



Вестник

Кувровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

17 ноября 2023 г. № 47 (531)

Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Кувровского района РЕШЕНИЕ

29.06.2023

№ 16

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 27.12.2022 №36 «О бюджете Малыгинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

1. Внести в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 27.12.2022г. №36 «О бюджете Малыгинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями решением от 27.02.2023 №3, от 29.03.2023 № 7) следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«Утвердить основные характеристики бюджета Малыгинского сельского поселения на 2023 год:
- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 40151,5 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 42018,9 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме 1867,4 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малыгинского сельского поселения на 1 января 2024 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малыгинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей».

1.2. Приложения №№ 1, 3, 5, 7, 9, 14 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-6 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Малыгинского
сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Приложение №1
к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения
от 29.06.2023 № 16

Поступление доходов в бюджет Малыгинского сельского поселения на 2023 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	17909,3
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	8869
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8869
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8669
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	50
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	80
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	10
000 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	60
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	59
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	59
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7848
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1231
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1231
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	6617
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	2030
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2030
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	4587
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	4587
000 1 08 00000 00 0000 110	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	5
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	5
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	5
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	513
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной или иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества государственных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	87
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земельными участками, находящимися в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	62
000 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	25
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	426
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	426
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	3,5
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	3,5
000 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	3,5
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	591,8
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	146,8
000 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	146,8
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	445
000 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	445
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	20
000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	20
000 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	20
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	22224,2
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	21048,9
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	16989,8
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	16989,8
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	4059,1
000 2 02 15002 10 7044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2120,6
000 2 02 15002 10 7069 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	18
000 2 02 15002 10 7070 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов (достижения научных результатов по увеличению налогового потенциала)	1920,5
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	122,5
000 2 02 29999 10 7167 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Соносовского)	122,5
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	289,6
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	763,2
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	763,2
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	763,2
	ВСЕГО ДОХОДОВ	40151,5

000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	763,2
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	763,2
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	763,2
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	18
000 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	18
	ВСЕГО ДОХОДОВ	40151,5

Приложение №2
к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения
от 29.06.2023 № 16

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План на 2023 год
1	2	3
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	22224,2
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	21048,9
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	16989,8
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	16989,8
2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	4059,1
2 02 15002 10 7044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2120,6
2 02 15002 10 7069 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	18
2 02 15002 10 7070 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов (достижения научных результатов по увеличению налогового потенциала)	1920,5
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	122,5
2 02 29999 10 7167 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Соносовского)	122,5
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	289,6
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	763,2
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	763,2
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	763,2

Приложение №3
к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения
от 29.06.2023 № 16

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малыгинского сельского поселения на 2023 год (тыс.руб.)

Наименование	Вед.	ЦСР					Сумма
		РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	
1	2	3	4	5	6	7	
ВСЕГО							42018,9
Администрация Малыгинского сельского поселения	803						42018,9
Общегосударственные вопросы	803 01						6110,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803 01 04						5640,9
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803 01 04 99						5640,9
Иные непрограммные расходы	803 01 04 99 99						5640,9
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803 01 04 99 00 00110	100					5167,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 01 04 99 00 00190	200					456,1
Расходы на проведение дислокационных мероприятий муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 01 04 99 00 00190	200					17,5
Резервные фонды	803 01 11						20,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803 01 11 99						20,0
Иные непрограммные расходы	803 01 11 99 99						20,0
Резервный фонд администрации Малыгинского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	803 01 11 99 00 20210	800					20,0
Другие общегосударственные вопросы	803 01 13						449,1
Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Малыгинского сельского поселения на 2020-2024 годы»	803 01 13 05						2,0
Основное мероприятие «Профилактика коррупционных правонарушений»	803 01 13 05 01						2,0
Расходы на мероприятия по противодействию коррупции на территории Малыгинского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 01 13 05 01 20330	200					2,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803 01 13 99						447,1
Иные непрограммные расходы	803 01 13 99 99						447,1
Расходы на обеспечение функций по другим общегосударственным вопросам (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803 01 13 99 00 00190	100					287,0
Расходы на обеспечение функций по другим общегосударственным вопросам (Иные бюджетные ассигнования)	803 01 13 99 00 00190	800					10,1
Расходы на выполнение переданных Кувровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803 01 13 99 00 70010	500					150,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	803 02						289,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	803 02 03						289,6
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803 02 03 99						289,6
Иные непрограммные расходы	803 02 03 99 99						289,6
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803 02 03 99 00 51180	100					253,8
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 02 03 99 00 51180	200					35,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	803 03						1100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	803 03 10						1100,0
Муниципальная программа «Вопросы обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Малыгинского сельского поселения на 2020-2024 годы»	803 03 10 02						1100,0
Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории поселения»	803 03 10 02 01						1100,0
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Малыгинского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 03 10 02 01 20310	200					1100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	803 04						75,0
Другие вопросы в области национальной экономики	803 04 12						75,0
Муниципальная программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Малыгинского сельского поселения Кувровского района на 2018-2024 годы»	803 04 12 06						75,0
Основное мероприятие «Регистрация прав и постановка на кадастровый учет недвижимости»	803 04 12 06 01						75,0
Реализация мероприятий по развитию единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Малыгинского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 04 12 06 01 20340	200					75,0
Расходы на мероприятия по содержанию муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 05						22347,7
Жилищное хозяйство	803 05 01						1900,0
Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Малыгинского сельского поселения в 2020-2024 годах»	803 05 01 08						1900,0
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда Малыгинского сельского поселения»	803 05 01 08 01						1900,0
Расходы на мероприятия по содержанию муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803 05 01 08 01 20350	200					1900,0
Коммунальное хозяйство	803 05 02						1363,2
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Малыгинского сельского поселения Кувровского района на 2020-2024 годы»	803 05 02 01						1263,2
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803 05 02 01 01 01						1263,2
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Малыгинское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	80						

Table with columns: Description of expenses, Budget code, Amount. Includes items like 'Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов' and 'Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих'.

Приложение №6 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 29.06.2023 № 16

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Code of budget classification, Indicator, Sum (thousand rubles). Shows sources of budget deficit financing.

Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

25.07.2023

№ 19

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 27.12.2022 №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

1. Внести в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 27.12.2022г. №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями решением от 27.02.2023 №3, от 29.03.2023 № 7, от 29.06.2023 №16) следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год: - прогнозируемый общий объем доходов в сумме 43614,4 тыс. рублей; - общий объем расходов в сумме 45481,8 тыс. рублей; - дефицит бюджета в сумме 1867,4 тыс. рублей; - верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малигинского сельского поселения на 1 января 2024 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малигинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей».

Глава Малигинского сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.07.2023 № 19

Поступление доходов в бюджет Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Code of budget classification, Name of income, Sum. Lists various income sources like 'налоговые и неналоговые доходы', 'налоги на прибыль, доходы', 'налог на имущество физических лиц'.

Table with columns: Code of budget classification, Name of income, Sum. Lists various income sources like 'доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности', 'доходы от продажи земельных участков', 'штрафы, санкции, возмещение ущерба'.

Приложение №2

к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.07.2023 № 19

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год

Table with columns: Code of budget classification, Name of income, Plan for 2023 year, Sum. Lists inter-budgetary transfers from other budget systems.

Приложение №3

к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.07.2023 № 19

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Name of expense, Vel, RZ, PR, CSP, VP, Sum. Shows the departmental structure of budget expenditures.

Table with columns: Name of expense, RZ, PR, Sum. Lists various budget items like 'Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Малигинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы»', 'Основное мероприятие «Благоустройство территории»'.

Приложение №4

к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.07.2023 № 19

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Name of expense, RZ, PR, Sum. Shows the distribution of budget allocations by sections and sub-sections.

