



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

6 февраля 2025 г. № 5 (597)

Приложение к Решению Совета народных депутатов от 30.01.2025 № 3

Российская Федерация Совет народных депутатов Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

30.01.2025

№ 3

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Клязьминского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. В связи с обращением управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района Владимирской области, внести изменения в Правила землепользования и застройки Клязьминского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 28.12.2009 № 9/27, с учетом изменений и дополнений, согласно проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Клязьминского сельского поселения (приложение).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

Российская Федерация Совет народных депутатов Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

30.01.2025

№ 1

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Ковровского района от 19.12.2024 № 80 «О районном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии со статьей 13 Положения о бюджетном процессе Ковровского района, Совет народных депутатов Ковровского района, **решил**:

Внести в решение Совета народных депутатов Ковровского района от 19.12.2024 № 80 «О районном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2025 год:
1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 2050406,9 тыс. рублей;
2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 2298001,7 тыс. рублей;
3) дефицит районного бюджета в сумме 247594,8 тыс. рублей;
4) верхний предел муниципального долга Ковровского района на 1 января 2026 года в сумме 7854,4 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ковровского района в сумме 0 тыс. рублей».
2. В подпункте 1 пункта 2 слова «в сумме 1929274,0 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 1927348,4 тыс. рублей».
3. В подпункте 2 пункта 2 слова «в сумме 1929274,0 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 1927348,4 тыс. рублей».
4. В подпункте 1 пункта 3 слова «в сумме 2001254,0 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 1999305,8 тыс. рублей».
5. В подпункте 2 пункта 3 слова «в сумме 2001254,0 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 1999305,8 тыс. рублей».
6. В пункте 8 слова «в сумме 229866,5 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 268010,2 тыс. рублей».
7. В пункте 17 слова «в сумме 196294,3 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 266935,8 тыс. рублей».
8. В пункте 22 слова «согласно приложениям №7, №8» заменить словами «согласно приложениям №7, №8, №12».
9. Внести в приложения № 1, 3, 4, 5 изменения согласно приложениям № 1, 2, 3, 4 к настоящему решению.
10. Приложения № 6, 11, 12 изложить в редакции согласно приложениям № 5, 6, 7.
11. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 1

Доходы районного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годы

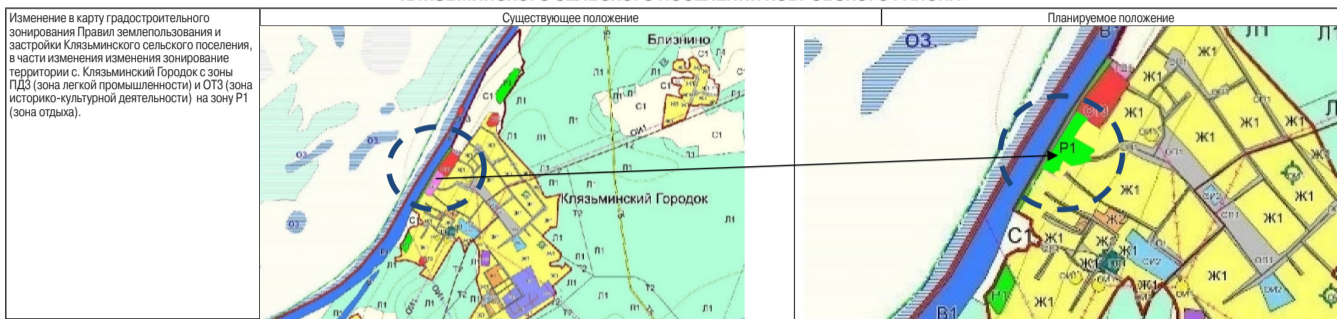
Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элементы, подвиды доходов, классификации операций сектора государственного управления	2025 год	2026 год	2027 год
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-1 881,8	-1 925,6	-1 948,2
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальным образованиям (межбюджетные субсидии)	-1 881,8	-1 925,6	-1 948,2
000 2 02 25599 05 0000 150	Субсидии на подготовку проектов межевания и на проведение кадастровых работ	-1 881,8	-1 925,6	-1 948,2
000 2 18 00000 00 0000 150	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетными бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	+71 139,0	0,0	0,0
000 2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	+71 139,0	0,0	0,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	+69 257,2	-1 925,6	-1 948,2

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 1

Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы

Наименование	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год
Администрация Ковровского района	603	01				+72,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	603	01				+72,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	603	01	04			+72,0	0,0	0,0
Непрограммные расходы	603	01	04	99		+72,0	0,0	0,0
Иные непрограммные расходы	603	01	04	99 9		+72,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	603	01	04	99 9 00 00110	100	+72,0	0,0	0,0
Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	633	03				+314 171,0	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	633	03				+587,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	633	03	10			+587,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность и безопасности на водных объектах Ковровского района»	633	03	10	07		+587,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Совершенствование мероприятий гражданской обороны»	633	03	10	07 0 01		+587,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципального учреждения «Управление гражданской обороны и материально-технического обеспечения Ковровского района» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	633	03	10	07 0 01 40590	200	+587,0	0,0	0,0
Национальная экономика	633	04				+38 143,7	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	633	04	09			+38 143,7	0,0	0,0
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство Ковровского района»	633	04	09	23		+7 780,6	0,0	0,0

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КЛЯЗЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОВРОВСКОГО РАЙОНА



Основное мероприятие	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год
Основное мероприятие «Ремонт и содержание автомобильных дорог»	633	04	09	23 0 01		+7 780,5	0,0	0,0
Восстановление первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог и сооружений на них путем проведения ремонтных (Предоставление субсидий районным бюджетам, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	633	04	09	23 0 01 90001	600	+7 780,5	0,0	0,0
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог»	633	04	09	23 0 02		+0,1	0,0	0,0
Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также их капитальный ремонт (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности), в т.ч.:	633	04	09	23 0 02 90009	400	+0,1	0,0	0,0
за счет средств районного бюджета						+0,1	0,0	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие поселка Дубороград»	633	04	09	33		+30 363,1	0,0	0,0
Основное мероприятие «Строительство объектов транспортной инфраструктуры»	633	04	09	33 0 03		+30 363,1	0,0	0,0
Предоставление субсидии городскому поселению поселок Дубороград на капитальный ремонт дорожного покрытия, тротуаров и водопроводных люков на Звездном бульваре и ул. Братьев Столетовых на объекте: «Внутри-площадочные автомобильные дороги, стоянки тротуары» (Межбюджетные трансферты)	633	04	09	33 0 03 90005	500	+30 363,1	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	633	05				+262 994,5	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	633	05	02			+221 008,6	0,0	0,0
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ковровского района»	633	05	02	12		+0,3	0,0	0,0
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция и модернизация систем (объектов) коммунальной инфраструктуры»	633	05	02	12 0 03		+0,1	0,0	0,0
Модернизация котельного оборудования, газификация котельных, строительство объектов коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности), в т.ч.:	633	05	02	12 0 03 S1250	400	+0,1	0,0	0,0
за счет средств районного бюджета						+0,1	0,0	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов (проектно-исследовательские работы)»	633	05	02	12 0 05		+0,2	0,0	0,0
Модернизация систем теплоснабжения на объектах социального-бытового, культурного и иного назначения, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих газификации (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности), в т.ч.:	633	05	02	12 0 05 S2770	400	+0,2	0,0	0,0
за счет средств районного бюджета						+0,2	0,0	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Ковровского района»	633	05	02	14		+626,5	0,0	0,0
Подпрограмма «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»	633	05	02	14 2		+626,5	0,0	0,0
Основное мероприятие «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях»	633	05	02	14 2 01		+626,5	0,0	0,0
Расходы на разработку проектно-сметной документации и выполнение строительно-монтажных работ по газификации населенных пунктов Ковровского района (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности)	633	05	02	14 2 01 40020	400	+338,5	0,0	0,0
Расходы на разработку проектно-сметной документации на газификацию населенных пунктов Ковровского района (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности)	633	05	02	14 2 01 70690	400	+288,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Ковровского района»	633	05	02	28		+220 381,8	0,0	0,0
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция и модернизация объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод»	633	05	02	28 0 01		+220 381,8	0,0	0,0
Строительство, реконструкция и модернизация объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности)	633	05	02	28 0 01 40034	400	+105 801,6	0,0	0,0
Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 1000 (6000) м3/сут 2-ая очередь строительства п. Дубороград (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности)	633	05	02	28 0 01 40037	400	+114 580,2	0,0	0,0
Благоустройство	633	05	03			+40 775,9	0,0	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие поселка Дубороград»	633	05	03	33		+40 775,9	0,0	0,0
Основное мероприятие «Благоустройство территории п. Дубороград»	633	05	03	33 0 05		+40 775,9	0,0	0,0
Предоставление субсидии городскому поселению поселок Дубороград на благоустройство территории «Благоустройство общественной территории (сверп по ул. Рыбинская) в пос. Дубороград» (Межбюджетные трансферты)	633	05	03	33 0 05 40064	500	+13 150,0	0,0	0,0
Предоставление субсидии городскому поселению поселок Дубороград на благоустройство территории «Благоустройство сквера на бульваре Мечетатей в пос. Дубороград» (Межбюджетные трансферты)	633	05	03	33 0 05 40063	500	+27 625,9	0,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	633	05	05			+1 210,0	0,0	0,0
Непрограммные расходы	633	05	05	99 9		+1 210,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Служба единого заказчика» (Предоставление субсидий районным бюджетам, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	633	05	05	99 9 00 00590	600	+1 210,0	0,0	0,0
за счет средств областного бюджета						+8 736,0	0,0	0,0
за счет средств районного бюджета						+459,8	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	633	11				+3 250,0	0,0	0,0
Массовый спорт	633	11	02			+3 250,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие поселка Дубороград»	633	11	02	33		+3 250,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Строительство объектов социальной инфраструктуры»	633	11	02	33 0 01		+3 250,0	0,0	0,0
Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с бассейном на территории п. Дубороград Ковровского района (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности)	633	11	02	33 0 01 40015	400	+3 250,0	0,0	0,0
Управление культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района	658	08				-4 195,8	0,0	0,0
Культура	658	08				-4 195,8	0,0	0,0
Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры и туризма Ковровского района»	658	08	01	04		-4 195,8	0,0	0,0
Основное мероприятие «Национальный проект «Семья»	658	08	01	04 0 95		+9 195,8	0,0	0,0
Развитие сети учреждений культуры-досугового типа (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям), в т.ч.:	658	08	01	04 0 95 55130	600	+9 195,8	0,0	0,0
за счет средств областного бюджета						+8 736,0	0,0	0,0
за счет средств районного бюджета						-459,8	0,0	0,0
Управление культуры, молодежной политики и туризма администрации Ковровского района	666	04				-1 983,1	-1 925,6	-1 948,2
Национальная экономика	666	04				-1 983,1	-2 026,9	-2 049,5

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов

Наименование	Рз	ПР	2025 год	2026 год	2027 год
Итого	01		+316 852,0	-1 925,6	-1 948,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	+72,0	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		+587,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	+587,0	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		+38 160,6	-1 925,6	-1 948,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	-1 983,1	-2 026,9	-2 049,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	+38 143,7	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0,0	+101,3	+101,3
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		+262 994,5	0,0	0,0
Коммунальное хозяйство	05	02	+221 008,6	0,0	0,0
Благоустройство	05	03	+40 775,9	0,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	+1 210,0	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		+5 100,0	0,0	0,0
Общее образование	07	02	+5 100,0	0,0	0,0
Культура	08	01	+5 000,0	0,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		+3 687,9	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	10	03	+247,9	0,0	0,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	+3 440,0	0,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		+3 250,0	0,0	0,0
Массовый спорт	11	02	+3 250,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 1

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ковровского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2025 год	2026 год	2027 год
Итого					+316 852,0	-1 925,6	-1 948,2
Муниципальная программа «Развитие образования»	01				+5 100,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	01 1				+5 100,0	0,0	0,0
Укрепление материально-технической базы образовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 1 02	600	07	02	+5 100,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «О социальной защите населения Ковровского района»	02				+3 440,0	0,0	0,0
Оказание адресной помощи людям старшего поколения, инвалидам, многодетным семьям, гражданам и семьям с детьми, попавшим в трудную жизненную ситуацию (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	02 0 01	300	10	06	+1 000,0	0,0	0,0

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes items like 'Осуществление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации...' and 'Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Ковровского района»'.

Приложение № 5 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 1

Распределение бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности на 2025 - 2027 года.

Table showing budget distribution for investments and subsidies from 2025 to 2027. Columns include 'Наименование', 'Вед.', 'Рз', 'ПР', 'ЦСР', 'ВР', and years '2025 год', '2026 год', '2027 год'.

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes items like 'Модернизация котельного оборудования, газификация котельных...' and 'Муниципальная программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Ковровского района»'.

Приложение № 6 к проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 1

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита районного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

1. Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2025 год: тыс. руб.

Table showing sources of financing for the 2025 budget deficit. Columns include 'Наименование показателя' and 'Сумма'.

2 Источники финансирования дефицита районного бюджета на плановый период 2026 и 2027 годов: тыс. руб.

Table showing sources of financing for the 2026-2027 budget deficit. Columns include 'Наименование показателя' and 'Сумма' for years 2026 and 2027.

Приложение № 7 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 1

Субсидия на благоустройство территории «Благоустройство общественной территории (сквер по ул. Рябинова) в пос. Доброград» тыс.руб.

Table showing subsidy details for the 'Рябинова' square project. Columns include 'Наименование поселения' and years '2025 год', '2026 год', '2027 год'.

Субсидия на благоустройство территории «Благоустройство сквера на бульваре Мечтателей в пос. Доброград» тыс.руб.

Table showing subsidy details for the 'Мечтателей' square project. Columns include 'Наименование поселения' and years '2025 год', '2026 год', '2027 год'.

Субсидия на капитальный ремонт дорожного покрытия, тротуаров и водотоковых лотков на Звездном Бульваре и ул. Братьев Столетовых на объекте: «Внутриплощадочные автомобильные дороги, стоянки тротуары» тыс.руб.

Table showing subsidy details for road and sidewalk repair. Columns include 'Наименование поселения' and years '2025 год', '2026 год', '2027 год'.

Российская Федерация Совет народных депутатов Ковровского района Владимирской области Р Е Ш Е Н И Е

30.01.2025 № 2

О выполнении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год.

Заслушав информацию управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района, Совет народных депутатов Ковровского района РЕШИЛ: 1. Утвердить отчет о выполнении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год, утвержденной решением Совета народных депутатов Ковровского района от 09.11.2023 № 70 с изменениями и дополнениями, согласно приложению.

Глава Ковровского района Ю.С.Назаров

Приложение к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 2

ОТЧЕТ о выполнении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год (далее – Программа) утверждена решением Совета народных депутатов Ковровского района от 09.11.2023 № 70 с изменениями, внесенными решениями от 28.03.2024 № 14, от 26.04.2024 № 21, от 25.07.2024 № 43. Программой предусматривалась продажа 16 объектов, в том числе: - 4 здания с земельными участками, - 9 объектов электроснабжения, - 2 блочно-модульных котельных, - древесина. от продажи которых планировалось получить в районный бюджет доход 4302,73 тыс.

