



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

5 февраля 2026 г. № 5 (649)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

28.01.2026

№ 110

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 05.08.2024 № 456 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Ковровского района»

В соответствии со статьями 9, 15, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Уставом Ковровского района Владимирской области с целью обеспечения исполнения законодательства в ходе управления и распоряжения муниципальным имуществом **постановляю:**

- Внести изменения в постановление администрации Ковровского района от 05.08.2024 № 456 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Ковровского района», изложив измененные пункты и разделы программы согласно приложению.
- Считать утратившим силу постановление администрации Ковровского района «О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 05.08.2024 № 456 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Ковровского района» от 13.10.2025 № 728.
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скорыходов

Приложение к постановлению администрации Ковровского района от 28.01.2026 № 110

Изменения в муниципальную программу «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Ковровского района»

1. Паспорт программы

Целевые индикаторы и показатели	- формирование земельных участков, постановка их на кадастровый учет и установление границ в натуре; - подготовка проектов межевания и проведение кадастровых работ земель сельскохозяйственного назначения; - изъятие земельных участков для муниципальных нужд Ковровского района, покупка земельных участков.
Сроки и этапы реализации программы	2024-2028 годы
Объемы и источники финансирования программы	Финансирование программы планируется из средств областного и районного бюджетов в объеме 10328,4 тыс. руб., в том числе: 2024 г. - 2052,0 тыс. руб.; 2025 г. - 3776,4 тыс. руб.; 2026 г. - 1500,0 тыс. руб.; 2027 г. - 1500,0 тыс. руб.; 2028 г. - 1500,0 тыс. руб.

3. Основные цели и задачи муниципальной программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых показателей

Таблица 1

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей					
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	Формирование земельных участков, постановка их на кадастровый учет и установление границ в натуре	шт.	165	78	198	75	75	
2	Подготовка проектов межевания и проведение кадастровых работ земель сельскохозяйственного назначения	шт.	7	5	-	-	-	-

5. Ресурсное обеспечение программы

Мероприятия программы финансируются из средств областного и районного бюджетов. Предлагаемые финансовые расходы за весь период действия муниципальной программы составят 10328,4 тыс. руб. Получателями средств областного и районного бюджетов является управление экономики, имущества и земельных отношений администрации Ковровского района и муниципальное казенное учреждение «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».

	2024	2025	2026	2027	2028	Всего
Объемы финансирования мероприятий программы (тыс. руб.)	2052,0	3776,4	1500,0	1500,0	1500,0	10328,4

7. ПЕРЕЧЕНЬ программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
Цель	Развитие государственной системы кадастрового учета на территории Ковровского района							
Задача	Развитие государственной системы кадастрового учета на территории Ковровского района							
Формирование земельных участков, постановка их на кадастровый учет и установление границ в натуре	2024-2028	1204,9 1981,4 1500,0 1500,0 1500,0			1204,9 1981,4 1500,0 1500,0 1500,0	УЗИЗО, МКУ «КРУЗО»	2024 год - 78 участков 2025 год - 198 участков	
Подготовка проектов межевания и проведение кадастровых работ земель сельскохозяйственного назначения	2024-2028	347,1 0,0 0,0 0,0 0,0	266,0	81,1	0,0 0,0 0,0 0,0	УЗИЗО, МКУ «КРУЗО»	2024 год - 5 участков	
Изъятие земельных участков для муниципальных нужд Ковровского района, покупка земельных участков	2024-2028	500,0 1795,0		500,0	1795,0	УЗИЗО	Приобретение в собственность района: 2024 год - 1 участок 2025 год - 5 участков	
Всего по программе	2024-2028	10328,4	266,0	1066,4				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

28.01.2026

№ 111

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований Ковровского района»

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», пунктом 4 Порядка регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, утвержденного приказом МЧС России от 12.03.2018 № 99, постановлением администрации Вязниковского района от 21.07.2022 № 742 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административного регламента предоставления муниципальных услуг» **постановляю:**

- Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований Ковровского района» согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ «ГО и МТО» Ковровского района.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скорыходов

Приложение к постановлению администрации Ковровского района от 28.01.2026 № 111

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований Ковровского района» (далее - административный регламент, муниципальная услуга), определяет сроки и устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги администрацией муниципального образования Ковровский район Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются юридические или физические лица, учредившие нештатные аварийно-спасательные формирования (далее - НАСФ) либо их уполномоченные представители.

1.3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- посредством размещения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации муниципального образования Ковровский район Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- непосредственно в муниципальном казенном учреждении «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района;
- с использованием средств телефонной, почтовой связи, а также посредством электронной почты.

1.4. Информация о месте нахождения муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района, справочных телефонах, электронных адресах и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Информация о графике работы муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района сообщается по телефону для справок (консультаций), а также размещается:

- на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- на информационной табличке перед входом в здание, в котором располагается муниципальное казенное учреждение «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района, в доступном для заявителей месте.

1.6. На информационных стендах в помещении муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района и официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается следующая информация:

- справочные телефоны и адреса электронной почты (при наличии) муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района;
- форма заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- порядок и способ подачи заявления;
- порядок рассмотрения заявлений и получения консультаций;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- сведения о результатах предоставления муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации района;
- информация о месте приема заявителей, а также о графике приема заявителей;
- текст административного регламента с приложениями.

1.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги должностные лица муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района подробно и в корректной форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информацией о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы лицо, принявшее телефонный звонок, должно переадресовать (перевести) его на другое должностное лицо или же сообщить обратившемуся лицу телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.8. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется должностными лицами муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района:

- 1.8.1. При личном обращении заявителя (консультации), в том числе по вопросам:
 - разъяснения прав и обязанностей должностных лиц муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района, предоставляющих муниципальную услугу;
 - разъяснения порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
 - разъяснения порядка обжалования действий (бездействия), реше-

ний муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги;

- разъяснения результатов предоставления муниципальной услуги, за исключением сведений конфиденциального характера;
- разъяснения перечня документов, необходимых для представления в муниципальное казенное учреждение «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района, с целью получения муниципальной услуги;
- разъяснения по иным вопросам, отнесенным к компетенции муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района.

1.8.2. Посредством почтовой связи.

1.8.3. Посредством электронной почты.

1.8.4. Посредством телефонной связи в том числе телефона-автоинформатора (при наличии).

Посредством телефона-автоинформатора (при наличии) заявителям предоставляется следующая информация:

- о графике работы муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района;
- о месте нахождения и адресе официального сайта администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- о номерах справочных телефонов и адресах электронной почты муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района.

При автоинформировании обеспечивается круглосуточное предоставление справочной информации.

1.9. Письменное обращение о порядке предоставления муниципальной услуги рассматривается в соответствии Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.10. Должностное лицо муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района, осуществляющее личный прием заявителей (консультирование), дает устный ответ по существу каждого из поставленных вопросов или устное разъяснение куда и в каком порядке ему следует обратиться.

1.11. В случае необходимости подробного ознакомления с представленными или упомянутыми во время личного приема заявителя (консультирования) документами, проведение личного приема заявителя (консультирования) может быть перенесено. Дата повторного личного приема заявителя (консультирования) регистрируется в журнале учета личного приема (консультирования).

1.12. При обращении (консультации) от заявителя могут быть получены устные и письменные заявления по вопросам предоставления муниципальной услуги, которые подлежат регистрации и рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований Ковровского района».

2.2. Услуга предоставляется администрацией района в лице муниципального казенного учреждения «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района (далее - уполномоченный орган, учреждение).

2.3. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 352.

2.4. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является регистрация аттестованной НАСФ, либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.6. Регистрация аттестованной НАСФ осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов в уполномоченном органе.

2.7. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - не более 3 рабочих дней со дня внесения записи о регистрации аттестованной НАСФ в реестр аттестованных аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, дислоцированных на территории Владимирской области (далее - реестр), либо со дня подписания уведомления об отказе в регистрации аттестованной НАСФ.

2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказ МЧС России от 12.03.2018 № 99 «Об утверждении Порядка регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований».

Перечень размещается на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

2.9. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет в уполномоченный орган:

- заявление, по форме, установленной в приложении № 1 к административному регламенту;
- документы на представителя (доверенность или иной документ);
- копию свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, выданного в соответствии с пунктом 18 Положения о проведении аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 № 1091, заверенную подписью руководителя организации и печатью (при наличии) организации;
- паспорт аттестованной НАСФ, содержащий информацию о:
 - а) наименовании НАСФ;
 - б) зоне ответственности НАСФ;
 - в) месте дислокации (адресе) и номере телефона НАСФ;
 - г) количестве личного состава, в том числе аттестованных спасателей, в НАСФ;
 - д) дате последней аттестации НАСФ;
 - е) ввозможностях НАСФ по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии со свидетельством об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ;
 - ж) готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;
 - з) оснащенности НАСФ, в том числе специальной техникой, оборудованием, инструментами и материалами.

2.10. Заявление и документы, указанные в пункте 2.9. административного регламента, могут быть поданы заявителем при личном обращении в администрацию района, уполномоченный орган, направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.11. Уполномоченный орган, не вправе требовать от заявителя:

2.11.1. представления документов и информации или осуществления действий, представлений или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2.11.2. представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

2.11.3. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления такой услуги;

2.11.4. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

2.11.5 предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами. Не принимаются документы для регистрации аттестованного НАСФ, направленные в администрацию района, уполномоченный орган по истечении 1 месяца с даты аттестации НАСФ, указанной в свидетельстве об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, выданном по итогам первичной, периодической или внеочередной аттестации.

2.12. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

• заявление, поданное не по форме, установленной административным регламентом;

• представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.9. административного регламента;

• наличие в представленных документах неполных или недостоверных сведений;

• наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

2.14. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.15. Государственная пошлина и иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимаются.

2.16. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.17. В местах предоставления муниципальной услуги и местах ожидания и приема заявителей предусматривается наличие систем обеспечения жизнедеятельности и безопасности, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами и иными нормативными документами Российской Федерации.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

• условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

• возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

• сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

• надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

• дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

• допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

• допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

• оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги, либо, если это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.18. Места осуществления административных процедур, предусмотренных административным регламентом, должны быть оснащены шкафами для хранения документов, стульями, столами, телефоном, компьютером с возможностью печати и выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и информационными стендами, содержащими следующие документы (сведения):

2.19.1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.19.2. Текст административного регламента.

2.19.3. Образец оформления заявления.

2.19.4. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений долж-

ностных лиц.

2.19. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.20.1. Наличие полной и понятной информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации.

2.20. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.21.1. Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным административным регламентом.

2.21.2. Заявитель вправе взаимодействовать с должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги неограниченное количество раз. Продолжительность одного взаимодействия заявителя с должностными лицами не должна превышать 15 минут.

2.21.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 минут.

2.21.4. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 10 минут.

2.21.5. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.21.6. Доступность предоставляемой заявителям информации о сроках, порядке предоставления муниципальной услуги, документах, необходимых для ее предоставления.

2.21.7. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.21.8. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.21. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги (количество взаимодействий заявителей с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, количество жалоб заявителей о нарушении сроков и порядка предоставления муниципальной услуги) формируются администрацией района, и публикуются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенности предоставлении услуги в МФЦ.

3.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме включает в себя следующие административные процедуры:

• прием и регистрация письменного заявления о регистрации аттестованного НАСФ;

• рассмотрение заявления и представленных документов о регистрации аттестованного НАСФ;

• принятие решения о регистрации аттестованного НАСФ или об отказе в регистрации аттестованного НАСФ;

• направление заявителю письменного уведомления с информацией о регистрации аттестованного НАСФ или об отказе в регистрации аттестованного НАСФ.

3.2. Прием и регистрация письменного заявления о регистрации аттестованного НАСФ. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию района, уполномоченный орган заявления, оформленного в соответствии с приложением № 2 к административному регламенту, и документов, предусмотренных пунктом 2.9. административного регламента.

3.3. Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо уполномоченного органа, выполняющее функции организации и ведения делопроизводства.

3.4. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры, осуществляет проверку документов, поступивших от заявителя, в течение 15 минут с момента их поступления в уполномоченный орган. В случае если в рамках проверки должностным лицом администрации района, ответственным за выполнение административной процедуры, выявлено направление документов по истечении 1 месяца с даты аттестации НАСФ, указанной в свидетельстве об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, выданном по итогам первичной, периодической или внеочередной аттестации, им осуществляется подготовка проекта ответа об отказе в приеме документов с указанием оснований отказа.

3.5. В случае поступления заявления и документов, рассмотрение которых не входит в компетенцию уполномоченного органа, начальник органа в течение 5 календарных дней со дня их поступления направляет документы в субъект Российской Федерации, на территории которого дислоцируется НАСФ, о чем заявитель уведомляется в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения.

3.6. В случае поступления документов, рассмотрение которых входит в компетенцию уполномоченного органа, начальник учреждения незамедлительно направляет их исполнителю из числа сотрудников учреждения, ответственному за ведение реестра (далее - ответственный за ведение реестра).

3.7. Результатом административной процедуры является присвоение должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за выполнение административной процедуры, входящего номера заявлению, поступившему от заявителя, либо подготовка мотивированного ответа об отказе в приеме документов и его направление заявителю.

3.8. Основанием для начала административной процедуры является передача заявления и документов ответственному за ведение реестра.

3.9. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, ответственный за ведение реестра осуществляет подготовку проекта решения о регистрации аттестованного НАСФ.

3.10. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.14. административного регламента, ответственным за ведение реестра осуществляется подготовка проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.11. Решение о регистрации оформляется в виде письменного уведомления, содержащего информацию о регистрации аттестованного НАСФ.

Решение об отказе в регистрации аттестованного НАСФ оформляется в виде письменного уведомления об отказе в регистрации аттестованного НАСФ с приложением представленных документов.

Уведомление о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ визируется ответственным за ведение реестра.

3.12. Результатом административной процедуры является подготовка ответственным за ведение реестра проекта решения о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ, которое осуществляется в течении одного рабочего дня.

3.13. Решения о регистрации аттестованного НАСФ путем внесения записи в реестр либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ оформляются приказом начальника уполномоченного органа.

3.14. Основанием для начала административной процедуры является поступление начальнику уполномоченного органа проекта приказа и уведомления о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ.

Начальник учреждения в течение одного рабочего дня рассматривает проект приказа и уведомления о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ.

Уведомление о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ подписывается начальником уполномоченного органа и заверяется печатью.

3.15. Ответственный за ведение реестра в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о регистрации, аттестованного НАСФ вносит сведения об аттестованном НАСФ в реестр.

3.16. Сведения о регистрации аттестованного НАСФ представляются уполномоченным органом в структурное подразделение Главного управления МЧС России по Владимирской области, ответственное за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

3.17. Основанием для начала административной процедуры является подписание начальником уполномоченного органа уведомления о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ.

3.18. Уведомление о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ направляется сотрудниками уполномоченного органа заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается лично, в срок не более 3 рабочих дней со дня внесения в реестр записи о регистрации аттестованного НАСФ или со дня подписания уведомления об отказе в регистрации аттестованного НАСФ.

3.19. Результатом административной процедуры является направление (вручение) заявителю уведомления о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ.

3.20. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме включает в себя следующие административные процедуры (действия):

• прием и регистрация заявления о регистрации аттестованного НАСФ в течение 1 рабочего дня;

• рассмотрение заявления и представленных документов о регистрации аттестованного НАСФ в течение 3 рабочих дней;

• принятие решения о регистрации аттестованного НАСФ или об отказе в регистрации аттестованного НАСФ в течение 15 рабочих дней с момента регистрации заявления о регистрации аттестованного НАСФ;

• направление заявителю письменного уведомления с информацией о регистрации аттестованного НАСФ или об отказе в регистрации аттестованного НАСФ в течение 3 рабочих дней.

3.21. В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и (или) ошибки, то заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган посредством почтовой связи, либо непосредственно при личном обращении с заявлением о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением их сути и приложением документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3.22. Для исправления ошибок и (или) опечаток в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах необходимо представить:

• заявление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок, оформленное в соответствии с приложением 2 к административному регламенту;

• документы, подтверждающие допущенную ошибку, опечатку;

• подлинник заявленного к исправлению документа.

3.23. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации в уполномоченном органе заявления о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок сотрудник уполномоченного органа подготавливает и направляет заявителю новое уведомление о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ, в которое внесены соответствующие исправления.

3.24. Уведомление о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ, выдаваемое в результате предоставления муниципальной услуги, в который внесены исправления, направляется заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается лично.

3.25. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления муниципальной услуги уведомлении о регистрации аттестованного НАСФ либо об отказе в регистрации аттестованного НАСФ, сотрудники уполномоченного органа письменно уведомляют об этом заявителя в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

IV. Формы контроля

за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур, определенных административным регламентом, осуществляется путем проведения начальником уполномоченного органа проверок соблюдения и исполнения специалистами уполномоченного органа и положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

4.2. Контроль за организацией регистрации аттестованных НАСФ производится в ходе плановых и внеплановых проверок деятельности уполномоченного органа уполномоченными должностными лицами.

4.3. Должностные лица уполномоченного органа в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за исполнением должностными лицами уполномоченного органа требований административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в контрольнонадзорные органы, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе исполнения административного регламента, в суде.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право направить жалобу, в следующих случаях:

• нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

• нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

• требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

• отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

• отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

• затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

• отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

• нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

• приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

• требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых

не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в муниципальное казенное учреждение «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района, предоставляющее муниципальную услугу, а также в администрацию Ковровского района. Жалобы на решения и действия (бездействия) начальника уполномоченного органа направляются главе администрации Ковровского района. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников уполномоченного органа подаются начальнику уполномоченного органа.

5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу - муниципальное казенное учреждение «Управление по гражданской обороне и материально-техническому обеспечению» Ковровского района;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляются мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10. В случае несогласия с решением по жалобе принятым уполномоченным органом, администрацией района, заявитель вправе обратиться в суд для обжалования вынесенного решения органом, предоставляющим муниципальную услугу.

5.11. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также может быть сообщена заявителю в устной и (или) письменной форме.

Приложение № 1 к Регламенту
Муниципальное казенное учреждение
«Управление по гражданской обороне и
материально-техническому обеспечению»
Ковровского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать аттестованное нештатное
аварийно-спасательное
формирование (далее - НАСФ):

(полное и сокращенное наименование НАСФ, организационно-правовая
форма, адрес места нахождения и телефон)
Сведения об аттестации НАСФ:

(номер бланка свидетельства об аттестации, дата)
Уведомление о регистрации аттестованной НАСФ прошу:

(направить по почте (почтовый индекс и адрес) либо вручить лично)

(должность лица, подписавшего заявление) (подпись, м.п.)
(фамилия, инициалы)
«___» _____ 20__ год

Приложение № 2 к Регламенту
Муниципальное казенное учреждение
«Управление по гражданской обороне и
материально-техническому обеспечению»
Ковровского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах по результатам предоставления муниципальной услуги по регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ)

(полное и сокращенное (при наличии) наименование НАСФ)
(место дислокации (адрес) и телефон НАСФ)
Просим исправить ошибку (опечатку) в

_____,
(реквизиты документа, заявленного к исправлению)
ошибочно указанную информацию _____

заменить на _____
Основание для исправления ошибки (опечатки):
(ссылка на документацию)

К заявлению прилагаются следующие документы по описи:

- 1.
- 2.
- 3.

(должность лица, подписавшего заявление) (подпись, м.п.)
(фамилия, инициалы)
«___» _____ 20__ год

Российская Федерация Владимирская область Ковровский район ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ивановского сельского поселения

28.01.2026

№ 9

Об утверждении на 2026 год численных значений коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование имуществом казны Ивановского сельского поселения

С целью упорядочения расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом казны Ивановского сельского поселения с учетом плана мероприятий по росту доходного потенциала Владимирской области и оптимизации расходов бюджета Владимирской области, утвержденного распоряжением Правительства Владимирской области от 15.10.2025 N 547-р, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ивановского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить на 2026 год численные значения коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование имуществом казны Ивановского сельского поселения, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
Ивановского сельского поселения **М.М. Егорова**

Приложение № 1 к постановлению администрации
Ивановского сельского поселения Ковровского района
от 28.01.2026 №9

Численные значения коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование имуществом Казны Ивановского сельского поселения

1. Сб = 4310 руб. - базовая ставка арендной платы.
2. Коэффициент износа:

Киз = (100% - % износа) / 100

(Коэффициент износа объекта недвижимости, находящегося в состоянии, пригодном для использования по основному назначению, не может быть установлен менее 0,5).

