Вестник
Ковровского района

официальный информационный бюллетень

16+

16 ноября 2023 г. № 46 (530)

Совет народных депутатов
Новосельского сельского поселения
Ковровского района Владимирской области
РЕШЕНИЕ

27.10.2023г **№ 30**

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района «О бюджете Новосельского сельского поселения на 2023год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Рассмотрев представление главы администрации Новосельского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в бюджет Новосельского сельского поселения на 2023год и на плановый период 2024 и 2025 годов, Совет народных депутатов Новосельского сельского поселения **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 28.12.2022 года № 18 «О бюджете Новосельского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» с учетом изменений, внесенных Решением совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 28.02.2023 г № 2; от 29.03.2023 г № 7; от 25.05.2023 г № 11; от 30.06.2023 г № 19; от 06.07.2023 № 23; от18.08.2023 г № 25; от 22.09.2023 г № 27.

1.1 Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Новосельского сельского поселения на 2023год:

- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 195841,5тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 201558,7тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме 5717,2 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга Новосельского сельского поселения по состоянию на 1 января 2024года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Новосельского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.

1.2 Приложения № 1, 3, 5, 7, 9 изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новосельского сельского поселения **Д.В. Тимошенков**

Приложение №1
к решению Совета народных депутатов
Новосельского сельского поселения
от27.10.2023 №30

Поступление доходов в бюджет Новосельского сельского поселения на 2023 год

тыс. рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**23056,8**
000 1 01 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**	**2220,0**
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2220,0
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2110,8
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,2
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	30,5
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	2,9
000 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	68,1
000 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	7,5
000 1 05 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД**	**88,8**
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	88,8
000 1 06 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**	**11859,4**
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	865,0
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	865,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	10994,4
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	8675,4
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	8675,4
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	2319,0
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2319,0
000 1 08 00000 00 0000 000	**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА**	**7,0**
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	7,0
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	7,0
000 1 11 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**	**414,8**
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	12,8
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	12,8
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	12,8
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных	402,0
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	402,0
000 1 13 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА**	**7658,4**
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	7658,4
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	7658,4
000 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений(БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ)	7658,4
000 1 14 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**	**793,9**
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	793,9
000 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	793,9
000 1 16 00000 00 0000 000	**ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА**	**14,5**
000 116 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	14,5
000 2 00 00000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**172784,6**
000 2 02 00000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**	**146646,0**
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	6434,8
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5356,6
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	5356,6
000 2 02 15002 10 7044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	978,2
000 2 02 15002 10 7069 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	100,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	115780,2
000 2 02 27139 10 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом	115780,2
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	289,6
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	24141,4
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	24141,4
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	24141,4
000 207 0000000 0000 150	**Прочие безвозмездные поступления**	**100,0**
000 207 0503010 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	100,0
000 2 18 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ**	**26038,6**
000 2 18 05010 00 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	26038,6
000 2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	26038,6
	ВСЕГО доходов	**195841,4**

Приложение №2
к решению Совета народных
от 27.10.2023г №30

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023год

тыс. рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План на 2023год
000 2 02 00000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**	**146646,0**
000 2 02 10000 00 0000 150	**Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**	**6434,8**
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	6434,8
2 02 15001 11 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	5356,6
2 02 15002 10 7044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	978,2
2 02 15002 10 7069 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	100,0
000 2 02 20000 00 0000 150	**Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)**	**115780,2**
000 2 02 27139 10 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом	115780,2
000 2 02 30000 00 0000150	**Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**	**289,6**
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
000 2 02 40000 00 0000 150	**Иные межбюджетные трансферты**	**24141,4**
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	24141,4

Приложение №3
к решению Совета народных депутатов
Новосельского сельского поселения
от 27.10.2023г №30

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета Новосельского сельского поселения на 2023год

тыс.руб.

А	Вед 1	РЗ 2	ПР 3	ЦСР 4	ВР 5	Сумма 6
ВСЕГО						**201558,7**
Территориальная избирательная комиссия Ковровского района	**608**					**120,0**
Общегосударственные вопросы	608	01				120,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	608	01	07			120,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	608	01	07	99		120,0
Иные непрограммные расходы	608	01	07	999		120,0
Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	608	01	07	9990020220	800	120,0
ВСЕГО по Администрации Новосельского сельского поселения	**803**	**00**	**00**			**201438,7**
Общегосударственные вопросы	803	01				6806,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			6280,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	04	99		6280,0
Иные непрограммные расходы	803	01	04	99 9		6 280,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами,казенными учреждениями)	803	01	04	99 9 00 00110	100	5880,6
Расходы на выплаты поощрения лицам, входящим в муниципальные управленческие команды	803	01	04	99 9 00 55491	100	147,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	01	04	99 9 00 00190	200	252,3
Резервные фонды	803	01	11			20,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	11	99		20,0
Иные непрограммные расходы	803	01	11	99 9		20,0
Резервный фонд администрации Новосельского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	11	99 9 0020210	800	20,0
Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			506,3
Муниципальная программа Новосельского сельского поселения«Противодействие коррупции на территории Новосельского сельского поселения »	803	01	13	04		11,0
Основное мероприятие «Профилактика коррупционных правонарушений»	803	01	13	04001		11,0
Расходы на мероприятия по противодействию коррупции на территории Новосельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	01	13	0400120100	200	11,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	13	99		495,3
Иные непрограммные расходы	803	01	13	99 9		495,3
Расходы на выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	803	01	13	99 9 00 21020	120	237,1
Расходы на обеспечение других общегосударственных вопросов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	01	13	99 9 00 0Д190	200	4,1
Расходы на обеспечение других общегосударственных вопросов(Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 9 00 0Д190	800	4,1
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	01	13	9990070010	500	250,0
Национальная оборона	803	02				289,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	803	02	03			289,6
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	02	03	99		289,6
Иные непрограммные расходы	803	02	03	99 9		289,6
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты(Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	02	03	99 9 005 1180	100	258,4
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	02	03	99 9 0051180	200	31,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	803	03				520,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	803	03	10			520,1
Муниципальная программа«Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения »	803	03	10	02		520,1
Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения»	803	03	10	02 001		520,1
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения(Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	03	10	0200120310	200	515,8
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	803	03	10	0200120310	800	4,3
Национальная экономика	803	04				105,1
Другие вопросы в области национальной экономики	803	04	12			105,1
Муниципальная программа «Обеспечение управления муниципальным имуществом Новосельского сельского поселения »	803	04	12	03		105,1
Основное мероприятие « Обеспечение учета, управления, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Новосельского сельского поселения»	803	04	12	03001		105,1
Реализация мероприятий по обеспечению учета, управления, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Новосельского сельского поселения(Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	04	12	0300120650	200	105,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	803	05				24 302,1
Жилищное хозяйство	803	05	01			902,3
Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Новосельского сельского поселения »	803	05	01	06		902,3
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда Новосельского сельского поселения»	803	05	01	06 0 01		902,3
Расходы на мероприятия по содержанию муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	05	01	0600120450	200	902,3
Коммунальное хозяйство	803	05	02			1817,6
Муниципальная программы «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения»	803	05	02	01		417,6
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	02	01 001		417,6
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Новосельское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	02	0100100520	600	417,6
Муниципальная программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области»	803	05	02	05		1400,0
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	803	05	02	05001		1400,0
Иные бюджетные ассигнования	803	05	02	0500120510	800	1400,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области»	803	05	02	0500120510	811	1400,0
Благоустройство	803	05	03			11 987,2
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения»	803	05	03	01		11 980,9
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	03	01 001		11 980,9
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Новосельское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	0100100520	600	10436,0
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Новосельское» на уличное освещение населенных пунктов поселения в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения »	803	05	03	0100100521	600	1544,9
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	05	03	99		6,3
Иные непрограммные расходы	803	05	03	99 9		6,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	05	03	99 9 00 00190	200	6,3
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	803	05	05			9595,0
Муниципальная программы «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения »	803	05	05	01		9595,0
Основное мероприятие Благоустройство территории сельского поселения	803	05	05	01001		9595,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Новосельское» в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения » (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	05	0100100590	600	9595,0
Культура, кинематография	803	08				14159,0
Культура	803	08	01			14159,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	08	01	99		14159,0
Иные непрограммные расходы	803	08	01	999		14159,0
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	08	01	9990070010	500	14159,0
Социальная политика	803	10				178,0
Пенсионное обеспечение	803	10	01			178,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	10	01	99		178,0
Иные непрограммные расходы	803	10	01	999		178,0
Расходы на выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	01	9990021010	300	178,0
Физическая культура и спорт	803	11				155078,5
Массовый спорт	803	11	02			155078,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области»	803	11	02	08		124995,7
Основное мероприятие «Развитие массовой физической культуры и спорта»	803	11	02	080Р5		124995,7
Расходы на физическую культуру и спорт (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	803	11	02	080Р551394	400	25104,5
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	803	11	02	080Р551394	464	25104,5
за счет средств бюджета поселения						502,1
за счет средств федерального бюджета						24602,4
Расходы на физическую культуру и спорт (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	803	11	02	080Р55139D	400	95976,6
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	803	11	02	080Р55139D	464	95976,6
за счет средств бюджета поселения						4798,8
за счет средств областного бюджета						91177,8
Расходы на реализацию мероприятий по муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области»т (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	803	11	02	080Р50Ф190	400	3914,6
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	803	11	02	080Р50Ф190	464	3914,6
за счет средств бюджета поселения						3914,6
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	11	02	99		30082,8
Иные непрограммные расходы	803	11	02	999		30082,8
Расходы на выполнение переданных в бюджет Ковровского района полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	11	02	9990070010	500	86,9
Расходы на физическую культуру и спорт (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	803	11	02	99 9 00 0Ф190	400	26524,2
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	803	11	02	999000Ф190	464	26524,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	11	02	999000Ф190	600	3471,7
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Новосельское»на осуществление строительного контроля строительства Физкультурно - оздоровительный центр по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение).(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	11	02	999000Ф190	611	3471,7

Приложение №4
к решению Совета народных депутатов
Новосельского сельского поселения
от 27.10.2023г №30

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения на 2023год

тыс.руб.

Наименование	РЗ	ПР	Сумма
1	2	3	4
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ			**201558,7**
Общегосударственные вопросы	**01**		**6926,3**
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6280,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	120,0
Резервный фонд	01	11	20,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	506,3
Национальная оборона	**02**		**289,6**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	289,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**		**520,1**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	520,1
Национальная экономика	**04**		**105,1**
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	105,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	**05**		**24 302,1**
Жилищное хозяйство	05	01	902,3
Коммунальное хозяйство	05	02	1 817,6
Благоустройство	05	03	11 987,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	9595,0
Культура, кинематография	**08**		**14159,0**
Культура	08	01	14159,0
Социальная политика	**10**		**178,0**
Пенсионное обеспечение	10	01	178,0
Физическая культура и спорт	**11**		**155078,5**
Физическая культура	11	02	155078,5
ИТОГО РАСХОДОВ:			**201558,7**

Приложение №5
к решению Совета народных депутатов
Новосельского сельского поселения
от 27.10.2023г №30

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения на 2023 год

тыс.руб.

Наименование	Новая целевая	вид расхода	раздел	подраздел	Сумма

1	2	3	4	5	6
Всего					**201558,7**
Итого по программам					**149927,7**
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения »	**01**				**21993,5**
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	01001				21993,5
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Новосельское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	0100100520	600	05	02	417,6
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Новосельское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	0100100520	600	05	03	10436,0
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Новосельское» на уличное освещение населенных пунктов поселения в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения»	0100100521	600	05	03	1544,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Новосельское» в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Новосельского сельского поселения » (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	0100100590	600	05	05	9595,0
Муниципальная программы «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения »	**02**				**520,1**
Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения»	02 001				520,1
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения(Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	0200120310	200	03	10	520,1
Муниципальная программа «Обеспечение управления муниципальным имуществом Новосельского сельского поселения »	**03**				**105,1**
Основное мероприятие « Обеспечение учета, управления, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Новосельского сельского поселения»	03001				105,1
Реализация мероприятий по обеспечению учета, управления, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Новосельского сельского поселения(Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	0300120650	200	04	12	105,1
Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Новосельского сельского поселения »	**04**				**11,0**
Основное мероприятие «Профилактика коррупционных правонарушений»	04001				11,0
Расходы на мероприятия по противодействию коррупции на территории Новосельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	0400120100	200	01	13	11,0
Муниципальная программа«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области »	**05**				**1400,0**
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	05001				1400,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области»	05 00120510	800	05	02	1400,0
Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Новосельского сельского поселения »	**06**				**902,3**
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда Новосельского сельского поселения»	06001				902,3
Расходы на мероприятия по содержанию муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	0600120450	200	05	01	902,3
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области»	**08**				**124995,7**
Основное мероприятие «Развитие массовой физической культуры и спорта»	080Р5				124995,7
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	080Р551394	400	11	02	25104,5
за счет средств бюджета поселения					502,1
за счет средств областного бюджета					24602,4
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	080Р55139D	400	11	02	95976,6
за счет средств бюджета поселения					4798,8
за счет средств областного бюджета					91177,8
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	080Р50Ф190	400	11	02	3914,6
за счет средств бюджета поселения					3914,6
Непрограмные расходы иных органов исполнительной власти	**99**				**51631,0**
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	999 0000110	100	01	04	5880,6
Расходы на выплаты поощрения лицам, входящим в муниципальные управленческие команды	9990055491	100	01	04	147,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	999 0000190	200	01	04	252,3
Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	9990020220	800	01	07	120,0
Резервный фонд администрации Новосельского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	9990020210	800	01	11	20,0
Расходы на выплаты компенсации расходов ,связанных с осуществлением полномочий старост	9990021020	120	01	13	237,1
Расходы на обеспечение других общегосударственных вопросов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	999000Д190	200	01	13	4,1
Расходы на обеспечение других общегосударственных вопросов(Иные бюджетные ассигнования)	999000Д190	800	01	13	4,1
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	9990070010	500	01	13	250,0
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	9990051180	100	02	03	258,4
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные коммисариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	9990051180	200	02	03	31,2
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	999 0000190	200	05	03	6,3
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	9990070010	500	08	01	14159,0
Расходы на выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности	9990021010	300	10	01	178,0
Расходы на выполнение переданных в бюджет Ковровского района полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	9990070010	500	11	02	86,9
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	999000Ф190	400	11	02	26524,2
Субсидия бюджетному учреждению Новосельского сельского поселений Ковровского района «Новосельское» на осуществление строительного контроля строительства ФОЦ п.Первомайский((Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	999000Ф190	600	11	02	3471,7

Владимирская область
Ковровский район
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
Администрация Новосельского сельского поселения

01.11.2023 г. **№ 67**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новосельское сельское поселение **ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области на 2024 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новосельского сельского поселения.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

Глава администрации
Новосельского сельского поселения
Ковровского района **Н.П.Максимов**

Приложение
к постановлению администрации
Новосельского сельского поселения
от 01.11.2023 г. № 67

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области на 2024 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области осуществляется администрацией Новосельского сельского поселения (далее – администрация).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль за соблюдением Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства территории муниципального образования Новосельское сельское поселение, надлежащего содержания расположенных на них объектов - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства территории муниципального образования Новосельское сельское поселение, надлежащего содержания расположенных на них объектов при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории (далее - требования Правил благоустройства).

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства территории муниципального образования Новосельское сельское поселение, надлежащего содержания расположенных на них объектов;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства:

- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 01.07.2021) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
-Закон Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области»;
- Решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 26.05.2017 № 12 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства территории муниципального образования Новосельское сельское поселение, надлежащего содержания расположенных на них объектов».

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2023 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией Новосельского сельского поселения осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений.

Постановлением администрации Новосельского сельского поселения № 110 от 30.09.2022 года утвержден ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение на 2023 год.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере соблюдения правил благоустройства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства территории муниципального образования Новосельское сельское поселение, надлежащего содержания расположенных на них объектов в части загрязнения территории, а именно мусор на прилегающих к хозяйствующим субъектам территориях, размещение автотранспортных средств на озелененной территории и прочее.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам благоустройства (повреждение и (или) уничтожение объектов благоустройства: малых архитектурных форм, зеленых насаждений, загрязнение территории различными отходами) вследствие нарушения законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства территории муниципального образования Новосельское сельское поселение, надлежащего содержания расположенных на них объектов, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой администрацией контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2024 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на 2024 год (приложение).

Раздел 5. Порядок управления Программой.

Перечень должностных лиц администрации Новосельского сельского поселения, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

№ п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Должностные лица администрации Новосельского сельского поселения	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	8 (49232) 7-58-90 novoselkovrov@mail.ru

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение на 2024 год.

Результаты профилактической работы администрации включаются в Доклад об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение на 2024 год.

Приложение к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год

План мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории муниципального Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Администрация Новосельского сельского поселения осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Администрация Новосельского сельского поселения размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Ковровского района в сети «Интернет»: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; 2) руководства по соблюдению обязательных требований. 3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий; 4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики; 6) доклады о муниципальном контроле; 7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.	Должностные лица администрации Новосельского сельского поселения	В течение года
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.	Должностные лица администрации Новосельского сельского поселения	1 раз в год
3.	Объявление	При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в администрацию Новосельского сельского поселения возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.	Должностные лица администрации Новосельского сельского поселения	В течение года
4.	Консультирование	Консультирование осуществляется должностными лицами администрации по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам: - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - компетенция уполномоченного органа; - порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов. В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом администрации.	Должностные лица администрации Новосельского сельского поселения	В течение года
5.	Профилактический визит	Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ . Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.	Должностные лица администрации Новосельского сельского поселения	В течение года

Совет народных депутатов
Новосельского сельского поселения
Ковровского района Владимирской области
Р Е Ш Е Н И Е

27.10.2023 г. **№ 31**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 28.02.2022 № 3 «Об утверждении ключевых, индикативных показателей и перечня индикаторов риска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Уставом муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, Совет народных депутатов Новосельского сельского поселения **решил**:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 28.02.2022 № 3 «Об утверждении ключевых, индикативных показателей и перечня индикаторов риска».

1.1. Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 28.02.2022 № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Новосельского
сельского поселения
Ковровского района **Д.В. Тимошенков**

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Новосельского сельского поселения
от 27.10.2023 г. № 31

Перечень
индикаторов риска вида контроля в сфере благоустройства
на территории Новосельского сельского поселения

1. Поступление в орган муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Новосельского сельского поселения обращения гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении Правил благоустройства Новосельского сельского поселения.

2. Поступление в орган муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Новосельского сельского поселения обращения гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о действиях (бездействии), которое может повлечь нарушение Правил благоустройства Новосельского сельского поселения.

3. Отсутствие у контрольного органа информации об исполнении в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного мероприятия.

4. Несвоевременная уборка прилегающей территории. Истечение 30 дней после начала весеннего половодья в отношении мест с массовым пребыванием людей. Поступление информации о проезде к прилегающей территории объекта контроля, объекту контроля техники, перевозящей грунт, ТБО, строительный мусор, навоз и т. п.

5. Несвоевременный покос травы. Выпадение не менее 15 мм осадков в жидком эквиваленте в течение 7 дней подряд в период с 01 мая по 01 сентября по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru - в отношении придомовой территории, прилегающих территорий, частично или полностью покрытых травянистой растительностью и (или)

древесно-кустарниковой растительностью.

6. Очистка территории от снега, гололеда, наледи, сосулек. Дневная температура воздуха до 5 °С выше нуля в течение 5 и более суток подряд в зимний период по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru - в отношении объектов недвижимого имущества, оборудованных скатной кровлей и (или) имеющих выступающие элементы фасада (кондиционеры, козырьки входные группы и т.д.). Выпадение осадков в виде снега, ледяного дождя более 5 сантиметров в течение суток по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru - в отношении объектов недвижимого имущества, оборудованных скатной кровлей и (или) имеющих выступающие элементы фасада (кондиционеры, козырьки входные группы и т.д.). Колебание температуры воздуха с отрицательных в ночное время суток до положительных в дневное в течение не менее двух дней подряд и (или) выпадение ледяного дождя и (или) выпадение осадков в виде снега более 10 сантиметров в течении суток по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru - в отношении мест с массовым пребыванием людей (понятие есть в правилах благоустройства).

Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ковровского района Владимирской области
Р Е Ш Е Н И Е

09.11.2023 **№ 71**

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона Владимирской области от 11.05.2005 № 52-ОЗ «О наделении Ковровского района и вновь образованных муниципальных образований, входящих в его состав, соответствующим статусом муниципальных образований и установлении их границ», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области», изложив Правила в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Ковровского района **Ю.С. Назаров**

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Ковровского района Владимирской области
от 09.11.2023 № 71

ПРАВИЛА
землепользования и застройки муниципального образования
Новосельское сельское поселение Ковровского района (новая редакция)

Правила землепользования и застройки (далее – Правила) являются нормативным правовым актом органа местного самоуправления, разработанным в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, Уставом муниципального образования Новосельское сельское поселение, а также с учетом положений нормативных документов, определяющих его основные направления социально-экономического и территориального развития, охраны и использования объектов культурного наследия, окружающей среды и природных ресурсов.

Настоящие Правила применяются наряду с техническими регламентами, нормативами и стандартами, установленными уполномоченными органами в целях обеспечения безопасности жизни, деятельности и здоровья людей, надежности сооружений, сохранения окружающей природной и культурно-исторической среды, иными обязательными требованиями.

Настоящие Правила обязательны для всех субъектов градостроительной деятельности на территории Новосельского сельского поселения Ковровского района.

ЧАСТЬ I. РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
Глава 1.1. Общие положения.
Статья 1. Основные понятия, используемые в Правилах.

Автостоянка - здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специальная открытая площадка, предназначенные только для хранения (стоянки) автомобилей *(СНиП 21-02-99)*.

Дом блокированной застройки - жилой дом, блокированный с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющий отдельный выход на земельный участок (п.40 ст.1 Градостроительный кодекс РФ).

Веранда - застекленное неотапливаемое помещение, пристроенное к зданию или встроенное в него, не имеющее ограничения по глубине *(СНиП 31-01-2003)*.

Виды разрешенного использования недвижимости - виды деятельности, осуществлять которые на земельных участках и в расположенных на них объектах недвижимости разрешено в силу поименования этих видов в статье 34 настоящих Правил при соблюдении норм и правил, установленных настоящим и иными нормативными правовыми актами, техническими нормативными документами.

Водоохранная зона – территория, которая примыкает к береговой линии (границам водного объекта) морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и на которой устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира. *(Водный кодекс РФ,ч. 1 ст. 65).*

Вспомогательные виды разрешенного использования - допускаются только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними. *(Градостроительный кодекс РФ, п.3 ч. 1 ст. 37)*

Высота строения - расстояние по вертикали, измеренное от планировочной отметки земли до наивысшей точки плоской крыши или до наивысшей точки конька скатной крыши.

Градостроительная деятельность - деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений. *(Градостроительный кодекс РФ, ст. 1)*.

Градостроительная документация - документация о территориальном планировании территорий муниципальных образований, населенного пункта (схема территориального планирования муниципального района, генеральный план, документация по планировке территории).

Градостроительное зонирование - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Градостроительный регламент - устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения. *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Жилой дом - индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании *(Жилищный кодекс РФ, ст.16)*.

Застроенный участок земли - участок, на котором расположены здания, строения, наземные, подземные и иные сооружения.

Застройщик – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. *(Градостроительный кодекс РФ, ст.1)*.

Зеленые насаждения - совокупность древесно-кустарниковой и травянистой растительности.

Землевладельцы – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения *(Земельный кодекс РФ)*.

Землепользователи – лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного пользования. *(Земельный кодекс РФ)*.

Зоны с особыми условиями использования территорий – охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), защитные зоны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, приаэродромная территория, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Индивидуальное жилищное строительство - форма обеспечения граждан жилищем путем строительства домов на праве личной собственности, выполняемого при непосредственном участии граждан или за их счет *(СП 30-102-99)*.

Инженерная, транспортная и социальная инфраструктуры - комплекс сооружений и коммуникаций транспорта, связи, инженерного оборудования, а также объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, обеспечивающий устойчивое развитие и функционирование населенного пункта.

Инженерные изыскания - изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса *(ГОСТ Р 51303-2013)*.

Коэффициент строительного использования земельного участка - отношение общей площади всех строений на участке (существующих и тех, которые могут быть построены дополнительно) к площади земельного участка. Суммарная разрешенная общая площадь строений на участке определяется умножением значения коэффициента на показатель площади земельного участка.

Красные линии – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов. *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Линии регулирования застройки - линии, устанавливаемые на планах по красным линиям, или с отступом от красных линий, или с отступом от границ земельных участков, и предписывающие места расположения внешних контуров проектируемых и возводимых зданий, сооружений и строений.

Магазин - стационарный торговый объект, предназначенный для продажи товаров и оказания услуг покупателям, в составе которого имеется торговый зал или торговые залы, подсобные, административно-бытовые помещения и складские помещения. *(ГОСТ Р 51303-2013)*.

Малоэтажная жилая застройка **-** жилая застройка этажностью до 4 этажей включительно, с обеспечением, как правило, непосредственной связи квартир с земельным участком *(СП 30-102-99)*.

Межевание - комплекс градостроительных (проектно-планировочных) и землеустроительных работ по установлению, восстановлению, изменению и закреплению в проектах межевания и на местности границ существующих и вновь формируемых земельных участков как объектов недвижимости.

Минимальные площадь и размеры земельных участков - показатели наименьшей площади и линейных размеров земельных участков, установленные законодательными, нормативными правовыми актами для соответствующих территориальных зон, выделенных на карте зонирования.

Многоквартирный жилой дом - жилое здание, в котором квартиры имеют общие внеквартирные помещения (лестничные клетки, коридоры, галереи, подвалы и т.д.) и инженерные системы *(СНиП 31-01-2003)*.

Недвижимость – земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства. (*Гражданский кодекс РФ)*.

Незастроенный участок земли (свободный участок) - участок, на котором или под которым не расположены объекты недвижимости, делающие невозможной застройку таких участков.

Объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек. *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Объекты культурного наследия – объекты недвижимого имущества (включая объекты археологического наследия) и иные объекты с исторически связанными с ними территориями, произведениями живописи, скульптуры, декоративно-прикладного искусства, объектами науки и техники и иными предметами материальной культуры, возникшие в результате исторических событий, представляющие собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры и являющиеся свидетельством эпох и цивилизаций, подлинными источниками информации о зарождении и развитии культуры. *(Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ)*.

Озелененные территории - участки земли, покрытые не менее чем на 70 % лесной, древесно-кустарниковой и травянистой растительностью естественного или искусственного происхождения.

Особо охраняемые природные территории - участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

Павильон - оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест *(ГОСТ Р 51303-2013)*.

Палатка (ларек) - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день торговли *(ГОСТ Р 51303-2013)*.

Погреб - заглубленное в землю сооружение для круглогодичного хранения продуктов; он может быть отдельно стоящим, расположенным под жилым домом, хозяйственной постройкой *(СНиП 2.08.01-89)*.

Правила землепользования и застройки - документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Прибрежная защитная полоса – часть водоохранной зоны, для которой вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности (Водный кодекс РФ, ст. 65, ч.2).

Приквартирный участок - земельный участок, примыкающий к дому (квартире) с непосредственным выходом на него *(СНиП 31-01-2003)*.

Проектная документация – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта, если при его проведении затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объектов капитального строительства *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Процент застройки участка - выраженный в процентах показатель градостроительного регламента, показывающий какая максимальная часть площади каждого земельного участка, расположенного в соответствующей зоне, может быть занята зданиями, строениями и сооружениями.

Публичный сервитут - право ограниченного пользования чужим земельным участком, установленное нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, местными правовыми актами на основании настоящих Правил и градостроительной документации, в случаях, если это определяется общественными интересами.

Разрешение на строительство – документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка и дающий право застройщику осуществлять строительство, реконструкцию, а также капитальный ремонт *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства – использование в соответствии с градостроительными регламентами, иными ограничениями на использование недвижимости, установленными в соответствии с законодательством, а также в соответствии с сервитутами.

Реклама – информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке *(Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ)*.

Реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов. *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Собственники земельных участков – лица, являющиеся собственниками земельных участков *(Земельный кодекс РФ)*.

Строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Терраса - огражденная открытая площадка, пристроенная к зданию, или размещаемая на кровле нижерасположенного этажа. Может иметь крышу и выход из примыкающих помещений дома *(СНиП 31-01-2003)*.

Территориальное планирование - планирование развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, определения планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Территориальные зоны - зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары). *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Усадебный жилой дом - одноквартирный, дом с приквартирным участком, постройками, для подсобного хозяйства *(СП 30-102-99)*.

Устойчивое развитие территорий - обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Функциональные зоны - зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение *(Градостроительный кодекс РФ)*.

Сервитут - право ограниченного пользования чужим земельным участком.

Статья 2. Основания введения, назначение и состав Правил.

1. Настоящие Правила, в соответствии с законодательством Российской Федерации – Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, входят в систему регулирования землепользования и застройки, которая основана на зонировании – делении всей территории в границах поселения и расположенных на его территории населенных пунктов на зоны с установлением для каждой из них единого градостроительного регламента по видам и параметрам разрешенного использования земельных участков в границах этих зон, с целью:

- создания условий для устойчивого развития территории муниципального образования, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;
- создания условий для планировки территории муниципального образования;
- обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Настоящие Правила регламентируют деятельность по:

- градостроительному зонированию территории поселения и установлению градостроительных регламентов по видам и параметрам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- разделению (межеванию) территории на земельные участки;
- предоставлению прав на земельные участки физическим и юридическим лицам;
- подготовке решений об изъятии земельных участков для муниципальных нужд;
- приведению в соответствие с настоящими Правилами ранее утвержденной градостроительной документации;
- предоставлению разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию вновь построенных, реконструированных объектов капитального строительства;
- обеспечению открытости и доступности для физических и юридических лиц информации о застройке и землепользовании, а также их участию в принятии решений по этим вопросам;
- внесению изменений в настоящие Правила, в том числе по инициативе граждан.

3. Настоящие Правила применяются наряду с:

- нормативами и стандартами, принятыми уполномоченными государственными органами исполнительной власти в целях обеспечения безопасности жизни, деятельности и здоровья людей, надежности сооружений, сохранения окружающей природной и культурно-исторической среды, иными обязательными требованиями;
- иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ковровского района по вопросам регулирования землепользования и застройки. Указанные акты применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

4. Настоящие Правила обязательны для органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, должностных лиц, осуществляющих и контролирующих градостроительную деятельность на территории поселения, а также судебных органов - как основание для разрешения споров по вопросам землепользования и застройки.

5. Настоящие Правила содержат две части:

Часть I - “Регулирование землепользования и застройки”.

Часть II - “Картографические документы и градостроительные регламенты”.

Часть I настоящих Правил “Регулирование землепользования и застройки” приведены правовые и процедурные нормы, регламентирующие:

- полномочия и порядок деятельности органов местного самоуправления по созданию и применению системы регулирования землепользования и застройки на основе территориального зонирования;
- права и порядок осуществления градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами;
- порядок предоставления земельных участков для строительства, осуществление контроля за градостроительной деятельностью;
- порядок внесения дополнений и изменений в настоящие Правила.

Часть II Правил “Картографические документы и градостроительные регламенты” содержит картографические документы и описание градостроительных регламентов по видам разрешенного использования недвижимости.

Статья 3. Территориальные зоны.

1. Виды и состав территориальных (градостроительных) зон определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации. Территориальные зоны разрабатываются для следующих категорий земель в соответствии со ст. 7 Земельного кодекса РФ:

1) земли сельскохозяйственного назначения;
2) земли населенных пунктов;
3) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;
4) земли особо охраняемых территорий и объектов;
5) земли лесного фонда;
6) земли водного фонда;
7) земли запаса.

На картах выделены территориальные зоны, к которым приписаны градостроительные регламенты по видам и параметрам разрешенного использования. Зоны на указанной карте перекрывают всю территорию поселения. Границы зон отвечают требованию однозначной идентификации принадлежности каждого земельного участка только одной из зон, выделенных на карте зонирования. Один и тот же земельный участок не может находиться одновременно в двух (или более) зонах, выделенных на карте зонирования. Границы зон на карте зонирования устанавливаются по:

- центральным разделительным линиям улиц, проездов;
- красным линиям;
- границам земельных участков;
- границам полос отвода линейных объектов;
- границам населенных пунктов;
- естественным границам природных объектов;
- иным границам.

2. К земельным участкам, иным объектам недвижимости, расположенным в двух или более зонах, выделенных на нескольких, перечисленных выше картах, применяются все градостроительные регламенты, приписанные к этим зонам по каждой карте.

3. Виды использования недвижимости, отсутствующие в списках настоящих Правил, являются запрещенными для соответствующей территориальной зоны и не могут быть разрешены, в том числе и по процедурам специальных согласований.

Для каждой зоны, выделенной на карте зонирования, устанавливаются, как правило, несколько основных видов разрешенного использования недвижимости.

В пределах зон, выделенных по основным видам разрешенного использования недвижимости, устанавливаются несколько подзон с различными сочетаниями параметров разрешенного использования недвижимости, но с одинаковыми списками видов разрешенного использования недвижимости. Дополнительное зонирование осуществляется в составе документации о планировке территории населенного пункта и утверждается в установленном порядке.

4. Собственники, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельного участка и (или) иной недвижимости, имеют право в соответствии с законодательством по своему усмотрению выбирать и менять основной вид/виды использования недвижимости, разрешенные в следующем порядке.

В случаях нового строительства, реконструкции объекта капитального строительства (зданий, строений и сооружений) необходимо разрешение на строительство, предоставляемое в порядке статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случаев, изложенных в части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и в Законе Владимирской области «О регулировании градостроительной деятельности на территории Владимирской области»).

В случаях, когда изменение одного вида на другой вид разрешенного использования недвижимости не связано с новым строительством, реконструкцией зданий, строений и сооружений, благоустройством территории, собственник, пользователь, владелец, арендатор земельного участка и (или) собственник здания, строений и сооружений направляет уведомление о намерении изменить вид использования недвижимости в администрацию муниципального образования, которая после соответствующей проверки согласовывает это изменение и вносит соответствующие изменения в дежурную карту муниципального образования. Собственник, пользователь, владелец, арендатор недвижимости обеспечивает внесение соответствующих изменений в документы государственного технического учета недвижимости и документы о государственной регистрации прав на недвижимость.

В случаях перевода жилых помещений в нежилые или нежилых помещений в жилые необходимо специальное решение органа местного самоуправления, предоставляемое в соответствии с настоящими Правилами.

В случае если собственник, пользователь, владелец, арендатор недвижимости запрашивает изменение основного вида разрешенного использования на условно разрешенный вид использования, то применяются процедуры, изложенные в статье 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации, обеспечивающие реализацию разрешенного использования недвижимости в пределах отдельных земельных участков (электро-, водо-, газообеспечение, канализование, телефонизация и

т.д.) являются всегда разрешенными, при условии соответствия строительным и противопожарным нормам и правилам, технологическим стандартам безопасности.

Инженерно-технические объекты, сооружения, предназначенные для обеспечения функционирования и нормальной эксплуатации объектов недвижимости в пределах территории одного или нескольких кварталов (зон), расположение которых требует отдельного земельного участка, являются объектами, для которых применяются вспомогательные виды разрешенного использования.

Статья 4. Градостроительные регламенты и их применение.

1. Решения по застройке и землепользованию принимаются в соответствии с генеральным планом развития поселения или населенного пункта, иными документами территориального планирования и на основе установленных настоящими Правилами градостроительных регламентов, которые действуют в пределах зон и распространяются в равной мере на все расположенные в одной и той же зоне земельные участки, иные объекты недвижимости, независимо от форм собственности.

2. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

3. Градостроительные регламенты устанавливаются с учетом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных документами территориального планирования муниципальных образований;

4) видов территориальных зон;

5) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

4. Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон и территорий опережающего социально-экономического развития.

6. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

7. Реконструкция указанных в части 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Статья 5. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке.

1. Настоящие Правила, включая все входящие в их состав картографические и иные документы, являются открытыми для всех физических и юридических лиц, а также должностных лиц.

Администрация Ковровского района обеспечивает возможность ознакомления с настоящими Правилами всем желающим путем:

- публикации Правил и открытой продажи их копий в соответствии с установленным органом местного самоуправления порядком;
- предоставления Правил в библиотеки поселения;
- помещения Правил в сети Интернет;
- создания условий для ознакомления с настоящими Правилами в полном комплекте, с входящими в их состав картографическими и иными документами в отделах (управлениях) архитектуры и имущественных отношений администрации Ковровского района, в администрации поселения;
- предоставления структурным подразделениям администрации, физическим и юридическим лицам, по их запросам, выписок из настоящих Правил, а также необходимых копий, в том числе копий картографических документов и их фрагментов, характеризующих условия землепользования и застройки применительно к отдельным земельным участкам и их массивам (кварталам, микрорайонам).

Глава 1.2. Права использования недвижимости, возникшие до вступления в силу Правил.

Статья 6. Общие положения, относящиеся к ранее возникшим правам.

1. Принятые до введения в действие настоящих Правил нормативные правовые акты муниципального образования Ковровский район и Новосельское сельское поселение по вопросам землепользования и застройки применяются в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Разрешения на строительство остаются в силе при условии, что на день принятия настоящих Правил срок действия разрешения на строительство не истек.

