



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

14 ноября 2019 г. № 58 (298)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Малыгинского сельского поселения
Ковровского района

11.11.2019

№ 5

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Устава муниципального образования Малыгинское сельское поселение и на основании решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 05.12.2005 № 1/2 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Малыгинском сельском поселении» **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» (далее - публичные слушания) на 17 декабря 2019 года.

2. Публичные слушания провести в 10 часов 00 минут по адресу: Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3А.

3. Предоставить возможность ознакомления с печатным экземпляром проекта решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» по адресу: Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3а, в рабочие дни с 9.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 16.00 час., а также в электронном формате на официальном сайте Администрации Ковровского района. WWW.AKRVO.RU

5. Предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов « О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» представляются в Совет народных депутатов и администрацию Малыгинского сельского поселения по адресу: Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3а, в рабочие дни с 9.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 16.00 час.

6. В срок до 15.11.2019 года опубликовать настоящее постановление вместе с проектом решения Совета народных депутатов « О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района», результаты публичных слушаний не позднее 10 дней после их проведения.

Глава Малыгинского
сельского поселения

А.Н.Самохвалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Малыгинского сельского поселения
Ковровского района

11.11.2019

№ 6

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Устава муниципального образования Малыгинское сельское поселение и на основании решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 05.12.2005 № 1/2 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Малыгинском сельском поселении» **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области» (далее - публичные слушания) на 17 декабря 2019 года.

2. Публичные слушания провести в 9 часов 00 минут по адресу: Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3А.

3. Предоставить возможность ознакомления с печатным экземпляром проекта решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области» по адресу: Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3а, в рабочие дни с 9.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 16.00 час., а также в электронном формате на официальном сайте Администрации Ковровского района. WWW.AKRVO.RU

5. Предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области» представляются в Совет народных депутатов и администрацию Малыгинского сельского поселения по адресу: Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3а, в рабочие дни с 9.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 16.00 час.

6. В срок до 15.11.2019 года опубликовать настоящее постановление вместе с проектом решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области» в средствах массовой информации, результаты публичных слушаний не позднее 10 дней после их проведения.

Глава Малыгинского
сельского поселения

А.Н.Самохвалов

Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ _____

О внесении изменений в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

В целях приведения Устава муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в соответствие с действующим федеральным законодательством Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения **решил:**

1. Внести в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, принятый решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 02.06.2008 № 7/12 (в редакции решений Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 10.07.2009 № 10/21, от 12.05.2010 № 5/14, 18.10.2010 № 14/27, от 12.12.2011 № 17/31, от 08.11.2012 № 13/22, от 22.10.2013 №14/33, от 10.01.2014 №1/1, от 24.03.2014 №3/9, от 16.06.2014 №6/15, от 16.01.2015 №1/1, 26.02.2015 №4/11, от 21.08.2015 №11/27, 18.04.2016 №3/7, 09.12.2016 №10/30, 07.04.2017 №3/9, 07.12.2017 №12/43), следующие изменения:

1.1. Статью 20 изложить в следующей редакции:
«Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе мажоритарной системы относительного большинства в соответствии с федеральным и областным законодательством. Срок полномочий Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения и депутатов Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения - 5 лет. Срок полномочий депутатов Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения начинается со дня их избрания, и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва. Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения может исполнять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленного численного состава Совета.»;

1.2. Часть 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:
« Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения, главы Малыгинского сельского поселения или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения, назначаются Советом народных депутатов Малыгинского сельского поселения, а по инициативе главы Малыгинского сельского поселения или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой муниципального образования.»

1.3. Пункт 14 части 1.1 статьи 31 изложить в следующей редакции:
«14) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения.»

1.4. Часть 1 статьи 35 дополнить абзацем следующего содержания:
«Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности.»

1.5. Часть 3 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«3. Официальное наименование муниципального образования - Малыгинское.»

1.6. Часть 3 статьи 1 дополнить абзацем следующего содержания:
«Термины: «муниципальное образование Малыгинское», «Малыгинское сельское поселение», «муниципальное образование Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области», «муниципальное образование Малыгинское сельское поселение Ковровского района» и образованные на их основе слова и словосочетания, применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковые значения.»

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после официального опубликования.

Глава Малыгинского
сельского поселения

А.Н.Самохвалов

Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

В целях приведения Устава муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в соответствие с действующим федеральным законодательством Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения **решил:**

1. Внести в Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, принятый решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 02.06.2008 № 7/12 (в редакции решений Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 10.07.2009 № 10/21, от 12.05.2010 № 5/14, 18.10.2010 № 14/27, от 12.12.2011 № 17/31, от 08.11.2012 № 13/22, от 22.10.2013 №14/33, от 10.01.2014 №1/1, от 24.03.2014 №3/9, от 16.06.2014 №6/15, от 16.01.2015 №1/1, 26.02.2015 №4/11, от 21.08.2015 №11/27, 18.04.2016 №3/7, 09.12.2016 №10/30, 07.04.2017 №3/9, 07.12.2017 №12/43, 18.05.2018 №4, 11.01.2019 №1, 26.03.2019 №2), следующие изменения:

1.1 Пункт 4.1 части 3 статьи 5 считать утратившим силу.
1.2 Часть 2 статьи 12.1 изложить в следующей редакции:
«Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом Малыгинского сельского поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно

в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»

1.3 В статье 24
1.3.1 Часть 4 дополнить абзацем следующего содержания:
«Депутаты Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Губернатору Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области. Указанные сведения предоставляются в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, а также за каждый год, предшествующий году предоставления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». В случае если в течение отчетного периода такие сделки не совершались, указанное лицо сообщает об этом Губернатору Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.»

1.3.2 Дополнить статью частью 4.4. следующего содержания:
«4.4. К депутату, предоставляющему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1)предупреждение;
2)освобождение депутата от должности в Совете народных депутатов Малыгинского сельского поселения с лишением права занимать должности в Совете народных депутатов Малыгинского сельского поселения до прекращения срока его полномочий;
3)запрет занимать должности в Совете народных депутатов Малыгинского сельского поселения до прекращения срока его полномочий;

Порядок принятия решения о применении к депутату данных мер ответственности определяется решением Совета народных депутатов в соответствии с законом Владимирской области.»

1.4. Пункт 5 части 1 статьи 35 изложить в следующей редакции:
«5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальными служащими, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;»

1.5. Пункт 11 части 1 статьи 35 изложить в следующей редакции:
«11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при внесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.»

1.6. Часть 1 статьи 35 дополнить абзацем следующего содержания:
«Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, а муниципальной служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципальной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.»

1.7. Пункт 11 части 4 статьи 35 изложить в следующей редакции:
«11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.»

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после официального опубликования.

Глава Малыгинского
сельского поселения

А.Н.Самохвалов

ПРОЕКТ

Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17

В соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» (утв. Главным государственным санитарным врачом СССР 5 августа 1988 г. № 4690-88), Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения **решил:**

1. Внести в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской

области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 следующие изменения:

- 1.1. пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции: «Контейнерные площадки для сбора отходов должны быть открытые, с твердым водонепроницаемым покрытием и желателью огражденными зелеными насаждениями, удобным подъездом специализированного автотранспорта.»
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Малыгинского сельского поселения А.Н.Самохвалов

Совет народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района РЕШЕНИЕ

08.11.2019 № 15/29

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района «О бюджете муниципального образования поселок Мелехово на 2019 год»

Рассмотрев представление главы поселка Мелехово Ковровского района о внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального образования поселок Мелехово, Совет народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района, решил:

Внести в решение Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 26.12.2018 года № 17/28 «О бюджете муниципального образования поселок Мелехово на 2019 год», следующие изменения и дополнения:

- 1. Утвердить бюджет муниципального образования поселок Мелехово на 2019 год по доходам в сумме 67854,965 тыс. рублей и расходам в сумме 68138,743 тыс. рублей.
2. Прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования поселок Мелехово на 2019 год в сумме 283,778 тыс. рублей.
3. Приложения №№ 4,5,6,7,8,9 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-6 к настоящему решению.
4. Настоящее решение подлежит опубликованию и вступает в силу с момента его опубликования.

Глава поселка Мелехово С.Б.Сутягин

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 08.11.2019 № 15/29

Поступление доходов в бюджет муниципального образования поселок Мелехово в 2019 году

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов, 2019 г. год, Сумма (тыс. руб.).

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование доходов, Сумма (тыс. руб.).

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 08.11.2019 № 15/29

Объем безвозмездных поступлений в бюджет поселка Мелехово на 2019 год

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, План на 2019 год, тыс. рублей.

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 08.11.2019 № 15/29

Ведомственная структура расходов бюджета поселка Мелехово на 2019 год

Table with columns: Наименование, Вед, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма, тыс. руб.

Main table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование расходов, 2019 г. год, Сумма (тыс. руб.).

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 08.11.2019 № 15/29

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка Мелехово и непрограмным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселка Мелехово на 2019 год

Пояснительная записка
к уточнению бюджета муниципального образования поселок Мелехово на 2019 год

Доходы + 1160,273 (тыс.руб.)
Table with 3 columns: Code, Description, Amount

Расходы + 940,8
Table with 3 columns: Code, Description, Amount

Main budget table with 5 columns: Code, Description, Amount, etc.

Владимирская область
Ковровский район
поселок Мелехово
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово

08.11.2019 г. № 247

О внесении изменений в Постановление от 01.07.2019 г. № 109 «О создании комиссии по работе с бесхозным и бесхозяйственно содержимым недвижимым имуществом на территории муниципального образования поселок Мелехово»

Руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Мелехово, постановляю:

- 1. Изменить комиссию по работе с бесхозным и бесхозяйственно содержимым недвижимым имуществом на территории муниципального образования поселок Мелехово.
2. Считать комиссию в составе, согласно приложению 1.
3. Остальные пункты постановления оставить неизменными.
4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава администрации поселка Мелехово Р.И. Когут

Приложение № 1
к постановлению администрации
от 08.11.2019 года № 247

СОСТАВ
комиссии по работе с бесхозным или бесхозяйственно содержимым недвижимым имуществом на территории МО поселок Мелехово

Table with 4 columns: No, Position, Name, Position

Владимирская область
Ковровский район
Поселок Мелехово
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово

11.11.2019 № 248

Об утверждении прогноза социально-экономического развития поселка Мелехово на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Мелехово Ковровского района постановляю:

- 1. Утвердить прогноз социально-экономического развития поселка Мелехово на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов и пояснительную записку к нему согласно приложениям №№ 1, 2.
2. Направить прогноз социально-экономического развития поселка Мелехово Ковровского района в Совет народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района.

Глава администрации поселка Мелехово Р.И. Когут

Приложение №1
к постановлению администрации
поселка Мелехово
от 11.11.2019 № 248

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на период до 2024 года

Large table with multiple columns: Indicators, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024

Table with multiple columns: Indicator, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024

Table with columns for various economic indicators such as 'Объем отгруженных товаров собственного производства', 'Темп роста отгрузки', 'Обеспечение электрической энергией', 'Водоснабжение', '2.2. Сельское хозяйство', '2.3. Строительство'.

Table with columns for various economic indicators such as 'Ввод в эксплуатацию жилых домов', '3. Рынок товаров и услуг', '4. Малое предпринимательство', '5. Инвестиции', '6. Финансы', '7. Труд и занятость'.

Table with columns for various social indicators such as 'Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата', 'Среднесписочная численность работников', 'Уровень зарегистрированной безработицы', '8. Развитие социальной сферы'.

Приложение №2 к постановлению администрации поселка Мелехово от 11.11.2019 № 248

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к прогнозу социально-экономического развития поселка Мелехово Ковровского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов разработан на основании статей 172, 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, обобщения прогнозов предприятий поселка Мелехово Ковровского района и структурных подразделений администрации поселка Мелехово в 2018 году и полугодия 2019 года, исходя из целей и задач Стратегии социально-экономического развития Ковровского района до 2027 года, сценарных условий, предложенных Минэкономразвития РФ.

Разработка показателей прогноза на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, а также оценка показателей на 2019 год осуществлялась на базе имеющейся статистической информации за истекший период текущего года. При расчетах использовались анализ рядов динамики за последние годы, индексы-дефляторы в разрезе видов экономической деятельности, скорректированные с учетом местных условий, экспертных оценок.

Прогнозные расчеты осуществлялись по трем сценариям, отражающим возможные изменения внешних и внутренних условий, а также направления социально-экономического развития области.

Первый вариант (консервативный) предполагает инерционное продолжение неблагоприятных трендов в экономике, краткосрочную стагнацию отдельных отраслей в определенные периоды, сохранение рисков невысокого инвестиционного спроса, слабого роста потребительского спроса. Предполагается, что среднегодовая цена на нефть марки «Юралс» в 2018 году снизится до 35 долл. США за баррель и стабилизируется на этом уровне до 2020 года.

Второй - основной вариант (базовый) - характеризует развитие экономики региона в условиях продолжения действия финансовых и экономических санкций в отношении российской экономики на протяжении всего прогнозного периода, сохранения тенденций развития отраслей региональной экономики и социальной сферы.

Третий вариант (целевой) предусматривает более активную политику стимулирования экономического роста, снижение негативных последствий, связанных с ростом геополитической напряженности, и создание условий для решения задач стратегического планирования. Сценарий предполагает применение механизмов стимулирующего характера, направленных на улучшение инвестиционного климата, модернизацию и развитие производств.

Второй и третий варианты разработаны исходя из умеренной динамики цен на нефть марки «Юралс» на уровне 41-42 долл. США за баррель в 2018 - 2020 годах. Общая оценка социально-экономической ситуации в поселке Мелехово за отчетный период

В 2018 году обеспечена положительная динамика следующих основных показателей, характеризующих социально-экономическое развитие поселка. Численность постоянного населения поселка Мелехово Ковровского района по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 7000 человек.

Развитие жилищного строительства, повышение доступности жилья для различных категорий граждан является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики.

Администрацией поселка Мелехово Ковровского района в 2018 г. реализовывались 9 муниципальных программы, в т.ч. по ремонту и содержанию дорог - 1; в сфере ЖКХ и благоустройства - 2; в сфере безопасности - 4, в сфере кадастрового учета - 1, в сфере коррупции - 1.

Экономика. Промышленность. Хозяйственный комплекс поселка включает в себя 4 крупных и средних промышленных предприятий, 3 – сельского и лесного хозяйства, 3 – предприятий коммунального комплекса, 1 – организации торговли (потребкооперация), из социальной сферы – 5 дошкольных и общеобразовательных учреждений, 1 учреждения дополнительного образования (музыкальная школа, дом детского творчества, детско-юношеская спортивная школа), 6 учреждений массовой культуры (1 клубных учреждений, 3 библиотеки, 2 музея), крытый каток с искусственным льдом, 1 больница, 1 ФАП.

Важную роль в промышленной политике поселка Мелехово Ковровского района определяют предприятия промышленного комплекса, оказывая непосредственное влияние на формирование местного бюджета и на занятость населения поселка Мелехово Ковровского района.

Промышленность является ведущей отраслью поселка Мелехово Ковровского района и представлена в основном предприятиями, относящимися к стройиндустрии. Это объясняется тем, что на территории поселка расположены значительные запасы сырья для стекольной промышленности и промышленности строительных материалов. Промышленность поселка в настоящее время строится на таких предприятиях как ГУП «Владимирское карьероуправление», ОАО «Ковровское карьероуправление», ОАО «Ковровский Лескомбинат», ОАО «Завод производства известии», ЗАО «Завод Ковровский доломит молотый», и субъектах малого и среднего предпринимательства.

За 2017 год крупными и средними предприятиями промышленного комплекса поселка произведено продукции на 1673,3 млн. руб.

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг составил 1673,3 млн. руб. За полугодие 2019 года крупными и средними предприятиями промышленного комплекса произведено продукции на 1634,77 млн. руб., что больше аналогичного периода 2018 года.

Структура промышленного производства поселка Мелехово Ковровского района включает в себя продукцию предприятий добывающих и обрабатывающих производств. Основными видами экономической деятельности предприятий входящих в эти группы являются:

- добыча полезных ископаемых, кроме топливно-энергетических;
- текстильное и швейное производство;
- обработка древесины и производство изделий из дерева;
- производство резиновых и пластмассовых изделий;
- производство прочих неметаллических минеральных продуктов;
- металлургическое производство и производство готовых металлических изделий.

В 2018г. объем отгруженных товаров по "Добыче полезных ископаемых, кроме"

топливно-энергетических» составил 869 млн. руб. (ИПП) – 110,6 %. По оценке 2019 года объем отгруженной продукции составил 769 млн. руб. (ИПП – 88,5 %). К 2020 году объем отгруженной продукции составит 771 млн. руб. (ИПП – 100,3%), 2021 – 811 млн. руб. (105,2%), 2022 – 853 млн. руб. (105,2%) (по I варианту).

По виду деятельности «Производство пищевых продуктов» объем отгруженных товаров в 2018 году составил 1,1 млн. руб. (ИПП – 81,5 %). В 2019 г. ИПП планируется – 104,5 %, в 2020 году – 104%, в 2021 году – 104%, в 2022 г. – 103,9 %.

За 2018 г. по виду экономической деятельности «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения» индекс промышленного производства составил 106,3 %, при объеме отгруженных товаров 142,2 млн. руб., крупнейшим представителем подгруппы является ОАО «Ковровский лесокombинат».

За 2017-2018 годы «Ковровский лесокombинат» вкладывал денежные средства в развитие промышленных мощностей. Так введена в эксплуатацию линия оптимизации на основе дисковой торцовочной пилы для дерева Paul 11 VRL. Произведен капитальный и текущий ремонт производственных и непроизводственных помещений. Так же в 2017-2018гг. предприятие приняло участие в ежегодной межрегиональной выставке «Зеленая неделя», которая проводилась в Экспоцентре города Владимира, в выставке при четвертом межрегиональном экономическом форуме посвященном, развитию малого и среднего бизнеса в сфере производства и агропромышленного комплекса, и в выставке-презентации «МО города Коврова и Ковровского района».

