести изменение в приложение к постановлению администрации Ковровского района от 20.04.2015 № 354 «Об установлении платы за содержание и ремонт жилого помещения» изложить его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение  
к постановлению  
администрации Ковровского района  
от 15.02.2016 №76

#### Плата

за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

Наименование населенного пункта	Наименование улицы	Номер дома	Плата за содержание жилого помещения, руб. за 1 кв.м
п. Мелехово	Первомайская	44; 53; 53а; 57; 59	10,26
п. Мелехово	Первомайская	64	22,0
п. Мелехово	Первомайская	66; 68; 70; 72	11,80
п. Мелехово	Вокзальная	2; 3; 5	11,80
п. Мелехово	Юбилейная	3; 4	11,80
п. Мелехово	Юбилейная	7	15,23
п. Мелехово	пер. Школьный	21; 22; 23; 24; 26; 27	11,80
п. Мелехово	2-ая Набережная	26; 28; 32; 34; 36	11,80
п. Мелехово	Красная Горка	1; 2	10,26
п. Мелехово	Красная Горка	3а	11,80
п. Мелехово	Советская	8; 8; 10; 11; 15	11,80
п. Мелехово	Гагарина	1; 2; 3; 5; 6; 7; 9; 11; 17	11,80
п. Мелехово	Комарова	2; 4; 7; 10; 15; 17	11,80
п. Мелехово	Строительная	1; 2; 3; 4	11,80
п. Новый	Школьная	4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 14; 15; 17	11,80
п. Новый	Лесная	4а	13,45
п. Первомайский	-	1; 2; 4; 5; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 196	11,80
с. Иваново	Коммунистическая	22	16,00
п. Санаторий им. Абельмана	-	1	20,00
п. Достижение	Фабричная	34; 37	12,00
п. Достижение	Фабричная	38	10,00
п. Достижение	Фабричная	43	8,35
п. Достижение	Фабричная	1а	15,0
с. Клязьминский Городок	Клязьминская ПМК	1	12,00
с. Клязьминский Городок	Клязьминская ПМК	29	10,00
с. Клязьминский Городок	Клязьминская ПМК	2; 14; 16; 20; 21	8,35
с. Клязьминский городок	Клязьминская ПМК	5; 6	15,0
д. Старая	Совхозная	25	12,00
д. Старая	Совхозная	27	8,35
с. Санниково	Центральная	16; 18	8,35
п. Малигино	Юбилейная	49; 62; 63; 64; 65; 69	16,83
п. Малигино	Юбилейная	51; 52	14,30
п. Малигино	Школьная	56	16,83
п. Малигино	Школьная	57; 59	14,30
п. Малигино	Школьная	60; 66	16,83
п. Малигино	Строительная	43	16,83
п. Малигино	Школьная	61	14,80
п. Пакино	Школьная	20-6	16,83
п. Пакино	Школьная	27; 28; 29	8,82
п. Пакино	Центральная	20; 20а	16,83
п. Пакино	Центральная	25; 26	8,82
п. Пакино	Молодежная	21; 22; 23; 24	15,72
п. Пакино	Груда	13; 14; 15; 16; 17; 18; 19	12,32
п. Гигант	Первомайская	1; 3; 5; 7; 11; 13; 15; 17; 25	9,58
п. Гигант	Юбилейная	62; 63; 64; 65	9,58
п. Нерехта	Просторная	3	16,0
п. Нерехта	Просторная	4	15,0
п. Нерехта	Молодежная	5	16,0
с. Крутово	Просторная	6; 8	20,0
с. Крутово	Танеева	37а	18,0
п. Красный Октябрь	Садовая	4; 6	15,0
п. Красный Октябрь	Мира	5	15,12
п. Красный Октябрь	Мира	15; 17	15,0
п. Красный Октябрь	Комсомольская	1; 9а; 20	15,0
п. Красный Октябрь	Комсомольская	1а	18,52
с. Смолино	Дорожная	3	17,0
с. Смолино	Дорожная	4	22,0
д. Шевинская	Советская	11	20,0



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Администрация Ковровского района

15.02.2016

№ 77

**О внесении изменений в административные регламенты**

В целях обеспечения предоставления муниципальных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также в соответствии с положениями Устава