3. Земельные участки и прочно связанные с ними объекты недвижимости, существовавшие до вступления в силу настоящих Правил, являются несоответствующими настоящим Правилам в случаях, когда эти объекты:

- имеют вид/виды использования, которые не установлены как разрешенные для соответствующих территориальных зон согласно настоящих Правил);
- имеют параметры меньше (площадь и линейные размеры земельных участков, отступы построек от границ участка) или больше (плотность застройки - высота/этажность построек, процент застройки, коэффициент использования участка) значений, установленных в градостроительных регламентах статьей настоящих Правил применительно к соответствующим зонам.

4. Постановлением главы администрации Ковровского района может быть придан статус несоответствия:

- производственным и иным объектам, чьи санитарно-защитные зоны распространяются за пределы зоны расположения этих объектов (согласно карте зонирования) и функционирование которых наносит несоразмерный ущерб владельцам соседних объектов недвижимости, то есть значительно снижается стоимость этих объектов;
- объектам недвижимости, расположенным в пределах красных линий, установленных утвержденной градостроительной документацией для реализации общественных нужд - прокладки улиц, проездов, инженерно-технических коммуникаций.

Статья 7. Использование объектов недвижимости, несоответствующих Правилам.

1. Объекты недвижимости, поименованные в статье 6, а также ставшие несоответствующими после внесения дополнений и изменений в настоящие Правила, могут существовать и использоваться без установления срока их приведения в соответствие с настоящими Правилами.

Исключение составляют те несоответствующие одновременно и настоящим Правилам и обязательным нормативам, стандартам объекты недвижимости, существование и использование которых опасно для жизни и здоровья людей, а также опасно для природной и культурно-исторической среды. Применительно к этим объектам постановлением главы Ковровского района устанавливается срок приведения их в соответствие с настоящими Правилами, техническими регламентами, нормативами и стандартами или накладывается запрет на использование таких объектов до приведения их в соответствие с настоящими Правилами, техническими регламентами, нормативами и стандартами.

Несоответствующие объекты, расположенные между красными линиями, запланированными для прокладки транспортных и инженерных коммуникаций, могут отчуждаться в пользу органов местного самоуправления в порядке, установленном законодательством.

2. Все изменения несоответствующих объектов, осуществляемые путем изменения видов и интенсивности их использования, строительных параметров, могут производиться только в направлении приведения их в соответствие с настоящими Правилами.

Площадь и строительный объем объектов недвижимости, вид/виды использования которых не содержатся в списке разрешенных для соответствующей зоны, не могут быть увеличены. На этих объектах не допускается увеличивать объемы и интенсивность производственной деятельности без приведения используемой технологии в соответствие с экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными, иными нормативами и стандартами безопасности, охраны здоровья людей.

Объекты недвижимости, несоответствующие настоящим Правилам по строительным параметрам (строения, затрудняющие или блокирующие возможность прохода, проезда, имеющие превышение площади и высоты по сравнению с разрешенными пределами и т.д.), поддерживаются, ремонтируются при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов настоящим Правилам.

Не соответствующий настоящим Правилам вид использования недвижимости может быть изменен только на вид использования, предусмотренный настоящими Правилами для территориальной зоны, в границах которой расположен такой объект.

Несоответствующее здание или сооружение, находящееся в состоянии значительного разрушения, не может быть перестроено кроме как в соответствии с разрешенными видами использования и параметрами разрешенного строительства.

Если несоответствующий настоящим Правилам вид использования недвижимости (земельного участка, здания или сооружения) прерывается на 18 месяцев подряд, то он не может быть возобновлен по прошествии указанного срока. В этом случае владелец объекта недвижимости обязан обеспечить его использование в соответствии с настоящими Правилами.

3. Статус несоответствия, приданный объектам недвижимости по критериям, перечисленным в пунктах 3 и 4 статьи 6 настоящих Правил, фиксируется в документах учета недвижимого имущества, а также регистрации прав на недвижимость.

Глава 1.3. Участники отношений, возникающих по поводу землепользования и застройки.

Статья 8. Лица, осуществляющие землепользование и застройку.

1. Настоящие Правила регулируют вопросы взаимодействия органов местного самоуправления Ковровского района и Новосельского сельского поселения, физических и юридических лиц, которые:

- участвуют в торгах (конкурсах, аукционах), подготавливаемых и проводимых администрацией муниципального образования по предоставлению прав собственности или аренды на сформированные земельные участки в целях нового строительства или реконструкции;
- обращаются в администрацию муниципального образования с заявкой о предоставлении земельного участка (участков) для нового строительства, реконструкции и осуществляют действия по формированию земельных участков как объектов недвижимости;
- владея земельными участками, иными объектами недвижимости, осуществляют их текущее использование, а также подготавливают проектную документацию и осуществляют в соответствии с ней градостроительную деятельность.

2. Указанные в пункте 1 настоящей статьи и другие действия могут также регулироваться иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, детализирующими нормы настоящих Правил. К другим действиям физических и юридических лиц относятся:

- переоформление одного вида ранее предоставленного права на землю на другой, в том числе приватизация земельных участков под приватизированными предприятиями, переоформление права пожизненного наследуемого владения или права бессрочного пользования на право собственности и т.д.;
- разделение (межевание) территории сложившейся застройки на земельные участки;
- иные действия, связанные с подготовкой и реализацией общественных или частных планов по застройке и землепользованию.

3. Лица, осуществляющие на территории Новосельского сельского поселения землепользование и застройку от имени государственных органов, выполняют требования законодательства и настоящих Правил в части соблюдения градостроительных регламентов.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления в области землепользования и застройки.

1. Представительный орган местного самоуправления осуществляет следующие полномочия в сфере землепользования и застройки:

1) установление порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

2) утверждение генерального плана поселения;

3) утверждение правил землепользования и застройки;

4) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;

5) подготовка предложений по изменению границ муниципальных образований в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) принятие решения о резервировании земель для муниципальных нужд;

7) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. К полномочиям главы администрации Ковровского района относятся:

1) утверждение документации по планировке территории;

2) принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3) принятие решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) принятие решения о подготовке проекта изменений в правила землепользования и застройки;

5) принятие решения об изъятии земельных участков для муниципальных нужд;

6) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. К полномочиям администрации Ковровского района относятся:

1) обеспечение разработки документации по планировке территории;

2) формирование земельных участков как объектов недвижимости;

3) выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

4) подготовка и выдача ордеров на производство земляных работ;

5) другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Статья 10. Комиссия по землепользованию и застройке.

1. Комиссия по землепользованию и застройке (далее – Комиссия) создается в целях подготовки Правил землепользования и застройки в соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, а также для решения следующих задач:

- рассмотрение заявлений юридических и физических лиц о предварительном согласовании и предоставлении земельных участков для строительства и размещения различных объектов, зданий, сооружений на территории Новосельского сельского поселения;
- рассмотрение условий проведения конкурсов и торгов по продаже права собственности или права аренды земельного участка;
- рассмотрение предложений об установлении сервитутов и обременений на конкретные земельные участки в соответствии с законодательством;
- установление границ землепользований;
- определение способа информирования граждан о предоставлении земельного участка, о необходимости проведения работы по выявлению учета мнения граждан, определение территории, на которой должно быть проведено изучение общественного мнения;
- рассмотрение и утверждение результатов инвентаризации земель;
- установление требований возмещения убытков и иных затрат на снос объектов недвижимости, переселение жителей, перенос сооружений и инженерных коммуникаций, строительства объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, соблюдения сроков строительства, благоустройства территорий;
- рассмотрение спорных вопросов между правообладателями земельных участков в соответствии с законодательством.

2. Председатель, секретарь, персональный и количественный состав комиссии утверждается постановлением главы администрации Ковровского района.

3. В состав комиссии включаются представители:

1) представительного органа поселения, района;

2) администрации Ковровского района и администрации Новосельского сельского поселения (муниципальные служащие, осуществляющие функции в сферах градостроительства, землеустройства, имущественных отношений; охраны окружающей среды);

3) государственного органа охраны объектов культурного наследия Владимирской области (при наличии на соответствующей территории объектов культурного наследия) (по согласованию);

4) МЧС России по Владимирской области (по согласованию);

5) территориальных органов Роспотребнадзора (по согласованию);

6) органа кадастрового учёта (по согласованию).

В состав комиссии могут быть также включены представители других территориальных служб и организаций, представители общественных и иных организаций, представляющих интересы объединений граждан.

4. Основными задачами комиссии являются:

- подготовка проекта правил землепользования и застройки;
- рассмотрение предложений юридических и физических лиц по проекту правил;
- организация и рассмотрение результатов публичных слушаний по проекту правил;
- рассмотрение предложений о внесении изменений в утвержденные правила;
- рассмотрение предложений о предоставлении условно разрешенного вида использования земельных участков или объектов капитального строительства.

5. Комиссия вправе:

- привлекать к своей работе специалистов организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории поселения;
- запрашивать и получать сведения, справки от всех расположенных на территории поселения предприятий, организаций и учреждений по вопросам, касающимся компетенции комиссии.

6. Заседания комиссии проходят по мере необходимости.

7. Работой комиссии руководит председатель комиссии либо, при его отсутствии, заместитель председателя комиссии.

8. Председателем комиссии, согласно п. 5 ст. 16.1 Закона Владимирской области от 13.07.2004 N 65 03 «О регулировании градостроительной деятельности на территории Владимирской области», назначается заместитель главы местного самоуправления, курирующий вопросы архитектуры и строительства. Заместителем председателя комиссии назначается муниципальный служащий, осуществляющий функции в сфере градостроительной деятельности.

9. Заседание комиссии созывается председателем комиссии по его инициативе, а при его отсутствии – заместителем председателя комиссии. Сбор членов комиссии осуществляет секретарь комиссии.

10. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии.

11. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, права и законные интересы которых затрагиваются при решении рассматриваемых на заседании вопросов, физические лица и представители юридических лиц при рассмотрении их обращений и предложений.

12. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

13. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии или, в случае его отсутствия, заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

14. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую финансовую заинтересованность, или находится в родственных отношениях с подателем заявки, по поводу которой рассматривается вопрос.

Глава 1.4. Обеспечение прав граждан на благоприятную среду жизнедеятельности.

Статья 11. Выявление и учет мнения населения о градостроительной деятельности.

1. Граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования Новосельское сельское поселение или являющиеся правообладателями объектов недвижимости, расположенной на его территории, осуществляют свои права, в том числе относящиеся к подготовке и принятию решений о градостроительной деятельности, лично или через своих полномочных представителей.

2. На уровне поселения, населенного пункта права и законные интересы жителей в части подготовки и принятия решений по вопросам использования недвижимости могут представлять:

- депутаты Совета народных депутатов Ковровского района;
- администрации Ковровского района и Новосельского сельского поселения;
- органы территориального общественного самоуправления;
- общественные организации и объединения граждан.

3. Необходимость согласования частных интересов граждан, муниципальных и общественных интересов возникает при территориальном планировании, принятии градостроительных решений, планировании изменений условий использования недвижимости. Целью процесса согласования является выявление общих социально значимых приоритетов и обеспечение механизмов их последующей реализации.

4. Выявление мнения граждан организуют структурные подразделения администрации поселения по инициативе заказчиков строительства и размещения объектов.

Выявление мнения граждан проводится на основании поданных предложений после опубликования информации о месте предполагаемого размещения объекта, его характеристики, заказчика строительства.

Форму согласования, границы территории проведения опроса и т.д. определяет Комиссия при рассмотрении первичной заявки заказчика.

5. Основными методами выявления интересов жителей являются:

- проведение схода с участием не менее 50% жителей населенного пункта (части населенного пункта, улицы, дома и т.д.) с принятием решений по вопросам простым большинством голосов;
- проведение конференции жителей при участии большинства делегатов от соответствующей территории с принятием решений простым большинством голосов от числа присутствующих;
- получение решения органа территориального общественного самоуправления;
- проведение опроса граждан;
- организация публичных слушаний;
- иные методы в соответствии с законодательством.

6. Предложения и замечания граждан, депутатские запросы подаются в письменном виде в администрацию Ковровского района и могут учитываться при подготовке решений администрации по вопросам размещения объектов, изменения видов разрешенного использования земельных участков, изменения параметров строительства объектов.

В случае отклонения предложений и замечаний администрация Ковровского района ставит в известность заинтересованные общественные или иные организации, отдельных граждан о принятом решении с обоснованием причин отказа в месячный срок со дня принятия решения.

7. Комиссия подводит итоги выявления мнения населения и готовит заключение об их результатах, которое направляет главе Ковровского района для принятия им окончательного решения.

Статья 12. Информирование граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности.

1. Информирование граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности, в том числе о возможном или предстоящем предоставлении (изъятии) земельного участка для строительства, осуществляет администрация Ковровского района по представлению заинтересованных лиц путем:

а) публикации информации в средствах массовой информации (теле- и радиосообщения, публикации в периодической печати);

б) организации экспозиций иллюстративных материалов документации территориального планирования и документов по планировке территории;

в) проведения публичных слушаний.

2. Принятие решения о форме информирования и информирование населения о градостроительной деятельности на территории Новосельского сельского поселения осуществляется администрацией Ковровского района.

3. Материалы для информирования готовит уполномоченный орган администрации Ковровского района на основании представленных заказчиком обоснований инвестиций. Заказчики и другие заинтересованные лица обязаны по запросу органов местного самоуправления своевременно предоставлять им полную и достоверную информацию о проектируемых объектах, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Публикация информации осуществляется в средствах массовой информации муниципального образования. Финансирование публикаций в иных средствах массовой информации осуществляется за счет средств, предусмотренных в соответствующих бюджетах.

5. Предложения о границах территорий информирования населения готовит уполномоченный в сфере градостроительства орган (структурное подразделение) администрации поселения на основании решения Комиссии с учетом:

- возможного влияния намеченных к строительству объектов на среду жизнедеятельности и затрагиваемых в связи с этим интересов и прав жителей;
- границ населенных пунктов;
- других обоснованных факторов.

Статья 13. Общественные обсуждения или публичные слушания.

1. Публичные слушания проводятся с целью:

- соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- предотвращения ущерба, который может быть нанесен жильцам домов, оказавшихся в непосредственном соприкосновении со строительными площадками, а также владельцам сопряженных объектов недвижимости тем видом деятельности, по поводу которого испрашивается условный вид разрешенного использования и установление границ земельных участков;
- информирования общественности и обеспечения права участия граждан в принятии решений, а также их права контролировать принятие администрацией населенного пункта решений по градостроительной деятельности.

2. К вопросам выносимым на публичные слушания относятся:

2.1 Проекты генеральных планов, в том числе внесение изменений в генеральный план.

2.2. Проект правил землепользования и застройки, в том числе изменения в правила землепользования и застройки.

2.3 Проекты планировки территории и проекты межевания территории Ковровского района, в том числе изменения в них.

2.4 Вопросы предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства на территории Ковровского района.

2.5 Вопросы предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Ковровского района.

2.6 Вопросы о включении земельного участка в границы населенного пункта либо об исключении земельного участка из границ населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка, за исключением случаев включение земельного участка в границы населенного пункта в целях жилищного строительства или рекреационного использования.

2.7. Вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования.

3. Публичные слушания организуются и проводятся подразделениями администрации (далее – Организатор) по решению Комиссии при рассмотрении заявок физических и юридических лиц на размещение и строительство различных объектов недвижимости, затрагивающих интересы жителей определенной территории.

4. Публичные слушания проводятся до утверждения градостроительной документации на стадии проектирования или согласования.

Публичные слушания проводятся в виде:

- собрания представителей администрации, граждан или их представителей, общественных организаций, юридических и физических лиц – правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, заказчиков строительства объектов капитального строительства на территории муниципального образования в случае рассмотрения вопроса, указанного в пункте 2.1 и 2.5 настоящей статьи;
- собрания (схода) граждан в случаях рассмотрения вопросов, отмеченных в пунктах 2.2-2.4 настоящей статьи.

5. Организатор публичных слушаний готовит и публикует сообщение о предстоящих публичных слушаниях путем:

- публикаций в средствах массовой информации,
- размещения объявлений в зданиях администрации поселения, муниципального района, а также на специально отведенных местах в районе предполагаемого размещения объектов.

Оповещение должно содержать информацию о характере обсуждаемого вопроса, дате, времени и месте предварительного ознакомления с соответствующей информацией (типе планируемого строительства, месте расположения земельного участка, целевом использовании объекта и т.д.).

6. В процессе публичных слушаний организатором ведется протокол. Итоги слушаний оформляются протоколом. Заключение о результатах публичных слушаний и принятое решение администрации муниципального образования публикуется в средствах массовой информации.

Глава 1.5. Предоставление земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Настоящая глава в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом “О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации” определяет условия и общие принципы организации процесса формирова-

ния земельных участков как объектов недвижимости, находящихся в государственной или муниципальной собственности и подготавливаемых для вовлечения их в оборот, а также основы порядка предоставления на территории поселения сформированных для строительства земельных участков физическим и юридическим лицам на правах аренды или собственности.

Статья 14. Основные нормы, регулирующие действия по предоставлению земельных участков для строительства.

1. Предоставляться физическим и юридическим лицам для строительства могут только земельные участки свободные от прав третьих лиц из состава земель, которые согласно законодательству не изъяты из оборота, из земель следующих категорий: земли населенных пунктов, земли сельскохозяйственного назначения, кроме земель входящих в состав сельскохозяйственных угодий, земли промышленности и иного специального назначения, а также земли лесного фонда в соответствии с лесным законодательством. Строительство любых объектов капитального строительства на землях сельскохозяйственных угодий не допускается.

2. В соответствии с пунктом 1 статьи 39.1 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются на основании:

1) решения органа государственной власти или органа местного самоуправления в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование;

2) договора купли-продажи в случае предоставления земельного участка в собственность за плату;

3) аренды в случае предоставления земельного участка в аренду;

4) договора безвозмездного пользования в случае предоставления земельного участка в безвозмездное пользование.

3. Продажа находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков, в соответствии с основным видом разрешенного использования которых предусмотрено строительство зданий, сооружений, не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 2 статьи 39.3 Земельного Кодекса, а также случаев проведения аукционов по продаже таких земельных участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса.

Временно, до утверждения градостроительной документации, сохраняется порядок предоставления земельных участков с предварительным согласованием мест размещения объектов, за исключением объектов жилищного строительства.

4. Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды этих земельных участков установлен статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Решение о развитии застроенной территории принимается в соответствии со ст. 46.1 Градостроительного кодекса РФ, а предоставление земельного участка для строительства, в отношении которого принято решение о развитии, осуществляется в соответствии со ст. 46.2 и ст. 46.3 Градостроительного кодекса РФ.

6. Решение администрации муниципального образования о предоставлении земельного участка для строительства или протокол о результатах торгов (конкурсов, аукционов) является основанием:

1) Заключения договора купли-продажи и государственной регистрации права собственности покупателя на земельный участок (при предоставлении земельного участка в собственность).

2) Заключения договора аренды земельного участка и государственной регистрации этого договора (в случае передачи земельного участка в аренду).

7. Решение уполномоченного органа администрации муниципального района (либо выписка из него) о предоставлении либо об отказе в предоставлении земельного участка выдается заявителям в семидневный срок со дня его принятия.

Статья 15. Порядок предоставления земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов.

1. К нестационарным торговым объектам (далее - НТО) – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение. Срок эксплуатации таких объектов ограничен сроком действия договора аренды земельного участка, по истечении которого объект подлежит демонтажу (сносу).

2. К нестационарным торговым объектам могут быть отнесены предназначенные для осуществления торговой деятельности, сервисного и бытового обслуживания населения, коммунально-складских видов деятельности киоски, навесы, павильоны, открытые площадки, а также металлические гаражи, автостоянки открытого типа, автозаправочные станции, объекты рекламы (рекламные щиты, тумбы и т.п.); передвижные культурно-развлекательные объекты (аттракционы, игровые автоматы, цирки, выставки).

3. Предоставление земельного участка осуществляется в соответствии с земельным законодательством.

4. В распорядительных документах главы администрации Ковровского района, устанавливающих права заявителя на земельный участок, указывается на временный характер размещения объекта, а при необходимости разработки проектной документации – на обязанность застройщика или заказчика обеспечить её разработку.

5. Земельный участок для размещения нестационарного торгового объекта передаётся заявителю в аренду на срок, установленный законом.

Арендатор земельного участка, предоставленного под размещение нестационарного торгового объекта, обязан за свой счёт освободить участок от возведенных им зданий и сооружений в сроки, указанные арендодателем. Срок, за который арендодатель должен предупредить арендатора о расторжении договора аренды и о необходимости приведения участка в первоначальное состояние, устанавливается договором и не может составлять менее одного месяца.

6. В договоре аренды земельного участка могут быть оговорены условия досрочного прекращения его действия в случае отступления застройщиком при строительстве нестационарных торговых объектов от параметров разрешённого строительства, установленных Архитектурно-планировочными требованиями, и от согласованной проектной документации.

7. Уполномоченный орган администрации района, предоставивший земельный участок, вправе продлить срок аренды земельного участка на последующий год в установленном договором порядке (при наличии письменного ходатайства арендатора).

8. Выдача разрешения на строительство нестационарных торговых объектов не требуется. Размещение НТО на земельном участке, предоставленном в аренду сроком до одного года, осуществляется на основании Ордера на размещение НТО.

9. Для получения Ордера на размещение НТО гражданин или юридическое лицо (далее - застройщик) направляет в исполнительный орган местного самоуправления заявление, к которому прилагаются:

1) договор аренды земельного участка;

2) кадастровый план земельного участка;

3) ситуационный план, отображающий размещение застраиваемого участка в границах населённого пункта или района, микрорайона, квартала, в масштабе 1:2000 или 1:5000;

4) схема планировочной организации земельного участка с обозначением всех планируемых к размещению на нём зданий, строений и сооружений в масштабе 1:500;

5) проектная документация, разработанная и согласованная в соответствии с Архитектурно-планировочными требованиями, выданными уполномоченным органом местного самоуправления, либо технический паспорт предприятия-изготовителя и проектные решения по благоустройству участка.

10. Для размещения НТО допускается разработка проектной документации в сокращённом объёме. Состав проектной документации устанавливается в зависимости от вида объекта Архитектурно-планировочными требованиями к временной постройке, выдаваемыми уполномоченным органом местного самоуправления.

Разработка проектной документации не требуется на постройки, собираемые предприятием-изготовителем и поставляемые в готовом к установке виде. В этом случае заказчик обеспечивает разработку проектных предложений по благоустройству участка и инженерному обеспечению объекта (при необходимости).

Архитектурно-планировочные требования к НТО могут содержать указания на предельные параметры размещаемого объекта, требования к его архитектурному облику и цветовому оформлению, благоустройству территории, размещению рекламы.

11. Подготовку проектной документации и установку (сборку) НТО имеют право осуществлять только физические или юридические лица, имеющие лицензию на указанные виды деятельности в случае, если деятельность подлежит лицензированию.

12. Для освидетельствования готовности НТО к эксплуатации по заявленному назначению застройщик назначает приёмочную комиссию. Приёмочные комиссии назначаются застройщиком за 30 дней до установленного срока приёмки.

13. В состав приёмочной комиссии в обязательном порядке включаются уполномоченные представители администрации поселения (муниципальные служащие, уполномоченные на решение вопросов в сфере градостроительства, охраны окружающей среды, имущественных и земельных отношений), представители застройщика, заказчика, подрядчика, проектной организации.

В состав приёмочной комиссии включаются (по согласованию) представители Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения, органов государственной противопожарной службы, иных органов государственного надзора и контроля, представители эксплуатирующих организаций, которым подконтролен принимаемый объект.

14. Документом, удостоверяющим выполнение предусмотренных проектной документацией работ в полном объёме, их соответствие Ордеру на размещение объекта, утверждённой схеме планировочной организации земельного участка, проектной документации, является Заключение о готовности НТО к эксплуатации по заявленному назначению.

Заключение о готовности НТО к эксплуатации по заявленному назначению подписывается всеми членами приёмочной комиссии и утверждается её председателем (застройщиком).

15. Право на НТО не подлежит государственной регистрации.

Статья 16. Установление публичных сервитутов.

1. Применительно к земельным участкам и иным объектам недвижимости, принадлежащим физическим или юридическим лицам, могут быть установлены публичные сервитуты - ограничения для правообладателей на использование этих объектов, связанные с обеспечением общественных нужд, которые не могут быть обеспечены иначе, как через установление публичных сервитутов.

2. Публичные сервитуты могут устанавливаться для:

- прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе;

- использования земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры;

-размещения на земельном участке межевых знаков, геодезических пунктов государственных геодезических сетей, гравиметрических пунктов, нивелирных пунктов и подъездов к ним;

- проведения дренажных работ на земельном участке;

- забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;

- прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;

- использования земельного участка в целях охоты, рыболовства, аквакультуры (рыбоводства);

- сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям;

- временного пользования земельным участком в целях проведения изыскательских, исследовательских и других работ.

3. Публичные сервитуты могут быть срочными и постоянными, то есть установленными на определенный срок либо без указания определенного срока.

4. Границы действия публичных сервитутов обозначаются на планах земельных участков, которые являются неотъемлемым приложением к документам, удостоверяющим права физических и юридических лиц на земельные участки. Границы действия сервитутов отражаются в документах кадастрового и технического учета недвижимости, подлежат государственной регистрации.

5. Порядок установления публичных сервитутов определяется законодательством, настоящими Правилами, иными нормативными правовыми актами муниципального образования, детализирующими нормы законодательства и настоящих Правил.

Статья 17. Изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд поселения.

1. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд осуществляется в исключительных случаях по основаниям, связанным с:

1.1. Выполнением международных договоров Российской Федерации;

1.2. Строительством, реконструкцией следующих объектов государственного значения (объектов федерального значения, объектов регионального значения) или объектов местного значения при отсутствии других возможных вариантов строительства, реконструкции этих объектов:

- объекты федеральных энергетических систем и объекты энергетических систем регионального значения;

- объекты использования атомной энергии;

- объекты обороны страны и безопасности государства, в том числе инженерно-технические сооружения, линии связи и коммуникации, возведенные в интересах защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации;

- объекты федерального транспорта, объекты связи федерального значения, а также объекты транспорта, объекты связи регионального значения, объекты инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

- объекты, обеспечивающие космическую деятельность;

- линейные объекты федерального и регионального значения, обеспечивающие деятельность субъектов естественных монополий;

- объекты систем электро-, газоснабжения, объекты систем теплоснабжения, объекты централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения федерального, регионального или местного значения;

- автомобильные дороги федерального, регионального или межмуниципального, местного значения;

- иными основаниями, предусмотренными федеральными законами.

Условия и порядок изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости (при наличии таковых) для муниципальных нужд устанавливаются гражданским и земельным законодательством.

2. Выкупная цена земельного участка определяется в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок взаимодействия администрации Новосельского сельского поселения и администрации Ковровского района при подготовке решения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости (при наличии таковых) для муниципальных нужд определяется главой администрации Ковровского района.

Статья 18. Резервирование земельных участков для муниципальных нужд поселения.

1. Резервирование земель для муниципальных нужд Новосельского сельского поселения – объявление об их будущем изъятии для муниципальных нужд поселения (в том числе с изъятием расположенного на нем недвижимого имущества) и (или) существенном ограничении в использовании.

Резервирование земель для муниципальных нужд осуществляется в случаях, установленных земельным и гражданским законодательством. Условия и порядок резервирования земель для муниципальных нужд устанавливаются земельным законодательством.

2. Органом, уполномоченным принимать решение о резервировании земель для муниципальных нужд, является Совет народных депутатов.

Статья 19. Порядок подготовки и выдачи технических условий.

1. Лица, планирующие осуществить строительство, реконструкцию, прокладку и подключение к инженерным сетям, получают технические условия от эксплуатирующих организаций. С запросом о выдаче технических условий на инженерное обеспечение объекта может обратиться администрация поселения или правообладатель земельного участка.

2. Владельцы инженерных сетей в двухнедельный срок подготавливают и направляют заявителю технические условия на присоединение объекта к внешним инженерным сетям и сооружениям.

3. Технические условия на присоединение к инженерным коммуникациям должны разрабатываться на основании утвержденных схем развития инженерного обеспечения поселения, а при их отсутствии - на основе проектных (предпроектных) проработок и расчетов.

4. В технических условиях на присоединение указываются схема существующих сетей, точки подключения, тип и условия присоединения, параметры сети, к которой производится присоединение, и другие данные, необходимые для разработки проектных решений по присоединению строящегося объекта капитального строительства.

5. Срок действия технических условий, исчисляемый с даты их выдачи и соответствующий (за исключение случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) при комплексном освоении земельных участков в целях жилищного строительства не менее 5 лет, а в остальных случаях не менее 3 лет. По истечении этого срока параметры выданных технических условий могут быть изменены.

В случае, когда проект не реализовывался в течение трех лет, заказчику необходимо до передачи документации на экспертизу и подрядчику для строительства переоформить технические условия и обеспечить проверку соответствия этой документации требованиям уточненных технических условий. При несоответствии требованиям проектная документация должна быть откорректирована.

6. Технические условия составляются на основе данных заказчика по основным параметрам потребления для обеспечения жизнедеятельности объекта, изложенных в заявлении о намерениях.

7. Подготовка и выдача технических условий, а также работы и услуги, связанные с их подготовкой, производятся без взимания платы (п. 7 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

8. Определение платы за подключение и порядок подключения к сетям инженерно-технического обеспечения производится государственными и муниципальными предприятиями и организациями по ведомственным калькуляциям и ценникам, согласованным и утвержденным в установленном порядке.

Оплата работ и услуг предприятий и организаций других видов собственности осуществляется на основании калькуляций и ценников на виды работ, утвержденных руководством предприятий и организаций.

9. Организации и службы, выдающие технические условия, обязаны оперативно и качественно провести работу по заявке заказчика. За достоверность технических условий ответственность несет организация их выдавшая.

Глава 1.6. Подготовка проектной документации для строительства. Строительство объектов капитального строительства.

Статья 20. Подготовка проектной документации для строительства.

1. Подготовка проектной документации для строительства объектов капитального строительства осуществляется в порядке, установленном статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Требования к составу и содержанию проектной документации установлены постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87.

2. Проектная документация для строительства объектов капитального строительства подлежит государственной экспертизе за исключением случаев, установленных ч.2 ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Проектная документация утверждается застройщиком или заказчиком при наличии положительного заключения государственной экспертизы, в случае если её проведение предусмотрено действующим законодательством.

Статья 21. Выдача разрешения на строительство.

1. Выдача разрешения на строительство осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, согласно административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Ковровского района от 29.11.2017 № 910 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги: «Выдача разрешения на строительство».

Статья 22. Осуществление строительства, строительного контроля и надзора.

1. В случае если при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор, застройщик или заказчик заблаговременно, но не позднее чем за семь рабочих дней до начала строительства, реконструкции объекта капитального строительства должен направить в уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора орган извещение о начале таких работ, к которому прилагаются следующие документы:

1) копия разрешения на строительство;

2) проектная документация в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства;

3) копия документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий;

4) общий и специальные журналы, в которых ведется учет выполнения работ;

5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экспертизы в соответствии со ст.49 Градостроительного кодекса.

2. При осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства лица, осуществляющие строительство должны руководствоваться требованиями с. 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Лицо, осуществляющее строительство, обязано осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства в соответствии с заданием застройщика или заказчика (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), проектной документацией, требованиями градостроительного плана земельного участка, требованиями технических регламентов и при этом обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия.

Лицо, осуществляющее строительство, обязано обеспечить беспрепятственный доступ на территорию и объект строительства представителей застройщика или заказчика, органов государственного строительного надзора, предоставлять им необходимую документацию, проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации, извещать застройщика или заказчика, представителей органов государственного строительного надзора о сроках завершения работ, которые подлежат проверке, обеспечивать устранение выявленных недостатков и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков, обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов.

4. Государственный строительный надзор осуществляется Инспекцией государственного строительного надзора администрации Владимирской области при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, а также при их капитальном ремонте, если при его проведении затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов и проектная документация таких объектов подлежит государственной экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ либо проектная документация таких объектов является типовой проектной документацией или ее модификацией. Владельцы недвижимости, их доверенные лица (подрядчики) обязаны обеспечивать беспрепятственный доступ представителям органов контроля и надзора на места производства работ, возможность ознакомления с соответствующей документацией и осмотра произведенных работ.

5. Строительный контроль проводится в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка и ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

6. Строительный контроль проводится лицом, осуществляющим строительство. В случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительного подряда строительный контроль проводится также застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором либо привлекаемыми ими на основании договора индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом. Застройщик или технический заказчик по своей инициативе может привлекать лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, для проверки соответствия выполняемых работ проектной документации.

Статья 23. Приемка в эксплуатацию завершенных строительством объектов.

1. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, согласно административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Ковровского района от 29.11.2017 № 911 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги: «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

Статья 24. О подготовке документации по планировке территории.

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании решения главы поселения в порядке, установленном статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Проекты планировки территории и проекты межевания территории до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, порядок проведения которых установлен настоящими Правилами.

3. Документация по планировке территории утверждается главой администрации Ковровского района и может являться основанием для внесения изменений в настоящие Правила.

Глава 1.7. Иные нормы регулирования землепользования и застройки.

Статья 25. Ограждение земельных участков.

1. Запрещается установка сплошных ограждений на фасадной части строений, выходящих на общую территорию улиц, проездов и т.д., а также за «красной линией», которая определяется градостроительным планом участка или другим документом по планировке территории.

2. Ограды следует устраивать преимущественно в виде живых изгородей из однорядных или многорядных посадок кустарников, из сборных железобетонных элементов, металлических секций, древесины и проволоки. Применение металла и проволоки для устройства оград должно быть ограничено.

3. Ограды со стороны улиц должны быть прозрачными. Характер ограждения, его высота должны быть единообразными как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон. Ограждения с целью минимального затенения территории соседних земельных участков должны быть сетчатые или решетчатые высотой не более 1,8 м.

4. Ограды в виде живой изгороди должны устраиваться посадкой одного ряда кустарника в заранее подготовленные траншеи шириной и глубиной не менее 50 см. На каждый последующий ряд посадок кустарника ширина траншей должна быть увеличена на 20 см. В состав многорядной живой изгороди могут быть включены деревья, а также заполнения из проволоки на стойках.

5. Ограда из проволоки должна повторять рельеф местности. Проволоку следует устанавливать параллельными земле рядами не реже, чем через 25 см. Ограда из колючей проволоки дополняется крестообразными пересечениями проволоки в каждой секции. Все пересечения параллельных рядов колючей проволоки с крестовыми должны быть связаны вязальной проволокой. Применение колючей проволоки на границах земельных участков с участками общего пользования (улицы, проезды, проходы, скверы и т.д.) запрещено.

6. Ограды из стальной сетки должны выполняться в виде секций, устанавливаемых между стойками.

Статья 26. Озеленение территории.

1. Все зеленые насаждения, независимо от ведомственной принадлежности, а также природные участки растительности являются неприкосновенным муниципальным зеленым фондом.

Проектирование любых объектов капитального строительства в населенном пункте должно вестись с учетом максимального сохранения существующих зеленых насаждений или природного зеленого фонда.

2. Посадка деревьев и кустарников должна вестись с соблюдением агротехнических требований, соответствующей каждой породе деревьев и кустарников.

Посадку деревьев и кустарников производить от стен зданий и коммуникаций на расстоянии, соответствующем нормативам градостроительного проектирования, СНиП.

3. Нормы озеленения территорий общего пользования устанавливаются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования, экологическими, санитарно - гигиеническими и другими нормами (требованиями).

4. Запрещается сжигание листьев, сухой травы, устройство костров в оставшихся природных участках леса в границах населенных пунктов.

Статья 27. Строительство и размещение строений и сооружений для животноводства на территории Новосельского сельского поселения.

1. На территории сельских населенных пунктах, на приусадебных земельных участках, на земельных участках, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, крестьянского или фермерского хозяйства разрешается строительство вспомогательных строений и сооружений для содержания домашних животных и птиц в количестве не превышающим установленным настоящей статьей.

2. Сараи для скота и птицы следует предусматривать на расстоянии от окон жилых помещений дома — не менее 15 м. Разрешается пристройка хозяйственного сарая (в том числе для скота и птицы) к усадебному или сблокированному дому при изоляции их от жилых комнат не менее чем тремя подсобными помещениями. При этом помещения для мелкого скота и птицы должны иметь изолированный наружный вход, расположенный не ближе 7 м от входа в жилой дом. Возможна организация внутренней связи хозяйственной постройки и жилого дома при соблюдении санитарно-гигиенических требований.

3. Содержание диких животных (волков, лосей, лисиц и др.) на территории приусадебных участков домовладений на территории населенных пунктов запрещено.

4. Разведение и содержание домашних и диких животных и птиц в количестве большем, чем указанных в пункте 5 настоящей статьи, разрешается на территории зон сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства с установлением санитарно-защитных зон от территории жилых зон в зависимости от количества животных и птиц.