В оценочном 2019 году объем отгруженной продукции составил 159,9 млн. руб. (ИПП – 105,4 %). По прогнозу, индекс промышленного производства данного вида деятельности в 2020г. – 107,1%, в 2021 г. – 105,5%, в 2022 г. – 105,4 % (по I варианту).

Объем отгруженных товаров по виду деятельности «Производство текстильных изделий» по оценке 2019 года составил 8,7 млн. руб. (ИПП – 104,6 %). Представителем данной группы является ФКУ ИК-6. На ФКУ ИК-6 увеличен объем производства трикотажных изделий.

В 2020 г. индекс промышленного производства по виду деятельности «Производство текстильных изделий» составил 103,7 %. К 2021 году ИПП составит – 103,5 %, в 2022 году ИПП составит – 103,4 % (по I варианту).

Объем отгруженных товаров по виду деятельности «Производство одежды» по отчету за 2018 год составило 33,0 млн. руб. (ИПП – 84,7 %). Представителями данной группы являются ФКУ ИК-6. На ФКУ ИК-6 увеличен объем производства спецодежды.

По виду деятельности «Производство кожи, изделий из кожи и производство» объем отгруженных товаров в 2018 году составил 1,3 млн. руб. (ИПП – 228,1 %). В 2019 г. ИПП планируется – 138,5 %, в 2020 году – 103,7%, в 2021 году – 103,5 %, в 2022 г. – 103,4 %.

По виду деятельности «Производство резиновых и пластмассовых изделий» объем отгруженных товаров в 2018 году составил 1,2 млн. руб. (ИПП – 13,38 %). В 2019 г. ИПП планируется – 103,3 %, в 2020 году – 106,1%, в 2021 году – 105,5%, в 2022 г. – 105,5 %.

По виду деятельности «Производство прочей неметаллической минеральной продукции» объем отгруженных товаров в 2018 году составил 615,3 млн. руб. (ИПП – 106,1 %). В 2019 г. ИПП планируется – 99,3 %, в 2020 году – 103,8%, в 2021 году – 104,7%, в 2022 г. – 104,7 % по I варианту.

По виду деятельности «Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования» объем отгруженных товаров в 2018 году составил 1,5 млн. руб. (ИПП – 110,3 %). В 2019 г. ИПП планируется – 104,7 %, в 2020 году – 106,3%, в 2021 году – 106,1%, в 2022 г. – 105,9 % по I варианту.

По виду деятельности «Производство мебели» объем отгруженных товаров в 2018 году составил 0,4 млн. руб. (ИПП – 90,91 %). В 2019 г. ИПП планируется – 102 %, в 2020 году – 106,3%, в 2021 году – 106,1%, в 2022 г. – 105,9 % по I варианту.

Потребительский рынок
За отчетный период положение на потребительском рынке поселка сохранялось стабильным, имело положительную динамику развития и характеризовалось высокой насыщенностью товара, необходимым количеством товарных запасов.

Объем розничного товарооборота во всех каналах реализации за январь-декабрь 2018 года составил 446,5 млн. руб., что в товарной массе на 4% больше к соответствующему периоду прошлого 2017 года.

Администрацией осуществлялся мониторинг потребительского рынка, стимулирование деятельности торговых предприятий, предприятий бытового обслуживания, выполняющих социальные функции, для «социальных» магазинов применяются минимальные ставки оплаты аренды помещений.

Дальнейшая работа администрации будет направлена на активизацию работы по оказанию платных услуг социально-незащищенным слоям населения на базе действующих предприятий, расширение сферы охвата количеством услуг населенных пунктов района, содействие субъектам предпринимательства в развитии бытового обслуживания населения, в том числе за счет предоставления помещений муниципального фонда, разумной налоговой политики.

Дальнейшая работа администрации будет направлена на активизацию работы по оказанию платных услуг социально-незащищенным слоям населения на базе действующих предприятий, расширение сферы охвата количеством услуг населения поселка, содействие субъектам предпринимательства в развитии бытового обслуживания населения, в том числе за счет предоставления помещений муниципального фонда, разумной налоговой политики.

Финансы.
Работа администрации поселка Мелехово Ковровского района в области формирования бюджетной политики была направлена в 2018 году на укрепление доходной части.

В бюджет поселка за 2018 год поступило доходов 46,7 млн. руб., из них собственных 18 млн. руб., из областного и районного бюджета поступило дотации, субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов на сумму 10,6 млн. руб.

Бюджет поселка за 2018 год выполнен по расходам на 99 %, при плане 46,63 млн. рублей расходы составили 46,22 млн. рублей.

В течение 2018 года удалось полностью исполнить обязательства по погашению кредиторской задолженности.

Завершить 2018 год удалось достаточно стабильно, профицит составил 0,39 млн. рублей.

Консолидированный бюджет за 6 месяцев 2019 года по доходам выполнен на 43,7% к годовому плану, при плане 66694,7 тыс. руб. поступило 29199,2 тыс. руб. Налоговых и неналоговых доходов поступило 16308,7 тыс. руб., что составляет 24,5% к годовому плану.

Безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней составили 12890,5 тыс. руб. или 19,3% годового плана.

Консолидированный бюджет по расходам за 6 месяцев 2019 года выполнен на 42,0% к годовому плану, при плане 67197,9 тыс. руб. исполнено 28242,0 тыс. руб.

Социальная сфера.
Пожилым людям и инвалидам предоставлялись социально-бытовые услуги на дому.

Торговое обслуживание малоимущих слоев населения обеспечивалось через сеть социальных магазинов, реализующих товары с более низкими торговыми надбавками.

Образование
В 2018 году в сфере образования функционировало 2 школы, 3 детских садов, 1 учреждения дополнительного образования.

Все дети в возрасте от года до 7 лет обеспечены местами в дошкольных образовательных учреждениях, очередность отсутствует.

Большое внимание в 2018 году было уделено подготовке образовательных организаций к новому учебному году и подготовке к отопительному сезону.

Улучшились условия для занятий обучающихся физической культурой и спортом, и не только для них, но и для населения поселка в целом.

Решались вопросы по созданию условий для сдачи норм ГТО на базе Дворца спорта: многофункциональными тренажерами.

Социальным направлением деятельности образовательных учреждений является организация питания обучающихся.

В 2018 году льготное питание обучающихся определялось по принципу адресности и нуждаемости. Нам удалось сохранить льготное питание для детей-инвалидов, детей из малоимущих семей, а также учащихся кадетских классов.

Важно отметить, что при закупке продуктов питания образовательными организациями предпочтение отдается товаропроизводителю Ковровского района: агрофирмам «Заречье», «Крутово», обществу «Краснооктябрьский хлебопродукт».

Культура
Сеть учреждений культуры поселка Мелехово (6 учреждений) в целом соответствует нормативу обеспеченности.

Охрана окружающей среды.
В целях улучшения санитарного состояния, повышения уровня благоустройства и озеленения поселка Мелехово Ковровского района осенью и весной 2018 года проводились месячники санитарной очистки и благоустройства. Ведется целенаправленная работа по снижению количества их образования.

В рамках месячников санитарной очистки были организованы массовые субботники. Численность людей, принявших участие в месячниках по очистке территории, составила более 1 тысячи человек.

Произведен обкос территории поселка Мелехово Ковровского района, проведена оплодка зеленых насаждений.

С 2015 года была начата работа по приведению в надлежащее состояние брошенных и сгоревших домов.

Благодаря активной позиции жителей, на указанном участке проводилась уборка и вывоз мусора, был ограничен доступ транспортных средств и выпас крупнорогатого скота.

В планах на 2019 год:

- продолжать ликвидацию стихийных свалок, добиться уменьшения количества вновь образующихся;

- поддерживать чистоту и порядок в поселке, привлекать население и коллективы предприятий к участию в массовых субботниках по уборке территории;

- увеличить количество домовладений, приведенных в надлежащее санитарное состояние, продолжать работы по уточнению реестра брошенных домовладений,

выявлению новых бесхозяйственно содержащихся объектов.

В рамках мероприятий по энергосбережению и модернизации систем уличного освещения в 2016 году было заключено энергосервисный контракт, по которым в п. Мелехово установлено 255. В 2018 году дополнительно установлено 100 уличных светильников по программе энергосбережения.

Управление муниципальным имуществом.

В 2018 году доход от использования и продаж муниципального имущества составил 0,451 млн. руб., от арендной платы за земельные участки 1,5 млн.рублей.

**Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации поселка Мелехово**

12.11.2019**№ 250**

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений.

В соответствии со статьями 158,162,221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. N 112н. **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации поселка Мелехово

Р.И.Когут

Приложение
к постановлению администрации поселка Мелехово от 12.11.2019 № 250

ПОРЯДОК составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений.

I. Общие положения

Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. N 112н.

II. Порядок составления бюджетной сметы

Бюджетная смета (далее - смета) составляется администрацией поселка Мелехово и подведомственными учреждениями в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета поселка Мелехово на текущий (очередной) финансовый год и плановый период. Показатели сметы утверждаются в пределах доведенных администрации поселка Мелехово и подведомственным учреждениям лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение ими бюджетных обязательств по выполнению функций администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Администрация поселка Мелехово и подведомственные учреждения составляют смету не позднее 15 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств.

Смета составляется в разрезе кодов классификации расходов бюджета поселка Мелехово с детализацией до кодов по бюджетной классификации Российской Федерации, в рублях.

Смета составляется по форме, предусмотренной приложением № 1 к Порядку, и подписывается главой поселения, а в его отсутствие – заместителем главы.

III. Порядок утверждения сметы

Смета утверждается главой поселения и заверяется гербовой печатью.

К смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, являющиеся неотъемлемой частью сметы, на текущий (очередной) финансовый год, а также отклонения этих показателей относительно текущего (очередного) года на плановый период по форме, предусмотренной приложением № 2 к Порядку.

IV. Порядок ведения сметы

Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы утверждаются по форме, предусмотренной приложением № 3 к Порядку, после внесения в установленном порядке изменений в показатели бюджетной росписи администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений и лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного администрации поселка Мелехово и подведомственным учреждениям в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений и лимитов бюджетных обязательств;

Утверждение изменений показателей сметы администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений осуществляется главой поселка.

Смета с учетом внесенных изменений показателей сметы составляется администрацией поселка Мелехово и подведомственными учреждениями по форме, предусмотренной приложением № 1 к Порядку.

Администрация поселка Мелехово и подведомственные учреждения принимает и (или) исполняет бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

V. Формирование проектов сметы на очередной финансовый год и плановый период

Формирование проекта сметы финансового отдела на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на этапе составления проекта бюджета поселка Мелехово на очередной финансовый год и плановый период с приложением обоснований (расчетов).

В целях формирования сметы администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений на очередной финансовый год и плановый период администрация поселка Мелехово и подведомственные учреждения составляют проект сметы администрации поселка Мелехово и подведомственных учреждений по форме, предусмотренной приложением № 4 к Порядку на основании расчетов к бюджетной смете по форме, предусмотренной приложением № 2 к Порядку.

Полный текст приложений к постановлению администрации поселка Мелехово от 12.11.2019 № 250 размещен на официальном сайте администрации Ковровского района по адресу:
http://akrvo.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=396

**Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово**

12.11.2019**№ 251**

Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов поселка Мелехово Ковровского района

В соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 23.11.2015 № 1160 «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Владимирской области», в целях принятия мер по обеспечению сбалансированности бюджета поселка Мелехово на 2019-2021 г.г. **постановляю:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации Новосельского сельского поселения от 18.12.2013 № 107 «Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов поселка Мелехово Ковровского района».

2. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов поселка Мелехово Ковровского района согласно приложению.

3. Структурным подразделением администрации поселка Мелехово Ковровского района, ответственным за выполнение мероприятий, указанных в плане, утвержденном настоящим постановлением:

- обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки;
- ежеквартально не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в финансовый отдел администрации поселка Мелехово Ковровского района информацию о ходе выполнения мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации поселка Мелехово:

Р.И.Когут

Приложение
к постановлению администрации поселка Мелехово от 12.11.2019 N 251

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РОСТУ ДОХОДОВ, ОПТИМИЗАЦИИ РАСХОДОВ ПОСЕЛКА МЕЛЕХОВО КОВРОВСКОГО РАЙОНА

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Форма итогового документа
1	2	3	4	5
1. Направления роста доходов бюджета поселка Мелехово				
1.1.	Проводить анализ эффективности предоставления налоговых льгот и представлять предложения по повышению их стимулирующего воздействия на развитие экономики	Финансовый отдел администрации поселка Мелехово	ежегодно до 20 июля	аналитическая записка
1.2.	Провести пересмотр ставок по земельному налогу и налогу на имущество в сторону увеличения по отдельным категориям налогоплательщиков	Администрация поселка Мелехово	ежегодно до 30 ноября	Решение Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района
1.3.	Проводить необходимую работу с организациями по сокращению ими задолженности по платежам в бюджет поселка Мелехово	Глава администрации поселка Мелехово, Заместитель главы администрации, заведующий финансовым отделом	ежеквартально не позднее 8 дней по истечении отчетного периода	аналитическая записка ежеквартальная
1.4.	Пересмотреть ставки аренды имущества, приблизив их к рыночным в случае, если они установлены на низком уровне	Управление экономики, муниципальных и земельных отношений администрации Ковровского района, Администрация поселка Мелехово	ежегодно до 25 августа	Постановление Главы администрации Ковровского района, постановление администрации поселка Мелехово
1.5.	Проведение работы по выявлению вновь возведенных (реконструированных) строений, помещений и сооружений, принадлежащих физическим лицам, и не состоящих на учете в органах технической инвентаризации в целях налогового учета	Администрация поселка Мелехово	постоянно	Список выявленных объектов построенных без разрешения, Список выявленных объектов построенных с разрешением, но не зарегистрированных в установленном порядке.
1.6.	Проведение индивидуальной работы с владельцами земельных участков, строений и сооружений, не оформленных в собственность (домовладения, дач, гаражи и т.д.), по вопросу регистрации их в установленном законодательством порядке	Администрация поселка Мелехово	постоянно	Список выявленных объектов не оформленных в собственность в установленном законодательством порядке
1.7.	Проведение работы по постановке на кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами, определение долей собственников-правообладателей	Администрация поселка Мелехово	постоянно	Программа электронного документооборота с МИФНС России № 2 по Владимирской области
2. Направления оптимизации расходов бюджета поселка Мелехово				
2.1.	Разработать программу повышения эффективности бюджетных расходов на 2019-2021 г.г.	Финансовый отдел администрации поселка Мелехово	ежегодно до 01 апреля	Постановление администрации поселка Мелехово
2.2.	Мониторинг расходов по оплате труда и по начислениям на выплаты по оплате труда	Финансовый отдел администрации поселка Мелехово	ежемесячно	отчет
2.3.	Мониторинг кредиторской задолженности	Финансовый отдел администрации поселка Мелехово	ежемесячно	отчет
2.4.	Дальнейшее внедрение и усовершенствование механизмов программно-целевого бюджетирования, ориентированного на достижение конкретных результатов. Увеличение доли расходов бюджета поселения сформированных в рамках программно-целевого метода	Администрация поселка Мелехово	В течение года	отчет
2.5.	Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на конкурсной основе: открытые конкурсы, аукционы, запросы котировок	Администрация поселка Мелехово	В течение года	информация
2.6.	Проведение оценки эффективности реализации бюджетных целевых программ	Администрация поселка Мелехово	В течение года	отчет
2.7.	Соблюдения норматива формирования расходов на содержание органов муниципальной власти	Администрация поселка Мелехово	В течение года	отчет

**Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово**

12.11.2019г.**№ 252**

О внесении изменений в постановление администрации поселка Мелехово от 17.06.2019г. №95 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2019-2024 годы на территории поселка Мелехово»»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», с Паспортом Федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденного протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Жилье и городская среда» от 21.12.2018г. №3 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации поселка Мелехово Ковровского района «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2019-2024 годы на территории поселка Мелехово»».

2. Утвердить муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2019-2024 годы на территории поселка Мелехово» согласно приложению в новой редакции.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации поселка Мелехово Когут Романа Иосифовича.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации поселка Мелехово

Р.И.Когут

Приложение
к постановлению администрации
поселка Мелехово
от 12.11.2019г. № 252

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Формирование комфортной городской среды на 2019-2024 годы на территории
поселка Мелехово»

I. Паспорт муниципальной программы

Table with columns: Наименование муниципальной программы, Наименование, номер и дата нормативного акта, Ответственный исполнитель программы, Участники программы, Цели программы, Задачи программы, Целевые индикаторы и показатели программы, Срок реализации программы, Объемы бюджетных ассигнований программы.

Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности. Реализация мероприятий программы к концу 2022 года позволит достичь следующих результатов: -увеличение количества реализованных проектов благоустройства дворовых территорий на 12 объектов;

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, формулировка основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Общая численность населения в муниципальном образовании поселок Мелехово составляет 7112 человек. Из них в многоквартирных домах проживают 3784 человека. Под дворовой территорией подразумевается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирному дому, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов;

Мелехово. В связи с изменениями законодательства, требований по содержанию территорий, указанные Правила постоянно корректируются. Основной проблемой поселения является значительное количество неблагоустроенных дворовых и общественных территорий. Данное проблемное состояние выражено отсутствием на дворовых территориях многоквартирных домов детских и спортивных площадок, скамеек для отдыха жителей, недостаточным освещением и скудным озеленением придомовых газонов. Наиболее острой проблемой дворовых территорий являются разбитые дорожные проезды и недостаточное количество автомобильных парковочных мест. Нынешняя муниципальная программа определяет комплекс системных мероприятий, направленных на реализацию проектов в сфере благоустройства дворовых территорий и общественных пространств.