рублей, в том числе от объектов 4138,49 тыс.руб. и земельных участков 164,24 тыс.руб.. В 2024 году состоялась приватизация 2 объектов, от продажи которых получен доход в сумме 1254,92 тыс. руб. без учета НДС, в том числе за здания 1247,88 тыс.руб., земельный участок 7,04 тыс.руб., в том числе: - блочно-модульной котельной детского сада на 60 мест для целей ее демонтажа, расположенной по адресу: Ковровский район, п.Мелехово, ул.Пионерская, д.6а, получен доход в сумме 1242,39 тыс.руб., - Здание гаража с земельным участком по адресу: Ковровский район, МО Клязьминское (сельское поселение), с.Пантелеево, ул.Подгорица, д.46, получен доход в сумме 12,43 тыс.руб., в том числе за гараж 5,49 тыс.руб., за земельный участок 7,04 тыс.руб. Исполнение Программы в части количества проданных объектов составляет 12,5 %, в части поступления дохода в бюджет района от их продажи 29,2 %. Причинами невыполнения Программы являются: - отсутствие интереса потенциальных покупателей, удаленность объектов, - специфичность объектов электроснабжения. Субъектам малого и среднего предпринимательства объекты не продавались. Приватизация осуществлялась в соответствии с действующим законодательством. Переход права собственности на объекты недвижимости в с. Пантелеево зарегистрирован в установленном порядке, а в отношении блочно-модульной котельной в п. Мелехово право прекращено в связи с демонтажем объекта.

Сведения о приватизации объектов муниципальной собственности Ковровского района (казна) в 2024 году

Table with columns for object name, area, planned income, and actual sale price. Includes items like 'Здание гаража с земельным участком...' and 'Блочно-модульная котельная детского сада...'.

Российская Федерация Совет народных депутатов Ковровского района Владимирской области Р Е Ш Е Н И Е

30.01.2025 № 4

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Ковровского района от 28.03.2024 № 17 «Об утверждении Положения об инициативных проектах в муниципальном образовании Ковровский район»

В соответствии с Законом Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере регулирования отношений по реализации инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, во Владимирской области», Постановлением Правительства Владимирской области от 25.08.2023 № 619 «О конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки из областного бюджета», Уставом муниципального образования Ковровский район, методическими рекомендациями, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, с целью активации участия граждан, проживающих на территории Ковровского района, в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории Ковровского района инициативных проектов Совет народных депутатов Ковровского района решил:

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 28.03.2024 № 17 «Об утверждении Положения об инициативных проектах в муниципальном образовании Ковровский район» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 статьи 1 Положения об инициативных проектах в муниципальном образовании Ковровский район» (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«3. Под инициативным проектом понимается проект, разработанный и внесенный в администрацию Ковровского района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для граждан, проживающих на территории Ковровского района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Ковровский район в следующих сферах:

- в сфере образования: создание инновационного образовательного пространства общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования; благоустройство и развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования; - в сфере молодежной политики: оснащение и косметический ремонт молодежных центров и молодежных пространств, проведение социально-значимых мероприятий; - в сфере культуры: разработка проектно-сметной документации; благоустройство и развитие инфраструктуры учреждений культуры, в том числе учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры; подготовка и реализация социально значимых культурных мероприятий (в части пошива костюмов, приобретения оборудования и музыкальных инструментов).

- в сфере физической культуры и спорта: создание спортивных площадок; приведение существующих объектов спортивной инфраструктуры в нормативное состояние; оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивным оборудованием и инвентарем

- в сфере жилищно-коммунального хозяйства: благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, установка детских игровых площадок в границах дворовой территории, перевод на индивидуальное отопление многоквартирных многоквартирных домов (строительство и (или) реконструкция фасадных газопроводов на многоквартирных домах).

1.2. Пункт 3 статьи 8 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Структурные подразделения администрации Ковровского района осуществляют проверку технической возможности реализации проекта, соответствия предполагаемой стоимости его реализации установленным финансовым и экономическим ограничениям, подготовку заключения, которое включает в себя: - правомочность и целесообразность реализации инициативного проекта, - возможность допуска проекта к конкурсному отбору- отсутствие (наличие) оснований для отказа в поддержке инициативного проекта, предусмотренных частью 7 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», - обоснованность сметы расходов на приобретение товаров/оказание услуг и (или) локального сметного расчета, утвержденных главой (главой администрации) муниципального образования, подтверждающих полную стоимость реализации инициативного проекта,

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом; - отражение проблемы, описанной в инициативном проекте, в перечне наказов избирательным депутатам Законодательного Собрания Владимирской области, рекомендованных к выполнению.»

1.3. Пункт 4 статьи 8 Положения изложить в следующей редакции: «4. Заключение с предложениями, указанными пунктом 3 части 8 настоящего Положения, в течение 5 календарных дней с момента получения инициативных проектов структурными подразделениями подготавливаются и направляются в уполномоченный орган администрации Ковровского района.»

1.4. Приложения № 1, 5 к Положению изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему решению. 1.5. Дополнить Положением приложение № 7 «Смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг» согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет. 3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 4

Приложение 1 к Положению Форма инициативного проекта для внесения в администрацию Ковровского района

ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

(наименование инициативного проекта)

Table for project information. Columns: 'Муниципальное образование', 'Инициатор проекта (инициативная группа)', 'Указываются фамилия, имя, отчество, год рождения инициатора проекта. В случае если инициатором проекта является лицо, достигшее 16 летнего возраста в текущем году, указывается дополнительное число и месяц рождения такого лица. В случае внесения проекта органом территориального самоуправления (далее - ТОС) к проекту прилагается заверенная руководителем ТОС копия устава ТОС. В случае внесения проекта старостой сельского населенного пункта к проекту прилагается заверенная представительным органом муниципального образования копия решения о назначении инициатора проекта старостой сельского населенного пункта'

Table with columns 'N п/п', 'Общая характеристика инициативного проекта', 'Сведения'. Includes a description of the project and its goals.

Table with 2 columns: Item number and Description of items related to the initiative project.

Инициатор проекта (инициативная группа) /Ф.И.О.

Приложение:

- смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку и (или) локальный сметный расчет, утвержденные главой (главой администрации) муниципального образования; подтверждающие полную стоимость реализации инициативного проекта;
- презентация в формате PPT или PPTX, отражающая текущее состояние объекта(-ов), на котором (-ых) будет реализован инициативный проект, а также визуализация результата(-ов) реализации инициативного проекта;
- документы, подтверждающие планируемое (возможное) финансовое, имущество и (или) трудовое участие жителей муниципального образования Владимирской области или его части, а также иных заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (при наличии);
- иные материалы и информация, необходимые для подтверждения достоверности представляемых в составе конкурсной документации сведений и наиболее полного описания инициативного проекта (по желанию участника конкурсного отбора).

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 4

Приложение 5 к Положению

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ КОВРОВСКИЙ РАЙОН

Инициатор проекта

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

просит рассмотреть инициативный проект в сумме тыс. рублей (сумма прописью)

Прилагаемые документы (примерный перечень):

- 1. Инициативный проект - 1 экз.
2. Протокол собрания - 1 экз.
3. Лист регистрации участников собрания - 1 экз.
4. Подписные листы - 1 экз.

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых документах, является достоверной и полной.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(телефон)

(электронный адрес)

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Ковровского района от 30.01.2025 № 4

Приложение 7 к Положению

СМЕТА расходов на приобретение товаров/оказание услуг

(наименование инициативного проекта)

Table with 6 columns: No, Name of work and expense, Unit of measurement, Quantity, Price per unit (thousand rubles), Total cost (thousand rubles).

Глава местной администрации (подпись)

(фамилия, инициалы)

(наименование муниципального образования)

*К данной смете дополнительно прилагаются документы, подтверждающие заявленные расходы (коммерческие предложения, прайсы).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

30.01.2025

№ 86

О признании утратившим силу постановление администрации Ковровского района от 11.11.2013 № 1090 «Об утверждении административного регламента исполнения государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние)» с внесенными изменениями

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Департамента образования и молодежной политики Владимирской области от 24.10.2022 № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патронажа, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей в отношении несовершеннолетних граждан» постановляю:

- 1. Признать утратившими силу:
- постановление администрации Ковровского района от 11.11.2013 № 1090 «Об утверждении административного регламента исполнения государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние)»;
- постановление администрации Ковровского района от 04.02.2016 № 47 «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние)»;
- постановление администрации Ковровского района от 09.04.2018 № 247 «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние)»;
- постановление администрации Ковровского района от 12.10.2021 № 412 «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние)».

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

30.01.2025

№ 87

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 02.08.2022 № 370 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»

- В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 02.08.2022 № 370 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», в соответствии с действующим законодательством, постановляю:
1. Внести в Приложение № 1 к административному регламенту следующие изменения:

1.1. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 27.09.2022):»;

- 1.2. Пункты 14 и 33 признать утратившими силу.
2. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника управления образования администрации Ковровского района.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

30.01.2025

№ 84

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении муниципальной программы Ковровского района «Развитие образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» постановляю:

- 1. Внести следующие изменения и дополнения в муниципальную программу Ковровского района «Развитие образования» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ковровского района от 09.01.2020 № 1:
1.1. В приложении к постановлению:
1.1.1. В разделе I «ПАСПОРТ» строку «Объемы и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Name and source of financing, Total amount (thousand rubles).

1.1.2. В разделе V «Ресурсное обеспечение муниципальной Программы» абзацы 8 – 14 соответственно изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы в период с 2020 года по 2026 год, составляет 5013499,3 тыс. рублей.

Объем финансовых затрат на реализацию мероприятий Программы в 2020 году составляет 537009,0 тыс. руб. рублей (за счет всех источников).

На мероприятия Программы 2021 года запланировано 549211,5 тыс. рублей. На мероприятия Программы 2022 года запланировано 653169,9 тыс. рублей. На мероприятия Программы 2023 года запланировано 705386,4 тыс. рублей. На мероприятия Программы 2024 года запланировано 957196,8 тыс. рублей. На мероприятия Программы 2025 года запланировано 770929,5 тыс. рублей. На мероприятия Программы 2026 года запланировано 840596,2 тыс. рублей.».

1.1.5. В приложении к постановлению раздел VII «Перечень программных мероприятий», изложить в редакции согласно приложению № 1 к постановлению администрации Ковровского района.

1.2. В приложении № 1 к муниципальной программе Ковровского района «Развитие образования»:

1.2.1. В разделе I «ПАСПОРТ» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы 1», изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Name and source of financing, Total amount (thousand rubles).

1.2.2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1», изложить в следующей редакции:

Table with 10 columns: Name of sub-program, Responsible person, Evaluation of expenses by year (2020-2026).

1.2.3. Раздел 7 «Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»» изложить в редакции согласно приложению № 2 к постановлению администрации Ковровского района.

1.3. В приложении № 2 к муниципальной программе Ковровского района «Развитие образования Ковровского района»:

1.3.1. В разделе 1. «ПАСПОРТ» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Table with 5 columns: Year, Federal budget, Regional budget, Municipal budget, Extrabudgetary sources.

1.3.2. В разделе VI «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» абзац «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Year, Name of task, Amount (thousand rubles).

Table with 2 columns: Budget type, Amount (thousand rubles).

1.3.3. Раздел VII «Перечень основных мероприятий подпрограммы 2 «Совершенствование организации питания обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных организаций Ковровского района» изложить в редакции согласно приложению № 3 к постановлению администрации Ковровского района.

1.4. В приложении № 3 к муниципальной программе Ковровского района «Развитие образования Ковровского района»:

1.4.1. В разделе 1. «ПАСПОРТ» строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Name of sub-program, Total amount (thousand rubles).

1.4.2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы в период с 2020 года по 2026 год, составляет 56009,2 тыс. рублей, в том числе средства бюджета Ковровского района – 26827,3 тыс. рублей, средства областного бюджета – 26056,5 тыс. рублей, внебюджетные средства – 3125,4 тыс. рублей.

Объем финансовых затрат на реализацию мероприятий подпрограммы в 2020 году составит 2988,5 тыс. рублей, в том числе из бюджета Ковровского района – 1748,5 тыс. рублей, из областного бюджета – 1190,7 тыс. рублей, внебюджетные средства – 49,3 тыс. рублей.

На мероприятия подпрограммы 2021 года запланировано 6922,0 тыс. рублей, в том числе из бюджета Ковровского района – 2817,0 тыс. рублей, из областного бюджета – 3635,4 тыс. рублей, внебюджетные средства – 469,6 тыс. рублей.

Объем финансовых затрат на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 году составит 8168,6 тыс. рублей, в том числе из бюджета Ковровского района – 3565,5 тыс. рублей, из областного бюджета – 4046,6 тыс. рублей, внебюджетные средства – 556,5 тыс. рублей.

На мероприятия подпрограммы 2023 года запланировано 9012,6 тыс. рублей, в том числе из бюджета Ковровского района – 4214,8 тыс. рублей, из областного бюджета – 4231,0 тыс. рублей, внебюджетные средства – 566,8 тыс. рублей.

Объем финансовых затрат на реализацию мероприятий подпрограммы в 2024 году составит 10013,1 тыс. рублей, в том числе из бюджета Ковровского района – 5201,9 тыс. рублей, из областного бюджета – 4316,8 тыс. рублей, внебюджетные средства – 494,4 тыс. рублей.

Объем финансовых затрат на реализацию мероприятий подпрограммы в 2025 году составит 9452,2 тыс. рублей, в том числе из бюджета Ковровского района – 4639,8 тыс. рублей, из областного бюджета – 4318,0 тыс. рублей, внебюджетные средства – 494,4 тыс. рублей.

Объем финансовых затрат на реализацию мероприятий подпрограммы в 2026 году составит 9452,2 тыс. рублей, в том числе из бюджета Ковровского района – 4639,8 тыс. рублей, из областного бюджета – 4318,0 тыс. рублей, внебюджетные средства – 494,4 тыс. рублей.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год.

1.4.3. Раздел 7. «Перечень основных мероприятий подпрограммы 3 «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков Ковровского района» изложить в редакции согласно приложению № 4 к постановлению администрации Ковровского района.

1.5. В приложении № 4 к муниципальной программе Ковровского района «Развитие образования Ковровского района»:

1.5.1. В разделе 1. «ПАСПОРТ» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Name and source of financing, Total amount (thousand rubles).

1.5.2. Раздел V «Ресурсное обеспечение подпрограммы 4» изложить в следующей редакции:

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы в период с 2020 года по 2026 год, составляет 92803,5 тыс. рублей.

Объем финансовых затрат на реализацию мероприятий Программы в 2020 году составит 12800,9 тыс. рублей из средств бюджета Ковровского района и внебюджетных источников.

На мероприятия Программы 2021 года запланировано 12796,5 рублей из бюджета Ковровского района.

На мероприятия Программы 2022 года запланировано 13422,2 тыс. рублей из средств бюджета Ковровского района.

На мероприятия Программы 2023 года запланировано 13223,1 тыс. рублей из средств бюджета Ковровского района.

На мероприятия Программы 2024 года запланировано 16014,4 тыс. рублей из средств бюджета Ковровского района.

На мероприятия Программы 2025 года запланировано 12273,2 тыс. рублей из средств бюджета Ковровского района.

На мероприятия Программы 2026 года запланировано 12273,2 тыс. рублей из средств бюджета Ковровского района.

Направление расходования средств осуществляется по разделу «Образование».

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на соответствующий год.

1.5.3. Раздел VII «Перечень основных мероприятий подпрограммы 4 «Безопасность образовательной организации» изложить в редакции, согласно приложению № 5 к постановлению администрации Ковровского района.

1.6. В приложении № 5 к муниципальной программе Ковровского района «Развитие образования Ковровского района»:

1.6.1. В разделе 1. «ПАСПОРТ» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы 5» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Name and source of financing, Total amount (thousand rubles).