3. Коэффициент вида строительного материала стен Км =
1,1 - кирпич; смешанные (кирпич, железобетон); железобетон;
0,85 - шлакоблоки; 0,75 - дерево, прочие.
4. Коэффициент типа здания (сооружения) Кт =
0,6 - линейные объекты; 0,7 - складское здание, сооружение;
0,8 - производственное здание, гараж; 1,0 - административное здание, прочие.

5. Коэффициент территориальной зоны Кз =

- 1,15 - город Владимир;
- 1,05 - город Александров, город Ковров, город Муром;
- 0,75 - иные города; 0,5 - поселки, относящиеся к городским населенным пунктам, сельский населенный пункт поселок Содышка (Суздальский район);
- 0,3 - иные сельские населенные пункты.

6. Коэффициент типа деятельности Ктд =
1,0 - для всех видов деятельности, осуществляемых непосредственно в арендуемом помещении, кроме установленных ниже;
2,7 - для деятельности банков, пунктов обмена валют, приема платежей от населения через платежные терминалы;

- 1,5 - для осуществления ризлторской, оценочной, страховой деятельности; рекламных агентств; гостиничного и туристического бизнеса; кафе, ресторанов, баров;
- 1,1 - для торговли; складирования; аптек; ритуальных услуг;
- 0,9 - для аптек, расположенных в сельских населенных пунктах;
- 0,7 - для оказания бытовых услуг населению (за исключением ритуальных услуг, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, стоянок для автотранспортных средств);

0,5 - для всех видов производств, осуществляемых непосредственно в арендуемом помещении; эксплуатации и обслуживания котельных; научно-исследовательской и образовательной деятельности; общественного питания (столовые, буфеты); оказания почтовых услуг; некоммерческих организаций (за исключением организаций, оказывающих юридическую помощь, социально ориентированных и религиозных организаций); для эксплуатации газораспределительных подстанций; для объектов связи и центров обработки данных; для организаций и индивидуальных предпринимателей, использующих труд осужденных к принудительным работам;

- 0,3 - для осуществления деятельности социально ориентированных некоммерческих (за исключением организаций, оказывающих юридическую помощь) и религиозных организаций; физических лиц, не занимающихся предпринимательской деятельностью; для спортивно-оздоровительной, культурно-массовой деятельности; досуговой работы с детьми;
- 0,25 - для деятельности по организации горячего питания, предусматривающего наличие первого и (или) второго блюда, в образовательных, медицинских и социальных учреждениях;
- 0,1 - для осуществления деятельности в области телевизионного вещания и радиовещания.

7. Коэффициент качества недвижимого имущества:
Кнж = коэффициент по п. 7.1 + коэффициент по п. 7.2 + коэффициент по п. 7.3.

- 7.1. Расположение помещения в здании:
1,0 - отдельно стоящее здание; надземная часть здания, в т.ч. встроенно-пристроенная;
0,7 - чердак (мансарда), полуподвал, цокольный или технический этаж;
0,6 - подвал, крыша, линейный объект.
- 7.2. Степень технического обустройства:
1,0 - электричество, водопровод, канализация, горячая вода, отопление;
0,9 - электричество, водопровод, канализация, отопление;
0,8 - электричество; водопровод; канализация или отопление;
0,5 - электричество;
0,0 - отсутствие технического обустройства.
- 7.3. Удобство коммерческого использования (расположение здания на территории населенного пункта):
(применяется один наибольший коэффициент)
1,0 - строение расположено не далее 200 м от остановки пассажирского транспорта;
0,9 - строение расположено в радиусе от 200 до 500 м от остановки пассажирского транспорта;
0,8 - строение расположено в радиусе от 500 м и далее от остановки пассажирского транспорта;
0,5 - остальное.

8. Коэффициент капитального ремонта Ккр =
0,1 - для арендаторов, проводящих капитальный ремонт, реконструкцию, реставрацию, иные неотделимые улучшения арендуемого имущества, согласованные в установленном порядке;
1,0 - для иных арендаторов.
9. Коэффициент перерасчета арендной платы, учитывающий инфляцию, Кп = 1,04.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

28.01.2026

№112

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района».

В соответствии со ст. 9, 15, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, ст. 1, 2, 14 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, п. 1 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Решением Совета народных депутатов Ковровского района от 18.12.2025 № 70 «О районном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» постановляю:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации Ковровского района «Муниципальная программа Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» следующего содержания:
- строку «Этапы и сроки реализации муниципальной Программы» изложить в следующей редакции: «2021 - 2028 годы»;
- строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	В целом на реализацию мероприятий Программы в течение 2021 - 2028 гг. по всем источникам финансирования будет использовано 309 692,46 тыс. руб., в том числе: - средства федерального бюджета - 0,0 тыс. руб.; - средства областного бюджета - 98 586,29 тыс. руб.; 2021 г. - 6 733,90 тыс. руб.; 2022 г. - 10 810,89 тыс. руб.; 2023 г. - 10 975,04 тыс. руб.; 2024 г. - 26 206,50 тыс. руб.; 2025 г. - 15 042,06 тыс. руб.; 2026 г. - 11 855,80 тыс. руб.; 2027 г. - 7 686,80 тыс. руб.; 2028 г. - 9 275,30 тыс. руб.; - средства районного бюджета - 47 539,50 тыс. руб.; 2021 г. - 1 947,30 тыс. руб.; 2022 г. - 2 876,80 тыс. руб.; 2023 г. - 5 064,70 тыс. руб.; 2024 г. - 19 548,60 тыс. руб.; 2025 г. - 5 372,30 тыс. руб.; 2026 г. - 4 552,60 тыс. руб.; 2027 г. - 4 073,70 тыс. руб.; 2028 г. - 4 103,50 тыс. руб.; - внебюджетные источники - 163 566,68 тыс. руб.; 2021 г. - 13 883,51 тыс. руб.; 2022 г. - 16 428,41 тыс. руб.; 2023 г. - 23 288,27 тыс. руб.; 2024 г. - 23 812,24 тыс. руб.; 2025 г. - 24 355,59 тыс. руб.; 2026 г. - 20 862,04 тыс. руб.; 2027 г. - 20 027,07 тыс. руб.; 2028 г. - 20 899,55 тыс. руб.
---	---

- строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

- обеспечение ввода в эксплуатацию 289,0 тыс. кв. метров жилья;
 - предоставление поддержки в обеспечении жильем 311 гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий
- 1.2. В разделе III «Основные цели и задачи муниципальной Программы, показатели их достижения, сроки ее реализации» в п. 3 в строке «Сроки реализации муниципальной программы»:
 - цифру «2027» заменить на цифру «2028».
 - 1.3. В разделе V «Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Программы»:
 - в абзаце 2 цифру «2027» заменить на цифру «2028»;
 - в абзаце 4 цифру «241,0» заменить на цифру «289,0».
 - 1.4. В разделе V «Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Программы»:
 - в абзаце 2 цифру «2027» заменить на цифру «2028».
 - в абзаце 4 цифру «241,0» заменить на цифру «289,0».
 - 1.5. В разделе VI «Ресурсное обеспечение Программы»:
 - в абзаце 2 цифру «2027» заменить на цифру «2028»;
 - в абзаце 3 цифру «2027» заменить на цифру «2028».
 - 1.6. Приложение № 1 к муниципальной программе «Сведения об индикаторах и показателях государственной программы, мероприятий и их значениях» изложить согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.7. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - 1.8. Приложение № 3 к муниципальной программе «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в приложение № 1 к муниципальной программе Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» «Мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района»:

- 2.1. Внести изменения в раздел 1 «Паспорт Мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района»:
- строку «Сроки реализации Мероприятия» изложить в следующей редакции: «2021 - 2028 годы»;
- в строке «Целевые индикаторы и показатели» цифру «72» заменить на цифру «80»;
- строку «Объемы и источники финансирования Мероприятия» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Мероприятия на 2021 - 2028 годы составляет - 201 135,89 тыс. руб., в том числе:

- средства федерального бюджета - 0 тыс. руб.;
- 2021 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2022 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2023 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2024 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2025 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2026 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2027 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2028 год - 0,00 тыс. руб.;
- средства областного бюджета - 47 264,70 тыс. руб.;
- 2021 год - 4376,10 тыс. руб.;
- 2022 год - 6118,10 тыс. руб.;
- 2023 год - 6610,20 тыс. руб.;
- 2024 год - 6411,20 тыс. руб.;
- 2025 год - 4904,70 тыс. руб.;
- 2026 год - 5001,00 тыс. руб.;
- 2027 год - 6686,80 тыс. руб.;
- 2028 год - 7156,6 тыс. руб.;
- средства районного бюджета - 19 038,90 тыс. руб.;
- 2021 год - 1395,00 тыс. руб.;
- 2022 год - 2175,50 тыс. руб.;
- 2023 год - 2396,30 тыс. руб.;
- 2024 год - 2430,80 тыс. руб.;
- 2025 год - 2580,40 тыс. руб.;
- 2026 год - 2730,30 тыс. руб.;
- 2027 год - 2665,30 тыс. руб.;
- 2028 год - 2665,30 тыс. руб.;
- внебюджетные источники - 134 832,29 тыс. руб.;
- 2021 год - 10717,78 тыс. руб.;
- 2022 год - 15402,40 тыс. руб.;
- 2023 год - 16726,54 тыс. руб.;
- 2024 год - 21654,27 тыс. руб.;
- 2025 год - 20364,44 тыс. руб.;

- 2026 год - 14358,00 тыс. руб.;
- 2027 год - 17368,19 тыс. руб.;
- 2028 год - 18240,67 тыс. руб.»

- в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации Мероприятия» цифру «72» заменить на цифру «80».

2.2. В разделе 3 «Цель и задачи Мероприятия»:

Таблицу «Сведения об индикаторах и показателях муниципальной программы, мероприятиях программы и их значениях» изложить в следующей редакции:

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей								
			2020 (базовый год)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Мероприятие 1 «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района»											
1.	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	ед.	16	9	13	16	12	9	6	7	8

2.3. Раздел 7 «Ресурсное обеспечение Мероприятия» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Мероприятия на весь период его реализации в 2021 - 2028 годах составляет 201 135,89 тыс. рублей.

Объемы финансирования Мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района» тыс. руб.

	Всего за 2021 - 2028	В том числе по годам:							
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Областной бюджет	47264,70	4376,10	6118,10	6610,20	6411,20	4904,70	5001,00	6686,80	7156,60
Районный бюджет	19038,90	1395,00	2175,50	2396,30	2430,80	2580,40	2730,30	2665,30	2665,30
Собственные и заемные средства молодых семей	134832,29	10717,78	15402,40	16726,54	21654,27	20364,44	14358,00	17368,19	18240,67
ИТОГО:	201135,89	16488,88	23696,00	25733,04	30496,27	27849,54	22089,30	26720,29	28062,57

Выплаты будут производиться в виде субсидии на приобретение жилья молодым семьям.»

3. Внести изменения в приложение № 2 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района».

3.1. «Мероприятие «Социальное жилье»:

Внести изменения в раздел 1 «Паспорт Мероприятия «Социальное жилье»:

- в строке «Наименование Мероприятия» цифру «2027» заменить на цифру «2028»;
- в строке «Сроки и этапы реализации Мероприятия»: цифру «2027» заменить на цифру «2028»;
- строку «Объемы и источники финансирования Мероприятия» дополнить абзацем 10 следующего содержания «2028 г. - 0,00 тыс. руб.».

3.2. Внести изменения в раздел III «Основные цели и задачи мероприятия с указанием сроков реализации, а также целевых показателей»:

- в абзаце 7 цифру «2027» заменить на цифру «2028».

3.3. Внести изменения в раздел V «Ресурсное обеспечение Мероприятия»:

- цифру «2027» заменить на цифру «2028».

3.4. Внести изменения в раздел VI «Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Мероприятия»:

- абзац 8 изложить в следующей редакции: «Успешное выполнение мероприятий Мероприятия позволит в 2021 - 2028 годах увеличить жилищный фонд на 6,24 тыс. кв. метров, обеспечить жильем 79 семей, признанных, в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, а также сократить очередность нуждающихся в жилых помещениях и сократить сроки ожидания предоставления им социального жилья».

4. Внести изменения в приложение № 3 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района».

4.1. Внести изменения в раздел 1 «Паспорт мероприятия «Стимулирование развития жилищного строительства»:

- в строке «Сроки реализации Мероприятия» цифру «2027» заменить на цифру «2028»;

- строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 38 733,00 тыс. рублей, в том числе:

средства областного бюджета – 19 534,90 тыс. руб.:

- 2021 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2022 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2023 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2024 г. – 14 875,30 тыс. руб.;
- 2025 г. – 4 659,60 тыс. руб.;
- 2026 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2027 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2028 г. – 0,00 тыс. руб.;

средства районного бюджета – 19 198,10 тыс. руб.:

- 2021 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2022 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2023 г. - 2000,00 тыс. руб.;
- 2024 г. – 16 381,90 тыс. руб.;
- 2025 г. – 816,20 тыс. руб.;
- 2026 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2027 г. - 0,00 тыс. руб.;
- 2028 г. - 0,00 тыс. руб.».

- строку «Ожидаемые конечные результаты Мероприятия» изложить в следующей редакции: «Обеспечения ввода в эксплуатацию 289,00 тыс. кв. м. жилья».

4.2. Внести изменения в раздел 3 «Основные цели и задачи с указанием сроков реализации, а также целевых показателей»:

- в строке «Сроки реализации Мероприятия» цифру «2027» заменить на цифру «2028»;

- таблицу 1 «Плановое значение основного показателя «Объем ввода жилья в год в рамках реализации регионального проекта «Жилье» по Ковровскому району на 2021 - 2028 г.» изложить в новой редакции:

«Плановое значение основного показателя «Объем ввода жилья в год» в рамках реализации регионального проекта «Жилье» по Ковровскому району на 2021 - 2028 годы тыс. кв. м

Значение	Базовое значение	Дата	Период реализации							
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
18,5		1 января 2020 г.	18,1	27,1	22,6	36,0	45,1	45,1	47,0	48,0

4.3. Внести изменения в раздел V «Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных и экономических результатов от реализации Мероприятия»:

- в абзаце 2 цифру «2027» заменить на цифру «2028», цифру «241,0» заменить на цифру «289,0».

4.4. Внести изменения в раздел VI «Ресурсное обеспечение Мероприятия»:

- в абзаце 8 цифру «2027» заменить на цифру «2028»;

- таблицу 2 изложить в новой редакции:

	Финансирование	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
Районный бюджет	0,00	0,00	2 000,00	16 381,90	816,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по мероприятию	0,00	0,00	2 000,00	31 257,20	5 475,80	0,00	0,00	0,00	0,00

5. Внести изменения в приложение № 4 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района».

5.1. Внести изменения в раздел 1 «Паспорт Мероприятия «Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»:

- в строке «Этапы и сроки реализации Мероприятия»: цифру «2027» заменить на цифру «2028»;

- строку «Объемы и источники финансирования Мероприятия» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования Мероприятия	Всего – 54 682,47 тыс. руб., в т.ч.: средства федерального бюджета - 0,0 тыс. руб.:
- 2022 год - 0,00 тыс. руб.;	
- 2023 год - 0,00 тыс. руб.;	
- 2024 год - 0,00 тыс. руб.;	
- 2025 год - 0,00 тыс. руб.;	
- 2026 год - 0,00 тыс. руб.;	
- 2027 год - 0,00 тыс. руб.;	
- 2028 год - 0,00 тыс. руб.;	
средства областного бюджета – 19792,89 тыс. руб.:	
- 2021 г. - 1487,80 тыс. руб.;	
- 2022 г. - 2082,79 тыс. руб.;	
- 2023 г. - 3073,84 тыс. руб.;	
- 2024 г. - 3020,00 тыс. руб.;	
- 2025 г. - 3919,16 тыс. руб.;	
- 2026 г. - 5202,80 тыс. руб.;	
- 2027 г. - 0,00 тыс. руб.;	
- 2028 г. - 1006,50 тыс. руб.;	
средства районного бюджета – 6155,20 тыс. руб.:	
- 2021 г. - 222,30 тыс. руб.;	
- 2022 г. - 311,30 тыс. руб.;	
- 2023 г. - 459,40 тыс. руб.;	
- 2024 г. - 452,00 тыс. руб.;	
- 2025 г. - 1041,90 тыс. руб.;	
- 2026 г. - 1383,10 тыс. руб.;	
- 2027 г. - 1142,60 тыс. руб.;	
- 2028 г. - 1142,60 тыс. руб.;	
внебюджетные источники - 28734,39 руб.:	
- 2021 г. - 3175,73 тыс. руб.;	
- 2022 г. - 1026,01 тыс. руб.;	
- 2023 г. - 6561,73 тыс. руб.;	
- 2024 г. - 2157,97 тыс. руб.;	
- 2025 г. - 3991,15 тыс. руб.;	
- 2026 г. - 6 504,04 тыс. руб.;	
- 2027 г. - 2658,88 тыс. руб.;	
- 2028 г. - 2658,88 тыс. руб.	
Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год	

- в строке «Ожидаемые результаты реализации Мероприятия»: цифру «15» заменить на цифру «16».

5.2. Внести изменения в раздел III «Основные цели и задачи Мероприятия с указанием сроков и этапов реализации»:

- таблицу 1 изложить в новой редакции:

Сведения об индикаторах и показателях Мероприятия

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей								
			2020 (базовый год)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Мероприятие 4 «Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»											
1.	Количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома	ед.	1	2	1	3	3	2	3	1	1

5.3. Внести изменения в раздел IV «Механизм реализации и управления Мероприятием»:

- в таблице 2 «Основное мероприятие Мероприятия» цифру «2027» заменить на цифру «2028».

5.4. Внести изменения в раздел VI «Ресурсное обеспечение Мероприятия»:

- таблицу 3 изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Всего за 2021 - 2028 гг.	В том числе по годам:							
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
областной бюджет	19792,89	1487,80	2082,79	3073,84	3020,0	3919,16	5202,80	0,00	1006,50
районный бюджет	6155,20	222,30	311,30	459,40	452,00	1041,90	1383,10	1142,60	1142,60
собственные и заемные средства многодетных семей	28734,39	3175,73	1026,01	6561,73	2157,97	3991,15	6504,04	1142,60	2658,88
Итого по мероприятию:	54682,47	4885,83	3420,10	10094,97	5629,97	8952,21	13089,94	3801,48	4807,98

6. Внести изменения в приложение № 5 к постановлению администрации Ковровского района «Муниципальная программа Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» следующего содержания:

6.1. В разделе I «Паспорт мероприятия «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности»:

- в строке «Сроки и этапы реализации Мероприятия» цифру «2027» заменить на цифру «2028»;

- строку «Объемы и источники финансирования Мероприятия» изложить в новой редакции:

«Объем финансирования Мероприятия на весь период ее реализации составляет 15 141,10 тыс. руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 11 993,80 тыс. руб.;

- средства районного бюджета – 3 147,30 тыс. руб.».

6.2. В разделе III «Основные цели и задачи Мероприятия с указанием сроков реализации, а также целевых показателей»:

- в абзаце 7 цифру «2027» заменить на цифру «2028».

6.3. В разделе V «Ресурсное обеспечение Мероприятия»:

- в абзаце 4 цифру «2027» заменить на цифру «2028».