Целевая направленность программы определяется необходимостью решения задач в части благоустройства территорий муниципального образования поселок Мелехово. Кроме того, реализация мероприятий программы позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения поселения, увеличить площадь озеленения территории, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить необходимость физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2. Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы. Приоритеты политики в сфере благоустройства муниципальной программы поселок Мелехово определены в соответствии с приоритетами и целями государственной политики в сфере благоустройства на федеральном уровне приоритетным проектом «Формирование комфортной городской среды».

администрации поселка Мелехово от 18.09.2017 № 133. Для взаимодействия с населением: - ведется прием, рассмотрение обращений граждан; - по результатам рассмотрения обращений граждан принимаются меры реагирования. Контроль над целевым использованием средств областного бюджета, выделяемых для предоставления субсидии, осуществляет департамент жилищно-коммунального хозяйства и органы государственного финансового контроля.

Table with 3 columns: № п/п, Адрес дворовой территории, Плановый период выполнения работ. Lists 35 addresses in Melkovo settlement for urban renewal projects.

Адресный перечень муниципальных территорий общего пользования, благоустройство которых реализуется в рамках муниципальной программы

Table with 3 columns: № п/п, Название общественной территории, Плановый период выполнения работ. Lists 5 public territories for improvement.

Адресный перечень муниципальных территорий общего пользования, благоустройство которых реализуется в рамках муниципальной программы

Table with 3 columns: № п/п, Наименование работ, Единичная единица измерения, Количество, Стоимость с НДС, руб. Lists 5 types of work with technical specifications.

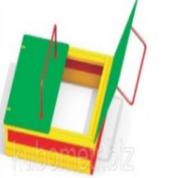
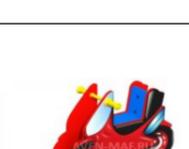
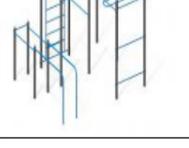
Table with 3 columns: № п/п, Наименование работ, Единичная единица измерения, Количество, Стоимость с НДС, руб. Lists 9 types of work, including equipment and landscaping.



Приложение № 1
к Программе

Приложение № 2
к Программе

Приложение № 3
к Программе

10	Песочница с крышкой (раскладушка)		Длина-1500, ширина 1500, высота 300	13 600,0
11	Качели на жесткой подвеске К-2		Длина-3000, ширина 2200, высота 2540	23 925,0
12	Карусель К-5		Длина-1470, ширина 1470, высота 710	30 810,0
13	Горка Г-2(с)		Длина-3960, ширина 640, высота 2010, h-горки 1260	40 885,0
14	Пружинка МК-21"Мотоцикл" (различные варианты)		Длина-650, ширина 370, высота 900	13 550,0
Спортивная площадка				
15	Комплекс "Воркаут" ВР-14		Длина-5500, ширина 4410, высота 2600	124 370,0
16	Гимнастический комплекс ВР-23		Длина-5550, ширина 3340, высота 2600	98 050,0
Детская спортивная площадка				
17	Рукоход Т-99		Длина-2690, ширина 850, высота 2475	29 030,0
18	Спортивный комплекс Т-96		Длина-3330, ширина 1650, высота 2000	79 145,0
19	Спортивный комплекс ТМ-93		Длина-3563, ширина 1860, высота 1770	90 140,0

Приложение № 4
к Программе

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы на территории поселка Мелехово»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2019-2024 годы на территории поселка Мелехово», регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направленных на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.2. Заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.3. Под формой трудового участия понимается добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации.

1.4. Под формой финансового участия понимается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном органом местного.

1.5. Общественная комиссия - комиссия, создаваемая в соответствии с постановлением администрации поселка Мелехово для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также реализации контроля за реализацией Программы.

1.6. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий, финансируемые за счет бюджетных средств, осуществляются по минимальному и дополнительному перечням видов работ по благоустройству дворовых территорий.

1.6.1. Минимальный перечень работ включает в себя:

- ремонт дворовых проездов, тротуаров;

- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

1.6.2. Дополнительный перечень работ включает в себя:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение территорий;
- оборудование мест отдыха;
- установка ограждений высотой не более 0,7 м;
- другие виды работ.

1.7. Решение о трудовом и финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному и дополнительному перечню работ по благоустройству дворовых территорий принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок и форма трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ

2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и финансового участия.

2.2. При выполнении работ по благоустройству дворовых территорий заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере, обозначенном протоколом общего собрания собственников жилых помещений многоквартирного дома от общей стоимости предлагаемых мероприятий по благоустройству территории.

2.3. Решение о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по минимальному и дополнительному перечню работ по благоустройству дворовых территорий принимается на собрании собственников жилых помещений многоквартирного дома и может включать следующие виды участия:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как, например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (снятие старого оборудования, уборка мусора, спиливание старых деревьев), и другие работы (покраска элементов благоустройства, озеленение территории, в том числе посадка цветочных клумб, кустарников и деревьев, охрана объекта);
- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы по благоустройству (предоставление по возможности подсобных помещений для рабочих и хранения инструментов, обеспечение доступа рабочих к санитарным помещениям, освобождение во время проведения работ проезжей части дворовой территории от транспортных средств).

2.4. Финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально.

2.5. Документы, подтверждающие форму и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и дополнительным перечнями, предоставляются в администрацию поселка Мелехово.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в администрацию поселка Мелехово не позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом в качестве приложения к такому отчету необходимо представлять фото- или видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в администрацию поселка Мелехово не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

3. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. При принятии решения на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома о финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, включенных в дизайн-проект по благоустройству дворовой территории, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет администратора доходов бюджета администрации поселка Мелехово.

3.2. Проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ (срок обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования таких проектов муниципальных программ), в том числе при внесении в них изменений;

3.3. После утверждения дизайн-проекта общественной муниципальной комиссией и его согласования с представителем заинтересованных лиц, расчета сметной стоимости работ согласно проекту администрация поселка Мелехово заключает с представителями заинтересованных лиц, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, соглашение, в котором указывается объект благоустройства, реквизиты для перечисления средств, определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами, а также реквизиты счета, на который подлежат возврату денежные средства заинтересованных лиц в случае, определенных соглашением.

Объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом, а также исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ по благоустройству дворовых территорий и объема работ, указанного в дизайн-проекте, и составляет не менее 5 процентов от общей стоимости работ по минимальному перечню работ и не менее 20 процентов от общей стоимости работ по дополнительному перечню на все виды работ, кроме оборудования автомобильных парковок. Процент софинансирования по оборудованию автомобильных парковок составляет не менее 30 %.

Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, может быть изменен по итогам осуществления закупки товара, работы, услуги в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с учетом стоимости фактически выполненных работ.

3.4. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется в течение пяти дней с момента подписания соглашения.

В случае если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, заявка такого многоквартирного дома в части выполнения минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству территории исполнению не подлежит.

Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках программы, подлежит корректировке с включением следующих по очередности дворовых территорий, прошедших отбор в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных программой. В таком случае заинтересованные лица, дворовые территории которых были включены в программу в связи с корректировкой, и их заявка предусматривает выполнение работ из минимального и дополнительного перечней, обязуются перечислить денежные средства в течение пяти дней в порядке и на условиях, определенных соглашением.

3.5. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета с момента их зачисления на лицевой счет администрации поселка Мелехово.

3.6. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования главного распорядителя бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

3.7. Администрация поселка Мелехово осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.8. Администрация поселка Мелехово обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте администрации Ковровского района данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.9. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией поселка Мелехово на финансирование минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с условиями соглашения на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

4. Контроль за соблюдением условий Порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией поселка Мелехово в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Администрация поселка Мелехово обеспечивает возврат заинтересованным лицам аккумулированных денежных средств в срок до 31 декабря текущего года при условии:

4.2.1. Экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур.

4.2.2. Неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома во вине подрядной организации.

4.2.3. Не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории.

Приложение № 5
к Программе

Сведения об индикаторах и показателях муниципальной программы и их значениях

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей						
		2018 год (прогноз)	2019 год (прогноз)	2020 год (прогноз)	2021 год (прогноз)	2022 год (прогноз)	2023 год (прогноз)	2024 год (прогноз)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
Количество реализованных проектов благоустройства дворовых территорий (по периодам)	Ед.	4	0	0	4	4	4	4
Количество благоустроенных дворовых территорий (нарастающим итогом)	Ед.	26	26	26	30	34	34	34
Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Процент	45,6	45,6	45,6	52,6	59,6	59,6	59,6
Доля проектов благоустройства дворовых территорий, реализованных с финансовым участием граждан, заинтересованных организаций, от общего количества дворовых территорий, включенных в программу	Процент	100	0	0	100	100	100	100
Доля проектов благоустройства дворовых территорий, реализованных с трудовым участием граждан, заинтересованных организаций, от общего количества дворовых территорий, включенных в программу	Процент	100	0	0	100	100	100	100
Количество благоустроенных общественных территорий (нарастающим итогом)	Ед.	1	2	3	3	4	4	4
Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	Процент	20	40	50	50	66,7	66,7	66,7

Приложение № 6
к Программе

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Значения целевых индикаторов по годам реализации	Связь мероприятия с показателями государственной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мероприятия по расширению механизмов вовлечения граждан и организаций в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий	Администрация поселка Мелехово	2019	2024	2019 - 0 2020 - 0 2021 - 100 2022 - 100 2023 - 100 2024 - 100	Доля проектов благоустройства дворовых территорий, реализованных с финансовым участием граждан, заинтересованных организаций, от общего количества дворовых территорий, включенных в программу
2.	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов	Администрация поселка Мелехово	2019	2024	2019 - 0 2020 - 0 2021 - 4 2022 - 4 2023 - 4 2024 - 4	Количество реализованных проектов благоустройства дворовых территорий (по периодам)
					2019 - 26 2020 - 26 2021 - 30 2022 - 34 2023 - 34 2024 - 34	Количество благоустроенных дворовых территорий
					2019 - 45,6 2020 - 45,6 2021 - 52,6 2022 - 59,6 2023 - 59,6 2024 - 59,6	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий
3.	Мероприятия по благоустройству наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования поселения	Администрация поселка Мелехово	2019	2024	2019 - 2 2020 - 3 2021 - 3 2022 - 4 2023 - 4 2024 - 4	Количество благоустроенных общественных территорий
					2019 - 40 2020 - 50 2021 - 50 2022 - 66,7 2023 - 66,7 2024 - 66,7	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий

Приложение № 7
к Программе

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей) по годам реализации							За весь период реализации
				2019	2020	2021	2022	2023	2024		
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на 2019-2024 годы на территории поселка Мелехово»	Всего по программе	ФРБС РЗ Пр ЦСР ВР	Федеральный бюджет	4584,735							
	Ответственный исполнитель		Областной бюджет	3452,732							
			Местный бюджет	1061,54							
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1 «Мероприятия по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»	Всего по мероприятию 1		Федеральный бюджет	70,463							
	Ответственный исполнитель		Областной бюджет								
			Местный бюджет								
			Внебюджетные средства								
Основное мероприятие 2 «Мероприятия по благоустройству общественных территорий»	Всего по мероприятию 2		Федеральный бюджет	4631,921							
	Ответственный исполнитель		Областной бюджет	3452,732							
			Местный бюджет	70,463							
			Внебюджетные средства	1061,54							

Приложение № 5
к Программе

**Владимирская область
Ковровский район
поселок Мелехово
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово**

14.11.2019

№ 253

Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений в общежитии, муниципального жилищного фонда поселка Мелехово.

Руководствуясь ст. 14, 92, 93, 94, 99, 100, 101, 102, 103 Жилищного кодекса РФ, ст. 6, 7 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений в общежитии, муниципального жилищного фонда поселка Мелехово (приложение N 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации поселка Мелехово

Р.И. Когут

Приложение к постановлению
администрации поселка Мелехово
от 14.11.2019 №253

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ПОСЕЛКА МЕЛЕХОВО

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом поселка Мелехово, другими нормативными правовыми актами.
2. Жилые помещения в общежитиях относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда и предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.
3. Под общежития предоставляются специально построенные или переоборудованные для этих целей жилые дома либо части домов.
4. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.
5. Переоборудование дома или части дома под общежитие производится на основании постановления администрации поселка Мелехово. Не допускается использование под общежития жилых помещений в домах, предназначенных для постоянного проживания, пользование которыми осуществляется по договору социального найма жилого помещения.
6. Жилая площадь в общежитии не подлежит отчуждению, передаче в аренду (субаренду), в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма специализированного жилого помещения.
7. Не допускается самовольное переселение в общежитии из одного помещения в другое.
8. Жилая площадь в общежитии предоставляется:
 - 8.1. Гражданам в период их работы или службы в муниципальных предприятиях и учреждениях по ходатайству руководителей соответствующих организаций.
 - 8.2. Гражданам, являющимися одиночками матерями (отцами).
 - 8.3. Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
9. Гражданин, заинтересованный в предоставлении жилого помещения в общежитии, обращается в администрацию поселка Мелехово. К заявлению прилагаются следующие документы:
 - ходатайство руководителя муниципального предприятия или учреждения, где работает, служит заявитель;
 - копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи, а также документов, подтверждающих степень родства членов семьи (свидетельства о рождении, о заключении либо расторжении брака и др.);
 - копии документов, подтверждающих статус ребенка-сироты;
 - выписка из домовой книги (справка о составе семьи, характеристика занимаемого жилого помещения из управляющей организации);
 - копия трудовой книжки;
 - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества на территории поселка Мелехово либо сообщение об отказе в предоставлении информации по причине отсутствия в указанном реестре таких сведений из Ковровского отдела управления Федеральной регистрационной службы во Владимирской области по инициативе заявителя;
 - копии документа, подтверждающие статус одинокой матери (отца). Копии документов, не заверенные надлежащим образом, представляются заявителем с предъявлением оригиналов.
10. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. Семьям предоставляются изолированные жилые помещения.
11. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам на основании распоряжения администрации поселка Мелехово.
12. Распоряжение администрации поселка Мелехово о предоставлении жилого помещения в общежитии является основанием для заключения договора найма жилого помещения в общежитии.
13. По договору найма жилого помещения в общежитии (далее - Договор) одна сторона - Наймодатель (администрация поселка Мелехово) - обязуется передать другой стороне - Нанимателю (гражданину) - жилое помещение за плату во владение и пользование для временного проживания в нем.
14. Договор заключается в письменной форме по утвержденной Правительством РФ форме типового договора найма специализированных жилых помещений.
15. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы или обучения. Прекращение трудовых отношений, обучения, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.
16. Размер, порядок и срок внесения платы за пользование жилым помещением в общежитии и коммунальные услуги включаются в договор найма жилого помещения в общежитии.
17. Наймодатель жилого помещения в общежитии по Договору (далее - Наймодатель) имеет право требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги по установленным ставкам и тарифам.
18. Наймодатель обязан:
 - 18.1. Передать нанимателю свободное от прав иных лиц жилое помещение.
 - 18.2. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.
 - 18.3. Обеспечивать предоставление нанимателю необходимых коммунальных услуг надлежащего качества.
- 18.4. Нести, иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и договором найма специализированного жилого помещения.
19. Наниматель жилого помещения по Договору (далее - Наниматель) обязан:
 - 19.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, которые установлены Жилищным кодексом РФ.
 - 19.2. Обеспечивать сохранность жилого помещения.
 - 19.3. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.
 - 19.4. Проводить текущий ремонт жилого помещения.
 - 19.5. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги по установленным ставкам и тарифам.
 - 19.6. Информировать Наймодателя в установленном Договором сроки об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по Договору.
 - 19.7. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и договором найма специализированного жилого помещения.
 20. Наниматель не вправе:
 - 20.1. Вселять в занимаемое жилое помещение иных лиц.
 - 20.2. Сдавать жилое помещение в поднаем.
 - 20.3. Разрешать проживание в жилом помещении временных жильцов.
 - 20.4. Осуществлять обмен или замену жилого помещения.
 21. К членам семьи Нанимателя жилого помещения по Договору относятся проживающие совместно с ним его супруг, а также дети и родители данного Нанимателя. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи Нанимателя жилого помещения по Договору, если они вселены Нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи Нанимателя жилого помещения по Договору в судебном порядке.
 22. Члены семьи Нанимателя жилого помещения по Договору имеют равные с Нанимателем права и обязанности. Дееспособные члены семьи Нанимателя жилого помещения по Договору несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из Договора.
 23. Члены семьи Нанимателя жилого помещения должны быть указаны в Договоре.
 24. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя жилого помещения по Договору, но продолжает проживать в занимаемом жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из соответствующего Договора.
 25. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

26. Наниматель в любое время может расторгнуть Договор.
27. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении Нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по Договору, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

28. Договор прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

29. Переход права собственности на жилое помещение в общежитии, а также передача такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу влечет за собой прекращение договора найма такого помещения, за исключением случаев, если новый собственник такого жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником - Нанимателем такого жилого помещения.

30. В случаях расторжения или прекращения Договоров граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным Договорам. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 29 и 31 Порядка.

31. Не могут быть выселены из жилых помещений в общежитии без предоставления других жилых помещений не являющиеся Нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи Нанимателя либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

31.1. Члены семьи военнослужащих, должностных лиц, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации, органов государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших) или пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей.

31.2. Пенсионеры по старости.