**постановляю:**

- Внести в административный регламент исполнения муниципальной услуги «Признание жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 08.05.2015 № 393 с внесенными изменениями постановлением от 25.11.2015 № 822, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Внести в административный регламент исполнения муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 17.08.2015 № 619, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Внести в административный регламент исполнения муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 20.11.2012 № 1212 с внесенными изменениями постановлением от 12.02.2014 № 163, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Внести в административный регламент исполнения муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 17.08.2015 № 619, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Внести в административный регламент исполнения муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 17.03.2011 № 204 с внесенными изменениями постановлением от 17.03.2014 № 270, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Внести в административный регламент исполнения муниципальной услуги «Приним заявления и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 24.01.2012 № 61 с внесенными изменениями постановлением от 03.03.2014 № 231 и постановлением от 14.04.2014 № 416, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Внести в административный регламент исполнения муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 02.08.2011 № 766 с внесенными изменениями постановлением от 03.03.2014 № 231, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже;
- Внести в административный регламент исполнения муниципальной функции «Муниципальный жилищный контроль», утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 04.03.2013 № 199 с внесенными изменениями постановлением от 28.12.2015 № 894, следующие изменения: по тексту слова «глава Ковровского района» заменить словами «глава администрации Ковровского района» в соответствующем падеже.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скорородов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Администрация Ковровского района

17.02.2016

№ 78

**Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа Ковровского района, осуществляющего полномочия на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков), с муниципальными заказчиками и муниципальными учреждениями Ковровского района**

С целью реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

**постановляю:**

- Утвердить Порядок взаимодействия уполномоченного органа Ковровского района, осуществляющего полномочия на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков), с муниципальными заказчиками и муниципальными учреждениями Ковровского района согласно приложению.
- Признать утратившим силу:
  - постановление администрации Ковровского района от 31.12.2013 № 1359 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа Ковровского района, осуществляющего полномочия на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков), с муниципальными заказчиками Ковровского района, муниципальными бюджетными учреждениями Ковровского района»;
  - постановление администрации Ковровского района от 31.12.2013 № 1358 «Об утверждении Положения о порядке формирования объемов закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд Ковровского района».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района.
- Управлению образования, управлению культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района довести настоящее постановление до подведомственных муниципальных учреждений.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скорородов

Приложение к постановлению администрации Ковровского района от 17.02.2016 № 78

**ПОРЯДОК**  
взаимодействия уполномоченного органа Ковровского района, осуществляющего полномочия на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков), с муниципальными заказчиками и муниципальными учреждениями Ковровского района

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок взаимодействия уполномоченного органа Ковровского района, осуществляющего полномочия на определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков), с муниципальными заказчиками и муниципальными учреждениями Ковровского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и регулирует отношения по взаимодействию муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений Ковровского района и муниципальных бюджетных учреждений, являющихся муниципальными заказчиками, а также в установленных Федеральным законом случаях автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Ковровского района (далее – заказчики Ковровского района) с управлением экономики, имущественных и земельных отношений администрации области Ковровского района (далее – уполномоченный орган Ковровского района), осуществляющего полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Настоящий Порядок применяется также в случаях передачи соответствующих полномочий муниципальным заказчикам и муниципальным бюджетным учреждениям, действующих от имени поселений Ковровского района (далее – заказчики муниципальных образований). Настоящий Порядок не применяется в случаях, указанных в п.1.5. настоящего Порядка.
- 1.2. Настоящий Порядок применяется при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд следующими способами: конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, двуступенчатый конкурс), аукционы (аукцион в электронной форме (далее также – электронный аукцион), закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений.
- 1.3. Уполномоченный орган Ковровского района осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом.
- 1.4. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков Ковровского района осуществляются в пределах лимитов соответствующих бюджетных обязательств заказчиков на очередной финансовый год.
- 1.5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков муниципальных образований Ковровского района и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений муниципальных образований Ковровского района осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области, являющимся уполномоченным органом Владимирской области, в случаях:
  - закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков Ковровского района с предоставлением из бюджета Владимирской области межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов;
  - определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двуступенчатого конкурса осуществляется на основании соглашения между уполномоченным органом Владимирской области и находящимся на его территории муниципальными образованиями.
- 1.6. В случаях и порядке, определяемом постановлением Губернатора Владимирской области, заказчики Ковровского района и заказчики муниципальных образований в централизованном порядке осуществляют закупки при предоставлении из бюджета Владимирской области межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов.