5. Максимальное предельное количество голов домашних животных, разрешаемых содержать на территории одного домовладения равно:

№	Наименование	Предельное количество (ед.)
1	Коровы	3
2	Лошади	3
4	Свиньи	10
5	Кролики	20
6	Козы, овцы	10

7	Куры	30
8	Гуси	10
9	Утки	15
10	Индюки	5

Статья 28. Требования по использованию земель и к застройке в зонах охраны памятников истории и культуры.

1. В целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия на сопряженной с ним территории устанавливаются в порядке установленном законодательством зоны охраны объекта культурного наследия:

- охранная зона;
- зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности;
- зона охраняемого природного ландшафта.

2. В случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта, исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, выдается разрешение на строительство в соответствии с Градостроительным Кодексом.

Статья 29. Требования по использованию особо охраняемых природных территорий и памятников природы.

1. Размещение, проектирование и строительство отдельных объектов капитального строительства на территории поселения должны осуществляться с соблюдением требований по обеспечению сохранности особо охраняемых природных территорий и памятников природы, расположенных на территории поселения.

2. На территориях, на которых находятся памятники природы, и в границах их охранных зон запрещается всякая хозяйственная деятельность, влекущая за собой угрозу сохранности памятников природы.

3. В целях обеспечения сохранности памятников природы и на сопряженной с ним территории устанавливаются в порядке установленном законодательством зоны охранные.

4. Производство строительных, земляных, проектно-исследовательских и других работ, а также хозяйственная деятельность в пределах охранных зон памятников природы может осуществляться только при наличии согласования с уполномоченным органом охраны окружающей природной среды Владимирской области.

Статья 30. Действие Правил по отношению к градостроительной документации.

1. После введения в действие настоящих Правил ранее утвержденная градостроительная документация применяется в части, не противоречащей настоящим Правилам.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования после введения в действие настоящих Правил могут принимать решения:

- о разработке нового или корректировке ранее утвержденного генерального плана населенного пункта с учетом и в развитие настоящих Правил;
- о приведении в соответствие с настоящими Правилами ранее утвержденных и не реализованных проектов планировки в части установленных Правилами градостроительных регламентов;
- о разработке новой документации по территориальному планированию, документов по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания), которая может использоваться как основание для последующей подготовки предложений о внесении дополнений и изменений в настоящие Правила (в части уточнения границ территориальных зон, перечня видов разрешенного использования недвижимости, размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, применительно к соответствующим зонам).

Статья 31. Внесение изменений в Правила.

1. Внесение изменений в правила землепользования и застройки осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 33 Градостроительного кодекса РФ.

2. Предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки в комиссию направляются органами и лицами, указанными в п.3 ст.33 Градостроительного кодекса РФ.

3. В случае, если правилами землепользования и застройки не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса РФ возможность размещения на территориях поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района (за исключением линейных объектов), уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района направляют главе администрации района требование о внесении изменений в правила землепользования и застройки в целях обеспечения размещения указанных объектов.

4. В случае, предусмотренном частью 3 настоящей статьи, глава района обеспечивает внесение изменений в правила землепользования и застройки в течение тридцати дней со дня получения указанного в части 3 настоящей статьи требования.

5. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случае, предусмотренном частью 3 настоящей статьи, проведение публичных слушаний не требуется.

6. Предложение регистрируется, и его копия не позднее следующего рабочего дня после поступления направляется председателю Комиссии, который организовывает рассмотрение предложения посредством проведения публичных слушаний в порядке и сроки, определенными настоящими Правилами.

7. Подготовленные по итогам публичных слушаний рекомендации Комиссии направляются главе администрации Ковровского района для принятия соответствующего решения. Решение о внесении изменений в Правила подлежит опубликованию в средствах массовой информации. В случае принятия положительного решения о внесении дополнений и изменений в настоящие Правила, глава администрации Ковровского района направляет проект соответствующих предложений в представительный орган местного самоуправления для рассмотрения и утверждения.

8. Дополнения и изменения Правил вступают в силу в день их опубликования в средствах массовой информации.

Статья 32. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

1. Владельцы земельных участков и объектов капитального строительства, существовавших до вступления в силу настоящих Правил, имеющих размеры меньше минимальных, неудобную конфигурацию, неблагоприятные инженерно-геологические и иные характеристики, которые не позволяют эффективно использовать участки и объекты капитального строительства, могут ходатайствовать о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

2. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях в порядке, определенном статьей 13 настоящих Правил.

3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и может размещаться на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется в соответствии с настоящими Правилами и не может быть более одного месяца.

8. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе администрации Ковровского района.

9. На основании указанных в части 8 настоящей статьи рекомендаций глава администрации Ковровского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и может быть размещено на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

10. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

11. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

12. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Статья 33. Ответственность за нарушения Правил.

За нарушение настоящих Правил физические и юридические лица, а также должностные лица, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Владимирской области, иными нормативными правовыми актами.

ЧАСТЬ II. КАРТОГРАФИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Глава 2.1. Карты градостроительного зонирования муниципального образования «Новосельское сельское поселение». Градостроительные регламенты.
Статья 34. Карты градостроительного зонирования.

1. Карты градостроительного зонирования муниципального образования **«Новосельское сельское поселение»** показаны в приложениях к настоящим Правилам.

На картах градостроительного зонирования выделены следующие виды территориальных зон:

Сельскохозяйственное использование:
С1 - зона сельскохозяйственного использования.
Жилая застройка:
Ж1 - зона для индивидуального жилищного строительства.
Ж2 - зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки.
Ж3 - зона среднеэтажной/многоэтажной жилой застройки.
Ж4 – зона перспективной жилой застройки.
Общественное использование объектов капитального строительства:
ОИ1 - зона коммунального обслуживания.
ОИ2 - зона общественного использования объектов капитального строительства.
Предпринимательство:
П9 - зона обслуживания транспорта.
Отдых (рекреация):
Р1 - зона отдыха.
Производственная деятельность:
ПД3 - зона легкой промышленности.
ПД4 - зона пищевой промышленности.
ПД5 - зона строительной промышленности.
ПД7 - зона складов.
Транспорт:
Т1 - зона железнодорожного транспорта.
Т2 - зона автомобильного транспорта.
Т5 - зона трубопроводного транспорта.
Деятельность по особой охране и изучению природы:
ОТ3 - зона историко-культурной деятельности.
Использование лесов:
Л1 - зона использования лесов.
Водные объекты:
В1 - зона водных объектов.
Земельные участки (территории) общего пользования:
ОП1 - зона земельных участков (территории) общего пользования.
ОП2 - зона ритуальной и специальной деятельности.
Д1 - зона ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства.

2. Применительно к указанным в п.1 настоящей статьи Правил территориальным зонам устанавливаются нижеследующие перечни видов разрешенного использования земельных участков, включая:

а) основные разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства,

б) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования земельных участков и объектов капитального строительства и осуществляемые совместно с ними,

3. Озелененные территории общего пользования - парки, скверы, бульвары, а также дороги, проезды и иные пешеходно-транспортные коммуникации разрешены на территориях всех, выделенных на карте зон.

4. Виды использования земельных участков и объектов капитального строительства, представляющие муниципальные службы охраны здоровья и общественной безопасности - пункты оказания первой медицинской помощи, скорой помощи, пожарной безопасности, милиции - разрешены во всех зонах и представлены в списках «вспомогательных видов использования».

Статья 35. Градостроительные регламенты по видам и параметрам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ - С

С1 - зона сельскохозяйственного использования.

1. В состав территориальных зон могут включаться:

1) зоны сельскохозяйственного использования (в том числе зоны сельскохозяйственных угодий);

2) зоны, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства, дачного хозяйства, садоводства, развития объектов сельскохозяйственного назначения;

2. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения. Использование сельскохозяйственных земель за границами населенных пунктов регулируется ФЗ-101 от 24.07.2002 «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

Зоны для обеспечения правовых условий строительства и реконструкции объектов капитального строительства на территориях застроенных, либо подлежащих застройке объектами сельскохозяйственного назначения, а также объектами коммерческого назначения, размещение которых не планируется в иных зонах.

3. При размещении сельскохозяйственных предприятий, зданий и сооружений производственных зон расстояние между ними следует назначать минимально допустимые исходя из плотности застройки, санитарных, ветеринарных, противопожарных требований и норм технологического проектирования в соответствии с требованиями настоящих нормативов.

4. Размер санитарно-защитных зон, а также условия размещения на их территории объектов, зданий и сооружений определяются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Территория санитарно-защитных зон из землепользования не изымается и должна быть максимально использована для нужд сельского хозяйства.

5. Плотность застройки площадок сельскохозяйственных предприятий определяется в процентах как отношение площади застройки предприятия к общему размеру площадки предприятия.

6. На границе санитарно-защитных зон животноводческих, птицеводческих и звероводческих предприятий шириной более 100 м со стороны селитебной зоны должна предусматриваться полоса древесно-кустарниковых насаждений шириной не менее 30 м, а при ширине зоны от 50 до 100 м - полоса шириной не менее 10 м.

7. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны, занятой объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенной для ведения сельского хозяйства, выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. № 709, на 06.10.2017г №547) «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (далее - Классификатор).

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны С1 - сельскохозяйственное использование:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны С1			
1	Растениеводство	1.1	- Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур.
2	Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур	1.2	- Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур.
3	Овощеводство	1.3	- Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц.
4	Выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур	1.4	- Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством чая, лекарственных и цветочных культур.
5	Садоводство	1.5	- Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур.
6	Выращивание льна и конопли	1.6	- Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием льна и конопли.
7	Животноводство	1.7	- Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.
8	Скотоводство	1.8	- Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с разведением сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, верблюдов, оленей); - сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, производство кормов, размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных; - разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала).
9	Звероводство	1.9	- Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением в неволе ценных пушных зверей; - размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; - разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала).
10	Птицеводство	1.10	- Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; - размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; - разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала).
11	Свиноводство	1.11	- Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; - размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; - разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала).
12	Пчеловодство	1.12	- Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; - размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведениях иных полезных насекомых; - размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства.
13	Рыбоводство	1.13	- Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); - размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры).
14	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	1.15	- Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции.
15	Питомники	1.17	- Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; - размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства.
16	Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	1.16	- Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства.
17	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
18	Коммунальное обслуживание	3.1	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
19	Ведение огородничества	13.1	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции.
20	Обеспечение сельскохозяйственного производства	1.18	Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства
21	Сенокошение	1.19	Кошение трав, сбор и заготовка сена
22	Выпас сельскохозяйственных животных	1.20	Выпас сельскохозяйственных животных
23	Сельскохозяйственное использование	1.0	Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1 - 1.20, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны С1			
1	Научное обеспечение сельского хозяйства	1.14	- Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; - размещение коллекций генетических ресурсов растений.
2	Обеспечение сельскохозяйственного производства	1.18	- Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны С1			
1	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
2	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
- Огороды; - древесно-кустарниковая растительность; - противопожарные водоемы; - площадки для хозяйственных целей; - зеленые насаждения; - подъезды.			

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков.

- Минимальные и (или) максимальные размеры земельного участка:
- минимальный размер земельного участка для ведения огородничества – 0,01 га, садоводства - 0,06 га;
- максимальный размер земельного участка для ведения огородничества – 0,1 га, садоводства - 0,25 га.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в данной территориальной зоне не подлежат установлению

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Площадь земельного участка для размещения сельскохозяйственных предприятий, зданий и сооружений определяется по заданию на проектирование с учетом норматива минимальной плотности застройки в соответствии с действующими техническими регламентами.

Размеры земельных участков, минимальный процент застройки, высота зданий и сооружений определяются в соответствии с заданием на проектирование.

Показатели минимальной плотности застройки площадок сельскохозяйственных предприятий следует принимать не менее, указанных в обязательном приложении «В» СП 19.13330.2011. Свод правил. Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий. Актуализированная редакция СНиП II-97-76 и областных нормативов градостроительного проектирования.

При проектировании объектов подсобных производств производственные и вспомогательные здания сельскохозяйственных предприятий следует объединять, соблюдая технологические, строительные и санитарные нормы.

Максимальный процент застройки объектов сельскохозяйственного использования - 80%, максимальная этажность - 1 этаж.

Параметры административно-бытовых зданий в производственных зонах определяются по заданию на проектирование.

На земельном участке из состава земель сельскохозяйственного назначения, в том числе занятом сельскохозяйственными угодьями, используемом крестьянским (фермерским) хозяйством для осуществления своей деятельности, допускаются строительство, реконструкция и эксплуатация одного жилого дома с количеством этажей не более трех, общая площадь которого составляет не более пятисот квадратных метров и площадь застройки под которым составляет не более 0,25 процента от площади земельного участка. Образование земельного участка (земельных участков) из земельного участка, на котором расположен такой жилой дом, в случаях, если это приводит к уменьшению площади исходного земельного участка, не допускается, за исключением случаев, связанных с изъятием земельного участка (земельных участков) для государственных и муниципальных нужд» (Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ (ред. от 06.12.2021) «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022).

ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА - Ж

В зонах жилой застройки допускается размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов здравоохранения, объектов дошкольного, начального общего и среднего общего образования, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду. В состав жилых зон могут включаться также территории, предназначенные для ведения садоводства и дачного хозяйства.

Ж1 - зона для индивидуального жилищного строительства.

Ж1 – зона для индивидуального жилищного строительства выделяется на основе существующих и вновь осваиваемых территорий индивидуальной жилой застройки (застройка отдельно стоящими жилыми домами усадебного типа), с целью повышения уровня комфортности проживания, развития сферы социального и культурно-бытового обслуживания, обеспечивающих потребности жителей, создания условий для размещения необходимых объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства территории. Зоны личного подсобного хозяйства в Правилах в отдельную зону не выделяются. Земельные участки с разрешенным видом использования «для ведения личного подсобного хозяйства» включены в зону Ж1, так как на них по законодательству разрешается размещение жилого дома.

1. В зоне Ж1 могут размещаться жилые дома высотой не выше трех надземных этажей, преимущественно одноквартирные индивидуальные жилые дома, а также двухквартирные дома и жилые дома на приусадебных участках личного подсобного хозяйства. Жилые дома могут включать помещения для ведения личного подсобного хозяйства или иметь специальные помещения с местами приложения труда, не оказывающими негативного воздействия на окружающую среду. Допускается пристройка хозяйственного сарая, автостоянки, бани, теплицы к индивидуальному жилому дому с соблюдением требований санитарных, зооветеринарных и противопожарных норм.

2. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Ж1, выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. № 709, на 06.10.2017г №547) «Об утверждении классификатора видов раз-

решенного использования земельных участков» (далее - Классификатор).

3. Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящем классификаторе, допускает без отдельного указания в классификаторе размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

4. В зоне жилой застройки - Ж1 могут размещаться объекты капитального строительства, размещение которых предусмотрено видами разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.9, если их размещение связано с удовлетворением повседневных потребностей жителей, не причиняет вреда окружающей среде и санитарному благополучию, не причиняет существенного неудобства жителям, не требует установления санитарной зоны.

5. В зоне жилой застройки - Ж1, как вспомогательные виды использования земельных участков, рекомендуется проектировать площадки: для игр детей разного возраста, для отдыха взрослых, занятий физкультурой и спортом, установки мусоросборников, площадки для выгула собак и другие виды в соответствии с Правилами благоустройства.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Ж1 - для индивидуального жилищного строительства:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж1			
1	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	- Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей); - выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур; - размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений. Допускается блокировка жилых домов по взаимному согласию домовладельцев с учетом противопожарных требований и действующими градостроительными нормативами.
2	Для ведения личного подсобного хозяйства	2.2	- Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); - производство сельскохозяйственной продукции; - размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; - содержание сельскохозяйственных животных.
3	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
4	Блокированная жилая застройка	2.3	Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха
5	Культурное развитие	3.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; - устройство площадок для празднеств и гуляний; - размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков.
6	Отдых (рекреация)	5.0	- Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; - создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них.
7	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
9	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
10	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
11	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению.
12	Ведение огородничества	13.1	- Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции.
13	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1	- Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (одноэтажные многоквартирные дома)
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны Ж1			
1	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
2	Социальное обслуживание	3.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); - размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; - размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам.
3	Бытовое обслуживание	3.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро.
4	Образование и просвещение	3.5.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению).
5	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных.
6	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка.
7	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
8	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
9	Гостиничное обслуживание	4.7	- Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них.
10	Выставочно-ярмарочная деятельность	4.10	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий).
11	Спорт	5.1	- Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря).
12	Автомобильный транспорт	7.2	- Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; - размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; - оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту.
13	Блокированная жилая застройка	2.3	- Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); - разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; - размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; - обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха.
14	Религиозное использование	3.7	-Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); -размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища).
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж1			
1	Ведение огородничества	13.1	- Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции.
2	Ведение садоводства	13.2	- Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры; размещение хозяйственных строений и сооружений.
3	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
4	Бытовое обслуживание	3.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро.
5	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
6	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
7	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
8	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	- Проезды общего пользования, - гаражи, сараи и другие хозяйственные постройки, - гостевой дом, не предназначенный для постоянного проживания,
9	Для ведения личного подсобного хозяйства	2.2	- детские игровые площадки, -открытые спортивно-физкультурные сооружения - парковки, - колодцы для забора воды, - объекты коммунального хозяйства (электро-, тепло -, газо-, водоснабжение, водоотведение, телефонизация и т.д.), - объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, - благоустроенные, в том числе озелененные, площадки для кратковременного отдыха, площадки хозяйственные, в том числе площадки для мусоросборников,
10	Блокированная жилая застройка	2.3	- индивидуальные бани на земельном участке одноквартирного жилого дома - иные объекты, в том числе обеспечивающие безопасность объектов, включая противопожарную безопасность

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

В соответствии с Законом Владимирской области № 10-ОЗ от 25.02.2015 (в редакции №8 от 10.05.2017г):

1. Предельные размеры земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, предоставляемых отдельным категориям граждан в собственность бесплатно:

1.1. Максимальный размер земельных участков, предоставляемых гражданам, в случаях определенных пунктами 1 – 4-1 части 1 статьи 2 настоящего Закона, составляет 0,2 га.

1.2. Минимальный размер земельных участков, предоставляемых гражданам, в случаях определенных пунктами 1 – 4-1 части 1 статьи 2 настоящего Закона, составляет 0,06 га.

2. Случаи предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно:

2.1. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам Российской Федерации в собственность бесплатно осуществляется однократно в случае предоставления:

1) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, независимо от их имущественного положения, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними.

Достижение ребенком (детьми) возраста 18 лет после принятия гражданина на учет для предоставления земельного участка не является основанием для отказа в предоставлении земельного участка в порядке, предусмотренном статьей 3 настоящего Закона;

2) земельного участка, предоставленного в аренду для индивидуального жилищного строительства после вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации гражданам, указанным в пункте 1,3,4, 4.1, части 2.1 настоящей статьи;

3) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, независимо от их имущественного положения, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и являющимся приемными родителями, воспитывающими в течение не менее пяти лет, предшествующих дню обращения за земельным участком, трех и более детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей.

Земельные участки предоставляются указанной категории граждан в случае исполнения обязанностей приемных родителей по договору о приемной семье в течение 7 лет подряд, предшествующих дню обращения за земельным участком;

4) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, независимо от их имущественного положения и обеспеченности жилыми помещениями, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и имеющим восемь и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними, и (или) в возрасте до 23 лет, при условии обучения детей, достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения.

Достижение ребенком (детьми) возраста 18 лет после принятия гражданина на учет для предоставления земельного участка не является основанием для отказа в предоставлении земельного участка в порядке, предусмотренном статьей 3 настоящего Закона;

4.1) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет, в случае рождения трех и более детей одновременно, независимо от их имущественного положения и обеспеченности жилыми помещениями;

5) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства или работы работникам сельскохозяйственных организаций или социальной сферы села, проживающим в сельской местности не менее 1 года и имеющим обеспеченность жилой площадью ниже социальной нормы площади жилья во Владимирской области.

Если в составе семьи имеются несколько работников сельскохозяйственных организаций или социальной сферы села, удовлетворяющих требованиям абзаца первого настоящего пункта, земельный участок для индивидуального жилищного строительства предоставляется одному из работников (члену семьи);

6) земельного участка, предоставленного в аренду для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства или работы категориям граждан, указанным в пункте 5 части 2.1 настоящей статьи, после вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Действие настоящей статьи не распространяется на земельные участки, изъятые или ограниченные в обороте, в соответствии с действующим законодательством.

Минимальные и максимальные размеры земельных участков составляют:

- индивидуальное жилищное строительство 0,04 - 0,25 га;
- приусадебный участок личного подсобного хозяйства 0,05 - 0,50 га;
- садоводство 0,06 - 0,25 га;
- огородничество 0,01 - 0,035 га.
-блокированная жилая застройка 0,01 - 0,4 г.
- для строительства индивидуальных гаражей 18 кв.м. – 50 кв.м.

** с 01.01.2020 года:

- индивидуальное жилищное строительство 0,04 - 0,20 га;
- приусадебный участок личного подсобного хозяйства 0,05 - 0,20 га.

Земельные участки, образованные до момента утверждения Правил, предельные минимальные (максимальные) размеры которых не соответствуют данному градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

В случае если по инициативе правообладателей земельных участков осуществляются разделение земельного участка на несколько земельных участков, объединение земельных участков в один земельный участок, изменение общей границы земельных участков, размеры образованных земельных участков не должны превышать предусмотренные градостроительным регламентом максимальные размеры земельных участков и не должны быть меньше предусмотренных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков.

Обязательным условием разделения земельного участка на несколько земельных участков является наличие прохода и проезда к каждому образованному земельному участку.

Объединение земельных участков в один земельный участок допускается только при условии, если образованный земельный участок будет находиться в границах одной территориальной зоны.

Размеры земельных участков для условно разрешенных видов использования определяются на основании предпроектных предложений, разрабатываемой документации по планировке территории в соответствии с областными нормативами градостроительного проектирования и иными требованиями к объектам указанным в данной категории.

Минимальное расстояние от объекта капитального строительства (в т.ч. от гаражей) должно измеряться не от красной линии, а от границы земельного участка: от фронтальной границы земельного участка - не менее 5 м (или в соответствии со сложившейся линией застройки), от боковой границы - не менее 3 м.

Если количество надземных этажей в доме 3 и выше, то расстояние от границ соседнего участка должно быть не менее 5.

Вспомогательные строения и сооружения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями должны обеспечивать нераспространение пожара на соседние здания, сооружения.

Минимальные отступы от границ соседних земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных, иных нормативов, в том числе настоящих Правил, но составляют не менее 3,0 м при условии соблюдения минимальных противопожарных расстояний между постройками, расположенными на соседних участках, предусмотренных действующими федеральными нормами, правилами и регламентами.

При условии ориентирования ската крыши на свой участок и отсутствия окон со стороны соседнего участка, а также при соблюдении требований пожарной безопасности допускается уменьшать расстояние между границей соседнего земельного участка и хозяйственной постройкой (гараж, сарай и т.п.) до 1,0 м.

Расстояние между жилым строением (или домом) и границей соседнего участка измеряется от цоколя дома или от стены дома (при отсутствии цоколя), если элементы дома (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более чем на 50 см от плоскости стены. Если элементы выступают более чем на 50 см, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элементы второго этажа, расположенные на столбах и др.).

Расстояние между жилыми зданиями, жилыми и общественными, а также производственными зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных требований и санитарных разрывов. При этом расстояния (бытовые разрывы) между длинными сторонами жилых зданий высотой 2 - 3 этажа должны быть не менее 15 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат - не менее 10 м. В условиях реконструкции и в других сложных градостроительных условиях указанные расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также обеспечении непросматриваемости жилых помещений из окна в окно.

Тип здания, его высота и этажность в зоне Ж1 определяются в каждом случае индивидуально в соответствии с социально-демографическими, национально-бытовыми, архитектурно-композиционными, санитарно-гигиеническими и другими требованиями, предъявляемыми к формированию жилой среды, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

Максимальное количество этажей устанавливается с учетом архитектурных, градостроительных традиций, ландшафтных и других местных особенностей, но не превышает для:

- жилых домов - 3 этажа; максимальная высота здания составляет не более 11,0 м с плоской кровлей (с учетом рельефа), не более 13,5 м - до конька скатной кровли. Как исключение: шпили, башни, флагштоки – без ограничения;
- гостевых - 1 этаж, возможно устройство мансардного этажа, максимальная высота - 7,0 м;
- для всех вспомогательных строений: высота от уровня земли до верха плоской кровли – не более 4м;

до конька скатной кровли – не более 5м;

- здания общественно-делового, торгового, образовательного и иного назначения указанного в основных и условно разрешенных видах использования - 2 этажа.

Минимальные расстояния между строениями, сооружениями, зданиями (различного типа, вида и назначения), расположенными на соседних земельных участках, а также в границах одного земельного участка следует принимать на основе требований пожарной безопасности и расчетов инсоляции и освещенности (на стадии подготовки документации по планировке территории).

Минимальное расстояние от границ землевладения до строений, а также между строениями:

от границ соседнего участка до:

- основного строения – 3 м;
- от постройки для содержания скота и птицы - 4 м;
- открытой стоянки – 1 м;
- от стволов высокорослых деревьев - 4 м; среднерослых - 2 м; от кустарника - 1 м.

Расстояние от дворового туалета до стен соседнего дома следует принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца)- не менее 25 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до сарая для скота и птицы расположенных на соседних земельных участках по санитарным и бытовым условиям должно быть не менее 15 м.

Допускается блокировка хозяйственных построек к основному строению. Постройки для содержания скота и птицы допускается пристраивать только к усадебным одно-двухквартирным домам при изоляции их от жилых комнат не менее чем тремя подсобными помещениями; при этом помещения для скота и птицы должны иметь изолированный наружный вход, расположенный не ближе 7 м от входа в дом.

Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных приусадебных участках по взаимному согласию собственников земельных участков с учетом противопожарных требований.

Требования к ограждениям земельных участков:

- со стороны улиц рекомендуются решетчато-глухие или глухие заборы высотой не более 2,0 м;
- характер ограждения, его высота должны быть единообразными как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон;
- ограждения с целью минимального затенения территории соседних земельных участков должны быть сетчатые или решетчатые высотой не более 1,8 м.

В зоне Ж1 необходимо предусматривать 100-процентную обеспеченность машино- местами для хранения и парковки легковых автомобилей и других транспортных средств в границах отведенного под застройку участка.

Размещение ульев и пасек на территории населенных пунктов осуществляется в соответствии с требованиями экологических, санитарно-гигиенических, зоотехнических и ветеринарно-санитарных норм и правил содержания пчел и иных правил и нормативов. Ульи на пасеках, расположенных на территориях населенных пунктов, садоводческих, огороднических, дачных объединений, размещаются на расстоянии не менее 10м от границы соседнего земельного участка и не менее 50 м от жилых помещений. Территория пасеки (ульев) должна иметь сплошное ограждение высотой не менее 2 м. Размещение ульев на земельных участках на расстоянии менее 10 м от границы соседнего земельного участка допускается: при размещении ульев на высоте не менее 2 м; с отделением их зданием, строением, сооружением, густым кустарником высотой не менее 2 м.

В зоне жилой застройки Ж1 в случае, если возможно образовать самостоятельный земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или для индивидуального жилищного строительства, образование земельных участков с видом разрешенного использования - для ведения огородничества не допускается.

Рекомендуемые удельные показатели нормируемых элементов территории населенных пунктов в пределах Поселения, необходимой при проектировании (реконструкции) объектов дошкольных, общеобразовательных учреждений и объектов обслуживания повседневного спроса принимаются в соответствии с областными нормативами градостроительного проектирования.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства под размещение блокированной жилой застройки:

2. Максимальный коэффициент застройки – 0,3; максимальный коэффициент плотности застройки – 0,6.

3. Отступ от красной линии:

- в существующей застройке – в соответствии со сложившейся линией застройки,
-в новой застройке – от 5 м.

Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

-между фронтальной границей участка и основным строением – в соответствии со сложившейся линией застройки,

-от границ участка до основного строения – 3 м,

-от основных строений до отдельно стоящих хозяйственных и прочих строений в соответствии с требованиями СНиП и СанПиН.

Примечание: В условиях реконструкции и в других сложных градостроительных условиях указанные расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции и освещенности и обеспечении непросматриваемости жилых помещений из окна в окно.

4. Предельное количество надземных этажей – 3. Высота этажа не более 3,3 м.

Ж2 – зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки.

1. Территориальная зона Ж2 предназначена для проживания населения с включением в состав жилого образования отдельно стоящих и встроено-пристроенных объектов повседневного обслуживания.

2. Зона выделена для размещения жилых домов, обеспечивающих интересы муниципального строительства и правовые условия формирования кварталов высокоплотной малоэтажной и жилой застройки.

3. Предельные размеры земельных приквартирных участков для многоквартирных блокированных жилых домов устанавливаются специальными правовыми актами органа местного самоуправления.

4. Режим использования приквартирного участка определяется градостроительной документацией с учетом законодательства Российской Федерации.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Ж2 - малоэтажная многоквартирная жилая застройка:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж2			
1	Индивидуальное жилищное строительство	2.1	- Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей); - выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур; - размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений. Допускается блокировка жилых домов по взаимному согласию домовладельцев с учетом противопожарных требований и действующими градостроительными нормативами.
2	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1	- Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; - размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; - обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; - размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома.
3	Для ведения личного подсобного хозяйства	2.2	- Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); - производство сельскохозяйственной продукции; - размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; - содержание сельскохозяйственных животных.

4	Блокированная жилая застройка	2.3	- Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); - разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; - размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; - обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха.
5	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
6	Социальное обслуживание	3.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); - размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; - размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам.
7	Бытовое обслуживание	3.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро.
8	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
9	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению.
10	Образование и просвещение	3.5.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению).
11	Культурное развитие	3.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; - устройство площадок для празднеств и гуляний; - размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков.
12	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
13	Гостиничное обслуживание	4.7	- Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них.
14	Отдых (рекреация)	5.0	- Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; - создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них.
15	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
16	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
17	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
18	Гидротехнические сооружения	11.3	- Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны Ж2			
1	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
2	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных.
3	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка.
4	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
5	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
6	Выставочно-ярморочная деятельность	4.10	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий).
7	Спорт	5.1	- Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря).
8	Автомобильный транспорт	7.2	- Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; - размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; - оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж2			
1	Ведение огородничества	13.1	- Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции.
2	Ведение садоводства	13.2	- Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры; размещение хозяйственных строений и сооружений.
3	Бытовое обслуживание	3.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро.
4	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
5	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
6	Гостиничное обслуживание	4.7	- Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них.
7	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
9	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
10	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
11	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
- Проезды общего пользования; - теплицы, парники; - колодцы для забора воды; - хозяйственные постройки и строения для содержания и разведения домашнего скота и птицы; - встроенные или отдельно стоящие гаражи, открытые стоянки без технического обслуживания на 1-2 машины на земельном участке жилого дома; - иные объекты, в том числе обеспечивающие безопасность объектов, включая противопожарную безопасность.			

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для индивидуального жилищного строительства в границах территориальной зоны Ж2.

В соответствии с Законом Владимирской области № 10-ОЗ от 25.02.2015(редакции №8 от 10.05.2017г):

1. Предельные размеры земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, предоставляемых отдельным категориям граждан в собственность бесплатно:

1.1. Максимальный размер земельных участков, предоставляемых гражданам, в случаях определенных пунктами 1 – 4-1 части 1 статьи 2 настоящего Закона, составляет 0,2 га.

1.2. Минимальный размер земельных участков, предоставляемых гражданам, в случаях определенных пунктами 1 – 4-1 части 1 статьи 2 настоящего Закона, составляет 0,06 га.

2. Случаи предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно:

2.1. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам Российской Федерации в собственность бесплатно осуществляется однократно в случае предоставления:

1) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, независимо от их имущественного положения, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними.

Достижение ребенком (детьми) возраста 18 лет после принятия гражданина на учет для предоставления земельного участка не является основанием для отказа в предоставлении земельного участка в порядке, предусмотренном статьей 3 настоящего Закона;

2) земельного участка, предоставленного в аренду для индивидуального жилищного строительства после вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации гражданам, указанным в пунктах 1,3,4,4.1, части 2.1 настоящей статьи;

3) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, независимо от их имущественного положения, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и являющимся приемными родителями, воспитывающими в течение не менее пяти лет, предшествующих дню обращения за земельным участком, трех и более детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей.

Земельные участки предоставляются указанной категории граждан в случае исполнения обязанностей приемных родителей по договору о приемной семье в течение 7 лет подряд, предшествующих дню обращения за земельным участком;

4) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, независимо от их имущественного положения и обеспеченности жилыми помещениями, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет и имеющим восемь и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними, и (или) в возрасте до 23 лет, при условии обучения детей, достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения.

4.1) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства гражданам, постоянно проживающим на территории Владимирской области не менее трех лет, в случае рождения трех и более детей одновременно, независимо от их имущественного положения и обеспеченности жилыми помещениями;

5) земельного участка для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства или работы работникам сельскохозяйственных организаций или социальной сферы села, проживающим в сельской местности не менее 1 года и имеющим обеспеченность жилой площадью ниже социальной нормы площади жилья во Владимирской области.

Если в составе семьи имеются несколько работников сельскохозяйственных организаций или социальной сферы села, удовлетворяющих требованиям абзаца первого настоящего пункта, земельный участок для индивидуального жилищного строительства предоставляется одному из работников (члену семьи);

6) земельного участка, предоставленного в аренду для индивидуального жилищного строительства из земель населенных пунктов по месту жительства или работы категориям граждан, указанным в пункте 5 части 2.1 настоящей статьи, после вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Действие настоящей статьи не распространяется на земельные участки, изъятые или ограниченные в обороте, в соответствии с действующим законодательством.

Минимальные и максимальные размеры земельных участков составляют:

- индивидуальное жилищное строительство 0,04 - 0,25 га;
- приусадебный участок личного подсобного хозяйства 0,05 - 0,50 га;
- садоводство 0,06 - 0,25 га;
- огородничество 0,01 - 0,1 га,
- для строительства индивидуальных гаражей 18 кв.м. – 50 кв.м.

** с 01.01.2020 года:

- индивидуальное жилищное строительство 0,04 - 0,20 га;
- приусадебный участок личного подсобного хозяйства 0,05 - 0,20 га.

Земельные участки, образованные до момента утверждения Правил, предельные минимальные (максимальные) размеры которых не соответствуют данному градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

В случае если по инициативе правообладателей земельных участков осуществляются разделение земельного участка на несколько земельных участков, объединение земельных участков в один земельный участок, изменение общей границы земельных участков, размеры образованных земельных участков не должны превышать предусмотренные градостроительным регламентом максимальные размеры земельных участков и не должны быть меньше предусмотренных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков.

Обязательным условием разделения земельного участка на несколько земельных участков является наличие прохода и проезда к каждому образованному земельному участку.

Объединение земельных участков в один земельный участок допускается только при условии, если образованный земельный участок будет находиться в границах одной территориальной зоны.

Размеры земельных участков для условно разрешенных видов использования определяются на основании предпроектных предложений, разрабатываемой документации по планировке территории в соответствии с областными нормативами градостроительного проектирования и иными требованиями к объектам указанным в данной категории.

Минимальное расстояние от объекта капитального строительства (в т.ч. от гаражей) должно измеряться не от красной линии, а от границы земельного участка: от фронтальной границы земельного участка - не менее 5 м., от боковой границы - не менее 3 м.

Если количество надземных этажей в доме 3 и выше, то расстояние от границ соседнего участка должно быть не менее 5.

Вспомогательные строения и сооружения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями должны обеспечивать нераспространение пожара на соседние здания, сооружения.

Минимальные отступы от границ соседних земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных, иных нормативов, в том числе настоящих Правил, но составляют не менее 3,0 м при условии соблюдения минимальных противопожарных расстояний между постройками, расположенными на соседних участках, предусмотренных действующими федеральными нормами, правилами и регламентами.

При условии ориентирования ската крыши на свой участок и отсутствия окон со стороны соседнего участка, а также при соблюдении требований пожарной безопасности допускается уменьшать расстояние между границей соседнего земельного участка и хозяйственной постройкой (гараж, сарай и т.п.) до 1,0 м.

Расстояние между жилым строением (или домом) и границей соседнего участка измеряется от цоколя дома или от стены дома (при отсутствии цоколя), если элементы дома (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более чем на 50 см от плоскости стены. Если элементы выступают более чем на 50 см, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элементы второго этажа, расположенные на столбах и др.).

Расстояние между жилыми зданиями, жилыми и общественными, а также производственными зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных требований и санитарных разрывов. При этом расстояния (бытовые разрывы) между длинными сторонами жилых зданий высотой 2 - 3 этажа должны быть не менее 15 м, между длинными сторонами и торцами этих же зданий с окнами из жилых комнат - не менее 10 м. В условиях реконструкции и в других сложных градостроительных условиях указанные расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции, освещенности и противопожарных требований, а также обеспечении непросматриваемости жилых помещений из окна в окно.