31.3. Члены семьи работника, которому было предоставлено служебное жилое помещение и который умер.

31.4. Инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей, инвалиды из числа военнослужащих, ставших инвалидами I или II групп вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы либо вследствие заболевания, связанного с исполнением обязанностей военной службы, семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов, инвалидов с детства.

32. Выселение граждан из жилых помещений в общежитиях с предоставлением других жилых помещений в случае, предусмотренном пунктом 29 настоящего Порядка, осуществляется прежним собственником или юридическим лицом, передающим соответствующие жилые помещения.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

08.11.2019

№ 242

О внесении изменений в постановление администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2019-2021 годы»» от 17.01.2019 № 6

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания безопасной, удобной и привлекательной современной среды проживания сельского населения **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2019-2021 годы»» от 17.01.2019 № 6», изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

Приложение
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
от 08.11.2019 № 242

Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2019-2021 годы»

I. Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2019-2021 годы» (далее - программа)
Основание для разработки программы	- Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», - Федеральным законом РФ от 12.01.1996 № 6-ФЗ «О погребении и похоронном деле» - Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение, - Постановление администрации Клязьминского поселения от 31.03.2014г. № 25 «О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ Клязьминского сельского поселения»
Заказчик программы	Администрация Клязьминского сельского поселения
Руководитель программы	Администрация Клязьминского сельского поселения
Цели и задачи программы	Основные цели программы - создание комфортной среды проживания и создание эстетичного вида населенных пунктов поселения достигаются через реализацию следующих задач: - организация работ по благоустройству и озеленению, - уличное освещение, - санитарная уборка территорий - содержание мест захоронения
Целевые индикаторы и показатели	- приведение в нормативное состояние 18 объектов благоустройства сельского поселения к 2021 году
Сроки реализации программы	2019-2021 годы
Объемы и источники финансирования программы	Источниками финансирования программы являются средства бюджета Клязьминского сельского поселения. Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 34356,35 тыс. руб. 2019 год – 14162,95 тыс. руб., 2020 год – 10096,7 тыс. руб., 2021 год – 10096,7 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	В результате реализации Программы предполагается достичь следующих результатов: - создание комфортной среды проживания на территории Клязьминского сельского поселения; - внедрение энергосберегающих технологий при освещении улиц, мест отдыха и других объектов внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения; - организация озеленения территории и обустройство зеленых зон малыми архитектурными формами; - улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории поселения.
Контроль за исполнением программы	Глава администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района

2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Актуальность разработки программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по благоустройству территорий и создание комфортной среды проживания.

Программа содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по развитию и содержанию объектов благоустройства территории Клязьминского сельского поселения на период с 2019 по 2021 годы.

Разработка и реализация Программы позволит комплексно подойти к развитию объектов благоустройства, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования.

3. Основные цели и задачи целевой программы

Реализация муниципальной программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

- создание комфортной среды проживания на территории Клязьминского сельского поселения;
- внедрение энергосберегающих технологий при освещении улиц, мест отдыха и других объектов внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения.

Приоритеты и цели муниципальной программы в сфере благоустройства населенных пунктов определяют необходимость комплексного решения задач, направленных на повышение уровня комфортности мест проживания граждан, и сохранения природных систем.

Целью муниципальной программы является выполнение комплексного благоустройства Клязьминского сельского поселения, с целью создания наилучших социально-бытовых условий проживания населения и формирования благоприятного социального микроклимата.

Для исполнения поставленной цели необходимо реализовать комплекс задач, таких как:

- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;
- улучшение эстетического вида сельского поселения;
- улучшение санитарного и экологического состояния поселения;
- улучшение содержания мест захоронения;
- проведение конкурсов.

4. Механизм реализации и управления программой

Механизм реализации программы осуществляется МБУ «Клязьминское». Управление программой осуществляется администрацией Клязьминского сельского поселения.

Все необходимые сведения по муниципальной программе будут актуализироваться в процессе выполнения мероприятий данной программы.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Оценка эффективности программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации Клязьминского поселения от 31.03.2014 № 25 «О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ Клязьминского сельского поселения».

С целью оценки результативности программы необходимо сформулировать следующие основные ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- создать комфортную среду проживания на территории Клязьминского сельского поселения;
- внедрить энергосберегающие технологии при освещении улиц, мест отдыха и других объектов внешнего благоустройства населенных пунктов сельского поселения;
- организовать озеленение территории и обустройство зеленых зон малыми архитектурными формами;
- улучшить санитарно-эпидемиологическое состояние территории поселения.

Реализация мероприятий, предусмотренных программой, позволит развить основы системы комплексного благоустройства, направленной на улучшение качества жизни населения и достичь многостороннего социально-экономического эффекта во многих сферах жизни поселения.

6. Ресурсное обеспечение программы

Общая сумма планируемых затрат – 34356,35 руб., финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств:

- бюджета муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области:
2019 год – 14162,95 тыс. руб.,
2020 год – 10096,7 тыс. руб.,
2021 год – 10096,7 тыс. руб.

7. Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2019-2021 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Сроки исполнения, год	Объемы финансирования, тыс. руб.
1	Организация работ по благоустройству	2019	5017,05; - 3294,7 (зарплата работников МБУ «Клязьминское») - 1722,35 (содержание учреждения)
		2020	4496,7; - 3100,0 (зарплата работников МБУ «Клязьминское») - 1396,7 (содержание учреждения)
		2021	4496,7; - 3100,0 (зарплата работников МБУ «Клязьминское») - 1396,7 (содержание учреждения)
2	Уличное освещение (приобретение электроэнергия)	2019	1801,5
		2020	3200,0
		2021	3100,0
10	Муниципальное задание МБУ «Клязьминское»:	2019	7344,4; 1. Уборка территории сельского поселения и аналогичная деятельность – 300,0 2. Организация освещения улиц в границах населенных пунктов – 500,0 3. Организация благоустройства и озеленения в границах населенных пунктов сельского поселения – 5818,1 4. установка обелиска в с. Клязьминский городок – 526,3 4. Организация и содержание мест захоронения – 200,0
		2020	2400,0; 1. Уборка территории сельского поселения и аналогичная деятельность – 300,0 2. Организация освещения улиц в границах населенных пунктов – 500,0 3. Организация благоустройства и озеленения в границах населенных пунктов сельского поселения – 1400,0 4. Организация и содержание мест захоронения – 200,0
		2019	14162,95
		2020	10096,7
		2021	10096,7
		Итого	34356,35

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Клязьминского сельского поселения
Ковровского района**

08.11.2019

№ 243

О внесении изменений в постановление администрации Клязьминского сельского поселения от 15.12.2017 № 205 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации Клязьминского сельского поселения от 15.12.2017 № 205 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы»», изложив приложение к нему в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

Приложение
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
от 08.11.2019 № 243

Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы»

1. Паспорт муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы» (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	- Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Жилищный кодекс Российской Федерации; - Закон Владимирской области от 06.11.2013 № 121-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области»; - Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение;
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района
Соисполнители муниципальной Программы	отсутствуют
Участники муниципальной Программы	отсутствуют
Цель муниципальной Программы	Создание комфортных и безопасных условий для проживания граждан в многоквартирных домах
Задачи муниципальной Программы	- Обеспечение выполнения мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда; - обеспечение реализации механизма софинансирования работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах
Индикаторы (целевые показатели) муниципальной Программы	- Количество отремонтированного муниципального жилищного фонда; - объем муниципального жилищного фонда, подлежащий софинансированию работ по капитальному ремонту
Сроки и этапы реализации муниципальной Программы	Реализация муниципальной Программы осуществляется в один этап Срок реализации мероприятий Программы - 2017 - 2019 годы
Объем финансирования муниципальной Программы (тыс. рублей)	Источниками финансирования Программы являются средства бюджета Клязьминского сельского поселения. Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 1534,98 тыс. руб. Для реализации программы предусмотрено финансирование по годам: - 2017 год - 573,84 тыс. руб.; - 2018 год - 298,14 тыс. руб.; - 2019 год - 663,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация программы должна обеспечить: - повышение комфортности проживания граждан в муниципальном жилищном фонде; - снижение уровня общего износа жилищного фонда; - приведение в нормативное состояние помещений муниципального жилищного фонда
Контроль за исполнением Программы	Главный специалист по вопросам имущественных и земельных отношений администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района Сосенкова О.А.

2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Жилищным кодексом РФ определено, что обязанность по проведению капитального ремонта многоквартирных домов возложена на собственников помещений.

В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в многоквартирном доме обязаны участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт.

Помимо многолетней эксплуатации жилищного фонда поселения причинами неудовлетворительного состояния являются ненадлежащее содержание жилищного фонда на протяжении ряда лет.

Эффективное применение нашел механизм капитального ремонта многоквартирных домов с привлечением финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, нацеленный на активизацию процесса реформирования ЖКХ и вовлечение населения в процесс управления домами.

По-прежнему актуальным является: улучшение технического состояния муниципального жилищного фонда.

3. Основные цели и задачи муниципальной программы

Целью Программы является:

- создание комфортных и безопасных условий для проживания граждан в многоквартирных домах.

Задачами Программы является:

- обеспечение выполнения мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда;
- обеспечение реализации механизма софинансирования работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

4. Механизм реализации и управления программой

Ответственным исполнителем реализации мероприятий Программы является администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района.

Оплата доли муниципального образования в капитальном ремонте, как собственника муниципального жилищного фонда, осуществляется на основании Договора № 10/м от 25.06.2015 о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном.

Денежные средства, предусмотренных в местном бюджете на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества, перечисляются ежемесячно в установленные Жилищным кодексом РФ сроки, на счет регионального оператора

Объем средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, уточняется при принятии бюджета поселения на очередной финансовый год и при внесении в него изменений. В случае необходимости вносятся изменения в мероприятия Программы.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

С целью оценки результативности Программы необходимо сформулировать следующие основные ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- повышение комфортности проживания граждан в муниципальном жилищном фонде;
- снижение уровня общего износа жилищного фонда;
- приведение в нормативное состояние помещений муниципального жилищного фонда.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, позволит улучшить качество жизни населения и создать комфортные и безопасные условия для проживания граждан в многоквартирных домах.

6. Ресурсное обеспечение программы

Общая сумма планируемых затрат - 1534,98 тыс. руб., финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств:

- бюджета муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области:

2017 год - 573,84 тыс. руб.,

2018 год - 298,14 тыс. руб.,

2019 год - 663,0 тыс. руб.

7. Перечень программных мероприятий муниципальной Программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Единица измерения	Источники финансирования	Годы реализации			Целевое (суммарное) значение показателей
					2017	2018	2019	
1	Ремонт и содержание муниципального жилищного фонда	2017-2019	тыс. руб.	Местный бюджет	538,6	298,14	443,0	1279,74
2	Ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	2017-2019	тыс. руб.	Местный бюджет	35,24	0,0	220,0	255,24
Итого по Программе:					573,84	298,14	663,0	1534,98

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

08.11.2019

№ 244

О внесении изменений в постановление администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района «Об утверждении муниципальной программы Клязьминского сельского поселения «Социальное жилье на 2017-2019 годы» от 13.01.2017 № 1

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения жильем граждан, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района «Об утверждении муниципальной программы Клязьминского сельского поселения «Социальное жилье на 2017-2019 годы» от 13.01.2017 № 1 изменения, изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

Приложение
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
от 08.11.2019 № 244

ПРОГРАММА «СОЦИАЛЬНОЕ ЖИЛЬЕ»

1. Паспорт муниципальной программы Клязьминского сельского поселения «Социальное жилье на 2017-2019 годы»

Наименование Программы:	«Социальное жилье на 2017-2019 годы» (далее Программа)
Основание для разработки Программы:	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Государственная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»; - Постановление администрации Клязьминского сельского поселения от 31.03.2014г. № 25 «О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ Клязьминского сельского поселения»
Заказчик Программы:	Администрация Клязьминского сельского поселения
Разработчик Программы:	Администрация Клязьминского сельского поселения
Цель и задачи Программы:	Цель: - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания Задачи: - увеличение муниципального жилищного фонда; - улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания
Целевые индикаторы и показатели:	- обеспечение жильем 24 семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания; - увеличение муниципального жилищного фонда более чем на 986,3 тыс. кв. метров, для предоставления по договорам социального найма гражданам, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания.
Сроки реализации Программы:	2017- 2019 годы
Ответственный исполнитель Программы:	Администрация Клязьминского сельского поселения
Соисполнители Программы:	- Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района; - ДЖХ администрации Владимирской области
Объемы и источники финансирования Программы:	Всего - 32539,1 тыс. руб. рублей, из них: Средства областного бюджета - 30912,0 тыс. руб. 2017 г. - 0,0 тыс. руб. 2018 г. - 30912,0 тыс. руб. Средства местного бюджета - 1627,1 тыс. руб. 2017 г. - 0,0 тыс. руб. 2018 г. - 0,0 тыс. руб. 2019 г. - 1627,1 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:	Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год
Контроль за исполнением Программы:	Контроль за реализацией Программы осуществляет глава администрации Клязьминского сельского поселения

II. Характеристика состояния и обеспечения жильем граждан, состоящих на учете в органах местного самоуправления

Обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики.

В настоящее время в очереди на улучшение жилищных условий в Клязьминском сельском поселении состоит 56 семей, в том числе 9 семей, проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания. Для ускорения решения проблемы обеспечения жильем Программой предусмотрено выделение средств из районного бюджета и получение субсидии из областного бюджета на приобретение жилых помещений в период с 2017 г. по 2019 г.

Начиная с 2017 года, муниципальному образованию будут предоставляться межбюджетные трансферты из районного бюджета. Приобретение жилья будет осуществляться в рамках мероприятий муниципальной программы Клязьминского сельского поселения.

После приобретения и включения в состав муниципального жилищного фонда, жилье помещения предоставляются в установленном порядке по договорам социального найма гражданам в соответствии с очередностью.

III. Основные цели и задачи Программы с указанием сроков реализации, а также целевых показателей.

Приоритеты государственной политики в сфере обеспечения жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, определены установленными на федеральном уровне: Указом Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012г. №2227-р, а также Стратегией социально-экономического развития Владимирской области до 2027 года, утвержденной Указом Губернатора Владимирской области от 02.06.2009 № 10.

Приоритетом государственной политики является увеличение объемов строительства жилищного фонда социального использования для обеспечения жильем малоимущих граждан, и других лиц, принятых на учет в целях предоставления жилых помещений по договорам социального найма.

Целью Программы является обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания.

Основными задачами Программы являются:
- увеличение муниципального жилищного фонда;
- улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.
Сроки реализации Программы - 2017 - 2019 годы.
Достижение целей и задач Программы будет обеспечено путем решения и достижения следующих целевых показателей.

Таблица 1

Наименование показателя	Единицы измерения	2017-2019 гг. всего	В том числе по годам:		
			2017	2018	2019
Перечень показателей Программы					

Общая площадь приобретенных жилых помещений	тыс. кв. м	986,3	0,0	0,0	986,3	
						ценный
Количество семей, жилищные условия						

За период реализации Программы планируется увеличить жилищный фонд на 986,3 тыс. кв. метров, обеспечить жильем 40 семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

IV. Механизм реализации и управления Программой

Основными направлениями реализации Программы являются:
- приобретение жилья;
- приобретение Программы допускается приобретение вновь построенного (реконструированного) жилья у юридических и физических лиц, осуществляющих строительство объектов недвижимости.

Средства для реализации программных мероприятий ежегодно предусматриваются в местном бюджете, как за счет собственных средств, так и субсидий из областного бюджета. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Клязьминского сельского поселения. В целях получения субсидии из областного бюджета администрация Клязьминского сельского поселения готовит необходимый пакет документов.

Выполнение мероприятий Программы осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений. Муниципальные контракты заключаются на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за реализацией Программы осуществляет глава администрации Клязьминского сельского поселения.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить предоставление жилья гражданам, признанным в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в том числе граждан проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке непригодными для проживания.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам каждого отчетного года в течение всего срока реализации Программы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности муниципальных программ Клязьминского сельского поселения.

Общий объем финансирования Программы весь период ее реализации составляет 32539,1 тыс. рублей, из них за счет средств областного бюджета - 30912,0 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета - 1627,1 тыс. рублей. В том числе с разбивкой по годам согласно таблице 2.

Таблица № 2

Средства местного и областного бюджета всего:	2017 - 2019 гг.			В том числе		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Средства местного и областного бюджета всего:	32539,1	0,0	0,0	32539,1		
в том числе:						
1. Субсидии за счет средств областного бюджета	30912,0	0,0	0,0	30912,0		
2. Средства местного бюджета	1627,1	0,0	0,0	1627,1		

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год. Так же ежегодно, на плановый период, утверждается перечень объектов строительства.

VII. Перечень программных мероприятий

Наименование объекта	Дата	Площадь, м2	Стоимость 1 м2 жилья	Стоимость приобретения, строительства тыс. руб.	Обл. бюджет	Мест. бюджет	Примечание (кол-во квартир)
Приобретение жилых помещений в Клязьминском сельском поселении	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019	986,3	32,991	32539,1	30912,0	1627,1	24 кв.
Итого	2017-2019	986,3		32539,1	30912,0	1627,1	24 кв.

Администрация Клязьминского сельского поселения сообщает,

что 12.11.2019 г. состоялись публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения «О внесении изменений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения от 11.08.2017 № 11/29», на которых было принято решение одобрить проект решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения «О внесении изменений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения от 11.08.2017 № 11/29».