1.6.2. Раздел 5. «Ресурсное обеспечение подпрограммы 5», изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения подпрограммы 5 составляет - 192672,5 тыс. руб., в том числе за счет средств из федерального бюджета – 4974,3 тыс. руб.

Объем средств по годам реализации подпрограммы 5 (за счет всех источников):

2020 год – 29408,9 тыс. руб.;
2021 год – 21824,6 тыс. руб.;
2022 год – 28731,3 тыс. руб.;
2023 год – 34312,7 тыс. руб.;
2024 год – 29539,7 тыс. руб.;
2025 год – 19391,6 тыс. руб.;
2026 год – 29463,7 тыс. руб.».

1.6.3. Раздел 7 «Перечень основных мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» изложить в редакции, согласно приложению № 6 к постановлению администрации Ковровского района.

2. Признать утратившими силу подпункт 1.3.1.2. пункта 1.3.1., пункты 1.3.1., 1.3.4. постановления администрации Ковровского района от 15.03.2024 № 145 «О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении муниципальной программы Ковровского района «Развитие образования» и пункты 1.1., 1.2., 1.4. постановления администрации Ковровского района от 08.07.2024 № 393 «О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении муниципальной программы Ковровского района «Развитие образования»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение №1 к постановлению администрации Ковровского района от 30.01.2025 №84

Table with columns: Статус, Наименование программы, Ответственный исполнитель, Оценка расходов по годам реализации (тыс. рублей) from 2020 to 2026.

Приложение №2 к постановлению администрации Ковровского района от 30.01.2025 №84

Table titled 'Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»'. Columns include: Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе за счет средств, Исполнители, Ожидаемые результаты.

Table with columns: Мероприятие, Всего, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Управление образования.

Цель: Обеспечение качества образования. Задача: Повышение привлекательности работы в должности педагога в муниципальных общеобразовательных организациях Ковровского района.

Table with columns: Мероприятие, Всего, 2020 год, 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Управление образования.

Цель: Обеспечение качества образования. Задача: Повышение привлекательности работы в должности педагога в муниципальных общеобразовательных организациях Ковровского района.

Table with columns: Мероприятие, Всего, 2020 год, 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Управление образования.

Цель: Обеспечение качества образования. Задача: Создание в системе общего и дополнительного образования равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка и получения качественного образования.

Table with columns: Мероприятие, Всего, 2020 год, 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Управление образования.

Цель: Обеспечение качества образования. Задача: Создание сети общеобразовательных организаций, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профиля (в том числе в сетевой форме).

Table with columns: Мероприятие, Всего, 2020 год, 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год, Управление образования.

Table with 7 columns: №, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Федеральное бюджетное, Областное бюджетное, Районное бюджетное, Внебюджетные источники, Исполнители, Ожидаемые результаты.

8. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг районными муниципальными учреждениями

Table with 8 columns: Наименование услуги, показатель объема услуги, Значение показателя объема услуги, Расходы районного бюджета, Исполнители, Ожидаемые результаты.

Приложение № 3 к постановлению администрации Ковровского района от 30.01.2025 №84

VII. Перечень основных мероприятий подпрограммы 2 «Совершенствование организации питания обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных организаций Ковровского района»

Table with 9 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Федеральное бюджетное, Областное бюджетное, Районное бюджетное, Внебюджетные источники, Исполнители, Ожидаемые результаты.

Приложение №4 к постановлению администрации Ковровского района от 30.01.2025 №84

7. Перечень основных мероприятий подпрограммы 3 «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков Ковровского района» на 2020 – 2026 годы

Table with 10 columns: №, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Федеральное бюджетное, Областное бюджетное, Районное бюджетное, Внебюджетные источники, Исполнители, Ожидаемые результаты.

Приложение № 5 к постановлению администрации Ковровского района от 30.01.2025 № 84

VII. Перечень основных мероприятий подпрограммы 4 «Безопасность образовательной организации»

Table with 9 columns: Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Федеральное бюджетное, Областное бюджетное, Районное бюджетное, Внебюджетные источники, Исполнители, Ожидаемые результаты.

Приложение № 6 к постановлению администрации Ковровского района от 30.01.2025 №84

7. Перечень основных мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2020 – 2026 годы

Table with 9 columns: Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Федеральное бюджетное, Областное бюджетное, Районное бюджетное, Внебюджетные источники, Исполнители, Ожидаемые результаты.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

30.01.2025 № 88

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 16.08.2023 №334 «Об утверждении Порядка подготовки решения об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ковровского района, заключенного до 1 января 2025 года»

В соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом от 26.12.2024 N 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в часть 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановляю:

- 1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ковровского района от 16.08.2023 №334 «Об утверждении Порядка подготовки решения об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ковровского района, заключенного до 1 января 2025 года» (далее – Постановление):
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Ковровского района В. В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района

22.01.2025 № 15

Об установлении размера средней расчетной рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилья на территории Клязьминского сельского поселения на 2025 год

В соответствии с Постановлением Губернатора Владимирской области от 13.01.2006 № 5 «О реализации Закона Владимирской области от 08.06.2005 № 77-ОЗ «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», руководствуясь постановлением администрации Ковровского района «Об утверждении норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по Ковровскому району на 2025 год» от 28.12.2024 № 797 постановляю:

- 1. Установить среднюю рыночную стоимость 1 кв. м. общей площади жилья на территории муниципального образования Клязьминское сельское поселение на 2025 год в размере 45451 (сорок пять тысяч четыреста пятьдесят один) рубль.
2. Постановление администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 13.02.2024 № 34 «Об установлении размера средней расчетной рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилья на территории Клязьминского сельского поселения на 2024 год» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района Н. Б. Молодцова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района

28.01.2025 № 23

Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2025 № 33 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2025 году», руководствуясь ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

- 1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на 2025 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2025 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава администрации Клязьминского сельского поселения Ковровского района Н. Б. Молодцова

Приложение к постановлению администрации Клязьминского сельского поселения от 28.01.2025 № 23

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на 2025 год

Table with 4 columns: No., Description, Unit, Price (rub.). Rows include document preparation, standard burial, transport, and other services.

Совет народных депутатов Малингинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

28.01.2025 № 1

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 25.12.2024 №34 «О бюджете Малингинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

- 1. Внести в решение Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 25.12.2024 № 34 «О бюджете Малингинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения и дополнения:
1.1. Утвердить основные характеристики бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год:
- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 102195,8 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 102195,8 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме 2000,0 тысяч рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малингинского сельского поселения на 1 января 2026 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малингинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.
1.2. Приложения №№ 5, 7, 9, 14 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-4 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Малингинского сельского поселения А. Н. Самохвалов

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 28.01.2025 № 1

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год

Table with 7 columns: Name, Ed, R3, PR, ЦСР, ВР, Summa. Shows budget structure for various categories like administration, social security, and culture.

Main budget table with 7 columns: Name, Ed, R3, PR, ЦСР, ВР, Summa. Detailed breakdown of budget items and their costs.

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 28.01.2025 № 1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год

Table showing distribution of budget allocations by department and sub-department, including categories like social policy and physical culture.

Приложение № 3 к решению Совета народных Малингинского сельского поселения от 28.01.2025 № 1

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малингинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год

Table showing distribution of budget allocations by target articles, including categories like municipal programs and social services.

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 28.01.2025 № 1

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год

Table with 3 columns: Code, Indicators, Summa (thousand rubles). Shows funding sources for the budget deficit.

Совет народных депутатов Малингинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

26.11.2024 № 32

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 26.12.2023 №36 «О бюджете Малингинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

- 1. Внести в решение Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 26.12.2023. №36 «О бюджете Малингинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями решением от 28.03.2024 №5, от 28.05.2024 №7, от 11.06.2024 №13, от 30.07.2024 №16, от 30.08.2024 №21, от 30.09.2024 №23, от 31.10.2024 №30) следующие изменения и дополнения:
1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Малингинского сельского поселения на 2024 год:
- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 58917,4 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 61060,4 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме 2143,0 тысяч рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малингинского сельского поселения на 1 января 2025 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малингинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.»
1.2. Приложения №№ 1, 3, 5, 7, 9, 14 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-6 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Малингинского сельского поселения А. Н. Самохвалов

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 26.11.2024 № 32

Поступление доходов в бюджет Малингинского сельского поселения на 2024 год

Table with 3 columns: Code, Name, Summa. Shows income sources for the 2024 budget, including taxes and other revenues.

Table with columns for code, description, and amount. Includes sections for taxes, income, and other financial data.

Table with columns for code, description, and amount. Includes sections for non-program expenses, housing, and other financial data.

Table with columns for code, description, and amount. Includes sections for elections, national security, and other financial data.

Приложение № 5 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.11.2024 № 32

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малигинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns for code, description, ЦСР, ВР, Рз, ПР, and Summa. Detailed breakdown of budget allocations.

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.11.2024 № 32

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год

Table with columns for code, description, and amount. Details inter-budgetary transfers.

Приложение №3 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.11.2024 № 32

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns for code, description, and amount. Organizational structure of budget expenses.

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.11.2024 № 32

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns for code, description, Рз, ПР, and Summa. Distribution of budget allocations by division and sub-division.

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.11.2024 № 32

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns for code, description, Рз, ПР, and Summa. Distribution of budget allocations by division and sub-division.

Приложение № 6 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.11.2024 № 32

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns for code, description, and amount. Sources of budget deficit financing.

Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения КОВРОВСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

25.12.2024

№ 34

О бюджете Малигинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Рассмотрев представленный Администрацией Малигинского сельского поселения проект бюджета Малигинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района решил:
1. Утвердить основные характеристики бюджета Малигинского сельского поселения на 2025 год:
- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 100195,8 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 100195,8 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме ноль тысяч рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малигинского сельского поселения на 1 января 2026

года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малингинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Малингинского сельского поселения на 2026 год:

- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 66820,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 66820,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1173,0 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме ноль тысяч рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малингинского сельского поселения на 1 января 2027 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малингинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.

3. Утвердить основные характеристики бюджета Малингинского сельского поселения на 2027 год:

- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 56141,8 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 56141,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2344,0 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме ноль тысяч рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малингинского сельского поселения на 1 января 2028 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малингинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.

4. В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения Ковровского района от 25.12.2024 № 33 «О передаче полномочий» по решению следующих вопросов местного значения, переданных администрации района:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

5. Утвердить доходы бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год согласно приложению № 1 к настоящему решению, на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

6. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2025 год согласно приложению № 3, на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 4.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год согласно приложению № 5, на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 6.

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год согласно приложению № 7, на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 8.

9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малингинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год согласно приложению № 9, на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 10.

10. Установить объем межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам муниципальных образований из бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год согласно приложению № 11, на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 12.

11. Установить нормативы зачисления доходов от межбюджетных трансфертов в бюджет Малингинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 13.

12. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год согласно приложению № 14, на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 15.

13. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2025 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Малингинского сельского поселения без внесения изменений в настоящее решение, связанное с особенностями исполнения бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения:

- перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета поселения на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов;
- перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения на реализацию муниципальных программ Малингинского сельского поселения между главными распорядителями средств бюджета поселения, подпрограммами, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с постановлениями администрации Малингинского сельского поселения;

- безвозмездные поступления от областного и районного бюджетов сверх утвержденных настоящим решением.

14. Установить размер резервного фонда администрации Малингинского сельского поселения на 2025 год в сумме 20 тысяч рублей, на 2026 год в сумме 20 тысяч рублей, на 2027 год в сумме 20 тысяч рублей.

15. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в 2024 году бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в бюджет Малингинского сельского поселения в объеме, соответствующем не достигнутому показателю муниципального задания указанными учреждениями.

16. Установить, что казначейском сопровождении, источником финансового обеспечения, которых являются средства бюджета Малингинского сельского поселения, подлежат:

- 1) средства, в том числе авансы, получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, контрактов, договоров, заключаемых получателями средств муниципального бюджета, бюджетными и автономными учреждениями на сумму более 50 000,0 тыс. рубль,
2) субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования юридическим лицам (за исключением бюджетных и автономных учреждений) на основании соглашений, исходя из экономического содержания кодов видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, в соответствии с которыми они предоставляются.

17. Установить, что в 2025 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения товаров в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевого счета участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщиком товаров в кредитных организациях, при представлении заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальные органы Федерального казначейства документов, подтверждающих поставку товаров.

18. Установить, что в 2025 году при казначейском сопровождении средств перечисление авансовых платежей по контрактам (договорам), заключаемым в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемым в целях приобретения строительных материалов и оборудования, затраты на приобретение которых включены в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевого счета участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые поставщиком по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, на основании перечня строительных материалов и оборудования, включенных в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, представленного в территориальный орган Федерального казначейства в порядке и по форме, которые установлены Правительством Российской Федерации.

19. Установить, что в 2025 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), заключаемых в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций, концессионных соглашений

и соглашений о государственно-частном партнерстве (муниципально-частном партнерстве), указанных в части 1 настоящей статьи, заключаемых в целях выполнения работ, оказания услуг в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), которые заключаются бюджетными и автономными учреждениями и предметом которых являются строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с лицевого счета участника казначейского сопровождения, открытых заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальных органах Федерального казначейства, на расчетные счета, открытые подрядчиком (исполнителем) по таким контрактам (договорам) в кредитных организациях, при представлении заказчиком по таким контрактам (договорам) в территориальный орган Федерального казначейства документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, а также реестра документов, подтверждающих затраты, произведенные подрядчиком (исполнителем) в целях выполнения работ, оказания услуг, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

20. Установить, что в 2025 году нормативным правовым актом администрации Малингинского сельского поселения могут быть определены средства, подлежащие казначейскому сопровождению, предоставляемые из местного бюджета на основании заключаемых на сумму менее 50 миллионов рублей муниципальных контрактов, контрактов (договоров) муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

18. Установить, что муниципальные заимствования и муниципальные гарантии из бюджета поселения не предоставляются.

21. Администрации Малингинского сельского поселения в течение месячного срока после вступления в силу решения Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения Ковровского района «О бюджете Малингинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» определить порядок и условия его реализации.

22. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Малингинского сельского поселения А. Н. Самохвалов

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 25.12.2024 № 34

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, Сумма. Contains detailed breakdown of income sources for the 2025 budget, including taxes, property taxes, and state duties.

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 25.12.2024 № 34

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, Сумма (2026, 2027). Contains detailed breakdown of income sources for the 2026 and 2027 budgets.

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, Сумма (2025, 2026, 2027). Contains detailed breakdown of income sources for the 2025, 2026, and 2027 budgets.

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 25.12.2024 № 34

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2025 год

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, План на 2025 год, План на 2026 год, План на 2027 год. Contains details on inter-budgetary transfers for 2025.

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 25.12.2024 № 34

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на плановый период 2026 и 2027 годов

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, План на 2026 год, План на 2027 год. Contains details on inter-budgetary transfers for 2026 and 2027.

Приложение № 5 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 25.12.2024 № 34

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2025 год (тыс.руб.)

Table with columns: Наименование, Вед, ФП, ЦС, ВР, Сумма. Contains the organizational structure of budget expenditures for 2025.

Table with columns: Наименование, Вед, РЗ, ПР, ЦСР, ВР, Сумма 2026 год, Сумма 2027 год. Rows include: Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов, Резервные фонды, Национальная оборона, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Национальная экономика, Жилищно-коммунальное хозяйство, Социальная политика, Физическая культура и спорт.