**2. Взаимодействие по подготовке и организации закупок товаров, работ, услуг.**

- 2.1. Уполномоченный орган Ковровского района:
  - 2.1.1. Осуществляет подготовку и обеспечивает размещение на сайте администрации Ковровского района актуальной типовой информации о проведении запроса котировок, извещения о проведении запроса предложений, документации открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двуступенчатого конкурса, документации об электронном аукционе (далее – документация о закупках).
  - 2.1.2. Обеспечивает организацию закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков Ковровского района, а также в случаях передачи соответствующих полномочий заказчикам муниципальных образований.
  - 2.1.3. Принимает решение о создании комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, производит замену членов комиссий в соответствии с Федеральным законом.
  - 2.1.4. Регистрирует полученную от заказчиков Ковровского района, заказчиков муниципальных образований документацию о закупках.
  - 2.1.5. Рассматривает утвержденную заказчиками Ковровского района, заказчиками муниципальных образований документацию о закупках в части установления требований к участникам закупки, условий исполнения контракта на соответствие Федеральному закону в течение десяти рабочих дней со дня ее поступления.
  - 2.1.6. Возвращает документацию о закупках заказчикам Ковровского района, заказчикам муниципальных образований с мотивированным обоснованием для соответствующей доработки и устранения выявленных нарушений в случае несоответствия требованиям Федерального закона.
  - 2.1.7. Осуществляет подготовку извещения о проведении закупок и размещает соответствующую информацию в единой информационной системе в течение десяти рабочих дней после ее получения от заказчиков Ковровского района, заказчиков муниципальных образований.
  - 2.1.8. Определяет:
    - место, порядок, дату и время начала и окончания подачи заявок на участие в закупках,
    - место, дату и время проведения заседаний комиссий по осуществлению закупок.
  - 2.1.9. Осуществляет размещение в единой информационной системе, на сайтах операторов электронных площадок (в случаях, предусмотренных Федеральным законом) извещения об осуществлении закупок, документации о закупках, изменений в извещении об осуществлении закупок, изменений в документацию о закупках, извещений об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), разъяснений положений конкурсной документации, документации об электронном аукционе, протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сроки, предусмотренные Федеральным законом.
  - 2.1.10. Принимает и регистрирует заявки участников закупок и передает их комиссии по осуществлению закупок.
  - 2.1.11. Представляет по запросам заинтересованных лиц конкурсную документацию в форме электронного документа.
  - 2.1.12. Предоставляет разъяснения результатов открытого конкурса по запросам участников закупок в сроки, установленные Федеральным законом.
  - 2.1.13. Осуществляет прием и возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в сроки, установленные Федеральным законом.
  - 2.1.14. Организует и проводит совместные конкурсы и аукционы на основании соглашения двух и более заказчиков, в том числе, не являясь участником такого соглашения в качестве заказчика.
  - 2.1.15. Осуществляет в соответствии с Федеральным законом хранение протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, а также аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в течение трех лет.
  - 2.1.16. Осуществляет взаимодействие с органами исполнительной власти, осуществляющими нормативное правовое регулирование и методологическое сопровождение в сфере закупок товаров, работ, услуг.
  - 2.1.17. Осуществляет иные полномочия и функции в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок.
- 2.2. Заказчики Ковровского района, заказчики муниципальных образований Ковровского района:
  - 2.2.1. Определяют совокупный объем закупок на соответствующий финансовый год.
  - 2.2.2. Размещают в установленном порядке в единой информационной системе планы-графики закупок товаров, работ, услуг и внесенные в них изменения; осуществляют закупки в соответствии с планом-графиком.
  - 2.2.3. Направляют уполномоченному органу Ковровского района предложения по кандидатурам для включения в состав комиссий по осуществлению закупок.
  - 2.2.4. Принимают решение о способе закупок.
  - 2.2.5. Принимают решение о проведении совместных конкурсов, аукционов при наличии у двух и более заказчиков Ковровского района, заказчиков муниципальных образований Ковровского района потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах. Могут выступать организатором совместных конкурсов или аукционов.