Приложение №5

к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 25.07.2023 № 19

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малигинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Name of expense, CSP, VP, RZ, PR, Sum. Shows the distribution of budget allocations by target articles, groups of types of expenses, sections, and sub-sections.

Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Малингинского сельского поселения на 2020-2027 годы»

Совет народных депутатов Малингинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

09.08.2023

№ 21

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 27.12.2022 №36 «О бюджете Малингинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

1. Внести в решение Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 27.12.2022г. №36 «О бюджете Малингинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями решением от 27.02.2023 №3, от 29.03.2023 № 7, от 29.06.2023 №16, от 25.07.2023 №19) следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета Малингинского сельского поселения на 2023 год: - прогнозируемый общий объем доходов в сумме 47699,4 тыс. рублей; - общий объем расходов в сумме 49548,8 тыс. рублей; - дефицит бюджета в сумме 1849,4 тыс. рублей; - верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малингинского сельского поселения на 1 января 2024 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малингинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей».

1.2. Приложения №№ 1, 3, 5, 7, 9, 14 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-6 к настоящему решению.

Глава Малингинского сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 09.08.2023 № 21

Поступление доходов в бюджет Малингинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, Сумма

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, План на 2023 год

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, План на 2023 год

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Наименование, Вад, РЗ, ПР, ЦСР, ВР, Сумма

Table with columns: Наименование, РЗ, ПР, ЦСР, ВР, Сумма

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Наименование, РЗ, ПР, ЦСР, ВР, Сумма

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малингинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малингинского сельского поселения на 2023 год

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, ПР, Сумма

Table with 5 columns: Description of expenses, Code, Quantity, Unit, Price. Rows include expenses for municipal functions, personnel, and other administrative costs.

Приложение №6 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 09.08.2023 № 21

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with 3 columns: Code of classification, Indicators, Sum (thousand rubles). Shows the breakdown of budget deficit financing sources.

Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

15.09.2023

№ 24

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 27.12.2022 №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

1. Внести в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 27.12.2022г. №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями решением от 27.02.2023 №3, от 29.03.2023 № 7, от 29.06.2023 №16, от 25.07.2023 № 19, от 09.08.2023 № 21) следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год: - прогнозируемый общий объем доходов в сумме 49730,2 тыс. рублей; - общий объем расходов в сумме 52704,6 тыс. рублей; - дефицит бюджета в сумме 2974,4 тыс. рублей; - верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малигинского сельского поселения на 1 января 2024 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малигинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей».

Глава Малигинского сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 15.09.2023 № 24

Поступление доходов в бюджет Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with 5 columns: Code of classification, Name of income, Sum. Detailed breakdown of income sources including taxes, property income, and other revenues.

Table with 5 columns: Code of classification, Name of income, Sum. Detailed breakdown of income sources including taxes, property income, and other revenues.

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 15.09.2023 №24

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год

Table with 5 columns: Code of classification, Name of income, Sum. Detailed breakdown of inter-budgetary transfers from other budgetary systems.

Приложение №3 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 15.09.2023 № 24

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год (тыс.руб.)

Table with 7 columns: Name of expense, Unit, P3, PR, CIP, BP, Sum. Detailed breakdown of expenses by department and function.

Table with 7 columns: Name of expense, P3, PR, CIP, BP, Sum. Detailed breakdown of expenses by department and function.

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 15.09.2023 № 24

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год

Table with 5 columns: Name of expense, P3, PR, Sum. Summary of budgetary allocations by section and sub-section.

Приложение №5 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 15.09.2023 № 24

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малигинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2023 год (тыс. рублей)

Table with 6 columns: Name of expense, CIP, BP, P3, PR, Sum. Summary of budgetary allocations by target articles and expense groups.

Table with columns: Наименование расходов, Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.). Includes 'Муниципальная программа - Содержание муниципального жилищного фонда' and 'Расходы на выплаты персоналу'.

Table with columns: Наименование расходов, Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.). Includes 'Контроль за соответствием ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг' and 'Недопущение принятия и исполнения расходных обязательств'.

Table with columns: Наименование расходов, Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.). Includes 'Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений' and 'Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Малыгинского сельского поселения
Ковровского района

10.07.2023

№ 39

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Малыгинского сельского поселения за 1 полугодие 2023 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 31 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Малыгинское (сельское поселение), постановляю:

- 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Малыгинского сельского поселения за 1 полугодие 2023 года согласно приложению.
2. Направить отчет об исполнении бюджета за 1 полугодие 2023 года в Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения.
3. Опубликовать настоящая постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Малыгинского сельского поселения

Д.А.Никулин

Приложение к постановлению от 10.07.2023 №39

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
МАЛЫГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
на 1 июля 2023 года

Table with columns: Наименование показателя, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено. Includes 'Доходы бюджета - всего', 'НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ'.

Приложение №6 к решению Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 15.09.2023 № 24

ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита
бюджета Малыгинского сельского поселения
на 2023 год

Table with columns: Код бюджетной классификации, Показатели, Сумма (тыс. руб.). Includes 'Изменение прочих остатков денежных средств бюджета поселения'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Малыгинского сельского поселения
Ковровского района

07.06.2023 № 27

Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Малыгинского сельского поселения

В соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 23.11.2015 № 1160 «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Владимирской области» постановляю:

- 1. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Малыгинского сельского поселения (далее – план) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Администрации Малыгинского сельского поселения:
- обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки;
- ежеквартально не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в финансовое управление администрации Ковровского района отчет о реализации действующего плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 19.04.2019 № 54 «Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Малыгинского сельского поселения».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин

Приложение к постановлению администрации от 07.06.2023 №27

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РОСТУ ДОХОДОВ, ОПТИМИЗАЦИИ РАСХОДОВ
И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ
МАЛЫГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственные за выполнение мероприятия, Срок исполнения, Критерии оценки результатов плана мероприятий, Значение критериев оценки (качественный показатель/результат), Форма отчетности. Includes 'Установление плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов' and 'Обеспечение выполнения установленных планов по мобилизации налоговых и неналоговых доходов'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Малыгинского сельского поселения
Ковровского района

11.10.2023 № 63

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Малыгинского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 31 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Малыгинское сельское поселение постановляю:

- 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Малыгинского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года согласно приложению.
2. Направить отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2023 года в Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения.
3. Опубликовать настоящая постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Малыгинского сельского поселения

Д.А.Никулин

Приложение к постановлению от 11.10.2023 №63

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
МАЛЫГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
на 1 октября 2023 года

Table with columns: Наименование показателя, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено. Includes 'Доходы бюджета - всего', 'НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ'.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 год.

от «29» сентября 2023г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): Муниципальное бюджетное учреждение Малыгинского сельского поселения Ковровско-го района «Малыгинское».

Table with columns: Коды, Дата, Вид деятельности, Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, Организация благоустройства и озеленения, Уборка территории и аналогичная деятельность.

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1) Услуги не предоставляются

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы Организация освещения улиц.

Уникальный номер по базовому перечню 432110.Р.37.1. АА740001000

2. Категория потребителей работы Физические, юридические лица и общество в целом
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

Table with columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание работы, Показатель, характеризующий условия выполнения работы, Показатель качества работы, Значение показателя качества работы.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Table with columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание работы, Показатель, характеризующий условия выполнения работы, Показатель объема работы, Значение показателя объема работы.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5 %

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ)
2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы Организация благоустройства и озеленения.

Уникальный номер по базовому перечню 813010.Р.37.1. АА680002000

2. Категория потребителей работы Физические, юридические лица и общество в целом
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

Table with columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание работы, Показатель, характеризующий условия выполнения работы, Показатель качества работы, Значение показателя качества работы.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Table with columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание работы, Показатель, характеризующий условия выполнения работы, Показатель объема работы, Значение показателя объема работы.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5 %

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ)
2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование работы Организация и содержание мест захоронения.