Тип здания, его высота и этажность в зоне Ж2 определяются в каждом случае индивидуально в соответствии с социально-демографическими, национально-бытовыми, архитектурно-композиционными, санитарно-гигиеническими и другими требованиями, предъявляемыми к формированию жилой среды, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

Максимальное количество этажей устанавливается с учетом архитектурных, градостроительных традиций, ландшафтных и других местных особенностей, но не превышает для:

- жилых домов - 3 этажа; максимальная высота здания составляет не более 11,0 м с плоской кровлей (с учетом рельефа), не более 13,5 м - до конька скатной кровли. Как исключение: шпили, башни, флагштоки – без ограничения;
- гостевых - 1 этаж, возможно устройство мансардного этажа, максимальная высота - 7,0 м;
- для всех вспомогательных строений: высота от уровня земли до верха плоской кровли – не более 4м;

до конька скатной кровли – не более 5м;

- здания общественно-делового, торгового, образовательного и иного назначения указанного в основных и условно разрешенных видах использования - 2 этажа.

Минимальные расстояния между строениями, сооружениями, зданиями (различного типа, вида и назначения), расположенными на соседних земельных участках, а также в границах одного земельного участка следует принимать на основе требований пожарной безопасности и расчетов инсоляции и освещенности (на стадии подготовки документации по планировке территории).

Минимальное расстояние от границ землевладения до строений, а также между строениями:

от границ соседнего участка до:

- основного строения – 3 м;
- от постройки для содержания скота и птицы - 4 м;
- открытой стоянки – 1 м;
- от стволов высокорослых деревьев - 4 м; среднерослых - 2 м; от кустарника - 1 м.

Расстояние от дворового туалета до стен соседнего дома следует принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца)- не менее 25 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до сарая для скота и птицы расположенных на соседних земельных участках по санитарным и бытовым условиям должно быть не менее 15 м.

Допускается блокировка хозяйственных построек к основному строению. Постройки для содержания скота и птицы допускается пристраивать только к усадебным одно-двухквартирным домам при изоляции их от жилых комнат не менее чем тремя подсобными помещениями; при этом помещения для скота и птицы должны иметь изолированный наружный вход, расположенный не ближе 7 м от входа в дом.

Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных приусадебных участках по взаимному согласию собственников земельных участков с учетом противопожарных требований.

Требования к ограждениям земельных участков:

- со стороны улиц рекомендуются разреженные и сетчатые заборы;
- характер ограждения, его высота должны быть единообразными как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон;
- ограждения с целью минимального затенения территории соседних земельных участков должны быть сетчатые или решетчатые высотой не более 1,8 м.

В зоне Ж2 необходимо предусматривать 100-процентную обеспеченность машино- местами для хранения и парковки легковых автомобилей и других транспортных средств в границах отведенного под застройку участка.

Размещение ульев и пасек на территории населенных пунктов осуществляется в соответствии с требованиями экологических, санитарно-гигиенических, зоотехнических и ветеринарно-санитарных норм и правил содержания пчел и иных правил и нормативов. Ульи на пасеках, расположенных на территориях населенных пунктов, садоводческих, огороднических, дачных объединений, размещаются на расстоянии не менее 10м от границы соседнего земельного участка и не менее 50 м от жилых помещений. Территория пасеки (ульев) должна иметь сплошное ограждение высотой не менее 2 м. Размещение ульев на земельных участках на расстоянии менее 10 м от границы соседнего земельного участка допускается: при размещении ульев на высоте не менее 2 м; с отделением их зданием, строением, сооружением, густым кустарником высотой не менее 2 м.

Рекомендуемые удельные показатели нормируемых элементов территории населенных пунктов в пределах Поселения, необходимой при проектировании (реконструкции) объектов дошкольных, общеобразовательных учреждений и объектов обслуживания повседневного спроса принимаются в соответствии с областными нормативами градостроительного проектирования.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территориальной зоны Ж2:

№ п/п	Наименование показателя	**Показатель**
1	Площадь земельного участка для малоэтажного многоквартирного жилого строительства:	
	- минимальная	0,02 га
	- максимальная	не регламентируется
2	Коэффициент застройки участка	не более 30%
3	Минимальные отступы от фронтальной границы земельного участка:	
	- до жилых домов	5 м (или в соответствии со сложившейся линией застройки)
	- до хозяйственных и прочих построек	5 м
4	Минимальные отступы от границы соседнего участка по санитарно- бытовым условиям для блокированных домов:	
	- для других построек (бани, гаража и др.)	не менее 1 м
	- для хозяйственных построек	не менее 1 м
	- для открытой стоянки	не менее 1 м
	- для высокорослых деревьев (до ствола)	не менее 4 м
	- для среднерослых деревьев (до ствола)	не менее 2 м
	- для кустарника	не менее 1 м
5	Ширина улицы в красных линиях	20-50 м
6	Расстояния от окон жилых помещений до хозяйственных и прочих строений, расположенных на соседних участках	не менее 6 м
7	Расстояние между многоквартирными жилыми домами	с учетом инсоляции
8	Требования к устройству канализации и водопровода для многоквартирных жилых домов	централизованное
9	Требования к устройству газопровода для многоквартирных и блокированных жилых домов	централизованное
10	Минимальное расстояние от выгреба (септика) для блокированных жилых домов:	
	- до жилого дома	4 м
	- до границы земельного участка	4 м
11	Высота зданий. **Для всех блокированных жилых домов:** - количество надземных этажей - высота от уровня земли до верха плоской кровли - до конька скатной кровли **Для всех малоэтажных многоквартирных жилых домов:** - количество надземных этажей - высота от уровня земли до верха плоской кровли - до конька скатной кровли **Для всех вспомогательных строений:** - высота от уровня земли до верха плоской кровли - до конька скатной кровли - отдельно стоящие гаражи Как исключение: шпили, башни, флагштоки.	 до 3 не более 10 м не более 15 м до 4 не более 13 м не более 18 м не более 4 м не более 5 м до 3 м без ограничения

Предельные параметры разрешенного использования недвижимости:

Для многоквартирного блокированного дома:

- минимальная площадь участка дома – 19,3 м^2 на 1 человека;
- коэффициент использования территории – не более 0,94;
- процент застройки участков блокированных жилых домов: 35 - 50 %.

Площадь приквартирного участка:

- для блокированной малоэтажной плотной застройки в условиях реконструкции и в домах сложной объемно-пространственной структуры (в том числе только для квартир первых этажей): 30 - 60 м^2 (без площади застройки);
- для малоэтажной плотной застройки и в условиях реконструкции: 30 - 60 м^2 (без площади застройки);
- размер земельных участков на одно место:
- детское образовательное учреждение отдельно стоящее: 35 - 40 м^2, встроенное при вместимости более 100 мест – 29 м^2;
- общеобразовательная школа, лицей, гимназия: 17 - 60 м^2, в условиях реконструкции возможно уменьшение на 20 %;
- гаражи индивидуального автотранспорта подземные и полузаглубленные, гостевые автостоянки – не более 20 машино-мест каждая;
- полезная площадь встроенных помещений не должна превышать 150 м^2;
- кабинеты практикующих врачей, центры народной медицины – при условии отсутствия без рентгеновских установок;
- вместимость предприятий общественного питания - до 16 посадочных мест;
- норма гаражей индивидуального транспорта – не более чем 1 место парковки на 1 квартиру;
- площадь застройки и земельных участков отдельно стоящих автостоянок для хранения легковых автомобилей на одно машино-место для: одноэтажных – 30 м^2, 2-х этажных -20 м^2, 3-х этажных – 14 м^2, 4-х этажных – 12 м^2, 5-ти этажных – 10 м^2;
- площадь застройки и земельных участков для подземных стоянок – на одно машино-место – 25 м^2.
- расстояния между жилыми домами внутри квартала (группы домов), а также между жилыми, общественными и производственными зданиями, определяются, исходя из требований противопожарной безопасности, инсоляции и санитарной защиты в соответствии с действующими нормами и правилами;
- требования к высоте строений, оформлению фасадов, ограждений, обращенных на улицу, должны соответствовать характеру формирующейся среды, типу застройки и условиям размещения в городе, что определяются утвержденной градостроительной документацией;
- размещение общественных центров и единичных объектов повседневного обслуживания – в первых этажах, выходящих на улицу жилых домов или пристроенных к ним помещениях при условии, что загрузка предприятий и входы для посетителей располагаются со стороны улицы или с торца дома.

Ограничения:

В кварталах малоэтажной застройки запрещается размещение нестационарных торговых объектов и других помещений обслуживания временных гаражей и других временных сооружений.

В соответствии со СНиП 31- 01:

- жилые здания с квартирами в первых этажах следует располагать, как правило, с отступом от красных линий, а с расположенными в них предприятиями питания – не менее 6 м от фронтальной границы земельного участка;
- запрещается размещение жилых помещений в цокольных и подвальных этажах;
- в жилых зданиях не допускается размещение объектов общественного назначения, оказывающих вредное воздействие на человека:
- специализированных магазинов строительных, москательно-химических и других товаров, эксплуатация которых может привести к загрязнению территории и воздуха застроенной территории;
- магазинов и других помещений с наличием в них взрывоопасных веществ и материалов, легко воспламеняющихся и прочих жидкостей в аэрозольной упаковке, а также твердых пожароопасных материалов;
- магазинов по продаже синтетических ковров, автомобильных запчастей, шин и автомобильных масел;
- специализированных рыбных магазинов;
- специализированных овощных магазинов без мойки и расфасовки;
- складов любого назначения, в том числе оптовой и мелкооптовой торговли;
- магазинов суммарной торговой площадью более 1000 м^2;
- объектов с режимом функционирования после 23 часов;
- предприятий бытового обслуживания, в которых применяются легковоспламеняющиеся вещества (за исключением парикмахерских, мастерских по ремонту часов нормируемой площадью до 300 м^2);
- мастерских ремонтно-бытовых машин и приборов, ремонта обуви нормируемой площадью свыше 100 м^2;
- бань, саун, банно-оздоровительных комплексов (при условии создания СЗЗ не менее 50 м);
- прачечных и химчисток (кроме приемных пунктов и прачечных самообслуживания до 75 кг белья в смену);
- автоматических телефонных станций, предназначенных для телефонизации жилых зданий общей площадью более 100 м^2;
- предприятий, организаций и магазинов с режимом функционирования после 23 часов и музыкальным сопровождением (рестораны, бары, кафе, столовые, закусочные);
- дискотек;

- похоронных бюро;
- общественных туалетов.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства под размещение блокированной жилой застройки:

1. Минимальная площадь участков – 400 м2;
максимальная площадь участков – 2000 м2.
2. Максимальный коэффициент застройки – 0,3; максимальный коэффициент плотности застройки – 0,6.
3. Отступ от красной линии:
- в существующей застройке – в соответствии со сложившейся линией застройки,
- в новой застройке – от 5 м.

Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:
- между фронтальной границей участка и основным строением – в соответствии со сложившейся линией застройки,
- от границ участка до основного строения – 3 м,
- от основных строений до отдельно стоящих хозяйственных и прочих строений в соответствии с требованиями СНиП и СанПиН.

Примечание: В условиях реконструкции и в других сложных градостроительных условиях указанные расстояния могут быть сокращены при соблюдении норм инсоляции и освещенности и обеспечении непросматриваемости жилых помещений из окна в окно.
4. Предельное количество надземных этажей – 3. Высота этажа не более 3,3 м.

Зона среднеэтажной/многоэтажной жилой застройки ЖЗ.

1. Территориальная зона ЖЗ предназначена для проживания населения с включением в состав жилого образования отдельно стоящих и встроено-пристроенных объектов повседневного обслуживания.
2. Зона выделена для размещения жилых домов, обеспечивающих интересы муниципального строительства и правовые условия формирования кварталов высокоплотной среднеэтажной/многоэтажной жилой застройки.
3. Режим использования приквартирного участка определяется градостроительной документацией с учетом законодательства Российской Федерации.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ЖЗ - среднеэтажной/многоэтажной жилой застройки

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ЖЗ			
1	Среднеэтажная жилая застройка	2.5	- Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры); - благоустройство и озеленение; - размещение подземных гаражей и автостоянок; - обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; - размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома.
2	Многоэтажная жилая застройка	2.6	- Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой девять и выше этажей, включая подземные, разделенных на 20 и более квартир); - обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок; - размещение подземных гаражей и наземных автостоянок; - размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома.
3	Блокированная жилая застройка	2.3	- Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); - разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; - размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; - обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха.
4	Блокированная жилая застройка	2.3	Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха
4	Отдых (рекреация)	5.0	- Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; - создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них.
5	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
6	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
7	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
8	Бытовое обслуживание	3.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро.
9	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
10	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению.
11	Образование и просвещение	3.5.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению).
12	Культурное развитие	3.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; - устройство площадок для празднеств и гуляний; - размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков.
13	Религиозное использование	3.7	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); - размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища).
14	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
15	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
16	Гостиничное обслуживание	4.7	- Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них.
17	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных.
18	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
19	Социальное обслуживание	3.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); - размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; - размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам.
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ЖЗ			
1	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
2	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка.
3	Выставочно-ярморочная деятельность	4.10	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий).
4	Спорт	5.1	- Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря).
5	Автомобильный транспорт	7.2	- Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; - размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; - оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ЖЗ			
1	Обслуживание жилой застройки	2.7	Размещение объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено видами разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.9, если их размещение необходимо для обслуживания жилой застройки, а также связано с проживанием граждан, не причиняет вреда окружающей среде и санитарному благополучию, не нарушает права жителей, не требует установления санитарной зоны - Проезды общего пользования; - объекты коммунального хозяйства (электро-, тепло-, газо-, водоснабжение, водоотведение, телефонизация и т.д.), необходимые для инженерного обеспечения объектов основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования; - автостоянки и гаражи для обслуживания жителей и посетителей основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования; - благоустроенные, в том числе озелененные, площадки для кратковременного отдыха, площадки хозяйственные, в том числе площадки для мусоросборников; - элементы благоустройства; - иные объекты, в том числе обеспечивающие безопасность объектов основных и условно разрешенных видов использования, включая противопожарную безопасность.
2	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
3	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
4	Бытовое обслуживание	3.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро.
5	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
6	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению.
7	Образование и просвещение	3.5.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению).
8	Культурное развитие	3.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; - устройство площадок для празднеств и гуляний; - размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков.
9	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
10	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
11	Гостиничное обслуживание	4.7	- Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них.
12	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных.
13	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
14	Спорт	5.1	- Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря).
15	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	3.4.1	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
16	Обслуживание автотранспорта	4.9	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.2

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территориальной зоны ЖЗ:

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
1	Площадь земельного участка для среднеэтажного/многоэтажного многоквартирного жилого строительства:	
	- минимальная	0.06 га
	- максимальная	не регламентируется
2	Коэффициент застройки участка	не более 30%
3	Минимальные отступы от фронтальной границы земельного участка:	
	- до жилых домов	5 м (или в соответствии со сложившейся линией застройки)
	- до хозяйственных и прочих построек	5 м
4	Требования к устройству канализации и водопровода для среднеэтажных/многоэтажных жилых домов	централизованное
5	Требования к устройству газопровода для среднеэтажных/многоэтажных жилых домов	централизованное
6	Высота зданий. **Для всех среднеэтажных многоквартирных жилых домов**: - количество надземных этажей - высота от уровня земли до верха плоской кровли - до конька скатной кровли **Для всех вспомогательных строений:** - высота от уровня земли до верха плоской кровли - до конька скатной кровли - отдельно стоящие гаражи Как исключение: шпили, башни, флагштоки.	 до 3 не более 10 м не более 15 м до 4 не более 13 м не более 18 м без ограничения
7	Площадь земельного участка для строительства индивидуальных гаражей:	
	- минимальная	18 кв.м
	- максимальная	50 кв.м

Ж4-зона перспективной жилой застройки.

Зона перспективной жилой застройки предназначена для перспективного развития застройки жилыми домами.

Предельные параметры земельных участков и объектов капитального строительства, реконструкции не подлежат установлению.

ОБЩЕСТВЕННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА – ОИ.

ОИ1 – зона коммунального обслуживания.

1. Зона формируется для размещения объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами с широким спектром коммерческих и обслуживающих функций, ориентированных на удовлетворение повседневных и периодических потребностей населения.

2. В зоне общественного использования объектов капитального строительства в зависимости от ее размеров и планировочной организации следует формировать систему взаимосвязанных общественных пространств. При этом должны обеспечиваться удобные подходы к зданиям, остановкам транспорта и озелененным рекреационным площадкам.

3. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны коммунального обслуживания, выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. № 709, на 06.10.2017г №547) “Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков”.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ОИ1 -коммунальное обслуживание:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ОИ1			
1	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ОИ1			
1	Предпринимательство	4.0	- Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности.
2	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)	4.2	- Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв.м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5-4.9; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра.
3	Общественное использование объектов капитального строительства	3.0	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей человека.
4	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных.
5	Банковская и страховая деятельность	4.5	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги.
6	Гостиничное обслуживание	4.7	- Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них.
7	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ОИ1			
1	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5 000 кв.м.
2	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства общественно-делового назначения.

Размеры земельных участков, особенности размещения и прочие параметры определяются по заданию на проектирование и в соответствии с действующими техническими регламентами, нормами, местными нормативами градостроительного проектирования и подготовленными на их основе предпроектными предложениями или проектом планировки и, в его составе, проектом межевания территории.

Минимальные и максимальные размеры земельных участков составляют:
- магазины 0,01 - 0,15 га;
- общественное питание 0,02 - 0,2 га;
- гостиничное обслуживание 0,08 - 1,5 га;
- индивидуальные гаражи, максимальный размер 0,0048 га;
- деловое управление, банковская и страховая деятельность, социальное обслуживание, бытовое обслуживание 0,01 - 0,1 га;
- здравоохранение, образование и просвещение, культурное развитие 0,02 - 1,5 га;
- рынки 0,1 - 2,0 га;
- развлечения 0,02 - 5,0 га.

В случае если по инициативе правообладателей земельных участков осуществляются разделение земельного участка на несколько земельных участков, объединение земельных участков в один земельный участок, изменение общей границы земельных участков, размеры образованных земельных участков не должны быть больше предусмотренных правилами землепользования и застройки максимальных размеров земельных участков.

Обязательным условием разделения земельного участка на несколько земельных участков является наличие подъездов к каждому образованному земельному участку. Объединение земельных участков в один земельный участок допускается только при условии, если образованный земельный участок будет находиться в границах одной территориальной зоны.

Расчетные показатели плотности застройки:

	Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки
Многофункциональная застройка	1,0	3,0
Специализированная общественная застройка	0,8	2,4
Коэффициент застройки - отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка. Коэффициент плотности застройки- отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка. Примечание. Для общественно-деловых зон коэффициенты застройки и коэффициенты плотности застройки приведены для территории квартала (брутто) с учетом необходимых по расчету учреждений и предприятий обслуживания, гаражей, стоянок для автомобилей, зеленых насаждений, площадок и других объектов благоустройства.		

Максимальный процент застройки земельного участка составляет не более 60 % (включает в себя необходимые по расчету учреждения и предприятия обслуживания, гаражи, стоянки для автомобилей, объездные проезды).

Процент озеленения участка – не менее 40%.

Примечание. На земельных участках зоны, расположенных по границе с уже сложившейся индивидуальной жилой застройкой, максимальный процент застройки земельного участка составляет не более 40% (включает в себя необходимые по расчету учреждения и предприятия обслуживания, гаражи, стоянки для автомобилей, объездные проезды). Процент озеленения – не менее 60%.

Здания в зоне общественного использования объектов капитального строительства следует размещать с отступом от красных линий с учетом линий застройки. Размещение зданий по красной линии допускается в условиях реконструкции сложившейся застройки, а также при соответствующем обосновании.

Минимальные отступы от границ земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил (нормативов), в том числе настоящих Правил:

- здания административного назначения, связи, культурного развития, развлечений, храмы рекомендуется размещать с минимальным отступом от красной линии 3 м. Гостиницы, отдельно стоящие объекты общественного питания, отдельно стоящие объекты торговли - с минимальным отступом от красной линии 6 м. Расстояние может быть сокращено при реконструкции сложившейся застройки при условии согласования с уполномоченным в области архитектуры и градостроительства органом администрации муниципального образования;

- учреждения здравоохранения - минимальный отступ от красных линий 30 м, рекомендуемый отступ от жилых и общественных зданий – не менее 30-50м в зависимости от этажности амбулаторно-поликлинического учреждения. Озеленение территории не менее 50% ее площади.

Аптеки могут размещаться в отдельно стоящих малоэтажных зданиях, быть встроенными и встроено-пристроенными к первым этажам многоквартирных жилых домов и общественных зданий.

Минимальные расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными зданиями, расположенными на соседних земельных участках, а также в границах одного земельного участка следует принимать на основе требований пожарной безопасности (в соответствии с техническими регламентами) и расчетов инсоляции и освещенности (на стадии проектирования) зданий и участка.

Тип здания, его предельная высота и предельное количество этажей определяются документацией по планировке территории (проект планировки и/или др.) или в отсутствие такового согласованным с Администрацией предпроектным предложением с учетом социально-демографических, национально-бытовых, архитектурно-композиционных, санитарно-гигиенических и других требований, предъявляемых к формированию общественно-деловой среды, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

Максимальное количество этажей - 3.

На земельных участках, расположенных по границе с уже сложившейся индивидуальной жилой застройкой, высота зданий не должна превышать 12,0 м, количество этажей составляет не более 3-х надземных этажей.

В пределах земельного участка, отведенного для объекта капитального строительства, должна быть предусмотрена общая стоянка транспортных средств, обеспечивающая 100% размещение машиномест, но не менее из расчета: на 100 единовременных посетителей - 50 машиномест и 15 - 20 велосипедов и мопедов. Минимальное расстояние от стоянок транспортных средств, в зависимости от количества машиномест, до жилых домов необходимо предусматривать в соответствии с техническими регламентами, строительными нормами и правилами, а также требованиями санитарно-эпидемиологических правил.

Земельные участки объектов общественно-делового назначения могут быть огорожены. Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор) – 1,9 м. Конструкция забора определяется в соответствии с главой 10 настоящих Правил.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

ОИ2 – зона общественного использования объектов капитального строительства.

1. ОИ2 – зона общественного использования объектов капитального строительства формируется для обеспечения:

1) одного из видов жилой застройки в связи с нормативными требованиями по радиусу доступности и общепринятым размещением детских садов и школ в структуре жилой застройки;

2) правовых условий формирования местных (локальных) центров с широким спектром коммерческих и обслуживающих функций, ориентированных на удовлетворение повседневных и периодических потребностей населения, для использования и строительства объектов недвижимости широкого спектра назначения: административного, кредитно-финансового, делового, общественного, культурного, здравоохранения, физкультуры и спорта, торговли, бытового обслуживания, а также предприятий связи, культовых объектов, многофункциональных комплексов, оздоровительно-развлекательных центров и др.;

3) правовых условий формирования земельных участков, предназначенных для размещения учреждений религиозного назначения.

2. В зоне общественного использования объектов капитального строительства в зависимости от ее размеров и планировочной организации следует формировать си-

стему взаимосвязанных общественных пространств. При этом должны обеспечиваться удобные подходы к зданиям, остановкам транспорта и озелененным рекреационным площадкам.

3. Комплексы православных храмов в соответствии с функциональным назначением подразделяются на епархиальные центры, духовные миссии, приходские и монастырские комплексы и на храмы в составе комплексов, зданий и сооружений общественного и жилого назначения. При размещении объектов религиозного значения, определении примерного состава и набора зданий, сооружений и помещений богослужебного и вспомогательного назначения следует руководствоваться таблицей 1 СП 31-103-99 «Здания, сооружения и комплексы православных храмов» и требованиями областных градостроительных нормативов.

4. Выбор земельных участков рекомендуется производить с учетом обеспечения доминантной роли храма в формировании окружающей застройки. Это могут быть земельные участки с повышенным рельефом, ориентированные по осям дорог и улиц, с учетом застройки соседних участков и другими градостроительными условиями.

5. Размещение и проектирование культовых зданий и сооружений на селитебных территориях населенных пунктов следует осуществлять с учетом обеспечения допустимых уровней звука в жилой застройке, в том числе от колокольных звонов храмов, в соответствии с требованиями СНиП 23-03-2003.

6. Положение храмов определяется церковным требованием ориентации алтаря в восточном направлении с возможным смещением в пределах 30 градусов в зависимости от градостроительных особенностей размещения участка.

7. При проектировании зданий и сооружений комплексов православных храмов следует предусматривать устройства и мероприятия для удобства доступа инвалидов и пользования ими помещениями на основе раздела 4.8 СП 31-103-99.

8. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны общественного использования объектов капитального строительства выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. № 709, на 06.10.2017г №547) «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ОИ2 - общественное использование объектов капитального строительства:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ОИ2			
1	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
2	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
3	Социальное обслуживание	3.2	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); - размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; - размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам.
4	Банковская и страховая деятельность	4.5	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги.
5	Бытовое обслуживание	3.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро).
6	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи.
7	Образование и просвещение	3.5	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи художественные, музыкальные школы, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению).
8	Гостиничное обслуживание	4.7	- Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них.
9	Религиозное использование	3.7	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); - размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища).
10	Общественное управление	3.8	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку.
11	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м.
12	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5 000 кв.м.
13	Спорт	5.1	- Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); - размещение спортивных баз и лагерей.
14	Развлечения	4.8	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок.
15	Ветеринарное обслуживание	3.10	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг временного содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека.
16	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
17	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
18	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
19	Культурное развитие	3.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; - устройство площадок для празднеств и гуляний; - размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков.
20	Гидротехнические сооружения	11.3	- Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ОИ2			
1	Обеспечение научной деятельности	3.9	- Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира.
2	Предпринимательство	4.0	- Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности.
3	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)	4.2	- Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв.м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5-4.9; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра.
4	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных.
5	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей.
6	Объекты придорожного сервиса	4.9.1	- Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; - предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; - размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса.
7	Питомники	1.17	- Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства.
8	Пищевая промышленность	6.4	- Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ОИ2			
1	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для образовательных учреждений:

- для общеобразовательного учреждения расстояние от здания учреждения до красной линии не менее 25 м;
- при расположении общеобразовательных учреждений на внутриквартальных проездах с периодическим (нерегулярным) движением автотранспорта минимальный разрыв от границы участка учреждения до проезда 25 м;
- максимальное количество этажей - 2;
- максимальный процент застройки земельного участка – 40%;
- территория участка общеобразовательных учреждений ограждается решетчатым забором металлическим, бетонным, кирпичным высотой 1,6–2,0 м и полосой зеленых насаждений;
- площадь озеленения территории должна составлять не менее 30%. В целях предупреждения возникновения отравления при озеленении участка не проводится посадка деревьев и кустарников с ядовитыми плодами;
- объекты инженерно-технического и транспортного обеспечения, площадки для игр, площадки для хозяйственных целей - размеры земельных участков, особенности размещения и прочие параметры определяются по заданию на проектирование и в соответствии с действующими техническими регламентами, нормами, ПЗЗ, региональными и местными нормативами градостроительного проектирования.

Площадь участка для стоянки одного легкового автомобиля следует принимать 25 кв.м.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства общественно-делового назначения.

Размеры земельных участков, особенности размещения и прочие параметры определяются по заданию на проектирование и в соответствии с действующими техническими регламентами, нормами, местными нормативами градостроительного проектирования и подготовленными на их основе предпроектными предложениями или проектом планировки и, в его составе, проектом межевания территории.

Минимальные и максимальные размеры земельных участков составляют:

- магазины 0,01 - 0,15 га;
- общественное питание 0,02 - 0,2 га;
- гостиничное обслуживание – не подлежит установлению;
- индивидуальные гаражи, максимальный размер 0,0048 га;
- деловое управление, банковская и страховая деятельность, социальное обслуживание, бытовое обслуживание 0,01 - 0,1 га;
- здравоохранение, культурное развитие - 0,02 - 1,5 га;
- образование и просвещение – 0,2 га – 6 га;
- рынки 0,1 - 2,0 га;
- развлечения 0,02 - 5,0 га.

В случае если по инициативе правообладателей земельных участков осуществляются разделение земельного участка на несколько земельных участков, объединение земельных участков в один земельный участок, изменение общей границы земельных участков, размеры образованных земельных участков не должны быть больше предусмотренных правилами землепользования и застройки максимальных размеров земельных участков.

Обязательным условием разделения земельного участка на несколько земельных участков является наличие подъездов к каждому образованному земельному участку. Объединение земельных участков в один земельный участок допускается только при условии, если образованный земельный участок будет находиться в границах одной территориальной зоны.

Расчетные показатели плотности застройки:

	Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки
Многофункциональная застройка	1,0	3,0
Специализированная общественная застройка	0,8	2,4
Коэффициент застройки - отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка. Коэффициент плотности застройки- отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка. Примечание. Для общественно-деловых зон коэффициенты застройки и коэффициенты плотности застройки приведены для территории квартала (брутто) с учетом необходимых по расчету учреждений и предприятий обслуживания, гаражей, стоянок для автомобилей, зеленых насаждений, площадок и других объектов благоустройства.		

Максимальный процент застройки земельного участка составляет не более 60 % (включает в себя необходимые по расчету учреждения и предприятия обслуживания, гаражи, стоянки для автомобилей, объездные проезды).

Процент озеленения участка – не менее 40%.

Примечание. На земельных участках зоны, расположенных по границе с уже сложившейся индивидуальной жилой застройкой, максимальный процент застройки земельного участка составляет не более 40% (включает в себя необходимые по расчету учреждения и предприятия обслуживания, гаражи, стоянки для автомобилей, объездные проезды). Процент озеленения – не менее 60%.

Здания в зоне общественного использования объектов капитального строительства следует размещать с отступом от красных линий с учетом линий застройки. Размещение зданий по красной линии допускается в условиях реконструкции сложившейся застройки, а также при соответствующем обосновании.

Минимальные отступы от границ земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил (нормативов), в том числе настоящих Правил:

- здания административного назначения, связи, культурного развития, развлечений, храмы рекомендуется размещать с минимальным отступом от красной линии 3 м. Гостиницы, отдельно стоящие объекты общественного питания, отдельно стоящие объекты торговли - с минимальным отступом от красной линии 6 м. Расстояние может быть сокращено при реконструкции сложившейся застройки при условии согласования с уполномоченным в области архитектуры и градостроительства органом администрации муниципального образования;
- учреждения здравоохранения - минимальный отступ от красных линий 30 м, рекомендуемый отступ от жилых и общественных зданий – не менее 30-50м в зависимости от этажности амбулаторно-поликлинического учреждения. Озеленение территории не менее 50% ее площади.

Аптеки могут размещаться в отдельно стоящих малоэтажных зданиях, быть встроенными и встроено-пристроенными к первым этажам многоквартирных жилых домов и общественных зданий.

Минимальные расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными зданиями, расположенными на соседних земельных участках, а также в границах одного земельного участка следует принимать на основе требований пожарной безопасности (в соответствии с техническими регламентами) и расчетов инсоляции и освещенности (на стадии проектирования) зданий и участка.

Тип здания, его предельная высота и предельное количество этажей определяются документацией по планировке территории (проект планировки и/или др.) или в отсутствие такового согласованным с Администрацией предпроектным предложением с учетом социально-демографических, национально-бытовых, архитектурно-композиционных, санитарно-гигиенических и других требований, предъявляемых к формированию общественно-деловой среды, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

Максимальное количество этажей - 3.

На земельных участках, расположенных по границе с уже сложившейся индивидуальной жилой застройкой, высота зданий не должна превышать 12,0 м, количество этажей составляет не более 3-х надземных этажей.

В пределах земельного участка, отведенного для объекта капитального строительства, должна быть предусмотрена общая стоянка транспортных средств, обеспечивающая 100% размещение машиномест, но не менее из расчета: на 100 единовременных посетителей - 50 машиномест и 15 - 20 велосипедов и мопедов. Минимальное расстояние от стоянок транспортных средств, в зависимости от количества машиномест, до жилых домов необходимо предусматривать в соответствии с техническими регламентами, строительными нормами и правилами, а также требованиями санитарно-эпидемиологических правил.

Земельные участки объектов общественно-делового назначения могут быть огорожены. Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор) – 1,9 м. Конструкция забора определяется в соответствии с главой 10 настоящих Правил.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства культового назначения.

Размеры земельных участков определяются в соответствии с СП 31-103-99 и областными нормативами градостроительного проектирования.

Размеры земельных участков приходских храмовых комплексов, включающих основные здания и сооружения богослужебного и вспомогательного назначения, рекомендуется принимать из расчета 7 кв.м площади участка на единицу вместимости храма. При строительстве храмовых комплексов в районах стесненной застройки допускается уменьшение удельного показателя площади земельного участка, но не более чем на 20-25%.

Храмы рекомендуется размещать с минимальным отступом от красной линии 3м. Отступ может быть сокращен при реконструкции сложившейся застройки при условии согласования с уполномоченным в области архитектуры и градостроительства органом администрации муниципального образования.

Виды культовых зданий и сооружений принимаются по техническому заданию в соответствии с табл.3 СП 31-103-99.

Максимальное количество этажей - 2.

Высота средней части храма (без барабана и купола) должна, как правило, соответствовать ее размерам в плане, что связано с символикой храма, при этом притвор и алтарь могут быть меньшей высоты (п.6.3 СП 31-103-99).

Вокруг храма необходимо предусматривать круговой обход шириной 3-5 м с площадками шириной 6м перед боковыми входами в храм и напротив алтаря.

Перед главным входом следует предусматривать площадь из расчета 0,2 кв.м на одно место в храме.

Главный вход следует размещать со стороны подходов и остановок транспорта с ориентацией на вход в храм.

Озеленение не менее 15% площади участка (п.5.20 СП 31-103-99).

Площадки для отдыха прихожан 15-20 кв.м (площадь может быть уменьшена на 25% по местным условиям).

Хозяйственные объекты при культовых объектах размещаются на земельном участке основных видов использования или на смежных земельных участках. В зависимости от градостроительной ситуации здания и сооружения вспомогательного назначения могут размещаться на участке храма в соответствии с функциональным зонированием территории, а также в стилобатной части храма или в пристройках к нему (п.5.15 СП 31-103-99).

Площадь хозяйственной зоны определяется размером зданий и сооружений хозяйственного назначения, количеством автотранспортных средств, определяемым заданием на проектирование, и составляет ориентировочно 15% площади участка (п.5.16 СП 31-103-99).

Площадки для хозяйственных целей - по заданию на проектирование.

Участок приходского храмового комплекса, как правило, огораживается по всему периметру. Ограду рекомендуется выполнять из декоративных металлических решеток высотой 1,5 - 2,0 м. Допускается не ограждать земельные участки храмов, расположенных в мемориальных комплексах, а также часовен.

За пределами ограды храмовых комплексов следует предусматривать стоянки автомобилей из расчета 2 машиноместа на каждые 50 мест вместимости храма. Площадь участка для стоянки одного легкового автомобиля следует принимать 25 кв.м. Парковку рекомендуется размещать со стороны главного входа в храм.

Максимальный процент застройки земельного участка – 50%.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО - П

Зона размещения объектов административно-хозяйственных служб, бизнеса, кредитно-финансовой и деловой сферы, торговли, культуры и досуга, связанные с массовым посещением.

П9 – зона обслуживания транспорта.

Зона включает в себя участки территории, предназначенные для размещения объектов автомобильного транспорта и установления санитарно-защитных зон и санитарных разрывов таких объектов, установления полос отвода автомобильных дорог, а также размещения объектов дорожного сервиса и дорожного хозяйства, объектов благоустройства, при условии соответствия требованиям законодательства о безопасности движения, а также включает в себя участки территории, предназначенные для размещения сетей инженерно-технического обеспечения, включая линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, для размещения иных объектов инженерной инфраструктуры, установления санитарно-защитных зон и санитарных разрывов таких объектов, установления охранных зон объектов инженерной инфраструктуры, а также размещения иных объектов, в случаях предусмотренных настоящими регламентами.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны П9 - обслуживание транспорта:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны П9			
1	Обслуживание транспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных.
2	Объекты дорожного сервиса	4.9.1	Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.1 - 4.9.1.4
3	Заправка транспортных средств	4.9.1.1	Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса
4	Обеспечение дорожного отдыха	4.9.1.2	Размещение зданий для предоставления гостиничных услуг в качестве дорожного сервиса (мотелей), а также размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса
5	Автомобильные мойки	4.9.1.3	Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли
6	Ремонт автомобилей	4.9.1.4	Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли
7	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
9	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны П9			
1	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны П9			
1	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5 000 кв.м.
2	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
3	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
4	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Размеры земельных участков определяются в соответствии с проектом планировки и с действующими нормативами градостроительного проектирования.

Минимальные отступы от границ земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил (нормативов), в том числе настоящих Правил- минимальное расстояние до границ земельных участков регламентируется документацией по плани-

ровке территории, санитарно-бытовыми условиями, требованиями технических регламентов (но не менее 6,0 м).

Архитектурные решения следует принимать с учетом градостроительных, климатических условий территории строительства и характера окружающей застройки.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка - настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется проектной документацией, документацией по планировке территории.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор) устанавливается на основании расчетов для защиты от шума, вибрации, электромагнитного поля (ЭМП) и др, но не менее 2,0 м.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Сооружения для хранения и обслуживания легковых автомобилей (далее - гаражи) следует размещать с соблюдением нормативных радиусов доступности от обслуживаемых объектов, с учетом требований эффективного использования городских территорий, с обеспечением экологической безопасности.