Глава Клязьминского сельского поселения

Е.А. Овсянкина

**Совет народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ**

12.11.2019

№ 24/37

О внесении изменений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения от 11.08.2017 № 11/29

В соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» (утв. Главным государственным санитарным врачом СССР 5 августа 1988 г. № 4690-88), Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Клязьминского сельского поселения, Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения **решил:**

1. Внести в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения от 11.08.2017 № 11/29 следующие изменения:

1.1. пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:
«Контейнерные площадки для сбора отходов должны быть открытые, с твердым водонепроницаемым покрытием и желательным ограждением зелеными насаждениями, удобным подъездом специализированного автотранспорта.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Клязьминского сельского поселения

Е.А. Овсянкина

**Совет народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ**

12.11.2019

№ 24/38

Об опубликовании (обнародовании) проекта решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав, учета предложений по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав и о проведении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав

В соответствии с требованиями Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003, ст.ст. 14, 38 Устава муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения **решил**:

1. В целях обеспечения участия граждан в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, опубликовать проект решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав в срок до 15 ноября 2019 года.

2. Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав принимаются в срок до 17 декабря 2019 года по адресу: с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

3. Персональные предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав принимаются в письменной форме, с указанием Ф.И.О., адреса лица, направившего предложения. Коллективные предложения граждан принимаются в письменном виде с приложением протокола собрания граждан.

4. Провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав в форме рассматривания на заседании Совета народных депутатов с участием представителей общественности Клязьминского сельского поселения Ковровского района 17 декабря 2019 года в 14 часов 00 минут в Совете народных депутатов Клязьминского сельского поселения по адресу: с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

Глава Клязьминского сельского поселения

Е.А. Овсянкина

проект

**Совет народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ**

№ _____

О внесении изменений и дополнений в Устав Клязьминского сельского поселения Ковровского района

В целях приведения Устава Клязьминского сельского поселения Ковровского района в соответствие с требованиями федерального законодательства, на основании статьи 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 38 Устава муниципального образования Клязьминское сельское поселение, Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения **решил**:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав Клязьминского сельского поселения Ковровского района, принятый Советом народных депутатов Клязьминского сельского поселения 05.06.2008 № 4/13 (с учетом изменений и дополнений от 17.05.2010 № 4/8, от 18.10.2010 № 9/20, от 21.03.2012 № 2/6, от 19.11.2012 № 11/27, от 08.10.2013 № 11/23, от 30.12.2013 № 16/36, от 17.03.2014 № 3/4, от 29.04.2014 № 6/8, от 16.01.2015 № 1/1, от 27.02.2015 № 4/8, от 05.08.2015 № 14/24, от 30.09.2015 № 18/31, от 05.12.2016 № 11/26):

1.1. п.п.4.1 части 3 статьи 5 признать утратившим силу;

1.2. Абзац 2 части 4 статьи 24 изложить в следующей редакции:
«Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 23 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.»;

1.3. Часть 4 статьи 24 дополнить абзацем 3 следующего содержания:
«К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.»;

1.4. Часть 4 статьи 24 дополнить абзацем 4 следующего содержания:
«Порядок принятия решения о применении к депутату, члену

выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в абзаце 3 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.»;

1.5. Часть 4 статьи 24 дополнить абзацем 5 следующего содержания:
«Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа сельского поселения и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, представляет указанные сведения в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, рассмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». В случае, если в течение отчетного периода такие сделки не совершались, указанное лицо сообщает об этом высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации».

1.6. п.п.5 части 1 статьи 35 изложить в следующей редакции:
«5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу».

1.7. Часть 1 статьи 35 дополнить п.п. 10 следующего содержания:
«10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены».

1.8. Часть 1 статьи 35 дополнить п.п. 11 следующего содержания:
«Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, а муниципальные служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования».

1.9. Часть 1 статьи 35 дополнить п.п. 12 следующего содержания:
«Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности».

1.10. Пункт 11 части 4 статьи 35 изложить в следующей редакции:
«Муниципальный служащий обязан уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении работными обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Клязьминского сельского поселения

Е.А. Овсянкина

Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения извещает население Клязьминского сельского поселения Ковровского района о проведении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, которые состоятся 17 декабря 2019 г. в 14 часов 00 минут в Совете народных депутатов Клязьминского сельского поселения по адресу: с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

С проектом решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области можно ознакомиться в настоящем номере газеты «Вестник Ковровского района», а так же по адресу с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35, ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 8-00 до 16-12 часов.

Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав принимаются в срок до 17 декабря 2019 года по адресу: с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

Персональные предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения о внесении изменений в Устав принимаются в письменной форме, с указанием Ф.И.О., адреса лица, направившего предложения. Коллективные предложения граждан принимаются в письменном виде с приложением протокола собрания граждан.

**Владимирская область
Ковровский район
Ивановское сельское поселение
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ивановского сельского поселения**

13.11.2019

№ 86

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 03.10.2016 № 93 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение на 2017-2019 годы»

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 06.11.2013 № 121-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области» и в целях планирования организации капитального ремонта многоквартирных домов с учетом мер государственной и муниципальной поддержки **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести изменения в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 03.10.2016 № 93 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение на 2017-2019 годы», изложив приложение к указанному постановлению в соответствии с приложением.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М. Егорова

Полный текст приложения к постановлению №86 от 13.11.2019 размещен на официальном сайте администрации Ковровского района по адресу: http://akrvo.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=1402

**Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ивановского сельского поселения**

14.11.2019

№ 87

Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания безопасной, удобной и привлекательной современной среды проживания сельского населен **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить муниципальную программу «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы» согласно приложению.

2. Установить, что в ходе реализации программы, объемы финансирования мероприятий подлежат ежегодному уточнению и корректировке.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Ковровского района «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М. Егорова

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского сельского поселения
от 14.11.2019 № 89

Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы»
1.Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы» (далее – программа)
Основание для разработки программы	- Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», - Федеральным законом РФ от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» - Устав муниципального образования Ивановское сельское поселение, - Постановление главы Ивановского сельского поселения от 31.12.2009 г. № 55 «О порядке разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Ивановского сельского поселения».
Заказчик программы	Администрация Ивановского сельского поселения
Руководитель программы	Администрация Ивановского сельского поселения
Исполнитель мероприятий программы	Муниципальное бюджетное учреждение Ивановского сельского поселения Ковровского района Ивановское
Цели и задачи программы	Основные цели программы - создание комфортной среды проживания и создание эстетичного вида населенных пунктов поселения достигаются через реализацию следующих задач: - Организацию работ по благоустройству, - Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников), - Озеленение, - Содержание сетей уличное освещение, - Санитарная уборка территорий, - Содержание мест захоронения, - И другие мероприятия для достижения целей программы.
Целевые индикаторы и показатели	Содержание зеленых насаждений, м². Содержание сетей уличного освещения, км. Содержание парков и скверов, га Содержание малых архитектурных форм, шт. Содержание мест захоронения мест захоронения, га. Уменьшение количества несанкционированных свалок и их ликвидация, Га. Обустройство детских игровых и спортивных площадок.
Сроки реализации программы	2020-2022 годы
Объемы и источники финансирования программы	Источниками финансирования программы являются средства бюджета Ивановского сельского поселения. Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 31 022 650,00 руб. В том числе: бюджета сельского поселения – 31 022 650,00 руб. Для реализации программы предусмотрено финансирование по годам: - 2020 год – 10 152 650,00 руб.; - 2021 год – 10 140 000,00 руб.; - 2022 год – 10 730 000,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Поддержание санитарных норм и эстетичного вида территории поселения. Улучшение состояния зеленого фонда поселения и повышение качества среды для создания комфортных и безопасных условий проживания и отдыха жителей поселения. Уменьшение количества несанкционированных свалок, обустройство детских игровых и спортивных площадок
Контроль за исполнением программы	Глава администрации Ивановского сельского поселения

2.Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Проблема благоустройства муниципального образования Ивановское сельское поселение является одной из самых насущных, требующей каждодневного внимания и принятия эффективных мер по ее решению.

Реализация мероприятий в рамках данной муниципальной программы базируется на основных положениях Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Организация работ по благоустройству осуществляется в соответствии с Правилами по обеспечению чистоты, порядка, благоустройства на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов.

Стратегией социально-экономического развития сельского поселения, определены основные цели улучшения состояния зеленого фонда и повышение качества среды для создания комфортных и безопасных условий проживания жителей и гостей поселения

Сельское поселение сталкивается с экологическими проблемами, типичными для современных населенных пунктов, а именно: наличием несанкционированного складирования мусора на территории населенных пунктов, недостаточной обеспеченностью зелеными насаждениями, ухудшением состояния лесополос, низким уровнем экологической культуры населения.

Для улучшения экологии постоянно проводятся мероприятия по охране и

восстановлению лесополос. Зеленые насаждения имеют важное значение в очищении воздуха. Бессистемное использование природных ландшафтов для отдыха приводит к нарушению растительного покрова, разрушению почвы, загрязнению лесной среды и общему распаду лесных сообществ.

С целью сохранения и улучшения состояния зелёного фонда постоянно ведутся работы по содержанию и текущему ремонту зелёных насаждений скверов, парков, памятников, памятных знаков, скульптурных композиций.

Организация оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронений является социально значимой. В настоящее время в сельском поселении имеются следующие места захоронения:

- кладбище в с. Смолино, площадь 8,076 кв.м;
- кладбище в с. Новое, площадь 5143 кв.м;
- кладбище п. Болотский площадь 12423 кв.м
- кладбище с. Павловское площадь 9376 кв.м
- кладбище п. Красный Октябрь площадь 17705 кв.м
- кладбище д. Шилово площадь 436 кв.м
- кладбище д. Шевинская площадь 8687 кв.м
- кладбище д. Бедрино площадь 1892 кв.м
- кладбище д. Костонино площадь 3032 кв.м
- кладбище с. Иваново площадь 19060 кв.м
- кладбище п. Красный Маяк 21263 кв.м

Бурная автомобилизация поселков, рост деловой активности в вечерние и ночные часы постоянно повышают значимость наружного освещения как одного из важнейших объектов благоустройства и безопасного движения пешеходов.

В настоящее время система наружного освещения сельского поселения включает 761 светильник.

В соответствии с Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Ивановского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, с целью обеспечения чистоты и порядка на территории поселения в рамках муниципальной программы будет продолжена работа по привлечению жителей поселения к выполнению на добровольной основе работ по уборке, благоустройству и озеленению территории сельского поселения.

Муниципальная программа предусматривает следующие основные направления реализации:

- совершенствование механизма программно-целевого метода управления сфере благоустройства и, как следствие, повышение эффективности расходования средств бюджета Ивановского сельского поселения;
- выявление потребности граждан в той или иной работе, качестве и доступности их оказания;
- достижение удовлетворенности населения в оказании муниципальных услуг.

Данный момент позволит перейти на качественно новый уровень управления муниципальными финансами и создать механизм для принятия управленческих решений в целях повышения результативности бюджетных расходов. От успешности действия в данной сфере непосредственно зависят условия жизни населения.

Методы совершенствования функционирования отрасли благоустройства Ивановского сельского поселения всегда будут основной долгосрочной стратегией развития, приобретут наибольшую значимость в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации и внедрением новых механизмов хозяйствования.

Разработка и реализация Программы позволят комплексно подойти к развитию объектов благоустройства, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования.

3. Основные цели и задачи целевой программы

Комплексное благоустройство территории поселения относится к приоритетным задачам администрации Ивановского сельского поселения и должно обеспечить благоприятные условия для развития экономики и социальной сферы, эффективное функционирование производства и реализации продукции, услуг и снижение транспортных издержек.

Основные цели программы достигаются благодаря решению соответствующих задач через реализацию перечня программных мероприятий.

Цель 1. Создание комфортной среды проживания.

Задачи:

- Организация работ по благоустройству.

Цель 2. Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения.

Задачи:

- Благоустройство придомовых территорий. Снижение доли объектов благоустройства Ивановского сельского поселения, не соответствующих нормативным требованиям. (Указанные требования содержатся в СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».)
- Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников),
- Озеленение,
- Уличное освещение,
- Санитарная уборка территорий и ликвидация несанкционированных свалок,
- Содержание мест захоронения.
- Целевые индикаторы и показатели:
- Содержание зелёных насаждений поселения
- Содержание парков и скверов
- Содержание и ремонт малых архитектурных форм
- Благоустройство мест захоронения,
- Ликвидация несанкционированных свалок
- Обустройство детских игровых и спортивных площадок

Поставленные цели могут быть достигнуты при условии реализации комплексного благоустройства, озеленения, освещения территории поселения, а также поддержания достигнутого уровня санитарного благоустройства. Реализация Программы осуществляется в период с 2020 по 2022 годы. Программа разрабатывается на трёхлетний период с возможной корректировкой по мере уточнения бюджетных ассигнований на выполнение работ предусмотренных настоящей программой.

4. Механизм реализации и управления программой

4.1. Механизм реализации программы предусматривает организацию взаимодействия администрации поселения со структурными подразделениями администрации района, населением и организациями, осуществляющими свою хозяйственную деятельность в поселении в части реализации мероприятий и всей программы в целом.

4.2. Исполнителем программных мероприятий является муниципальное бюджетное учреждение Ивановского сельского поселения Ковровского района Ивановское (МБУ «Ивановское»), которое выступает от имени муниципального образования Заказчиком данной программы, и реализует её путём размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в рамках 44-ФЗ.

4.3. Размещение муниципального заказа на реализацию мероприятий программы осуществляется в соответствии с требованиями:

- Бюджетного кодекса РФ;
- Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 4.4. Мероприятия программы пересматриваются и могут уточняться с учетом фактического выполнения за предыдущий год и актуальности новых проблем. При необходимости мероприятия программы могут уточняться в течение года путём утверждения постановления администрации муниципального образования.
- 4.5. Контроль за реализацией программы осуществляет глава администрации Ивановского сельского поселения.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

С целью оценки результативности программы необходимо сформулировать следующие основные ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- формирование среды благоприятной для проживания граждан;
- улучшение санитарного обстановки на территории муниципального образования;
- ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора на территории поселения;
- своевременная ликвидация аварийных зеленых насаждений и организация работ по содержанию парков и скверов, по санитарной уборке зеленых зон.

Реализация мероприятий, предусмотренных программой, позволит развить основы системы комплексного благоустройства, направленной на улучшение качества жизни населения и достичь многостороннего социально-экономического эффекта во многих сферах жизни поселения.

6. Ресурсное обеспечение программы

Общая сумма планируемых затрат – 31 022 650,00 руб., финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств:

- бюджета муниципального образования «Ивановское сельское поселение»:
- 2020 год – 10 152 650,00 руб.;
- 2021 год – 10 140 000,00 руб.;
- 2022 год – 10 730 000,00 руб.

Финансирование мероприятий программы осуществляется при согласовании выделения ассигнований на такие мероприятия за счет соответствующих источников.

Приложение
к муниципальной программе

7. Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Сроки исполнения, год	Объемы финансирования, руб.	Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия
-------	------------------------------------	-----------------------	-----------------------------	---

1. Создание комфортной среды проживания				
1.1	Организация работ по благоустройству	2020	5 030 800,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	5 180 000,00	
		2022	5 380 000,00	
2. Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения.				
2.1	Уличное освещение (электроэнергия)	2020	2 300 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	2 500 000,00	
		2022	2 700 000,00	
2.2	Спил опасных деревьев (опиловка)	2020	371 850,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	200 000,00	
		2022	200 000,00	
2.3	Озеленение	2020	50 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	50 000,00	
		2022	50 000,00	
2.4	Санитарная уборка территории, ликвидация несанкционированных свалок	2020	200 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	250 000,00	
		2022	250 000,00	
2.5	Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников, обустройство детских игровых и спортивных площадок)	2020	200 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	250 000,00	
		2022	300 000,00	
2.6	Содержание мест захоронения	2020	200 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	250 000,00	
		2022	300 000,00	
2.7	Покос травы и сорной растительности	2020	100 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	150 000,00	
		2022	200 000,00	
2.8	Приобретение информационных табличек	2020	50 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	60 000,00	
		2022	100 000,00	
2.9	Снос аварийных домов	2020	300 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	200 000,00	
		2022	250 000,00	
2.10	Приобретение светильников и расходных материалов для ремонта уличного освещения и услуги по ремонту	2020	900 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	700 000,00	
		2022	600 000,00	
2.11	Оборудование контейнерных площадок	2020	200 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	100 000,00	
		2022	150 000,00	
2.12	Приобретение аншлагов с номерами домов и названием улиц	2020	50 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	50 000,00	
		2022	50 000,00	
2.13	Аренда техники для выполнения работ по благоустройству	2020	200 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2021	200 000,00	
		2022	200 000,00	
Всего:		2020	10 152 650,00	
		2021	10 140 000,00	
		2022	10 730 000,00	

Российская Федерация Владимирская область Ковровский район ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Ивановского сельского поселения

14.11.2019

№ 88

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 15.11.2016 года № 110 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания безопасной, удобной и привлекательной современной среды проживания сельского населения

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в муниципальную программу «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы» утвержденную постановлением администрации Ивановского сельского поселения от 15.11.2016 года № 110 следующие изменения:

1.1. В таблице раздела 1 «Объемы и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:
«Источниками финансирования программы являются средства бюджета Ивановского сельского поселения. Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 31 767 950,75 руб.

В том числе:
бюджета сельского поселения – 31 767 950,75 руб.

Для реализации программы предусмотрено финансирование по годам:

- 2017 год – 10 346 704,57 руб.;
- 2018 год – 10 473 970,83 руб.;
- 2019 год – 10 947 275,35 руб.

1.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Общая сумма планируемых затрат – 31 767 950,75 руб., финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств:

- бюджета муниципального образования «Ивановское сельское поселение»:
- 2017 год – 10 346 704,57 руб.;
- 2018 год – 10 473 970,83 руб.;
- 2019 год – 10 947 275,35 руб.