Уникальный номер по базовому перечню 960311.Р.37.1. АА690001000

2. Категория потребителей работы Физические, юридически лица общество в целом
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

Table with columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание работы, Показатель, характеризующий условия выполнения работы, Показатель качества работы, Значение показателя качества работы.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Table with columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание работы, Показатель, характеризующий условия выполнения работы, Показатель объема работы, Значение показателя объема работы.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5 %

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ)
2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование работы Уборка территории и аналогичная деятельность.

Уникальный номер по базовому перечню 812912.Р.37.1. АА750001000

2. Категория потребителей работы Физические и юридические лица и общество в целом

Large table with columns: Вид налога, Сумма платежа, Код, Дата, Вид деятельности, Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, Организация благоустройства и озеленения, Уборка территории и аналогичная деятельность.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района

29.09.2023 № 56

Об утверждении Муниципального задания МБУ «Малыгинское»

В соответствии со статьями 69,69.1, 69.2 Бюджетного кодекса РФ, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Малыгинского сельского поселения от 30.08.2016 № 181 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Малыгинского сельского поселения и финансовым обеспечением выполнения муниципального задания», в целях повышения результативности работы по благоустройству Малыгинского сельского поселения постановляю:

1. Установить муниципальному бюджетному учреждению «Малыгинское» муниципальное задание на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Малыгинского сельского поселения Д.А.Никулин

УТВЕРЖДАЮ Руководитель (уполномоченное лицо) Администрация Малыгинского сельского поселения

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, главного распорядителя средств бюджета района) Глава администрации Д.А.Никулин (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 2023 г.

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	организация (похорон)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
812912.P.37.1.AA750001000	Содержание в чистоте территории сельского поселения, ликвидация несанкционированных свалок	-	-	Регулярно в течении года согласно графика	-	Количество письменных жалоб на качество выполнения работ	Шт.	796	Не более 3	Не более 3	Не более 3
						выполнение перечня работ	процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5 %

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
812912.P.37.1.AA750001000	Содержание в чистоте территории сельского поселения	-	-	Регулярно в течении года согласно графика	-	количество объектов	штука	796	количество объектов	37	37	37
						площадь территории	квадратный метр	055	площадь территории	11960000	11960000	11960000
						площадь объекта	квадратный метр	055	площадь объекта	11960000	11960000	11960000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5 %

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании*

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - Ликвидация или реорганизация муниципального учреждения
 - Исключение муниципальной работы из Перечня муниципальных услуг (работ)
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Наименование управления (комитета, отдела, должностного лица), осуществляющего контроль за исполнением муниципального задания
Внутренний - Оперативный контроль (по выявленным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуги); - Контроль мероприятий (анализ и оценка проведенных мероприятий); - Итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам года).	Ежегодно, внепланово (по поступлению жалоб на качество услуг)	Руководитель муниципального бюджетного учреждения Малегинского сельского поселения «Малегино»
Внешний - Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; - Анализ обращений и жалоб граждан в учреждение.	Ежегодно Внепланово (по поступлению жалоб на качество услуг)	Администрация Малегинского сельского поселения Ковровского района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Квартальный - до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания*

(1) Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

(2) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

(3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

(4) Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

(5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

(6) Заполняется в целом по государственному заданию.

(7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Директор МБУ «Малегино»
(должность)(подпись)

М.С.Акишева
(расшифровка подписи)

« » 2023 г.

Совет народных депутатов Малегинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

04.07.2023

№ 17

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 26.11.2019 №38 «Об утверждении положения «Об оплате труда муниципальных служащих Малегинского сельского поселения»»

На основании части 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 18.05.2023 № 141 «Об увеличении окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области», пунктом 3 статьи 2 Закона Владимирской области от 03.09.2007г. № 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», постановлением администрации Малегинского сельского поселения Ковровского района от 04.07.2023 № 35 «О повышении окладов денежного содержания муниципальных служащих администрации Малегинского сельского поселения Ковровского района» Совет народных депутатов Малегинского сельского поселения решил:

1. Внести изменения в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Малегинского сельского поселения», утвержденное решением Совета народных депутатов Малегинского сельского поселения Ковровского района от 26.11.2019 № 38 следующего содержания:

1.1 Статью 2 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Размер должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в сроки и в пределах размера увеличения (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области. При увеличении (индексации) должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

1.2 В статье 3 таблицы размеров должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Малегинского сельского поселения «Заведующий (начальник) отделом» заменить на «Начальник отдела»;

1.3 Таблицу размеров ежемесячных надбавок за классный чин муниципальных служащих изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2023 года.

Глава Малегинского
сельского поселения

А.Н.Самохвалов

Приложение № 1
к решению Совета народных
депутатов Малегинского
сельского поселения
от 04.07.2023 № 17

ТАБЛИЦА РАЗМЕРОВ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Наименование классного чина	Размер ежемесячной надбавки (руб. в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	7920
Действительный муниципальный советник 2 класса	6453
Действительный муниципальный советник 3 класса	5967
Муниципальный советник 1 класса	3814
Муниципальный советник 2 класса	3352
Муниципальный советник 3 класса	3520
Советник муниципальной службы 1 класса	3227
Советник муниципальной службы 2 класса	3080
Советник муниципальной службы 3 класса	2934
Референт муниципальной службы 1 класса	2787

Референт муниципальной службы 2 класса	2494
Референт муниципальной службы 3 класса	2347
Секретарь муниципальной службы 1 класса	2201
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1907
Секретарь муниципальной службы 3 класса	1613

Совет народных депутатов Малегинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

04.07.2023

№ 18

Об утверждении структуры администрации Малегинского сельского поселения

На основании Устава муниципального образования Малегино сельское поселение Ковровского района Совет народных депутатов Малегинского сельского поселения решил:

1. Утвердить с 01.07.2023 года структуру администрации Малегинского сельского поселения согласно приложению.

2. Считать утратившим силу решение Совета народных депутатов Малегинского сельского поселения от 30.08.2021 №16.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Глава Малегинского
сельского поселения

А.Н.Самохвалов

Приложение к решению Совета
народных депутатов Малегинского
сельского поселения Ковровского района
от 04.07.2023 г. №18

Структура администрации Малегинского сельского поселения Ковровского района



*должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы

Совет народных депутатов Малегинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

09.08.2023

№ 22

Об утверждении Положения об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной

собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

В соответствии с положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2022 N 605-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования Малегино сельское поселение Ковровского района, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Малегино сельского поселения Ковровского района, утвержденным решением Совета народных депутатов Малегино сельского поселения от 14.08.2008 № 11/28, Совет народных депутатов Малегино сельского поселения Ковровского района, **решил:**

1. Утвердить Положение об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3. Данное решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Малегино сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Малегино сельского поселения
Ковровского района
от 09.08.2023г. № 22

ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие в связи с отчуждением из муниципальной собственности Малегино сельского поселения движимого и недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - арендуемое имущество), в том числе особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации такого имущества.

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- 1) отношения, возникающие при отчуждении арендуемого имущества, переданного организацией, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);
- 2) движимое и недвижимое имущество, принадлежащее подведомственному учреждению на праве оперативного управления;
- 3) движимое и недвижимое имущество, которое ограничено в обороте;
- 4) муниципальное движимое и недвижимое имущество, если на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (далее - заявление) опубликовано объявление о продаже такого имущества на торгах;
- 5) муниципальное движимое имущество, не включенное в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Отношения, связанные с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого имущества и не урегулированные настоящим Положением, регулируются Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»).

2. Особенности отчуждения арендуемого имущества.