Приложение №6 к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета Малыгинского сельского поселения на плановый период
2026 и 2027 годов

Table with columns: Наименование, Вед, РЗ, ПР, ЦСР, ВР, Сумма 2026 год, Сумма 2027 год. Rows include: ВСЕГО, Администрация Малыгинского сельского поселения, Общегосударственные вопросы, Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Малыгинского сельского поселения на 2025-2029 годы».

Table with columns: Наименование, Вед, РЗ, ПР, ЦСР, ВР, Сумма 2026 год, Сумма 2027 год. Rows include: Резервные фонды, Национальная оборона, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Национальная экономика, Жилищно-коммунальное хозяйство, Социальная политика, Физическая культура и спорт.

Приложение №7 к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малыгинского сельского поселения на 2025 год

Table with columns: Наименование, РЗ, ПР, Сумма. Rows include: ВСЕГО, Общегосударственные вопросы, Резервные фонды.

Table with columns: Наименование, РЗ, ПР, Сумма 2026 год, Сумма 2027 год. Rows include: Другие общегосударственные вопросы, Национальная оборона, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Национальная экономика, Жилищно-коммунальное хозяйство, Социальная политика, Физическая культура и спорт.

Приложение № 8
к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малыгинского сельского поселения на 2026, 2027 год

Table with columns: Наименование, РЗ, ПР, Сумма 2026 год, Сумма 2027 год. Rows include: ВСЕГО, Общегосударственные вопросы, Национальная оборона, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Национальная экономика, Жилищно-коммунальное хозяйство, Социальная политика, Физическая культура и спорт.

Приложение №9
к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малыгинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малыгинского сельского поселения на 2025 год

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, РЗ, ПР, Сумма. Rows include: ВСЕГО, Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2025-2029 годы», Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Малыгинского сельского поселения на 2025-2029 годы», Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2025-2029 годы».

Приложение №10 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малигинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на плановый период 2026 и 2027 годов

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, ПЗ, ПР, Сумма (тыс. рублей) for 2026 and 2027 years. Includes various budget items like 'Муниципальная программа - Основные направления развития благоустройства территории'.

Приложение № 11 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований из бюджета Малигинского сельского поселения на 2025 год

Table with columns: № п.п., Муниципальные образования, Иные межбюджетные трансферты на выполнение переданных полномочий, Всего межбюджетные трансферты.

Приложение №12 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований из бюджета Малигинского сельского поселения на плановый период 2026 и 2027 годов

Table with columns: № п.п., Муниципальные образования, Иные межбюджетные трансферты на выполнение переданных полномочий, Всего межбюджетные трансферты.

Приложение № 13 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

Нормативы зачисления доходов от межбюджетных трансфертов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Table with columns: Наименование, Бюджет поселения, Районный бюджет. Lists various budget items and their respective percentages.

Table with columns: Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.) for 2026 and 2027 years. Includes items like 'Прочие субсидии бюджетам сельских поселений'.

Приложение № 14 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Малигинского сельского поселения на 2025 год

Table with columns: Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.) for 2026 and 2027 years.

Приложение № 15 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 №34

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Малигинского сельского поселения на плановый период 2026 и 2027 годов

Table with columns: Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.) for 2026 and 2027 years.

Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

25.12.2024 № 36

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.12.2023 №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

1. Внести в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.12.2023 №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями решением от 28.03.2024 №5, от 28.05.2024 №7, от 11.06.2024 №13, от 30.07.2024 №16, от 30.08.2024 №21, от 30.09.2024 №23, от 31.10.2024 №30, от 26.11.2024 №32) следующие изменения и дополнения:
1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год:
- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 59841,0 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 60415,7 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме 574,7 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малигинского сельского поселения на 1 января 2025 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малигинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.»
1.2. Приложение №№ 1, 3, 5, 7, 9, 14 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-6 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Малигинского сельского поселения А. Н. Самохвалов

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 № 36

Поступление доходов в бюджет Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование доходов, Сумма. Lists various income categories like 'налоговые и неналоговые доходы', 'налоги на прибыль, доходы', 'налог на имущество физических лиц'.

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование доходов, План на 2024 год. Lists various income items and their planned amounts.

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 № 36

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год

Table with columns: Код бюджетной классификации, Наименование доходов, План на 2024 год. Lists various transfer items and their planned amounts.

Приложение №3 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.12.2024 № 36

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns: Наименование, Вел, ПЗ, ПР, ЦСР, Сумма. Lists various budget items and their departmental structure.

Table with columns: Description, Code, Amount, etc. Includes items like 'Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению "Мальгинское" на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)' and 'Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Мальгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 г.г."'

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 25.12.2024 № 36

Table: Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мальгинского сельского поселения на 2024 год. Columns: Наименование, Пз, Пр, Сумма.

Приложение №5 к решению Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 25.12.2024 № 36

Table: Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Мальгинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мальгинского сельского поселения на 2024 год. Columns: Наименование, ЦСР, ВР, Пз, ПР, Сумма.

Table: Realization of measures for the development of a unified state system of registration of rights and cadastral accounting of real estate on the territory of Malginskoye rural settlement in 2020-2027. Columns: Description, Code, Amount, etc.

Приложение №6 к решению Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 25.12.2024 № 36

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Мальгинского сельского поселения на 2024 год

Table: Sources of financing of the budget deficit of Malginskoye rural settlement in 2024. Columns: Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.).

Российская Федерация Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

28.01.2025

№ 2

Об утверждении площади приобретения и предоставления жилого помещения во вновь построенном доме на территории муниципального образования Мальгинское сельское поселение Ковровского района.

В соответствии с Федеральным закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации на территории муниципального образования Мальгинское сельское поселение Ковровского района постановления губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области"»...

1. При приобретении жилых помещений во вновь построенных многоквартирных домах с целью предоставления по договору социального найма подлежат приобретению и предоставлению гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в отдельном жилом помещении общей площадью 28 кв. м. при необходимости предоставления однокомнатного жилого помещения при нуждаемости в площади в размере менее 28 кв. м. одиноко проживающим гражданам или на одного члена семьи. В остальных случаях приобретение и предоставление жилых помещений осуществляется исходя из нормы предоставления 15 кв. м. на одного члена семьи с учетом площади жилых помещений, занимаемых гражданином и (или) членами его семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Мальгинского сельского поселения А.Н. Самохвалов

Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

25.12.2024

№ 33

О передаче полномочий

В соответствии со ст.ст. 15, 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, ст.5 Устава муниципального образования Мальгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения решил:

- 1. Передать администрации Ковровского района следующие полномочия: 1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры; 1.2. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения; 1.3. Формирование архивных фондов поселения; 1.4. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства; 1.5. Осуществление муниципального жилищного контроля; 1.6. Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации. 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию. 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Мальгинского сельского поселения А.Н. Самохвалов

Российская Федерация Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

25.12.2024

№ 35

О назначении старосты д.Кисляково

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 05.10.2020 № 65-ОЗ «Об отдельных вопросах статуса, полномочий, прав и гарантий деятельности старост сельских населенных пунктов во Владимирской области», Уставом муниципального образования Мальгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, Положением о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Мальгинское сельское поселение Ковровского района, утвержденного решением Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 31.10.2022 №28, Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения РЕШИЛ:

- 1. Назначить старостой деревни Кисляково: Павшук Светлану Леонидовну – Протокол от 15.11.2024 г. схода (собрания) граждан д. Кисляково. 2. Назначить старостой деревни Верхутика: Абрамову Аллу Константиновну – Протокол от 11.12.2024 г. схода (собрания) граждан д. Верхутика. 3. Выбранные жителями своих населенных пунктов старосты проводят свою работу на общественных началах, безвозмездно в соответствии с Положением о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Мальгинское сельское поселение Ковровского района, утвержденным решением Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 31.10.2022 №28. 4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на сайте администрации Ковровского района. 5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Мальгинского сельского поселения А.Н. Самохвалов

Российская Федерация Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

25.12.2024

№ 37

Об утверждении норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Мальгинское сельское поселение Ковровского района на 2025 год.

В соответствии с Федеральным закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации на территории муниципального образования Мальгинское сельское поселение Ковровского района постановления губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области"»... постановление администрации Владимирской области от 28.03.2019 № 235 «Об утверждении областной адресной программы "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда Владимирской области"»... постановление администрации Мальгинского сельского поселения от 27.12.2022 № 108 «Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Мальгинского сельского поселения Ковровского района в 2025-2029 годах"»... постановление администрации Мальгинского сельского поселения от 26.12.2020 № 117 «Об утверждении муниципальной адресной программы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2021-2028 годах на территории Мальгинского сельского поселения"»... руководствуясь Уставом муниципального образования Мальгинское сельское поселение Ковровского района, учитывая расположение домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, на основании Приказа Министрства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 5 сентября 2024 г. N 595/пр "О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2024 года" и предложений на рынке первичного и вторичного жилья, Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения Ковровского района, решил:

- 1. Утвердить норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Мальгинское сельское поселение Ковровского района на 2025 год в размере 87246 (восемьдесят семь тысяч двести сорок шесть) рублей для определения стоимости приобретаемого в муниципальную собственность нового жилья в целях предоставления по договорам социального найма и переселения граждан из аварийного жилищного фонда. 2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Мальгинского сельского поселения А.Н. Самохвалов

«Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения извещает население Мальгинского сельского поселения Ковровского района о проведении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения о внесении изменений в решение Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Мальгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов», которое состоит 28.02.2025 г. в 11 часов 00 минут в Совете народных депутатов Мальгинского сельского поселения по адресу: 601971, Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3а. С проектом решения Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения о внесении изменений в решение Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Мальгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» можно ознакомиться в настоящем номере газеты «Вестник Ковровского района», а так же по адресу: 601971, Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3а., в рабочие дни с 9.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 16.00 час., а также в электронном формате на официальном сайте Администрации Ковровского района. WWW.AKFRVO.RU

Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения представляются в Совет народных депутатов и администрацию Мальгинского сельского поселения в срок до 27.02.2025 по адресу: 601971, Владимирская область, Ковровский район, деревня Ручей, улица Центральная, дом 3а.

Персональные предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения о внесении изменений принимаются в письменной форме, с указанием Ф.И.О., адреса лица, направившего предложения. Коллективные предложения граждан принимаются в письменном виде с приложением протокола собрания граждан.»

ПРОЕКТ

Российская Федерация Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

№

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Мальгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов».

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2006г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мальгинского сельского поселения, Совет народных депутатов Мальгинского сельского поселения решил:

- 1. Внести в решение Совета народных депутатов Мальгинского сельского поселения от 30.05.2017 № 4/17 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Мальгинского сельского поселения, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» следующие изменения и дополнения: 1.1. Статья 2 «Основные понятия»: 1.1.1. понятие «Снеговалка» изложить в следующей редакции: «Снеговалка – это объект, обладающий специальными характеристиками, на который складывается снег». 1.2. Пункт 25.3.4. статьи 25 Правил изложить в следующей редакции: «25.3.4. Немедленно информировать о случаях внезапного падежа животных, а также подозрениях на инфекционные заболевания, специалистов в области ветеринарии, являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, а при подозрении на особо опасные инфекции, общие для человека и животных, и в Управление Россельхознадзора по Владимирской, Костромской и Ивановской областям». 2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Мальгинского сельского поселения А.Н. Самохвалов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ковровского района****31.01.2025****№ 95**

О проведении общественных обсуждений по рассмотрению схемы расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества

Рассмотрев схему расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Ковровского района от 27.06.2019 №29 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района», **постановляю:**

1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению схемы расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, местоположение:
 - Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), с. Иваново, ул. Коммунистическая, д. 23.
2. Срок проведения общественных обсуждений с 07.02.2025 по 08.03.2025.
3. Подведение итогов состоит 10.03.2025г. в 09.00 часов в здании администрации Ковровского района, расположенной по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.34.
4. Организатором проведения общественных обсуждений является администрация Ковровского района в лице уполномоченного органа - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.
5. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин., в предпродвиженные дни с 8 ч. 30 мин. до 12 ч. 00 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 34, тел. 2-21-44.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ковровского района****31.01.2025****№ 96**

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Владимирской области от 04.05.2018 № 49-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Считать утратившим силу постановление администрации Ковровского района от 07.07.2014 № 725 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района» со всеми изменениями.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.
4. Опубликовать постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение к постановлению
администрации от 31.01.2025№96

**ПОРЯДОК
предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, критерии отбора, условия и порядок предоставления субсидий, порядок определения размера субсидий, а также порядок возврата субсидии Получателям субсидии на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района, в связи с применением пониженного тарифа на перевозку пассажиров автомобильным транспортом в соответствии с ежегодно принимаемым постановлением администрации Ковровского района «О введении уровня оплаты проезда пассажиров и провоза багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории муниципального образования Ковровского района», (далее – Порядок).

2. Субсидия предоставляется из бюджета муниципального образования Ковровский район (далее - районный бюджет) в рамках реализации муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Ковровского района», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 17.06.2022 № 279, в пределах ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов Ковровского района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Субсидия предоставляется при установлении органом местного самоуправления Ковровского района уровня оплаты проезда в связи с применением пониженного тарифа на перевозку пассажиров автомобильным транспортом в соответствии с ежегодно принимаемым постановлением администрации Ковровского района «О введении уровня оплаты проезда пассажиров и провоза багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории муниципального образования Ковровского района».

4. Главным распорядителем средств субсидии является муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района (далее – Уполномоченный орган).

Уполномоченный орган осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований районного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год.

5. Способ предоставления субсидий: возмещение недополученных доходов.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Требования к получателям субсидий (участникам отбора):
 - 1.1. Участник отбора получателей субсидий на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:
 - а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнем организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) получатель субсидии (участник отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) получатель субсидии (участник отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно местной администрацией);

з) получатель субсидии (участник отбора) являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора получателей субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора получателей субсидий.

1.2. Иные требования:

а) на дату проведения отбора получателей субсидий участник отбора должен осуществлять деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района на пригородных муниципальных маршрутах при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа.

б. Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, определенным подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим разделом, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», осуществляется путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным в настоящем разделе, участник отбора в состав заявки включает электронные копии следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации (для участника отбора, являющегося юридическим лицом);
- выписка из Единого государственного реестра (индивидуальных предпринимателей);
- согласие участника отбора на уменьшение размера субсидии в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств;
- лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;
- муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам пригородного сообщения на территории Ковровского района;
- справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Заявка на участие в отборе подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

4. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

5. Датой и временем представления (получателем субсидий) участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

6. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидий (участником отбора) документов требованиям, определенным настоящим Порядком предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
 - установление факта недостоверности представленной получателем субсидий (участником отбора) информации.
7. Порядок расчета размера субсидии указан в разделе IV настоящего Порядка предоставления субсидий.
8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, заключает с получателями субсидий, прошедшими отбор, соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 6 настоящего раздела.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), подготавливается (формируется) и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

9. Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего раздела, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидия ему не предоставляется.

10. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее введенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка предоставления субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении.

11. Соглашение может расторгаться с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидий в бюджет Ковровского района, при реорганизации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидий, являющегося индивидуальным предпринимателем.

12. Субсидии перечисляются получателю субсидий не позднее 10-го рабочего дня после принятия Уполномоченным органом по результатам рассмотрения документов, указанных в настоящем Порядке предоставления субсидий, решения на перечисление субсидий на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Датой принятия решения о предоставлении субсидий является дата заключения Соглашения.

14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательства по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются

субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признаны утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлены действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.