  - 2.2.6. Определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта в порядке, установленном статьей 22 Федерального закона.
  - 2.2.7. Разрабатывают и утверждают документацию о закупках, извещение о проведении запроса котировок по типовым формам, утвержденным уполномоченным органом Ковровского района, в том числе их изменения, а также проект контракта. Несут ответственность за соответствие требованиям Федерального закона утвержденной документацией о закупках, в том числе технического задания и условий контракта.
  - 2.2.8. Направляют в уполномоченный орган Ковровского района приказ (решение, распоряжение) об утверждении документации о закупках с сопроводительным письмом на бумажном носителе, а также документацию о закупках и проект контракта в форме электронного документа, не позднее, чем за пятнадцать дней до предполагаемой даты размещения извещения о проведении закупок.
  - 2.2.9. Направляют в уполномоченный орган Ковровского района приказ (решение, распоряжение) об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или внесении изменений в документацию о закупках в форме электронного документа не позднее 15.00 по московскому времени в день принятия этого решения.
  - 2.2.10. Разъясняют положения документации о закупках по запросу участника закупки и направляют такие разъяснения уполномоченному органу Ковровского района для размещения в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом.
  - 2.2.11. Получают в уполномоченном органе Ковровского района протоколы, составленные в ходе осуществления закупок на следующий день после их размещения на в единой информационной системе.
  - 2.2.12. Передают победителю закупки соответствующий протокол и проект контракта в порядке, установленном Федеральным законом.
  - 2.2.13. В случае признания процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшейся заказчики Ковровского района, заказчики муниципальных образований принимают решение о проведении соответствующей процедуры согласно Федеральному закону.
  - 2.2.14. Обеспечивают заблаговременное получение (обновление) сертификатов ключей проверки электронных подписей для работы в единой информационной системе для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг.
  - 2.2.15. Наделяют должностных лиц правом электронной подписи контрактов, заключаемых по результатам проведения электронных аукционов.
  - 2.2.16. В порядке и сроки, установленные Федеральным законом, осуществляют все действия по заключению (включая направление проекта контракта), изменению, расторжению контракта по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
  - 2.2.17. Устанавливают обеспечение исполнения контрактов.
  - 2.2.18. Обеспечивают взыскание неустоек (штрафов, пеней), предусмотренных контрактом.
  - 2.2.19. Обеспечивают размещение в единой информационной системе сведений о заключении контрактов, их изменении, расторжении, исполнении в сроки, установленные Федеральным законом.
  - 2.2.20. Составляют протокол об отказе от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона, размещают его в единой информационной системе и направляют указанный протокол данному победителю в течение двух рабочих дней с даты его подписания.
  - 2.2.21. Уведомляют письменно (по электронной почте или по факсу) уполномоченный орган Ковровского района об уклонении победителя конкурса от заключения контракта или об отстранении участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закупки в срок не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отстранении участника закупки от заключения контракта или уклонения от его заключения.
  - 2.2.22. Направляют в уполномоченный орган на осуществление контроля в сфере закупок федеральный орган исполнительной власти информацию о включении в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном статьей 104 Федерального закона.
  - 2.2.23. Осуществляют хранение документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, и разъяснений документации о закупках в порядке, установленном Федеральным законом.
  - 2.2.24. Осуществляют закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере и порядке, установленных федеральным законодательством. Составляют отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в сроки, установленные Федеральным законом.
  - 2.2.25. Предоставляют учреждениям и предприятиям уполномоченной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям преимущества при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом.
  - 2.2.26. Проводят в установленном порядке в случаях, предусмотренных законодательством, обязательное общественное обсуждение закупок.
  - 2.2.27. Осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
  - 2.2.28. Осуществляют иные полномочия и функции в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