6.4. Раздел 7 «Перечень программных мероприятий» изложить в новой редакции»:

«VII. Перечень программных мероприятий

1	2	3	4	5		7
				областного бюджета	районного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7

Цель: формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории района Создание благоприятных условий для: устойчивого развития территории района в целом и территорий муниципальных образований, входящих в состав

Задачи:

- 1) обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов развития территорий в целях жилищного строительства;
- 2) описание границ населенных пунктов, установленных утвержденными генеральными планами, и границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 3) обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения;
- 4) совершенствование нормативной правовой базы для реализации на территории района Градостроительного кодекса РФ

1.	Поддача заявки для участия в мероприятиях подпрограммы «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
2.	Проведение конкурсов по выбору подрядных организаций, заключение муниципальных контрактов	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
3.	Разработка проектов по внесению изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений	2021 г.	1200,00	870,00	330,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
4.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки и проектов межевания территории	2022 г.	3000,00	2610,00	390,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МБУ «СЭС»
5.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки и проектов межевания территории	2023 г.	1500,00	1291,00	209,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
6.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2024 г.	2183,90	1900,00	283,90	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
7.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2025 г.	2492,40	1558,60	933,80	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
8.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2026 г.	2091,20	1652,00	439,20	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
9.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2027 г.	1265,80	1000,00	265,80	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
10.	Внесение изменений в документы территориального планирования, в Правила землепользования и застройки поселений, разработка проектов планировки территорий	2028 г.	1407,80	1112,20	295,60	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
11.	Выполнение мероприятий по согласованию и утверждению документов территориального планирования, Правил землепользования и застройки поселений, проектов планировки территорий	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
12.	Выполнение мероприятий по постановке на кадастровый учет границ населенных пунктов и границ территориальных зон	2021 - 2028 гг.	финансирование не требуется			Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
ИТОГО		2021 - 2028 гг.	15141,20	11993,80	3147,40	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение № 1 к постановлению администрации Ковровского района от 28.01.2026 № 112

Приложение № 1 к муниципальной программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИКАТОРАХ И ПОКАЗАТЕЛЯХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ, ПОДПРОГРАММ И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателей								
			базовое значение (2020 г.)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Муниципальная программа Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района»											
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района»											
1.1.	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	семей	16	9	13	16	12	9	6	7	8
Подпрограмма 2 «Социальное жилье»											
2.1.	Общая площадь построенных и приобретенных жилых помещений	тыс. кв. метров	980,0	1105,0	1330,2	1546,9	1125,0	1132,0	1132,0	1132,0	0
2.2.	Количество семей, улучшивших жилищные условия	семей	25	24	31	35	24	24	24	24	0
Подпрограмма 3 «Стимулирование развития жилищного строительства»											
3.1.	Годовой объем ввода жилья	тыс. кв. метров	18,5	18,1	27,1	22,6	36,0	45,1	45,1	47,0	48,0

3.2.	Количество земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой	ед.	-	-	-	-	17	17	-	-	-
Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»											
4.1.	Количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома	семей	1	2	1	3	3	2	3	1	1
5. Подпрограмма «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности»											
5.1.	Количество градостроительной документации, приведенной (разработанной) в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации	шт.	2	2	6	2	10	6	3	3	3

Приложение № 2 к постановлению администрации Ковровского района от 28.01.2026 № 112

Приложение № 2 к муниципальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ПОДПРОГРАММ

N п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнители)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь мероприятия с показателями программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района»						
	Основное мероприятие 1.1 «Оказание мер социальной поддержки по улучшению жилищных условий молодых семей»	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	01.01.2021	31.12.2028	Улучшение жилищных условий молодых семей	Показатель Подпрограммы 1: количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения
Подпрограмма 2 «Социальное жилье»						
	Основное мероприятие 2.1 «Улучшение жилищных условий граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы с предоставлением служебных жилых помещений по договорам найма специализированного жилищного фонда»	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	01.01.2021	31.12.2028	Увеличение муниципального жилищного фонда в целях сокращения очередности граждан, нуждающихся в жилых помещениях	Показатель Подпрограммы 2: количество семей, улучшивших жилищные условия; общая площадь построенных и приобретенных жилых помещений
Подпрограмма 3 «Стимулирование развития жилищного строительства»						
	Основное мероприятие 3.1 «Оказание поддержки по развитию территорий городского и сельских поселений Ковровского района в целях жилищного строительства»	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	01.01.2021	31.12.2028	Увеличение объемов жилищного строительства	Показатель Подпрограммы 3: годовой объем ввода жилья
	Основное мероприятие 3.2 «Обеспечение поддержки многодетных семей»	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	01.01.2021	31.12.2028	Улучшение жилищных условий многодетных семей. Стимулирование индивидуального жилищного строительства	Показатель Подпрограммы 3: количество земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой
Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»						
	Основное мероприятие 4.1 «Обеспечение мер социальной поддержки многодетных семей»	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	01.01.2021	31.12.2028	Улучшение жилищных условий многодетных семей	Показатель Подпрограммы 4: количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома
Подпрограмма 5 «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности»						
	Основное мероприятие 5.1 «Разработка (корректировка) документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий, нормативов градостроительного проектирования»	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	01.01.2021	31.12.2028	Приведение градостроительной документации в соответствие с требованиями федерального законодательства	Показатель Подпрограммы 5: количество градостроительной документации, приведенной (разработанной) в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации

Приложение № 3 к постановлению администрации Ковровского района от 28.01.2026 № 112

Приложение № 3 к муниципальной программе

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Годы	ВСЕГО					Ответственный исполнитель, соисполнители
				федеральный бюджет (по согласованию)	областной бюджет (по согласованию)	районный бюджет	внебюджетные источники (по согласованию)	
1.	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района на 2021-2028 годы»	2021	22 574,71	0,00	6 733,90	1 947,30	13 893,51	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
		2022	30 116,10	0,00	10 810,89	2 876,80	16 428,41	
		2023	39 328,01	0,00	10 975,04	5 064,70	23 288,27	
		2024	69 567,34	0,00	26 206,50	19 548,60	23 812,24	
		2025	44 769,95	0,00	15 042,06	5 372,30	24 355,59	
		2026	37 270,44	0,00	11 855,80	4 552,60	20 862,04	
		2027	31 787,57	0,00	7 686,80	4 073,70	20 027,07	
		2028	34 278,35	0,00	9 275,30	4 103,50	20 899,55	
		Итого:	309 692,46	0,00	98 586,29	47 539,50	163 566,68	
1.1.	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района»	2021	16 488,88	0,00	4 376,10	1 395,00	10 717,78	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
		2022	23 696,00	0,00	6 118,10	2 175,50	15 402,40	
		2023	25 733,04	0,00	6 610,20	2 396,30	16 726,54	
		2024	30 496,27	0,00	6 411,20	2 430,80	21 654,27	
		2025	27 849,54	0,00	4 904,70	2 580,40	20 364,44	
		2026	22 089,30	0,00	5 001,00	2 730,30	14 358,00	
		2027	26 720,29	0,00	6 686,80	2 665,30	17 368,19	
		2028	28 062,57	0,00	7 156,60	2 665,30	18 240,67	
		Итого:	201 135,89	0,00	47 264,70	19 038,90	134 832,29	
1.2.	Подпрограмма «Социальное жилье на 2021-2028 годы»	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства на 2021-2028 годы»	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2023	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2024	31 257,20	0,00	14 875,30	16 381,90	0,00	
		2025	5 475,80	0,00	4 659,60	816,20	0,00	
		2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого:	38 733,00	0,00	19 534,90	19 198,10	0,00	
1.4.	Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»	2021	4 885,83	0,00	1 487,80	222,30	3 175,73	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
		2022	3 420,10	0,00	2 082,79	311,30	1 026,01	
		2023	10 094,97	0,00	3 073,84	459,40	6 561,73	
		2024	5 629,97	0,00	3 020,00	452,00	2 157,97	
		2025	8 952,21	0,00	3 919,16	1 041,90	3 991,15	
		2026	13 089,94	0,00	5 202,80	1 383,10	6 504,04	
		2027	3 801,48	0,00	0,00	1 142,60	2 658,88	
		2028	4 807,98	0,00	1 006,50	1 142,60	2 658,88	
		Итого:	54 682,47	0,00	19 792,89	6 155,20	28 734,39	

1.5	Подпрограмма «Обеспечение территории документацией для осуществления градостроительной деятельности»	2021	1 200,00	0,00	870,00	330,00	0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МБУ «СЭС»
		2022	3 000,00	0,00	2 610,00	390,00	0,00	
		2023	1 500,00	0,00	1 291,00	209,00	0,00	
		2024	2 183,90	0,00	1 900,00	283,90	0,00	
		2025	2 492,40	0,00	1 558,60	933,80	0,00	
		2026	2 091,20	0,00	1 652,00	439,20	0,00	
		2027	1 265,80	0,00	1 000,00	265,80	0,00	
		2028	1 407,80	0,00	1 112,20	295,60	0,00	
		Итого:	15 141,10	0,00	11 993,80	3 147,30	0,00	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области» "04" февраля 2026 года

Полное наименование объекта: Внесение изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области.

Организатор публичных слушаний: Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний опубликовано в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол от 04.02.2026 № 6/н.

Количество участников публичных слушаний: 3 человека.

Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
	Замечаний и предложений по представленному проекту не поступало

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

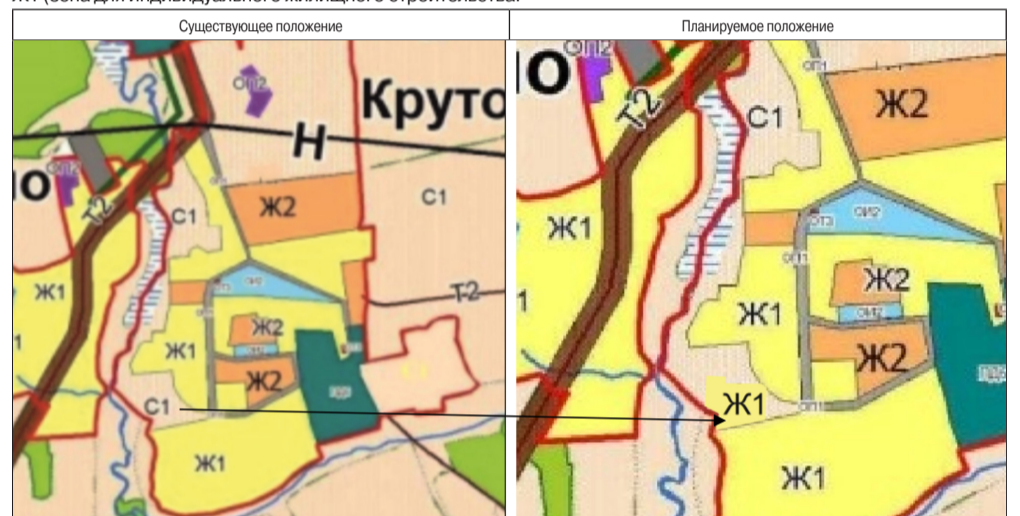
ФИО выступающего	Замечания и предложения
	Замечаний и предложений по представленному проекту не поступало

Аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний: -

Выводы по результатам публичных слушаний:

Рекомендовать внести изменения в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области в части:

- изменения зонирования территории с. Крутово с зоны С1 (зона сельскохозяйственного использования) на зону Ж1 (зона для индивидуального жилищного строительства).



Организатор публичных слушаний: управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

**Заместитель главы,
начальник управления жизнеобеспечения,
гражданской обороны, строительства и архитектуры**

И.В. Щербаков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

02.02.2026

№ 124

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 19.10.2022 № 513 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, **постановляю:**

1. Внести в Постановление администрации Ковровского района от 19.10.2022 № 513 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» п. 2.9.1. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном ч. 1.1. и 1.2. ст. 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено ч. 7.3. ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.2. Подпункт «д» п. 2.9.1. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в п. 1 ч. 5 ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном ч. 12.1 ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных ч. 6 ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.3. Подпункт «е» п. 2.9.1. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в ч. 3 ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, представленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организационно-строительному проектированию в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с ч. 3.8. ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.4. Подпункт «ж» п. 2.9.1. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в ч. 3 ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, представленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с ч. 3.9. ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.5. Подпункт «к» п. 2.9.1. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить;

1.6. Пункт 2.9.1. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить п.п. «с» следующего содержания: «согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в слу-

чае, если такое согласование предусмотрено ст. 40.1 Градостроительного Кодекса»;

1.7. Пункт 2.9.1. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить п.п. «т» следующего содержания: «согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в п. 6.2 ч. 6 ст. 51 Градостроительного кодекса случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на официальном сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

28.01.2026

№ 113

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 17.06.2022 № 279 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Ковровского района»

В соответствии со ст. 9, 15, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, ст. 1, 2, 14 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, п. 1 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 20.12.2017 № 1596 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы», Решением Совета народных депутатов Ковровского района от 18.12.2025 № 70 «О районном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» постановляю:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Приложение к постановлению администрации Ковровского района от 17.06.2022 № 279:

1.1. Строки «Сроки и этапы реализации программы» и «Объемы и источники финансирования Программы» раздела 1 «Паспорт» изложить в следующей редакции:

Сроки и этапы реализации Программы	2022 – 2028 гг.
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования Программы – 296317,90 тыс. руб., в том числе: - средства областного бюджета – 50269,10 тыс. руб.; 2022г. - 17 134,40 тыс. руб.; 2023г. - 26 941,70 тыс. руб.; 2024г. - 1032,10 тыс. руб.; 2025г. - 1222,80 тыс. руб.; 2026г. - 1312,70 тыс. руб.; 2027г. - 1312,70 тыс. руб.; 2028г. - 1312,70 тыс. руб.; - средства районного бюджета – 246048,80 тыс. руб.; 2022г. - 28321,90 тыс. руб.; 2023г. - 51979,00 тыс. руб.; 2024г. - 63915,80 тыс. руб.; 2025г. - 45091,20 тыс. руб.; 2026г. - 18753,30 тыс. руб.; 2027г. - 18993,80 тыс. руб.; 2028г. - 18993,80 тыс. руб.

1.2. В Разделе 3 «Основные цели и задачи целевой Программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых показателей (индикаторов)» цифру «2027» заменить на цифру «2028».

1.3. Абзац 2 Раздела 5 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения Программы за весь период реализации составит 296 317,9 тыс. руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 50 269,10 тыс. руб.

2022г. - 17 134,40 тыс. руб.;

2023г. - 26 941,70 тыс. руб.;

2024г. - 1032,10 тыс. руб.;

2025г. - 1222,80 тыс. руб.;

2026г. - 1312,70 тыс. руб.;

2027г. - 1312,70 тыс. руб.;

2028г. - 1312,70 тыс. руб.

- средства районного бюджета – 246 048,80 тыс. руб.

2022г. - 28321,90 тыс. руб.;

2023г. - 51979,00 тыс. руб.;

2024г. - 63915,80 тыс. руб.;

2025г. - 45091,20 тыс. руб.;

2026г. - 18753,30 тыс. руб.;

2027г. - 18993,80 тыс. руб.;

2028г. - 18993,80 тыс. руб.

2. Раздел 7 «Перечень программных мероприятий» изложить в новой редакции согласно приложению к данному постановлению.

3. Изложить приложение № 1 к Муниципальной Программе «СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПРОГРАММЫ И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ» в новой редакции.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Извещение

Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района информирует население о возможном предоставлении в установленном порядке в собственность земельного участка для садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для личного подсобного хозяйства в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка.

Заявления подаются лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу:

601952 Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

Дата окончания приема заявлений: 06 марта 2026 года 16-00 ч.

Описание местоположения земельного участка: обл. Владимирская, р-н Ковровский, Садоводческое некоммерческое товарищество «Лесное», участок 63.

Кадастровый номер земельного участка: 33:07:000268:63.

Площадь земельного участка в соответствии с кадастровой выпиской о земельном участке: 380 кв. м.

Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

7. Перечень программных мероприятий

тыс. руб.

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств			Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты			
			областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников					
1	2	3	4	5	6	7	8			
Основное мероприятие «Предоставление субсидий на возмещение выпадающих доходов перевозчикам»										
Цель: Обеспечение доступности предоставляемых услуг по перевозке пассажиров пригородным автомобильным транспортом										
Задача: Сохранение количества рейсов на пригородных маршрутах дальностью свыше 23км										
1. Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района	2022г.	1 694,00	-	1 694,00	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района			
	2023г.	2 010,00	-	2 010,00	-					
	2024г.	2 307,70	-	2 307,70	-					
	2025г.	2 289,10	-	2 289,10	-					
	2026г.	2 929,40	-	2 929,40	-					
	2027г.	2 929,40	-	2 929,40	-					
	2028г.	2 929,40	-	2 929,40	-					
	2022г.	15 218,00	-	15 218,00	-					
	2023г.	9 430,00	-	9 430,00	-					
	2024г.	60 545,60	-	60 545,60	-					
2. Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района	2022г.	17 675,60	-	17 675,60	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района			
	2023г.	14 206,00	-	14 206,00	-					
	2024г.	14 206,00	-	14 206,00	-					
	2025г.	14 206,00	-	14 206,00	-					
	2026г.	14 206,00	-	14 206,00	-					
	2027г.	14 206,00	-	14 206,00	-					
	2028г.	14 206,00	-	14 206,00	-					
	2022г.	16 912,00	-	16 912,00	-					
	2023г.	11 440,00	-	11 440,00	-					
	2024г.	62 853,30	-	62 853,30	-					
ИТОГО	2025г.	19 964,70	-	19 964,70	-					
2026г.	17 135,40	-	17 135,40	-						
2027г.	17 135,40	-	17 135,40	-						
2028г.	17 135,40	-	17 135,40	-						
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки гражданам»										
Цель: Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан										
Задача: Выплата сумм компенсации за месячные социальные проездные билеты										
1. Предоставление компенсаций перевозчикам, предоставляющим услуги по перевозке отдельных категорий граждан по месячным социальным проездным билетам на регулярных пригородных внутри муниципальных маршрутах Ковровского района	2022г.	1 738,50	1 651,40	87,10	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение льготного проезда отдельных категорий граждан			
	2023г.	980,70	931,70	49,00	-					
	2024г.	1 086,50	1 032,10	54,40	-					
	2025г.	1 290,50	1 222,80	67,70	-					
	2026г.	1 377,10	1 312,70	64,40	-					
	2027г.	1 377,10	1 312,70	64,40	-					
	2028г.	1 377,10	1 312,70	64,40	-					
	2022г.	1 738,50	1 651,40	87,10	-					
	2023г.	980,70	931,70	49,00	-					
	2024г.	1 086,50	1 032,10	54,40	-					
ИТОГО	2025г.	1 290,50	1 222,80	67,70	-					
2026г.	1 377,10	1 312,70	64,40	-						
2027г.	1 377,10	1 312,70	64,40	-						
2028г.	1 377,10	1 312,70	64,40	-						
Основное мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения»										
Цель: Создание устойчиво функционирующей и доступной для всех слоев населения системы пригородного пассажирского транспорта общего пользования с учетом социальных, экономических и экологических требований										
Задача: Организация транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом										
1. Выдача карт маршрутов регулярных перевозок и свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок	2022г.	7,90	-	7,90	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района			
	2023г.	-	-	-	-					
	2024г.	8,10	-	8,10	-					
	2025г.	5,50	-	5,50	-					
	2026г.	-	-	-	-					
	2027г.	-	-	-	-					
	2028г.	-	-	-	-					
	2022г.	1000,00	-	1000,00	-					
	2023г.	1000,00	-	1000,00	-					
	2024г.	1000,00	-	1000,00	-					
2. Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам	2025г.	995,30	-	995,30	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках автомобильным транспортом в пригородном муниципальном сообщении			
	2026г.	1 553,50	-	1 553,50	-					
	2027г.	1 794,00	-	1 794,00	-					
	2028г.	1 794,00	-	1 794,00	-					
	2022г.	1 007,90	-	1 007,90	-					
	2023г.	1 000,00	-	1 000,00	-					
	2024г.	1 008,10	-	1 008,10	-					
	2025г.	1 000,80	-	1 000,80	-					
	ИТОГО	2026г.	1 553,50	-	1 553,50			-		
	2027г.	1 794,00	-	1 794,00	-					
2028г.	1 794,00	-	1 794,00	-						
Основное мероприятие «Обновление парка подвижного состава»										
Цель: Обеспечение стабильного транспортного обслуживания населения Ковровского района										
Задача: Обновление парка подвижного состава										
1. Приобретение подвижного состава общего пользования (автобусы)	2022г.	25797,90	15483,00	10314,90	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района			
	2023г.	65500,00	26010,00	39490,00	-					
	2024г.	-	-	-	-					
	2025г.	24058,00	-	24058,00	-					
	2026г.	-	-	-	-					
	2027г.	-	-	-	-					
	2028г.	-	-	-	-					
	2022г.	25797,90	15483,00	10314,90	-					
	2023г.	65500,00	26010,00	39490,00	-					
	2024г.	-	-	-	-					
ИТОГО	2025г.	24058,00	-	24058,00	-					
	2026г.	-	-	-	-					
	2027г.	-	-	-	-					
	2028г.	-	-	-	-					
	2022г.	45456,30	17134,40	28321,90	-					
	2023г.	78920,70	26941,70	51979,00	-					
	2024г.	64947,90	1032,10	63915,80	-					
	Итого по программе по годам:	2025г.	46314,00	1222,80	45091,20	-				
	2026г.	20066,00	1312,70	18753,30	-					
	2027г.	20306,50	1312,70	18993,80	-					
Итого по программе:	2028г.	20306,50	1312,70	18993,80	-					
Итого по программе:		296317,90	50269,10	246048,80	-					