Требуемое количество машино-мест в местах организованного хранения (временного - до 12 часов и постоянного - более 12 часов) автотранспортных средств следует определять из расчета: 300 легковых автомобилей на 1000 жителей и 450 легковых автомобилей на 1000 жителей.

Сооружения для постоянного хранения легковых автомобилей следует проектировать в радиусе пешеходной доступности не более 800м, в районах реконструкции или с неблагоприятной гидрогеологической обстановкой – не более 1500 м.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

Сооружения для постоянного хранения легковых автомобилей всех категорий следует проектировать:

- на территориях производственных зон, на территориях защитных зон между полосами отвода железных дорог и линиями застройки, в санитарно-защитных зонах производственных предприятий и железных дорог;
- на территориях жилых районов и кварталов (микрорайонов).

При расчете вместимости автостоянки минимальные размеры мест хранения следует принимать: длина места стоянки – 5,0 м, ширина – 2,3 м (для инвалидов, пользующихся креслами-колясками – 3,5 м).

Ширину боковых подходов для одного автомобиля, необходимую для маневрирования, следует принимать 0,5 м.

Площади застройки и размеры земельных участков отдельно стоящих автостоянок для постоянного хранения легковых автомобилей в зависимости от их этажности следует принимать, м^2 на одно машино-место, для:

- одноэтажных – 30;
- двухэтажных – 20;
- трехэтажных – 14;
- четырехэтажных – 12;
- пятиэтажных – 10.

Площадь застройки и размеры земельных участков для открытых наземных стоянок следует принимать из расчета 25 м^2 на одно машино-место.

Подъезды к автостоянкам не должны пересекать основные пешеходные пути, должны быть изолированы от площадок для отдыха, игровых и спортивных площадок.

Для гостевых автостоянок, размещаемых на придомовой территории жилых зданий, разрывы не устанавливаются.

Открытые автостоянки для временного хранения легковых автомобилей следует предусматривать из расчета не менее чем для 70% расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей, в том числе, %:

- жилые районы – 25;
- производственные и коммунально-складские зоны – 25;
- общегородские и специализированные центры – 5;
- зоны массового кратковременного отдыха – 15.

ОТДЫХ (РЕКРЕАЦИЯ) - Р

Р1 - зона отдыха (рекреации).

Зона Р1 – места отдыха общего пользования: парки, скверы, набережные, бульвары выделены для обеспечения правовых условий сохранения и использования земельных участков озеленения в целях проведения досуга населением.

Допускается строительство обслуживающих культурно-развлекательных объектов, спортивных сооружений и комплексов, связанных с выполнением рекреационных функций территории (не более 20% от общей площади зоны).

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Р1 - отдых (рекреация):

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
	Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Р1		
1	Отдых (рекреация)	5.0	- Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; - создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них.
2	Спорт	5.1	- Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); - размещение спортивных баз и лагерей.
3	Природно-познавательный туризм	5.2	- Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и природовосстановительных мероприятий.
4	Туристическое обслуживание	5.2.1	- Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них; размещение детских лагерей.
5	Охота и рыбалка	5.3	- Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы.
6	Причалы для маломерных судов	5.4	- Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов.
7	Поля для гольфа или конных прогулок	5.5	- Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и вспомогательных сооружений, размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун.
8	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
9	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
10	Гидротехнические сооружения	11.3	- Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений).
	Условно разрешенные виды использования территориальной зоны Р1		
1	Развлечения	4.8	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок.
2	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (кафе, рестораны, столовые, закусочные, бары).
3	Культурное развитие	3.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; - устройство площадок для празднеств и гуляний; - размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов.
	Вспомогательные виды использования территориальной зоны Р1		
1	Выставочно-ярмарочная деятельность	4.10	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий).
2	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
3	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
4	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные параметры разрешенного использования недвижимости:

1. Представленные ниже градостроительные регламенты могут быть распространены на земельные участки в составе данной зоны Р1 только в случае, когда части территорий общего пользования - парков, скверов, бульваров выделены в установленном порядке на основании проектов планировки (установления красных линий) из состава территорий общего пользования в иные территории, на которые распространяется действие градостроительных регламентов.

2. В иных случаях – применительно к частям территории в пределах данных зон Р-1, которые относятся к территориям общего пользования, отграниченной от иных территорий красными линиями, градостроительный регламент не распространяется и их использование определяется уполномоченными органами в индивидуальном порядке в соответствии с целевым назначением.

Назначение территорий:

Парки – озелененные территории, площадью не менее 10га, многофункционального или специализированного направления рекреационной деятельности с развитой системой благоустройства, предназначенной для периодического массового отдыха населения.

Структура использования территории парка может быть следующей (в % от общей территории парка):

- зеленые насаждения и водоемы - не менее 70;
- аллеи, дорожки, площадки: 20 - 25;
- сооружения и застройка: 5 - 7;
- площадь застройки не должна превышать 7% территории парка;
- расстояние между границей территории жилой застройки и ближним краем паркового массива следует принимать не менее 30 м;
- автостоянки для посетителей парка следует размещать за пределами его территории, во не далее 400 м от входа и проектировать из расчета 10 машиномест на 100 единовременных посетителей;

размеры земельных участков автостоянок на одно место следует принимать: для легковых автомобилей - 25 м^2, автобусов - 40 м^2, для велосипедов - 0,9 м^2.

Скверы – компактная озелененная территория, предназначенная для повседневного кратковременного отдыха и транзитного передвижения населения площадью от 0,5 до 2,0 га.

Структура использования территории сквера может быть следующей (% от общей площади):

- на улицах и площадях:
- территории зеленых насаждений и водоемов: 60 -75;
- аллеи, дорожки, площадки, малые формы: 40 - 25;
- в жилых районах, на жилых улицах, между домами, перед отдельными зданиями:
- территории зеленых насаждений и водоемов: 70 - 80;
- аллеи, дорожки, площадки, малые формы: 30 - 20;
- ширина пешеходных дорожек должна быть кратна 0,75 м (ширина полосы движения 1 человека).

Для маломобильных групп населения:

- ширина дорожек при встречном движении инвалидов на креслах-колясках - не менее 1,8 м (с учетом габаритных размеров кресел-колясок);
- продольный уклон при движении не должен превышать 5%, при устройстве съездов с тротуаров около зданий и в затесненных местах допускается увеличивать продольный уклон до 10 % на протяжении не более 10м;
- поперечный уклон пути движения следует принимать 1 - 2 %.

Бульвары – озелененные территории линейной формы, предназначенные для транзитного пешеходного движения, прогулок, повседневного отдыха. Ширина бульваров не менее 10м. При ширине бульваров более 50 м возможно размещение детских игровых комплексов, водоемов, объектов рекреационного обслуживания (павильонов, кафе). Высота застройки не должна превышать 6 м. Соотношение элементов бульвара шириной более 50 м: зеленые насаждения и водоемы – 65 - 70%, аллеи, дорожки, площадки – 30-25%, застройка– не более 5%.

Сад - озелененная территория с ограниченным набором видов рекреационной деятельности, предназначенная преимущественно для прогулок и повседневного тихого отдыха населения, размером, как правило, от 3-х до 5 га. Структура использования территории сада может быть следующей (% от общей площади сада):

- зеленые насаждения и водоемы: 80 - 90;
- аллеи, дорожки, площадки:8 - 15;
- сооружения и застройка: 2 - 5;
- предусматривать площадки для кратковременного отдыха.

Покрытия площадок, дорожно-тропиночной сети в пределах рекреационных территории следует применять из плиток, щебня и других прочных минеральных материалов, асфальтовое покрытие - в исключительных случаях.

На территории рекреационных зон не допускается строительство новых и расширение действующих промышленных, коммунально-складских и других объектов, непосредственно не связанных с эксплуатацией указанных объектов.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ - ПД

Производственные зоны выделены с целью развития существующих и планируемых территорий, предназначенных для формирования комплексов производственных, коммунальных предприятий, размещения объектов делового и административного назначения, ограниченного числа объектов обслуживания, связанных непосредственно с обслуживанием производственных и промышленных предприятий и развития инженерной и транспортной инфраструктуры.

Реконструкция производственных объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

ПД3 - зона легкой промышленности.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ПД3 - легкая промышленность:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
	Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД3		
1	Легкая промышленность (в том числе КПП)	6.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфорово-фаянсовой, электронной промышленности.
2	Склады	6.9	- Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
4	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
	Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ПД3		
1	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3	- Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.
2	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м.
	Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД3		
1	Производственная деятельность	6.0	- Площадки для хозяйственных целей; - зеленые насаждения на территории предприятия и в границах санитарно-защитных зон; - открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей; - автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей; - противопожарные водоемы; - питомники растений для озеленения промышленных территорий и санитарно-защитных зон; - проектные, научно-исследовательские, конструкторские и изыскательские организации и лаборатории, связанные с обслуживанием предприятий; - предприятия общественного питания (кафе, столовые, буфеты), связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий; - помещения обслуживающего персонала; - специализированные магазины оптовой, мелкооптовой, розничной торговли по продаже товаров собственного производства.
2	Деловое управление	4.1	- Административно-офисные здания, здания и сооружения, технологически связанные с основным видом разрешенного использования.
3	Общественное питание	4.6	- Предприятия общественного питания, обслуживающие работников производственной зоны.
4	Магазины	4.4	- Объекты розничной торговли, обслуживающие работников предприятий основных, условно разрешенных и вспомогательных видов использования и посетителей предприятий.
5	Здравоохранение	3.4	- Пункты оказания первой медицинской помощи.
6	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
7	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Максимальный размер площадки производственного предприятия - 25 га.

Минимальные показатели плотности застройки земельных участков производственных объектов принимаются в соответствии с приложением “В” СП 18.13330.2011 “Генеральные планы промышленных предприятий”, минимальная плотность застройки определяется с учетом требований СНиП II-89-80* “Генеральные планы промышленных предприятий” в соответствии с отраслевой принадлежностью предприятия.

Максимальный процент плотности застройки - 60%.

Коэффициент плотности застройки участка составляет не более 1,8.

Минимальные отступы от границ земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил (нормативов), в том числе настоящих Правил- минимальное расстояние до границ земельных участков регламентируется документацией по планировке территории, санитарно-бытовыми условиями, требованиями технических регламентов (но не менее 6,0 м).

Архитектурные решения следует принимать с учетом градостроительных, климатических условий территории строительства и характера окружающей застройки.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка - настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется проектной документацией, документацией по планировке территории.

Предельная (максимальная и/или минимальная) высота зданий, строений, сооружений на территории земельного участка, в случае если значение не указано на схеме границ действия градостроительных регламентов в части предельной высоты зданий, строений и сооружений настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется документацией по планировки территории и проектной документацией.

В зоне необходимо предусматривать 100-процентную обеспеченность машино-местами для хранения и парковки легковых автомобилей и других транспортных средств в границах отведенного под застройку участка.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор) устанавливается на основании расчетов для защиты от шума, вибрации, электромагнитного поля (ЭМП) и др, но не менее 2,0 м.

Расстояния между зданиями, сооружениями (в зависимости от степени огнестойкости и категории производств), в том числе инженерными сетями, следует принимать на основании действующих федеральных строительных правил.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Размер санитарно-защитной зоны: для предприятий IV класса опасности - 100 м, для предприятий V класса опасности - 50 м.

Гаражи следует размещать группами, на специальных территориях, с соблюдением действующих противопожарных нормативов и требований безопасности движения пешеходов и транспортных средств. Предпочтительно размещение гаражей в гаражно-строительных кооперативах. Максимальное количество этажей - 2.

Собственники промышленных предприятий и производственных объектов, оказывающих негативное воздействие на существующие жилые, дачные дома, садовые строения обязаны разработать мероприятия по снижению такого негативного воздействия (мероприятия разрабатываются в составе проекта организации санитарно-защитной зоны предприятия, относящегося по СаНПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 “Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов” к соответствующему классу опасности).

На территории производственной зоны допускается размещать рынки только промышленных товаров.

Площадь участков, предназначенных для озеленения территории предприятия, следует определять из расчета 3 кв.м на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Предельный размер участков, предназначенных для озеленения территории, не менее 15% площадки предприятия.

Расстояние от зданий до ствола деревьев – не менее 5 м, кустарников –не менее 1,5 м. Для озеленения территории производственной зоны следует применять местные виды древесно-кустарниковых растений с учетом их санитарно-защитных и декоративных свойств и устойчивости к вредным веществам. Существующие древесные насаждения следует по возможности сохранять. В пределах нормативных противопожарных расстояний посадка деревьев хвойных пород не допускается.

Минимальная площадь озеленения санитарно-защитных зон - 60% территории.

Объекты розничной торговли могут размещаться в отдельно стоящих, встроенных или пристроенных помещениях, а также в нестационарных торговых объектах. Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования. Минимальное расстояние до границы соседнего земельного участка - 3м.

Максимальное количество этажей - 3.

Максимальный процент застройки земельных участков торговых комплексов - 60%.

Максимальный процент застройки земельных участков объектов розничной торговли - 80%.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

ПД4 - зона пищевой промышленности.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ПД4 - пищевая промышленность:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
	Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД4		
1	Пищевая промышленность (в том числе КПП)	6.4	- Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий.
2	Склады	6.9	- Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Объекты инженерно-технического обеспечения и транспортного обслуживания, необходимые для обслуживания объектов основных видов разрешенного использования и условно разрешенных видов использования
4	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
	Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ПД4		
1	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3	- Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.
2	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м.
	Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД4		
1	Производственная деятельность	6.0	- Площадки для хозяйственных целей; - зеленые насаждения на территории предприятия и в границах санитарно-защитных зон; - открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей; - автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей; - противопожарные водоемы; - питомники растений для озеленения промышленных территорий и санитарно-защитных зон; - проектные, научно-исследовательские, конструкторские и изыскательские организации и лаборатории, связанные с обслуживанием предприятий; - предприятия общественного питания (кафе, столовые, буфеты), связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий; - помещения обслуживающего персонала; - специализированные магазины оптовой, мелкооптовой, розничной торговли по продаже товаров собственного производства.
2	Деловое управление	4.1	- Административно-офисные здания, здания и сооружения, технологически связанные с основным видом разрешенного использования.
3	Общественное питание	4.6	- Предприятия общественного питания, обслуживающие работников производственной зоны.
4	Магазины	4.4	- Объекты розничной торговли, обслуживающие работников предприятий основных, условно разрешенных и вспомогательных видов использования и посетителей предприятий.
5	Здравоохранение	3.4	- Пункты оказания первой медицинской помощи.
6	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
7	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.

8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Максимальный размер площадки производственного предприятия - 25 га.

Минимальные показатели плотности застройки земельных участков производственных объектов принимаются в соответствии с приложением “В” СП 18.13330.2011 “Генеральные планы промышленных предприятий”, минимальная плотность застройки определяется с учетом требований СНиП II-89-80* “Генеральные планы промышленных предприятий” в соответствии с отраслевой принадлежностью предприятия.

Максимальный процент плотности застройки-60%.

Коэффициент плотности застройки участка составляет не более 1,8.

Минимальные отступы от границ земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил (нормативов), в том числе настоящих Правил- минимальное расстояние до границ земельных участков регламентируется документацией по планировке территории, санитарно-бытовыми условиями, требованиями технических регламентов (но не менее 6.0 м).

Архитектурные решения следует принимать с учетом градостроительных, климатических условий территории строительства и характера окружающей застройки.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка - настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется проектной документацией, документацией по планировке территории.

Предельная (максимальная и/или минимальная) высота зданий, строений, сооружений на территории земельного участка, в случае если значение не указано на схеме границ действия градостроительных регламентов в части предельной высоты зданий, строений и сооружений настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется документацией по планировки территории и проектной документацией.

В зоне необходимо предусматривать 100-процентную обеспеченность машино-местами для хранения и парковки легковых автомобилей и других транспортных средств в границах отведенного под застройку участка.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор) устанавливается на основании расчетов для защиты от шума, вибрации, электромагнитного поля (ЭМП) и др, но не менее 2,0 м.

Расстояния между зданиями, сооружениями (в зависимости от степени огнестойкости и категории производств), в том числе инженерными сетями, следует принимать на основании действующих федеральных строительных правил.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Размер санитарно-защитной зоны: для предприятий IV класса опасности -100 м, для предприятий V класса опасности -50 м.

Гаражи следует размещать группами, на специальных территориях, с соблюдением действующих противопожарных нормативов и требований безопасности движения пешеходов и транспортных средств. Предпочтительно размещение гаражей в гаражно-строительных кооперативах. Максимальное количество этажей - 2.

Собственники промышленных предприятий и производственных объектов, оказывающих негативное воздействие на существующие жилые, дачные дома, садовые строения обязаны разработать мероприятия по снижению такого негативного воздействия (мероприятия разрабатываются в составе проекта организации санитарно-**защитной зоны** предприятия, относящегося по СаНПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» к соответствующему классу опасности).

На территории производственной зоны допускается размещать рынки только промышленных товаров.

Площадь участков, предназначенных для озеленения территории предприятия, следует определять из расчета 3 кв.м на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Предельный размер участков, предназначенных для озеленения территории, не менее 15% площадки предприятия.

Расстояние от зданий до ствола деревьев – не менее 5 м, кустарников – не менее 1,5 м. Для озеленения территории производственной зоны следует применять местные виды древесно-кустарниковых растений с учетом их санитарно-защитных и декоративных свойств и устойчивости к вредным веществам. Существующие древесные насаждения следует по возможности сохранять. В пределах нормативных противопожарных расстояний посадка деревьев хвойных пород не допускается.

Минимальная площадь озеленения санитарно-защитных зон - 60% территории.

Объекты розничной торговли могут размещаться в отдельно стоящих, встроенных или пристроенных помещениях, а также во временных сооружениях. Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Минимальное расстояние до границы соседнего земельного участка -3м. Максимальное количество этажей - 3.

Максимальный процент застройки земельных участков торговых комплексов - 60%.

Максимальный процент застройки земельных участков объектов розничной торговли - 80%.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

ПД5 - зона строительной промышленности.

1. Зоны ПД5 выделены для обеспечения правовых условий формирования коммунально производственных предприятий и складских баз V класса санитарной классификации с размером санитарно-защитной зоны 50 м и предприятий, не имеющих СЗЗ. Допускается широкий спектр коммерческих услуг, сопровождающих производственную деятельность. Сочетание различных видов разрешенного использования недвижимости в единой зоне возможно только при условии соблюдения санитарных требований.

2. Не допускается увеличивать площадь и строительный объем объектов капитального строительства, которые имеют вид, виды использования, не разрешенные для данной территориальной зоны, либо те, которые поименованы как разрешенные для соответствующих территориальных зон, но расположены в зонах с особыми условиями использования территорий, в пределах которых не предусмотрено размещение соответствующих объектов.

3. В санитарно-защитной зоне не допускается размещать: жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также другие территории с нормируемыми показателями качества среды обитания, спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

4. Плотность застройки земельного участка производственного объекта определяется в процентах как отношение площади застройки к площади объекта в ограде (или при отсутствии ограды- в соответствующих условных границах).

5. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны, предприятий, производств и объектов с ориентировочной СЗЗ в соответствии с классификацией 50 м (V класс) и предприятий, не имеющих СЗЗ выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. №709, на 06.10.2017г №547) “Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков”.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны предприятий, производств и объектов с ориентировочной СЗЗ в соответствии с классификацией 50 м (V класс) и предприятий, не имеющих СЗЗ - ПД5:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД5			
1	Строительная промышленность (в том числе КПП)	6.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ПД5			
1	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных.
2	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
3	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3	- Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.
4	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
5	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД5			
1	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
2	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
3	Склады	6.9	- Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов.
4	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
5	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
6	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
7	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Максимальный размер площадки производственного предприятия - 25 га.

Минимальные показатели плотности застройки земельных участков производственных объектов принимаются в соответствии с приложением “В” СП 18.13330.2011 “Генеральные планы промышленных предприятий”, минимальная плотность застройки определяется с учетом требований СНиП II-89-80* “Генеральные планы промышленных предприятий” в соответствии с отраслевой принадлежностью предприятия

Максимальный процент плотности застройки - 60%.

Коэффициент плотности застройки участка составляет не более 1,8.

Минимальные отступы от границ земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил (нормативов), в том числе настоящих Правил- минимальное расстояние до границ земельных участков регламентируется документацией по планировке территории, санитарно-бытовыми условиями, требованиями технических регламентов (но не менее 6,0 м).

Архитектурные решения следует принимать с учетом градостроительных, климатических условий территории строительства и характера окружающей застройки.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка - настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется проектной документацией, документацией по планировке территории.

Предельная (максимальная и/или минимальная) высота зданий, строений, сооружений на территории земельного участка, в случае если значение не указано на схеме границ действия градостроительных регламентов в части предельной высоты зданий, строений и сооружений настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется документацией по планировки территории и проектной документацией.

В зоне необходимо предусматривать 100-процентную обеспеченность машино-местами для хранения и парковки легковых автомобилей и других транспортных средств в границах отведенного под застройку участка.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор) устанавливается на основании расчетов для защиты от шума, вибрации, электромагнитного поля (ЭМП) и др, но не менее 2,0 м.

Расстояния между зданиями, сооружениями (в зависимости от степени огнестойкости и категории производств), в том числе инженерными сетями, следует принимать на основании действующих федеральных строительных правил.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Размер санитарно-защитной зоны: для предприятий V класса опасности - 50 м.

Гаражи следует размещать группами, на специальных территориях, с соблюдением действующих противопожарных нормативов и требований безопасности движения пешеходов и транспортных средств. Предпочтительно размещение гаражей в гаражно-строительных кооперативах. Максимальное количество этажей - 2.

Собственники промышленных предприятий и производственных объектов, оказывающих негативное воздействие на существующие жилые, дачные дома, садовые строения обязаны разработать мероприятия по снижению такого негативного воздействия (мероприятия разрабатываются в составе проекта организации санитарно-защитной зоны предприятия, относящегося по СаНПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» к соответствующему классу опасности).

На территории производственной зоны допускается размещать рынки только промышленных товаров.

Площадь участков, предназначенных для озеленения территории предприятия, следует определять из расчета 3 кв.м на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Предельный размер участков, предназначенных для озеленения территории, не менее 15% площадки предприятия. Расстояние от зданий до ствола деревьев – не менее 5 м, кустарников – не менее 1,5 м. Для озеленения территории производственной зоны следует применять местные виды древесно-кустарниковых растений с учетом их санитарно-защитных и декоративных свойств и устойчивости к вредным веществам. Существующие древесные насаждения следует по возможности сохранять. В пределах нормативных противопожарных расстояний посадка деревьев хвойных пород не допускается.

Минимальная площадь озеленения санитарно-защитных зон - 60% территории.

Объекты розничной торговли могут размещаться в отдельно стоящих, встроенных или пристроенных помещениях, а также во временных сооружениях. Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Минимальное расстояние до границы соседнего земельного участка - 3м. Максимальное количество этажей - 3.

Максимальный процент застройки земельных участков торговых комплексов - 60%.

Максимальный процент застройки земельных участков объектов розничной торговли - 80%.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

ПД5* - зона строительной промышленности

1. Зоны ПД5* выделены для обеспечения правовых условий формирования коммунально-производственных предприятий и складских баз с размером санитарно-защитной зоны 300 м и предприятий, не имеющих СЗЗ. Допускается широкий спектр коммерческих услуг, сопровождающих производственную деятельность. Сочетание различных видов разрешенного использования недвижимости в единой зоне возможно только при условии соблюдения санитарных требований.

2. Предприятия, производства и объекты с ориентировочной СЗЗ в зоне ПД5* допускается размещать за границей населенных пунктов, но в границах муниципального образования.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны предприятий, производств и объектов с ориентировочной СЗЗ в соответствии с классификацией 300 м и предприятий, не имеющих СЗЗ - ПД5*:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД5*			
1	Строительная промышленность (в том числе КПП)	6.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ПД5*			
1	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных.
2	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
3	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3	- Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.
4	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
5	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв.м.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД5			
1	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
2	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары).
3	Склады	6.9	- Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов.
4	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
5	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
6	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
7	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Максимальный размер площадки производственного предприятия - 25 га.

Минимальные показатели плотности застройки земельных участков производственных объектов принимаются в соответствии с приложением “В” СП 18.13330.2011 “Генеральные планы промышленных предприятий”, минимальная плотность застройки определяется с учетом требований СНиП II-89-80* “Генеральные планы промышленных предприятий” в соответствии с отраслевой принадлежностью предприятия

Максимальный процент плотности застройки - 60%.

Коэффициент плотности застройки участка составляет не более 1,8.

Минимальные отступы от границ земельных участков формируются на основании действующих строительных, экологических, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил (нормативов), в том числе настоящих Правил- минимальное расстояние до границ земельных участков регламентируется документацией по планировке территории, санитарно-бытовыми условиями, требованиями технических регламентов (но не менее 6,0 м).

Архитектурные решения следует принимать с учетом градостроительных, климатических условий территории строительства и характера окружающей застройки.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка - настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется проектной документацией, документацией по планировке территории.

Предельная (максимальная и/или минимальная) высота зданий, строений, сооружений на территории земельного участка, в случае если значение не указано на схеме границ действия градостроительных регламентов в части предельной высоты зданий, строений и сооружений настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливается, а определяется документацией по планировки территории и проектной документацией.

В зоне необходимо предусматривать 100-процентную обеспеченность машино-местами для хранения и парковки легковых автомобилей и других транспортных средств в границах отведенного под застройку участка.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор) устанавливается на основании расчетов для защиты от шума, вибрации, электромагнитного поля (ЭМП) и др, но не менее 2,0 м.

Расстояния между зданиями, сооружениями (в зависимости от степени огнестойкости и категории производств), в том числе инженерными сетями, следует принимать на основании действующих федеральных строительных правил.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Размер санитарно-защитной зоны: для предприятий - 300 м.

Гаражи следует размещать группами, на специальных территориях, с соблюдением действующих противопожарных нормативов и требований безопасности движения пешеходов и транспортных средств. Предпочтительно размещение гаражей в гаражно-строительных кооперативах. Максимальное количество этажей - 2.

Собственники промышленных предприятий и производственных объектов, оказывающих негативное воздействие на существующие жилые, дачные дома, садовые строения обязаны разработать мероприятия по снижению такого негативного воздействия (мероприятия разрабатываются в составе проекта организации санитарно-защитной зоны предприятия, относящегося по СаНПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» к соответствующему классу опасности).

На территории производственной зоны допускается размещать рынки только промышленных товаров.

Площадь участков, предназначенных для озеленения территории предприятия, следует определять из расчета 3 кв.м на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Предельный размер участков, предназначенных для озеленения территории, не менее 15% площадки предприятия. Расстояние от зданий до ствола деревьев – не менее 5 м, кустарников – не менее 1,5 м. Для озеленения территории производственной зоны следует применять местные виды древесно-кустарниковых растений с учетом их санитарно-защитных и декоративных свойств и устойчивости к вредным веществам. Существующие древесные насаждения следует по возможности сохранять. В пределах нормативных противопожарных расстояний посадка деревьев хвойных пород не допускается.

Минимальная площадь озеленения санитарно-защитных зон - 60% территории.

Объекты розничной торговли могут размещаться в отдельно стоящих, встроенных или пристроенных помещениях, а также во временных сооружениях. Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Минимальное расстояние до границы соседнего земельного участка - 3м. Максимальное количество этажей - 3.

Максимальный процент застройки земельных участков торговых комплексов - 60%.

Максимальный процент застройки земельных участков объектов розничной торговли - 80%.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соот-

ветствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

ПД7 - зона складов.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ПД7 - склады:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД7			
1	Склады (в том числе КПП)	6.9	- Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживание их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады (за исключением железнодорожных перевалочных складов).
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ПД7			
1	Деловое управление	4.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности).
2	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных.
3	Объекты придорожного сервиса	4.9.1	- Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); - размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; - предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; - размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса.
Вспомогательные виды использования территориальной зоны ПД7			
1	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные параметры разрешенного использования недвижимости:

1. Минимальная плотность застройки; размеры земельных участков, параметры использования определяются в соответствии с утвержденной в установленном порядке проектно-технической документацией.

2. Санитарно-защитные зоны, охранные зоны и минимальные разрывы– в соответствии с действующими нормативными актами, санитарными - эпидемиологическими правилами и нормативами.

3. Озеленение территории 10 - 15 % площадки предприятия.

Основные требования при благоустройстве территории:

- организация подъездов и подходов с твердым покрытием, при этом тротуары выполняются в одном уровне с бордюрным камнем, с устройством безбарьерных проездов и организацией съездов для маломобильных групп населения;
- организация парковочных мест для обслуживания зданий, строений;
- организация наружного освещения с радиусом действия не менее 15 м.

Озеленение земельных участков следует производить в соответствии с техническими регламентами, санитарными правилами и нормами, иными действующими нормативными техническими документами.

ПД8 – производственная зона
Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ПД8

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД8			
1	Легкая промышленность	6.3	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфорово-фаянсовой, электронной промышленности.
2.	Пищевая промышленность	6.4	- Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий
3.	Фармацевтическая промышленность	6.3.1	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон
4	Научно-производственная деятельность	6.12.	- Размещение технологических, промышленных, агропромышленных парков, бизнес-инкубаторов
5	Строительная промышленность	6.6	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции
6	Склады	6.9	- Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов.
7	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
8	Связь	6.8	-Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования «Предоставление коммунальных услуг» и «Оказание услуг связи»
9	Растениеводство	1.1	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2 - 1.6
10	Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур	1.2	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур
11	Овощеводство	1.3	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц
12	Выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур	1.4	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством чая, лекарственных и цветочных культур
13	Садоводство	1.5	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур
14	Виноградарство	1.5.1	Возделывание винограда на виноградопригодных землях 1.5.1 (введено Приказом Росреестра от 16.09.2021 N П/0414)
15	Выращивание льна и конопли	1.6	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием льна, конопли
16	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	1.15	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции
17	Питомники	1.17	Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства
18	Целлюлозно-бумажная промышленность	6.11	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации
19	Стоянки транспорта общего пользования	7.2.3	Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ПД8			
1	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3	- Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.
2	Рынки	4.3	- Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка
3	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
4	Служебные гаражи	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
5	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ПД8			
1	Производственная деятельность	6.0	- Площадки для хозяйственных целей; - зеленые насаждения на территории предприятия и в границах санитарно-защитных зон; - открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей; - автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей; - противопожарные водоемы; - питомники растений для озеленения промышленных территорий и санитарно-защитных зон; - проектные, научно-исследовательские, конструкторские и изыскательские организации и лаборатории, связанные с обслуживанием предприятий; - предприятия общественного питания (кафе, столовые, буфеты), связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий; - помещения обслуживающего персонала; - специализированные магазины оптовой, мелкооптовой, розничной торговли по продаже товаров собственного производства.
2	Деловое управление	4.1	- Административно-офисные здания, здания и сооружения, технологически связанные с основным видом разрешенного использования.
3	Общественное питание	4.6	- Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
4	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
5	Здравоохранение	3.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи. - Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) - Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); - размещение станций скорой помощи
6	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
7	Связь	6.8	-Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования «Предоставление коммунальных услуг» и «Оказание услуг связи»
8	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

1.Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

№ п/п	Наименование показателя	Показатель	
		Минимальный	максимальный
1	Площадь земельного участка	Размеры земельных участков определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.	
2	Процент застройки	-	60%
3	Плотность застройки	Минимальные показатели плотности застройки земельных участков производственных объектов принимаются в соответствии с приложением “В” СП 18.13330.2011 “Генеральные планы промышленных предприятий”, минимальная плотность застройки определяется с учетом требований СНиП II-89-80* “Генеральные планы промышленных предприятий” в соответствии с отраслевой принадлежностью предприятия	1,8
4	Отступ от границ земельного участка	6 м	Не подлежит установлению
5	Высота зданий	1 этаж	5 этажей

2. Размер санитарно-защитной зоны: для предприятий V класса опасности - 50 м.

3. Площадь участков, предназначенных для озеленения территории предприятия, следует определять из расчета 3 кв.м на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Предельный размер участков, предназначенных для озеленения территории, не менее 15% площадки предприятия. Расстояние от зданий до ствола деревьев – не менее 5 м, кустарников – не менее 1,5 м. Для озеленения территории производственной зоны следует применять местные виды древесно-кустарниковых растений с учетом их санитарно-защитных и декоративных свойств и устойчивости к вредным веществам. Существующие древесные насаждения следует по возможности сохранять. В пределах нормативных противопожарных расстояний посадка деревьев хвойных пород не допускается.

4. Минимальная площадь озеленения санитарно-защитных зон - 60% территории.

ТРАНСПОРТ - Т

Т1 - зона железнодорожного транспорта.

1. Полоса отвода железной дороги (далее - полоса отвода) – земельные участки, прилегающие к железнодорожным путям, предназначенные для размещения железнодорожных станций, водоотводных и укрепительных устройств, защитных полос лесов вдоль железнодорожных путей, линий связи, устройств электроснабжения, производственных и иных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта.

Размер полосы отвода определяется в соответствии с нормами и правилами проектирования отвода земель для железных дорог.

Порядок установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог согласно п.п. 3 п. 2 статьи 90 Земельного кодекса РФ определяется Правительством РФ (Постановление Правительством РФ от 12.10.2006 г № 611, стр. 93-94).

Пересмотр границ и размеров полосы отвода, изъятие временно не используемых земельных участков и перевод их из одной категории в другую осуществляется уполномоченными на то органами по согласованию с железными дорогами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Т1 - железнодорожный транспорт:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Т1			
1	Железнодорожный транспорт	7.1	- Размещение железнодорожных путей; - размещение, зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; - размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных площадей, вентиляционных шахт; - размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров).
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Вспомогательные виды использования территориальной зоны Т1			
1	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
2	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны Т1			
В данной территориальной зоне условно разрешенные виды использования не предусматриваются.			

Предельные параметры разрешенного использования недвижимости:

1. Параметры принимаются в соответствии с проектом планировки и действующими градостроительными нормативами.

2. Санитарно-защитные зоны, охранные зоны и минимальные разрывы – в соответствии действующими нормативными актами, санитарными – эпидемиологическими правилами и нормативами.

Параметры и условия физических и градостроительных изменений:

- пересечения новых линий и подъездных путей с другими железнодорожными линиями, трамвайными, троллейбусными линиями, магистральными улицами общегородского значения и скоростными городскими автомобильными дорогами, дорогами I-III категорий устраиваются только в разных уровнях; пересечения с автомобильными дорогами IV-V категорий устраиваются в разных уровнях, если автодорога пересекает 2 главных пути (скорость движения пассажирских поездов 120 км/час и более, интенсивность движения более 100 поездов в сутки);
- для согласования размещения какого-либо объекта в пределах полосы отвода лицо, имеющее намерение получить для этих целей в пользование земельный участок или разместить объект на ранее выделенном ему земельном участке, должно представить железной дороге технический план участка в масштабе 1:200 – 1:1000 с нанесенным на него объектом и чертежи этого объекта;
- согласование предоставления земельного участка или размещения объекта в полосе отвода либо мотивированный отказ в согласовании, а также договор о срочном пользовании земельными участками (между железными дорогами и временными пользователями) оформляется железной дорогой в месячный срок от даты получения документов от заявителя. Производится по согласованию с администрацией Ковровского района;
- в местах организованного пешеходного движения через железнодорожные пути необходимо предусматривать устройства, обеспечивающие безопасность пешеходного перехода в соответствии с п. 8.4 СНиП 32-01-95. При интенсивном движении поездов, большой маневровой работе или при отстое вагонов должны предусматриваться пешеходные тоннели или мосты. Условия строительства и эксплуатации указанных объектов определяются соглашением между их владельцами и железными дорогами в соответствии с нормативными актами администрации Ковровского района, принимаемыми по согласованию с МПС России;
- к переходам газо-, нефте-, продуктопроводов и т. п. следует предъявлять требования как к участкам повышенной категории опасности;
- трубопроводы следует располагать под земляным полотном железной дороги вне горловины станций на расстоянии не менее 20 м от стрелочных переводов и других пересечений пути;
- минимальное расстояние трубопровода до искусственного сооружения (мост, водопропускная труба и т.п.) устанавливается с учетом степени их опасности для нормальной эксплуатации железной дороги, но не менее 30 м;
- размещение трубопровода в пределах полосы отвода не должно служить препятствием для нормального функционирования железнодорожного транспорта, ухудшать видимость, снижать уровень безопасности движения и экологическую чистоту объектов железнодорожного транспорта, а также должно отвечать другим специальным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
- железные дороги осуществляют в пределах своей компетенции проверку состояния рекламы, размещаемой в полосе отвода;
- на неохраняемых пересечениях в одном уровне должна быть обеспечена видимость, при которой водитель автомобиля, находящегося на расстоянии от переезда не менее указанных в таблица 10 СНиП 2.05.02-85, мог видеть приближающийся поезд не менее чем за 400 м, а машинист приближающегося поезда мог видеть середину переезда на расстоянии не менее 1000 м;
- санитарно-защитные зоны в случае примыкания путей к жилой застройке – не менее 100 м от крайнего пути, при невозможности обеспечения данного разрыва возможно сокращение до 50 м (при разработке и осуществлении мероприятий по обеспечению допустимого шума в жилых помещениях в течение суток);
- размещение дезинфикационно-промывочных станций (пунктов) изолированно:
  от технических и служебных железнодорожных станций – не менее 500 м;
  от оси крайнего пути до границ садовых участков – не менее 100 м;
- в санитарно-защитной зоне вне полосы отвода допускается размещать автомобильные дороги, стоянки автомобилей, склады, учреждения коммунального назначения;
- площадь озеленения в санитарно-защитной зоне – не менее 50%.