2.1. В случае, если администрацией Малегино сельского поселения созданы координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства, решение о включении арендуемого имущества в акты планирования приватизации муниципального имущества может быть принято не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления в указанные координационные или совещательные органы.

2.2. Состав и виды движимого имущества, не подлежащего отчуждению в соответствии с Законом об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, устанавливаются Правительством Российской Федерации

2.3. Сведения об отнесении движимого имущества к имуществу, указанному в п. 2.2 настоящего Положения, подлежат включению в состав сведений, которые вносятся в утверждаемые в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»). При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

- 1) арендуемое недвижимое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение двух лет и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 2) арендуемое движимое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в указанном перечне в отношении такого имущества отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в части 4 статьи 2 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 3) отсутствует задолженность по арендной плате за движимое и недвижимое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества, а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления;
- 4) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества.

4.1. В решениях об условиях приватизации муниципального имущества предусматривается преимущественное право арендаторов на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

4.2. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", администрация Малыгинского сельского поселения направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи муниципального имущества (далее - предложение) и проекты договоров купли-продажи такого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.3. В случае согласия субъекта малого или среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Течение срока, приостанавливается в случае оспаривания субъектом малого или среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества, до дня вступления в законную силу решения суда.

4.4. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого или среднего предпринимательства).

4.5. В любой день до истечения срока, установленного п. 4.3 настоящего Положения, субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

4.6. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

4.7. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1) отказ администрации Малыгинского сельского поселения в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершении юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

2) достоверность величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

4.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

1) с момента отказа субъекта малого или среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;

2) по истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого или среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого или среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения;

3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого или среднего предпринимательства.

4.9. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, определенным п. 4.8 настоящего Положения, администрация Малыгинского сельского поселения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений:

1) о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации муниципального имущества, установленных Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества";

2) об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

4.10. Субъект малого или среднего предпринимательства, утративший по основаниям, предусмотренным п.п. 1 или 2 п. 4.8 настоящего Положения, преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, в отношении которого принято решение об условиях приватизации муниципального имущества, вправе направить в администрацию Малыгинского сельского поселения заявление при условии, что на день подачи этого заявления арендуемое имущество, в отношении которого таким субъектом ранее было утрачено преимущественное право на его приобретение, находится в его временном владении и пользовании или временном пользовании в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества.

4.11. В договоре купли-продажи арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, стороны подтверждают выполнение продавцом и покупателем условий, установленных разделом 3 настоящего Положения

5. Порядок оплаты государственного или муниципального имущества, приобретаемого его арендаторами при реализации преимущественного права на его приобретение.

5.1. Оплата арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, осуществляется единовременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты такого имущества при реализации преимущественного права на его приобретение устанавливается соответственно нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом, но не должен составлять менее пяти лет для недвижимого имущества и менее трех лет для движимого имущества.

5.2. Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с настоящей статьей пределах принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

5.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

5.4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

5.5. В случае, если арендуемое имущество приобретает арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны.

5.6. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателя.

6. Последствия несоблюдения требований к порядку совершения сделок по возмездному отчуждению муниципального имущества.

6.1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, ничтожны.

6.2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным статьей 3 настоящего Положения требованиям, в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о таком нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

15.09.2023

№ 25

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 31.10.2022 №28 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов Малыгинского сельского поселения Ковровского муниципального района Владимирской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 05.10.2020 №65-ОЗ «Об отдельных вопросах статуса, полномочий, прав и гарантий деятельности старост сельских населенных пунктов во Владимирской области», Уставом Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 31.10.2022 №28 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов Малыгинского сельского поселения Ковровского муниципального района Владимирской области»:

1. В пункте 1 статьи 5:

1.1. Цифры «500» заменить цифрами «1000».

2. В пункте 2 статьи 5:

2.1 Цифры «200» заменить цифрами «300».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 октября 2023 года и подлежит официальному опубликованию на сайте администрации Ковровского района в сети «Интернет».

Глава Малыгинского сельского поселения

А.Н.Самохвалов

Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

21.09.2023

№ 26

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 26.11.2019 №38 «Об утверждении положения «Об оплате труда муниципальных служащих Малыгинского сельского поселения»

На основании части 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 18.05.2023 № 141 «Об увеличении окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области», пунктом 3 статьи 2 Закона Владимирской области от 03.09.2007г. № 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», постановлением администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 04.07.2023 № 35 «О повышении окладов денежного содержания муниципальных служащих администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района» Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения **решил:**

1. Внести изменения в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Малыгинского сельского поселения», утвержденное решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 26.11.2019 № 38 следующего содержания:

1.1 Таблицу размеров ежемесячных надбавок за классный чин муниципальных служащих изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.10.2023 года.

Глава Малыгинского
сельского поселения

А.Н.Самохвалов

Приложение № 1
к решению Совета народных
депутатов Малыгинского
сельского поселения
от 21.09.2023 № 26

ТАБЛИЦА РАЗМЕРОВ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Наименование классного чина	Размер ежемесячной надбавки (руб. в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	8356
Действительный муниципальный советник 2 класса	6808
Действительный муниципальный советник 3 класса	6190
Муниципальный советник 1 класса	4024
Муниципальный советник 2 класса	3714
Муниципальный советник 3 класса	3560
Советник муниципальной службы 1 класса	3405
Советник муниципальной службы 2 класса	3250
Советник муниципальной службы 3 класса	3096
Референт муниципальной службы 1 класса	2941
Референт муниципальной службы 2 класса	2832
Референт муниципальной службы 3 класса	2477
Секретарь муниципальной службы 1 класса	2323
Секретарь муниципальной службы 2 класса	2012
Секретарь муниципальной службы 3 класса	1702

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района

27.06.2023

№ 32

О внесении изменений в постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 02.12.2021 №119 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Малыгинского сельского поселения»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» **постановляю:**

1. Приложение к постановлению администрации Малыгинского сельского поселения от 02.12.2021 № 119 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Малыгинского сельского поселения» дополнить строкой следующего содержания:

803	2 02	15002	10 7070	150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов (достижения наилучших результатов по увеличению налогового потенциала)
-----	------	-------	---------	-----	--

2. Настоящее постановление подлежит размещению в сети Интернет на сайте администрации Ковровского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации Малыгинского
сельского поселения

Д.А.Никулин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района

12.07.2023

№ 40

О внесении изменений в постановление от 02.12.2019 №142 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания безопасной, удобной и привлекательной современной среды проживания сельского населения **постановляю:**

1. Внести в постановление от 02.12.2019 №142 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы» (в редакции от 02.12.2019 №142, от 25.03.2020 №25/1, от 29.09.2020 №74, от 30.10.2020 №91, от 25.12.2020 №108, от 30.08.2021 №78, от 28.12.2021 №134, от 30.03.2022 №28, от 28.06.2022 №56, от 27.12.2022 №104), следующие изменения - изложив в новой редакции пункты 1, 4, 7 муниципальной программы:

1. Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы» (далее - программа)
Основание для разработки программы	- Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон РФ от 12.01.1996 № 8-ФЗ «Об образовании и покровном деле»; - Устав муниципального образования Малыгинское сельское поселение; - Постановление администрации Малыгинского поселения от 18.08.2009г. №22 «О порядке разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Малыгинского сельского поселения».