Приложение № 1 к муниципальной Программе «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Ковровского района»

СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПРОГРАММЫ И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей							
			отчетный год (предшествующий 1-му году реализации программы)	1-й год (плановое значение)	2-й год (плановое значение)	3-й год (плановое значение)	4-й год (плановое значение)	5-й год (плановое значение)	6-й год (плановое значение)	7-й Год (плановое значение)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки гражданам»										
1.	Количество проданных месячных социальных проездных билетов	шт.	1903	1837	1834	1780	1604	1820	1850	1870
Основное мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения»										
2.	Количество автобусных маршрутов	усл. ед.	25	25	25	25	25	25	25	25
3.	Количество перевезенных пассажиров	тыс. чел.	913,2	829,3	856	846,7	810,6	855	900	905
4.	Пассажирооборот	тыс. пасс.-км	14982,5	13872,3	15918,1	18427,2	19158,4	18800	18900	19000
Основное мероприятие «Обновление парка подвижного состава»										
5.	Количество приобретенных автобусов	шт.	0	3	5	1	2	1	0	0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

28.01.2026

№ 114

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 30.12.2020 № 506 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Ковровского района»

В соответствии со ст. 9, 15, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, ст. 1, 2, 14 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, п. 1 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Решением Совета народных депутатов Ковровского района от 18.12.2025 № 70 «О районном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» **постановляю** :

1. Внести следующие изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации Ковровского района от 30.12.2020 № 506:

1.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований программы (подпрограммы), в том числе по годам и источникам» раздела 1 «Паспорт Программы» изложить в следующей редакции:

Сроки и этапы реализации Программы	2022 – 2028 гг.
------------------------------------	-----------------

Объем бюджетных ассигнований программы (подпрограммы), в том числе по годам и источникам	Объем бюджетных ассигнований Программы в целом составляет 229713,2 тыс. руб., в том числе за счет средств:					
	- федерального бюджета – 0 тыс. руб.;					
	- областного бюджета – 60581,1 тыс. руб.;					
	- местного бюджета – 116870,7 тыс. руб.;					
	- внебюджетные источники – 52261,4 тыс. руб.;					
	Объем бюджетных ассигнований Программы по годам и источникам финансирования:					
	в том числе:					
Годы	Всего*	федеральный бюджет*	областной бюджет*	местный бюджет*	внебюджетные источники*	
1	2	3	4	5	6	

2021	30556,5	0,0	10502,6	13034,4	7019,5	
2022	29576,0	0,0	0,0	22795,5	6780,5	
2023	31784,0	0,0	0,0	19488,8	12295,2	
2024	47394,9	0,0	17040,0	17877,1	12477,8	
2025	30460,9	0,0	10417,5	14730,4	5313,0	
2026	12335,1	0,0	0,0	8443,5	3891,6	
2027	10685,4	0,0	0,0	8443,5	2241,9	
2028	36920,4	0,0	22621,0	12057,5	2241,9	
Итого	229713,2	0,0	60581,1	116870,7	52261,4	

Перечень программных мероприятий представлен в приложении № 7

2. Внести следующие изменения и дополнения в Приложение №2 к Программе:

2.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы в целом составит 135348,1 тыс. руб., в том числе за счет средств:
	- областного бюджета 60581,1 тыс. руб.;
	- местного бюджета – 74767,0 тыс. руб.;
	Перечень программных мероприятий представлен в Приложении № 7

3. Внести следующие изменения и дополнения в приложение №3 к Программе:

3.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» Паспорта изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы в целом составит 39091,3 тыс. руб., в том числе за счет средств:
	- областного бюджета – 0 тыс. руб.;
	- районного бюджета – 39091,3 тыс. руб.;
	Перечень программных мероприятий представлен в приложении № 7

4. Приложение 7 к постановлению администрации Ковровского района изложить в редакции согласно Приложению 1 к постановлению.

5. Опубликовать постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Совет народных депутатов
Новосельского сельского поселения
Ковровского района Владимирской области
РЕШЕНИЕ

№ 1

30.01.2026

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения № 3 от 12.03.2021 г. «Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Владимирской области от 28.12.2007 № 969 «О порядке определения размера арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Владимирской области», постановлением Правительства Владимирской области № 745 от 09.12.2025 и № 825 от 26.12.2025 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 28.12.2007 № 969», на основании Устава муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области Совет народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района **решил**:

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 12.03.2021 № 3 «Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области» изложить подпункт 2.5 пункта 2 в следующей редакции:

«2.5. 0,05 процента от кадастровой стоимости земельного участка в год в отношении земельных участков, предоставленных образовательным организациям регионального отделения ДОСААФ России по Владимирской области, осуществляющим подготовку граждан по военно-учетным специальностям.

Годовая арендная плата, предусмотренная абзацем 1 настоящего подпункта, устанавливается на основании заявления арендатора со дня его поступления на срок до 31.12.2026 включительно.»

2. Абзац 6 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Уи - коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год. На 2012 год составляет 1,06, на 2013 год - 1,055, на 2014 год - 1,05, на 2015 год - 1,05, на 2016 год - 1,07, на 2017 год - 1,06, на 2018 год - 1,04, на 2019 год - 1,043, на 2020 год - 1,038, на 2021 год - 1,04, на 2022 год - 1,04, на 2023 год - 1,055, на 2024 год - 1,04, на 2025 год - 1,04, на 2026 год - 1,04».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Новосельского
сельского поселения

Д.В. Тимошенков

Приложение №1к постановлению администрации Ковровского района от 28.01.2026 № 114

Приложение № 7 к постановлению администрации Ковровского района от 30.12.2020 № 506

Перечень программных мероприятий

тыс.руб.

Наименование мероприятий программы	сроки исполнения, год	объем финансирования, тыс. руб.	в том числе за счет средств				исполнители-ответственные за реализацию мероприятий	ожидаемые результаты (количественные и качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по районной целевой программе «Комплексное развитие сельских территорий Ковровского района»	всего, в т.ч. по годам	229713,2	0,0	60581,1	116870,7	52261,4	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг», УЖГОСА, МБУ «СЭС»	
	2021	30556,5	0,0	10502,6	13034,4	7019,5		
	2022	29576,0	0,0	0,0	22795,5	6780,5		
	2023	31784,0	0,0	0,0	19488,8	12295,2		
	2024	47394,9	0,0	17040,0	17877,1	12477,8		
	2025	30460,9	0,0	10417,5	14730,4	5313,0		
	2026	12335,1	0,0	0,0	8443,5	3891,6		
	2027	10685,4	0,0	0,0	8443,5	2241,9		
	2028	36920,4	0,0	22621,0	12057,5	2241,9		
Цель: Сохранение доли сельского населения в общей численности населения Ковровского района.								
Задача: Обеспечение жильем граждан, проживающих и работающих на сельских территориях.								
1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения:	всего, в т.ч. по годам	55045,6	0,0	0,0	2784,2	52261,4	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг»	
	2021	7225,6	0,0	0,0	206,1	7019,5		
	2022	7056,7	0,0	0,0	276,2	6780,5		
	2023	12817,3	0,0	0,0	522,1	12295,2		
	2024	13106,8	0,0	0,0	629,0	12477,8		
	2025	5583,9	0,0	0,0	270,9	5313,0		
	2026	4184,9	0,0	0,0	293,3	3891,6		
	2027	2535,2	0,0	0,0	293,3	2241,9		
	2028	2535,2	0,0	0,0	293,3	2241,9		
1.1. Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений	всего, в т.ч. по годам	55045,6	0,0	0,0	2784,2	52261,4	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг»	обеспечить ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях: в 2021г. - 677,8 кв.м.; в 2022г. - 509,6 кв.м.; в 2023г. - 740 кв.м.; в 2024г. - 806,1 кв.м.; в 2025г. - 408 кв.м.; в 2026г. - 400 кв.м.; в 2027г. - 400 кв.м.; в 2028г. - 400 кв.м.
	2021	7225,6	0,0	0,0	206,1	7019,5		
	2022	7056,7	0,0	0,0	276,2	6780,5		
	2023	12817,3	0,0	0,0	522,1	12295,2		
	2024	13106,8	0,0	0,0	629,0	12477,8		
	2025	5583,9	0,0	0,0	270,9	5313,0		
	2026	4184,9	0,0	0,0	293,3	3891,6		
	2027	2535,2	0,0	0,0	293,3	2241,9		
	2028	2535,2	0,0	0,0	293,3	2241,9		
Цель: Повышение уровня и качества жизни сельского населения на основе развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.								
Задача: Обеспечение развития инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях.								
2. Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях	всего, в т.ч. по годам	135348,1	0,0	60581,1	74767,0	0,0	УЖГОСА, МБУ «СЭС»	
	2021	20300,7	0,0	10502,6	9798,1	0,0		
	2022	18618,7	0,0	0,0	18618,7	0,0		
	2023	14379,7	0,0	0,0	14379,7	0,0		
	2024	29317,1	0,0	17040,0	12277,1	0,0		
	2025	19296,9	0,0	10417,5	8879,4	0,0		
	2026	2400,0	0,0	0,0	2400,0	0,0		
	2027	2400,0	0,0	0,0	2400,0	0,0		
	2028	28635,0	0,0	22621,0	6014,0	0,0		
2.1. Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях	всего, в т.ч. по годам	135348,1	0,0	60581,1	74767,0	0,0	УЖГОСА, МБУ «СЭС»	вести в действие газовых сетей: в 2021г. - 8,76336 км; в 2022г. - 8,6 км; в 2024г. - 32,8 км.; в 2025г. - 6,7 км.
Строительство распределительного газопровода низкого давления для газификации п.Нерехта и с.Крутого. Расходы на разработку проектно-сметной документации на газификацию населенных пунктов Ковровского района, в т.ч.:	2021	20300,7	0,0	10502,6	9798,1	0,0		
- Распределительные газопроводы и газопроводы-вводы низкого давления для газоснабжения жилых домов с.Павловское;								
- Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод низкого давления для газоснабжения жилых домов в д.Ивакино, д.Полевая, д.Панюкино								
Расходы на разработку проектно-сметной документации на газификацию населенных пунктов Ковровского района:	2022	18618,7	0,0	0,0	18618,7	0,0		
- с.Любец, д. Пустынка, д. Ивакино, д. Полевая, д. Панюкино, д. Сенинские Дворики								
Расходы на разработку проектно- сметной документации на газификацию населенных пунктов Ковровского района:	2023	14379,7	0,0	0,0	14379,7	0,0		
- Строительство газопроводов-вводов и распределительного газопровода в с.Иваново;								
- Работы по испытанию на прочность и герметичность, очистка полостей и продувка, устранение прорывов распределительного газопровода для газоснабжения малоэтажных домов в п. Красный Октябрь;								
- Разработка проектно-сметной документации объекта «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод низкого давления для газоснабжения жилых домов в д.Пустынка, д.Ивакино, д.Полевая, д.Панюкино Ковровского района»;								
- Проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий по объекту «Газопровод высокого давления до ШРП, ШРП распределительный газопровод низкого давления для газоснабжения с. Любец»								
Расходы на разработку проектно-сметной документации на газификацию населенных пунктов Ковровского района:	2024	29317,1	0,0	17040,0	12277,1	0,0		
-Распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в д.Ивакино, д. Полевая, д. Панюкино Ковровского района;								
- Распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в д. Бабенки Ковровского района;								
- Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод низкого давления для газоснабжения жилых домов в д.Пустынка Ковровского района;								
-Распределительные газопроводы с.Иваново.								
Расходы на разработку проектно-сметной документации на газификацию населенных пунктов Ковровского района (газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод низкого давления для газоснабжения жилых домов в д.Пустынка Ковровского района).								
Расходы на строительство газопровода низкого давления на территории Ковровского района, в том числе: газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газификации жилых домов д.Ивакино, д. Полевая, д. Панюкино, д. Пустынка Ковровского района Владимирской области.	2025	19296,9	0,0	10417,5	8879,4	0,0		
Расходы на строительство газопровода низкого давления на территории Ковровского района, в том числе:								
- Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газификации жилых домов д. Пустынка Ковровского района Владимирской области;								
- Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газификации жилых домов д. Ивакино, д. Полевая, д. Панюкино Ковровского района Владимирской области.								
Расходы на строительство газопровода низкого давления на территории Ковровского района	2026	2400,0	0,0	0,0	2400,0	0,0		
Расходы на строительство газопровода низкого давления на территории Ковровского района	2027	2400,0	0,0	0,0	2400,0	0,0		
Расходы на строительство газопровода низкого давления на территории Ковровского района	2028	28635,0	0,0	22621,0	6014,0	0,0		
Цель: Исполнение предусмотренных законодательством полномочий в сфере сельского хозяйства на территории Ковровского района.								
Задача: Создание условий для сельскохозяйственного производства, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.								
3. Развитие приоритетных под отраслей сельского хозяйства (животноводства, растениеводства)	всего, в т.ч. по годам	39091,3	0,0	0,0	39091,3	0,0	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг»	
	2021	3030,2	0,0	0,0	3030,2	0,0		
	2022	3672,4	0,0	0,0	3672,4	0,0		
	2023	4587,0	0,0	0,0	4587,0	0,0		
	2024	4971,0	0,0	0,0	4971,0	0,0		
	2025	5580,1	0,0	0,0	5580,1	0,0		
	2026	5750,2	0,0	0,0	5750,2	0,0		
	2027	5750,2	0,0	0,0	5750,2	0,0		
	2028	5750,2	0,0	0,0	5750,2	0,0		
3.1. Расходы на содержание муниципального казенного учреждения «Центр развития сельского хозяйства» Ковровского района	всего, в т.ч. по годам	37730,2	0,0	0,0	37730,2	0,0	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг»	

**Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ивановского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ**

ПРОЕКТ

№ _____

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 30.06.2017 №7/2 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Ивановского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов».

В соответствии с Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 07.03.2025 №293 «О порядке обращения с твердыми коммунальными отходами», Федеральным законом от 20.03.2025г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ивановского сельского поселения, в целях приведения Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 30.06.2017 года №7/2 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Ивановского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац 3 пункта 3.2.1. Правил изложить в следующей редакции:
«3.2.1. В контейнеры для сбора отходов запрещается складировать горящие, раскаленные или горячие отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, отходы строительства и ремонта (за исключением текущего), а также иные отходы, которые могут повредить контейнеры, мусоровозы или иные транспортные средства или нарушить режим работы объектов обработки, энергетической утилизации, утилизации твердых коммунальных отходов путем производства из их органической части искусственных грунтов, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

Глава Ивановского сельского поселения

В.М. Емелина

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района**

28.01.2026

№ 116

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 14.08.2025 № 587 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ковровском районе»

В соответствии со статьями 9, 15, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом решений Совета народных депутатов Ковровского района от 20.11.2025 № 58 и от 18.12.2025 № 71 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Ковровского района от 19.12.2024 № 80 «О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» и решения Совета народных депутатов Ковровского района от 18.12.2025 № 70 «О районном бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Ковровского района от 14.08.2025 № 587 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ковровском районе» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы» строку «Объемы и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Программа реализуется за счет средств бюджета муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области (далее – местный бюджет). Общий объем финансирования Программы – 7 574,8 тыс. руб., в том числе:
в 2025 г. – 1 574,8 тыс. рублей;
в 2026 г. – 2 000,00 тыс. рублей;
в 2027 г. – 2 000,00 тыс. рублей;
в 2028 г. – 2 000,00 тыс. рублей;
в 2029 г. – 0,00 тыс. рублей.»

1.2. В разделе 5 «Ресурсное обеспечение программы» абзац 4 изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы на 2025 - 2029 годы, составляет 7 574,8 тыс. руб., в том числе:

Год финансирования	Местный бюджет тыс. руб.
всего	7 574,8 тыс. руб.
2025	1 574,8 тыс. руб.
2026	2 000,00 тыс. руб.
2027	2 000,00 тыс. руб.
2028	2 000,00 тыс. руб.
2029	0,00 тыс. руб.

1.3. Раздел 7 «Перечень программных мероприятий» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района**

21.01.2026

№ 56

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 16.08.2023 №334 «Об утверждении Порядка подготовки решения об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ковровского района, заключенного до 1 января 2026 года»

В соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом

Цель: формирование полной и достоверной информации о состоянии и динамике плодородия земель сельскохозяйственного назначения						
Задача: своевременное выявление изменений состояния плодородия сельскохозяйственных угодий, их оценка, прогноз на перспективу и принятие необходимых мер по сохранению и улучшению плодородия почв; разработка рекомендаций по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения, предупреждению и устранению последствий негативных процессов						
4. Проведение агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения	всего, в т.ч. по годам	228,2	0,0	0,0	228,2	0,0
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022	228,2	0,0	0,0	228,2	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1. Подготовительные работы и отбор почвенных образцов	всего, в т.ч. по годам	50,9	0,0	0,0	50,9	0,0
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022	50,9	0,0	0,0	50,9	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2. Химический и эколого-токсикологический анализ почв	всего, в т.ч. по годам	70,4	0,0	0,0	70,4	0,0
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022	70,4	0,0	0,0	70,4	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3. Составление отчетов и агрохимических картограмм по агрохимическому и эколого-токсикологическому обследованию почв земельных участков сельскохозяйственных угодий	всего, в т.ч. по годам	106,9	0,0	0,0	106,9	0,0
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022	106,9	0,0	0,0	106,9	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение к постановлению администрации
Ковровского района, от 28.01.2026 № 116

Раздел 7. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	в том числе за счет средств		Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Местного бюджета	Внебюджетных источников		
Основное мероприятие 1 «Создание условий для развития социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) на территории Ковровского района, привлечение СОНКО к реализации муниципальной политики в социальной сфере»						
Цель: поддержка и развитие СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района						
Задача: Создание условий для развития СОНКО, привлечение СОНКО к реализации муниципальной политики в социальной сфере						
Мероприятия: 1. Оказание содействия в организации проведения СОНКО публичных социально значимых мероприятий на территории Ковровского района	2025-2029гг.	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Управление образования администрации Ковровского района, Управление культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района	Содействие развитию деятельности СОНКО на территории Ковровского района
2. Ведение реестра СОНКО получателей поддержки	2025-2029гг.	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района	Обеспечение открытости информации о получателях поддержки
ИТОГО:	2025-2029гг	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Не требует финансирования		
Основное мероприятие 2 «Поддержка и развитие СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района»						
Цель: поддержка и развитие СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района						
Задача: Поддержка реализации проектов СОНКО, направленных на решение актуальных социальных проблем						
Мероприятия: 1. Содействие СОНКО при подготовке проектов/программ для получения субсидий	2025-2029гг	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района	Обеспечение более качественной проработки проектов СОНКО
2. Предоставление муниципальных субсидий СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района	2025-2029гг	2025 - 1 574,8 2026 - 2 000,00 2027 - 2 000,00 2028 - 2 000,00 2029 - 0,00	1 574,8 2 000,00 2 000,00 2 000,00 0,00	- - - - -	Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района	Стимулирование деятельности некоммерческого сектора. Содействие реализации мероприятий, проектов/программ СОНКО
ИТОГО:	2025-2029гг	2025 г 1 574,8 2026 г 2 000,00 2027 г 2 000,00 2028 г 2 000,00 2029 г 0,00	2025 г 1 574,8 2026 г 2 000,00 2027 г 2 000,00 2028 г 2 000,00 2029 г 0,00	- - - - -		
ВСЕГО:		7 574,8	7 574,8	-		
Основное мероприятие 3 «Предоставление имущественной, информационной, консультационной, координационной поддержки СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района»						
Цель: «Поддержка и развитие СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района»						
Задача: Предоставление имущественной, информационной, консультационной и координационной поддержки СОНКО						
Мероприятия: 1. Оказание СОНКО имущественной поддержки: - на условиях безвозмездного пользования нежилыми помещениями; - на условиях совместного использования, в т.ч. с предоставлением оборудования	2025-2029 гг.				Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района	Обеспечение доступа к информации о деятельности СОНКО в Ковровском районе более широкому кругу заинтересованных лиц. Пропаганда идей и формирование положительного общественного мнения к общественной деятельности, направленной на решении социальных задач
2. Освещение деятельности СОНКО в средствах массовой информации, в том числе учредителями (соучредителями) которых являются ОМСУ и социальных сетях	2025-2029 гг.	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	Управление культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района	Обеспечение доступа к информации о деятельности СОНКО в Ковровском районе более широкому кругу заинтересованных лиц. Пропаганда идей и формирование положительного общественного мнения к общественной деятельности, направленной на решении социальных задач
3. Оказание содействия в проведении СОНКО публичных мероприятий на территории Ковровского района	2025-2029 гг.	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	Управление культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района	Пропаганда идей и формирование положительного общественного мнения к общественной деятельности, направленной на решении социальных задач
4. Координация взаимодействия СОНКО со структурными подразделениями администрации Ковровского района	2025-2029 гг.	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района, Руководители учреждений, структурных подразделений администрации Ковровского района	Сопровождение при решении важных вопросов, обеспечивающих деятельность СОНКО
5. Создание и ведение раздела «Поддержка СОНКО» на сайте администрации Ковровского района	2025-2029 гг.	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	Не требуется финансирования	МКУ «ГО и МТО»	Обеспечение доступа к информации о деятельности СОНКО
ИТОГО:	2025-2029гг	Не требует финансирования	Не требует финансирования	Не требует финансирования		