31.12.2015

№ 915

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Ковровском районе на 2016-2020 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Законом Владимирской области от 05.02.2009 № 4-ОЗ «О физической культуре и спорте во Владимирской области», постановлением Губернатора области от 18.08.2014 № 862 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Развитие физической культуры и спорта во Владимирской области на 2014 - 2020 годы»

**постановляю:**

утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Ковровском районе на 2016-2020 годы» в соответствии с приложением.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скорородов

Приложение  
к постановлению  
администрации Ковровского района  
от 31.12.2015 № 915

**1. Паспорт  
муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта  
в Ковровском районе на 2016-2020 годы»**

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Ковровском районе на 2016-2020 годы»
Основание для разработки программы	1. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ»; 2. Закон Владимирской области от 05.02.2009 № 4-ОЗ «О физической культуре и спорте во Владимирской области»; 3. Постановление Губернатора области от 18.08.2014 № 862 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Развитие физической культуры и спорта во Владимирской области на 2014 - 2020 годы»
Заказчик	Администрация Ковровского района
Разработчик программы	Управление образования администрации Ковровского района
Ответственный исполнитель программы	Управление образования администрации Ковровского района
Сопланировщик программы	МАУДО «Дворец спорта», образовательные организации, администрации сельских и городских поселений, управление культуры, молодежной политики и туризма
Цель и основные задачи программы	Совершенствование районной политики, направленной на повышение роли физической культуры и спорта в формировании потребности у населения к ведению здорового образа жизни, создание предпосылок к улучшению физического воспитания населения. 1. Организация занятий физической культурой и спортом по месту жительства, проведение спортивно-массовых мероприятий; 2. Участие сборных команд района в Спартакиадах среди муниципальных образований области, в областных и всероссийских соревнованиях, воспитание духовно-нравственного, физического здоровья населения района, профилактика и снижение уровня заболеваемости, травматизма, преступности, наркомании и алкоголизма; 3. Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом.
Целевые индикаторы и показатели	- удельный вес населения района, систематически занимающегося физической культурой и спортом (количество занимающихся физической культурой и спортом к числу населения района); - количество специалистов по физической культуре и спорту; - количество видов спорта, культивируемых в районе; - количество проводимых физкультурно-массовых и спортивных мероприятий; - количество спортсменов - кандидатов в сборные команды области; - реконструкция, ремонт и строительство спортивных сооружений.
Сроки и этапы реализации программы	2016-2020 годы
Объемы и источники финансирования	Финансирование программы осуществляется за счет районного бюджета, а также внебюджетных источников. Общий объем финансирования программы из средств районного бюджета на 2016 - 2020 годы составляет 1921,8 тыс. руб., в том числе: - 2016 год - 640,6 тыс. руб.; - 2017 год - 640,6 тыс. руб.; - 2018 год - 640,6 тыс. руб.; - 2019 год - 640,6 тыс. руб.; - 2020 год - 640,6 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	увеличение количества населения района, систематически занимающегося физической культурой и спортом до 38,2 %; увеличение количества рабочих мест в физкультурно-оздоровительной и спортивной сфере деятельности; увеличение количества проводимых физкультурно-массовых и спортивных мероприятий и улучшение качества их проведения; увеличение числа занимающихся в системе подготовки спортивного резерва; укрепление материально-технической базы, строительство и введение в эксплуатацию новых физкультурно-оздоровительных и спортивных объектов.
Контроль за исполнением программы	Глава администрации Ковровского района

**II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами**

Развитие физической культуры и спорта является одним из приоритетных направлений социально-экономической политики администрации Ковровского района.

В районе работают 33 штатных специалиста по физической культуре и спорту. Общая численность занимающихся в секциях, группах и самостоятельно по различным видам спорта физкультурно-оздоровительной направленности составляет 10846 человек или 34,4 % населения района.

По состоянию на 01.01.2016 года в районе имеется 95 спортивных сооружений, 88 из них муниципальной собственности, в том числе:

- стадион с трибунами – 1 ед.;
- плавательный бассейн – 1 ед.;
- дворец спорта с искусственным льдом – 1 ед.;
- плоскостные спортивные сооружения – 44 ед.;
- спортивные залы – 15 ед.