Финансирование мероприятий программы осуществляется при согласовании выделения ассигнований на такие мероприятия за счет соответствующих источников.»

1.3. Таблицу раздела 7 «Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы»» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Ивановского сельского поселения

М.М. Егорова

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского сельского поселения
от 14.11.2019 № 88

7. Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2017-2019 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Сроки исполнения, год	Объемы финансирования, руб.	Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
-------	------------------------------------	-----------------------	-----------------------------	---	---

2. Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения.				
1.1	Организация работ по благоустройству	2017	4 421 547,61	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	3 856 360,49	
		2019	4 161 500,00	
2.1	Уличное освещение (электроэнергия)	2017	4 133 523,35	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	2 940 656,01	
		2019	2 165 731,00	
2.2	Спил опасных деревьев (опиловка)	2017	1 107 852,40	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	488 400,00	
		2019	200 000,00	
2.3	Озеленение	2017	4 992,76	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	0,00	
		2019	0,00	
2.4	Санитарная уборка территории, ликвидация несанкционированных свалок	2017	34 312,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	67 000,00	
		2019	90 000,00	
2.5	Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников, обустройство детских игровых и спортивных площадок)	2017	406 109,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	1 407 568,00	
		2019	1 223 000,00	
2.6	Содержание мест захоронения	2017	0,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	0,00	
		2019	0,00	
2.7	Покос травы и сорной растительности	2017	45 692,45	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	122 479,00	
		2019	38 130,00	
2.8	Приобретение информационных табличек	2017	6 375,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	0,00	
		2019	20 000,00	
2.9	Снос аварийных домов	2017	136 300,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	304 234,00	
		2019	0,00	
2.10	Приобретение светильников и расходных материалов для ремонта уличного освещения и услуги по ремонту	2017	-	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	1 085 583,33	
		2019	1 337 614,35	
2.11	Оборудование контейнерных площадок	2017	-	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	99 000,00	
		2019	1 144 300,00	
2.12	Приобретение аншлагов с номерами домов и названием улиц	2017	-	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	40 890,00	
		2019	0,00	
2.13	Аренда техники для выполнения работ по благоустройству	2017	61 800,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	337 000,00	
		2019	337 000,00	
2.14	Отлов бесхозяйственных животных	2017	50 000,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	0,00	
		2019	0,00	
2.15	Приобретение косилки на трактор для проведения работ по благоустройству	2017	0,00	Директор МБУ «Ивановское»
		2018	0,00	
		2019	230 000,00	
Всего:		2017	10 346 704,57	
		2018	10 473 970,83	
		2019	10 947 275,35	

Российская Федерация Владимирская область Ковровский район ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ивановского сельского поселения

14.11.2019

№ 89

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 12.11.2018 № 66 «Об утверждении муниципальной программы «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Ивановского сельского поселения на 2019-2021 годы».

В целях повышения безопасности населения от угроз природного и техногенного характера, а также обеспечения необходимых условий для безопасной жизнедеятельности и устойчивого социально-экономического развития, снижения риска пожаров до социально приемлемого уровня, а также в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Ивановского сельского поселения на 2019-2021 годы»:

1.1. В таблице раздела I «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«Финансирование программы осуществляется из бюджета сельского поселения и составляет 944 231,52 руб. из них:

- за 2019 год – 148 331,52 руб.
- за 2020 год – 395 900,00 руб.
- за 2021 год – 400 000 руб.»

1.2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансирование программы осуществляется за счет бюджета сельского поселения.

Общий объем финансовых средств на реализацию Программы запланирован в объеме 944 231,52 руб., в том числе:

- на 2019 год – 148 331,52 руб.;
- на 2020 год – 395 900,00 руб.;
- на 2021 год – 400 000,00 руб.

Объем и структура бюджетного финансирования программы подлежат ежегодному уточнению в соответствии с реальными возможностями федерального, областного, районного бюджетов и с учетом фактического выполнения программных мероприятий. Объемы затрат и источники финансирования в соответствии с целями программы представлены в перечне программных мероприятий.

1.3. Таблицу раздела VII «Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Ивановского сельского поселения на 2019-2021 годы»» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на сайте администрации Ковровского района.

Глава администрации
Ивановского сельского поселения

М.М. Егорова

Приложение к постановлению администрации Ивановского сельского поселения от 14.11.2019 № 89

VII. Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Ивановского сельского поселения на 2019-2021 годы»

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия
1	2	3	4
1.1. Приобретение топлива для выполнения работ по пожарной безопасности	2019 2020 2021	2 000,00 2 000,00 5 000,00	МБУ «Ивановское»
1.2. Строительство пирсов, подъездок к водоемам для забора воды пожарными машинами и копка пожарных водоемов	2019 2020 2021	48 800,00 293 369,00 180 000,00	МБУ «Ивановское»
1.3. Приобретение и установка систем оповещения (звонков громкого боя) в населенных пунктах	2019 2020 2021	20 000,00 20 000,00 45 000,00	МБУ «Ивановское»

1.4. Приобретение пожарных мотопомп	2019 2020 2021	30 531,52 30 531,00 45 000,00	МБУ «Ивановское»
1.5. Приобретение и установка указателей к источникам пожарного водоснабжения	2019 2020 2021	7 000,00 10 000,00 10 000,00	МБУ «Ивановское»
1.6. Приобретение пожарного оборудования для добровольных пожарных дружин	2019 2020 2021	25 000,00 25 000,00 80 000,00	МБУ «Ивановское»
1.7. Выполнение работ по тушению пожаров	2019 2020 2021	3 000,00 3 000,00 10 000,00	МБУ «Ивановское»
1.8. Приобретение методической литературы, пособий и наглядной агитации по вопросам ГО и ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	2019 2020 2021	2 000,00 2 000,00 5 000,00	МБУ «Ивановское»
1.9. Экономическое стимулирование граждан	2019 2020 2021	10 000,00 10 000,00 20 000,00	МБУ «Ивановское»
Общее ресурсное обеспечение программы	2019 2020 2021	148 331,52 395 900,00 400 000,00	МБУ «Ивановское»
Всего	2019-2021	944 231,52	

Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ивановского сельского поселения

14.11.2019

№ 91

«Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения на 2020 - 2022 годы»

В целях повышения эффективности управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом, принадлежащим на праве собственности Ивановскому сельскому поселению, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского сельского поселения, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения на 2020 – 2022 годы» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского сельского поселения Шагаева Т.М.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на сайте администрации района.

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М.Егорова

Приложение к постановлению администрации Ивановского сельского поселения от 14.11.2019 № 91

1. ПАСПОРТ
муниципальной программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения на 2020 - 2022 годы»

Наименование программы	«Обеспечение управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020- 2022 годы» (далее – программа)
Основание для разработки программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик	Администрация Ивановского сельского поселения
Разработчик программы	Администрация Ивановского сельского поселения
Ответственный исполнитель программы	Администрация Ивановского сельского поселения
Соисполнители программы	Финансовый отдел администрации Ивановского сельского поселения
Цель и задачи программы	Цели: - обеспечение управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью; - увеличение доходов бюджета Ивановского сельского поселения Основные задачи: - оптимизация состава муниципального имущества; - обеспечение кадастрового учета и государственной регистрации прав на муниципальное недвижимое имущество, - обеспечение приватизации муниципального имущества, продажи земельных участков; - максимальное вовлечение муниципального имущества в оборот, в том числе предоставление в концессию, хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование.
Сроки и этапы выполнения программы	один этап - с 2020 по 2022 годы
Целевые индикаторы и показатели	Наличие к концу 2022 года: - государственной регистрации права собственности на муниципальное недвижимое имущество – 100%; - кадастрового учета муниципального недвижимого имущества – 100%, - кадастровых паспортов (технических планов) муниципального недвижимого имущества – 100%.
Объемы и источники финансирования программы	Финансирование программы планируется из бюджета Ивановского сельского поселения в объеме 300 тыс. рублей, в том числе: - 2020 год – 100,0 тыс. рублей; - 2021 год – 100 тыс. рублей; - 2022 год – 100,0 тыс. рублей. Объем финансирования определяется решением о бюджете на очередной финансовый год и по результатам оценки эффективности программы.
Ожидаемые конечные результаты выполнения программы	Проведение кадастровых работ в отношении всех муниципальных объектов недвижимости. Государственная регистрация права собственности Ивановского сельского поселения на все объекты недвижимости. Реализация программы позволит создать условия для: - обеспечения правового эффективного использования муниципального имущества; - реализации полномочий Ивановского сельского поселения как собственника в части владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью, - получения полных, объективных и точных сведений о составе, количестве и характеристиках муниципального имущества, - государственной регистрации прав хозяйственного ведения муниципальных предприятий и оперативного управления муниципальными учреждениями на переданное им имущество.
Контроль за исполнением программы	Шагаева Т.М. – заместитель главы администрации, администрации Ивановского сельского поселения.

2. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа, и обоснование решения их программными методами
Для детального изучения и анализа существующих проблем в сфере обеспечения управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения необходимо детально рассмотреть ее текущее состояние.

Управление муниципальной собственностью является неотъемлемой частью деятельности администрации Ивановского сельского поселения при решении экономических и социальных задач.

Муниципальное имущество является материальной основой местного самоуправления, повышение эффективности управления которым обеспечит реализацию полномочий сельского поселения в решении вопросов местного значения.

Реализация настоящей программы позволит обеспечить оформление прав Ивановского сельского поселения на муниципальное имущество, привести имеющиеся правоустанавливающие и правоподтверждающие документы и сведения о муниципальном имуществе в соответствие с требованиями действующего законодательства, а также создать базу для полного и достоверного учета муниципального имущества, в том числе имущества казны сельского поселения, законного и беспрепятственного управления и распоряжения им.

2.1. Характеристика текущего состояния управления муниципальным имуществом сельского поселения

На 01.10.2019 в реестре муниципальной собственности Ивановского сельского поселения учитываются:
- 5 объектов недвижимости,

- 161 – жилое помещение;
- 40 земельных участков;
- 68 земельных долей,
- движимое имущество стоимостью не менее 50 тыс.рублей в соответствии с решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 28.12.2015 № 13/8.

В соответствии с действующим законодательством право муниципальной собственности сельского поселения должно быть зарегистрировано в установленном порядке.

За I, II, III кварталы 2019 года зарегистрировано право собственности поселения на здания, строения, сооружений, жилых и нежилых помещений – 35, (2018 - 55), земельные участки (2018 – 2, 2019 -3).

В 2020 году необходимо обеспечить формирование земельных участков, проведение кадастровых работ, постановку на кадастровый учет и регистрацию права муниципальной собственности в отношении неостребованных земельных долей.

На 01.01.2019 в отношении муниципального имущества в интересах поселения заключены 6 договоров аренды.

В соответствии со ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» заключение и пролонгация договоров аренды осуществляется в установленных случаях с согласия антимонопольного органа либо по итогам торгов, арендная плата определяется по рыночной оценке. Для обеспечения исполнения законодательства по передаче имущества в аренду такое имущество должно стоять на кадастровом учете, права на него и в установленных случаях на земельный участок под ним должны быть зарегистрированы, само имущество либо право аренды должно быть оценено в соответствии с Федеральным законом.

Немаловажное значение в управлении имуществом имеет работа по выявлению, постановке на учет в Росреестре и муниципализации бесхозяйных объектов. Проведение указанной работы возможно при условии проведения кадастровых работ и постановке бесхозяйных объектов на кадастровый учет, что в конечном итоге обеспечивает рост количества муниципальной собственности, использования для решения вопросов местного значения, получения дохода в бюджет.

Исполнение программы в части проведения оценки земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, позволит значительно увеличить поступление доходов от продажи таких участков либо права их аренды.

Отсутствие кадастрового учета, регистрации права на муниципальное имущество и земельные участки под ними препятствует выполнению требований законодательства, закреплению их за муниципальными предприятиями и учреждениями, передаче в концессию и аренду, приватизации (продаже) и как следствие получению дохода в бюджет.

2.2. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа.

Управление и распоряжение муниципальным имуществом как полномочия собственника включают в себя:

- учет муниципального имущества,
- обеспечение проведения кадастровых работ для постановки муниципальных объектов недвижимости на кадастровый учет,
- обеспечение государственной регистрации права собственности сельского поселения на объекты недвижимости,
- проведение рыночной оценки муниципального имущества, подлежащего приватизации, передаче в концессию, аренду, постановке на бюджетный учет признанных муниципальными бесхозяйных объектов,
- организацию и проведение торгов по приватизации имущества, передаче в установленных случаях в концессию, аренду,
- Для исполнения указанных полномочий необходимо осуществление платных услуг кадастровых инженеров, оценщиков.
- В сфере управления муниципальным имуществом в контексте настоящей программы существует ряд проблемных вопросов:
- наличие в собственности сельского поселения имущества, не служащего для реализации полномочий, и подлежащего репрофилированию либо приватизации,
- отсутствие сформированных земельных участков под муниципальными объектами недвижимого имущества,
- отсутствие на кадастровом учете объектов муниципальной собственности, что не позволяет осуществлять их полноценный учет и использование, реализацию имущества и передачу в концессию, аренду, хозяйственное ведение,
- большая часть объектов, подлежащих приватизации, обладает низкой экономической привлекательностью, требует серьезных капитальных вложений из-за неудовлетворительного технического состояния, что влечет к снижению покупательского спроса,
- наличие имущества, фактически участвующего в хозяйственной деятельности, в отношении которого отсутствуют учетные данные в кадастре недвижимости и едином госреестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним,
- отсутствие достаточных бюджетных средств для проведения кадастровых работ в отношении всех муниципальных объектов.

Имеются также «внешние» факторы, влияющие на сроки и размер расходов бюджетных средств на оформление документов в отношении муниципального имущества:
- требование различными, в основном, согласовывающими либо выдающими разрешения, утверждающими тарифы и т.п., органами правоподтверждающих документов на имущество, собственность на которые возникла до создания на территории Владимирской области учреждения по госрегистрации прав на недвижимое имущество,
- постоянный рост стоимости, изменение порядка и сроков проведения кадастровых работ (ранее технической инвентаризации), состава документов, выдаваемых по их итогам, несогласованность в требованиях к их составу и оформлению со стороны различных органов, что сказывается на процессе оформления прав собственности сельского поселения на объекты недвижимости,
- изменение с 2012 года требований к наличию документов для постановки на кадастровый учет и дальнейшей государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП),
- расширение перечня случаев, при которых требуется рыночная оценка муниципального имущества, в том числе передаваемого в концессию, прав аренды, вовлекаемого в оборот.

3. Цель и задачи программы.

- Цели:**
- обеспечение учета, управления, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Ивановского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством;
- увеличение доходов бюджета Ивановского сельского поселения.
Основными задачами программы являются:
- оптимизация состава муниципального имущества Ивановского сельского поселения;
- обеспечение кадастрового учета и государственной регистрации права собственности на муниципальное имущество,
- обеспечение приватизации муниципального имущества, продажи земельных участков;
- максимальное вовлечение муниципального имущества в оборот, в том числе предоставление в концессию, хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование.

Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Единица измерения	Отчетный год 2018	Текущий год 2019	2020	2021	2022
1.1	Регистрация права муниципальной собственности всего / за год в том числе здания, строения, сооружения земельные участки всего / за год	единиц единиц	147/55 5	202/35 5	20 1	10 1	10 1
1.2	Проведение кадастровых работ в отношении имущества: затрачено средств	единиц тыс. руб.	28 353,3	15 87,9	10 60,0	10 60,0	10 60,0
1.3	Проведение оценки, включая право аренды Количество всего всего затрачено средств в том числе а) имущества затрачено средств б) земельных участков затрачено средств	единиц тыс. руб. единиц тыс. руб. единиц тыс. руб.	9 27,0 9 27,0 - -	4 12,0 4 12,0 - -	8 40,0 10 30,0 4 10,0	8 40,0 10 30,0 4 10,0	8 240 10 30,0 4 10,0
1.4	Передача в концессию муниципального имущества	единиц	-	-	-	-	-
1.5	Приватизировано объектов всего в том числе имущества земельных участков	единиц единиц	11 -	4 -	5 -	5 -	5 -
2. Поступление неналоговых доходов в бюджет Ивановского сельского поселения							

	тыс. рублей	-	259,0	160	100,0	100,0
2.1 Доход от реализации муниципального имущества	тыс. рублей	-	-	150,0	100,0	100,0
Итого	тыс. рублей	-	259,0	310,0	200,0	200,0
2.2 Доход от сдачи муниципального имущества в аренду	тыс. рублей	223,5	198,1	200,0	200,0	200,0
2.3 Доход от сдачи муниципального имущества в концессию	тыс. рублей	-	-	-	-	-
2.4 Доход от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	тыс. рублей	-	-	0,0	0,0	100,0
ВСЕГО		223,5	457,1	510,0	400,0	4000,0

4. Механизм реализации и управления программой.

Механизм реализации программы направлен на планирование эффективного исполнения основных мероприятий, проведение мониторинга исполнения, выработку решений при возникновении отклонения от программы.

Порядок и условия финансирования реализации мероприятий программы устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановского сельского поселения, Ковровского района.

Мониторинг хода реализации программы осуществляет ответственный исполнитель.

Ответственный исполнитель программы:

- обеспечивает выполнение программы;
- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации программы;
- обеспечивает координацию работы с лицами, участвующими в реализации программы;
- организует размещение информации о ходе и результатах реализации программы и финансировании мероприятий;
- ежегодно подготавливает предложения по уточнению программы на очередной финансовый год с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств, уточняет целевые показатели и затраты на реализацию мероприятий, механизм реализации и финансирования программы,
- обеспечивает целевое использование средств, выделяемых на реализацию программы;
- согласовывает с финансовым управлением администрации Ивановского сельского поселения уточненные целевые индикаторы и показатели эффективности реализации программы на соответствующий год;
- несет ответственность за реализацию программы в целом;
- осуществляет ведение отчетности по реализации программы.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

Программа направлена на повышение эффективности управления муниципальным имуществом сельского поселения, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.