Заказчик программы	Администрация Малыгинского сельского поселения
Цели и задачи программы	Основные цели программы - создание комфортной среды проживания и создание эстетичного вида населенных пунктов поселения достигаются через реализацию следующих задач: - Организация работ по благоустройству; - Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников); - Освещение; - Уличное освещение; - Санитарная уборка территорий; - предотвращение распространения борщевика Сононовского
Целевые индикаторы и показатели	- приведение в нормативное состояние 30 объектов благоустройства сельского поселения к 2024 году; - приведение в соответствие с современными требованиями к уровню благоустройства 6 скверов, зеленых зон, парков к 2024 году
Сроки реализации программы	2020-2024 годы
Объемы и источники финансирования программы	Источниками финансирования программы являются средства областного, районного бюджета и бюджета Малыгинского сельского поселения. Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 87928,2 тыс. руб. (в том числе 1099,6 тыс.руб. областной бюджет; 86828,6 тыс. руб. - местный бюджет) Для реализации программы предусмотрено финансирование по годам: - 2020 год - 11823,2 тыс. руб. (в том числе 197,1 тыс.руб. областной бюджет; 11626,1 тыс. руб. - местный бюджет); - 2021 год - 20825,2 тыс.руб. (в том числе 390,0 тыс.руб. областной бюджет; 20435,2 тыс. руб. - местный бюджет); - 2022 год - 19788,7 тыс.руб. (в том числе 390,0 тыс.руб. областной бюджет; 19398,7 тыс. руб. - местный бюджет); - 2023 год - 20247,7 тыс.руб. (в том числе 20225,2 тыс. руб. - местный бюджет) - 2024 год - 15143,4 тыс.руб. (в том числе 15143,4 тыс. руб. - местный бюджет)
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; - улучшение технического состояния отдельных объектов благоустройства; - улучшение санитарного и экологического состояния поселения; - повышение уровня эстетичности поселения;
Ответственный исполнитель программы	Администрация Малыгинского сельского поселения, Муниципальное бюджетное учреждение Малыгинского сельского поселения Ковровского района «Малыгинское»
Соплнитель программы	Нет
Контроль за исполнением программы	Глава администрации Малыгинского сельского поселения

4. Ресурсное обеспечение программы

Общая сумма планируемых затрат 87928,2. руб., финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств:

- бюджета муниципального образования «Малыгинское сельское поселение»:
- 2020 год - 11823,2 тыс. руб. ;
- 2021 год - 20825,2 тыс. руб. ;
- 2022 год - 19398,7 тыс. руб. ;
- 2023 год - 20225,2 тыс.руб. ;
- 2024 год - 15143,4 тыс.руб.
- областного бюджета:
- 2020 год - 197,1 тыс. руб. ;
- 2021 год - 390,0 тыс. руб. ;
- 2022 год - 390,0 тыс. руб. ;
- 2023 год - 122,5 тыс.руб. ;
- 2024 год - 0,0 тыс.руб.

Вид расходования средств - прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Направлением расходования средств является проведение работ в соответствии с видами деятельности.

Получателем средств является исполнитель муниципальной программы МБУ «Малыгинское»

Финансирование мероприятий программы осуществляется при согласовании выделения ассигнований на такие мероприятия за счет соответствующих источников.

7. Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы»

Наименование мероприятий программы	Сроки исполнения, год	Объемы финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств				Исполнители - ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты
			Федерального бюджета	Областного бюджета	Бюджета поселений	Внебюджетных средств		
Цель: Создание комфортной среды проживания								
Задача: Организация работ по благоустройству								
Организация работ по благоустройству	2020	5266,9	0,0	0,0	5266,9	0,0	МБУ «Малыгинское»	развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности
	2021	5917,2	0,0	0,0	5917,2	0,0		
	2022	6919,4	0,0	0,0	6919,4	0,0		
	2023	7717,1	0,0	0,0	7717,1	0,0		
	2024	7717,1	0,0	0,0	7717,1	0,0		
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача: Освещение								
Благоустройство территории (стрижка (скашивание) газонов на территории Малыгинского сельского поселения)	2020	543,4	0,0	0,0	543,4	0,0	МБУ «Малыгинское»	повышение уровня эстетичности поселения
	2021	585,4	0,0	0,0	585,4	0,0		
	2022	596,2	0,0	0,0	596,2	0,0		
	2023	800,0	0,0	0,0	510,0	0,0		
2024	510,0	0,0	0,0	510,0	0,0			
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача: Содержание парков и скверов (капитальный и текущий ремонт малых архитектурных форм, памятников)								
Содержание парков, скверов, спортивных и детских площадок	2020	702,6	0,0	0,0	702,6	0,0	МБУ «Малыгинское»	улучшение санитарного и экологического состояния поселения
	2021	3146,0	0,0	0,0	3146,0	0,0		
	2022	3142,6	0,0	0,0	3142,6	0,0		
	2023	3260,1	0,0	0,0	1274,0	0,0		
	2024	1274,0	0,0	0,0	1274,0	0,0		
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача: Приобретение и установка малых форм, детских горок								
Приобретение, установка, малых форм, детских горок	2020	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0	МБУ «Малыгинское»	повышение уровня эстетичности поселения
	2021	1861,8	0,0	0,0	1861,8	0,0		
	2022	99,9	0,0	0,0	99,9	0,0		
	2023	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0		
	2024	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0		
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача: Освещение								
Освещение	2020	103,8	0,0	0,0	103,8	0,0	МБУ «Малыгинское»	повышение уровня эстетичности поселения
	2021	123,3	0,0	0,0	123,3	0,0		
	2022	145,8	0,0	0,0	145,8	0,0		
	2023	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0		
	2024	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0		
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача: Приобретение оборудования механизмов для благоустройства территории								
Приобретение оборудования, механизмов для благоустройства территории	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МБУ «Малыгинское»	повышение уровня эстетичности поселения
	2021	389,3	0,0	0,0	389,3	0,0		
	2022	133,7	0,0	0,0	133,7	0,0		
	2023	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0		
	2024	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0		
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача: Валка и подрезка сухих деревьев и кустарников								
Валка и подрезка сухих деревьев и кустарника	2020	327,1	0,0	0,0	327,1	0,0	МБУ «Малыгинское»	улучшение санитарного и экологического состояния поселения
	2021	256,1	0,0	0,0	256,1	0,0		
	2022	306,0	0,0	0,0	306,0	0,0		
	2023	500,0	0,0	0,0	300,0	0,0		
	2024	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0		
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения								
Задача: Уличное освещение								
Уличное освещение (электронергия)	2020	1583,0	0,0	0,0	1583,0	0,0	Администрация Малыгинского сельского поселения Ковровского района	развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности
	2021	1613,1	0,0	0,0	1613,1	0,0		
	2022	1654,1	0,0	0,0	1654,1	0,0		
	2023	1480,0	0,0	0,0	1285,7	0,0		
	202							

Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения						
Задача: Предотвращение распространения борщевика Сосновского						
	2020	2021	2022	2023	2024	
Предотвращение распространения борщевика Сосновского	297,1	410,5	410,5	128,9	0,0	МБУ «Малыгинское» улучшение санитарного и экологического состояния поселения
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	196,6	753,7	295,6	364,0	922,3	
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель: Создание эстетичного вида населенных пунктов поселения						
Задача: Организация и содержание мест захоронения						
	2020	2021	2022	2023	2024	
Организация и содержание мест захоронения	196,6	753,7	295,6	364,0	922,3	МБУ «Малыгинское» улучшение санитарного и экологического состояния поселения
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	11823,2	20825,2	19788,7	20347,7	15143,4	
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего:	11823,2	20825,2	19788,7	20347,7	15143,4	

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3. Контроль, за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Малыгинского сельского поселения

12.07.2023

№ 41

О внесении изменений в постановление №113 от 19.11.2021 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения Малыгинского сельского поселения Ковровского района "Малыгинское"»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения Малыгинского сельского поселения Ковровского района "Малыгинское" **постановляю:**

Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения Малыгинского сельского поселения Ковровского района «Малыгинское», утвержденное постановлением администрации Малыгинского сельского поселения № 113 от 19.11.2021г. следующие изменения:

1. Статью 8. «Отпуска» дополнить пунктом 8.3. следующего содержания: «8.3. Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Однократно в течение календарного года допускается использование до двадцати четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение, которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году. График предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами».