15. Для получения субсидии получатель субсидии в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - до 25 января следующего за отчетным кварталом), предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

- заявку на получение субсидии;
- расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района, согласно Приложению № 1 к Порядку;

Отчетным периодом, для целей применения настоящего Порядка, признается календарный квартал.

16. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 15 настоящего раздела, проверяет представленные документы, направляет заявку в Финансовое управление на финансирование.

17. Мониторинг не проводится, так как при предоставлении информации результат уже достигнут.

**III. Порядок проведения отбора
получателей субсидий для предоставления субсидий**

1. Отбор получателей субсидий проводится с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. Взаимодействие Уполномоченного органа с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения осуществляется в следующем порядке:

2.1. Отбор получателей субсидий (далее - отбор) проводится Уполномоченным органом путем запроса предложений на основании заявок на участие в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, установленным пунктом 5 настоящего раздела, и критериям отбора.

2.2. Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1 раздела 1.

2.3. К участию в отборе получателей субсидий допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

2.4. Отбор проводится по субсидии путем взаимодействия Уполномоченного органа с участниками отбора на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее - Портал) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.5. Доступ к системе «Электронный бюджет» для участников отбора обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3. Способ проведения отбора - запрос предложений, который осуществляется в виде проведения отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий, установленным настоящим Порядком предоставления субсидий.

4. Формирование и размещение объявления о проведении отбора, разъяснения положений объявления об отборе осуществляются в следующем порядке:

4.1. Объявление о проведении отбора размещается Уполномоченным органом за 5 календарных дней до начала приема заявок, после публикации на Портале информации о субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора Уполномоченного органа (далее - Директор) или уполномоченного им лица, публикуется на Портале и включает в себя информацию в соответствии с пунктом 21 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Участники отбора соответствуют обязательным требованиям, указанные в абзацах втором - шестом подпункта «а» пункта 3, а также требования к документам, подтверждающим соответствие участника отбора указанным требованиям подпункта «д» пункта 20 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782.

5. Критерии отбора, которым должны соответствовать следующие категории участников отбора, имеющих право на получение субсидий:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района на пригородных муниципальных маршрутах при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа;
- формирование и подача участниками отбора заявок и внесение в них изменений осуществляются в следующем порядке:
 1. Заявка на участие в отборе подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.
 2. Участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

6.3. Заявка подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

6.4. Заявка содержит следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
- основной государственный регистрационный номер участника отбора получателя субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
- дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
- дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилия, имена, отчества (при наличии) ответственных;
- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;
- информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- информация и документы, предоставляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора получателя субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

- предлагаемые участником отбора значение запрашиваемого участником отбора получателем субсидий размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора

получателей субсидий (если установлено);

6.5. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

6.6. Для участия в отборе один участник отбора одновременно вправе подать только одну заявку.

6.7. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Участник отбора имеет право отозвать свою заявку до окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора.

6.9. Отзыв заявки осуществляется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранной формы веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

6.10. Уполномоченный орган возвращает заявку и прилагаемые к ней документы, поданные участником отбора, в день подачи заявления об отзыве заявки.

6.11. Отзыв заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки до окончания срока приема заявок, определенного в объявлении о проведении отбора.

6.12. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранной формы веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

6.13. Участник отбора имеет право вносить изменения в свою заявку до окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, направив в Уполномоченный орган заявление о внесении изменений в заявку.

6.14. В случае если объявлением о проведении отбора предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора на доработку, решения Уполномоченного органа о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводится до участников отбора с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

6.15. Заявка на участие в отборе направляется на доработку в следующих случаях:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в заявке;
- наличие ошибок и неточностей в поданной участником отбора заявке;
- отсутствие документов, предоставляемых в подтверждение соответствия требованиям к участникам отбора.

7. Рассмотрение заявок и определение победителей отбора осуществляется в следующем порядке:

7.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Уполномоченному органу к поданным участникам отбора заявкам для их рассмотрения.

7.2. Уполномоченный орган вправе определить дату до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Уполномоченному органу открывается доступ в системе "Электронный бюджет" к поданным участниками отбора заявкам.

7.3. Вскрытие заявок осуществляется после окончания срока приема заявок, установленного объявлением о проведении отбора.

7.4. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателях субсидий заявок:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- запрашиваемый участником отбора получателях субсидий размер субсидии.

7.5. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

7.6. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется Уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок.

7.7. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Уполномоченным органом на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным правовым актом требованиям с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки;

7.8. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 5 настоящего раздела;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7.9. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

7.10. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Директора или иного уполномоченного им лица в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

7.11. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Уполномоченным органом осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателях субсидий.

7.12. В запросе Уполномоченным органом устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

7.13. Участник отбора формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с 7.11 данного раздела, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений подпункта 7.12 данного раздела.

7.14. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в подпункте 7.11 данного раздела, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений подпункта 7.12 данного раздела, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателях субсидий, предусмотренный подпунктом 7.16 данного раздела.

7.15. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Директора или иного уполномоченного им лица в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

7.16. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

8. Порядок и случаи отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся и случаи заключения Соглашений по итогам отбора:

8.1. Уполномоченный орган вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за 1 день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

8.2. Объявление об отмене отбора получателях субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранной формы веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателях субсидий.

8.3. В части определения порядка внесения изменений в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателях субсидий с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней, в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса, или не менее 3 календарных дней, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателях субсидий изменение способа отбора получателях субсидий не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателях субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателях субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателях субсидий внести изменения в заявку;

- участники отбора получателях субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателях субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателях субсидий, с использованием системы "Электронный бюджет";

8.4. Участники отбора, подавшие заявку, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

8.5. Отбор считается отменным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

8.6. Отбор отменяется в случае:

- изменения лимитов бюджетных обязательств;
- измененный условий предоставления субсидии и (или) требований к участникам отбора и (или) перечня документов, входящих в состав заявки на участие отбора;
- выявление технических ошибок в объявлении о проведении отбора, препятствующих подаче заявок участниками отбора.

8.7. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с подпунктом 8.1 настоящего раздела и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора Уполномоченный орган может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.8. Отбор получателях субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателях субсидий;
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

8.9. В случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, Соглашение заключается с участником отбора получателях субсидий, подавшим такую заявку.

Дальнейшее взаимодействие Уполномоченного органа с участником отбора, указанным в абзаце первом настоящего подпункта, осуществляется в порядке, определенном пунктом 11 настоящего раздела.

9. Распределение субсидий между победителями отбора осуществляется в следующем порядке:

9.1. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

9.2. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Уполномоченным органом по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

9.3. Размер субсидии определяется по формуле, определенной в разделе IV настоящего Правил предоставления субсидий.

9.4. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателях субсидий, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в подпункте 9.2 настоящего раздела, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального размера субсидии).

9.5. Способ распределения между участниками отбора, включенными в рейтинг субсидии, определяется в объявлении о проведении отбора.

10. В целях проведения отбора Уполномоченный орган не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи заявок на отбор размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://mcx.avо.ru>) объявление о проведении отбора с указанием:

10.1. Сроков проведения отбора.

10.2. Даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

10.3. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа.

10.4. Доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети "Интернет".

10.5. Требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

10.6. Категорий и критериев отбора.

10.7. Порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела.

10.8. Порядка отзыва заявок участников отбора и возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора.

10.9. Правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с настоящим разделом.

10.10. Порядка возврата заявок на доработку.

10.11. Порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения.

10.12. Объемы распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидий по результатам отбора.

10.13. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

10.14. Срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение.

10.15. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения.

10.16. Даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Взаимодействие с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется в следующем порядке:

11.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается Соглашение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем размещения протокола подведения итогов на Портале.

11.2. В целях заключения Соглашения победителем (победителями) отбора получателях субсидий в системе "Электронный бюджет" уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

11.3. Уполномоченный орган может отказаться от заключения Соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора на момент заключения Соглашения требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

11.4. В случае отказа Уполномоченного органа от заключения Соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 3 настоящего раздела, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, не подписания победителем отбора Соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, Уполномоченный орган направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает Соглашение с участником отбора получателем субсидий.

11.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии Уполномоченный орган может принять решение о проведении дополнительного отбора получателях субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

11.6. В случаях увеличения Уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Уполномоченного органа может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии.

11.7. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- если победитель отбора не подписал Соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту Соглашения;
- если победитель отбора не подписал Соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления Соглашения на подписание в систему "Электронный бюджет" и не направил возражения по проекту Соглашения.

11.8. При изменении условий Соглашения в случаях, предусмотренных Соглашением, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного Соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии.

11.9. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

11.10. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

11.11. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, передающего свои права другому гражданину, в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

IV. Порядок определения размера субсидий.

1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных районным бюджетом на текущий финансовый год.
2. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$SUB = \frac{Prл \times Nпас \times \Delta Цпас - км}{100}$ где:

Prл – льготный пробег (свыше 23 км) до конечной остановки по маршруту;
Nпас – количество пассажиров, проехавших льготный участок;
 $\Delta Цпас - км$ - разница в стоимости одного пассажиро-километра, утвержденная постановлением администрации Ковровского района.

V. Контроль и порядок возврата субсидии и ответственность за их нарушение
1. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Уполномоченный орган, несет получатель субсидий.

2. Уполномоченный орган осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, а также органы государственного финансового (муниципального) контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В случае нарушения условий предоставления субсидии или установления факта нецелевого использования, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня установления факта нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 10 календарных дней с момента получения требования о необходимости возврата субсидии обязан произвести возврат бюджетных средств.

В случае неисполнения требования получателем субсидии бюджетные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1 к Порядку
Данные о количестве перевезенных пассажиров по маршрутам за 20 года

№ п/п	Количество перевезенных пассажиров по маршрутам по остановкам	Протяженность, км	Ковров - Санниково		Ковров - Пантелеево		Ковров-Ильино		Итого пассажиров по остановкам
			пасс., чел	%	пасс., чел	%	пасс., чел	%	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14	Итого пассажиров по удаленным остановкам								

РАСЧЕТ сумм недополученных доходов в связи с применением пониженного тарифа за 20 года

№ п/п	Количество перевезенных пассажиров по маршрутам по остановкам	Итого пассажиров по остановкам	Итого пассажиров по Проездным билетам	Итого Всего пассажиров
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
19	Итого пассажиров по удаленным остановкам			

№ п/п	Количество перевезенных пассажиров по маршрутам по остановкам	Протяженность, км	Льготное расстояние, км	Кол-во пассажиров по остановкам	Пассажирооборот на льготном расстоянии, пасс-км	Разница в стоимости проезда 1 пасс	Размер субсидии
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
19	Итого пассажиров по удаленным остановкам						

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

31.01.2025

№ 97

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района на пригородных муниципальных маршрутах

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электри

Приложение к постановлению администрации от 31.01.2025№97

Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района на пригородных муниципальных маршрутах

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, порядок определения размера субсидий, а также порядок возврата субсидий на возмещение недополученных доходов при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района на пригородных муниципальных маршрутах (далее – Порядок).

2. Субсидия предоставляется из бюджета муниципального образования Ковровский район (далее - районный бюджет) в целях реализации муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Ковровского района», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 17.06.2022 № 279, в пределах ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов Ковровского района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Субсидия предоставляется при установлении органом местного самоуправления Ковровского района уровня оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок, устанавливаемого органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

4. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района (далее – Уполномоченный орган).

Уполномоченный орган осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований районного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год.

5. Способ предоставления субсидий: возмещение недополученных доходов.
6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Требования к получателям субсидий (участникам отбора):
1.1. Участник отбора получателей субсидий на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российский юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не обладает средствами из местного бюджета из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) получатель субсидии (участник отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) получатель субсидии (участник отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно местной администрацией);

з) получатель субсидии (участник отбора) являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) участника отбора получателей субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора получателей субсидий.

1.2. Иные требования:
а) на дату проведения отбора получателей субсидий участник отбора должен осуществлять деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района на пригородных муниципальных маршрутах при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа.

2. Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, определенным подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим разделом, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", осуществляется путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

3. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным в настоящем разделе, участник отбора в состав заявки включает электронные копии следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации (для участника отбора, являющегося юридическим лицом);
- выписка из Единого государственного реестра (индивидуальных предпринимателей);
- согласие участника отбора на уменьшение размера субсидии в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств;
- лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;
- муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам пригородного сообщения на территории Ковровского района;
- справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Заявка на участие в отборе подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

4. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространяемые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

5. Датой и временем представления (получателем субсидий) участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

6. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидий (участником отбора) документов требованиям, определенным настоящим Порядком предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидий (участником отбора) информации.

7. Порядок расчета размера субсидии указан в разделе IV настоящего Порядка предоставления субсидий.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, заключает с получателями субсидий, прошедшими отбор, соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 6 настоящего раздела.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), подготавливается (формируется) и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

9. Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего раздела, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидия ему не предоставляется.

10. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка предоставления субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении.

11. Соглашение может расторгаться с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидий в бюджет Ковровского района, при реорганизации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидий, являющегося индивидуальным предпринимателем.

12. Субсидии перечисляются получателю субсидий не позднее 10-го рабочего дня после принятия Уполномоченным органом по результатам рассмотрения документов, указанных в настоящем Порядке предоставления субсидий, решения на перечисление субсидий на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Датой принятия решения о предоставлении субсидий является дата заключения Соглашения.

14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации "О государственной тайне", приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах" обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.

15. Для получения субсидии получатель субсидии в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - до 25 января следующего за отчетным кварталом), представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

- заявку на получение субсидии;
- расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района, согласно Приложению № 1 к Порядку;
- справку о начисленной амортизации на транспортные средства по состоянию на начало финансового года и балансовой стоимости транспортных средств Перевозчиков, осуществляющих перевозки по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Ковровского района.

Отчетным периодом, для целей применения настоящего Порядка, признается календарный квартал.

16. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 15 настоящего раздела, проверяет представленные документы, направляет заявку в Финансовое управление на финансирование.

17. Мониторинг не проводится, так как при предоставлении субсидии результат уже достигнут.

III. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

1. Отбор получателей субсидий проводится с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2. Взаимодействие Уполномоченного органа с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения осуществляется в следующем порядке:

2.1. Отбор получателей субсидий (далее - отбор) проводится Уполномоченным органом путем запроса предложений на основании заявок на участие в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, установленным пунктом 5 настоящего раздела, и критериям отбора.

2.2. Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1 раздела II.

2.3. К участию в отборе получателей субсидий допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ, услуг; соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

2.4. Отбор проводится по субсидии путем взаимодействия Уполномоченного органа с участниками отбора на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее - Портал) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2.5. Доступ к системе "Электронный бюджет" для участников отбора обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

3. Способ проведения отбора - запрос предложений, который осуществляется в виде проведения отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий, установленным настоящим Порядком предоставления субсидий.

4. Формирование и размещение объявления о проведении отбора, разъяснения положений объявления об отборе осуществляются в следующем порядке:

4.1. Объявление о проведении отбора размещается Уполномоченным органом за 5 календарных дней до начала приема заявок, после публикации на Портале информации о субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора Уполномоченного органа (далее - Директор) или уполномоченного им лица, публикуется на Портале и включает в себя информацию в соответствии с пунктом 21 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий".

Участники отбора соответствуют обязательным требованиям, указанные в абзацах втором - шестом подпункта «а» пункта 3, а также требования к документам, подтверждающим соответствие участника отбора указанным требованиям подпункта «д» пункта 20 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782.