от 28.12.2025 № 507-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» в часть 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ковровского района от 16.08.2023 №334 «Об утверждении Порядка подготовки решения об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ковровского района, заключенного до 1 января 2026 года» (далее – Постановление):

• слова "2026 года" заменить словами "2027 года" по всему тексту Постановления и приложения к нему;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

28.01.2026

№ 115

Об утверждении порядков осуществления бюджетных инвестиций в форме принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета Ковровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальной образования Ковровский район (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета Ковровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации) муниципальной собственности Ковровского района и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям Ковровского района субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности Ковровского района и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район (приложение № 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Ковровского района от 02.02.2023 № 42 «Об утверждении порядков осуществления бюджетных инвестиций в форме принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета Ковровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, предоставления муниципальной бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ковровского района от 28.01.2026 № 115

Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район

1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район (далее - Порядок осуществления бюджетных инвестиций) разработан в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, условия передачи отраслевым (функциональным) органом администрации Ковровского района, осуществляющим по поручению администрации Ковровского района функции и полномочия учредителя муниципальной бюджетной и автономного учреждения (далее - учредитель), или отраслевым (функциональным) органом администрации Ковровского района, осуществляющим полномочия собственника муниципальной имущества в отношении муниципальных унитарных предприятий (далее - собственник имущества), полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных учредителей (собственника имущества) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Ковровский район (далее - организации), а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

2. Целью осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район (далее - собственность Ковровского района) или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - бюджетные инвестиции) является удовлетворение потребностей населения муниципального образования Ковровский район в социально значимых объектах с учетом нормативной обеспеченности и экономической целесообразности строительства или приобретения указанных объектов.

3. В бюджете муниципального образования Ковровский район (далее - районный бюджет), в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в соответствии с решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, принимаемыми в порядке, установленном администрацией Ковровского района (далее - решения о реализации бюджетных инвестиций).

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность Ковровского района в результате осуществления бюджетных инвестиций (далее - объекты), закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны Ковровского района.

4. Не допускается при исполнении районного бюджета предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в соответствии с порядком, установленным администрацией Ковровского района.

5. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета муниципального образования в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности Ковровского района, не допускается.

6. Бюджетные ассигнования, выделенные на реализацию мероприятий инвестиционного проекта, муниципальной программы, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на иные цели.

В случае использования бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций не по целевому назначению средства подлежат возврату в бюджет в соответствии с действующим законодательством.

7. Информация об исполнении бюджетных инвестиций представляется главными распорядителями бюджетных средств в финансовое управление администрации Ковровского района (далее - финансовое управление) в установленном порядке.

8. В случае предоставления субсидий районному бюджету из областного бюджета Владимирской области для софинансирования реализации инвестиционных проектов и муниципальных программ разработки и реализации инвестиционных проектов и муниципальных программ осуществляется с учетом норм, определенных правовыми актами Владимирской области.

Представление отчетности об использовании указанных субсидий осуществляется в порядке, устанавливаемом правовыми актами Владимирской области.

Приложение № 2 к постановлению администрации
Ковровского района от 28.01.2026 № 115

Порядок принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета Ковровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район

1. Основные положения

1.1. Настоящий порядок принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета Ковровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципальной образования Ковровский район (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям муниципальной образования Ковровский район (далее - предприятия) субсидий из бюджета Ковровского района (далее - субсидии) на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район (далее - объекты капитального строительства) и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район (далее - объекты недвижимого имущества).

1.2. Инициатором подготовки проекта решения о предоставлении субсидий из бюджета Ковровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества (далее - решение) выступает отраслевой (функциональный) орган администрации района, ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы муниципального образования Ковровский район, в рамках которой планируется предоставление субсидии, либо в случае, если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не включен в муниципальные программы муниципального образования Ковровский район, то отраслевой (функциональный) орган администрации Ковровского района, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее - главный распорядитель).

1.3. Не допускается при исполнении районного бюджета предоставление субсидий, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность Ковровского района в результате осуществления бюджетных инвестиций (далее - объекты), закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны Ковровского района.

1.4. Отбор объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества производится с учетом:

а) приоритетов и целей развития муниципального образования Ковровский район исходя из стратегии развития района на долгосрочный период, прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального образования Ковровский район, муниципальных программ муниципального образования Ковровский район;

б) поручений главы администрации Ковровского района;

в) оценки эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

1.5. Решение о предоставлении субсидий из районного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства принимается в сроки, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования Ковровский район, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

1.6. Решение о предоставлении субсидий из бюджета Ковровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства принимается на основании обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита.

2. Подготовка проекта решения о предоставлении субсидии

2.1. Главный распорядитель средств районного бюджета готовит проект решения о предоставлении субсидии в форме постановления администрации Ковровского района.

Проект решения, предусматривающего предоставление субсидии в рамках муниципальной программы муниципального образования Ковровский район, согласовывается главным распорядителем с ответственным исполнителем муниципальной программы муниципального образования Ковровский район в случае, если он не является одновременно ее ответственным исполнителем.

2.2. Проект решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения или предприятия, а в случае, если объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества включены в муниципальную программу муниципального образования Ковровский район, то несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения или предприятия, строительство или приобретение которых предусмотрено в рамках одного мероприятия муниципальной программы муниципального образования Ковровский район.

2.3. Проект решения содержит следующую информацию:

а) наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование главного распорядителя;

г) наименования заказчика, застройщика;

д) мощность (приоритет мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества;

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная)

стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

з) общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

и) общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта, рассчитанных в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта (при наличии).

2.4. К проекту решения прилагаются пояснительная записка и документ, содержащий результаты оценки бюджетной и социальной эффективности инвестиционного проекта, проведенной главным распорядителем, а также расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты.

Пояснительная записка должна содержать обоснование целесообразности строительства, реконструкции, технического перевооружения объекта капитального строительства, приобретения объекта недвижимого имущества.

2.5. Отраслевые (функциональные) органы администрации рассматривают проекты решений в сроки, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими подготовку и оформление проектов нормативных правовых актов администрации Ковровского района.

2.6. Внесение изменений в решение осуществляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком для его принятия.

Приложение № 3 к постановлению администрации
Ковровского района от 28.01.2026 № 115

Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район за счет средств бюджета муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципальной собственности Ковровский район субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район за счет средств районного бюджета (далее - Порядок предоставления субсидий) разработан в соответствии пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Ковровский район и (или) приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ковровский район за счет средств районного бюджета (далее - субсидии).

1.2. Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Ковровский район (далее - организации) предоставляются главным распорядителем средств районного бюджета.

1.3. Субсидии предоставляются в размере, предусмотренном решением об осуществлении капвложений, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств районного бюджета.

1.4. Субсидии могут предоставляться за счет межбюджетных трансфертов (субсидий) районному бюджету из областного бюджета Владимирской области в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, в том числе для долевого финансирования инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры муниципального образования Ковровский район.

Цели и условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (субсидий) из областного бюджета Владимирской области устанавливаются правовыми актами Владимирской области, муниципального образования Ковровский район.

2. Предоставление субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на основании соглашения между главным распорядителем средств районного бюджета и организацией, заключаемого на срок действия утвержденных главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Соглашение может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать:

2.1.1. Цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, места расположения (адреса), мощности, сроков строительства (реконструкции), в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решению о предоставлении субсидии, а также общего объема капитальных вложений в объект за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего решению о предоставлении субсидии.

2.1.2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения.

2.1.3. Условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.1.4. Положения, устанавливающие обязанность муниципального унитарного предприятия по открытию в установленном порядке лицевого счета для учета операций с субсидиями в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области для учета операций по получению и использованию субсидий.

2.1.5. Сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления данной субсидии на лицевой счет для учета операций по получению и использованию субсидий, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

2.1.6. Положения, устанавливающие право главного распорядителя, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидий.

2.1.7. Порядок возврата организацией средств в объеме остатка субсидии, не использованной на 1 января очередного финансового года, в случае отсутствия решения главного распорядителя о наличии потребности направленных этих средств на цели предоставления субсидии.

2.1.8. Порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением о предоставлении субсидий.

2.1.9. Положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объект за счет иных источников, в случае если Соглашением и решением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.

2.1.10. Порядок и сроки представления организацией отчетности об использовании субсидии.

2.1.11. Случаи и порядок внесения изменений в Соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае изменения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю средств районного бюджета ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения о предоставлении субсидии.

2.1.12. Порядок согласования организациями новых условий договоров, в случае внесения изменений в Соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктом 2.1.11 настоящего пункта.

2.2. Изменение условий Соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 2.1.11 и 2.1.12, осуществляется после внесения изменений в решение о предоставлении субсидии.

2.3. Предоставление субсидий осуществляется после заключения организацией муниципальных контрактов или договоров с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на выполнение изыскательских, проектных и (или) строительных работ в отношении объекта или приобретение объекта в соответствии с действующим законодательством (далее - договор) и предоставления копий данных договоров, заверенных руководителем организации (далее - копии договоров), в размере согласно условиям данных договоров.

Одновременно с копиями договоров организация в обязательном порядке представляет следующие документы, заверенные руководителем организации:

копию проектной документации на строительство (реконструкцию); копию сводного сметного расчета общей стоимости строительства (реконструкция);

копии сметной документации на проведение работ, утвержденной в установленном порядке, оформленной приложением к договору.

Вся представляемая сметная документация должна иметь отметки уполномоченных специализированных организаций или должностных лиц о проверке расценок.

2.4. Средства, предоставляемые организациям из бюджета Ковровского района в виде субсидий, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

Субсидии расходуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, правовыми актами муниципального образования Ковровский район.

2.5. Субсидии предоставляются организациям путем перечисления главным распорядителем денежных средств на лицевые счета организаций, открытые в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области в установленном порядке.

Сроки перечисления субсидии указываются в Соглашении с учетом сроков реализации этапов работ в соответствии с инвестиционными проектами, муниципальными программами, утвержденными в установленном порядке, и учетом условий, установленных настоящим разделом.

2.6. Организация в обязательном порядке в течение 2 рабочих дней с даты заключения муниципальных контрактов (договоров) представляет главному распорядителю копии договоров и копии документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка предоставления субсидий.

Главный распорядитель предоставляет субсидии в размере согласно условиям заключенных договоров в течение 10 календарных дней с даты представления организацией копий договоров, копий документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка предоставления субсидий.

2.7. Главный распорядитель не предоставляет субсидии в случае, если:

организацией не заключены договоры; организацией не представлены учредителю (собственнику имущества) копии договоров, копии документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка предоставления субсидий;

организацией представлены несвоевременно или не в полном объеме отчет об использовании субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием и подтверждающие документы к данному отчету до устранения нарушения условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком предоставления субсидий.

2.8. Расходы организации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки данных субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствии содержания данных операций и целям предоставления субсидий в соответствии с порядком санкционирования расходов, установленным финансовым управлением администрации Ковровского района.

3. Порядок возврата субсидий

3.1. В случаях, когда объем перечисленной на основании соглашения субсидии превышает сумму фактически произведенных организацией расходов на реализацию инвестиционного проекта, сумма достигнутой экономии подлежит возврату в районный бюджет.

3.2. Суммы, использованные организациями с нарушениями условий соглашений, установленными по результатам проверок, осуществленных главным распорядителем и органами внутреннего муниципального финансового контроля, подлежат возврату в бюджет учреждениями, предприятиями в течение 30 календарных дней.

В случае если организациями не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Остатки субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления организациями в доход районного бюджета не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Главный распорядитель проверяет полноту и достоверность отчета и принимает решение о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии (далее - решение о наличии потребности в остатках субсидии). В решение о наличии потребности в остатках субсидии может быть включено несколько объектов, предусмотренных ранее Соглашением. В случае если предоставление субсидий предусматривается в соответствии с утвержденными муниципальными программами, проект решения о наличии потребности в остатках субсидии должен быть согласован с ответственным исполнителем муниципальной программы.

Не перечисленные организациями в доход районного бюджета неиспользованные остатки субсидий, потребность в направлении которых на те же цели не подтверждена решением соответствующего главного распорядителя, считаются неподтвержденными и подлежат взысканию в порядке, установленном финансовым управлением администрации Ковровского района, с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.4. Главный распорядитель приостанавливает предоставление субсидии либо сокращает объем предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объект за счет иных источников в случае, если Соглашением предусмотрено указанное условие.

4. Учет, отчетность и контроль

4.1. Организации ведут бухгалтерский учет с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета по каждому объекту, финансируемому за счет субсидии.

4.2. Организации ежеквартально представляют главному распорядителю отчет не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Дополнительно к отчету в обязательном порядке представляются документы, подтверждающие расходы на осуществление капитальных вложений в объекты за истекший отчетный квартал:

копии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств: счетов, счетов-фактур, исполнительных документов, судебных решений, заверенные руководителем организации;

копии соответствующих платежных поручений, подтверждающих оплату исполненных поставщиком (исполнителем) своих обязательств по договору, заверенные органом, осуществляющим ведение лицевого счета организации;

копии справок о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат (форма КС-3), актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), заверенные руководителем организации.

4.4. Организации несут ответственность за использование средств, пре-

доставленных в виде субсидий, в соответствии с настоящим Порядком предоставления субсидий, Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, правовыми актами муниципального образования Ковровский район.

4.5. Контроль за целевым использованием субсидий организациями осуществляют главный распорядитель, органы муниципального финансового контроля.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

28.01.2026

№ 117

Об оценке регулирующего воздействия

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее - Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ), в целях реализации Закона Владимирской области от 08.12.2014 № 146-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности», на основании устава Ковровского муниципального района, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности согласно приложению.

2. Определить уполномоченным органом по проведению процедуры оценки регулирующего воздействия администрацию Ковровского района в лице управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района.

3. Уполномоченному органу по проведению процедуры оценки регулирующего воздействия при подготовке проектов нормативных правовых актов в рамках осуществляемых полномочий проводить оценку регулирующего воздействия в соответствии с порядком, установленным настоящим постановлением.

4. Уполномоченному органу по проведению процедуры оценки регулирующего воздействия обеспечить создание специального тематического раздела официального Интернет-портала администрации Ковровского района по оценке регулирующего воздействия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района.

6. Признать утратившими силу постановление администрации Ковровского района от 01.08.2018 № 560 «Об оценке регулирующего воздействия», постановление администрации Ковровского района от 11.09.2023 № 378 «Об оценке регулирующего воздействия».

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В.Скорыходов

Приложение к постановлению администрации
Ковровского района от 28.01.2026 № 117

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ НОВЫЕ ИЛИ ИЗМЕНЯЮЩИХ РАНЕЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОБЯЗАННОСТИ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее - Порядок, ОРВ), за исключением проектов нормативных правовых актов, оценка регулирующего воздействия которых не проводится в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Ковровского района.

1.2. Порядок проведения ОРВ предусматривает следующие этапы ее проведения:

- 1) размещение уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, и их публичное обсуждение;
- 2) подготовка проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, в котором указаны основания для введения, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Ковровского района.

1.3. В заключении уполномоченного органа об ОРВ содержатся выводы о наличии (отсутствии) в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Ковровского района.

1.4. Разногласия, возникающие по результатам проведения ОРВ, разрешаются путем обсуждения и проведения согласительных процедур с целью поиска оптимального регулирующего решения в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка.

1.5. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган - орган местного самоуправления (структурное подразделение органа местного самоуправления, должностные лица органа местного самоуправления), ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных правовых актов;

разработчики проектов муниципальных правовых актов - орган местного самоуправления (структурные подразделения органа местного самоуправления) или субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом, осуществляющие в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения (далее - органы-разработчики);

размещение уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее - уведомление) - этап процедуры ОРВ, в ходе которого орган-разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

размещение проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета - этап процедуры ОРВ, в ходе которого орган-разработчик организует обсуждение текста проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения органом-разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты рас-

четов издержек и выгод применения указанных вариантов решения. Форма сводного отчета утверждается уполномоченным органом в соответствии с нормативными правовыми актами Владимирской области;

официальный сайт - информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный в Ковровском районе для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах, или специализированный информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Портал оценки регулирующего воздействия Владимирской области» (regulation.avо.ru);

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами идеи (концепции) предлагаемого органом-разработчиком правового регулирования, осуществляемого органом-разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об ОРВ;

заключение об ОРВ - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Ковровского района, о наличии либо отсутствии в сводном отчете достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования и об учете принципов установления обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

1.6. Участниками процедуры ОРВ являются органы-разработчики проектов муниципальных правовых актов, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

1.7. Процедура ОРВ заключается в анализе проблем и целей правового регулирования, выявлении альтернативных вариантов их достижения, а также определении связанных с ними выгод и издержек, подвергающихся воздействию правового регулирования субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, для выбора наиболее эффективного варианта правового регулирования и осуществления последующего мониторинга его реализации.

1.8. Процедура ОРВ подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов (далее - проекты НПА), предусмотренные частью 5 статьи 52 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, за исключением:

- 1) проектов решений Совета народных депутатов Ковровского района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов решений Совета народных депутатов Ковровского района, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.9. Целью процедуры ОРВ является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ковровского района.

1.10. Основными задачами проведения процедуры ОРВ являются:

- повышение качества проектов НПА;
- повышение качества действующих муниципальных нормативных правовых актов администрации Ковровского района (далее - администрация района);
- совершенствование нормотворческой деятельности структурных подразделений администрации района и муниципальных учреждений, принимаемых управленческих решений, упрощение управленческой среды;
- сокращение степени вмешательства по правовому регулированию сферы деятельности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.11. О размещении уведомления разработчик в течение 1 рабочего дня извещает заинтересованных лиц, к которым относятся:

- физические и юридические лица; общественные организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности; объединения потребителей; саморегулируемые организации; научно-экспертные организации; не являющиеся органами-разработчиками исполнительные органы Владимирской области; органы местного самоуправления Ковровского района;
- Уполномоченный по защите прав предпринимателей во Владимирской области;
- иные лица, привлеченные органом-разработчиком к обсуждению, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования проекта нормативного правового акта.

2. Организация и проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов

2.1. Уполномоченный орган, ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных правовых актов в Ковровском районе, - Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района (далее - уполномоченный орган).

2.2. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования для решения выявленной проблемы орган-разработчик разрабатывает соответствующий проект муниципального правового акта и формирует сводный отчет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.3. В сводном отчете органу-разработчику рекомендуется отразить следующие положения:

- 1) общая информация (орган-разработчик, вид и наименование акта);
- 2) описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;
- 3) определение целей предлагаемого правового регулирования;
- 4) качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- 5) изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;
- 6) оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Ковровского района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- 7) изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

2.4. Орган-разработчик в целях проведения обсуждения проекта НПА и сводного отчета размещает на официальном сайте администрации района (далее - официальный сайт) проект муниципального правового акта и сводный отчет и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

2.5. К тексту проекта НПА и сводному отчету прилагаются и размещаются на официальном сайте:

- а) перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- б) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

2.7. Срок проведения публичных консультаций для органа-разработчика - не менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта НПА и сводного отчета на официальном сайте.