Эффективность программы будет определена по следующим показателям:
а) рост количества муниципальных объектов недвижимого имущества, права на которые зарегистрированы в установленном порядке,
б) рост количества объектов муниципального недвижимого имущества, поставленного на кадастровый учет,

в) рост количества кадастровых паспортов (технических планов) на объекты муниципального недвижимого имущества,
в) поступление неналоговых доходов от приватизации объектов муниципальной собственности, предоставления их в концессию, аренду.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется по итогам каждого отчетного года в течение всего срока реализации программы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности муниципальных долгосрочных целевых программ Ивановского сельского поселения, утвержденным постановлением администрации Ивановского сельского поселения от 21.02.2012 № 7 «О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных долгосрочных целевых программ Ивановского сельского поселения».

Для оценки результативности программы используются плановые значения целевых индикаторов, приведенные в таблице «Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях».

6. Ресурсное обеспечение программы.

Реализация программы предусматривает финансирование за счет средств бюджета сельского поселения.

Объем финансирования программы определяется решением о бюджете на очередной финансовый год.

Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на соответствующий год.

Общий объем финансовых средств на реализацию программы планируется из бюджета Ивановского сельского поселения в объеме 300 тыс. рублей, в том числе:

- 2020 год – 100 тыс. рублей;
- 2021 год – 100 тыс. рублей;
- 2022 год – 100 тыс. рублей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Исполнитель – ответственный за реализацию мероприятия	Непосредственный результат (краткое описание)
1	Организация и проведение торгов по передаче муниципального имущества в концессию, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление	2020 2021 2022	Финансирование не требуется	Отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, максимальное вовлечение имущества в оборот, увеличение доходов сельского поселения
2	Проведение кадастровых работ в отношении муниципального имущества для постановки на кадастровый учет, а также выявленных бесхозяйных объектов с целью постановки на кадастровый учет и в Росреестре в качестве бесхозяйного имущества.	2020 2021 2022	60 60 60	отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, учет муниципального имущества, подготовка к передаче либо приватизации, Принятие бесхозяйных объектов в муниципальную собственность.
Итого по мероприятию:			180		
3	Организация и проведение торгов, оформление сделок продажи без торгов в установленных законом случаях имущества и права его аренды	2020 2021 2022	Финансирование не требуется	отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, увеличение доходов сельского поселения
4	Проведение оценки, организация и проведение торгов, оформление сделок продажи без торгов в установленных законом случаях земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.	2020 2021 2022	10 10 10	Отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, увеличение доходов сельского поселения
Итого по мероприятию:			30		
5	Проведение оценки, права аренды, арендной платы имущества для передачи в концессию, аренду, приватизации, постановки бесхозяйного имущества на бюджетный учет.	2020 2021 2022	30 30 30	Отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, увеличение доходов бюджета района, соблюдение норм действующего законодательства.
Итого по мероприятию:			90		
6	Уточнение сведений о составе имущества в реестре муниципальной собственности Ивановского сельского поселения при учете казны сельского поселения, бюджетом учета	2020 2021 2022	Финансирование не требуется	Отдел муниципальных и земельных отношений	Полный и достоверный учет, содержащий актуальные сведения об имуществе.
Общее ресурсное обеспечение программы		2020 2021 2022	100 100 100		
Всего:		2020-2022	300		

Владимирская область
Ковровский район
Ивановское сельское поселение
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ивановского сельского поселения

14.11.2019

№ 92

«Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2020-2022 годах»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 04.07.1991г. №1541-1 « О

приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

п о с т а н о в л я ю:

1.«Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2020-2022 годах» утвердить согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М.Егорова

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского сельского поселения
от 14.11.2019 № 92

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В ИВАНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ В 2020-2022 ГОДАХ»

I. Паспорт муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2020-2022 годах»

Наименование Программы	«Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2020-2022 годах» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 04.07.1991г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»
Государственный Заказчик Программы	Администрация Ивановского сельского поселения
Разработчик Программы	Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района
Цели и задачи Программы	Цели: -Обеспечение сохранности муниципального жилищного фонда -Обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан Задачи: -Проведение разъяснительной работы с нанимателями помещений по их ответственности за нормативное техническое состояние жилых помещений -Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда за счет платы за социальный найм. -Обеспечение реализации механизма софинансирования работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов -Участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в многоквартирных жилых домах в случаях возникновения угрозы жизни населения
Целевые индикаторы и показатели	количество отремонтированного общего имущества многоквартирных домов; количество отремонтированного муниципального жилья;
Сроки и этапы реализации Программы	2020-2022 годы
Исполнители мероприятий Программы	Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы – 969,3 тыс.руб., в т.ч. : - Средства бюджета сельского поселения – 969,3 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	- повышение комфортности проживания граждан, - соответствие состояния муниципального жилищного фонда требованиям нормативно-технических документов.
Контроль за исполнением Программы	Глава администрации Ивановского сельского поселения

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ивановское сельское поселение определяет повышение качества жизни населения как приоритетное направление, одним из показателей которого является создание комфортных условий проживания граждан. Одной из основных задач, решаемой в Ивановское сельском поселении, остается улучшение жилищных условий населения.

Программа подготовлена исходя из анализа существующего технического состояния муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения.

Количество квартир муниципального жилищного фонда на территории сельского поселения составляет 160 единиц общей площадью 6,4 тыс. кв. метров. Из общего числа указанных квартир 70 % квартир находятся в жилых домах, которые построены в период с 1921 по 1995 года, износ составляет от 35% до 70% от общего количества жилых домов.

Муниципальный жилищный фонд Ивановского сельского поселения имеет тенденцию к старению и ветшанию, в связи с чем, обозначена острота проблемы по осуществлению его ремонта и содержания. Обветшалый жилищный фонд снижает уровень безопасности и комфортности проживания граждан.

Таким образом, проблема недостаточно высокого уровня качества жилищных условий граждан представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно опираться на последние достижения в данной области. Программа полностью соответствует приоритетам социально-экономического развития сельского поселения. Реализация Программы направлена на улучшение жилищных условий жителей поселения.

III. Основные цели и задачи реализации Программы

Цели реализации	Обеспечить сохранность муниципального жилищного фонда
	Обеспечить безопасные и комфортные условия проживания граждан
Задачи реализации Программы	Проведение разъяснительной работы с нанимателями помещений по их ответственности за нормативное техническое состояние жилых помещений Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда за счет платы за социальный найм Обеспечение реализации механизма софинансирования работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов Участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в многоквартирных жилых домах в случаях возникновения угрозы жизни населения

Исходя из определенных целей Программы основными ее направлениями являются:

1. Текущий ремонт муниципального жилищного фонда за счет платы за социальный найм.

Данное мероприятие носит заявительный характер и производится в порядке очередности в соответствии с «Журналом регистрации заявлений граждан по ремонту квартир, находящихся в муниципальной собственности» и жилищным законодательством.

2. Взносы на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда. Оплата взносов производится в рамках исполнения требований жилищного законодательства.

3. Участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в многоквартирных жилых домах в случаях возникновения угрозы жизни населения.

IV. Механизм реализации и управления Программой

Средства бюджета сельского поселения на финансирование мероприятий программы выделяются:

1) на предоставление субсидий:
- управляющим организациям, товариществам собственников жилья на проведение капитального ремонта многоквартирных домов на основании решений общих собраний собственников помещений этих домов;
- муниципальному бюджетному учреждению «Ивановское» на проведение мероприятий по капитальному ремонту муниципальных жилых помещений, на выполнение аварийно-восстановительных, других неотложных работ, для создания безопасных условий проживания граждан в МКД и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

2) на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальные жилые помещения в соответствии с региональной программой капитального ремонта.

Перечень конкретно проводимых работ для реализации программных мероприятий определяется отделом муниципальных и земельных отношений администрации Ивановского сельского поселения на основании актов обследования жилых помещений, согласованных в установленном порядке. Перечень

муниципальных жилых помещений, проведение капитального ремонта которых возникло у Наймодателя определяется на основании заявлений от Нанимателя. Перечень жилых помещений, проведение капитального ремонта в которых возникло у бывшего Наймодателя (органа местного самоуправления) и неисполненный им на момент приватизации определяется на основании заявлений от собственников жилых помещений.

Мероприятия, предусмотренные Программой, подлежат ежегодному уточнению. Объем финансирования определяется исходя из затрат на проведение капитального ремонта, рассчитанных на основании проектно-сметной документации (сметной документации).

Главным распорядителем бюджетных средств администрация Ивановского сельского поселения.

V. Оценка эффективности и прогнозируемых результатов от реализации программы

Основной эффект от реализации мероприятий Программы имеет социальную направленность:

- улучшаются условия проживания граждан;
- обеспечивается сохранность муниципального жилищного фонда;
- повышается эффективность эксплуатации зданий;
- улучшается внешний эстетический вид жилых зданий.

VI. Ресурсное обеспечение Программы

Источниками финансирования Программы являются средства бюджета сельского поселения.

Общий объем финансирования Программы на весь период ее реализации составляет 969,3 тыс.руб., в т.ч. по годам:

2020 г. – 323,1 тыс.руб.;
2021 г. – 323,1 тыс.руб.;
2022 г. – 323,1 тыс.руб.

VII. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Перечень мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс.руб.	В том числе за счет средств бюджета сельского поселения	Ответственные исполнители
1	Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда за счет платы за социальный найм	ВСЕГО в т.ч.: 2020 2021 2022	610,8 203,6 203,6 203,6	610,8 203,6 203,6 203,6	Администрация сельского поселения, управляющие компании.
2	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	ВСЕГО в т.ч.: 2020 2021 2022	358,5 119,5 119,5 119,5	358,5 119,5 119,5 119,5	
	ВСЕГО, в т.ч.:	2020-2021 2020 2021 2022	969,3 323,1 323,1 323,1	969,3 323,1 323,1 323,1	

Российская Федерация Владимирская область Ковровский район ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ивановского сельского поселения

14.11.2019

№ 93

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 26.12.2016 г. №136/1 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения на 2017 - 2019 годы»

В целях корректировки муниципальной программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением администрации Ивановского сельского поселения от 26.12.2016 № 136/1, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса РФ,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 26.12.2016 № 136/1 « Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения на 2017-2019 годы», следующие изменения:

1.1 Раздел «Объемы и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы	Финансирование программы планируется из бюджета Ивановского сельского поселения в объеме 454,9 тыс. рублей, в том числе: - 2017 год – 0,0 тыс. рублей; - 2018 год – 336,0 тыс. рублей; - 2019 год – 118,9 тыс. рублей. Объем финансирования определяется решением о бюджете на очередной финансовый год и по результатам оценки эффективности программы.
---	--

1.2. Раздел «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Общий объем финансовых средств на реализацию программы планируется из бюджета Ивановского сельского поселения в объеме 454,9 тыс. рублей, в том числе:

- 2017 год – 0,0 тыс. рублей;
- 2018 год – 336,0 тыс. рублей;
- 2019 год – 118,9 тыс. рублей

1.3. Раздел «Перечень программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия	Непосредственный результат (краткое описание)
1	Организация и проведение торгов по передаче муниципального имущества в концессию, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление	2017 2018 2019	0 309,09 95,1	отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, максимальное вовлечение имущества в оборот, увеличение доходов сельского поселения
2	Проведение кадастровых работ в отношении муниципального имущества для постановки на кадастровый учет, а также выявленных бесхозяйных объектов с целью постановки на кадастровый учет и в Росреестре в качестве бесхозяйного имущества.	2017 2018 2019	0 0 0	отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, учет муниципального имущества, подготовка к передаче либо приватизации. Принятие бесхозяйных объектов в муниципальную собственность.
3	Организация и проведение торгов, оформление сделок продажи без торгов в установленных законом случаях имущества и права его аренды	2017 2018 2019	0 0 0	отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, увеличение доходов сельского поселения
4	Проведение оценки, организация и проведение торгов, оформление сделок продажи без торгов в установленных законом случаях земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.	2017 2018 2019	0 26,910 23,800	отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, увеличение доходов сельского поселения
5	Проведение оценки, права аренды, арендной платы имущества для передачи в концессию, аренду, приватизации, постановки бесхозяйного имущества на бюджетный учет.	2017 2018 2019	0 26,910 23,800	отдел муниципальных и земельных отношений	Соблюдение законодательства, увеличение доходов бюджета района, соблюдение норм действующего законодательства.
6	Уточнение сведений о составе имущества в реестре муниципальной собственности Ивановского сельского поселения при учете казны сельского поселения, бюджетом учета	2017 2018 2019	0 0 0	отдел муниципальных и земельных отношений	Полный и достоверный учет, содержащий актуальные сведения об имуществе.
	Итого по мероприятию:		404,19		
	Итого по мероприятию:		0		
	Итого по мероприятию:		50,71		

Общее ресурсное обеспечение программы	2017 2018 2019	0 336,0 118,9		
Всего:	2017-2019	454,9		

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М.Егорова

Владимирская область Ковровский район Ивановское сельское поселение ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ивановского сельского поселения

14.11.2019

№ 94

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 26.12.2016 № 135/1 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2017-2019 годах»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного управления в Российской Федерации», Федерального закона от 04.07.1991г. №1541-1 « О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Ивановского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2017-2019 годах» следующие изменения:

1.1.В таблице раздела 1 «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

- Общий объем финансирования Программы – 1363,2 тыс.руб., в т.ч. :
- Средства бюджета сельского поселения – 1363,2 тыс.руб.

1.2 . Раздел VI. Ресурсное обеспечение Программы изложить в следующей редакции:

Источниками финансирования Программы являются средства бюджета сельского поселения.

Общий объем финансирования Программы на весь период ее реализации составляет 1363,2 тыс.руб, в т.ч. по годам:

2017 г. – 0,0 тыс.руб.;
2018 г. – 625 тыс.руб.;
2019 г. – 738,2 тыс.руб

1.3.Раздел VII Перечень программных мероприятий изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М.Егорова

Приложение
к постановлению от 14.11.2019 № 94

VII. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Перечень мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс.руб.	В том числе за счет средств бюджета сельского поселения	Ответственные исполнители
1	Текущий ремонт многоквартирных домов	ВСЕГО в т.ч.: 2017 2018 2019	1163 0,0 549,6 613,4	1163 0,0 549,6 613,4	Администрация сельского поселения, управляющие компании.
2	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	ВСЕГО в т.ч.: 2017 2018 2019	200,2 0,0 75,4 124,8	200,2 0,0 75,4 124,8	
	ВСЕГО, в т.ч.:	2017-2019 2017 2018 2019	1363,2 0,0 625,0 738,2	1363,2 0,0 625,0 738,2	

Российская Федерация Владимирская область Ковровский район ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ивановского сельского поселения

14.11.2019

№ 95

Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории Ивановского сельского поселения на 2020 – 2022 годы»

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции на территории Ивановского сельского поселения на 2020 - 2022 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М.Егорова

Приложение к постановлению администрации Ивановского сельского поселения от 14.11.2019г. № 95

И. ПАСПОРТ муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории Ивановского сельского поселения на период на 2020 - 2022 годы»

Наименование муниципальной программы:	- Противодействие коррупции на территории Ивановского сельского поселения на 2020-2022 годы.
Ответственный и исполнитель муниципальной программы:	Администрация Ивановского сельского поселения
Соисполнители муниципальной программы:	- МБУ администрации Ивановского сельского поселения «Ивановское» - ММ ОБМД России «Ковровский» (по согласованию); - отдел Федеральной службы безопасности России по Владимирской области в г. Коврове (ОФБС) (по согласованию);
Цели муниципальной программы:	- снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг; - устранение причин и условий, порождающих коррупцию; - предупреждение коррупционных правонарушений; - формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимости по отношению к коррупции; - содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о выявленных фактах коррупции и коррупциогенных факторах.
Задачи муниципальной программы:	Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач: - противодействие коррупции в муниципальных органах и муниципальных учреждениях Ивановского сельского поселения; - организация проведения экспертизы нормативных правовых актов Ивановского сельского поселения, их проектов, а также административных регламентов по оказанию муниципальных услуг и осуществлению муниципальных функций на коррупциогенность; - совершенствование организации деятельности органов власти Ивановского сельского поселения по размещению заказов для муниципальных нужд сельского поселения; - организация и осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими Ивановского сельского поселения ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, и представлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности муниципальных органов Ивановского сельского поселения, муниципальных учреждений Ивановского сельского поселения; - формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и осуществлению антикоррупционной пропаганды; - вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.
Целевые индикаторы и показатели:	Оценка эффективности реализации Программы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий Программы в зависимости от степени достижения определенных задач. Оценка эффективности реализации Программы производится на основе годовых отчетов, предоставляемых исполнителями, и включает в себя два этапа. Оценку ожидаемых результатов Программы по степени достижения показателей эффективности предупреждения коррупции на территории Ивановского сельского поселения. Степень достижения результатов (ожидаемых результатов) производится на основании сопоставления фактически достигнутых значений показателей с их плановыми значениями. Источниками получения информации для определения уровня достижения показателей являются данные, предоставленные должностными лицами администрации сельского поселения. Сопоставление значений показателей эффективности проводится по каждому фактическому (ожидаемому) и базовому (плановому) показателю. На плановый период указываются плановые значения по годам.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы:	Муниципальная программа реализуется в один этап с 2020 по 2022 годы.
Объемы и источники финансирования программы:	Источниками финансирования программы являются средства бюджета Ивановского сельского поселения. Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 18 000 руб. В том числе: - бюджета сельского поселения - 18 000 руб. - 2020 год - 6 000 руб. - 2021 год - 6 000 руб. - 2022 год - 6 000 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	- отсутствие фактов совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений; - осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими Ивановского сельского поселения законодательства о муниципальной службе; - сокращение нарушений норм законодательства, регламентирующего муниципальную службу; - противодействие коррупции в органах и муниципальных учреждениях Ивановского сельского поселения; - обеспечение доступности и качества предоставления муниципальных услуг должностными лицами администрации сельского поселения, органами местного самоуправления населению посредством предоставления услуг в электронном виде; - исключение из проектов нормативных правовых актов коррупциогенных факторов; - противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении муниципальных услуг.