2. Положения пункта 8.3. вступают в силу с 01.09.2023 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на директора муниципального бюджетного учреждения Малыгинского сельского поселения Ковровского района «Малыгинское».

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Малыгинского сельского поселения Ковровского района

12.07.2023

№ 43

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», Законом Владимирской области от 29.05.2015 № 60-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Владимирской области по вопросам противодействия коррупции», Указом Губернатора Владимирской области от 19.08.2013 № 42 «Об утверждении Порядка проверки сведений о расходах, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень», **постановляю:**

1. Утвердить согласно приложению перечень должностей муниципальной службы администрации Малыгинского сельского поселения при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Малыгинского сельского поселения от 06.05.2020 №48 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин

Приложение
к постановлению
администрации Малыгинского сельского поселения
от 12.07.2023 № 43

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации Малыгинского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром должностей муниципальной службы во Владимирской области, являющимися приложением к Закону Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области» к высшей и главной группе должностей муниципальной службы:

- глава администрации;
- заместитель главы администрации;
- начальник финансового отдела, главный бухгалтер.

2. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- специалист 1 категории,
- главный специалист.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Малыгинского сельского поселения Ковровского района

12.07.2023

№ 44

О внесении изменений в постановление № 111 от 14.07.2015 «Об утверждении состава Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Малыгинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с пунктом 9 «Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Малыгинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов» утвержденным постановлением администрации Малыгинского сельского поселения от 14.07.2015 №110 и в целях рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности в администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление №111 от 14.07.2015 «Об утверждении состава Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Малыгинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов» изложив приложение №1 к постановлению №111 от 14.07.2015 в новой редакции согласно приложению №1.

2. Контроль, за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин

Приложение
к постановлению администрации
Малыгинского сельского поселения
от 12.07.2023 № 44

СОСТАВ КОМИССИИ

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Малыгинского сельского поселения и урегулирования конфликта интересов

председатель комиссии	- Турушев Игорь Владимирович, заместитель главы администрации Малыгинского сельского поселения
заместитель председателя комиссии	- Дуренченских Ии Геннадьевна, начальник финансового отдела, главный бухгалтер
секретарь комиссии	- Измайлова Юлия Павловна, главный специалист администрации Малыгинского сельского поселения
члены комиссии:	- Судьин Антон Сергеевич, педагог-организатор по дополнительному образованию ОАНО «Школа и детский сад МИР» - Мендишиков Алексей Александрович, депутат Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения
независимый эксперт	- Самохвалов Александр Николаевич, директор МОУ Малыгинская средняя общеобразовательная школа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Малыгинского сельского поселения Ковровского района

28.07.2023

№ 45

Об утверждении результатов оценки эффективности налоговых расходов Малыгинского сельского поселения Ковровского района за 2022 год

В соответствии с постановлением администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 30.12.2020г. № 121 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области» **постановляю:**

1. Утвердить результаты оценки эффективности налоговых расходов Малыгинского сельского поселения Ковровского района за 2022 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин

Приложение
к постановлению администрации
Малыгинского сельского поселения
Ковровского района от 28.07.2023 № 45

Результаты оценки эффективности налоговых расходов Малыгинского сельского поселения за 2022 год

Оценка эффективности налоговых расходов Малыгинского сельского поселения за 2022 год проведена в соответствии с постановлением администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области от 30.12.2020г. № 121 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области».

Согласно пункту 3 статьи 121 «Положения о земельном налоге, утвержденного решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 14.08.2008г. № 11/19 «О введении земельного налога» кроме категорий налогоплательщиков, перечисленных в статье 395 Налогового кодекса Российской Федерации, предоставляется пониженная ставка, а именно 0 процентов в отношении земельных участков занятых:

- учреждения образования, финансируемых из бюджета Ковровского района;
- учреждениями культуры и искусства, физической культуры и спорта, финансируемых из бюджета Ковровского района;
- кладбищами и иными местами погребения.

В зависимости от целевой категории определены основные виды налоговых расходов на территории Малыгинского сельского поселения: технические, стимулирующие, социальные.

Оценка эффективности налоговых расходов Малыгинского сельского поселения согласно приложению к результатам оценки эффективности налоговых расходов Малыгинского сельского поселения за 2022 год включает:

1. оценку целесообразности налоговых расходов (оценку соответствия налоговых расходов муниципальным программам, структурных элементов муниципальной программы и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам и оценку востребованности налогоплательщиками предоставленных налоговых льгот)

2. оценку результативности налоговых расходов (оценку вклада предусмотренных для налогоплательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения цели муниципальной программы и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам и оценку бюджетной эффективности налоговых расходов).

Налоговые расходы муниципального образования Малыгинское сельское поселение соответствуют цели стратегии социально-экономического развития муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, утвержденной Постановлением администрации Малыгинского сельского поселения 30.12.2020. № 121 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области»

В ходе проведения оценки востребованности налогоплательщиками предоставленной налоговых льгот, воспользовавшихся правом на налоговые льготы и о суммах выпадающих доходов, выявлено, что налоговый расход по освобождению от налогообложения по земельному налогу учреждений образования, культуры и искусства, физической культуры и спорта, кладбищами и иными местами погребения финансируемых из бюджета Ковровского района в отношении земельных участков, используемых ими для осуществления их деятельности признается востребованной.

Налоговые расходы муниципального образования оказывают положительное влияние на обеспечение технической поддержки учреждений, на оптимизацию бюджетных потоков, на создание условий для развития, совершенствования и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения и реализации отдельных государственных полномочий.

В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот.

По итогам оценки эффективности налоговых расходов Малыгинского сельского поселения за 2022 год признаны эффективными.

Приложение
к Результатам оценки эффективности налоговых расходов
муниципального образования

ОТЧЕТ

о результатах оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение за 2022 год

№	Наименование показателя	Исполнение показателей по налоговым льготам
	Нормативные правовые акты, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам, сборам (статья, часть, пункт, подпункт, абзац)	пункту 3 статьи 2 решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области от 14.08.2008г. № 11/19 «О введении земельного налога»
	Виды налогов, по которым предоставляются льготы	Земельный налог
	Категории получателей налоговой льготы, освобождения и иной преференции	учреждения образования, культуры и искусства, физической культуры и спорта, органы местного самоуправления, кладбищами и иными местами погребения
	Целевая категория соответствующего налогового расхода исходя из характера цели налогового расхода	Техническая

1. Оценка целесообразности налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

1.1. Оценка соответствия налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение целям муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования Малыгинское сельское поселение, не относящихся к муниципальным программам

1.1.1.	Наименование муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам	Постановление администрации Малыгинского сельского поселения 30.09.2019. № 101 «Об утверждении прогноза социально-экономического развития Малыгинского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»
1.1.2.	Наименование цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам	Создание условий для развития, совершенствования и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения и реализации отдельных государственных полномочий
1.1.3.	Вывод о соответствии налогового расхода целям муниципальной программы и (или) целям социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам	Соответствует

1. Оценка востребованности налогоплательщиками предоставленных налоговых льгот

1.1.	Численность налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на налоговые льготы (единица), в том числе:	учреждения
	2022 год	4
	2021 год	9
	2020 год	5
	2019 год	5
	2018 год	5
1.2.	Количество налогоплательщиков, потенциально имеющих право на получение данной льготы (единица)	учреждения
	2022 год	4
	2021 год	9
	2020 год	9
	2019 год	9
	2018 год	9

1.3. Соотношение численности налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и количеством налогоплательщиков, потенциально имеющих право на получение данной льготы (%)