5. Критерии отбора, которым должны соответствовать следующие категории участников отбора, имеющих право на получение субсидий:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района на пригородных муниципальных маршрутах при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа;
- 6. Формирование и подача участниками отбора заявок и внесение в них изменений осуществляются в следующем порядке:

6.1. Заявка на участие в отборе подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

6.2. Участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и предоставляет в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

6.3. Заявка подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- 6.4. Заявка содержит следующие сведения:
 - полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
 - основной государственный регистрационный номер участника отбора получателя субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
 - дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
 - дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
 - дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
 - адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
 - номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилия, имени, отчества (при наличии) учредителя;
 - информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
 - перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
 - информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;
 - информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
 - информация и документы, предоставляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора получателем субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

- предлагаемые участником отбора значение запрашиваемого участником отбора получателем субсидий размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (если установлено);

6.5. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

6.6. Для участия в отборе один участник отбора одновременно вправе подать только одну заявку.

6.7. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Участник отбора имеет право отозвать свою заявку до окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора.

6.9. Отзыв заявки осуществляется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

6.10. Уполномоченный орган возвращает заявку и прилагаемые к ней документы, поданные участником отбора, в день подачи заявления об отзыве заявки.

6.11. Отзыв заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки до окончания срока приема заявок, определенного в объявлении о проведении отбора.

6.12. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

6.13. Участник отбора имеет право вносить изменения в свою заявку до окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, направив в Уполномоченный орган заявление о внесении изменений в заявку.

6.14. В случае если объявлением о проведении отбора предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора на доработку, решения Уполномоченного органа о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

6.15. Заявка на участие в отборе направляется на доработку в следующих случаях:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в заявке;
- наличие ошибок и неточностей в поданной участником отбора заявке;
- отсутствие документов, предоставляемых в подтверждение соответствия требованиям к участникам отбора.

7. Рассмотрение заявок и определение победителей отбора осуществляется в следующем порядке:

7.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Уполномоченному органу к поданным участникам отбора заявкам для их рассмотрения.

7.2. Уполномоченный орган в праве определить дату до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Уполномоченному органу открывается доступ в системе "Электронный бюджет" к поданным участниками отбора заявкам.

7.3. Открытие заявок осуществляется после окончания срока приема заявок, установленного объявлением о проведении отбора.

7.4. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- запрашиваемый участником отбора получателем субсидий размер субсидии.

7.5. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

7.6. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется Уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок.

7.7. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Уполномоченным органом на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным правовым актом требованиям с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов; сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

Перечень программных мероприятий

тыс.руб.

Table with columns for program name, years (2023-2027), budget amounts, and descriptions of activities. Includes sections for fire safety, water safety, and information-protection work.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

03.02.2025 № 100

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 30.12.2020 № 506 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Ковровского района»

В целях корректировки муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Ковровского района», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 30.12.2020 № 506 (далее – Программа), решениями Совета народных депутатов Ковровского района от 31.10.2024 № 57 и от 27.11.2024 № 72 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Ковровского района от 21.12.2023 № 76 «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» постановляю:

1 Внести следующие изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации Ковровского района от 30.12.2020 №506:

1.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований программы (подпрограммы), в том числе по годам и источникам» раздела 1 «Паспорт Программы» изложить в следующей редакции:

Table showing budget allocation details: total amount, federal budget, regional budget, local budget, and other sources.

Main table listing various programs and activities with columns for years, budget amounts, and descriptions. Includes sections for rural infrastructure, fire safety, and agricultural monitoring.

Годы	Всего*	в том числе:			
		федеральный бюджет*	областной бюджет*	местный бюджет*	внебюджетные источники*
1	2	3	4	5	6
2021	30556,5	0,0	10502,6	13034,4	7019,5
2022	29576,0	0,0	0,0	22795,5	6780,5
2023	31784,0	0,0	0,0	19488,8	12295,2
2024	47394,9	0,0	17040,0	17877,1	12477,8
2025	49849,8	0,0	34713,2	9823,6	5313,0
2026	9949,3	0,0	0,0	4636,3	5313,0
Итого	199110,5	0,0	62255,8	87655,7	49199,0

Перечень программных мероприятий представлен в приложении № 7

2. Внести следующие изменения и дополнения в приложение №2 к Программе:

2.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» Паспорта изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы в целом составит 122516,7 тыс. руб.* , в том числе за счет средств: - областного бюджета – 62255,8 тыс. руб.; - районного бюджета – 60260,9 тыс. руб.; Перечень программных мероприятий представлен в приложении № 7
---	---

3. Внести следующие изменения и дополнения в приложение №3 к Программе:

3.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» Паспорта изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы в целом составит 24624,8 тыс. руб.* , в том числе за счет средств: - областного бюджета – 0 тыс. руб.; - районного бюджета – 24624,8 тыс. руб.; Перечень программных мероприятий представлен в приложении № 7
---	--

4. Приложение 7 к постановлению администрации Ковровского района изложить в редакции согласно Приложению 1 к постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Ковровского района **В.В. Скороходов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

03.02.2025

№ 99

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 17.06.2022 № 279 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Ковровского района»

В целях корректировки муниципальной программы «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Ковровского района» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 17.06.2022 № 279, **постановляю:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации Ковровского района от 17.06.2022 №279:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования программы» раздела 1 «ПАСПОРТ» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования Программы – 227472,1 тыс. руб., в том числе: - средства областного бюджета – 47 148,0 тыс. руб.; 2022г. - 17 134,4 тыс. руб.; 2023г. - 26 941,7 тыс. руб.; 2024г. - 1032,1 тыс. руб.; 2025г. - 1019,9 тыс. руб.; 2026г. - 1019,9 тыс. руб.; - средства районного бюджета – 180324,10 тыс. руб.; 2022г. - 28 321,9 тыс. руб.; 2023г. - 51 979,0 тыс. руб.; 2024г. - 63915,80 тыс. руб.; 2025г. - 18 053,7 тыс. руб.; 2026г. - 18 053,7 тыс. руб.
---	--

1.2. Абзац второй раздела 5 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения Программы за весь период реализации составит 227 472,10 тыс. руб., в том числе:

- средства областного бюджета – 47 148,0 тыс. руб.

2022г. - 17 134,4 тыс. руб.;

2023г. - 26 941,7 тыс. руб.;

2024г. - 1032,1 тыс. руб.;

2025г. - 1019,9 тыс. руб.;

2026г. - 1019,9 тыс. руб.;

- средства районного бюджета – 180 324,10 тыс. руб.

2022г. - 28 321,9 тыс. руб.;

2023г. - 51 979,0 тыс. руб.;

2024г. - 63 915,80 тыс. руб.;

2025г. - 18 053,7 тыс. руб.;

2026г. - 18 053,7 тыс. руб.».

2. Раздел 7 «Перечень программных мероприятий» изложить в следующей редакции согласно приложению к данному постановлению администрации Ковровского района.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Ковровского района **В.В. Скороходов**

Приложение к постановлению администрации

Ковровского района от 03.02.2025 № 99

7. Перечень программных мероприятий

тыс. руб.

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств			Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
			областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8
Основное мероприятие «Предоставление субсидий на возмещение выпадающих доходов перевозчикам»							
Цель: Обеспечение доступности предоставляемых услуг по перевозке пассажиров пригородным автомобильным транспортом							
Задача: Сохранение количества рейсов на пригородных маршрутах дальностью свыше 23км							
1. Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Ковровского района	2022г.	1 694,00	-	1 694,00	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района
	2023г.	2 010,00	-	2 010,00	-		
	2024г.	2 307,70	-	2 307,70	-		
	2025г.	2 000,00	-	2 000,00	-		
	2026г.	2 000,00	-	2 000,00	-		
2. Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов при установлении оплаты проезда ниже предельного тарифа на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на территории Ковровского района	2022г.	15 218,00	-	15 218,00	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района
	2023г.	9 430,00	-	9 430,00	-		
	2024г.	60 545,60	-	60 545,60	-		
	2025г.	15 000,00	-	15 000,00	-		
	2026г.	15 000,00	-	15 000,00	-		
Итого		16 912,00	-	16 912,00	-		
		2023г.	11 440,00	-	11 440,00	-	
		2024г.	62 853,30	-	62 853,30	-	
		2025г.	17 000,00	-	17 000,00	-	
		2026г.	17 000,00	-	17 000,00	-	
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки гражданам»							
Цель: Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан							
Задача: Выплата сумм компенсации за месячные социальные проездные билеты							

1. Предоставление комплексной перевозочной услуги по перевозке отдельных категорий граждан по месячным социальным проездным билетам на регулярных пригородных внутри муниципальных маршрутах Ковровского района	2022г.	1738,50	1651,40	87,10	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение льготного проезда отдельных категорий граждан
	2023г.	980,70	931,70	49,00	-		
	2024г.	1086,50	1032,10	54,40	-		
	2025г.	1073,60	1019,90	53,70	-		
	2026г.	1073,60	1019,90	53,70	-		
Итого		1738,50	1651,40	87,10	-		
		2023г.	980,70	931,70	49,00	-	
		2024г.	1086,50	1032,10	54,40	-	
		2025г.	1073,60	1019,90	53,70	-	
		2026г.	1073,60	1019,90	53,70	-	

Основное мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения»

Цель: Создание устойчивой функционирующей и доступной для всех слоев населения системы пригородного пассажирского транспорта общего пользования с учетом социальных, экономических и экологических требований

Задача: Организация транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

1. Выдача карт маршрутов регулярных перевозок и свидетелей об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок	2022г.	7,90	-	7,90	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района
	2023г.	-	-	-	-		
	2024г.	8,10	-	8,10	-		
	2025г.	-	-	-	-		
	2026г.	-	-	-	-		
2. Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам	2022г.	1000,00	-	1000,00	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках автомобильным транспортом в пригородном муниципальном сообщении
	2023г.	1000,00	-	1000,00	-		
	2024г.	1000,00	-	1000,00	-		
	2025г.	1000,00	-	1000,00	-		
	2026г.	1000,00	-	1000,00	-		
Итого		1007,90	-	1007,90	-		
		2023г.	1000,00	-	1000,00	-	
		2024г.	1008,10	-	1008,10	-	
		2025г.	1000,00	-	1000,00	-	
		2026г.	1000,00	-	1000,00	-	

Основное мероприятие «Обновление парка подвижного состава»

Цель: Обеспечение стабильного транспортного обслуживания населения Ковровского района

Задача: Обновление парка подвижного состава

1. Приобретение подвижного состава общего пользования (автобусы)	2022г.	25797,90	15483,00	10314,90	-	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района	Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования пассажирского автомобильного транспорта общего пользования на территории Ковровского района
	2023г.	65500,00	26010,00	39490,00	-		
	2024г.	-	-	-	-		
	2025г.	-	-	-	-		
	2026г.	-	-	-	-		
Итого		25797,90	15483,00	10314,90	-		
		2023г.	65500,00	26010,00	39490,00	-	
		2024г.	64947,90	1032,10	63915,80	-	
		2025г.	19073,60	1019,90	18053,70	-	
		2026г.	19073,60	1019,90	18053,70	-	
Итого по программе годам:		227472,10	47148,00	180324,10	-		

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

«31» января 2025 г.

Место проведения: Владимирская область, Ковровский район, п. Мелехово, ул. Первомайская, д. 90.

Наименование проектов, рассматриваемых на публичных слушаниях:

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» земельного участка с кадастровым номером 33:07:000601:936, расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО п. Мелехово (городское поселение), п. Мелехово, ул. Первомайская, д. 29-а, в территориальной зоне Ж1 – зона для индивидуального жилищного строительства.

Заявитель: Мангасарян Г.Г.

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол от 24.01.2025 № 6/н.

Количество участников публичных слушаний: 4 человека.

Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
Начальник отдела территориальной планирования и градостроительного зонирования администрации Ковровского района Лебедева Ю.И.	Согласно предпроектной документации на строительство магазина, для предотвращения попадания ливневых стоков с территории магазина на земельные участки смежных индивидуальных жилых домов в границах участка выполнен пологий повышенный участок. Схемой планировочной организации земельного участка предусмотрен отвод поверхностных вод на территорию, которая находится в неразмеченной муниципальной собственности, что может привести к образованию застойных вод на данной территории, а также подтоплению полосы отвода автомобильной дороги «Сенинские Дворики – Ковров – Шуя – Кинешма». При разработке проектной документации на строительство магазина, необходимо предусмотреть инженерные решения и конструкции для сбора, отвода и утилизации воды, которая может оказывать негативное воздействие на территорию. Для устройства подъезда к земельному участку необходимо получить разрешение на использование земельного участка без предоставления в администрации п. Мелехово. Кроме того, земельный участок с кадастровым номером 33:07:000601:936 расположен в придорожной полосе автомобильной дороги «Сенинские Дворики – Ковров – Шуя – Кинешма», что в свою очередь накладывает на застройщика обязательство на получение соглашения в письменной форме владельца автомобильной дороги (в 4 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
-	-

Аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний: -

Выводы по результатам публичных слушаний

Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Магазины» земельного участка с кадастровым номером 33:07:000601:936, расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО п. Мелехово (городское поселение), п. Мелехово, ул. Первомайская, д. 29-а, в территориальной зоне Ж1 – зона для индивидуального жилищного строительства.

Рекомендовать заявителю:

1) Присмотреть в проектной документации на строительство объекта «Магазин» инженерные решения и конструкции для сбора, отвода и утилизации поверхностных вод, которые могут оказывать негативное воздействие на территорию, находящуюся в неразмеченной муниципальной собственности, а так же на полосу отвода автомобильной дороги «Сенинские Дворики – Ковров – Шуя – Кинешма».

2) Для устройства подъезда к земельному участку с кадастровым номером 33:07:000601:936 необходимо получить разрешение на использование земельного участка без предоставления в администрации п. Мелехово, так как согласно предпроектной документации, подъезд планируется организовывать на землях, находящихся в муниципальной собственности.

3) Согласовать строительство объекта с владельцем автомобильной дороги «Сенинские Дворики – Ковров – Шуя – Кинешма», во исполнение ч. 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Организатор публичных слушаний:
Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района

Заместитель главы, начальник управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры

И.В. Щербаков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

«31» января 2025 г.
Место проведения: Владимирская область, Ковровский район, д.Ручей, ул. Центральная, д.3а. (в здании администрации Малыгинского сельского поселения).

Наименование проектов, рассматриваемых на публичных слушаниях:

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «Магазины» земельного участка с кадастровым номером 33:07:000139:220, расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское (сельское поселение), д.Крячково, в территориальной зоне Ж1 – зона для индивидуального жилищного строительства.

Заявитель: Черняев А.П., Жеуров С.Ю.

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол от 31.01.2025 № 6/н.

Количество участников публичных слушаний: 14 человек.
Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
Лабутина И.А.	Представляла интересы старосты деревни Крячково – Мансуровой В.Г. Сообщила, что жители д. Крячково и жители соседних населенных пунктов (д. Рогозинка, д. Бабиково, д. Широково, д. Иваино, д. Шмелево) поддерживают строительство магазина на данном земельном участке.
Никошева Т.В.	Собственник смежных земельных участков с кадастровыми номерами 33:07:000139:231, 33:07:000139:232, 33:07:000139:233
Кацирцева Т.Н.	Обратила внимание присутствующих, что для жителей д. Крячково подход к магазину будет доступен только по автомобильной дороге «Кинешма- Шуя- Ковров», функционального прохода или подъезда внутри деревни к данному участку нет.
Лебедева Ю.И.	Обратилась к заявителю с вопросом как будет организован сток поверхностных вод с участка
Черняев А.П.	Поверхностные воды будут направлены в планируемую пруд вблизи автомобильной дороги. Данный водоем будет организован с целью соблюдения требований противопожарной безопасности. В части отсутствия проезда и подхода к участку со стороны д. Крячково, сообщил, что магазин будет ориентирован на все ближайшие населен

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области».