Из учреждений физкультурно-спортивной направленности функционирует МАУДО «Дворец спорта», где занимаются свыше 500 обучающихся. Наиболее приоритетными видами спорта, в которых юные спортсмены показывают высокие результаты, являются футбол, волейбол, лыжные гонки, полтинатон, спортивное ориентирование, хоккей, фигурное катание. Также оказываются услуги населению в физкультурно-спортивной направленности:

- массовое катание на коньках;
- настольный теннис;
- зал силовой подготовки.

Команда «Атлант», представлявшая в 2015 году Ковровский район в Чемпионате области по хоккею, заняла 2-е место.

Традиционно во «Дворце спорта» проводится открытый Чемпионат области по фигурному катанию с участием юных спортсменов из различных регионов РФ с участием наших воспитанников.

Стабильно высокие результаты показывают мужская и женская волейбольные команды района из пос. Малиново. В сезоне 2014-15 годов женская команда «Юность» заняла 2-е места в Чемпионате и Кубке области, а мужская команда «Олимп» заняла 3-е место в Чемпионате области.

Норматив КМС выполнили 6 спортсменов Ковровского района, звание Мастера спорта России по полтинатону выполнил Козлов Алексей, житель пос. Первомайский. Команда юношей по хоккею с шайбой 2003-2004 г. как победитель областного этапа турнира на призы клуба «Золотая шайба» в 2015 году представляла Владимирскую область в г. Псков и заняла 3 место среди команд Центрального и Северо-Западного федеральных округов.

Построены хоккейные коробки в с. Клязьминский Городок и п. Мелехово, что способствует расширению возможностей жителей района в проведении спортивного досуга.

В районе наблюдается развитие и интерес у населения к исконно народному виду спорта – городкам, не требующим специального помещения и дорогостоящего оборудования. Проводятся мероприятия по этому виду, как среди школьников, так и среди взрослого населения.

Вместе с тем существует проблема нехватки специалистов в области физкультуры и спорта (тренеров и преподавателей), особенно в удалённых населённых пунктах, что является проблемой не только районного и областного, но и российского значения. Необходимо усилить работу по подбору мотивированных кадров, способных качественно улучшить спортивную жизнь района.

Для дальнейшего развития массового спорта необходимы простейшие плоскостные сооружения по месту жительства в шаговой доступности, что позволит населению активнее вести здоровый образ жизни.

**III. Цель и задачи программы.**

Основной целью и задачей программы является:  
- совершенствование районной политики, направленной на повышение роли физической культуры и спорта в формировании потребности у населения к ведению здорового образа жизни, создание предпосылок к улучшению физического воспитания населения.

- Цель программы достигается посредством решения ряда задач:
1. Организация занятий физической культурой и спортом по месту жительства, проведение спортивно-массовых мероприятий;
  2. Увеличение количества жителей Ковровского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
  3. Участие сборных команд района в Спартакиаде среди муниципальных



образований области, в областных и всероссийских соревнованиях, воспитание духовно-нравственного, физического здоровья населения района, профилактика и снижение уровня заболеваемости, травматизма, преступности, наркомании и алкоголизма;

4. Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом.

Целевые индикаторы  
достижения основной цели программы

Таблица 1

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	Значения показателей						
			отчетный год (2014)	базисный год (2015)	1-й год (2016)	2-й год (2017)	3-й год (2018)	3-й год (2019)	3-й год (2020)
1.	Удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом (в общей численности населения области)	(%)	29,1	34,4	34,8	35,2	35,6	36,0	36,4
2.	Количество специалистов по физической культуре и спорту	человек	36	33	34	34	34	35	35
3.	Количество видов спорта, культивируемых в районе	единиц	17	17	17	17	17	17	17
4.	Количество проведенных физкультурно-массовых и спортивных мероприятий	единиц	87	89	90	90	90	90	90
5.	Количество подготовленных кандидатов в мастера спорта	человек	5	6	1	1	1	1	1
6.	Строительство и ремонт спортивных сооружений	единиц	1	1	1	1	1	1	1

#### IV. Механизм реализации и управления программой

Реализация мероприятий программы осуществляется исполнителями, координатором программы является начальник управления образования администрации Ковровского района.