Ограничения:

- не допускается размещение в пределах полосы отвода капитальных зданий и сооружений, многолетних насаждений и других объектов временными пользователями;

не допускается извлечение песка, глины, иных строительных материалов и грунта, а также размещение капитальных зданий и сооружений, многолетних насаждений и других объектов, ухудшающих видимость и создающих угрозу безопасности движения;

- не допускается в местах расположения водопроводных и канализационных сетей, водозаборных сооружений и других инженерных коммуникаций строительство и размещение каких-либо зданий и сооружений, проведение сельскохозяйственных работ;
- запрещается нарушать установленный порядок земле-, недро- и водопользования;
- в полосе отвода не допускается разрастание травянистой сорной и древесно-кустарниковой растительности;
- в местах прилегания к лесным массивам не допускается скопления сухостоя, валежника, порубочных остатков и других горючих материалов, выполнение работ по удалению травянистой сорной и древесно-кустарниковой растительности в пределах полосы отвода производится соответствующими подразделениями железных дорог на основании проектов развития, утвержденных в установленном порядке;
- размещение в пределах полосы отвода (на откосах выемок, постоянных заборах, строениях, устройствах и других объектах Федерального железнодорожного транспорта) наружной рекламы юридических и физических лиц на условиях договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Т2 - зона автомобильного транспорта.

1. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны транспортной инфраструктуры, выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. № 709, на 06.10.2017г №547) «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Т2 - автомобильный транспорт:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Т2			
1	Автомобильный транспорт	7.2	- Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; - оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту.
2	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных.
3	Размещение гаражей для собственных нужд	2.7.2	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации
4	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
5	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны Т2			
1	Объекты придорожного сервиса	4.9.1	- Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); - размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; - предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; - размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса.
2	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м.
3	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)	4.2	- Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв.м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5-4.9; - размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра.
4	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3	- Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны Т2			
1	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков, особенности размещения, этажность и прочие параметры определяются по заданию на проектирование и в соответствии с действующими техническими регламентами, нормами, областными нормативами градостроительного проектирования «Нормативы градостроительного проектирования Владимирской области», утвержденные Постановлением департамента строительства и архитектуры администрации Владимирской области от 18.07.2016 №04.

Особенности проектирования, число машиномест и прочие параметры определяются по заданию на проектирование и в соответствии с действующими техническими регламентами, нормами, областными нормативами градостроительного проектирования

«Нормативы градостроительного проектирования Владимирской области», утвержденные Постановлением департамента строительства и архитектуры администрации Владимирской области от 18.07.2016 №04.

Площадь участка для стоянки одного легкового автомобиля следует принимать 25 кв.м.

Площадь участков, предназначенных для озеленения территории предприятия, следует определять из расчета 3 кв.м на одного работающего в наиболее многочисленной смене.

Минимальная площадь озеленения санитарно-защитных зон - 60% территории.

Отдельно стоящие объекты общественного питания, торговли рекомендуется размещать с минимальным отступом от красной линии 6 м. Данное расстояние может быть сокращено при реконструкции сложившейся застройки при условии согласования с уполномоченным в области архитектуры и градостроительства органом администрации муниципального образования.

Максимальное количество этажей - 2.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

Т5 - зона трубопроводного транспорта.

1. Зона выделяется для размещения сетей и сооружений инженерной инфраструктуры.

Зоны выделенные для обеспечения правовых условий использования участков с размещенными на них источниками водоснабжения, площадок водопроводных сооружений. Разрешается размещение зданий, сооружений и коммуникаций, связанных только с эксплуатацией источников водоснабжения.

Зоны выделенные для обеспечения правовых условий использования участков очистных сооружений. Разрешается размещение зданий, сооружений и коммуникаций, связанных только с эксплуатацией очистных сооружений по согласованию.

Зоны выделенные для обеспечения правовых условий для размещения котельных. Разрешается размещение зданий, сооружений и коммуникаций, связанных только с эксплуатацией котельных.

Зоны выделенные для обеспечения правовых условий для размещения ГРП.

Зоны выделенные для обеспечения правовых условий для размещения отдельностоящих объектов электро - сетевого хозяйства (ТП, КТП).

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Т5 - трубопроводный транспорт:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Т5			
1	Трубопроводный транспорт	7.5	- Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны Т5			
1	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дороги пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
Вспомогательные виды использования территориальной зоны Т5			
1	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
2	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные параметры разрешенного использования недвижимости:

1. Параметры принимаются в соответствии с проектом планировки и действующими градостроительными нормативами.

2. Санитарно-защитные зоны, охранные зоны и минимальные разрывы – в соответствии с действующими нормативными актами, санитарными - эпидемиологическими правилами и нормативами.

3. В зоне участков источников водоснабжения, площадок водопроводных сооружений запрещается проведение авиационно-химических работ, применение химических средств борьбы с вредителями, болезнями растений и сорняками, размещение складов ядохимикатов, минеральных удобрений и горюче-смазочных материалов, площадок для заправки аппаратуры ядохимикатами, животноводческих комплексов, мест складирования и захоронения промышленных, бытовых и сельскохозяйственных отходов, кладбищ и скотомогильников, накопителей сточных вод, складирование навоза и мусора, заправка топливом, мойка и ремонт автомобилей, тракторов и других машин и механизмов, размещение стоянок транспортных средств, проведение рубок лесных насаждений.

4. Выбор типа и схемы размещения водозаборных, очистных сооружений производится исходя из геологических, гидрологических и санитарных условий территории.

5. Водозаборы должны располагаться вне территорий промпредприятий и жилой застройки.

6. Место хозяйственно – питьевого водозабора обеспечивается санитарной охраной.

7. Охранные зоны для ВЛ – 35кВт –15м., 110 кВт – 20 м, 220 кВт – 25 м в каждую сторону.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОСОБОЙ ОХРАНЕ И ИЗУЧЕНИЮ ПРИРОДЫ - ОТ
ОТ3 - зона историко-культурной деятельности.

1. Территориальная зона ОТ3 предназначена для строительства, содержания и использования зданий религиозного направления (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома), в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей человека. А также ведение деятельности историко-культурного направления, связанной с сохранением и изучением объектов культурного наследия (памятники истории и культуры), в том числе объекты археологического наследия, достопримечательные места.

2. В данной территориальной зоне разрешено размещение объектов инженерного обеспечения, если площадь земельных участков под названными объектами не превышает 20% от площади территории зоны.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны ОТ3 - историко-культурная деятельность:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ОТ3			
1	Историко-культурная деятельность	9.3	- Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм.
2	Религиозное использование	3.7	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); - размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища).
3	Деятельность по особой охране и изучению природы	9.0	- Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охраной и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады).
4	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
5	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Вспомогательные виды использования территориальной зоны ОТ3			
1	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
2	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ОТ3 не предусматриваются			

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территориальной зоны ОТ3:

1. Предельные параметры в данной территориальной зоне не регламентируются.

2. На территориях объектов культурного наследия градостроительная деятельность допускается только в той мере, в какой она связана с нуждами этих объектов (восстановление, реставрация, реконструкция, инженерное обустройство и благоустройство) по специальному разрешению Госоргана по охране объектов культурного наследия. Разрешенная градостроительная деятельность на этих территориях может осуществляться в рамках реставрации (реконструкции) существующих и восстановления (воссоздания) утраченных объектов недвижимости - ценных элементов объектов культурного наследия или строительства инженерных сооружений технического назначения, необходимых для эксплуатации самих объектов культурного наследия. Градостроительная деятельность, не связанная с нуждами объектов культурного наследия, на территориях объектов культурного наследия запрещена.

3. Использование земельных участков и объектов капитального строительства устанавливаются федеральным и областным законодательством в области охраны объектов культурного наследия.

4. Особый режим использования земель и градостроительный регламент в границах территории памятника предусматривают:

- запрещение строительства, за исключением применения специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- ограничение капитального ремонта и реконструкции объектов капитального строительства и их частей, в том числе касающихся их размеров, пропорций и параметров, использования отдельных строительных материалов, применения цветовых решений, особенностей деталей и малых архитектурных форм;

- ограничение хозяйственной деятельности, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия, в том числе запрет или ограничение размещения рекламы, вывесок, построек и объектов (автостоянок, нестационарных торговых объектов, киосков, навесов и т.п.), а также регулирование проведения работ по озеленению;

- обеспечение пожарной безопасности объекта культурного наследия и его защиты от динамических воздействий;

- сохранение и обеспечение гидрогеологических и экологических условий, необходимых для сохранности объекта культурного наследия;

- благоустройство территории памятника, направленное на сохранение, использование и популяризацию объекта культурного наследия, а также на сохранение и восстановление градостроительных (планировочных, типологических, масштабных) характеристик его историко-градостроительной и природной среды;

- иные требования, необходимые для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом и ландшафтном окружении (информационный источник: Постановление Правительства РФ от 12.09.2015 № 972).

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕСОВ - Л
Л1 - зона использования лесов.

1. Территориальная зона Л1 предназначена для поддержания баланса открытых и застроенных пространств при использовании территорий, деятельность, связанная с лесной растительностью, а также охрана и восстановление лесов. Территория зоны или ее части может быть при необходимости переведена в иные территориальные зоны при соблюдении процедур внесения изменений в Правила землепользования и застройки.

2. Последующее использование территории зоны или ее частей может быть определено при условии не допущения ухудшения условий проживания и состояния окружающей среды. Изменение назначения зоны или ее частей не должно вступать в противоречие с режимом использования территории прилегающих зон.

3. Градостроительные регламенты для лесов не устанавливаются в соответствии с п. 6 ст. 36 Градостроительного кодекса РФ.

ВОДНЫЕ ОБЪЕКТЫ - В
В1 - зона водных объектов.

1. Территориальная зона В1 предназначена для сохранения водных объектов, не являющихся объектами градостроительства и являющейся территорией общего пользования, с возможностью их благоустройства для отдыха населения.

2. Зона В1 выделена для обеспечения правовых условий сохранения и использования существующего природного ландшафта, создания экологически чистой окружающей среды в интересах здоровья населения, сохранения и воспроизводства водных объектов, обеспечение их рационального использования.

3. Регламенты для земель водного фонда не устанавливаются в соответствии с п. 6 ст. 36 Градостроительного кодекса РФ (использование земельных участков определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами).

ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКОВ (ТЕРРИТОРИИ) ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ - ОП

ОП1 - зона земельных участков (территории) общего пользования.

1. Представленные ниже градостроительные регламенты могут быть распространены на земельные участки в составе данной зоны ОП1 только в случае, когда части территорий общего пользования переведены в установленном порядке на основании проектов планировки (установления красных линий) из состава территорий общего пользования в иные территории, на которые распространяется действие градостроительных регламентов.

2. В иных случаях - применительно к частям территории в пределах данной зоны ОП1, которые относятся к территории общего пользования, отграниченной от иных территорий красными линиями градостроительный регламент не распространяется и их использование определяется уполномоченными органами в индивидуальном порядке в соответствии с целевым назначением.

3. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны, занятой скверами, парками, пляжами, предназначенными для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. № 709, на 06.10.2017г №547) «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ОП1 - земельные участки (территории) общего пользования:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ОП1			
1	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
2	Спорт	5.1	- Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); - размещение спортивных баз и лагерей.
3	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
4	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ОП1			
1	Спорт	5.1	- Устройство площадок для занятия спортом (автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища).
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ОП1			
1	Отдых (рекреация)	5.0	- Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; - создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Удельный вес озелененных территорий различного назначения в пределах застройки населенного пункта (уровень озелененности территории застройки) должен быть не менее 40%, а в границах территории жилого района не менее 25%, включая суммарную площадь озелененной территории квартала. Общая площадь озелененных территорий квартала жилой застройки формируется из озелененных территорий в составе участка жилого дома и озелененных территорий общего пользования.

Площадь озелененных территорий общего пользования в населенных пунктах следует принимать не менее 12 кв.м/чел. Озеленение деревьями должно составлять не менее 50% от нормы озеленения на территории населенного пункта.

Сквер представляет собой компактную озелененную территорию, предназначенную для повседневного кратковременного отдыха и транзитного пешеходного передвижения населения, размером, как правило, от 0,5 до 2,0 га.

Физкультурно-спортивные сооружения периодического обслуживания (комплексы открытых плоскостных физкультурно-спортивных и физкультурно-рекреационных сооружений) следует проектировать в рекреационных зонах (спортивных парках, зонах активного отдыха).

Открытые плоскостные физкультурно-оздоровительные сооружения приближенного обслуживания проектируются, как правило, на придомовых территориях. При проектировании объединенных открытых плоскостных физкультурно-спортивных сооружений на участках общеобразовательных школ не допускается размещение открытых сооружений со стороны окон классных помещений. Рекомендуемое минимальное расстояние от окон школьных Параметры и размещение определяются по заданию на проектирование в соответствии с СП 31-115-2006 «Открытые плоскостные спортивные сооружения».

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

ОП2 - зона ритуальной и специальной деятельности.

1. Размещение, расширение и реконструкция кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения осуществляется в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28июня 2011г. №84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

2. При размещении объектов религиозного значения в зоне, занятой кладбищами СН-1, следует руководствоваться таблицей №1 СП 31-103-99 «Здания, сооружения и комплексы православных храмов».

3. В зоне кладбищ ОП2 могут размещаться закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, действующие сельские кладбища.

4. Видам разрешенного использования земельных участков территориальной зоны, занятой кладбищами, выделенной по градостроительному зонированию, в наибольшей степени соответствуют виды разрешенного использования земельных участков по приказу Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540 (с изменениями в редакции на 30.09.2015г. № 709, на 06.10.2017г №547) «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны ОП2 - ритуальная и специальная деятельность:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ОП2			
1	Ритуальная деятельность	12.1	- Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения - размещение соответствующих культовых сооружений.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны ОП2			
1	Специальная деятельность	12.2	- Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусороскигательных мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ОП2			
1	Ритуальная деятельность	12.1	- Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) применительно к: - размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; - размещение соответствующих культовых сооружений.
2	Религиозное использование	3.7	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); - размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища).
3	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
4	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Площадь мест захоронения должна быть не менее 65-70% общей площади кладбища.

Размеры земельных участков определяются в соответствии с Областными нормативами градостроительного проектирования «Планировка и застройка городских округов и поселений Владимирской области»,но не более 40 га.

Размер санитарно-защитной зоны определяется согласно действующим СаНПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» в зависимости от площади кладбища: площадью от 20 до 40 га – 500м, площадью от 10 до 20 га – 300 м, площадью 10 га и менее - 100м, закрытые кладбища и мемориальные комплексы, сельские кладбища - 50м.

Территория санитарно-защитных зон должна быть спланирована, благоустроена и озеленена, иметь транспортные и инженерные коридоры.

На территориях санитарно-защитных зон кладбищ, крематориев, зданий и сооружений похоронного назначения не разрешается строительство зданий и сооружений, не связанных с обслуживанием указанных объектов, за исключением культовых и обрядовых объектов.

Допускается отдельно стоящее здание администрации кладбища либо в кооперации с обслуживающими помещениями (магазин похоронных изделий, объекты бытового обслуживания, связанные с ритуальной деятельностью, помещения проведения траурных обрядов и др.).

Расстояние от домов траурных обрядов до жилой застройки, территории лечебных, детских, образовательных, спортивно-оздоровительных, культурно-просветительных учреждений и учреждений социального обеспечения регламентируется с учетом характера траурного обряда и должно составлять не менее 100 м.

Хозяйственные объекты при культовых объектах размещаются на земельном участке основных видов использования или на смежных земельных участках.

В зависимости от градостроительной ситуации здания и сооружения вспомогательного назначения могут размещаться на участке храма в соответствии с функциональным зонированием территории, а также в стилобатной части храма или в пристройках к нему (п.5.15 СП 31-103-99).

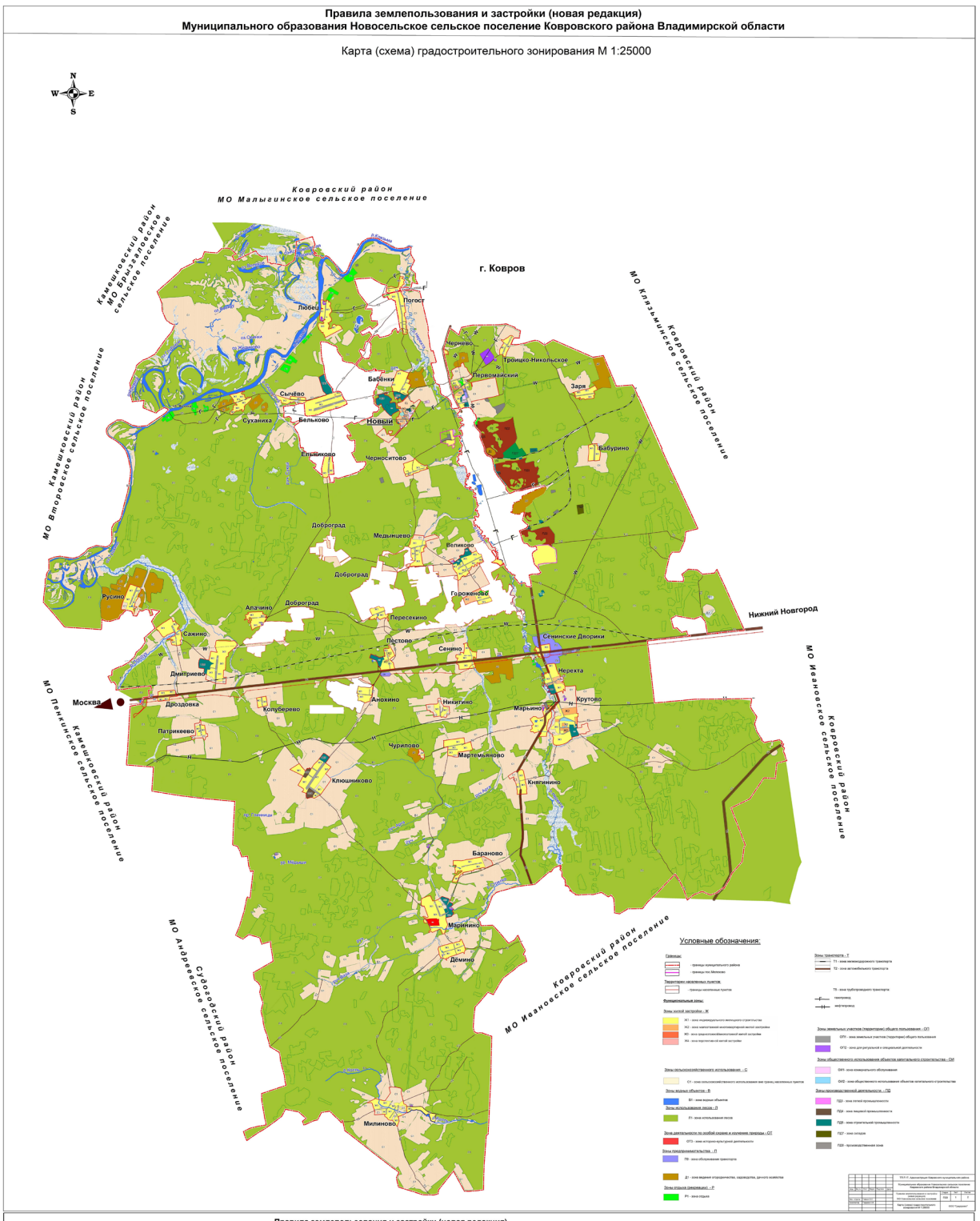
Площадь хозяйственной зоны определяется размером зданий и сооружений хозяйственного назначения, количеством автотранспортных средств, определяемым заданием на проектирование , и составляет ориентировочно 15% площади участка (п.5.16 СП 31-103-99).

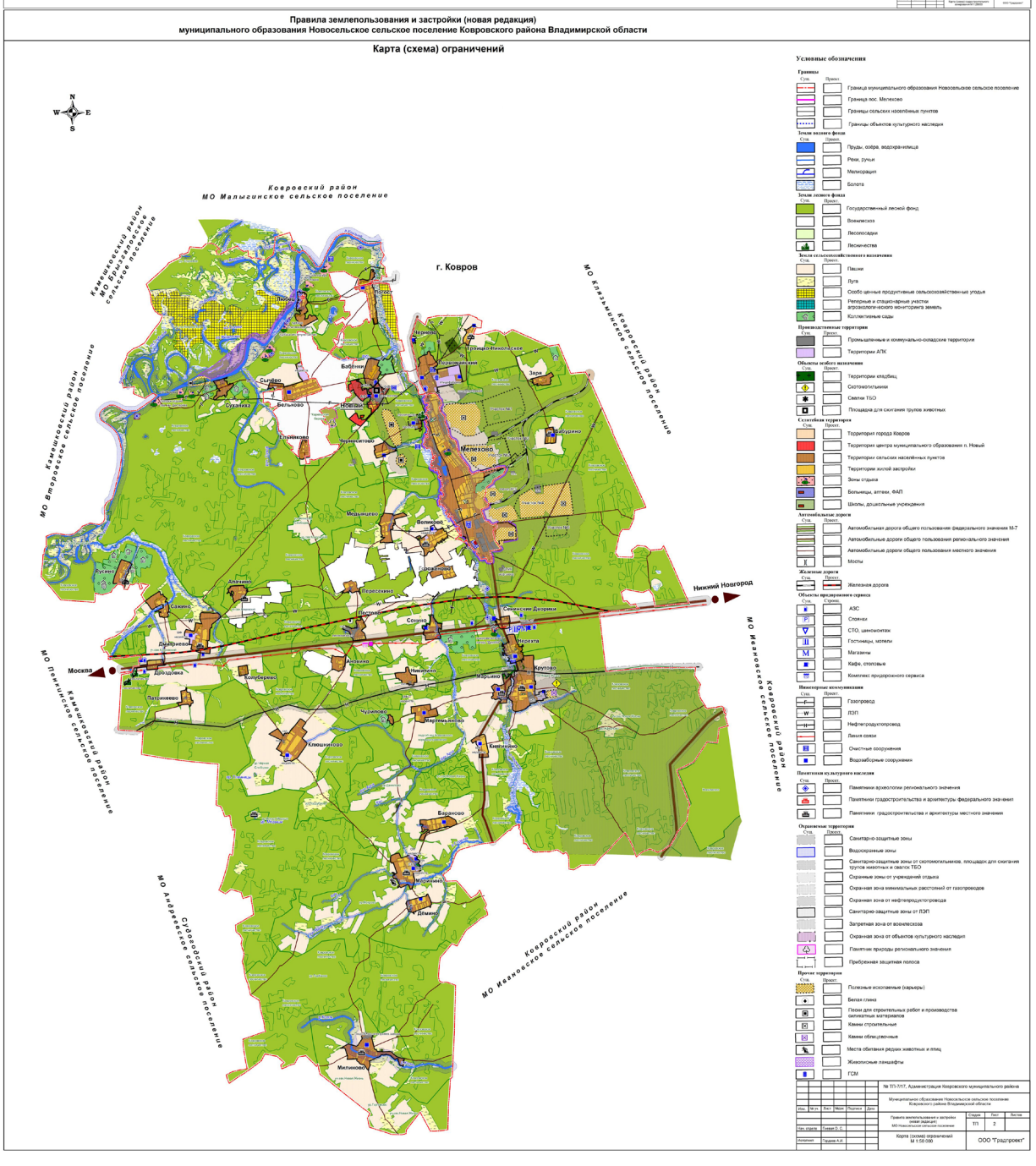
Площадки для хозяйственных целей – по заданию на проектирование.

За пределами ограды храмовых комплексов следует предусматривать стоянки автомобилей из расчета 2 машино - места на каждые 50 мест вместимости храма. Площадь участка для стоянки одного легкового автомобиля следует принимать 25 кв.м.

Парковку рекомендуется размещать со стороны главного входа в храм.

Участок приходского храмового комплекса, как правило, огораживается по всему периметру. Ограду рекомендуется выполнять из декоративных металлических решеток





высотой 1,5-2,0 м.

Допускается не ограждать земельные участки храмов, расположенных в мемориальных комплексах, а также часовен.

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Д1 – ЗОНА ВЕДЕНИЯ ОГОРОДНИЧЕСТВА, САДОВОДСТВА, ДАЧНОГО ХОЗЯЙСТВА.

1. Зона Д1 предназначена для обеспечения правовых условий формирования территорий, размещения зданий, строений, сооружений, используемых для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции, для ведения садоводства, огородничества, дачного строительства, а также отдыха при соблюдении нижеследующих видов и параметров разрешенного использования недвижимости.

Виды разрешенного использования земельных участков территориальной зоны Д1 - ведение огородничества, садоводства, дачного хозяйства:

	Виды разрешенного использования по Классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Д1			
1	Ведение огородничества	13.1	- Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; - размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции.
2	Ведение садоводства	13.2	- Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; - размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры; - размещение хозяйственных строений и сооружений.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники.
4	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
5	Земельные участки (территории общего пользования)	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
Условно разрешенные виды использования территориальной зоны Д1			
1	Магазины	4.4	- Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5 000 кв.м.
2	Отдых (рекреация)	5.0	- Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; - создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них.
3	Обслуживание автотранспорта	4.9	- Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных.
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны Д1			
1	Земельные участки (территории общего пользования)	12.0	- Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства.
2	Связь	6.8	- Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1.
3	Коммунальное обслуживание	3.1	- Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

Предельные параметры разрешенного использования недвижимости:

1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

Ведение огородничества	Минимальный размер земельного участка: 0,01 га Максимальный размер земельного участка:0,1 га
Ведение садоводства	Минимальный размер земельного участка: 0,06 га Максимальный размер земельного участка:0,25 га

2. В условиях сложившейся застройки земельные участки по факту.

3. Этажность – 3 этажа, в том числе с возможным строительством мансардного этажа.

4. Предельная высота хозяйственных строений - 7 м.

5. По границам с соседними земельными участками ограждения должны быть проветриваемыми, сетчатыми или решетчатыми, высотой до 1,8 м. Ограждение участков осуществляется по следующему правилу: владелец участка устанавливает забор с правой стороны (относительно фасада здания со стороны проезда) и поровну с соседями по задней стороне участка, при этом столбы и само ограждение устанавливаются со своей стороны.

6. Здания и сооружения общего пользования должны отстоять от границ садовых (дачных) участков не менее чем на 4 м. Жилое строение (или дом) должно отстоять от фронтальной границы участка не менее чем на 5 м или в соответствии со сложившейся линией застройки.

7. Расстояние от фронтальной границы участка до хозяйственных построек должно быть не менее 5 м или в соответствии со сложившейся линией застройки. 8. Минимальные расстояния до границы соседнего участка должны быть:

- от жилого строения (или дома) - 3 м;
- от других построек - 1 м;
- от стволов высокорослых деревьев - 4 м, среднерослых - 2 м;
- от кустарника - 1 м.

9. Расстояние между жилым строением (или домом) и границей соседнего участка измеряется от цоколя дома или от стены дома (при отсутствии цоколя), если элементы дома (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более чем на 50 см от плоскости стены. Если элементы выступают более чем на 50 см, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элементы второго этажа, расположенные на столбах и др.).

10. При возведении на садовом (дачном) участке хозяйственных построек, располагаемых на расстоянии 1 м от границы соседнего садового участка, следует скат крыши ориентировать на свой участок, не допускается организация стока дождевой воды с крыш на соседний участок.

11. Минимальные расстояния между постройками по санитарно-бытовым условиям должны быть:

- от жилого строения (или дома) и погреба до уборной - 12 м;
- до душа, бани (сауны) - 8 м;
- от колодца до уборной и компостного устройства - 8 м.

12. Указанные расстояния должны соблюдаться как между постройками на одном участке, так и между постройками, расположенными на смежных участках.

13. Дополнительные параметры определяются уставом садоводческого товарищества.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В случае, если земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий (охранные; технические зоны объектов инженерного обеспечения; санитарно-защитные зоны; зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры); объекты культурного наследия народов Российской Федерации; водоохранные зоны; береговые полосы; зоны охраны источников питьевого водоснабжения; зоны охраняемых объектов; иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, техническими регламентами, инструкциями и иными нормативно-правовыми документами), правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется совокупностью требований, указанных в нормативных актах Российской Федерации, технических регламентах, при этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие (см. карту границ зон с особыми условиями использования территории и территорий объектов культурного наследия).

Статья 36. Градостроительные регламенты использования земельных участков и иных объектов недвижимости в границах санитарно-защитных зон, водоохранных зон и зон санитарной охраны.

1. Земельные участки и иные объекты недвижимости, которые расположены в пределах зон, в соответствии с описанием ограничений по их использованию, чьи характеристики не соответствуют ограничениям, установленным законами, иными нормативными правовыми актами применительно к санитарно-защитным зонам, водоохранным зонам, иным зонам ограничений, являются объектами недвижимости, не соответствующими настоящим Правилам.

Дальнейшее использование и строительные изменения указанных объектов недвижимости определяется настоящими Правилами.

2. Ограничения использования земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в санитарно-защитных зонах, водоохранных зонах установлены следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ;

Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН) 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН) 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

ГОСТ 22283-88 Шум авиационный. Допустимые уровни шума на территории жилой застройки и методы его измерения. - М., 1989 г.

3. Для земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в санитарно-защитных зонах производственных и транспортных предприятий, объектов коммунальной и инженерно-транспортной инфраструктуры, коммунально-складских объектов, очистных сооружений, иных объектов (включая шумовую зону аэропорта) устанавливаются:

- виды запрещенного использования – в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

- условно разрешенные виды использования, которые могут быть разрешены по специальному согласованию с территориальными органами санитарно-эпидемиологического и экологического контроля на основе СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» с использованием процедур публичных слушаний.

4. В границах санитарно-защитных зон -

Виды разрешенного использования:

1) озеленение территории;
2) малые формы и элементы благоустройства;
3) сельхозугодья для выращивания технических культур, не используемых для производства продуктов питания;
4) предприятия, их отдельные здания и сооружения с производствами меньшего класса вредности, чем основное производство;
5) пожарные депо;
6) бани;
7) прачечные;
8) гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта;
9) автозаправочные станции;
10) связанные с обслуживанием данного предприятия здания управления, конструкторские бюро, учебные заведения, поликлиники, научно-исследовательские лаборатории, спортивно-оздоровительные сооружения для работников предприятия, общественные здания административного назначения;
11) нежилые помещения для дежурного аварийного персонала и охраны предприятий, помещения для пребывания работающих по вахтовому методу;
12) электроподстанции;
13) артезианские скважины для технического водоснабжения;
14) водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды;
15) канализационные насосные станции;
16) сооружения оборотного водоснабжения;
17) питомники растений для озеленения промплощадки, предприятий и санитарно-защитной зоны.

Виды запрещенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в границах санитарно-защитных зон:

1) объекты, предназначенные для постоянного проживания людей;
2) дачные и садово-огородные товарищества;
3) предприятия по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм;
4) склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий в границах санитарно-защитных зон и на территории предприятий других отраслей промышленности, а также в зоне влияния их выбросов при концентрациях выше 0,1 ПДК для атмосферного воздуха;
5) предприятия пищевых отраслей промышленности;
6) оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов;
7) комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды;
8) спортивных сооружений;
9) зоны отдыха;
10) образовательные и детские учреждения;
11) лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения.

Виды использования, которые могут быть разрешены по специальному согласованию с территориальными органами санитарно-эпидемиологического и экологического контроля с использованием процедур публичных слушаний, определенных настоящими Правилами:

1) объекты торговли и общественного питания;
2) гостиницы.

5. В границах водоохранных зон запрещается:

1) использование сточных вод для удобрения почв;
2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;
3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;
4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

6. В границах прибрежных защитных полос, наряду с установленными частью 4 настоящей статьи ограничениями запрещается:

1) распашка земель;
2) размещение отвалов размываемых грунтов;
3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

7. В границах водоохранных зон допускаются проектирование, размещение, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

8. За исключением ограничений, указанных в частях 4 и 5 настоящей статьи, правовой режим территорий, попадающих в водоохранные зоны, определяется градостроительными регламентами соответствующих территориальных зон.

9. Зоны санитарной охраны (ЗСО) для источников водоснабжения и водопроводных сооружений.

ЗСО источников водоснабжения и водозаборных сооружений устанавливаются в составе трех поясов; для водопроводных сооружений – из первого пояса; для водоводов – санитарно-защитной полосы. Границы ЗСО и мероприятия, проводимые в зонах, уточняются в проекте специализированной организацией и утверждаются в установленном порядке. На данной стадии приводятся общие рекомендации.

10. Санитарно-защитные полосы (СЗП) водопроводных сооружений, расположенных за пределами 2 пояса ЗСО источников водоснабжения, приняты шириной не менее 100 м от ограждений ОНВС-1 и ОНВС-2.

Ширина полосы СЗП для водоводов, проходящих по застроенной территории, рекомендуется не менее 10 м по обе стороны от крайних водоводов.

11. На территории 1 пояса ЗСО (строгого режима) запрещаются:

• все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации водопровода.

Здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему либо на местные станции очистных сооружений, располагаемые за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса; границы акватории обозначаются предупредительными наземными знаками, буями и т.п.

12. На территории 2 пояса ЗСО запрещается:

1) размещение складов ГСМ, ядохимикатов и минеральных удобрений;
2) размещение других объектов, которые могут вызывать микробное и химическое загрязнение источников водоснабжения;
3) отведение сточных вод в зоне водосбора источника водоснабжения, не отвечающих гигиеническим требованиям к охране поверхностных вод.

13. Границы 2 пояса ЗСО на пересечении дорог, троп и пр. должны быть обозначены столбами со специальными знаками. Населенные пункты, располагаемые в зоне второго пояса, должны благоустраиваться (оборудованы канализацией, организован сбор и утилизация мусора, отвод поверхностного стока и т.д.). Выделение территорий для нового строительства следует регулировать с органами Госсанэпиднадзора.

14. На территории 3 пояса ЗСО запрещается:

• загрязнение промышленными отходами, нефтепродуктами, ядохимикатами.

15. В пределах санитарно-защитных полос запрещается:

• размещать объекты, являющиеся источниками загрязнения почвы и грунтовых вод (свалки, кладбища, скотомогильники и т.п.).

Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ковровского района
Владимирской области
Р Е Ш Е Н И Е

09.11.2023 **№ 70**

Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год.

В соответствии со статьей 10 Федерального закона № 178-ФЗ от 21.12.2001 «О приватизации государственного и муниципального имущества», ст.50 и п.3 ст.51 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.23 Устава Ковровского района, Правилами разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ковровского района, утвержденными постановлением администрации Ковровского района от 19.06.2021 N 81 Совет народных депутатов Ковровского района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год согласно приложению.

Глава Ковровского района **Ю.С.Назаров**

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Ковровского района
от 09.11.2023 № 70

Прогнозный план (программа)
приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год.

1. Общие положения.

1.1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Ковровского района на 2024 год (далее - Программа) разработана с учетом интересов района и в соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ковровского района и другими нормативными актами.

1.2. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством, положениями, утвержденными Советом народных депутатов Ковровского района, актами администрации Ковровского района.

2. Объекты приватизации.

2.1. Муниципальное имущество Ковровского района по возможности его приватизации в 2024 году делится на имущество, подлежащее приватизации и не подлежащее приватизации.

2.2. В 2024 году подлежит приватизации имущество согласно приложению.

2.3. Не подлежат приватизации в 2024 году:

- муниципальные учреждения,
- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления района, муниципальных служащих,
- объекты, приватизация которых запрещена законом и муниципальными нормативными актами.

2.4. Не перечисленное в приложении к настоящей Программе муниципальное имущество может быть приватизировано по решению главы администрации Ковровского района. Такие объекты подлежат приватизации после их включения в настоящую Программу.

2.5. Приватизация объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения осуществляется с учетом особенностей приватизации данных объектов в установленном законом порядке.

3. Способы и условия приватизации.

3.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется исключительно способами, предусмотренными федеральным законом.

3.2. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

3.3. Условия продажи муниципального имущества определяются:

- в отношении имущества казны Ковровского района приказом управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района (УЭИЗО Ковровского района),
- в отношении других объектов распоряжением администрации Ковровского района.

3.4. Количество процедур продажи посредством публичного предложения и без объявления цены не ограничивается.

3.5. В случае отсутствия заявок на приобретение имущества УЭИЗО Ковровского района принимает решение о продаже его иными установленными законом способами либо прекращении или приостановке работы по приватизации.

Решение об объявлении очередного этапа приватизации одним из предусмотренных законом способов принимается УЭИЗО Ковровского района.