05.02.2025 г.

На публичные слушания представляется проект решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области».

Перечень информационных материалов к проекту:

- Правила землепользования и застройки поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.32.

Экспозиция открыта с 06.02.2025 г. по 14.02.2025г.

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. Публичные слушания состоятся 14.02.2025 в 10.00 часов в здании администрации поселка Мелехово Ковровского района, по адресу: Ковровский район, п. Мелехово, ул. Первомайская, д. 90.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, размещен на официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akvro.ru>.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний:

Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.32, тел. 2-21-23,2-26-56

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 февраля 2025 года

№ 13

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 14.11.2022 № 18 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 24.10.2022 года № 1 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области **постановляю:**

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 14.11.2022 № 18 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград», изложив приложение к постановлению в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района**

А.Н. Сипач

Приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 03.02.2025 № 13

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД»**

I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград (далее - Программа)
Ответственный исполнитель Программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград Ковровского муниципального района (далее - МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград)
Сокисполнители Программы	
Подпрограммы Программы	
Цель Программы	Обеспечение защиты населения от опасностей, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, предупреждение происшествий на водных объектах, предупреждение возникновения пожаров и гибели на них людей
Задачи Программы	1) Обеспечение защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций. 2) Обеспечение первичных мер пожарной безопасности. 3) Обеспечение безопасности людей на водных объектах
Целевые индикаторы и показатели Программы	1. Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области»; 2. Оборудование мест массового отдыха людей на водных объектах; 3. Численность погибших и травмированных людей при чрезвычайных ситуациях; 4. Численность населения, охваченного пропагандой в объеме противопожарных инструктажей, безопасности на водных объектах; 5. Количество проведенных профилактических мероприятий; 6. Площадь территории муниципального образования, охваченная системой оповещения о ЧС
Этапы и сроки реализации Программы	2023 - 2027 годы Программа реализуется в один этап
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию Программы	Источниками финансирования Программы являются средства бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее - бюджет поселка Доброград). Общий объем финансирования мероприятий Программы составляет 6 441,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год: бюджет поселка Доброград - 31,8 тыс. руб.; 2024 год: бюджет поселка Доброград - 15,1 тыс. руб.; 2025 год: бюджет поселка Доброград - 5 874,1 тыс. руб.; 2026 год: бюджет поселка Доброград - 260,0 тыс. руб.; 2027 год: бюджет поселка Доброград - 260,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Повышение эффективности проведения мероприятий по обеспечению защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и снижению ущерба от их возникновения. Повышение оперативности реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации. Снижение числа пожаров на территории муниципального образования. Снижение гибели людей на водных объектах.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ

Чрезвычайные ситуации в современной действительности все чаще становятся серьезной угрозой общественной стабильности, наносят непоправимый ущерб здоровью и материальному достатку людей. Первые места среди них занимают пожарная опасность, опасность на водных объектах, угрозы техногенного и природного характера для населения и особо важных объектов экономики.

Суть проблемы заключается в необходимости достижения положительных результатов по снижению количества пожаров, чрезвычайных ситуаций на водных объектах и повышению уровня безопасности населения и защищенности особо важных объектов от угроз природного и техногенного характера, созданию реальных условий для устойчивого развития муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее - городское поселение поселок Доброград, муниципальное образование)

Существенное значение в деле предупреждения пожаров имеет противопожарная пропаганда с использованием средств массовой информации. Для уменьшения людских и материальных потерь от пожаров необходимо организовать обучение населения мерам пожарной безопасности, внедрять передовые

формы и методы предупреждения и профилактики пожаров, а также обеспечить выполнение требований абзаца 6 статьи 19 Федерального закона № 69-ФЗ по реализации полномочий органа местного самоуправления по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы.

Как показывает анализ, пожары с тяжкими последствиями возникают наиболее часто в населенных пунктах, находящихся за пределами нормативного времени прибытия пожарных подразделений.

Площадь поселка Доброград составляет 3 292 Га. В настоящее время построено и введено на территории МО ГП п. Доброград 52 многоквартирных жилых домов общей площадью 95 228,62 кв. м., индивидуальных жилых домов - 23 742,6 кв. м., нежилых объектов - 44 237,2 кв. м.

В настоящее время ведется активное строительство коммерческой недвижимости и объектов социального назначения, вместе с этим, на территории поселка Доброград расположена Особая экономическая зона промышленно-производственного типа «Доброград - 1» общей площадью 211 Га, на которой планируется разместить 20 резидентов с численностью персонала 3 000 человек.

Проанализировав места расположения и порядок реагирования пожарно-спасательных подразделений, расположенных на территории Ковровского района, установлено, что в настоящее время не соблюдаются требования пункта 1 статьи 76 Федерального закона Российской Федерации от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», так как расстояние от 35 ПСЧ 4 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Владимирской области до производственных предприятий Особой экономической зоны составляет более 20 км, что не позволяет обеспечить нормативное время прибытия первого подразделения к месту вызова в сельской местности.

В соответствии с п. 8.1 ч. 1 ст. 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления поселения имеют право на создание муниципальной пожарной охраны.

Согласно ст. 11.1 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (далее - Закон № 69-ФЗ) муниципальная пожарная охрана создается органами местного самоуправления на территории муниципальных образований.

С целью реализации данных полномочий для строительства и эксплуатации пожарного депо в муниципальную собственность по договору пожертвования принят земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: обеспечение внутреннего правопорядка, общей площадью 8 025 кв.м., кадастровый номер: 33:07:000317:3049, адрес (местонахождение): Российская Федерация, Владимирская область, район Ковровский, МО поселок Доброград (городское поселение), поселок Доброград.

Согласно письму от 24.10.2024 №ИВ-133-9241 Главного управления МЧС России по Владимирской области в целях оптимального рассредоточения группировки федеральной противопожарной службы проводится работа по оптимизации штатной структуры пожарно-спасательных подразделений ФПС ГПС Главного управления, дислоцированных на территории Владимирской области, в рамках которой спланирована передислокация 35 пожарно-спасательной части 4 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС Главного управления (п. Мелехово) в поселок Доброград Ковровского района Владимирской области, при наличии в нем здания пожарного депо.

Немаловажным остается вопрос обеспечения безопасности населения на водных объектах, а именно организация мест массового отдыха на воде с созданием на них безопасных условий для купания, спасательных постов и оборудования согласно федеральному и региональному законодательству.

Реализация указанной программы создаст необходимые финансово-экономические условия для укрепления пожарной безопасности и эффективной защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, снижения гибели, травматизма людей и размеров материальных потерь от пожаров и других чрезвычайных ситуаций, выполнения мероприятий по защите населения.

III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ИХ ДОСТИЖЕНИЯ, СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

Цель настоящей Программы – обеспечение защиты населения от опасностей, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время, предупреждение происшествий на водных объектах, предупреждение возникновения пожаров и гибели на них людей.

Достижение поставленной цели требует решения следующих задач:

1. Обеспечение защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.
2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности.
3. Обеспечение безопасности людей на водных объектах.

Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях приведены в Таблице 1.

Действие программы предусмотрено в 2023 - 2027 годах. Программа реали-

зуется в один этап.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

Перечень мероприятий Программы представлен в Приложении 1 к Программе. Ресурсное обеспечение Программы приведено в Приложении 2. Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов областного бюджета, местного бюджета и внебюджетных источников на реализацию целей Программы приведены в Приложении 3.

Реализация Программы в полном объеме позволит:

- 1) повысить уровень защищенности населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций;
- 2) снизить риски бытовых, природных пожаров и смягчить возможные их последствия;
- 3) снизить количество пострадавших и погибших от пожаров;
- 4) снизить количество пострадавших и погибших на водных объектах;
- 5) увеличить объем знаний, правил поведения населения в условиях чрезвычайных ситуаций.

V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Для реализации мероприятий программы необходимо в течение 2023 - 2027 годов использование финансовых затрат в объеме 6 441,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году - 31,8 тыс. рублей, в 2024 году - 15,1 тыс. рублей, в 2025 году - 5 874,1 тыс. рублей, в 2026 году - 260,0 тыс. рублей, в 2027 году - 260,0 тыс. рублей.

Объем финансирования программы носит прогнозный характер и ежегодно уточняется при принятии бюджета поселка Доброград на очередной финансовый год и плановый период.

VI. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Анализ рисков, снижающих вероятность полной реализации Программы и достижения поставленных целей, позволяет выделить следующие виды рисков:

1. Эндемические риски - риски внутренней среды, управление которыми возможно. Среди них:

1.1. Риск обеспечения финансирования Программы. Отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий в рамках Программы может привести к снижению защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и как следствие целевые показатели не будут достигнуты, а при неблагоприятном прогнозе - основные показатели могут измениться в отрицательную сторону.

Преодоление рисков может быть осуществлено путем сохранения устойчивого финансирования Программы в целом, а также путем дополнительных организационных мер, направленных на преодоление данных рисков.

1.2. Макроэкономические риски.

Возможность снижения темпов роста экономики, высокая инфляция могут негативно повлиять на функционирование всей системы защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории поселка Доброград.

2. Экзогенные риски - риски внешней среды, управление которыми крайне сложно. Среди них:

2.1. Риск низкой мотивации и недостаточной психологической готовности населения к обеспечению личной безопасности может стать сдерживающим фактором в реализации Программы. Качественная оценка данного риска - риск средний.

2.2. Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооруженные конфликты) и другое. Качественная оценка данного риска - риск низкий.

Таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значение показателя (индикатора)				
			2023	2024	2025	2026	2027
1.	Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области»	чел.	2	-	-	-	-
2.	Количество произошедших чрезвычайных ситуаций муниципального масштаба	ед.	0	0	0	0	0
3.	Численность погибших и травмированных людей при чрезвычайных ситуациях	чел.	0	0	0	0	0
4.	Численность населения, охваченного пропагандой в объеме противопожарных инструктажей, безопасности на водных объектах	чел.	100	100	472	550	600
5.	Количество проведенных профилактических мероприятий в области ЧС, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах (собраний, встреч, бесед, рейдов и т.д.)	ед.	4	4	4	4	4
6.	Площадь территории муниципального образования, охваченная системой оповещения о ЧС	га	0	0	3 292,4	3 292,4	3 292,4

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый результат	Связь мероприятия с показателями программы
			Начала реализации	Окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
1. Мероприятия в области защиты населения и территории						
1.1.	Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области»	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	2023	2027	- повышение уровня защищенности населения и территории от опасностей и угроз мирного и военного времени; - создание оптимальной и эффективной организационной структуры органов управления, привлекаемых для решения проблем и задач защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, пожаров, опасностей на водных объектах; - своевременное оповещение и координация всех сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также оповещение населения об угрозе возникновения ЧС	Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области» Количество произошедших чрезвычайных ситуаций муниципального масштаба Численность погибших и травмированных людей при чрезвычайных ситуациях Площадь территории муниципального образования, охваченная системой оповещения о ЧС
1.2.	Создание системы оповещения на территории муниципального образования в случае возникновения или наступления угрозы ЧС	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	2025	2025		
1.3.	Создание муниципальной пожарной охраны, в т.ч. проектирование, строительство здания пожарного депо	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	2025	2027		
2. Совершенствование пожарной безопасности						
2.1.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	2023	2027	- обеспечение безопасности, снижение до минимума социального, экономического и экологического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде при возникновении пожаров	Численность населения, охваченного пропагандой в объеме противопожарных инструктажей, безопасности на водных объектах
2.2.	Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, безопасности на водных объектах	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	2023	2027		
3. Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах						
3.1.	Оплата услуг по забору воды на анализ в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) и очистке дна участков водных объектов в местах оборудования пляжей	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	2023	2027	- создание необходимых условий для повышения защищенности населения на водных объектах; - повышение ответственности должностных лиц за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья	Количество проведенных профилактических мероприятий в области ЧС, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах (собраний, встреч, бесед, рейдов и т.д.) Численность погибших и травмированных людей при чрезвычайных ситуациях

Приложение 2

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей) по годам реализации					
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	всего по Программе	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград	Всего	832	0310	03		6 441,0	31,8	15,1	5 874,1	260,0	260,0
Основное мероприятие	1. Мероприятия в области защиты населения и территории	Всего	832	0310	03 0 0 1		5 667,9	3,8	0	5 664,1	0	0
Мероприятие 1	Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области»	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	832	0310	03 0 0 1 20111	200	3,8	3,8	0	0	0	0
Мероприятие 2	Создание системы оповещения на территории муниципального образования в случае возникновения или наступления угрозы ЧС	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	832	0310	03 0 0 1 20112	200	2 164,0	0,0	0,0	2 164,0	0,0	0,0
Мероприятие 3	Создание муниципальной пожарной охраны, в т.ч. проектирование, строительство здания пожарного депо	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	832	0310	03 0 0 1 20113	400	3 500,0	-	-	3 500,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	2. Совершенствование пожарной безопасности	Всего	832	0310	03 0 0 2		727,6	20,0	7,6	200,0	250,0	250,0
Мероприятие 1	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	832	0310	03 0 0 2 20121	200	640,0	15,0	0,0	175,0	225,0	225,0
Мероприятие 2	Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, безопасности на водных объектах	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	832	0310	03 0 0 2 20122	200	87,6	5,0	7,6	25,0	25,0	25,0
Основное мероприятие	3. Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах	Всего	832	0310	03 0 0 3		45,5	8,0	7,5	10,0	10,0	10,0
Мероприятие 1	Оплата услуг по забору воды на анализ в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) и очистке дна участков водных объектов в местах оборудования пляжей	МУКУ «УЖКХ» поселка Доброград	832	0310	03 0 0 3 20131	200	45,5	8,0	7,5	10,0	10,0	10,0

Приложение 3

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА РАСХОДОВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

(тыс. рублей)

Код аналитической программной классификации	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов по годам реализации, годы						
			Итого	2023	2024	2025	2026	2027	
ПМ	Пп		4	5	6	7	8	9	10
1	2		3						
03	Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	всего	6 441,0	31,8	15,1	5 874,1	260,0	260,0	
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
		бюджет поселка Доброград	6 441,0	31,8	15,1	5 874,1	260,0	260,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 февраля 2025 года

№ 14

О проведении публичных слушаний по проекту постановления администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»

В соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса РФ, части 5 статьи 28 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 24.01.2025 №1, решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области от 22.09.2022 г. № 15 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания с 07.02.2025 по 17.02.2025 по проекту постановления администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» «связь» (код 6.8).

2. Провести собрание участников публичных слушаний 17.02.2025 в 14.00 часов в здании администрации поселка Доброград, по адресу: 601967 Владимирская обл., Ковровский муниципальный район, городское поселение поселок Доброград, Звездный бульвар, зд. 2, под. 4, 1 этаж.

3. Организатором проведения публичных слушаний является отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области и иных заинтересованных лиц по проекту постановления администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» осуществляется:

4.1. Ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 08-30 час. до 17-30 час., перерыв на обед с 12-30 час. до 13-30 час. по адресу: 601967 Владимирская обл., Ковровский муниципальный район, городское поселение поселок Доброград, Звездный бульвар, зд. 2, под. 4, 1 этаж, тел. 8 (49232) 9-50-59.