Исполнители мероприятий программы несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств.

В ходе реализации программы управление образования администрации района обеспечивает координацию деятельности основных исполнителей по реализации мероприятий и эффективному расходованию средств.

Главным распорядителем средств районного бюджета, выделяемых на реализацию программных мероприятий, является управление образования администрации района.

По итогам года проводится анализ эффективности выполнения мероприятий программы, расходования финансовых средств, на основе показателей определяются промежуточные результаты реализации программы. Контроль за ходом выполнения программы осуществляет глава администрации Ковровского района.

#### V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

Оценка эффективности программы осуществляется на основе анализа фактической динамики целевых показателей. Об эффективности программы будет свидетельствовать максимальная вовлеченность и заинтересованность в занятиях физкультурой и спортом населения, культивирование «моды» на здоровый образ жизни среди детей и молодежи.

#### VI. Ресурсное обеспечение программы

Финансирование программы осуществляется за счет районного бюджета.

Общий объем финансовых средств на реализацию программы запланирован в сумме 1921,8 тыс. руб., в том числе по годам:

- на 2016 г. – 640,6 тыс. руб.

- на 2017 г. – 640,6 тыс. руб.

- на 2018 г. – 640,6 тыс. руб.

- на 2019 г. – 640,6 тыс. руб.

- на 2020 г. – 640,6 тыс. руб.

Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на соответствующий год.

#### VII. Перечень программных мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы по комплексному развитию физической культуры и спорта в Ковровском районе на 2016-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Объемы финансирования (тыс. руб.)		В том числе за счет средств		Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			общего бюджета	районного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
Цель: Совершенствование районной политики, направленной на повышение роли физической культуры и спорта в формировании потребности у населения к ведению активного и здорового образа жизни, создание предпосылок к улучшению физического воспитания населения.								
I. Организация занятий физической культурой и спортом по месту жительства, проведение спортивно-массовых мероприятий.								
1.1.	Проведение Спартакиады среди сельских и городского поселений	2016-2020	73,0	0,0	73,0	0,0	управление образования, администрации сельских и городского поселений	Увеличение числа участников
1.2.	Проведение спортивно-массовых мероприятий среди ветеранов района.	2016-2020	20,0	0,0	20,0	0,0	управление образования, администрации сельских и городского поселений	Увеличение числа участников
1.3.	Организация и проведение товарищеских встреч; показательных выступлений на территории района	2016-2020	7,0	0,0	7,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Увеличение количества мероприятий
1.4.	Проведение районных мероприятий по видам спорта среди населения в соответствии с календарем спортивно-массовых мероприятий	2016-2020	33,0	0,0	33,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Увеличение числа участников
1.5.	Проведение мотокросса памяти В. Волкова (д. Глебово)	2016-2020	25,0	0,0	25,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта", администрация Клязьминского сельского поселения	Увеличение числа участников