Перед началом публичных консультаций орган-разработчик указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием предложений от заинтересованных лиц, но не менее 5 рабочих дней.

2.8. О проведении публичных консультаций по проекту муниципального правового акта и сводного отчета (с указанием источника опубликования) рекомендуется извещать следующие органы и организации:

- органы и организации, действующие на территории Ковровского района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- Уполномоченного по защите прав предпринимателей во Владимирской области;
- иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у органа-разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.9. Орган-разработчик обрабатывает все предложения, поступившие в ходе обсуждения проекта муниципального правового акта и сводного отчета в установленный срок (не менее 10 рабочих дней). По результатам рассмотрения орган-разработчик составляет сводку предложений согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.10. Сводка предложений, поступившая по результатам проведения публичных консультаций проекта НПА и сводного отчета, подлежит размещению на официальном сайте в срок не менее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

2.11. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением Уведомления, разработчик принимает решение о разработке либо об отказе от разработки проекта НПА.

2.12. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта НПА разработчик в течение 2 рабочих дней извещает о принятом решении органы и организации, которые ранее извещались о размещении Уведомления.

2.13. ОРВ проектов НПА проводится с учетом следующих степеней регулирующего воздействия:

- 1) высокая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, способствующие возникновению ранее не предусмотренных нормативными правовыми актами расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2) средняя степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, устанавливающие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, способствующие увеличению ранее предусмотренных нормативными правовыми актами

расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
3) низкая степень регулирующего воздействия - проект НПА не содержит положений, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта

3.1. Заключение об ОРВ содержит выводы о наличии либо отсутствии в проекте муниципального правового акта положений, содержащих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Ковровского района, об учете принципов установления обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (в отношении муниципальных правовых актов, содержащих обязательные требования).

3.2. Подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ проводится в срок не менее 5 рабочих дней. Для проектов НПА, имеющих среднюю или высокую степень регулирования, заключение об ОРВ готовится в срок не более 10 рабочих дней. При подготовке заключения об ОРВ по объемным проектам НПА предусматривается продление срока подготовки на 5 рабочих дней по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.3. Уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов органа-разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования.

3.3.1. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

- эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;
- уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Ковровского района;
- предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития и конкуренции.

3.4. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования органом-разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

3.5. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

3.6. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

- точность формулировки выявленной проблемы;
- обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамики их численности;
- адекватность и объективность определения целей предлагаемого правового регулирования;
- практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;
- верифицируемость целевых значений показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;
- корректность оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, областного бюджета и бюджета Ковровского района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- степень выявления разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования;
- учет принципов установления обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

3.7. Заключение об ОРВ структурно включает в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

В вводной части заключения об ОРВ указывается наименование проекта муниципального правового акта и органа-разработчика, приводятся краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об ОРВ указываются основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы органа-разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об ОРВ излагается позиция уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения органом-разработчиком настоящего Порядка.

В мотивировочной части также осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных органом-разработчиком в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта НПА.

Итоговым выводом заключения об ОРВ являются выводы о достаточности или недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого органом-разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и бюджета Ковровского района.

3.8. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта НПА, они также включаются в заключение об ОРВ.

3.9. Заключение об ОРВ подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте в срок не более 3 рабочих дней со дня его подготовки.

3.10. Орган-разработчик в случае получения отрицательного заключения об ОРВ проекта НПА или несогласия с указанными выводами вправе в течение 5 рабочих дней после получения отрицательного заключения предоставить в уполномоченный орган в письменном виде свои возражения по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, которые подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней после их получения.

3.11. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, подлежит рассмотрению на совещании у заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации района, где принимается решение. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным и подлежит исполнению.

Приложение 1 к Порядку

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

Настоящим _____ (наименование разработчика) извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____, а также на адрес электронной почты: _____

Сроки приема предложений: _____ Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": _____ (полный электронный адрес)

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте _____ (адрес официального сайта)

не позднее _____ (число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____ (место для текстового описания)

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____ (место для текстового описания)

3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования: _____ (место для текстового описания)

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области: _____ (место для текстового описания)

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: _____ (место для текстового описания)

6. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления _____ (место для текстового описания)

переходного периода: _____

(место для текстового описания)

7. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант N
7.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			
7.2. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде			
7.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
7.4. Оценка расходов (доходов) бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
7.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
7.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			
7.7. Оценка соответствия принципам установления и оценки применения обязательных требований (если предлагаемое регулирование предполагает введение обязательных требований)			
8. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования:			
(место для текстового описания)			
К уведомлению прилагаются:			
	Перечень вопросов для участников публичных консультаций		
	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования		

Примерный перечень вопросов, обсуждаемых при размещении уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования

Контактная информация.

По Вашему желанию укажите:

- наименование организации;
- сферу деятельности организации;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) контактного лица;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- а) "Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?";
- б) "Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?";
- в) "Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?";
- г) "Какие альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы существуют?";
- д) "Ваше общее мнение по предлагаемому регулированию".

Приложение 2 к Порядку

Примерный перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (наименование проекта нормативного правового акта)

Контактная информация.

По Вашему желанию укажите:

- наименование организации;
- сферу деятельности организации;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) контактного лица;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.
- 1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое правовое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик обосновал необходимость государственного вмешательства?

Насколько цель правового регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено? Если считаете, что не достигнет, то почему?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)?

Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны?

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности будут затронуты правовым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, количество в Вашем районе или городе и проч.)?

5. Повлияет ли введение правового регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как?

Приведите по возможности количественные оценки.

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые профильными органами исполнительной власти области, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, то укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительное определение:

- имеется ли смысловое противоречие с целями правового регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;
- имеются ли технические ошибки;
- приводит ли реализация правового регулирования к избыточным действиям или наоборот ограничивает действия субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;
- приводит ли реализация правового регулирования к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;
- устанавливается ли в ходе реализации правового регулирования необоснованное ограничение выбора субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности существующих или возможных поставщиков или потребителей;
- создает ли правовое регулирование существенные риски ведения предпринимательской и иной экономической деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов исполнительной власти области и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;
- приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей и инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемой правовым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности;
- соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

8. К каким последствиям может привести принятие правового регулирования в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки (упущенную выгоду) (прямого, административного характера) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности как следствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом предлагаемого регулирования.

Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований коли-

чественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и проч.).

10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным правовым актом? Является ли правовое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли потенциальные адресаты регулирования окажутся в одинаковых условиях после его введения?

Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения требований правового регулирования различными группами адресатов регулирования?

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу правового регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения правового регулирования необходимо учесть?

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование.

13. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта, отношение к которым разработчику необходимо прояснить.

Приложение 3 к Порядку

ФОРМА СВОДКИ предложений

ID проекта _____
Ссылка на проект: _____
Дата проведения публичного обсуждения: _____
Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____
Отчет сгенерирован: _____

N	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений
Общее количество учтенных предложений
Общее количество частично учтенных предложений
Общее количество неучтенных предложений

Ф.И.О. руководителя _____ Дата _____ Подпись _____ "___"___г.____

Приложение 4 к Порядку

ФОРМА Сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1. Разработчик нормативного правового акта: _____
_____ полное и краткое наименование

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта: _____
_____ место для текстового описания

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: _____
_____ указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это указывается в разделе 1.1

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____
_____ место для текстового описания

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования: _____
_____ место для текстового описания

1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования: _____
_____ место для текстового описания

1.7. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования: _____
начало: "___"___20__г.; окончание: "___"___20__г.

1.8. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования: _____, из них учтено: полностью: _____, учтено частично: _____.

1.9. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования: _____.

1.10. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике: Ф.И.О.: _____
должность: _____
тел.: _____, адрес электронной почты: _____

1.11. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта: высокая/средняя/низкая.

1.12. Обоснование отнесения проекта нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия: _____

_____ место для текстового описания

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования: _____
_____ место для текстового описания

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: _____

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: _____
_____ место для текстового описания

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка: _____
_____ место для текстового описания

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____
_____ место для текстового описания

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства: _____
_____ место для текстового описания

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, иностранных государств: _____
_____ место для текстового описания

2.8. Источники данных: _____
_____ место для текстового описания

2.9. Иная информация о проблеме: _____
_____ место для текстового описания

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

3.1. Описание целей предлагаемого правового регулирования, их соотношение с проблемой

3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования

3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования

(Цель 1)

(Цель 2)

(Цель N)

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей: _____
_____ указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки

3.5. Описание целей предлагаемого правового регулирования, их соотношение с проблемой

3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования

3.7. Ед. измерения индикаторов

3.8. Целевые значения индикаторов по годам

(Цель N)	(Индикатор N.1)	
	(Индикатор N.N)	

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

_____ место для текстового описания

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

_____ место для текстового описания

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
(Группа 1)		
(Группа 2)		
(Группа N)		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов государственной власти Владимирской области (органов местного самоуправления), а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
Наименование государственного органа I:				
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1				
Наименование государственного органа K:				
Функция (полномочие, обязанность или право) K.1				
Наименование государственного органа N:				
Функция (полномочие, обязанность или право) N.1				

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) областного бюджета и бюджетов муниципальных образований	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей
Наименование государственного органа (органа местного самоуправления) (от 1 до K):		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1	Единовременные расходы (от 1 до N) в гг.: Периодические расходы (от 1 до N) за период гг.: Возможные доходы (от 1 до N) за период гг.:	
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N	Единовременные расходы (от 1 до N) в гг.: Периодические расходы (от 1 до N) за период гг.: Возможные доходы (от 1 до N) за период гг.:	
Итого единовременные расходы за период гг.:		
Итого периодические расходы за период гг.:		
Итого возможные доходы за период гг.:		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

_____ место для текстового описания

6.5. Источники данных:

_____ место для текстового описания

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменение существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка, млн. рублей
Группа 1			
Группа N			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

_____ место для текстового описания

7.6. Источники данных:

_____ место для текстового описания

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
Риск 1			
Риск N			

8.5. Источники данных:

_____ место для текстового описания

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант N
9.1. Содержание варианта решения проблемы			
9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.4. Оценка расходов (доходов) областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

_____ место для текстового описания

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:

_____ место для текстового описания

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт проекта нормативного правового акта и дата введения.

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть/нет:
а) срок переходного периода: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть/нет.

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

_____ место для текстового описания

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета:

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту

нормативного правового акта и сводному отчету

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: " _ " _____ 20_ г.;

окончание: " _ " _____ 20_ г.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: _____, из них учтено: полностью: _____, учтено частично: _____.

11.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

_____ место для текстового описания

Приложение. Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению органа-разработчика, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Руководитель органа-разработчика

(И.О. Фамилия)

Дата

Подпись

_____ Приложение 5 к Порядку

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ об оценке регулирующего воздействия

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, рассмотрело проект

_____ (наименование проекта нормативного правового акта) подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения _____ (далее - разработчик),

(наименование разработчика, проекта нормативного правового акта) _____ и сообщает следующее.

Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения впервые (повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия) ¹

Органом-разработчиком проведены публичные консультации по уведомлению в период с _____ по _____, а также по проекту акта и сводному отчету в период с _____ по _____.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

_____ (полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")

В ходе подготовки настоящего заключения были проведены публичные ² консультации в период с _____ по _____, в ходе которых

_____ (краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, сделаны следующие выводы ³:

_____ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

_____ (вывод о соблюдении или несоблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Ковровского района)

_____ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Приложение (при наличии).

Наименование должности руководителя уполномоченного органа _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹ Указывается в случае направления органом-разработчиком нормативного правового акта повторно.

² Указывается в случае проведения публичных консультаций при подготовке заключения.

³ В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Ковровского района, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов считается завершенной и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.

Приложение 6 к Порядку

ФОРМА ТАБЛИЦЫ разногласий к проекту НПА

(наименование проекта НПА)

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА, устанавливающего новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными НПА обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (заключение по результатам проведения оценки регулирующего воздействия от N _____)

N п/п	Замечания и предложения уполномоченного органа, высказанные по результатам проведения оценки регулирующего воздействия	Обоснования несогласия с замечаниями и предложениями уполномоченного органа, высказанные разработчиком	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями разработчика, высказанные уполномоченным органом
1			
2			

Наименование должности руководителя уполномоченного органа _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

02.02.2026 № 126

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта д. Сычево

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 25.05.2023 № 33 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района» на основании Устава муниципального образования Ковровский муниципаль-

ный район, постановляю:

1. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта д. Сычево.

2. Провести публичные слушания 17.02.2026 в 10.00 часов в населенном пункте д. Сычево Новосельского сельского поселения около дома 8а.

3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 32, тел. 2-21-23.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

Глава администрации Ковровского района В.В. Скороходов

ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ по проекту внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта д. Сычево.

05.02.2026 г.

На публичные слушания представляется проект внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта д. Сычево.

Перечень информационных материалов к проекту: -Проект внесения изменений в Генеральный план Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта д. Сычево (размещен на официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akvo.ru> в разделе «Градостроительная деятельность»).

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, 3 этаж (кабинет 32).

Экспозиция открыта с 12.02.2026 по 17.02.2026.

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся 17.02.2026 в 10.00 часов в населенном пункте д. Сычево около дома 8а.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района (адрес эл. почты: uzhgosa4@mail.ru);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Организатор публичных слушаний: Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.32, 38, тел. 2-21-23, 2-26-56.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

02.02.2026 № 127

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта п. Красный Октябрь

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 25.05.2023 № 33 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района» на основании Устава муниципального образования Ковровский муниципаль-

ный район, постановляю:

1. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в генеральный план Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта п. Красный Октябрь.

2. Провести публичные слушания 16.02.2026 в 11.00 часов по адресу: Ковровский район, Ивановское сельское поселение, п. Красный Октябрь, ул. Пионерская, д. 65 (Дом культуры).

3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 32, тел. 2-21-23.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

Глава администрации Ковровского района В.В. Скороходов

ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ по проекту внесения изменений в Генеральный план Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта п. Красный Октябрь.

05.02.2026 г.

На публичные слушания представляется проект внесения изменений в Генеральный план Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта п. Красный Октябрь.

Перечень информационных материалов к проекту: -Проект внесения изменений в Генеральный план Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, в части населенного пункта п. Красный Октябрь (размещен на официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akvo.ru> в разделе «Градостроительная деятельность»).

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, 3 этаж (кабинет 32).

Экспозиция открыта с 12.02.2026 по 16.02.2026.

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся 16.02.2026 в 11.00 часов по адресу: п. Красный Октябрь, ул. Пионерская, д. 65 (Дом культуры).

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района (адрес эл. почты: uzhgosa4@mail.ru);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Организатор публичных слушаний: Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.32, 38, тел. 2-21-23, 2-26-56.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского районаПриложение № 1 к постановлению администрации
Ковровского района от 02.02.2026 № 125

02.02.2026

№ 125

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 15.06.2022 № 272 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие поселка Доброград»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», ст.ст. 9, 15, 179 Бюджетного кодекса РФ, **постановляю:**

1. Внести в Постановление администрации Ковровского района от 15.06.2022 г. № 272 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие поселка Доброград» следующие изменения:

1.1. В раздел I «Паспорт муниципальной программы «Комплексное развитие поселка Доброград» строку «Объем и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Финансирование программы осуществляется за счет бюджетных средств, а также внебюджетных источников. Общий объем финансирования программы на 2022 - 2026 годы составляет 4879455,37 тыс.руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 3970821,0 тыс.руб.
- 2022 год – 1570881,0 тыс.руб.;
- 2023 год – 1893770,1 тыс.руб.;
- 2024 год – 506169,9 тыс.руб.;
- 2025 год – 0,0 тыс.руб.;
- 2026 год – 0,0 тыс.руб.
- средства районного бюджета- 908634,37 тыс.руб.:
- 2022 год – 355,2 тыс.руб.;
- 2023 год – 46579,17 тыс.руб.;
- 2024 год – 351662,6 тыс.руб.;
- 2025 год – 507445,3 тыс.руб.;
- 2026 год – 2592,1 тыс.руб..».

1.2. В Разделе V «Ресурсное обеспечение программы» абзац 2 изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы на 2022 - 2026 годы составляет 4879455,37 тыс.руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 3970821,0 тыс.руб.
- 2022 год – 1570881,0 тыс.руб.;
- 2023 год – 1893770,1 тыс.руб.;
- 2024 год – 506169,9 тыс.руб.;
- 2025 год – 0,0 тыс.руб.;
- 2026 год – 0,0 тыс.руб.
- средства районного бюджета- 908634,37 тыс.руб.:
- 2022 год – 355,2 тыс.руб.;
- 2023 год – 46579,17 тыс.руб.;
- 2024 год – 351662,6 тыс.руб.;
- 2025 год – 507445,3 тыс.руб.;
- 2026 год – 2592,1 тыс.руб..».

1.3. Раздел VIII «Перечень программных мероприятий» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 1 к Программе «Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на официальном сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Совет народных депутатов
Новосельского сельского поселения
Ковровского района Владимирской области
РЕШЕНИЕ

30.01.2026

№ 2

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения № 4 от 12.03.2021 г. «Об арендной плате за муниципальное имущество Новосельского сельского поселения Ковровского района»

С целью упорядочения расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом Новосельского сельского поселения Ковровского района, в соответствии с распоряжением Правительства Владимирской области № 547-р от 15.10.2025 «Об утверждении на 2026 год численных значений коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящимися в государственной собственности Владимирской области», на основании Устава муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области Совет народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области **решил:**

1. Внести в приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 12.03.2021 г. № 4 «Об арендной плате за муниципальное имущество Новосельского сельского поселения Ковровского района» следующие изменения:

Изложить Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 12.03.2021 г. № 4 в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новосельского сельского поселения Ковровского района.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

Глава Новосельского
сельского поселения

Д.В. Тимошенко

Приложение к решению Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области от 30.01.2026 № 2

Численные значения
коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование
недвижимыми объектами Новосельского сельского поселения
Ковровского района Владимирской области1. $C_b = 4310$ руб. - базовая ставка арендной платы.

2. Коэффициент износа:
 $K_{из} = (100\% - \% \text{ износа}) / 100$
(Коэффициент износа объекта недвижимости, находящегося в состоянии, пригодном для использования по основному назначению, не может быть установлен менее 0,5).

3. Коэффициент вида строительного материала стен $K_m =$
1,1 - кирпич; смешанные (кирпич, железобетон); железобетон;
0,85 - шлакоблоки;
0,75 - дерево, прочие.