4.2. На официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akrvo.ru/> в разделе «Проекты нормативных правовых актов» и в Официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района**

А.Н. Сипач

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 февраля 2025 года

№ 15

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 11.10.2023 № 140 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы, а также условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, в новой редакции»

В соответствии со статьей 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», руководствуясь постановлением Правительства Владимирской области от 19.12.2024 № 794 «О внесении изменения в постановление Губернатора области от 28.12.2007 № 969 «О Порядке определения размера арендной платы, а также условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Владимирской области», Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

1. Внести изменение в приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 11.10.2023 № 140 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы, а также условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, в новой редакции» (в редакции постановления администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 12.02.2024 № 24), изложив абзац 6 пункта 2.6 в следующей редакции:

«Уи - коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год. На 2012 год составляет 1,06, на 2013 год - 1,055, на 2014 год - 1,05, на 2015 год - 1,05, на 2016 год - 1,07, на 2017 год - 1,06, на 2018 год - 1,04, на 2019 год - 1,043, на 2020 год - 1,038, на 2021 год - 1,04, на 2022 год - 1,04, на 2023 год - 1,055, на 2024 год - 1,04, на 2025 год - 1,04».

2. Контроль исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в Официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на официальном сайте администрации Ковровского района в сети Интернет: www.akrvo.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

**Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района**

А.Н. Сипач

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2025

№ 16

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.12.2022 № 25 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также порядка и сроков внесения изменений в указанные перечни»

В соответствии со статьями 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Феде-

рации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.12.2022 № 25 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также порядка и сроков внесения изменений в указанные перечни» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.12.2022 № 25 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также порядка и сроков внесения изменений в указанные перечни» изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района**

А.Н. Сипач

Приложение к постановлению администрации
муниципального образования городское
поселение поселок Доброград Ковровского му-
ниципального района от 04.02.2025 № 16

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК
ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВЛАДИМИР-
СКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета	
1.	182		Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области
1.1.	182	101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
1.2.	182	101 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
1.3.	182	101 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
1.4.	182	101 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
1.5.	182	101 02050 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650000 рублей)
1.6.	182	101 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с части суммы налога, превышающей 650000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 500000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)
1.7.	182	101 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)
1.8.	182	101 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)
1.9.	182	103 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
1.10.	182	103 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
1.11.	182	103 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
1.12.	182	103 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
1.13.	182	103 03000 01 0000 110	Туристический налог
1.14.	182	105 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
1.15.	182	106 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений
1.16.	182	106 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц
1.17.	182	106 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
1.18.	182	106 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
2.	803		Муниципальное казенное учреждение «Администрация муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района»
2.1.	803	111 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
2.2.	803	111 05314 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских поселений
2.3.	803	111 05325 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских поселений
2.4.	803	113 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
2.5.	803	116 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения
2.6.	803	116 10061 13 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
2.7.	803	116 10081 13 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
2.8.	803	116 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского поселения
2.9.	803	117 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
2.10.	803	117 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений

2.11.	803	2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации.
2.12.	803	2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
2.13.	803	2 02 15002 13 7044 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
2.14.	803	2 02 15002 13 7069 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
2.15.	803	2 02 29999 13 7008 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по обеспечению территории документацией для осуществления градостроительной деятельности)
2.16.	803	2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
2.17.	803	2 02 40014 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
2.18.	803	2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
2.19.	803	2 04 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателем средств бюджетов городских поселений
2.20.	803	2 07 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателем средств бюджетов городских поселений
2.21.	803	2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
2.22.	803	2 08 05000 13 0000 150	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
2.23.	803	2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений
3.	832		Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград
3.1.	832	111 05314 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
3.2.	832	111 05325 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских поселений
3.3.	832	113 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
3.4.	832	116 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения
3.5.	832	116 10061 13 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
3.6.	832	116 10081 13 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
3.7.	832	116 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) городского поселения
3.8.	832	116 10031 13 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского поселения
3.9.	832	117 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
3.10.	832	2 02 20077 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
3.11.	832	2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программы формирования современной городской среды
3.12.	832	2 02 29900 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений из местных бюджетов (Субсидии на строительство объектов «Формирование дорог - Бульвар Металлурга в пос. Доброград Ковровского района Владимирской области»)
3.13.	832	2 02 29999 13 7218 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на закупку дорожной, коммунальной техники)
3.14.	832	2 02 29999 13 7246 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)
3.15.	832	2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
3.16.	832	2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденными решением Совета Народных депутатов от 25.05.2023 № 34 (в редакции от 27.09.2024 №107), на основании заявления ООО «Билонг» от 21.01.2025 вх. №50/07-01 и заключения о результатах публичных слушаний от, **постановляю:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «связь» (код 6.8), установленный Правилами землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области для территории зоны ОИ2 «Зона общественно-пользования объектов капитального строительства» для земельного участка с кадастровым номером 33:07:000316:217, общей площадью 28 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская обл., м. р-н Ковровский, г.п. поселка Доброград, п. Доброград, ул. Озерная, з/у 27.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района**

А.Н. Сипач

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Ковровского района**

06.02.2025

№ 105

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки поселка Мелехово поселения Ковровского района Владимирской области

В соответствии со ст.28 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30,31,32,33,34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 25.05.2023 № 33 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района» на основании Устава муниципального образования Ковровский муниципальный район, **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области», утвержденные решением Совета народных депутатов Малегицкого сельского поселения от 23.12.2009 №15/32, с учетом изменений и дополнений.

2. Провести публичные слушания 14.02.2025 в 10 часов 00 минут в здании администрации поселка Мелехово, по адресу: Ковровский район, п. Мелехово, ул. Первомайская, д. 90.

3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 32, тел. 2-21-23.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Совет народных депутатов Ковровского района
Владимирской области
РЕШЕНИЕ

№

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. В связи с обращением управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района Владимирской области, внести изменения в Правила землепользования и застройки поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 23.12.2009 №15/32, с учетом изменений и дополнений, согласно проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки поселка Мелехово (приложение).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

ПРОЕКТ

Приложение к Решению
Совета народных депутатов
От _____ № _____

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ПОСЕЛКА МЕЛЕХОВО КОВРОВСКОГО РАЙОНА

Внести изменения в текстовую часть Правил землепользования и застройки поселка Мелехово, в части включения в градостроительный регламент территориальной зоны ПД5 (зона строительной промышленности) условно разрешенный вид использования:

6	Склады	6.9	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз, промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтепродуктопроводы и нефтепродуктопроводы, газовые хранилища и обслуживающие их газоиспользующие и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов.
---	--------	-----	--

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ушановым Григорием Сергеевичем (почтовый адрес: 601966, обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Мелехово, ул. Пионерская, дом 5, кв. 45; адрес электронной почты uoshov33@mail.ru, телефон 8-49232-78-8-78, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 8248) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000462:7, расположенного по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, с. Алексеевское, дом 48. Заказчиком кадастровых работ является Голунов Вадим Александрович (почтовый адрес: 601911, обл. Владимирская, г. Ковров, ул. Грибоедова, дом 11, кв. 257, телефон 8-905-147-67-49).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, с. Алексеевское, дом 48 "10" марта 2025г. в 09 часов 00 минут. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка, предоставить обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, а также предоставить требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка с установлением его границ на местности можно в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 601966, обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Мелехово, пер-к Школьный, дом 21, кв. 58.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

расположенные в кадастровом квартале 33:07:000462, а также: кадастровый номер 33:07:000462:6 - Российская Федерация, Владимирская область, м.р-н Ковровский, с.п. Ивановское, с. Алексеевское, з/у 47; кадастровый номер 33:07:000462:8 - Российская Федерация, Владимирская область, м.р-н Ковровский, с.п. Ивановское, с. Алексеевское, з/у 49; и земельные участки, находящиеся в государственной (муниципальной) собственности.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания

По поводу согласования границ земельного участка

Кадастровый инженер Касатая Оксана Александровна (СНИЛС 128-292-710 68; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 40215 ; почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров ул. Лопатина, д.7.оф. 124; тел. 8-919-029-15-03, адрес электронной почты (ooshovkov@mail.ru) информирует, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000209:25, расположенного по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, д. Княжская, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Блохина Наталья Вячеславовна (почтовый адрес: Владимирская обл., г. Ковров, ул. Абельмана, д.105, кв.57, телефон 8-960-729-28-82).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ земельного участка состоится в 10 часов 15 минут 10 марта 2025 года по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, д. Княжская. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Владимирская область г. Ковров ул. Лопатина, д.7 оф. 124

Возражения по проекту межевого плана и (или) требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Владимирская область г. Ковров ул. Лопатина, д.7 оф. 124.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

1. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000209:2, расположенный: обл. Владимирская, р-н Ковровский, МО Клязьминское сельское поселение, д. Княжская, д.22.

2. Земельные участки, находящиеся в кадастровом квартале 33:07:000209.

При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Трубициной Наталией Анатольевной, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8, turuginina.natalia@yandex.ru, телефон 89056491275, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 10149, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000343:175, расположенного: Владимирская область,

Ковровский район, МО Новосельское сельское поселение, территория СНТ Чернево, земельный участок 175.

Заказчиком кадастровых работ является Никитина Г.С., тел. 89101808311.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 11 марта 2025 г. в 10 часов 30 минут по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу:

г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000343.

Требования, о согласовании местоположения границ земельных участков на местности, принимаются с 7 февраля 2025 г. по 10 марта 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 7 февраля 2025 г. по 10 марта 2025 г. по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение

Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района информирует население о возможном предоставлении в установленном порядке в собственность земельного участка для садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для личного подсобного хозяйства в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка.

Заявления подаются лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 601952 Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

Дата окончания приема заявлений: 7 марта 2025 года 16-00 ч.

Описание местоположения земельного участка: Владимирская обл, Ковровский р-н, СТ «Сосновый бор», участок 569.

Кадастровый номер земельного участка: 33:07:000362:569.

Площадь земельного участка в соответствии с кадастровой выпиской о земельном участке: 811 кв. м.

Глава администрации

Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

Извещение

Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района информирует население о возможном предоставлении в установленном порядке в собственность земельного участка для личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для личного подсобного хозяйства в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка.

Заявления подаются лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 601952 Ковровский район, с. Клязьминский Городок, ул. Фабричный поселок, д. 35.

Дата окончания приема заявлений: 7 марта 2025 года 16-00 ч.

Описание местоположения земельного участка: Российская Федерация, Владимирская область, муниципальный район Ковровский, сельское поселение Клязьминское, село Клязьминский Городок, улица Заповедник, дом 6/3.

Кадастровый номер земельного участка: 33:07:000293:1686.

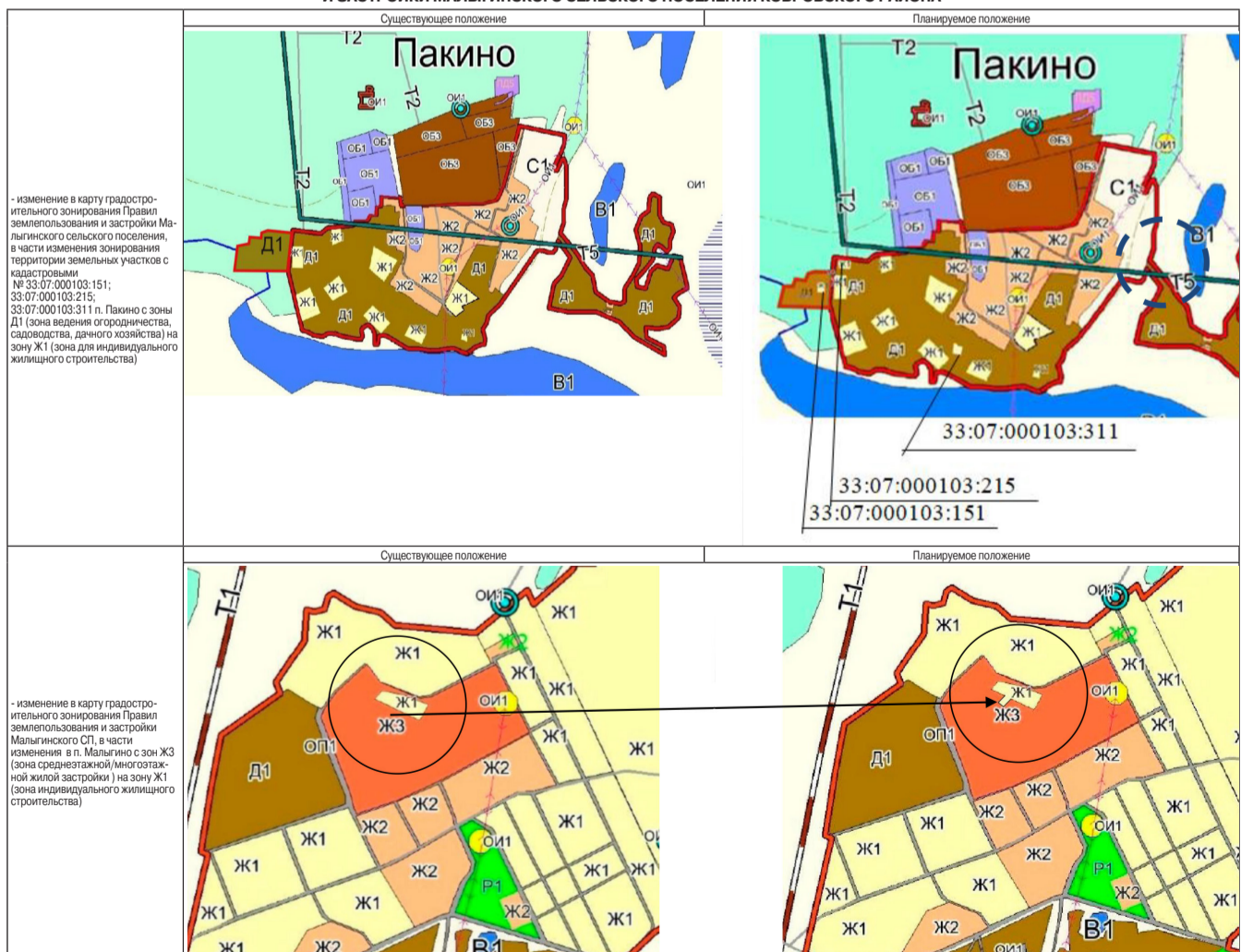
Площадь земельного участка в соответствии с кадастровой выпиской о земельном участке: 612 кв. м.

Глава администрации

Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МАЛЫГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОВРОВСКОГО РАЙОНА



Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

ПРОЕКТ

Приложение к Решению Совета народных депутатов
От _____ № _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

06.02.2025

№ 104

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В соответствии со ст.28 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30,31,32,33,34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 25.05.2023 № 33 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района» на основании Устава муниципального образования Ковровский муниципальный район, **постановляю**:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области», утвержденные решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 10.12.2009 №15/29, с учетом изменений и дополнений.

2. Провести публичные слушания 14.02.2025 в 11 часов 00 минут в здании администрации Малыгинского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, д. Ручей, ул. Центральная, д.3а.

3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 32, тел. 2-21-23.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

Глава администрации Ковровского района

В.В. Скороходов

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ковровского района Владимирской области
РЕШЕНИЕ

№

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. В связи с обращением управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района Владимирской области, внести изменения в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 10.12.2009 №15/29, с учетом изменений и дополнений, согласно проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения (приложение).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.