1.6.	Организация общественных объединений по физической культуре и спорту в поселениях, спортивных клубов в образовательных организациях	2016-2020	финансирование не требуется				управление образования, администрации сельских и городского поселений	Активизация работы объединений
1.7.	Проведение соревнований по лыжным гонкам «Мелеховская лыжня» (п. Мелехово)	2016-2020	20,0	0,0	20,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Улучшение качества проведения мероприятия
Итого:			2016	155,0	0,0	155,0	0,0	
			2017	155,0	0,0	155,0	0,0	
			2018	155,0	0,0	155,0	0,0	
			2019	155,0	0,0	155,0	0,0	
			2020	155,0	0,0	155,0	0,0	
Всего по разделу I.				775,0	0,0	775,0	0,0	
II. Участие сборных команд района в Спартакиаде среди муниципальных образований области, в областных и Всероссийских соревнованиях, воспитание духовно-нравственного, физического здоровья населения района, профилактика и снижение уровня заболеваемости, травматизма, преступности, наркомании и алкоголизма.								
2.1.	Участие сборных команд района в областной Спартакиаде по видам спорта	2016-2020	184,6	0,0	184,6	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Повышение спортивных результатов
2.2.	Участие сборных команд и спортсменов района в областных, Всероссийских соревнованиях по видам спорта и туризму.	2016-2020	30,0	0,0	30,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Повышение спортивных результатов
2.3.	Проведение спортивно-массовых мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню физкультурника	2016-2020	20,0	0,0	20,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Улучшение качества проведения мероприятия
2.4.	Легкоатлетический пробег памяти А.Прокофьева (с. Иваново)	2016-2020	15,0	0,0	15,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта", администрация Ивановского сельского поселения	Улучшение качества проведения мероприятий
2.5.	Турнир по футболу памяти И.Фадеева (с. Иваново)	2016-2020	10,0	0,0	10,0	0,0	управление образования, администрации Ивановского сельского поселения	Улучшение качества проведения мероприятий
2.6.	Подготовка и выпуск материалов в СМИ, на официальных сайтах администрации района на управление образования о проведении спортивно-массовой работы в районе	2016-2020	финансирование не требуется				управление образования	Более широкое освещение спортивной жизни района
2.7.	Содействие развитию интереса и формированию потребностей людей в организации культурного досуга, укрепления здоровья, физическом совершенствовании, достижениях высокого уровня работоспособности, активного долголетия, укреплении здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта.	2016-2020	финансирование не требуется				управление образования, администрации сельских и городского поселений	Укрепление материально-технической базы и всех составляющих

2.8.	Участие ветеранов района в областных соревнованиях	2016-2020	20,0	0,0	20,0	0,0	управление образования	Привлечь более широкий круг участников в различных видах спорта
2.9.	Привлечение жителей района с ограниченными физическими возможностями к участию в спортивно-массовых мероприятиях	2016-2020	6,0	0,0	6,0	0,0	управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Активизировать работу по привлечению жителей в данном направлении
2.10.	Оказание организационной и методической помощи учреждениям дошкольного и общего образования по физической культуре и спорту в организации учебно-тренировочного процесса, проведении соревнований.	2016-2020	финансирование не требуется				управление образования, МАУДО "Дворец спорта"	Совместная работа с данными учреждениями
Итого:			2016	285,6	0,0	285,6	0,0	
			2017	285,6	0,0	285,6	0,0	
			2018	285,6	0,0	285,6	0,0	
			2019	285,6	0,0	285,6	0,0	
			2020	285,6	0,0	285,6	0,0	
Всего по разделу II.				1428,0	0,0	1428,0	0,0	
III. Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом.								
3.1.	Оснащение спортивным инвентарем и оборудованием спортивных объектов	2016-2020	100,0	0,0	100,0	0,0	управление образования	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для образовательных учреждений
3.2.	Строительство и ремонт спортивных сооружений, площадок и городских здоровья	2016-2020	100,0	0,0	100,0	0,0	управление образования, администрации сельских и городского поселений	Выполнение строительных и ремонтных работ и ввод в эксплуатацию
3.3.	Обновление реестров спортивных сооружений Ковровского района	2016-2020	финансирование не требуется				управление образования, администрации сельских и городского поселений	Качественный учет
Итого:			2016	200,0	0,0	200,0	0,0	
			2017	200,0	0,0	200,0	0,0	
			2018	200,0	0,0	200,0	0,0	
			2019	200,0	0,0	200,0	0,0	
			2020	200,0	0,0	200,0	0,0	
Всего по разделу III.				1000,0	0,0	1000,0	0,0	
Общее ресурсное обеспечение программы			2016	640,6	0,0	640,6	0,0	
			2017	640,6	0,0	640,6	0,0	
			2018	640,6	0,0	640,6	0,0	
			2019	640,6	0,0	640,6	0,0	
			2020	640,6	0,0	640,6	0,0	
Всего:				3 203,0	0,0	3 203,0	0,0	

С 1 января 2016 года расходы граждан, связанные с обращением с твердыми бытовыми отходами планировалось включить в коммунальные услуги. В связи с тем, что на федеральном уровне не утвержден целый ряд нормативно-правовых актов, позволяющих реализовать указанные изменения, перевод платы за обращение с твердыми бытовыми отходами в разряд коммунальных услуг отложен до 1 января 2017 года (Федеральный закон от 29.12.2015 № 404-ФЗ)