VIII. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (всего, в т.ч. по годам, тыс.руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				федерального бюджета	областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
1.	1. Улучшение инвестиционного климата на территории Ковровского района, создание в муниципальном образовании поселок Доброград благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития промышленного кластера, способствующего созданию новых рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета.								
1.1.	Реализация мероприятий по строительству объектов инфраструктурного проекта, реализуемого в целях обеспечения, связанного с ним инвестиционного проекта «Комплексное развитие поселка Доброград»: строительство социальной инфраструктуры.								
	Основное мероприятие: Строительство объектов социальной инфраструктуры	Всего	2239530,23972	0,00000	1822339,63972	417190,60000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию объектов социальной инфраструктуры
		2022	702461,98749	0,00000	702106,78749	355,20000	0,00000		
		2023	739218,30041	0,00000	738698,30041	520,00000	0,00000		
		2024	417505,05182	0,00000	381534,55182	35970,50000	0,00000		
		2025	380344,90000	0,00000	0,00000	380344,90000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.1.	Строительство общеобразовательной школы на 825 мест в пос. Доброград Ковровского района	Всего	1119468,52928	0,00000	1119113,32928	355,20000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию общеобразовательной школы на 825 мест в пос. Доброград Ковровского района
		2022	448047,81700	0,00000	447692,61700	355,20000	0,00000		
		2023	443724,76295	0,00000	443724,76295	0,00000	0,00000		
		2024	227695,94933	0,00000	227695,94933	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.2.	Дошкольная образовательная организация на 220 мест по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), пос. Доброград, на земельном участке с к.н. 33:07:000317:2218	Всего	590196,59707	0,00000	296275,39707	293921,20000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию дошкольной образовательной организации на 220 мест по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), пос. Доброград, на земельном участке с к.н. 33:07:000317:2218
		2022	121162,79497	0,00000	121162,79497	0,00000	0,00000		
		2023	112176,86350	0,00000	112176,86350	0,00000	0,00000		
		2024	77576,03860	0,00000	62935,73860	14640,30000	0,00000		
		2025	279280,90000	0,00000	0,00000	279280,90000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.3.	Физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном на территории пос. Доброград Ковровского района Владимирской области	Всего	529345,11337	0,00000	406950,91337	123394,20000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию физкультурно-оздоровительного комплекса с бассейном на территории пос. Доброград Ковровского района Владимирской области
		2022	133251,37552	0,00000	133251,37552	0,00000	0,00000		
		2023	182796,67396	0,00000	182796,67396	0,00000	0,00000		
		2024	112233,06389	0,00000	90902,86389	21330,20000	0,00000		
		2025	101064,00000	0,00000	0,00000	101064,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.4.	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общеобразовательных учреждений (п. Доброград)	Всего	520,00000	520,00000	520,00000	520,00000	520,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Приведение в нормативное состояние общеобразовательных учреждений
		2023	520,00000	0,00000	0,00000	520,00000	0,00000		
1.2.	Реализация мероприятий по строительству объектов инфраструктурного проекта, реализуемого в целях обеспечения, связанного с ним инвестиционного проекта «Комплексное развитие поселка Доброград»: строительство объектов инженерной инфраструктуры.								
	Основное мероприятие: Строительство объектов инженерной инфраструктуры.	Всего	568831,11902	0,00000	469312,61902	99518,50000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию объектов инженерной инфраструктуры
		2022	193099,80294	0,00000	193099,80294	0,00000	0,00000		
		2023	278553,41608	0,00000	276212,81608	2340,60000	0,00000		
		2024	39952,00000	0,00000	0,00000	39952,00000	0,00000		
		2025	57225,90000	0,00000	0,00000	57225,90000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2.1.	Строительство объектов инфраструктуры: водоснабжения, водотведения, электроснабжения, дорожной сети, ливневой канализации, наружного освещения в целях реализации проекта по развитию территории пос. Доброград. Системы электроснабжения, водоснабжения и водотведения	Всего	173115,74663	0,00000	143145,64663	29972,10000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию сетей электроснабжения- 5420м, водоснабжения- 6019м, водотведения- в пос. Доброград.
		2022	77473,86265	0,00000	77473,86265	0,00000	0,00000		
		2023	65669,78398	0,00000	65669,78398	0,00000	0,00000		
		2024	19972,10000	0,00000	0,00000	19972,10000	0,00000		
		2025	10000,00000	0,00000	0,00000	10000,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2.2.	Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 1000 м3/сут	Всего	245360,28595	0,00000	245351,78595	8,50000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию очистных сооружений в пос. Доброград мощностью 1000 куб. м в сутки
		2022	91510,59695	0,00000	91510,59695	0,00000	0,00000		
		2023	153849,68900	0,00000	153841,18900	8,50000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2.3.	Сборной коллектор осветленных вод от комплекса очистных сооружений хозяйственно-бытового и поверхностного стока по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение) пос. Доброград	Всего	146503,58644	0,00000	80817,18644	65686,40000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию коллектора осветленных вод- 2917м в пос. Доброград
		2022	24115,34334	0,00000	24115,34334	0,00000	0,00000		
		2023	56701,84310	0,00000	56701,84310	0,00000	0,00000		
		2024	18568,00000	0,00000	0,00000	18568,00000	0,00000		
		2025	47118,40000	0,00000	0,00000	47118,40000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2.4.	Разработка проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	Всего	3744,00000	0,00000	0,00000	3744,00000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Проектно-сметная документация в наличии
		2023	2332,10000	0,00000	0,00000	2332,10000	0,00000		
		2024	1411,90000	0,00000	0,00000	1411,90000	0,00000		
1.2.5.	Подготовка технического плана на объект Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 1000 м3/сут	Всего	107,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Технический план в наличии
		2025	107,50000	0,00000	0,00000	107,50000	0,00000		
1.3.	Реализация мероприятий по строительству объектов инфраструктурного проекта, реализуемого в целях обеспечения, связанного с ним инвестиционного проекта «Комплексное развитие поселка Доброград»: строительство и проектирование объектов транспортной инфраструктуры.								
	Основное мероприятие: Строительство и проектирование объектов транспортной инфраструктуры.	Всего	1752412,91132	0,00000	1590974,04132	161438,87000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства
		2022	675674,40957	0,00000	675674,40957	0,00000	0,00000		
		2023	847690,36920	0,00000	830658,39920	17031,97000	0,00000		
		2024	245414,53255	0,00000	84641,23255	160773,30000	0,00000		
		2025	38632,70000	0,00000	0,00000	38632,70000	0,00000		
		2026	2592,10000	0,00000	0,00000	2592,10000	0,00000		
1.3.1.	Автомобильная дорога «Южный обход села Великово» в Ковровском районе Владимирской области	Всего	223957,47985	0,00000	222721,87985	1235,60000	0,00000	УЖГОСА, МБУ «СЭЗ»	Ввод в эксплуатацию а/дороги протяженностью-4,318 км
		2022	23697,13840	0,00000	23697,13840	0,00000	0,00000		
		2023	200175,34145	0,00000	199024,74145	1150,60000	0,00000		
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2026	0,00000	0,00000	0,00				

4. Коэффициент типа здания (сооружения) Кт =

- 0,6 - линейные объекты;
0,7 - складское здание, сооружение;
0,8 - производственное здание, гараж;
1,0 - административное здание, прочие.

5. Коэффициент территориальной зоны Кз =

- 1,15 - город Ковров;
0,5 - п. Мелехово, п. Доброград;
0,3 - иные сельские населенные пункты.

6. Коэффициент типа деятельности Кд =

- 1,0 - для всех видов деятельности, осуществляемых непосредственно в арендуемом помещении, кроме установленных ниже;
2,7 - для деятельности банков, пунктов обмена валют, приема платежей от населения через платежные терминалы;
1,5 - для осуществления риэлторской, оценочной, страховой деятельности; рекламных агентств; гостиничного и туристического бизнеса; кафе, ресторанов, баров;
1,1 - для торговли; складирования; аптек; ритуальных услуг;
0,9 - для аптек, расположенных в сельских населенных пунктах;
0,7 - для оказания бытовых услуг населению (за исключением ритуальных услуг, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, стоянок для автотранспортных средств);
0,5 - для всех видов производств, осуществляемых непосредственно в арендуемом помещении; эксплуатации и обслуживания котельных; научно-исследовательской и образовательной деятельности; общественного питания (столовые, буфеты); оказания почтовых услуг; некоммерческих организаций (за исключением организаций, оказывающих юридическую помощь, социально ориентированных и религиозных организаций); для эксплуатации газораспределительных подстанций; для объектов связи и центров обработки данных;
0,3 - для осуществления деятельности социально ориентированных некоммерческих (за исключением организаций, оказывающих юридическую помощь) и религиозных организаций; физических лиц, не занимающихся предпринимательской деятельностью; для спортивно-оздоровительной, культурно-массовой деятельности; досуговой работы с детьми;
0,25 - для деятельности по организации горячего питания, предусматривающего наличие первого и (или) второго блюда, в образовательных, медицинских и социальных учреждениях;
0,1 - для осуществления деятельности в области телевизионного вещания и радиовещания.

7. Коэффициент качества недвижимого имущества:

Кнж = коэффициент по п. 7.1 + коэффициент по п. 7.2 + коэффициент по п. 7.3.

7.1. Расположение помещения в здании:

- 1,0 - отдельно стоящее здание; надземная часть здания, в т.ч. встроенно-пристроенная;
0,7 - чердак (мансарда), полуподвал, цокольный или технический этаж;
0,6 - подвал, крыша, линейный объект.

7.2. Степень технического обустройства:

- 1,0 - электричество, водопровод, канализация, горячая вода, отопление;
0,9 - электричество, водопровод, канализация, отопление;
0,8 - электричество, водопровод; канализация или отопление;
0,5 - электричество;
0,0 - отсутствие технического обустройства.

7.3. Удобство коммерческого использования (расположение здания на территории населенного пункта):

- (применяется один наибольший коэффициент)
1,0 - строение расположено не далее 200 м от остановки пассажирского транспорта;
0,9 - строение расположено в радиусе от 200 до 500 м от остановки пассажирского транспорта;
0,8 - строение расположено в радиусе от 500 м и далее от остановки пассажирского транспорта;
0,5 - остальное.

8. Коэффициент капитального ремонта Ккр =

- 0,1 - для арендаторов, проводящих капитальный ремонт, реконструкцию, реставрацию, иные неотделимые улучшения арендуемого имущества, согласованные в установленном порядке;
1,0 - для иных арендаторов.

9. Коэффициент перерасчета арендной платы, учитывающий инфляцию: Кп = 1,04.

Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ивановского сельского поселения

28.01.2026

№ 10

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 08.11.2022 №104 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы»».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания безопасной, удобной и привлекательной современной среды проживания сельского населения **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы» утвержденную постановлением администрации Ивановского сельского поселения от 08.11.2022 года № 104 следующие изменения:

1.1. В таблице раздела 1 «Объемы и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Источниками финансирования программы являются средства бюджета Ивановского сельского поселения. Общий объем финансирования мероприятий программы составляет **79 106 595, 19 руб.**

В том числе:
областной бюджет – 9 654 500,00 руб.
бюджета сельского поселения – 69 452 095, 19 руб.

Для реализации программы предусмотрено финансирование по годам:
- 2023 год – 17 215 682,49 руб. ;
- 2024 год – 27 399 557,07 руб. ;
- 2025 год – 34 491 355,63 руб.

1.2. Абзац 5 Раздел 5 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Общая сумма планируемых затрат – 79 106 595,19 руб., финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств:
- областного бюджета:
- 2023 год – 0,00 руб. ;
- 2024 год – 5 446 200,00 руб. ;
- 2025 год – 4 208 300,00 руб.

- бюджета муниципального образования «Ивановское сельское поселение»:

- 2023 год – 17 215 682,49 руб. ;
- 2024 год – 21 953 357,07 руб. ;
- 2025 год – 30 283 055,63 руб.

Финансирование мероприятий программы осуществляется при согласовании выделения ассигнований на такие мероприятия за счет соответствующих источников»

1.3. Раздел 7 «Перечень программных мероприятий муниципальной программы», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на официальном сайте администрации Ковровского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Ивановского сельского поселения

М.М. Егорова

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей				
			2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	
1.3.16.	Капитальный ремонт дорожного покрытия, тротуаров, и водотводных лотков на Звездном бульваре и ул. Братьев Столетовых на объекте: «Внутриплощадочные автомобильные дороги, стоянки, тротуары»	Всего	57591,20000	0,00000	0,00000	57591,20000	0,00000
		2024	57591,20000	0,00000	0,00000	57591,20000	0,00000
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.	Основное мероприятие: Благоустройство территории	Всего	261089,89994	0,00000	88194,69994	172895,20000	0,00000
		2023	74887,24775	0,00000	48200,64775	26686,60000	0,00000
		2024	154960,85219	0,00000	39994,05219	114966,80000	0,00000
		2025	31241,80000	0,00000	0,00000	31241,80000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.1.	Культурно-общественное пространство (парк семейного отдыха с набережной)	Всего	88194,69994	0,00000	88194,69994	0,00000	0,00000
		2023	48200,64775	0,00000	48200,64775	0,00000	0,00000
		2024	39994,05219	0,00000	39994,05219	0,00000	0,00000
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.2.	Культурно-общественное пространство для развития детей разных возрастных групп	Всего	26686,60000	0,00000	0,00000	26686,60000	0,00000
		2023	26686,60000	0,00000	0,00000	26686,60000	0,00000
		2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.3.	Культурно-общественное пространство (Бульвар Дружбы) в пос. Доброград	Всего	34159,90000	0,00000	0,00000	34159,90000	0,00000
		2024	34159,90000	0,00000	0,00000	34159,90000	0,00000
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.4.	Благоустройство общественной территории (сквер по ул. Рябиновая) в пос. Доброград	Всего	13150,00000	0,00000	0,00000	13150,00000	0,00000
		2024	13150,00000	0,00000	0,00000	13150,00000	0,00000
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.5.	Благоустройство территории «Благоустройство сквера на бульваре Мечтателей в пос. Доброград»	Всего	67656,90000	0,00000	0,00000	67656,90000	0,00000
		2024	67656,90000	0,00000	0,00000	67656,90000	0,00000
		2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.6.	Предоставление субсидии муниципальному образованию городское поселение посёлок Доброград Ковровского муниципального района на благоустройство территории «Благоустройство территории (автомобильная парковка) вблизи автомобильной дороги «Доброград-Медынцево» в Ковровском районе Владимирской области» (межбюджетные трансферты)	Всего	31241,80000	0,00000	0,00000	31241,80000	0,00000
		2025	31241,80000	0,00000	0,00000	31241,80000	0,00000
		2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	ИТОГО, в том числе:	Всего	4879455,37000	0,00000	3970821,00000	908634,37000	0,00000
		2022	1571236,20000	0,00000	1570881,00000	355,20000	0,00000
		2023	1940349,33344	0,00000	1893770,16344	46579,17000	0,00000
		2024	857832,43656	0,00000	506169,83656	351662,60000	0,00000
		2025	507445,30000	0,00000	0,00000	507445,30000	0,00000
		2026	2592,10000	0,00000	0,00000	2592,10000	0,00000

Приложение № 2 к постановлению администрации Ковровского района от 02.02.2026 № 125

Приложение № 1 к муниципальной программе «Комплексное развитие посёлка Доброград»
Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях.

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей					
			2021г.	2022г.	2023г.	2024г.		
Мероприятие: Строительство объектов социальной инфраструктуры.								
1.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	702461,98749	739218,30041	417505,05182	380344,90000	0,00
2.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)					1-н объект (п. 1.1.1. перечня программных мероприятий)	1-н объект (п. 1.1.1. перечня программных мероприятий)	
Мероприятие: Строительство объектов инженерной инфраструктуры								
3.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	193099,80294	278553,41608	39952,00000	57225,90000	0,00
4.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)						2-а объекта (п.1.2.1, 1.2.3 перечня программных мероприятий)	
Мероприятие: Строительство объектов транспортной инфраструктуры								
5.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	675674,40957	847690,36920	245414,53255	38632,70000	2592,10000
6.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)				4-х объектов (п.1.3.1-1.3.8 перечня программных мероприятий)	2-х объектов (п. 1.3.12, 1.3.15. перечня программных мероприятий)	2-а объекта (п. 1.3.10, п. 1.3.12 перечня программных мероприятий)	
Мероприятие: Благоустройство территории								
7.	Объем средств инфраструктурных бюджетных кредитов, доведенных до генеральных подрядчиков	Тыс. руб.	0,00	0,00	74887,24775	154960,85219	31241,80000	0,00
8.	Ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых за счет средств Субсидии и средств районного бюджета (в соответствии с разделом VII. Перечень программных мероприятий)					3-х объектов (п.1.4.3, 1.4.5. перечня программных мероприятий)	1-н объект п. 1.4.6.	

Приложение к постановлению администрации Ивановского сельского поселения От 28.01.2026 № 10

7. Перечень программных мероприятий муниципальной программы
«Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Сроки исполнения год	Объемы финансирования, руб.	В том числе за счет средств			Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				федерального бюджета	Областной бюджет	Районный бюджет		
Цель 1. Создание комфортной среды проживания и создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача 1: Организация работ по благоустройству;								
Задача 2: Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников)								
Задача 3: Озеленение;								
Задача 4: Санитарная уборка территорий;								
Задача 5: Содержание мест захоронения.								
1.1.	Организация работ по благоустройству		7 037 618,38	-	-	7 037 618,38	МБУ «Ивановское»	
1.2.	Спил опасных деревьев (опиловка)		401 000,00	-	-	401 000,00	МБУ «Ивановское»	25 шт.
1.3.	Озеленение		110 400,11	-	-	110 400,11	МБУ «Ивановское»	1000 кв.м.
1.4.	Санитарная уборка территории, ликвидация несанкционированных свалок		146 430,00	-	-	146 430,00	МБУ «Ивановское»	100 га
1.5.	Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников, обустройство детских игровых и спортивных площадок)		1 968 267,80	-	-	1 968 267,80	МБУ «Ивановское»	23 шт.
1.6.	Содержание мест захоронения		0,00	-	-	0,00	МБУ «Ивановское»	10 га
1.7.	Покос травы и сорной растительности, уборка снега		165 815,00	-	-	165 815,00	МБУ «Ивановское»	170 га
1.8.	Приобретение информационных табличек		12 570,00	-	-	12 570,00	МБУ «Ивановское»	60 шт.
1.9.	Снос аварийных домов		0,00	-	-	0,00	МБУ «Ивановское»	15 шт.
1.10.	Оборудование контейнерных площадок		907 525,00	-	-	907 525,00	МБУ «Ивановское»	15 шт.
1.11.	Оплата уличного освещения (электроэнергия)		1 951 316,03	-	-	1 951 316,03	МБУ «Ивановское»	315 789 Квт.ч.
1.12.	Приобретение аншлагов с номерами домов и названием улиц		0,00	-	-	0,00	МБУ «Ивановское»	500 шт.
1.13.	Аренда техники для выполнения работ по благоустройству		2 879 629,37	-	-	2 879 629,37	МБУ «Ивановское»	100 час
1.14.	Приобретение основных средств и материальных запасов		570 000,00	-	-	570 000,00	МБУ «Ивановское»	1 шт.
1.15.	Обустройство покрытий и пешеходных дорожек, не относящихся к улично-дорожной сети		852 110,80	-	-	852 110,80	МБУ «Ивановское»	426 кв.м.
1.16.	Приобретение щебня для выполнения работ по благоустройству		213 000,00	-	-	213 000,00	МБУ «Ивановское»	6 656 Куб.м.
2.1.	Организация работ по благоустройству		7 564 906,87	-	-	7 564 906,87	МБУ «Ивановское»	
2.2.	Спил опасных деревьев (опиловка)		0,00	-	-	0,00	МБУ «Ивановское»	25 шт.
2.3.	Озеленение		130 257,20	-	-	130 257,20	МБУ «Ивановское»	1000 кв.м.
2.4.	Санитарная уборка территории, ликвидация несанкционированных свалок		125 000,00	-	-	125 000,00	МБУ «Ивановское»	100 га
2.5.	Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников, обустройство детских игровых и спортивных площадок)		4 666 167,12	-	-	4 666 167,12	МБУ «Ивановское»	23 шт.
2.6.	Содержание мест захоронения		595 001,00	-	-	595 001,00	МБУ «Ивановское»	10 га
2.7.	Покос травы и сорной растительности, уборка снега		125 700,00	-	-	125 700,00	МБУ «Ивановское»	170 га
2.8.	Приобретение информационных табличек		0,00	-	-	0,00	МБУ «Ивановское»	60 шт.
2.9.	Снос аварийных домов		0,00	-	-	0,00	МБУ «Ивановское»	15 шт.
2.10.	Оборудование контейнерных площадок		650 100,00	-	-	650 100,00	МБУ «Ивановское»	15 шт.
2.11.	Оплата уличного освещения (электроэнергия)		2 503 280,00					

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2026 года

№ 15

О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 30-34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 22.09.2022 г. № 15 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности», на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.01.2026 № 2, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34.

2. Провести публичные слушания 13.02.2026 в 14.00 часов в здании администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д. 2, под. 4, 1 этаж.