2022 год	100
2021 год	100
2020 год	55,6
2019 год	55,6
2018 год	55,6

1.4. Вывод о востребованности налоговых льгот

Востребована

1.3. Обоснованная оценка целесообразности предоставления льгот для налогоплательщиков

1.3.1. Обоснованный вывод о сохранении (уточнении, отмене) налоговых льгот для налогоплательщиков на основании оценки целесообразности

Подлежит сохранению

2. Оценка результативности предоставления льгот налогоплательщикам налоговых расходов

2.1. Оценка вклада предусмотренных для налогоплательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения цели муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам

2.1.1.	Показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам, на значение которого оказывают влияние налоговые расходы	Объем расходов местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений без учета доходов местного бюджета от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также от уплаты земельного налога в случае установления льготы
2.1.2.	Фактическое значение показателя (индикатора) достижения цели муниципальных программ и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам, по получателям налоговых льгот, сумма выпадающего дохода (тыс. руб.)	26,0 тыс.руб.
2.1.3.	Оценка вклада налоговой льготы в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальных программ и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам (разница между фактическим значением показателя и оценочной значения показателя (без учета налоговых льгот))	A= P-L - D 4714,2+26,2-571,8=4168,6 тыс.руб.

2.2. Оценка бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

2.2.1.	Альтернативные механизмы достижения целей муниципальных программ и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам	отсутствует
2.2.2.	Вывод о наличии/отсутствии более результативных (менее затратных) для местного бюджета альтернативных механизмов достижения целей муниципальных программ и (или) цели социально-экономической политики поселения, не относящихся к муниципальным программам	Отсутствует
2.3.1.	Обоснованный вывод о сохранении (уточнении, отмене) налоговых льгот для налогоплательщиков на основании оценки результативности	Налоговые расходы оказывают положительное влияние на социально-экономическое развитие поселения, способствуют устранению встречных финансовых потоков средств местного бюджета, их действие в 2022 году признано целесообразным и эффективным.

3. Итоги оценки налоговых расходов муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

3.1. Итоги и рекомендации по результатам оценки эффективности налогового расхода

Проведенный анализ оценки эффективности налоговых расходов в 2022 году показал, что налоговые расходы являются эффективными

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Малыгинского сельского поселения Ковровского района

28.08.2023

№ 47

О внесении изменений в постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 12.11.2015 № 304 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов»

В соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и постановлением от 15.09.2015г. № 3 департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области», **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 12.11.2015 № 304 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин

Приложение к постановлению администрации
Малыгинского сельского поселения
от 28.08.2023 № 47

СХЕМА

РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАЛЫГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КОВРОВСКОГО РАЙОНА

№ п/п	Адрес местонахождения торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта (кв.м)	Площадь нестационарного торгового объекта (кв.м)	Принадлежность субъекта деятельности к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП, СМТ)	Специализация деятельности и (или) торгового объекта (основной ассортимент)	Установленный срок размещения нестационарного торгового объекта
1.	п. Малыгино, примерно в 10 м от дома №54-а по ул. Школьная	павильон	15	Для субъектов МП и СРП	Промышленные товары	Постоянно
2.	д. Авдотьино, около д.4	киоск	10	Для субъектов МП и СРП	Продукты питания	Постоянно
3.	д. Ручей, ул. Центральная примерно в 15 метрах от д. 85 по направлению на восток	павильон	14	Для субъектов МП и СРП	Продукты питания	Постоянно
4.	п. Малыгино, ул. Школьная, с восточной стороны дома №57А	киоск	20	Для субъектов МП и СРП	Продукты питания	Постоянно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Малыгинского сельского поселения
Ковровского района

27.09.2023

№ 55

Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета Малыгинского сельского поселения Ковровского района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, руководствуясь Уставом Малыгинского сельского поселения Ковровского района, **постановляю:**

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета Малыгинского сельского поселения Ковровского района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (прилагается).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения Ковровского района

Д.А.Никулин

Приложение к постановлению администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района от 27.09.2023 № 55

Регламент
реализации полномочий администратора доходов бюджета Малыгинского сельского поселения Ковровского района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения

1. Настоящий Регламент администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района, являющейся источником формирования доходов бюджета Малыгинского сельского поселения Ковровского района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов бюджета Малыгинского сельского поселения Ковровского района, по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент).

2. Полномочия администратора доходов осуществляются администрацией Малыгинского сельского поселения Ковровского района (далее – администрация) по кодам классификации доходов бюджета.

3. Настоящий регламент администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета Малыгинского сельского поселения Ковровского района (далее – местный бюджет), повышения эффективности работы с просроченной дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по ее взысканию.

4. Регламент регулирует отношения, связанные с осуществлением администрацией Малыгинского сельского поселения Ковровского района (далее – администрация) полномочий по контролю за поступлением неналоговых доходов и полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет администрируемой администрации.

5. В целях настоящего Регламента просроченной дебиторской задолженностью является не исполненное в установленный срок физическим или юридическим лицом (далее – должник) обязательство по перечислению денежных средств в бюджет Малыгинского сельского поселения Ковровского района (далее – местный бюджет), по доходам, администрируемым администрацией Малыгинского сельского поселения Ковровского района (далее – администрация).

6. Понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом действующим законодательством Российской Федерации, если иное прямо не оговорено в настоящем Регламенте.

7. Во всем, что не урегулировано настоящим Регламентом, администрация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области, иными нормативными правовыми актами, а также Порядком осуществления претензионной и исковой работы с просроченной дебиторской задолженностью главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Малыгинского сельского поселения Ковровского района.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности: 2.1.1. Финансовый отдел администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района:

1) осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, по закрепленным источникам формирования доходов местного бюджета, в том числе: за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом);

2) по погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП); за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет;

3) своевременно составляет первичные учетные документы в части выплат по оплате труда и расчетов с подотчетными лицами, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению);

4) проводит инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам местного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

5) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам;

6) своевременно осуществляет признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и ее списание, на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района, созданной при администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района;

7) осуществляет мониторинг просроченной дебиторской задолженности в части выплат по оплате труда и расчетов с подотчетными лицами, а также осуществляет своевременное уточнение невыясненных поступлений в местный бюджет;

8) проводит иные мероприятия, в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

2.1.2. Заместитель главы администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района:

1) осуществляет контроль за правильностью исчисления и своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

2) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников на предмет: наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

3) осуществляет контроль за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) проводит иные мероприятия, в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности.

2.1.3. Контрактный управляющий администрации Малыгинского сельского поселения

Ковровского района:

1) проводит мониторинг просроченной дебиторской задолженности в части нарушения должником условий договора (муниципального контракта);

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете;

3) осуществляет контроль за правильностью исчисления и своевременным начислением неустойки (штрафов, пени) по муниципальным контрактам (договорам);

4) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников по муниципальным контрактам (договорам) на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

5) осуществляет контроль за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных по муниципальным контрактам (договорам), законодательством Российской Федерации;

6) проводит иные мероприятия, в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

В целях урегулирования в досудебном порядке дебиторской задолженности по доходам (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) осуществляются следующие мероприятия:

1. направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2. направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3. рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4. направление в уполномоченный орган по предоставлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве;

5. уведомление должников (дебиторов) о переводе их задолженности в просроченную в случае неуплаты или оплаты в неполном объеме платежей, предусмотренных претензиями и (или) требованиями;

6. срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 календарных дней со дня направления должнику (дебитору) претензии (требования), если иное не установлено контрактом (договором), соглашением либо действующим законодательством Российской Федерации.

7. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

8. О факте наличия просроченной дебиторской задолженности в части выплат физическим лицам, юридическим лицам, кроме нарушения должником условий договора (муниципального контракта), структурные подразделения администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района в срок не позднее 30 календарных дней с даты выявления факта образования просроченной дебиторской задолженности осуществляют подготовку материалов для выполнения претензионно-исковой работы и для подготовки требования (претензии) для выполнения претензионно-исковой работы.

9. О факте наличия просроченной дебиторской задолженности в части нарушения должником условий договора (муниципального контракта), контрактный управляющий администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района в срок не позднее 30 календарных дней с даты выявления факта образования просроченной дебиторской задолженности подготавливает требования (претензии) для выполнения претензионно-исковой работы.

10. Контрактный управляющий, при наличии необходимых материалов для выполнения претензионно-исковой работы (копия договора, муниципального контракта, соглашения, акты о нарушении обязательства и иные документы) в зависимости от состава дебиторской задолженности в тридцатидневный срок осуществляет подготовку требования (претензии) и направляет его должнику с приложением расчета задолженности.

11. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника одним из следующих способов:

по почте заказным письмом с уведомлением;

по электронной почте с использованием опции «уведомление о получении» и (или) «прочтении» электронного сообщения;

путем направления требования (претензии) с использованием единой информационной системы в сфере закупок, в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. В требовании (претензии) указываются:

1) наименование должника;

2) наименование и реквизиты документа-основания;

3) правовые основания для предъявления требования (претензии);

4) период просрочки;

5) сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пеням;

6) сумма штрафных санкций (при их наличии);

7) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

8) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

9) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

Требование (претензия) подписывается главой администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района.

13. При добровольном исполнении должником обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается, о чем служебным письмом уведомляется финансовый отдел администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района.

14. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока контрактный управляющий в зависимости от состава дебиторской задолженности подготавливает документы для подачи искового заявления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. В случае выявления просроченной дебиторской задолженности, соответствующей критериям для отнесения ее к категории безнадежной к взысканию, финансовый отдел администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет списание с бюджетного учета в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Малыгинского сельского поселения Ковровского района, администратором которых является администрация Малыгинского сельского поселения Ковровского района».

4. Осуществление мероприятий по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства

1. В течение 30 дней со дня поступления исполнительного документа в администрацию Малыгинского сельского поселения Ковровского района контрактный управляющий направляет его для исполнения в соответствующее подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее – служба судебных приставов), а при наличии актуальных сведений о счетах должника в кредитной организации, направляет исполнительный документ в соответствующую кредитную организацию.

2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, контрактный управляющий осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

3. Направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

1) о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

2) об изменении наименования должника (для граждан - фамилия, имя, отчество (при его наличии); для организаций - наименование и юридический адрес);

3) о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

4) о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

5) об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса.

4. Осуществляет мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

5. Проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

5. Перечень сотрудников, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам

задолженностью по доходам

1) Финансовый отдел администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района является ответственным за выполнение мероприятий, предусмотренных разделом 2 пунктом 2.1.1 Регламента, мероприятий по реализации полномочий главного администратора доходов.

2) Контрактный управляющий и специалисты финансового отдела администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района которые являются ответственным за выполнение мероприятий, предусмотренных разделами 2 пунктом 2.1.2 и 2.1.3 Регламента, по муниципальным контрактам (договорам), заключенным для обеспечения нужд администрации.

При этом направление документов и размещение информации осуществляется с учетом требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также Порядка ведения в единой информационной системе в сфере закупок реестра контрактов, заключенных заказчиками.

6. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями

При выявлении дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним контрактный управляющий, ответственный за осуществление контроля по исполнению муниципального контракта (договора), соглашения и (или) иного обязательства, установленного действующим законодательством Российской Федерации, подготавливает проект претензии (требования) в 2-х экземплярах и передает на подпись главе администрации.

Подписанный претензия (требование) в течение одного рабочего дня направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр вместе с документами, обосновывающими возникновение дебиторской задолженности, передается в финансовый отдел администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района для одновременного начисления задолженности.

В случае неуплаты или оплаты в неполном объеме платежей, предусмотренных претензией/требованием, ответственный сотрудник подготавливает в 2 экземплярах проект уведомления должнику о переводе его задолженности в просроченную и передает на подпись главе администрации.

Подписанное уведомление в течение одного рабочего дня направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр передается в финансовый отдел администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района вместе с документами, содержащими информацию о согласии должника (дебитора) добровольно погасить задолженность, о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа, либо об отказе должника (дебитора) от уплаты платежей.

В случае принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам подготовка документов и взаимодействие специалистами администрации осуществляется в соответствии с разделом 4 Регламента.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Малыгинского сельского поселения
Ковровского района

№ 59

О внесении изменений в постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 17.08.2015 №151 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2018-2024 годы»

1. Внести в постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 14.11.2017 №141 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Малыгинского сельского поселения Ковровского района на 2018-2024 годы» следующие изменения – в приложениях к постановлению:

1.1. Строку 10 пункта 1. изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования программы на 2018 - 2024 гг. составляет 713,5164 тыс. руб., в том числе: Средства местного бюджета сельского поселения – 713,5164 тыс. руб.; 2018 г. – 171,6164 тыс. руб.; 2019 г. – 182,8 тыс. руб.; 2020 г. – 92,5 тыс. руб.; 2021 г. – 28,5 тыс. руб.; 2022 г. – 63,1 тыс. руб.; 2023 г. – 100,0 тыс. руб.; 2024 г. – 75,0 тыс. руб.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год.

1.2. Предпоследний абзац пункта 6. изложить в новой редакции: Объем финансирования программы на 2018 - 2024 гг. составляет 713,5164 тыс.руб., в том числе: Средства местного бюджета сельского поселения – 713,5164 тыс. руб. 2018 г. – 171,6164 тыс. руб.; 2019 г. – 182,8 тыс. руб.; 2020 г. – 92,5 тыс. руб.; 2021 г. – 28,5 тыс. руб.; 2022 г. – 63,1 тыс. руб.; 2023 г. – 100,0 тыс. руб. 2024 г. – 75,0 тыс. руб.

1.3. Пункт 7. изложить в новой редакции:

7. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)					Организация, ответственная за выполнение мероприятий программы	Ожидаемые результаты
			общее	федерального бюджета	областного бюджета	бюджета сельского поселения	внебюджетных источников		
1.	Формирование земельных участков под ЛПХ, ИЖС и постановка их на кадастровый учет	2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024	15,6 21,8 8,5 6,0 8,1 20,0 20,0	- - - - - - -	- - - - - - -	15,6 21,8 8,5 6,0 8,1 20,0 20,0	- - - - - - -	ОИЗО исполнители на конкурсной основе	15 сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков
2.	Формирование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и постановка их на кадастровый учет	2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024	112,0204 156,0 84,0 22,5 55,0 90,8 55,0	- - - - - - -	- - - - - - -	112,0204 156,0 84,0 22,5 55,0 90,8 55,0	- - - - - - -	ОИЗО исполнители на конкурсной основе	20 сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков
3.	Формирование земельных участков под размещение кладбищ, под общественное использование и поставка их на кадастровый учет	2018 2023	39,996 9,2	- -	- -	39,996 9,2	- -	ОИЗО исполнители на конкурсной основе	4 сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участка
4.	Опубликование информации в средствах массовой информации	2018 2019	4,0 5,0	- -	- -	4,0 5,0	- -	ОИЗО исполнители на конкурсной основе	15 опубликованных информационных
Итого:			2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024	171,6164 182,8 92,5 28,5 63,1 100,0 75,0	- - - - - - -	- - - - - - -	171,6164 182,8 92,5 28,5 63,1 100,0 75,0	- - - - - - -	
Всего по программе:			2018-2024	713,5164	-	-	713,5164	-	

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения

Д.А. Никулин