Раздел 1. Характеристика проблем и обоснование необходимости её решения программным методом.

Коррупция представляет собой серьезную угрозу функционированию публичной власти на основе права и закона, верховенству закона и подрывает доверие населения к муниципальной власти, существенно замедляет экономическое развитие сельского поселения.

Коррупция стимулирует несправедливое перераспределение средств в пользу отдельных корпоративных и социальных групп за счет наиболее уязвимых социальных слоев. Малоимущая часть общества, наименее защищенные граждане, почти не имеют возможности противостоять вымогательству и иным коррупционным злоупотреблениям. Коррупция приводит к масштабному вытеснению граждан из сферы бесплатных обязательных государственных услуг, прежде всего в области имущественных отношений, образования, социальной защиты населения, медицинского обслуживания населения, что приводит к массовым нарушениям конституционных прав граждан.

Внедрение механизмов противодействия коррупции существенно снизит возможности коррупционных действий (бездействия) при принятии решений, устранив информационный дефицит в порядке получения муниципальных услуг, упростит получение различных разрешающих и правоустанавливающих документов.

В Ивановском сельском поселении уделяется особое внимание вопросам противодействия коррупции, разработке механизмов регулирования в коррупционно опасных сферах деятельности. Антикоррупционная политика Ивановского сельского поселения представляет собой целенаправленную деятельность по предупреждению и искоренению коррупции, важной частью которой является муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Ивановского сельского поселения на 2020 - 2022 годы (далее - Программа).

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приняты следующие основные муниципальные правовые акты:

- требование к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Ивановское сельское поселение;
- порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ивановского сельского поселения;
- положение о мониторинге муниципальных нормативно-правовых актов Ивановского сельского поселения;
- кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Ивановского сельского поселения;
- порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Ивановского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению;
- правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности;
- утвержден перечень должностей муниципальной службы при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах.
- порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Ивановское сельское поселение, муниципальных служащих администрации Ивановского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Ковровского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;
- утвержден перечень должностей муниципальной службы, по которым гражданин, замещающий должности муниципальной службы в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателю (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

С учетом сложившегося уровня коррупции, при котором она нарушает принципы равенства и социальной справедливости, затрудняет экономическое развитие страны и препятствует повышению эффективности государственного управления,

необходимо осуществление программных мер по совершенствованию правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов, разработка комплексов антикоррупционных мероприятий в отдельных отраслях экономики. Решению обозначенных проблем будут способствовать:

- информирование населения о реальной коррупционной ситуации в сельском поселении и мерах, предпринимаемых по реализации антикоррупционной политики;
- осуществление мероприятий, нацеленных на устранение условий возникновения коррупции, и предупреждение коррупционных правонарушений;
- расширение взаимодействия муниципальных органов исполнительной власти с институтами гражданского общества, оказание поддержки формированию и деятельности общественных объединений по противодействию коррупции;
- применение правовых, образовательных и воспитательных мер, направленных на противодействие коррупции.

Основные мероприятия Программы направлены на создание в Ивановском сельском поселении эффективных условий для недопущения коррупции, формирование нормативной правовой базы антикоррупционной направленности, разработку механизмов предотвращения, выявления и устранения коррупции.

Для исполнения мероприятий Программы в администрации Ивановского сельского поселения определены ответственные лица за предупреждение коррупционных правонарушений, проводится анализ заявлений, обращений граждан о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Ивановского сельского поселения.

Основные усилия администрации Ивановского сельского поселения должны быть направлены на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы

Цели Программы:
- снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг;

- устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимости по отношению к коррупции;
- содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о выявленных фактах коррупции и коррупциогенных факторах.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

- противодействие коррупции в муниципальных органах и муниципальных учреждениях Ивановского сельского поселения;
- организация проведения экспертизы нормативных правовых актов Ивановского сельского поселения, их проектов, а также административных регламентов по оказанию муниципальных услуг и осуществлению муниципальных функций на коррупциогенность;
- совершенствование организации деятельности муниципальных органов власти Ивановского сельского поселения по размещению заказов для муниципальных нужд сельского поселения;
- организация и осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими Ивановского сельского поселения ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, и представлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности муниципальных органов Ивановского сельского поселения, муниципальных учреждений Ивановского сельского поселения;
- формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и осуществлению антикоррупционной пропаганды;
- вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.

Раздел 3. Основные направления реализации программы

Основным направлением реализации муниципальной программы является деятельность по борьбе с коррупцией, посягательствами на собственность и включает в себя мероприятия по совершенствованию нормативно – правовой базы, регламентирующей вопросы распоряжения муниципальным имуществом, развитию добросовестной конкуренции на товарных рынках, пресечению фактов преднамеренного и фиктивного банкротства, мошенничества, рейдерских захватов предприятий, уклонения от налогообложения.

Раздел 4. Механизм реализации и управления программой

Механизмы реализации программы:

1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений.
2. Правовое и организационное обеспечение создания механизмов реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Ивановского сельского поселения.
3. Обеспечение открытости и доступности информации и формирование нетерпимого отношения к коррупции.
4. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Ивановского сельского поселения.

Раздел 5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных и экономических результатов от реализации программы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется по итогам каждого отчетного года в течение всего срока реализации программы в соответствии с порядком проведения оценки эффективности муниципальных программ Ивановского сельского поселения. Для оценки результативности программы используются плановые значения целевых индикаторов, приведенные в Таблице 1 программы.

Раздел 6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Выполнение поставленных в муниципальной программе задач могут помешать риски, сложившиеся под воздействием факторов внутренней и внешней среды.

- Внешние риски реализации муниципальной программы (неуправляемые):
- 1) изменение федерального законодательства в части распределения полномочий между субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;
 - 2) изменение законодательства в части финансирования программ;
 - 3) природные и техногенные катастрофы;
 - 4) опережающие темпы инфляции, что приведет к повышению стоимости товаров, работ и услуг.

Внутренние риски реализации муниципальной программы:

- 1) отсутствие координации и слаженности действий между участниками, ответственными за реализацию муниципальной программы;
- 2) недостаточное ресурсное обеспечение муниципальной программы;
- 3) увеличение сроков выполнения отдельных мероприятий муниципальной программы.

Возможные механизмы минимизации рисков:

- 1) консультирование исполнителей, в том числе с привлечением внешних консультантов;
- 2) коллегиальные обсуждения и принятие решений;
- 3) детальное планирование работы исполнителей;
- 4) финансирование мероприятий муниципальной программы в полном объеме в соответствии с заявляемой потребностью в финансовых ресурсах.

Таблица 1

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях.

№ п/п	Показатели, характеризующие достижение цели	Единица измерения	Значения показателей			
			Отчетный год (2019)	1-ый год (2020)	2-ой год (2021)	3-ий год (2022)
1.	Количество услуг предоставляемых администрацией сельского поселения с элементами электронного взаимодействия	%	80	85	90	95
2.	Количество размещенных заказов на открытых аукционах в электронной форме	%	100	100	100	100
3.	Количество вновь разрабатываемых проектов нормативно-правовых актов сельского поселения, прошедших антикоррупционную экспертизу, в процентах от общего количества	%	100	100	100	100
4.	Размещение на официальном сайте муниципального образования сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей	%	100	100	100	100
5	Опубликование в средствах массовой информации муниципальных нормативных правовых актов	%	100	100	100	100

Приложение

7. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования по годам, тыс. руб.			Срок исполнения	Ответственные за выполнение
		2020	2021	2022		
1. Организационные мероприятия общего, методического и правового характера						
1.1.	Проведение анализа деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с целью внесения изменений в нормативные правовые акты муниципального образования в сфере законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции	-	-	-	Не реже одного раза в полугодие	Главный специалист
1.2.	Проведение анализа изменений в действующем законодательстве с целью приведения в соответствие нормативных правовых актов муниципального образования, в том числе своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в сфере законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции	-	-	-	В течении всего периода	Глава администрации, городская прокуратура (по согласованию)
1.3.	Доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
1.4.	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими, руководителем муниципального бюджетного учреждения ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки или как просьба о даче взятки)	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
1.5.	Предоставление отчетов о мероприятиях, проведенных в сфере противодействия коррупции	-	-	-	До 15 июля отчетного года	Главный специалист
2. Профилактика коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Ивановского сельского поселения						
2.1.	Организация и проведение тематических семинаров-совещаний с муниципальными служащими по вопросам соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных антикоррупционным законодательством в целях противодействия коррупции	-	-	-	Не реже одного раза в полугодие	Глава администрации, администрация Ковровского района (по согласованию)
2.2.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	-	-	-	В течении всего периода	Глава администрации
2.3.	Проведение антикоррупционного мониторинга на территории сельского поселения, информирование органов власти, местного самоуправления, правоохранительных и контрольно-надзорных структур сферах распространения коррупционных проявлений, принимаемых мерах по их пресечению. Размещение материалов на официальном Интернет-сайте администрации Ковровского района и в средствах массовой информации	-	-	-	Один раз в год (до 20 февраля)	Главный специалист
3. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Ивановского сельского поселения						
3.1.	Обеспечение контроля за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также лицами, претендующими на замещение таких должностей, соответствующих сведений	-	-	-	До 30 апреля	Главный специалист
3.2.	Проведение анализа поступающих в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, обязанных представлять такие сведения	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
3.3.	Проведение в установленном законом порядке проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации Ивановского сельского поселения, руководителями муниципальных учреждений и лиц претендующих на данные должности; - соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных федеральными законами	-	-	-	При наличии оснований	Главный специалист
3.4.	Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся обязанности муниципального служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
3.5.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, касающихся получения подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
3.6.	Организация работы по контролю за своевременным уведомлением муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
3.7.	Анализ соблюдения муниципальными служащими ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
3.8.	Организация и проведение проверок деятельности муниципальных бюджетных учреждений в рамках полномочий администрации, в том числе направленных на обеспечение контроля за эффективностью использования муниципального имущества сельского поселения, закрепленного за учреждениями.	-	-	-	2020-2022	Финансовый отдел администрации сельского поселения

4. Обеспечение открытости и доступности информации и формирование нетерпимого отношения к коррупции						
4.1.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, обязанных представлять такие сведения, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет	-	-	-	В течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений	Главный специалист
4.2.	Разработка, изготовление и распространение информационных материалов (листовок) по противодействию коррупции	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
4.3.	Опубликование в средствах массовой информации публикаций о работе администрации сельского поселения по противодействию коррупции.	6.0	6.0	6.0	По мере необходимости	Главный специалист
4.4.	Обеспечение прозрачности процедуры закупок, соблюдения гласности, открытости всех процедур через размещение полной информации о закупках на Общероссийском официальном сайте zakupki.gov.ru; комиссионное рассмотрение заявок участников размещения заказа и принятие решений по итогам закупок	-	-	-	В течении всего периода	Контрактные управляющие администрации и МБУ «Ивановское»
4.5.	Мониторинг цен на продукцию, закупаемую для нужд Ивановского сельского поселения	-	-	-	В течении всего периода	Контрактные управляющие администрации и МБУ «Ивановское»
4.6.	Размещение в сети интернет информации о возможной аренде или продаже недвижимого имущества, земли, о результатах приватизации имущества, о результатах торгов	-	-	-	В течении всего периода	Заместитель главы администрации
5. Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровой работе						
5.1.	Анализ должностных инструкций с целью составления и уточнения перечня должностей муниципальной службы с повышенными коррупционными рисками	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
5.2.	Работа по совершенствованию кадрового резерва администрации сельского поселения	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
5.3.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	-	-	-	В течении всего периода	Главный специалист
ИТОГО:		6.0	6.0	6.0		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

13.11.2019

№ 576

О предоставлении Руссу О.И. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 32 Правил землепользования и застройки Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденных решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 29.11.2009 №11/3 «Об утверждении правил землепользования и застройки Ивановского сельского поселения», с учетом изменений, утвержденных решением Совета народных депутатов Ковровского района от 18.01.2018г. №2 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивановского сельского поселения», на основании протокола общественных обсуждений и заключения по итогам общественных обсуждений

п о с т а н о в л я ю:
1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Магазины» земельного участка с условным номером 33:07:000468:ЗУ1, местоположением: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), д. Шевинская, ул. Советская, примерно в 20 метрах по направлению на восток от дома 33.
2. Опубликовать настоящее постановление с заключением по итогам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района (заключение прилагается).

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

13.11.2019

№ 577

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 18.08.2016 № 607

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

п о с т а н о в л я ю:
1. Внести в приложение к постановлению администрации

Ковровского района от 18.08.2016 № 607 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования в новой редакции» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.6. раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.6. Размер базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы составляет для профессиональной квалификационной группы должностей:
1.6.1. Учебно-вспомогательного персонала первого уровня – 2928 рублей;
1.6.2. Учебно-вспомогательного персонала второго уровня – 3400 рублей;
1.6.3. Педагогических работников – 6373 рубля;
1.6.4. Руководителей структурных подразделений – 8537 рублей.

2. Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей специалистов и служащих, базовые ставки заработной платы профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих установлены постановлением администрации Ковровского района от 13.11.2018 № 794 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

3. Признать утратившим силу подпункт 1.1. пункта 1 постановления администрации Ковровского района от 18.12.2018 № 878 «О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 18.08.2016 № 607».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления образования.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2019 года.

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

14.11.2019

№ 578

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 29.03.2017 № 200 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» в новой редакции»

В целях повышения ответственности за выполнение должностных обязанностей работниками муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» Ковровского района

п о с т а н о в л я ю:
1. Внести в постановление администрации Ковровского района от 29.03.2017 № 200 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования» в новой редакции» изменения, дополнив пункт 6 раздела III абзацем следующего содержания:
«В период действия дисциплинарного взыскания надбавка за интенсивность и высокие результаты работы уменьшается до 50 %».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МБУ «ЦРО».

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения
границы земельного участка

Кадастровым инженером Трубициной Наталией Анатольевной, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8, turygina.natalia@yandex.ru, телефон 89056491275, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 10149, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000311:116 расположенного: Владимирская область, Ковровский район, СДТ «Русино», дом 116.

Заказчиком кадастровых работ является Жукова Г.В., Владимирская область, г. Ковров, ул. Ватутина, д.2 корп. «В», кв.13, тел.89107733822.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 16 декабря 2019 г. в 9 часов 00 минут по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000311.

Требования о согласовании местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 14 ноября 2019 г. по 15 декабря 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 14 ноября 2019 г. по 15 декабря 2019 г. по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

«29» октября 2019 года

Полное наименование объекта: Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» земельного участка с условным номером 33:07:000468:ЗУ1, местоположением: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), д. Шевинская, ул. Советская, примерно в 20 метрах по направлению на восток от дома 33.

Организатор общественных обсуждений: Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

Заявитель: Руссу О.И.

Оповещение о начале общественных обсуждений опубликовано в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» от 10 октября 2019 г. № 52 (292) и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Результаты протокола общественных обсуждений: протокол от 29.10.2019 № 6/н.

Количество участников общественных обсуждений: 3 человека. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
	Замечаний и предложений по представленному проекту не поступало

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
	Замечаний и предложений по представленному проекту не поступало

Аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: -

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Рекомендовать предоставление Руссу О.И. разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» земельного участка с условным номером 33:07:000468:ЗУ1, местоположением: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), д. Шевинская, ул. Советская, примерно в 20 метрах по направлению на восток от дома 33.
Организатор общественных обсуждений:

И.о. заместителя главы,
начальник управления
жизнеобеспечения, гражданской обороны,
строительства и архитектуры

Т.А. Брусенцева

Администрация Ковровского района информирует о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, могут в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка. Заявления подаются гражданами лично по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул.Дегтярева, д.34, по рабочим дням с 8-30 до 17-30 час., перерыв с 12-30 до 13-30 час., или по почте на бумажном носителе. Дата окончания приема заявлений 13 декабря 2019 года. Местоположение земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское сельское поселение, д.Ручей, примерно в 92 м от д.48 по ул.Зареченская по направлению на север, площадь земельного участка 813 кв.м., категория земель – земли населённых пунктов.

Администрация Ковровского района информирует о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, могут в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка. Заявления подаются гражданами лично по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул.Дегтярева, д.34, по рабочим дням с 8-30 до 17-30 час., перерыв с 12-30 до 13-30 час., или по почте на бумажном носителе. Дата окончания приема заявлений 13 декабря 2019 года. Местоположение земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское сельское поселение, с.Смолино, участок №1, площадь земельного участка 2000 кв.м., категория земель – земли населённых пунктов.

Администрация Ковровского района информирует о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, могут в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка. Заявления подаются гражданами лично по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул.Дегтярева, д.34, по рабочим дням с 8-30 до 17-30 час., перерыв с 12-30 до 13-30 час., или по почте на бумажном носителе. Дата окончания приема заявлений 13 декабря 2019 года. Местоположение земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское сельское поселение, с.Смолино, участок №2, площадь земельного участка 2000 кв.м., категория земель – земли населённых пунктов.