3. Назначить ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

4. Установить, что с проектом решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области» можно ознакомиться:

- ежедневно с 05.02.2026 по 13.02.2026 (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин., перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин., по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д. 2, под. 4, 1 этаж, тел. 8 (906) 610-12-59;
- на официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akrvo.ru/> в разделе «Градостроительная деятельность», «Документы территориального планирования».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

А. Н. Сипач

Приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 03.02.2026 № 15

ПРОЕКТ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

2026 года

№ _____

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом протокола публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области от _____ № ____, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **решил:**

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34:

- 1.1. Дополнить пункт «а» части 1 статьи 10 подпунктом 6.1. следующего содержания: «6.1. Зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки (Ж6)».
- 1.2. Часть 2 статьи 12 изложить в следующей редакции: «2. Территориальные зоны Ж3, Ж4 и Ж6 выделены для размещения малоэтажных жилых домов, с включением отдельно стоящих и встроено-пристроенных объектов повседневного обслуживания.».
- 1.3. Строку «- индивидуального жилищного строительства» таблицы пункт 1 части 9 статьи 12 изложить в следующей редакции:

- индивидуального жилищного строительства	0,001 га	0,8 га
---	----------	--------

1.4. Дополнить статью 12 частями 16 и 17 следующего содержания:

№	Виды разрешенного использования по классификатору	Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж6		
1.	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1 Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроено-пристроенных и встроено-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома
2.	Блокированная жилая застройка	2.3 Размещение жилого дома, блокированного с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющего отдельный выход на земельный участок; разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха

3.	Коммунальное обслуживание	3.1 Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 – 3.1.2
4.	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0 Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 – 12.0.2
5.	Улично-дорожная сеть	12.0.1 Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
6.	Благоустройство территории	12.0.2 Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
Условно-разрешенные виды использования территориальной зоны Ж6		
1.	Деловое управление	4.1 Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж6		
1.	Благоустройство территории	12.0.2 Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

17. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж6 и предельные параметры разрешенного использования недвижимости, следующие:

№ п/п	Наименование показателя	Показатель	
		Минимальный	Максимальный
1.	Предельные размеры земельных участков для: <ul style="list-style-type: none"> - малоэтажной многоквартирной жилой застройки - блокированной жилой застройки - коммунального обслуживания - улично-дорожной сети - благоустройства территории - земельных участков (территорий) общего пользования - делового управления 	Не регламентируется	
2.	Кoeffициент застройки <ul style="list-style-type: none"> - малоэтажной многоквартирной жилой застройки; - коммунального обслуживания; - делового управления - остальных основных и условно-разрешенных видов использования 	Не регламентируется	0,45
3.	Кoeffициент плотности застройки для: <ul style="list-style-type: none"> - малоэтажной многоквартирной жилой застройки; - коммунального обслуживания; - делового управления - остальных основных и условно-разрешенных видов использования 	Не регламентируется	0,75
4.	Минимальные отступы от фронтальной границы земельного участка: <ul style="list-style-type: none"> - малоэтажной многоквартирной жилой застройки; - коммунального обслуживания; - делового управления - остальных основных и условно-разрешенных видов использования 	Не регламентируется	Не регламентируется
5.	Минимальные отступы от границ земельных участков для: <ul style="list-style-type: none"> - малоэтажной многоквартирной жилой застройки; - коммунального обслуживания; - делового управления - остальных основных и условно-разрешенных видов использования 	3 м (или в соответствии со сложившейся линией застройки)	Не регламентируется
6.	Предельное количество этажей или предельная высота для: <ul style="list-style-type: none"> - малоэтажной многоквартирной жилой застройки; - коммунального обслуживания; - делового управления Количество надземных этажей Высота от уровня земли до верха плоской кровли; До конька скатной кровли - остальных основных и условно-разрешенных видов использования 	Не более 3 Не более 10 м Не более 15 м	Не регламентируется

Применения:
1. Если предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства прямо не указаны, то такие предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства считаются неустановленными.
2. Кoeffициент застройки – отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка.
3. Кoeffициент плотности застройки – отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка.
4. Требования к ограждению земельных участков:
4.1. Не допускается использование в качестве материалов ограждения земельных участков профилированного листа, сетки-рабицы, кирпича, профнастила.



4.2. Не допускается устройство сплошных ограждений между приквартальными земельными участками. Высота ограждений между смежными земельными участками не должна превышать 1,2 м. Для дополнительного разграничения участков допускается использовать вертикальное озеленение.
5. Не допускается использование кровельных материалов ярких оттенков (красного, желтого, зеленого, синего цветов). Допускается применение кровельных материалов серо-коричневой цветовой гаммы.
6. Применение свайных фундаментов при строительстве объектов капитального строительства:
6.1. В случае использования в проектом решении на строительство объекта капитального строительства свайных фундаментов, их проектирование должно осуществляться на основе и с учетом условий существующей застройки и влияния на нее нового строительства.
6.2. Свайные фундаменты следует проектировать на основе результатов инженерных изысканий, выполненных в соответствии с требованиями СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства». Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96»; СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства» и раздела 5 СП 24.13330.2021 «Свод правил. Свайные фундаменты. СНиП 2.02.03-85».
6.3. Выполненные инженерные изыскания должны обеспечить не только изучение инженерно-геологических условий нового строительства, но и получение необходимых данных для проверки влияния устройства свайных фундаментов на существующие сооружения и окружающую среду, а также для проектирования, в случае необходимости усиления оснований и фундаментов существующих сооружений.
6.4. Проектирование свайных фундаментов без соответствующих достаточных данных не допускается.
6.5. Проектная документация на объект капитального строительства с применением свайных фундаментов должна содержать специальные разделы:
а) Воздействие устройства свайных фундаментов на существующее здание и окружающую среду;
б) Мероприятия по усилению фундаментов существующих сооружений, либо по предотвращению воздействия на существующие сооружения и окружающую среду.

6.6. При проектировании объектов должны приниматься такие решения, при которых максимально используется несущая способность грунта.
6.7. Свайные фундаменты должны проверяться на безопасность по условиям воздействия на конструкции близлежащих зданий и сооружений, а также на безопасность по условию смещения грунта вокруг погружаемых свай.
6.8. Не допускается применение забивных свай при строительстве и реконструкции зданий и сооружений. В случае необходимости применения свайных фундаментов, они могут быть заменены на буровые либо вдавливаемые сваи, погружаемые специальными сваевдавливающими установками.
6.9. В случае, если при проведении застройщиком строительных работ по устройству свайных фундаментов без выполнения необходимых инженерно-геологических изысканий, разработки необходимых разделов проектной документации, отклонения от проектного решения, в результате воздействия на существующие здания от строительного процесса по устройству свай у существующих зданий появляются строительные дефекты, оплата ремонтно-восстановительных работ, а в случае необходимости – работ по реконструкции зданий, осуществляется за счет средств застройщика, в результате проведения работ которым возникли дефекты на существующих зданиях.
7. Внешние блоки кондиционеров допускается размещать: на кровлях или террасах; в специальных углублениях на фасаде здания; в закрытых коробах, которые должны соответствовать единому стилистическому и колористическому решению на протяжении всего фасада.
8. Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства, размещаемых в пределах данной территориальной зоны, подлежит рассмотрению на Архитектурной комиссии при Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Архитектурная комиссия), с последующим получением согласования от администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Администрация).
9. При согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:
а) наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);
б) фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);
в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается. К заявлению прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:
а) пояснительная записка;
б) схема планировочной организации земельного участка;
в) объемно-планировочные и архитектурные решения.
По результатам рассмотрения разделов проектной документации Архитектурной комиссией, Администрацией принимается решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются инициатору в течение 7 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были представлены.
9. Цвет профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонировует с цветом оконных рам.

1.5. Дополнить перечень основных видов разрешенного использования территориальной зоны ОИ2 «Зона общественного использования объектов капитального строительства» части 5 статьи 13 строкой 31 следующего содержания:

31.	Оборудованные площадки для занятий спортом	5.1.4	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автостоянки, трамплины, спортивные стрельбища)
-----	--	-------	---

1.6. Изложить карту градостроительного зонирования в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

1.7. Изложить карту зон с особыми условиями использования территории в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района
М.А. Зуйков

Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района
А.Н. Сипач

ИНФОРМАЦИЯ О ВНЕСЕНИИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

30 января 2026 года в Администрацию муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района инициативной группой граждан в составе 16 человек (жителей поселка Доброград) внесен инициативный проект «Благоустройство территории дворов на ул. Славянская рядом с домами №1, №3 и №5». Территория, на которой планируется реализовать данный инициативный проект – ул. Славянская в п. Доброград Ковровского муниципального района.

Краткое описание инициативного проекта: Ул. Славянская, д.№1, №3 и №5	
Инициатор проекта	Карасев Иван Сергеевич
1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района или его части	Дворовые территории в настоящее время не соответствуют современным требованиям комфорта, доступности и безопасности. Отсутствует нормальное (качественное) покрытие на детских площадках и пешеходных дорожках. Детское оборудование и малые архитектурные формы имеют высокую степень износа. Эти дефекты создают барьеры для повседневного использования пространства жителями, особенно семьями с детьми и маломобильными группами населения. Успешная реализация проекта станет моделью для других дворов, демонстрируя, что позитивные изменения возможны при активной позиции жителей
2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы	Концепция благоустройства подразумевает не просто устройство покрытия и замену оборудования, а создает гармоничное и многофункциональное пространство, отвечающее современным стандартам, создает комфортную среду для жителей
3. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта	В результате реализации инициативного проекта будет создано современное и комфортное общественное пространство, которое станет центром притяжения для разных групп населения. Решение трансформирует устаревший объект в жизнерадостную, яркую площадку для игр подрастающего поколения
4. Указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект	напротив многоквартирных жилых домов по улице Славянская (1, 3, 5) в Доброграде, территория, прилегающая к многоквартирным домам с восточной стороны и ограниченная внутридворовым проездом и участком Благополучия (в соответствии с прилагаемой ситуационной схемой)
5. Общая стоимость реализации инициативного проекта, руб.	Ориентировочная стоимость – 7 млн. руб.
6. Размер инициативных платежей, тыс. рублей	-
7. Описание трудового и имущественного участия жителей в реализации инициативного проекта	Подготовка территории для благоустройства
8. Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, руб.	-
9. Планируемые сроки реализации инициативного проекта	III-IV квартал 2026 года
10. Иные сведения	

Предложения и замечания по инициативному проекту от жителей муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, достигших 18-летнего возраста, принимаются Администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района в письменном виде по адресу: 601967 Владимирская обл., Ковровский р-он, п.Доброград, б-р. Звездный, зд.2, этаж 1, пом. 31/1, с 06 февраля по 16 февраля 2026 года с 9-00 до 17-00 час.

Приложение 1



**Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ивановского сельского поселения**

28.01.2026

№ 12

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 08.11.2022 № 101 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2023-2025 годах»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного управления в Российской Федерации», Федерального закона от 04.07.1991г. №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», **постановляю:**

1. Внести в постановление от 08.11.2022 № 101 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Ивановского сельского поселения в 2023-2025 годах», следующие изменения и дополнения:

1.1. Объемы и источники финансирования Программы изложить в новой редакции:

«Финансирование программы осуществляется из бюджета Ивановского сельского поселения.

Общий объем финансирования Программы – 19 104,20 тыс. руб., в т.ч.: - Средства областного бюджета – 14 029,80 тыс. руб., в том числе по годам:

2023- 0,00 тыс. руб.
2024 – 300,00 тыс. руб.
2025 – 13 729,80 тыс. руб.

-Средства бюджета сельского поселения – 5 074,40 тыс. руб., в том числе по годам:

2023- 1 451,40 тыс. руб.
2024 – 1 870,00 тыс. руб.
2025 – 1 753,00 тыс. руб.

Объем финансирования определяется решением о бюджете на очередной финансовый год и по результатам оценки эффективности программы».

1.2. Абзац пятый статьи 5 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы на весь период ее реализации составляет 19 104,20 тыс. руб., в т.ч. по годам:

2023 г. – 1 451,40 тыс. руб.;
2024 г. – 2 170,00 тыс. руб.;
2025 г. – 15 482,80 тыс. руб.

1.3. Раздел 7 муниципальной программы «Перечень программных мероприятий», изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на официальном сайте администрации Ковровского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского сельского поселения.

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М. Егорова

**Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ивановского сельского поселения**

28.01.2026

№ 13

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 28.07.2022 № 72 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания безопасной, удобной и привлекательной современной среды проживания населения **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Ивановского сельского поселения от 28.07.2022 № 72 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы», следующие изменения:

1.1. В таблице раздела 1 «Объемы и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Источниками финансирования программы являются средства бюджета Владимирской области и бюджета Ивановского сельского поселения.

Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 6 981 852,34 руб.:

2023 г. – 1 491 588,04 руб.
2024 г. – 2 198 193,53 руб.
2025 г. – 3 292 070,77 руб.

средства областного бюджета – 2 880 300,00 руб., из них по годам:

2023 год – 0,00 руб.;
2024 год – 1 146 400,00 руб.;
2025 год – 1 733 900,00 руб.;

средства местного бюджета – 4 101 552,34 руб. из них по годам:

2023 год – 1 491 588,04 руб.;
2024 год – 1 051 793,53 руб.;
2025 год – 1 558 170,77 руб.».

1.2. Пункт 6 Ресурсное обеспечение программы изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение программы
Общая сумма планируемых затрат – 6 981 852,34 руб., за счет средств бюджета сельского поселения. В том числе с разбивкой по годам согласно таблице 1

Таблица № 1

	2023-2025гг.		В том числе	
	2023	2024	2024	2025
Общий объем финансирования:	6 981 852,34	1 491 588,04	2 198 193,53	3 292 070,77
в том числе:				
1. Субсидии за счет средств областного бюджета	2 880 300,00	0,0	1 146 400,00	1 733 900,00
2. Средства бюджета сельского поселения	4 101 552,34	1 491 588,04	1 051 793,53	1 558 170,77

Получателями бюджетных средств для реализации мероприятий программы является МБУ «Ивановское». Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на соответствующий год».

1.3. Приложение № 1 к муниципальной программе «Перечень программных мероприятий муниципальной программы», изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к муниципальной программе «Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях», изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на официальном сайте администрации Ковровского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Ивановского сельского поселения

М.М. Егорова

Приложение № 1 к постановлению администрации Ивановского сельского поселения от 28.01.2026 № 12

7. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	сельского бюджета	внебюджетных источников		
Цель: Содержание муниципального имущества								
Задача: Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда								
Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда	2023	1 276,20	0,00	0,00	1 276,20	0,00	Администрация Ивановского сельского поселения	Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда
	2024	2 032,80	0,00	300,00	1 732,80	0,00		
	2025	900,65	0,00	0,00	900,65	0,00		
Цель: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, количество квартир.								
Задача: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, количество квартир.								
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	2023	139,30	0,00	0,00	139,30	0,00	Администрация Ивановского сельского поселения	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах
	2024	137,20	0,00	0,00	137,20	0,00		
	2025	129,65	0,00	0,00	129,65	0,00		
Цель: Содержание муниципального имущества								
Задача: Предоставление субсидий из бюджета на финансирование (возмещение) расходов по предоставлению услуг (отопление) и содержание незаселенных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде								
Предоставление субсидий из бюджета на финансирование (возмещение) расходов по предоставлению услуг (отопление) и содержание незаселенных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде	2023	35,90	0,00	0,00	35,90	0,00	Администрация Ивановского сельского поселения	Будет предоставлена субсидия из бюджета на финансирование (возмещение) расходов по предоставлению услуг (отопление) и содержание незаселенных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Цель: Содержание муниципального имущества								
Задача: Предоставление субсидий из бюджета на переселение граждан из аварийного жилья домов блокированной застройки								
Предоставление субсидий из бюджета на переселение граждан из аварийного жилья домов блокированной застройки	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Ивановского сельского поселения	Предоставлена субсидия из бюджета на переселение граждан из аварийного жилья домов блокированной застройки
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2025	14452,5	0,00	13729,8	722,7	0,00		

Приложение № 2 к муниципальной программе

Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей			
			отчетный год (предшествующий 1-ому году реализации программы)	1-ый год (плановое значение)	2-ой год (плановое значение)	3-ий год (плановое значение)
1	2	3	4	5	6	7
Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда						
1	Проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда, количество квартир.	Ед.	5	4	4	7
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах						
2	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, количество квартир.	Ед.	31	32	27	26
3	Предоставление субсидий из бюджета на переселение граждан из аварийного жилья домов блокированной застройки	Кв.м.				263,3

Приложение № 1 к постановлению администрации Ивановского сельского поселения от 28.01.2026 № 13

Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 г.г.»

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Сроки исполнения, год	Объемы финансирования, руб.	В том числе за счет средств				Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				федерального бюджета	Областного бюджета	Районный бюджет	бюджета Ивановского сельского поселения		
Цель 1. Повышение энергоэффективности системы уличного освещения муниципального образования Ивановского сельского поселения									
Цель 2. Перевод индивидуальное отопление, в том числе газификация квартир или установка дополнительного газового оборудования.									
1.1.	Замена вышедших из строя светильников и ремонт линий уличного освещения Проведение работ по содержанию сетей уличного освещения	2023	585 234,64	-	-	-	585 234,64	МБУ «Ивановское»	Замена 60 вышедших из строя светильников и установка, проведение работ по содержанию сетей уличного освещения
			174 590,00	-	-	-	174 590,00		
			731 763,40	0,00	-	-	731 763,40		
1.2.	Замена вышедших из строя светильников и ремонт линий уличного освещения Проведение работ по содержанию сетей уличного освещения	2024	317 016,77	-	-	-	317 016,77	МБУ «Ивановское»	Замена 60 вышедших из строя светильников.
			37 950,00	-	-	-	37 950,00		
			1 723 247,44	1 146 400,00	-	-	576 847,44		
1.3.	Перевод на индивидуальное отопление, в том числе газификация квартир или установка дополнительного газового оборудования Замена вышедших из строя светильников и ремонт линий уличного освещения	2025	119 979,32	-	-	-	119 979,32	МБУ «Ивановское»	Переведено на индивидуальное отопление шесть жилых помещений муниципального жилищного фонда
			477 271,45	-	-	-	477 271,45		
			2 719 800,00	1 733 900,00	-	-	985 900,00		
1.4.	Перевод на индивидуальное отопление, в том числе газификация квартир или установка дополнительного газового оборудования Общий объем финансирования мероприятий за весь период		94 999,32	-	-	-	94 999,32	МБУ «Ивановское»	Переведено на индивидуальное отопление одно здание администрации
			6 981 852,34	-	-	-	4 101 552,34		

Приложение № 2 к постановлению администрации Ивановского сельского поселения от 28.01.2026 № 13

Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей			
			2023 г.	2024 г.	2025 г.	3-ий год (плановое значение)
1	2	3	4	5	6	7
Замена вышедших из строя светильников и ремонт линий уличного освещения						
1	Количество замененных светильников	штука	60	60	60	
Проведение работ по содержанию сетей уличного освещения						
2	Протяженность сетей уличного освещения	Км. тыс.	0,0425	0,0425	0,0425	
Установка приборов учета электроэнергии						
Перевод индивидуальное отопление, в том числе газификация квартир или установка дополнительного газового оборудования.						
3	Количество жилых помещений переведенных на индивидуальное отопление, в том числе газификация квартир или установка дополнительного газового оборудования	Штука	1	7	6	

**Российская Федерация
Совет народных депутатов
Новосельского сельского поселения
Ковровского района Владимирской области
РЕШЕНИЕ**

30.01.2026

№ 3

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 29.07.2022 № 21 «Об утверждении положения «Об оплате труда муниципальных служащих Новосельского сельского поселения»

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 03.09.2007 № 96-03 «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», Совет народных депутатов Новосельского сельского поселения **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 29.07.2022 № 21 «Об утверждении положения «Об оплате труда муниципальных служащих Новосельского сельского поселения» следующее изменение:

1.1. Таблицу размеров ежемесячных надбавок за классный чин муниципальных служащих изложить в редакции:

«ТАБЛИЦА РАЗМЕРОВ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Наименование классного чина	Размер ежемесячной надбавки (руб. в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	9877
Действительный муниципальный советник 2 класса	8047
Действительный муниципальный советник 3 класса	7316
Муниципальный советник 1 класса	4757
Муниципальный советник 2 класса	4390
Муниципальный советник 3 класса	4208
Советник муниципальной службы 1 класса	4025
Советник муниципальной службы 2 класса	3841
Советник муниципальной службы 3 класса	3659
Референт муниципальной службы 1 класса	3477
Референт муниципальной службы 2 класса	3112
Референт муниципальной службы 3 класса	2929
Секретарь муниципальной службы 1 класса	2746
Секретарь муниципальной службы 2 класса	2379
Секретарь муниципальной службы 3 класса	2012

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026г.

Глава Новосельского сельского поселения

Д.В. Тимошенко