3.6. В случае если объект, в отношении которого ранее было принято решение о приватизации, не продан, процедура приватизации может быть возобновлена вне зависимости от количества ранее объявленных торгов и времени, прошедшего со дня принятия решения о приватизации.

Не проданное в течение планового периода имущество при отсутствии решения о прекращении его приватизации включается в программу на очередной плановый период.

4. Отчуждение земельных участков.

4.1. Приватизация зданий и сооружений, являющихся объектами недвижимости, а также имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется одновременно с земельными участками, занимаемыми таким имуществом и необходимыми для их использования, если иное не установлено федеральным законом.

4.2. Цена земельных участков, указанных в пункте 4.1, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, за исключением включения участков в уставные капиталы общества, образуемого при преобразовании унитарного предприятия, и включается в начальную цену подлежащего приватизации имущества.

5. Распределение средств от приватизации.

5.1. От приватизации муниципального имущества Ковровского района в 2024 году предполагается получить в районный бюджет 4608,92 тыс.рублей, в том числе от продажи имущества 4523,95 тыс.рублей, земельных участков 84,97 тыс.рублей.

5.2. Порядок и срок оплаты приватизируемого объекта и земельного участка определяются условиями приватизации и договором купли-продажи.

5.3. Средства от приватизации объектов муниципальной собственности Ковровского района перечисляются в бюджет Ковровского района в полном объеме и используются в соответствии с утвержденным бюджетом.

5.4. Работа по приватизации муниципальной собственности финансируется за счет средств бюджета Ковровского района по муниципальной программе «Обеспечение управления муниципальным имуществом Ковровского района на 2023 - 2025 годы».

Приложение
к прогнозному плану (программе)
приватизации муниципального имущества
Ковровского района на 2024 год

Муниципальное имущество Ковровского района (казна),
подлежащее приватизации в 2024 году

№ пп	Приватизируемое имущество	Местоположение	объект			земля			Планируемый доход от продажи без учета НДС тыс.руб.			Способ продажи
			кадастровый номер	площадь протяженность	год строительства	кадастровый номер	площадь кв.м,	категория земель, разрешенное использование	всего	в т.ч. объект	в т.ч. земля	
1	Нежилое здание гаража с земельным участком	Владимирская область, Ковровский район с. Павловское, ул. Советская, д.9а	33:07:000424:42	16 кв.м	нет сведений	33:07:000425:685	18 кв.м	земли населенных пунктов, объекты гаражного назначения	15,3	11,7	3,6	публичное предложение
2	Инженерная сеть электроснабжения в составе блочно-модульной котельной детского сада на 60 мест	Владимирская область, Ковровский район п. Мелехово, ул. Пионерская, 6а	33:07:000602:2223	120 м	2014				26,85	26,85		публичное предложение
3	Кабельная линия электропередач	Владимирская область, Ковровский район п. Мелехово, ул. Первомайская, д.53а	33:07:000602:525	143 м	2010				4,79	4,79		публичное предложение
4	Сети электроснабжения .	Владимирская область, Ковровский район пос. Достижение, ул. Фабричная,д.43	33:07:000276:675	31 м	2012				4,08	4,08		публичное предложение
5	Электроснабжениеннаружное освещение .	Владимирская область, Ковровский район п. Малыгино, ул. Юбилейная, д.69	33:07:000 502:180	178 м	2012				30,57	30,57		публичное предложение
6	Электроснабжение, наружное освещение с земельным участком	Владимирская область, Ковровский район с. Клязьминский Городок ул. Клязьминская ПМК, д.29	33:07:000 293:1049	125 м	2012	33:07:000293:1201	1 кв.м	земли населенных пунктов, коммунальное обслуживание	25,18	25,01	0,17	публичное предложение
7	Воздушная линия электропередач	Владимирская область, Ковровский район п.Малыгино	33:07:000 502:138	150 м	2003				31,41	31,41		публичное предложение
8	Воздушная линия электропередач 6-10 кВ	КТП № 296 на ул. Набережная в г. Коврове - подстанция «Абельмана» Ковровский район - Клязьминское лесничество Ковровский район - д. Г лебово Ковровский район	33:07:000000:331	9604 м	1967				484,83	484,83		публичное предложение
9	Нежилое строение с земельным участком	Владимирская область, Ковровский район с. Пантелеево, ул. Подгорица, 4б	33:07:000 288:479	24 кв.м	1990	33:07:000228:494	70 кв.м	земли населенных пунктов, объекты гаражного назначения	9,79	4,29	5,5	публичное предложение
10	Блочная котельная 4 МВт с топливным насосом Suntec TA 2C4010, расходомером- счетчиком ультразвуковым ПР, расходомером-счетчиком электромагнитным РМ-5	Владимирская область, Ковровский район, п. Красный Октябрь			2000				2485,83	2485,83		публичное предложение
11	Нежилое здание (бывшая школьная мастерская) с земельным участком	Владимирская область, Ковровский район п. Красный Маяк, ул. Чапаева, д.1д	33:07:000 805:131	66,5	1955	33:07:000 802:322	291 кв.м	под размещение здания школы	0		0	без объявления цены
12	Блочно-модульная газовая котельная детского сада на 60 мест с дымовой трубой и оборудованием с целью демонтажа	Владимирская область, Ковровский район, п. Мелехово, ул. Пионерская, д.6а	33:07:000 602:2222	29,5 кв.м.	2014				1242,39	1242,39		публичное предложение
13	Древесина (неделовая), породы береза и сосна, объемом 32,954 куб.м	Владимирская область, Ковровский район							15,0	15,0		публичное предложение
14	Воздушная линия электропередач	Владимирская область, Ковровский район Осиповское лесничество квартал 30 выдел 20	33:07:000 000:1753	653 м	1965				18,55	18,55		публичное предложение
15	Производственное здание с земельным участком в	Владимирская область, Ковровский район п. Мелехово, ул. Юбилейная, д.6а	33:07:000 602:440	93,3 кв.м	1940	33:07:000602:2796	182 кв.м	земли населенных пунктов, коммунальное обслуживание	214,34	138,64	75,7	аукцион

Российская Федерация
Совет народных депутатов Ковровского района
Владимирской области
Р Е Ш Е Н И Е

09.11.2023 **№ 72**

О внесение изменения в решение Совета народных депутатов от 25.11.2021 № 18 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Ковровского района Владимирской области»

Руководствуясь статьей 3.1 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 2 Федерального закона от 24.07.2023 № 374-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и статью 3.1 Федерального закона «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. Пункт 1.2. Раздела 1 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Ковровского района Владимирской области дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

- в) к осуществлению проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам автомобильных дорог общего пользования местного значения в части соблюдения порядка внесения платы за проезд транспортного средства;.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет.

Глава Ковровского района **Ю.С. Назаров**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

13 ноября 2023 года **№ 87**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.12.2022 № 50 «О бюджете муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 28 Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **решил**:

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.12.2022 № 50 «О бюджете муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

1.1.1. В подпункте 1.1. цифры «132 903,3» заменить цифрами «158 589,9».

1.1.2. В подпункте 1.2. цифры «132 903,3» заменить цифрами «158 589,9».

1.2. В пункте 2:

1.2.1. В подпункте 2.1. цифры «84 679,0» заменить цифрами «134 097,8».

1.2.2. Подпункт 2.2. изложить в следующей редакции «2.2. Общий объем расходов бюджета поселка Доброград в сумме 134 097,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 3 800,0 тыс. рублей.».

1.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции «6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области на 2023 год в сумме 33 090,3 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 27 983,3 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 11 600,0 тыс. рублей.».

1.4. Подпункт 19.1. изложить в следующей редакции «19.1. Средства, получаемые юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на основании муниципальных контрактов, контрактов, договоров, заключаемых получателями средств бюджета поселка Доброград, на сумму более 50 000 тыс. рублей;».

1.5. Приложение 1 «Доходы бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.6. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.7. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.8. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования городское поселение поселок Доброград и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **М.А. Зуйков**

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское поселение
поселок Доброград Ковровского муниципального района
от 13.11.2023 г. № 87

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское поселение
поселок Доброград Ковровского муниципального района
от 26.12.2022 № 50

Доходы бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование вида дохода	2023 год	2024 год	2025 год
000 1 00 00000 00 0000 000	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**106 473,6**	**134 097,8**	**90 090,0**
000 1 01 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**	**86 120,1**	**118 148,8**	**73 670,0**
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	86 120,1	118 148,8	73 670,0
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физи ческих лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	80 420,1	112 448,8	67 970,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0
000 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	5 000,0	5 000,0	5 000,0
000 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	400,0	400,0	400,0
000 1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	200,0	200,0	200,0
000 1 06 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**	**20 285,5**	**15 854,0**	**16 325,0**
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	212,0	218,0	225,0
000 1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	72,0	74,0	77,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	20 001,5	15 562,0	16 023,0
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	19 696,5	15 254,0	15 712,0
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	305,0	308,0	311,0
000 1 11 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**	**68,0**	**95,0**	**95,0**
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	68,0	95,0	95,0
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	68,0	95,0	95,0
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	68,0	95,0	95,0
000 2 00 00000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**52 116,3**		
000 2 02 00000 00 0000 000	**Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**	**42 116,3**		
000 2 02 10000 00 0000 150	**Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**	**10 696,0**		
000 2 02 15002 00 0000 150	**Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов**	**10 696,0**		
000 2 02 15002 13 7044 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	696,0		
000 2 02 15002 13 7069 150	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов бюджетам муниципальных образований в целях стимулирования органов местного самоуправления, способствующих развитию гражданского общества путем ведения самообложения граждан и через добровольные пожертвования	10 000,0		
000 2 02 20000 00 0000 150	**Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)**	**30 690,3**		
000 2 02 29900 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений из местных бюджетов (Субсидии на строительство объекта «Автомобильная дорога - Бульвар Мечтателей в пос. Доброград Ковровского района Владимирской области»)	30 690,3		
000 2 02 40000 00 0000 150	**Иные межбюджетные трансферты**	**730,0**		
000 2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	730,0		
000 2 07 00000 00 0000 000	**Прочие безвозмездные поступления**	**10 000,0**		
000 2 07 05000 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	10 000,0		
000 2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	10 000,0		
ВСЕГО		**158 589,9**	**134 097,8**	**90 090,0**

Приложение 2
к решению Совета народных
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 13.11.2023г. № 87

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское
поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 26.12.2022 № 50

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

Вед.	Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
608	**Территориальная избирательная комиссия Ковровского района**					**198,0**	**0,0**	**0,0**
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				198,0	0,0	0,0
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			198,0	0,0	0,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	07	99		198,0	0,0	0,0
	Иные непрограммные расходы	01	07	99 9		198,0	0,0	0,0
	Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	01	07	99 9 00 20200	800	198,0		
803	**Муниципальное казенное учреждение «Администрация муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района»**					**15 680,7**	**19 490,9**	**19 474,1**
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				14 455,2	14 987,4	14 970,6
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**2 144,1**	**2 063,8**	**2 063,8**
	Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	02	91		2 144,1	2 063,8	2 063,8
	Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	91 9 00 00110	100	2 134,0	2 063,8	2 063,8
	Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	91 9 00 00190	100	10,0		
	Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Иные бюджетные ассигнования)	01	02	91 9 00 00190	800	0,1		
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**11 565,3**	**12 368,6**	**12 351,8**
	Аппарат администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	04			11 565,3	12 368,6	12 351,8
	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград»	01	04	05		218,0	334,8	318,0
	Основное мероприятие «Обеспечение гарантии добровольного медицинского страхования муниципальных служащих»	01	04	05 0 05		218,0	318,0	318,0
	Расходы на медицинское обеспечение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	05 0 05 20050	200	218,0	318,0	318,0
	Основное мероприятие «Специальная оценка условий труда»	01	04	05 0 06		0,0	16,8	0,0
	Расходы на проведение специальной оценки труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	05 0 06 20060	200		16,8	
	Иные непрограммные расходы	01	04	99 9		11 347,3	12 033,8	12 033,8
	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	99 9 00 00110	100	10 257,1	11 343,8	11 343,8
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	99 9 00 00190	100	30,0		
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	99 9 00 00190	200	1 060,0	690,0	690,0
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	99 9 00 00190	800	0,2		
	Резервные фонды	**01**	**11**			**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	11	99		100,00	100,00	100,00
	Иные непрограммные расходы	01	11	99 9		100,00	100,00	100,00
	Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по предупреждению чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	99 9 00 21100	800	50,0	50,0	50,0
	Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	99 9 00 21110	800	50,0	50,0	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**645,8**	**455,0**	**455,0**
	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград»			05		0,0	5,0	5,0
	Основное мероприятие «Организация проведения Дня местного самоуправления»	01	13	05 0 04		0,0	5,0	5,0
	Расходы на проведение Дня местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	05 0 04 20040	200		5,0	5,0
	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»			06		390,0	200,0	200,0
	Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом и земельными участками на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	01	13	06 0 01		390,0	200,0	200,0
	Оформление технических планов на объекты недвижимости, линейные сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 0 01 20150	200	310,0	70,0	70,0
	Проведение рыночной оценки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 0 01 20160	200	50,0	100,0	100,0
	Формирование земельных участков, собственность на которые не разграничена (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 0 01 20170	200	30,0	30,0	30,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	13	99		255,8	250,0	250,0
	Иные непрограммные расходы	01	13	99 9		255,8	250,0	250,0
	Расходы на проведение конкурса на лучший социальный проект органов территориального общественного самоуправления района в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Межбюджетные трансферты)	01	13	9992064	500			
	Расходы на взносы в Ассоциацию малых и средних городов России (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 9 00 20620	800	0,8		
	Расходы на предоставление статистической информации для муниципальных нужд муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 20640	244	5,0		
	Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (Межбюджетные трансферты)	01	13	99 9 00 80010	500	250,0	250,0	250,0
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				232,0	3 000,0	3 000,0
	Другие вопросы в области экономики	**04**	**12**			**232,0**	**3 000,0**	**3 000,0**
	Муниципальная программа «Обеспечение территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград документами территориального планирования»	04	12	02		232,0	3 000,0	3 000,0
	Основное мероприятие «Разработка документации по планировке территорий, описание границ территориальных зон, границ населенных пунктов, внесение изменений в документы территориального планирования, внесение изменений в правила землепользования и застройки»	04	12	02 0 01		232,0	3 000,0	3 000,0
	Обеспечение территории документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	04	12	02 0 01 20080	200	232,0	3 000,0	3 000,0
	ОБРАЗОВАНИЕ	07				40,0		
	Молодежная политика	07	07			40,0		
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	07	07	99		40,0		
	Иные непрограммные расходы	**07**	**07**	**99 9**		**40,0**		
	Расходы на проведение мероприятий для детей м молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	07	99 9 00 20650		40,0		
	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				950,0	1 500,0	1 500,0
	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	**08**	**04**			**950,0**	**1 500,0**	**1 500,0**
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	08	04	99		950,0	1 500,0	1 500,0
	Иные непрограммные расходы	08	04	99 9		950,0	1 500,0	1 500,0
	Расходы на проведение памятных дат России, а также иных мероприятий регионального и местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08	04	99 9 00 20610	200	950,0	1 500,0	1 500,0
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				3,5	3,5	3,5
	Массовый спорт	11	02			3,5	3,5	3,5
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	11	02	99		3,5	3,5	3,5
	Иные непрограммные расходы	11	02	99 9		3,5	3,5	3,5
	Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования (Межбюджетные трансферты)	11	02	99 9 00 80020	500	3,5	3,5	3,5
832	**Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград**					**142 711,2**	**110 806,9**	**66 015,9**
	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				56,0	70,0	85,0
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	**03**	**10**			**56,0**	**70,0**	**85,0**
	Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	03	10	03		56,0	70,0	85,0
	Основное мероприятие «Мероприятия в области защиты населения и территории»	03	10	03 0 01		8,0	0,0	0,0
	Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 01 20111	200	8,0		
	Основное мероприятие «Совершенствование пожарной безопасности»	03	10	03 0 02		40,0	60,0	75,0
	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 02 20121	200	30,0	40,0	50,0
	Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, безопасности на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 02 20122	200	10,0	20,0	25,0
	Основное мероприятие «Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах»	03	10	03 0 03		8,0	10,0	10,0
	Оплата услуг по забору воды на анализ в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) и очистке дна участков водных объектов в местах оборудования пляжей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 03 20131	200	8,0	10,0	10,0
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				33 090,3	27 983,3	11 600,0
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	**04**	**09**			**33 090,3**	**27 983,3**	**11 600,0**
	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	04	09	04		33 090,3	27 983,3	11 600,0
	Основное мероприятие «Проектирование, строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения»	04	09	04 0 01		30 690,3	21 483,3	7 200,0
	Строительно-монтажные работы (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	04 0 01 40212	400	30 690,3	21 483,3	7 200,0
	за счет бюджета Ковровского района	04	09	04 0 01 40212	400	30 690,3		
	Основное мероприятие «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения»	04	09	04 0 02		2 400,0	6 100,0	4 000,0
	Капитальный ремонт, ремонт содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	04 0 02 20220	200	2 400,0	6 100,0	4 000,0
	Основное мероприятие «Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения»	04	09	04 0 03		0,0	400,0	400,0
	Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	04 0 03 20230	200		400,0	400,0
	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				109 564,9	82 753,6	54 330,9
	Коммунальное хозяйство	**05**	**02**			**200,0**	**1 550,0**	**0,0**
	Муниципальная программа «Развитие коммунального хозяйства в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград»	05	02	08		200,0	1 550,0	0,0
	Основное мероприятие «Разработка документации по обеспечению эффективного и безопасного функционирования и развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования»	05	02	08 0 01		200,0	1 550,0	0,0
	Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры схем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	08 0 01 20090	200	200,0	1 550,0	
	Благоустройство	**05**	**03**			**89 304,9**	**72 360,5**	**45 487,8**
	Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	05	03	01		14 518,3	6 937,3	7 317,1
	Основное мероприятие «Организация уличного освещения муниципального образования»	05	03	01 0 01		0,0	1 240,0	1 260,0
	Капитальный ремонт, ремонт и содержание электросетей наружного освещения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 01 23710	200		600,0	600,0
	Уличное освещение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 01 23720	200		640,0	660,0
	Основное мероприятие «Озеленение территории муниципального образования»	05	03	01 0 02		620,0	1 100,0	1 100,0
	Расходы на озеленение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 02 23730	200	620,0	1 100,0	1 100,0
	Основное мероприятие «Уборка и содержание территории муниципального образования»	05	03	01 0 03		13 598,3	4 597,3	4 957,1
	Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 03 23740	200	13 598,3	4 597,3	4 957,1
	Основное мероприятие «Разработка нормативной документации по благоустройству территории муниципального образования»	05	03	01 0 04		300,0		
	Разработка правил благоустройства поселка Доброград (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 04 23750	200	300,0		
	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	05	03	07		74 786,6	65 423,2	38 170,7
	Основное мероприятие «Благоустройство наиболее посещаемых территорий общего пользования»	05	03	07 0 01		74 786,6	65 423,2	38 170,7
	Благоустройство общественных территорий (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 01 23810	200	74 786,6	65 423,2	38 170,7
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			20 060,0	8 843,1	8 843,1
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	05	05	99		20 060,0	8 843,1	8 843,1
	Иные непрограммные расходы	**05**	**05**	**99 9**		**20 060,0**	**8 843,1**	**8 843,1**
	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград	05	05			20 060,0	8 843,1	8 843,1
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	99 9 00 00590	100	6 220,6	7 270,4	7 270,4
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	05	99 9 00 00590	200	13 688,9	1 572,7	1 572,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	99 9 00 00590	800	150,5		
	Итого расходов					**158 589,9**	**130 297,8**	**85 490,0**

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 13.11.2023г. № 87

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 26.12.2022 № 50

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

Наименование показателя	РЗ	ПР	2023 год	2024 год	2025 год
ИТОГО			**158589,9**	**130297,8**	**85490,0**
Общегосударственные вопросы	**01**		**14653,2**	**14987,4**	**14970,6**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2144,1	2063,8	2063,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	11565,3	12368,6	12351,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	198,0	0,0	0,0
Резервные фонды	01	11	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	645,8	455,0	455,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**		**56,0**	**70,0**	**85,0**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	56,0	70,0	85,0
Национальная экономика	**04**		**33322,3**	**30983,3**	**14600,0**
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	33090.3	27983,3	11600,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	232,0	3000,0	3000,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	**05**		**109564,9**	**82753,6**	**54330,9**
Коммунальное хозяйство	05	02	200,0	1550,0	
Благоустройство	05	03	89304,9	72360,5	45487,8
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	20060,0	8843,1	8843,1
Образование	**07**		**40,0**		
Молодёжная политика	07	07	40,0		
Культура, кинематография	**08**		**950,0**	**1500,0**	**1500,0**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	950,0	1500,0	1500,0
Физическая культура и спорт	**11**		**3,5**	**3,5**	**3,5**
Массовый спорт	11	02	3,5	3,5	3,5

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское поселение
поселок Доброград Ковровского муниципального района
от 13.11.2023г. № 87

Приложение 5
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское поселение
поселок Доброград Ковровского муниципального района
от 26.12.2022 № 50

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования городское поселение поселок Доброград и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего					**158 589,9**	**130 297,8**	**85 490,0**

Муниципальные программы муниципального образования городское поселение поселок Доброград					**123 491,2**	**105 503,6**	**60 695,8**
Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	**01**				**14 518,3**	**6 937,3**	**7 317,1**
Основное мероприятие «Организация уличного освещения муниципального образования»	**01 0 01**				**0,0**	**1 240,0**	**1 260,0**
Капитальный ремонт, ремонт и содержание электросетей наружного освещения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 01 23710	200	05	03		600,0	600,0
Уличное освещение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 01 23720	200	05	03		640,0	660,0
Основное мероприятие «Озеленение территории муниципального образования»	**01 0 02**				**620,0**	**1 100,0**	**1 100,0**
Расходы на озеленение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 02 23730	200	05	03	620,0	1 100,0	1 100,0
Основное мероприятие «Уборка и содержание территории муниципального образования»	**01 0 03**				**13 598,3**	**4 597,3**	**4 957,1**
Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 03 23740	200	05	03	13 598,3	4 597,3	4 957,1
Основное мероприятие «Разработка нормативной документации по благоустройству территории муниципального образования»	**01 0 04**				**300,0**		
Разработка правил благоустройства поселка Доброград (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 04 23750	200	05	03	300,0		
Муниципальная программа «Обеспечение территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград документами территориального планирования»	**02**				**232,0**	**3 000,0**	**3 000,0**
Основное мероприятие «Разработка документации по планировке территорий, описание границ территориальных зон, границ населенных пунктов, внесение изменений в документы территориального планирования, внесение изменений в правила землепользования и застройки»	**02 0 01**				**232,0**	**3 000,0**	**3 000,0**
Обеспечение территории документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 20080	200	04	12	232,0	3 000,0	3 000,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	**03**				**56,0**	**70,0**	**85,0**
Основное мероприятие «Мероприятия в области защиты населения и территории»	**03 0 01**				**8,0**	**0,0**	**0,0**
Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 01 20111	200	03	10	8,0		
Основное мероприятие «Совершенствование пожарной безопасности»	**03 0 02**				**40,0**	**60,0**	**75,0**
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 02 20121	200	03	10	30,0	40,0	50,0
Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, безопасности на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 02 20122	200	03	10	10,0	20,0	25,0
Основное мероприятие «Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах»	**03 0 03**				**8,0**	**10,0**	**10,0**
Оплата услуг по забору воды на анализ в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) и очистке дна участков водных объектов в местах оборудования пляжей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 03 20131	200	03	10	8,0	10,0	10,0
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	**04**				**33 090,3**	**27 983,3**	**11 600,0**
Основное мероприятие «Проектирование, строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения»	**04 0 01**				**30 690,3**	**21 483,3**	**7 200,0**
Строительно-монтажные работы (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04 0 01 40212	400	04	09	30 690,3	21 483,3	7 200,0
за счет бюджета Ковровского района	04 0 01 40212	400	04	09	30 690,3		
Основное мероприятие «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения»	**04 0 02**				**2 400,0**	**6 100,0**	**4 000,0**
Капитальный ремонт, ремонт содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 20220	200	04	09	2 400,0	6 100,0	4 000,0
Основное мероприятие «Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения»	**04 0 03**				**0,0**	**400,0**	**400,0**
Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 03 20230	200	04	09		400,0	400,0
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград»	**05**				**218,0**	**339,8**	**323,0**
Основное мероприятие «Организация проведения Дня местного самоуправления»	**05 0 04**				**0,0**	**5,0**	**5,0**
Расходы на проведение Дня местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 0 04 20040	200	01	13		5,0	5,0
Основное мероприятие «Обеспечение гарантии добровольного медицинского страхования муниципальных служащих»	**05 0 05**				**218,0**	**318,0**	**318,0**
Расходы на медицинское обеспечение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 0 05 20050	200	01	04	218,0	318,0	318,0
Основное мероприятие «Специальная оценка условий труда»	**05 0 06**				**0,0**	**16,8**	**0,0**
Расходы на проведение специальной оценки труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 0 06 20060	200	01	04		16,8	
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	**06**				**390,0**	**200,0**	**200,0**
Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение земельными участками, находящимися на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	**06 0 01**				**390,0**	**200,0**	**200,0**
Оформление технических планов на объекты недвижимости, линейные сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 0 01 20150	200	01	13	310,0	70,0	70,0
Проведение рыночной оценки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 0 01 20160	200	01	13	50,0	100,0	100,0
Формирование земельных участков, собственность на которые не разграничена (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 0 01 20170	200	01	13	30,0	30,0	30,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»	**07**				**74 786,6**	**65 423,2**	**38 170,7**
Основное мероприятие «Благоустройство наиболее посещаемых территорий общего пользования»	**07 0 01**				**74 786,6**	**65 423,2**	**38 170,7**
Благоустройство общественных территорий (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07 0 01 23810	200	05	03	74 786,6	65 423,2	38 170,7
Муниципальная программа «Развитие коммунального хозяйства в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград»	**08**				**200,0**	**1 550,0**	**0,0**
Основное мероприятие «Разработка документации по обеспечению эффективного и безопасного функционирования и развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования»	**08 0 01**				**200,0**	**1 550,0**	**0,0**
Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры схем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 0 01 20090	200	05	02	200,0	1 550,0	
Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград	**91**				**2 144,1**	**2 063,8**	**2 063,8**
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	91 9 00 00110	100	01	02	2 134,0	2 063,8	2 063,8
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	91 9 00 00190	100	01	02	10,0		
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Иные бюджетные ассигнования)	91 9 00 00190	800	01	02	0,1		
Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	**99**				**32 954,6**	**22 730,4**	**22 730,4**
Иные непрограммные расходы	99 9				32 954,6	22 730,4	22 730,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00110	100	01	04	10 257,1	11 343,8	11 343,8
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетны ми фондами)	99 9 00 00190	100	01	04	30,0		
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00190	200	01	04	1 060,0	690,0	690,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 00190	800	01	04	0,2		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00590	100	05	05	6 220,6	7 270,4	7 270,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00590	200	05	05	13 688,9	1 572,7	1 572,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 00590	800	05	05	150,5		
Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 20200	800	01	07	198,0		
Расходы на проведение памятных дат России, а также иных мероприятий регионального и местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20610	200	08	04	950,0	1 500,0	1 500,0
Расходы на взносы в Ассоциацию малых и средних городов России (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 20620	800	01	13	0,8		
Расходы на предоставление статистической информации для муниципальных нужд муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20640	200	01	13	5,0		
Расходы на проведение мероприятий для детей м молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20650	200	07	07	40,0		
Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по предупреждению чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 21100	800	01	11	50,0	50,0	50,0
Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 21110	800	01	11	50,0	50,0	50,0
Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80010	500	01	13	250,0	250,0	250,0
Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80020	500	11	02	3,5	3,5	3,5

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2023 года **№ 131**

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением Административного регламента возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, начальника финансового отдела.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Приложение к постановлению
администрации муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
от 29.09.2023 2023 № 131

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И УСТАНОВЛЕНИЯ СЕРВИТУТА, ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА»

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей, устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

1.2. Муниципальная услуга «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее - муниципальная услуга) включает в себя рассмотрение вопросов и принятие решений, связанных с выдачей разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной (до разграничения государственной собственности на землю) или муниципальной собственности муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута.

1.2.1. Возможные цели обращения:

а) получение разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и не предоставлены гражданам или юридическим лицам, в целях, указанных в подпунктах 1-3, 5 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации (получение разрешения на использование земель);

б) получение разрешения на размещение объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 № 1300, на землях или земельных участках, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (получение разрешения на размещение объектов)

Глава 2. Круг Заявителей

2.1 Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее по тексту – Заявитель).

2.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.1. настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее по тексту – Представитель).

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее по тексту - Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее по тексту – Многофункциональный центр);

2) по телефону в Уполномоченном органе или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее по тексту – Единый портал);

а) на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее – Региональный портал);

б) на официальном сайте Уполномоченного органа и (или) Многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - Официальные сайты) http://akrvo.ru/, в разделе муниципальное образование городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района;

5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или Многофункционального центра.

3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

3.2.1. Способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3.2.2. Адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

3.2.3. Справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);

3.2.4. Документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3.2.5. Порядка и сроков предоставления муниципальной услуги; порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

3.2.6. порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

3.2.7. Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

3.3. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник Многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

3.3.1. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

3.3.2. Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

3.3.3. Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

а) изложить обращение в письменной форме;

б) назначить другое время для консультаций.

3.3.4. Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

3.3.5. Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

3.3.6. Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

3.4. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.5. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

3.5.1. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.6. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в Многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также Многофункциональных центров;

2) справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

3) адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

3.7. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

3.7.1. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении Многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом, с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

3.7.2. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Глава 1. Наименование муниципальной услуги

1.1. Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее по тексту – муниципальная услуга).

Глава 2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.1. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом – Администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее – администрация муниципального образования городское поселение поселок Доброград). Исполнителем муниципальной услуги является отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области.

2.1.1. В процессе оказания муниципальной услуги участвуют и предоставляют сведения (информацию) в рамках межведомственного взаимодействия:

а) Федеральная налоговая служба в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

б) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

2.2. При наличии соглашения о взаимодействии в предоставлении муниципальной услуги участвует многофункциональный центр (далее - МФЦ), который имеет возможность принять решение об отказе в приеме заявления и приложенных к нему документов по основаниям, предусмотренным в пункте 2.16 Административного регламента.

Глава 3. Результат предоставления муниципальной услуги

3.1. В соответствии с вариантами, приведенными в пункте 3.7 настоящего административного регламента, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

3.1.1. Разрешение уполномоченного органа на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

3.1.2. Разрешение уполномоченного органа на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

3.1.3. Решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Глава 4. Срок предоставления муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга предоставляется:

1) в течение 25 дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для целей, указанных в пункте 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объекта, вид которого определен постановлением Правительства Российской Федерации № 1300.

Глава 5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Глава 6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к Административному регламенту одним из следующих способов по личному усмотрению:

6.1.1. В электронной форме посредством ЕПГУ:

а) в случае представления заявления и прилагаемых к нему документов указанным способом Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме;

б) заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпункте 2.8 настоящего административного регламента. Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее - УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее - ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 № 634.

6.1.2. На бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

6.2. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги Заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги и обязательные для предоставления:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги.

В случае подачи заявления в электронной форме посредством ЕПГУ в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.7.1 настоящего административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на ЕПГУ без необходимости предоставления в иной форме;

2) документ, удостоверяющего личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган либо МФЦ). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заинтересованного лица, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее - СМЭВ);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени Заявителя, - случае, если заявление подается представителем.

3.1) В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.2) При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный:

а) организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации;

б) физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig;

4) схему границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - при обращении в целях получения разрешения на использование земель, если планируется использовать земли или часть земельного участка;

5) документы, предусмотренные в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, - при обращении в целях получения разрешения на размещение объектов.

6.3. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги Заявитель по собственной инициативе предоставляет следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

4) лицензия, удостоверяющая право Заявителя на проведение работ по геологическому изучению недр;

5) нотариально заверенная доверенность;

6) иные документы, предусмотренные в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

6.4. Документы, прилагаемые Заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

4) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

5) sig - для открепленной УКЭП.

5.1) В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

5.2) Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

5.3) Документы, прилагаемые Заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

6.5. В целях предоставления муниципальной услуги Заявителю обеспечивается в МФЦ доступ к ЕПГУ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 № 1376.

Глава 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

7.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

7.1.1. Представление неполного комплекта документов.

7.1.2. Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

7.1.3. Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.1.4. Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

7.1.5. Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

7.1.6. Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

7.1.7. Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.

7.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

7.3. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Глава 8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

8.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

8.2.1. Заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 3 Правил выдачи разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 № 1244.

8.2.2. Заявление подано с нарушением требований, установленных пунктом 4 Правил выдачи разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 № 1244.

8.2.3. В заявлении указан предполагаемый срок размещения объекта, который превышает установленный максимальный срок размещения объекта.

8.2.4. В заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

8.2.5. Земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу.

8.2.6. На указанном в заявлении земельном участке не допускается размещение объектов в связи с наличием пересечения земельного участка с зонами с особыми условиями использования территории.

8.2.7. К заявлению не приложена схема границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории, на которых планируется размещение объекта, предусмотренного перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», если предоставление такой схемы предусмотрено в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

8.2.8. В заявлении указаны объекты, не предусмотренные в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

8.2.9. Иные основания, предусмотренные в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Глава 9. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

9.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Глава 10. Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

10.1. Регистрация направленного Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.7.1 и 2.7.2 настоящего административного регламента, в Уполномоченном органе осуществляется не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его поступления.

10.2. В случае направления Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.7.1 и 2.7.2 настоящего административного регламента, вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается 1 (первый) рабочий день, следующий за днем его направления.

Глава 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

11.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

11.1.1. В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

11.1.2. Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

11.1.3. В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

11.1.4. Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

а) наименование;

б) местонахождение и юридический адрес;

в) режим работы;

г) график приема;

д) номера телефонов для справок.

11.1.5. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

11.1.6. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

а) противопожарной системой и средствами пожаротушения;

б) системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

в) средствами оказания первой медицинской помощи;

г) туалетными комнатами для посетителей.

11.1.7. Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

11.1.8. Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

11.1.9. Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

11.1.10. Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

а) номера кабинета и наименования отдела;

б) фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

в) графика приема Заявителей.

11.1.11. Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

11.1.12. Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

11.1.13. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

а) возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла- коляски;

в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

г) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

д) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

е) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

ж) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуги;

з) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Глава 12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

12.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

1) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно- телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

2) возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого портала, регионального портала;

3 возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий.

12.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

2) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

4) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

5) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Глава 13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

13.1. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

Глава 14. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

14.1. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в соответствии с приложением № 6 настоящего Административного регламента и приложением документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента.

14.2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

1) Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается в Уполномоченный орган с соответствующим заявлением (приложение № 6);

2) Уполномоченный орган при получении заявления рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

3) Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

14.3. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Глава 15. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в упреждающем (проактивном) режиме

15.1. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальных услуг, орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе:

1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальных услуг, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала государственных и муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях.

15.2. Случаи и порядок предоставления муниципальных услуг в упреждающем (проактивном) режиме устанавливаются действующим законодательством и административным регламентом.

Глава 16. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата

16.1. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдачи дубликата.

16.1.1. Основанием для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее – дубликат документа), является представление (направление) заявителем заявления о выдаче дубликата документа согласно приложению № 4 к Административному регламенту, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее – заявление о выдаче дубликата документа), в адрес администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград.

16.1.2. Заявление о выдаче дубликата документа может быть подано заявителем в адрес администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград одним из следующих способов: лично, почтой.

16.1.3. Основаниями для отказа в выдаче заявителю дубликата документа, являются:

а) отсутствие в заявлении о выдаче дубликата документа информации, позволяющей идентифицировать ранее выданную информацию;

б) представление заявления о выдаче дубликата документа неуполномоченным лицом.

16.1.4. Администрация муниципального образования городское поселение поселок Доброград рассматривает заявление о выдаче дубликата документа и в случае отсутствия оснований для отказа, выдает дубликат документа в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления, способом, указанном в заявлении.

Глава 17. Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

17.1. Заявитель вправе отказаться от получения муниципальной услуги путем направления в адрес администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград, многофункциональный центр заявления об оставлении запроса без рассмотрения по форме согласно приложению № 5 к настоящему регламенту.

17.2. На основании поступившего заявления администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград, многофункциональным центром принимается решение об оставлении запроса без рассмотрения. Решение об оставлении запроса заявителя без рассмотрения направляется ему способом, указанном в заявлении. Отказ (оставление без рассмотрения) от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Глава 1. Исчерпывающий перечень административных процедур

1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов:

а) проверка направленного Заявителем заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги;

б) принятие заявления к рассмотрению либо отказ в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ:

а) направление межведомственных запросов в органы и организации;

б) получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов;

3) рассмотрение документов и сведений:

а) проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

4) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением Заявителю соответствующего уведомления;

б) направление Заявителю результата муниципальной услуги, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа;

5) выдача результата (независимо от выбора Заявителю):

а) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

1.2. Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в приложении № 7 к настоящему административному регламенту.

Глава 2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

2.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование заявления;

3) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) получение результата предоставления муниципальной услуги;

5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Глава 3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

3.1.1. Формирование заявления.

а) формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме;

б) форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

3.1.2. При формировании заявления Заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа Заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

3.1.3. Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.1.4. Уполномоченный орган обеспечивает в сроки, указанные в пунктах 2.18. и 2.19. настоящего административного регламента:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее - ГИС).

3.1.6. Ответственное должностное лицо:

а) наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

б) рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

в) производит действия в соответствии с пунктом 3.1 настоящего административного регламента.

3.1.7. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

а) в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного Заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

б) в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который Заявитель получает при личном обращении в МФЦ.

3.1.8. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.

3.1.9. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

3.2.1. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон 210-ФЗ) и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Глава 4. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

4.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты:

4.1.1. Выдача разрешения уполномоченного органа на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (при обращении Заявителя в целях получения разрешения на использование земель).

4.1.2. Выдача разрешения уполномоченного органа на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности (при обращении Заявителя в целях получения разрешения на размещение объектов).

4.1.3. Отказ в предоставлении услуги.

Глава 5. Формы контроля за исполнением муниципального регламента.

5.1. Текущий контроль за принятием решений, соблюдением и исполнением положений муниципального регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется заместителем главы, начальником финансового отдела непосредственно при предоставлении муниципальной услуги, а также путем организации проведения проверок в ходе предоставления муниципальной услуги. По результатам проверок заместитель главы, начальник финансового отдела дает указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение.

5.1.1. Текущий контроль включает рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Оценка полноты и качества предоставления муниципальной услуги и последующий контроль за исполнением Регламента осуществляется Главой администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, рассмотрение предложений по повышению качества предоставления услуги и недопущению выявленных нарушений.

5.2.1. Плановые проверки исполнения Регламента осуществляются Главой администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград в соответствии с графиком проверок, но не реже чем раз в два года.

5.2.2. Внеплановые проверки осуществляются Главой администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград либо заместителем главы, начальником финансового отдела, при наличии жалоб на исполнение Регламента.

5.3. Персональная ответственность исполнителя закрепляется в его должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

5.3.1. По результатам проверок лица, допустившие нарушение требований Регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3.2. За неправомерные решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся административными правонарушениями или преступлениями, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении муниципальной услуги осуществляется уполномоченными органами государственной власти в порядке, установленном законодательством.

5.5. Контроль за условиями и организацией предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии соглашением о взаимодействии.

5.6. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования Решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления (далее - ОМСУ), а также должностных лиц и муниципальных служащих ОМСУ

6.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) ОМСУ, должностного лица ОМСУ (исполнителя), муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

6.2. Жалоба подается лично в ОМСУ либо через многофункциональный центр, также может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет: официального сайта ОМСУ, через многофункциональный центр, а также через Единый портал.

6.2.1. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.2. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в ОМСУ в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и ОМСУ (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

6.2.3. В случае, если жалобу подает представитель заявителя, он представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

6.2.4. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в данном пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

6.3. ОМСУ обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб стульями, столом, информационным стендом, писчей бумагой и письменными принадлежностями;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на Едином портале;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

6.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование ОМСУ, фамилию, имя, отчество должностного лица ОМСУ либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - для физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - для юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) ОМСУ, должностного лица ОМСУ либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) ОМСУ, должностного лица ОМСУ либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

6.5. Жалоба, поступившая в ОМСУ, подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

6.6. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Правительством РФ, а в случае обжалования отказа ОМСУ, должностного лица ОМСУ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок либо в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.7. По результатам рассмотрения жалобы ОМСУ принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных ОМСУ опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, а также в иных формах. При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

6.8. ОМСУ отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда в отношении аналогичной жалобы о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения, принятого ранее этим же ОМСУ по результатам рассмотрения жалобы в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

6.9. В случае, если в компетенцию ОМСУ не входит принятие решения в отношении жалобы, ОМСУ в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

6.9.1. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

6.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.5 данного раздела Регламента, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

6.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1 к Административному регламенту

Примерная форма заявления
Главе муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от _____
(Ф.И.О. полностью, наименование юридического лица)
Паспорт:_____
(для физических лиц)
сведения о регистрации в ЕГРЮЛ, ИНН/ОГРН
_____
(для юридических лиц)
Почтовый адрес:_____
Телефон:_____
Адрес электронной почты_____
Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка в целях
_____
(предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с подпунктами 1-3, 5 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации)
1. Кадастровый номер земельного участка _____
2. Адресные ориентиры земель или земельного участка_____
3. Площадь участка _____
4. Предполагаемый срок использования земель или земельного участка
_____
5. Иные сведения (документы):_____
_____
Информацию прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ почтой;

☐ лично.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального Закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в представленных мною документах.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя, должность, Ф.И.О. представителя юридического или физического лица) (подпись)

"____" _____20____ года

Приложение № 2
к Административному регламенту
Примерная форма заявления
Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области
_____
от _____
для граждан - фамилия, имя и (при наличии) отчество,
_____
место жительства заявителя
_____
реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
ИНН_____
СНИЛС_____
_____

для юридических лиц – наименование,
_____
место нахождения заявителя, ОГРН, ИНН/КПП

ЗАЯВЛЕНИЕ
о размещении объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута

Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка для размещения
_____
(наименование планируемого к размещению объекта, вид которого определен постановлением Правительства Российской Федерации N 1300)
1. Кадастровый номер земельного участка _____
2. Адресные ориентиры земель или земельного участка _____
_____
3. Площадь участка _____
4. Предполагаемый срок использования земель или земельного участка
_____
5. Иные сведения (документы): _____
_____
Информацию прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

☐ почтой;

☐ лично.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального Закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в представленных мною документах.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя, должность, Ф.И.О. представителя юридического или физического лица) (подпись)

"____" _____20____ года

Приложение № 3
к Административному регламенту

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги/об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

Кому: _____
ИНН: _____
Представитель: _____
Контактные данные представителя:
_____
Тел.: _____
Эл.почта: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов/об отказе в предоставлении услуги
№ _____ от _____

На основании поступившего запроса, зарегистрированного _____ № _____ принято решение об отказе в приеме документов/об отказе в предоставлении услуги по следующим основаниям: _____
_____
_____
Разъяснение причин отказа: _____
_____
_____
Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного лица органа местного самоуправления		(расшифровка подписи)

Приложение № 4
Административному регламенту

ФОРМА

В администрацию муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя - для физического лица)
_____
(наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения, фамилия, имя,
_____
отчество (при наличии) руководителя - для юридического лица)
_____
(контактный телефон, факс, почтовый адрес, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата решения

Прошу выдать дубликат разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
"____"_____ 20____ №_____ , выданного_____
(наименование органа, выдавшего решение)
по объекту_____
(наименование объекта)
в связи с_____
(указываются причины выдачи дубликата)
Результат предоставления муниципальной услуги прошу
_____
(выдать лично в администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, выдать лично в МФЦ, направить почтовым отправлением или в электронном виде)
Приложение:_____
(перечень документов, прилагаемых к заявлению)
_____ _____
(фамилия, имя, отчество (для граждан); (подпись)
_____
наименование, фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц))
"_____"_____г.

Приложение № 5
к Административному регламенту
Рекомендуемый образец

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оставлении запроса без рассмотрения

В администрацию муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района
от _____
(для юридических лиц – наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо); **для физических лиц** – фамилия, имя и отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина)
Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)
_____
Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем:

Прошу оставить без рассмотрения заявление _____
по причине _____.
Заявитель:_____ _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица или его представителя) (подпись)
(Печать – при наличии)
«_____» _____20____г.

Приложение № 6
к Административному регламенту

Рекомендуемый образец
В администрацию муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

от _____

(**для юридических лиц** – наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо); **для физических лиц** – фамилия, имя и отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина)

Адрес заявителя: _____

(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

_____

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем:

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении технической ошибки

Прошу исправить техническую ошибку, допущенную в _____

_____

(наименование подтверждающего документа, в котором допущена техническая ошибка)

от_____ №_____ , ранее выданном_____,

(наименование)

а именно: _____

(указывается часть сведений, в которых допущена техническая ошибка)

заменить на: _____.

(указываются корректные сведения)

Документы, подтверждающие наличие технической ошибки:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Настоящим подтверждаем достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Настоящим подтверждаем согласие на размещение данного заявления и прилагаемых.

Контактное лицо: Ф.И.О. _____,

номер контактного телефона_____;

адрес электронной почты_____.

Настоящим подтверждаем, что в ранее представленные документы изменения и дополнения не вносились.

Дополнительная информация: _____.

К настоящему заявлению прилагаются документы на _____страницах.

Заявитель:_____ _____

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица или его представителя) (подпись)

(печать – при наличии)

«_____» ____ 20___ г.

Приложение № 7
к Административному регламенту

СОСТАВ,
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных административным регламентом	1 рабочий день	Уполномоченный орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС	регистрация заявления и документов в Уполномоченном органе/ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов	
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на Едином портале решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 рабочий день				
	В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений формирование и направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на Едином портале уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа					
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных административным регламентом, регистрация заявления	1 рабочий день	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ ГИС		
	Проверка заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС		направленное заявителю электронное сообщение о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
	Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа				наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных административным регламентом	
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС/ СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дней со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)/ ГИС/ СМЭВ		получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Анализ соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	в день получения межведомственных запросов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)/ ГИС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные административным регламентом	проект результата предоставления муниципальной услуги
4. Принятие решения						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги	10 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)/ ГИС		результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги					
5. Выдача результата						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)/ ГИС		внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган)/ АИС МФЦ	указание заявителем в запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача запроса через многофункциональный центр	выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на Едином портале

Приложение № 8
к Административному регламенту

Кому: _____

ИНН: _____

Представитель: _____

Контактные данные представителя:

_____

Тел.: _____

Эл.почта: _____

Форма разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности

РАЗРЕШЕНИЕ[<2>]
на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Дата выдачи _____ № _____

_____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

разрешает _____

_____

(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

Использование земельного участка (части земельного участка, земель государственной неразграниченной собственности) _____

_____

(цель использования земельного участка)

на землях _____,

(муниципальной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, государственной неразграниченной собственности)

Местоположение _____

(адрес места размещения объекта)

Кадастровый номер земельного участка [<3>] _____

Разрешение выдано на срок _____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель _____

_____

Обязанность лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные статьей 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков _____

Сведения о досрочном прекращении действия разрешения со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления уполномоченным органом заявителю уведомления о предоставлении земельного участка таким лицам _____

_____

Дополнительные условия использования участка _____

_____

Приложение: схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории [<4>].

Сведения об
электронной подписи

[<2>] Выдается в случае подачи заявления о предоставлении разрешения на использование земель, земельного участка или части земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в случаях, предусмотренных подпунктами 1-3, 5 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

[<3>] Указывается, если разрешение выдается в отношении земельного участка.

[<4>] Если планируется использовать земли или часть земельного участка.

Приложение № 9
к Административному регламенту

Форма разрешения на размещение объекта на землях, земельном участке или части земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности

РАЗРЕШЕНИЕ[<5>]
на размещение объекта

Дата выдачи_____№_____

_____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

разрешает _____

(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

использование земельного участка (части земельного участка, земель государственной неразграниченной собственности)

_____

(цель использования земельного участка)

на землях_____

(муниципальной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, государственной неразграниченной собственности)

_____.

Местоположение_____

(адрес места размещения объекта)

Кадастровый номер земельного участка [<6>]_____

Разрешение выдано на срок_____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель

_____

Обязанность лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные статьей 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков

_____

_____

Сведения о досрочном прекращении действия разрешения со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления уполномоченным органом заявителю уведомления о предоставлении земельного

участка таким лицам_____

Дополнительные условия использования участка

_____

Сведения об
электронной подписи

[<5>] Выдается в случае подачи заявления о размещении объектов в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации. В соответствии с законом Российской Федерации могут быть предусмотрены иные наименование решения и его содержание.

[<6>] Указывается, если разрешение выдается в отношении земельного участка.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 октября 2023 года **№ 132**

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 10.04.2023 №26 «О создании Координационного совета по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов, погашению задолженности в бюджет муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района и содействию легализации трудовых отношений»

В целях повышения результативности работы по мобилизации доходов в бюджет муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, выявления резервов увеличения доходной части бюджета, укрепления налоговой и бюджетной дисциплины, сокращения задолженности по налогам и сборам, легализации трудовых отношений в хозяйствующих субъектах поселка, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю**:

1. Внести изменение в приложение №1 к постановлению администрации городского поселения поселок Доброград Ковровского муниципального района от 10.04.2023 №26 «О создании Координационного совета по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов, погашению задолженности в бюджет муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района и содействию легализации трудовых отношений» изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Приложение к постановлению
администрации муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 02.10 2023г. № 132

Состав Координационного совета по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов, погашению задолженности в бюджет муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области и содействию легализации трудовых отношений

Председатель Сипач А.Н.	глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района;
Заместитель председателя Алексеева Е.А.	заместитель главы администрации, начальник финансового отдела;
Секретарь Алыхтина С.Г.	консультант отдела экономики, имущественных и земельных отношений.
Члены комиссии:	
Хапалов С.Р.	директор МКУ «УЖКХ» поселка Доброград;
Лебедева Ю.И.	начальник отдела архитектуры и градостроительства;
Рыбакова М.В.	начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений;
Олейник Е.М	начальник отдела организационно-кадровой работы;
по согласованию	руководитель обособленного подразделения УФНС России по Владимирской области в г. Коврове;
по согласованию	руководитель клиентской службы в г. Коврове отделения Социального Фонда России по Владимирской области;
по согласованию	руководитель филиала ГКУ ВО «Центр занятости населения Владимирской области» - «Ковровский».

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 октября 2023 года **№ 141**

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3.3. Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области от 20.02.2023 № 8, на основании обращения Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград» от 13.10.2023 № 74, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю**:

1. Внести в Устав муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград», утвержденного постановлением администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 02.11.2022 № 6, изменения и дополнения согласно приложению.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград» произвести государственную регистрацию внесенных в Устав изменений и дополнений в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования городское
поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 13.10.2023 № 141

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 13.10.2023 № 141

Изменения в Устав
муниципального казенного учреждения
«Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград»

1. Изложить пункт 2.3.7. Устава муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград» в следующей редакции:

«2.3.7. Выполнение функций по организации выполнения работ по благоустройству и озеленению территории поселения; осуществление контроля за их выполнением и сохранностью зеленых насаждений от самовольной вырубки; использования и охраны лесов, расположенных в границах муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района;».

2. Дополнить пункт 2.3. Устава муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград» подпунктами 2.3.35., 2.3.36. в следующей редакции:

«2.3.35. Осуществление деятельности по организации отдыха, спорта и развлечений, в том числе создание зон отдыха, обустройство и содержание детских и спортивных площадок.

2.3.36. Иные виды деятельности для достижения целей, ради которых оно создано.».

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 ноября 2023 **№ 162**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 14.11.2022 № 21 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград»

В целях развития муниципальной службы, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» **постановляю**:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 14.11.2022 № 21 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград», изложив приложение к постановлению в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **Сипач А.Н.**

Приложение к постановлению
администрации муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 01.11.2023 № 162

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД»

I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград (далее - Программа)
Ответственный исполнитель Программы	Администрация муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее - администрация городского поселения поселок Доброград)
Соисполнители Программы	
Подпрограммы Программы	
Цель Программы	Создание условий для развития и повышения престижа муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее - муниципальное образование городское поселение поселок Доброград, муниципальное образование)
Задачи Программы	1) Обеспечение соответствия нормативной правовой базы органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград действующему законодательству. 2) Развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста. 3) Обеспечение гарантии добровольного медицинского страхования муниципальных служащих. 4) Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов и оценка уровня их воздействия на работника.
Целевые индикаторы и показатели Программы	1) доля муниципальных нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством по вопросам муниципальной службы; 2) количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию; 3) количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; 4) количество муниципальных служащих, получивших полисы ДМС 5) количество рабочих мест, прошедших оценку условий труда
Этапы и сроки реализации Программы	Программа реализуется в период с 2023 по 2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию Программы	Источниками финансирования Программы являются средства бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее – бюджет поселка Доброград). Общий объем финансирования мероприятий Программы составляет 880,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год: бюджет поселка Доброград – 218,0 тыс. руб.; 2024 год: бюджет поселка Доброград – 339,8 тыс. руб.; 2025 год: бюджет поселка Доброград – 323,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1) совершенствование муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы; 2) дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих; 3) повышение эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы; 4) повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих; 5) повышение престижа муниципальной службы как вида профессиональной деятельности; 6) выявление заболеваний муниципальных служащих, препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранение и укрепление здоровья муниципальных служащих; 7) выявление вредных и (или) опасных производственных факторов и оценка уровня их воздействия на работника

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ

В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является приоритетным направлением государственной политики в сфере местного самоуправления. В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы.

Институт муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления и решении вопросов местного значения. Эффективность органов местного самоуправления по оказанию услуг населению во многом зависит от того, насколько грамотно и профессионально будет действовать управленческий аппарат.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений.

На протяжении нескольких лет модернизируется и реализуется комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального кадрового состава.

Развитие федерального и регионального законодательства диктует необходимость постоянного совершенствования муниципальной нормативной правовой базы в части внесения изменений в действующие нормативные правовые акты и принятия новых нормативных правовых актов.

Большое значение в настоящее время уделяется проведению аттестации муниципальных служащих. Аттестация призвана оценить соответствие муниципального служащего занимаемой им должности, выявить необходимость повышения его профессионального уровня, направления на повышение квалификации.

Важным результатом развития муниципальной службы в течение 2023 - 2025 годов является организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

Вместе с тем федеральное законодательство требует непрерывного совершенствования системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

В целях развития муниципальной службы и повышения ее эффективности необходимо:

1) развитие областных и муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы;

2) получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими;

3) повышение престижа муниципальной службы как вида профессиональной деятельности;

4) создание условий для развития муниципальной службы, что будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы.

Последовательная реализация мероприятий Подпрограммы приведет к созданию условий для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ИХ ДОСТИЖЕНИЯ, СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

Приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Целью Программы является создание условий для развития и повышения престижа муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

1) обеспечение соответствия нормативной правовой базы органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград действующему законодательству;

2) развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста;

3) обеспечение гарантии добровольного медицинского страхования муниципальных служащих;

4) идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов и оценка уровня их воздействия на работника.

Задача «Обеспечение соответствия нормативной правовой базы органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград действующему законодательству» будет решаться путем приведения нормативной правовой базы органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград в соответствие с федеральным и региональным законодательством посредством разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

Задача «Развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста» будет решаться посредством организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих по программам повышения квалификации, в том числе проведения консультационных занятий.

Задача «Обеспечение гарантии добровольного медицинского страхования муниципальных служащих» будет решаться путем реализации программы дополнительного медицинского страхования муниципальных служащих в целях сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих.

Задача «Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов и оценка уровня их воздействия на работника» будет решаться путем проведения процедуры специальной оценки условий труда в администрации, которая позволит сохранить здоровье работников и разработать мероприятия, направленные на улучшение труда муниципальных служащих. Специальная оценка условий труда проводится один раз в пять лет.

Сведения о показателях (индикаторах) программы и их значениях приведены в Таблице 1.

Действие программы предусмотрено в 2023 - 2025 годах.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках реализации Программы планируется реализация мероприятий:

1) по совершенствованию нормативной правовой базы органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград по вопросам муниципальной службы;

2) по проведению аттестации муниципальных служащих;

3) по организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих по программам повышения квалификации;

4) по организации проведения Дня местного самоуправления;

5) по обеспечению гарантии добровольного медицинского страхования;

6) по специальной оценке условий труда.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в Приложении № 1 к Программе. Ресурсное обеспечение Программы приведено в Приложении № 2. Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов областного бюджета, местного бюджета и внебюджетных источников на реализацию целей Программы приведены в Приложении № 3.

Реализация Программы позволит совершенствовать нормативную правовую базу органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград, регулирующую вопросы муниципальной службы, повысить эффективность кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения кадрового состава муниципальной службы и повышения профессионального уровня муниципальных служащих.

V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Для реализации мероприятий программы необходимо в течение 2023 - 2025 годов использование финансовых затрат в объеме 880,8 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году - 218,0 тыс. рублей, в 2024 году – 339,8 тыс. рублей, в 2025 году – 323,0 тыс. рублей.

Объем финансирования программы носит прогнозный характер и ежегодно уточняется при принятии бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

VI. ПОРЯДОК И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

1. Оценка бюджетной эффективности реализации основных мероприятий Программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации основных мероприятий Программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя Программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

2. Оценка бюджетной эффективности реализации основных мероприятий Программы производится с учетом следующих составляющих:

а) степени достижения целевых индикаторов основных мероприятий Программы;

б) степени соответствия фактических затрат на реализацию основных мероприятий запланированному уровню (оценка полноты и эффективности использования средств);

в) эффективность использования бюджетных средств бюджета (оценка экономической эффективности достижения результатов).

3. Степень достижения целевых индикаторов по каждому основному мероприятию Программы рассчитывается по следующим формулам:

а) для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$E_i = T_{fi} x100\% / T_{pi}$$

При $T_{pi} = 0$ и $T_{fi} = 0$ значение E_i принимается равное 100%; при $T_{pi} = 0$ и $T_{fi} > 0$ значение E_i принимается равное 0;

б) показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$E_i = T_{pi} x100\% / T_{fi}$$

При $T_{fi} = 0$ и $T_{pi} = 0$ значение Ei принимается равное 100%; при $T_{pi} = 0$ и $T_{fi} > 0$ значение E_i принимается равное 0.

Ei - степень достижения целевого индикатора i основного мероприятия Программы (процентов);

Tfi - фактический уровень достижения целевого индикатора i основного мероприятия Программы;

Tpi - установленное Программой целевое значение индикатора i основного мероприятия муниципальной программы.

4. Коэффициент полноты использования средств бюджета поселка Доброград по каждому основному мероприятию Программы определяется по следующей формуле:

$$K_{poi} = C_{poi} x 100\% / C_{foi}$$

K_{poi} - коэффициент полноты использования средств бюджета поселка Доброград на реализацию i основного мероприятия Программы;

C_{foi} - сумма средств бюджета поселка Доброград, израсходованных на реализацию i основного мероприятия Программы;

C_{poi} - сумма средств, предусмотренная в бюджете поселка Доброград на реализацию i основного мероприятия Программы.

5. Коэффициент эффективности использования средств, выделяемых из бюджета поселка Доброград на реализацию каждого мероприятия, определяется по следующей формуле:

$$K_{eoi} = K_{poi} x E_i / 100\%$$

Keoi - коэффициент эффективности использования средств, выделяемых из бюджета поселка Доброград на реализацию i основного мероприятия Программы.

6. Бюджетная эффективность реализации основного мероприятия Программы признается высокой в случае, если значение Keoi составляет не менее 100%.

Бюджетная эффективность реализации основного мероприятия Программы признается удовлетворительной в случае, если значение Keoi составляет не менее 95%.

В остальных случаях бюджетная эффективность реализации основного мероприятия Программы признается неудовлетворительной.

Оценка бюджетной эффективности мероприятий, на которые бюджетные ассигнования не предусмотрены, не производится.

VII. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Выполнению поставленных в Программе задач могут помешать риски, сложившиеся под воздействием факторов внутренней и внешней среды.

Внешние риски реализации Программы (неуправляемые):

1) изменение федерального законодательства в части распределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

2) изменение законодательства в части финансирования программ;

3) природные и техногенные катастрофы;

4) опережающие темпы инфляции, что приведет к повышению стоимости товаров, работ и услуг.

Внутренние риски реализации Программы:

1) отсутствие координации и слаженности действий между участниками, ответственными за реализацию Программы;

2) недостаточное ресурсное обеспечение Программы;

3) увеличение сроков выполнения отдельных мероприятий Программы.

Возможные механизмы минимизации рисков:

1) консультирование исполнителей, в том числе с привлечением внешних консультантов;

2) коллегиальные обсуждения и принятие решений;

3) детальное планирование работы исполнителей;

4) финансирование мероприятий Программы в полном объеме в соответствии с заявляемой потребностью в финансовых ресурсах.

Таблица 1

Сведения
о показателях (индикаторах) программы и их значения

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значение показателя (индикатора)		
			2023	2024	2025
1.	Доля муниципальных нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством по вопросам муниципальной службы	%	100% (от общего количества актов, принятых во исполнение требований законодательства по вопросам муниципальной службы)	100% (от общего количества актов, принятых во исполнение требований законодательства по вопросам муниципальной службы)	100% (от общего количества актов, принятых во исполнение требований законодательства по вопросам муниципальной службы)
2.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию	%		100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)	100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)
3.	Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование	чел.	7	4	4
4.	Организация проведения Дня местного самоуправления	Мероприятие		1	1
5.	Количество муниципальных служащих, получивших полисы ДМС	Чел.	9	10	10
6.	Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда	Рабочее место		12	

Приложение № 1

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь мероприятия с показателями программы
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Основные мероприятия муниципальной программы						
1.	Основное мероприятие № 1. Обеспечение соответствия нормативной правовой базы органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение поселок Доброград действующему законодательству	Администрация городского поселения поселок Доброград	2023 год	2025 год	Ежегодно 100% (от общего количества актов, принятых во исполнение требований законодательства по вопросам муниципальной службы)	Показатель № 1. Доля муниципальных нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством по вопросам муниципальной службы
2.	Основное мероприятие № 2. Проведение аттестации муниципальных служащих	Администрация городского поселения поселок Доброград	2024 год	2025 год	Ежегодно 100% (от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году)	Показатель № 2. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию
3.	Основное мероприятие № 3. Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих по программам повышения квалификации	Администрация городского поселения поселок Доброград	2023 год	2025 год	2023 год – 7 чел. 2024 год – 4 чел. 2025 год – 4 чел.	Показатель № 3. Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации
4.	Основное мероприятие № 4. Организация проведения Дня местного самоуправления	Администрация городского поселения поселок Доброград	2024 год	2025 год	2024 год - 1 мероприятие; 2025 год - 1 мероприятие	Показатель № 4. Количество проведенных мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления
5.	Основное мероприятие № 5. Обеспечение гарантии добровольного медицинского страхования муниципальных служащих.	Администрация городского поселения поселок Доброград	2023 год	2025 год	2023 год - 9 человека; 2024 год - 10 человека; 2025 год - 10 человека	Показатель № 5. Количество муниципальных служащих, получивших полисы ДМС
6.	Основное мероприятие № 6. Специальная оценка условий труда	Администрация городского поселения поселок Доброград	2024	2024	2024 год - 12 рабочих мест (проводится один раз в пять лет)	Показатель № 6. Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда

Приложение № 2

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей) по годам реализации			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	всего по Программе	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград на 2023-2025 годы	Всего	803	0000	05		880,8	218,0	339,8	323,0
Основное мероприятие	4. Организация проведения Дня местного самоуправления	Всего	803	0113	05 0 04		10,0		5,0	5,0
Мероприятие 1	Расходы на проведение Дня местного самоуправления	Администрация городского поселения поселок Доброград	803	0113	05 0 04 20040	200	10,0		5,0	5,0
Основное мероприятие	Обеспечение гарантии добровольного медицинского страхования муниципальных служащих.	Всего	803	0104	05 0 05		854,0	218,0	318,0	318,0
Мероприятие 1	Расходы на медицинское обеспечение	Администрация городского поселения поселок Доброград	803	0104	05 0 05 20050	200	854,0	218,0	318,0	318,0
Основное мероприятие	6. Специальная оценка условий труда	Всего	803	0104	05 0 06		16,8		16,8	
Мероприятие 1	Расходы на проведение специальной оценки труда	Администрация городского поселения поселок Доброград	803	0104	05 0 06 20060	200	16,8		16,8	

Приложение № 3

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА РАСХОДОВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

(тыс. рублей)

Код аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования Итого	Оценка расходов по годам реализации, годы			
ПМ	Пп			2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8
05		Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград»	всего	880,8	218,0	339,8	323,0
			областной бюджет	-	-	-	-
			бюджет поселка Доброград	880,8	218,0	339,8	323,0

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2023 **№ 167**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю**:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на 2024 год согласно приложению.

2. Контроль исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Приложение к постановлению
администрации муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 09.11.2023 № 167

ПРОГРАММА профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на 2024 год

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее - Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – поселок Доброград) на 2024 год.

2. Разработчик программы - отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

Предметом муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района являются: соблюдение органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Владимирской области (далее - обязательные требования), в области использования земель, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность; соблюдение контролируемыми лицами требований, содержащихся в разрешительных документах, и требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации; исполнение контролируемыми лицами решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования ими объектами контроля.

Муниципальный земельный контроль в отношении объектов земельных отношений в поселке Доброград осуществляется администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района. От имени администрации муниципальный земельный контроль осуществляет отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

Объектами муниципального земельного контроля являются земли, расположенные в границах муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, земельные участки и их части независимо от прав на них.

При осуществлении муниципального земельного контроля применяется система оценки и управления рисками.

2. Цели и задачи реализации программы

2.1. Целями реализации программы являются:

2.1.1. Предупреждение нарушений органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

2.1.2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.

2.1.3. Повышение результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности в сфере муниципального земельного контроля.

2.2. Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

2.2.1. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2.2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

а) информирование;

б) консультирование;

в) объявление предостережения.

2.2.3. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки их проведения

N п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	**Информирование** осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений
2.	**Консультирование** контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядка обжалования решений	В течение года, по мере обращения подконтрольных субъектов	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений
3.	**Объявление** предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	При наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений

4. Показатель результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

Реализация программы профилактики способствует:

- снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;
- увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;
- повышению уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- увеличению числа лиц, соблюдающих земельное законодательство.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети Интернет, в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», %	100 %
2	Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100 %

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2023 года **№ 168**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю**:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на 2024 год согласно приложению.

2. Контроль исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Приложение к постановлению администрации
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 09.11.2023 № 168

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на 2024 год

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – поселок Доброград) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района на 2024 год.

2. Разработчик программы - отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района. От имени администрации муниципальный жилищный контроль осуществляет отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – контрольный орган).

Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан (далее - контролируемые лица).

Объектами муниципального жилищного контроля является деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

2. Цели и задачи реализации программы

2.1. Целями реализации программы являются:

2.1.1. Предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

2.1.2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.

2.1.3. Повышение результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности в сфере муниципального жилищного контроля.

2.2. Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

2.2.1. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2.2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

а) информирование;

б) консультирование;

в) объявление предостережения.

2.2.3. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки их проведения

N п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	**Информирование** осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений
2.	**Консультирование** контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядка обжалования решений	В течение года, по мере обращения подконтрольных субъектов	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений
3.	**Объявление** предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	При наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений

4. Показатель результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

Реализация программы профилактики способствует:

а) снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

б) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;

в) повышению уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

г) увеличению числа лиц, соблюдающих жилищное законодательство.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети Интернет, в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», %	100 %
2	Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100 %

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

13 ноября 2023 года **№ 88**

Об исключении земельного участка из состава казны муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

В соответствии со статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 20.02.2023 № 8, постановлением администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 09.11.2023 № 169 «О предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование Муниципальному казённому учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **решил**:

1. Исключить с даты государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования Муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград» в Едином государственном реестре недвижимости из состава казны муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области следующее муниципальное недвижимое имущество - земельный участок:

№ п/п	Наименование	Адрес (местонахождение) имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, м.р-н Ковровский, г.п. поселок Доброград, п. Доброград, ул.Благодатная, з/у 8	кадастровый номер: 33:07:000317:2476, категория земель: Земли населённых пунктов, разрешенное использование: отдых (рекреация), общая площадь: 6924+/-29 кв.м, кадастровая стоимость 868408,08 руб.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **М.А. Зуйков**

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

13 ноября 2023 года **№ 89**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 04.10.2023 № 79 «О денежном содержании Главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района»

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, учитывая положения пункта 3 распоряжения правительства Владимирской области от 28.08.2023 № 657-р «О повышении оплаты труда», Положением об оплате труда выборных должностных лиц муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **решил**:

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального от 04.10.2023 № 79 «О денежном содержании Главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Настоящее решение вступает в силу после подписания, подлежит официальному опубликованию, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **М.А.Зуйков**

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

10.11.2023 **№ 473**

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 19.09.2023 № 393

В целях повышения эффективности сельскохозяйственного производства на основе использования передового опыта и заинтересованности применения прогрессивных технологий в сельскохозяйственных организациях **постановляю**:

Внести изменения в приложение постановления администрации Ковровского района от 19.09.2023 № 393 «Об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, КФХ Ковровского района»:

1. п. 4.1.4. изложить в следующей редакции:

«Для победителей в конкурсе утверждаются призовые места:

- за внедрение инвестиций в производство, высокие достижения по качеству производимого молока, ввод в оборот ранее не используемой пашни;
- за развитие молочного животноводства;
- за наивысший надой молока на фуражную корову, реализацию племенного скота, увеличение рентабельности сельскохозяйственной продукции;
- за наивысший прирост продукции в отрасли животноводства, увеличе-

ние рентабельности;

- за устойчивое развитие отраслей растениеводства и животноводства;
- за внедрение современных технологий, повышение производительности труда, экономии ресурсов;
- за получение наивысшей урожайности зерновых культур;
- за наивысшие показатели обеспеченности отрасли животноводства грубыми и сочными кормами.»

2.Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.

3.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ковровского района www.akrvo.ru.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Ковровского района **В.В. Скороходов**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
Администрация Ковровского района

15.11.2023 **№ 491**

О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2023-2024

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях предупреждения несчастных случаев с людьми на водных объектах расположенных на территории Ковровского района в осенне–зимний период 2023-2024 **постановляю**:

1. В период с 08.11.2023 по 15.12.2023 организовать на территории Ковровского района проведение Акции «Осторожно, тонкий лед!». В рамках Акции организовать комплекс профилактических мероприятий, направленных на профилактику происшествий на водных объектах в период становления льда и повышения уровня культуры безопасного поведения населения при нахождении вблизи водных объектов в осенне-зимний период.

2. Утвердить места разрешенного и запрещенного выхода на лед на водных объектах в осенне–зимний период 2023-2024, расположенных на территории Ковровского района согласно приложению №1 и №2.

3. Создать комиссию по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в осенне-зимний период в муниципальном образовании Ковровский район согласно приложению №3.

4. Утвердить Правила безопасного поведения людей на водных объектах в осенне-зимний период согласно приложению №4.

5. Рекомендовать главам администраций городских и сельских поселений:

5.1. В осенне-зимний период на водоемах запрещать выход и въезд граждан на лед, организовать совместные патрулирования водных объектов с привлечением сотрудников центра ГИМС, ИГАТН, полиции общественной безопасности и других общественных организаций с целью предупреждения несчастных случаев.

5.2. В соответствии с наделенными полномочиями принимать меры по выявлению нарушений Правил охраны жизни на водных объектах Ковровского района и привлечения нарушителей к административной ответственности по ст. 12.2 Закона Владимирской области от 14.02.2003г №11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области».

5.3. В местах, традиционно используемых населением для выхода на лед, а также в местах подходов и подъездов к водным объектам установить знаки безопасности и информационные аншлаги, изготовленные из прочных материалов, с размещением на знаках телефонов вызова экстренных служб и ближайших аварийно-спасательных подразделений.

5.4. В ходе проведения профилактических мероприятий информировать население о правилах поведения на водоемах в осенне-зимний период, а также о состоянии льда водоемов в традиционных местах массового отдыха и подледного лова рыбы.

6. Начальнику управления образования Ковровского района организовать в учебных заведениях, в рамках программы ОБЖ, проведение занятий по соблюдению мер безопасности на водных объектах в период ледостава. Провести родительские собрания, посвященные детской безопасности в период становления льда и осенне-зимний период.

7. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности проводить работу с персоналом предприятий по разъяснению мер безопасности на льду.

8. Директору МКУ «ГО и МТО» Ковровского района оказать необходимую методическую помощь главам администраций городских и сельских поселений, а также помощь при создании спасательных постов.

Обеспечить информирование населения о запрете выхода (выезда) на лед и о правилах поведения на льду.

9. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

10. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Коврового района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Ковровского района **В.В. Скороходов**

Приложение №1
к постановлению администрации
Ковровского района
от 15.11.2023 № 491

С В Е Д Е Н И Я
о разрешенных местах выхода людей на лёд, при установлении безопасной толщины льда (не менее 10 см) на территории Ковровского района.

№ п/п	Месторасположение участков водных объектов (водный объект, населенный пункт, муниципальное образование)	Максимальное количество человек, находящихся на льду (одновременно)	Примечание
1.	Озеро Переханово, д. Сергейцево, Малыгинское сельское поселение.	до 10 чел	
2.	Озеро п. Пакино, п. Пакино, Малыгинское сельское поселение	до 30 чел	
3.	Заводь Затворная, д. Малые Всегодичи, Малыгинское сельское поселение.	до 10 чел	
4.	Озеро Смехро, д. Смехра, Малыгинское сельское поселение.	до 20 чел	
5.	Река Уводь,Малыгинское сельское поселение.	до 10 чел	

Приложение №2
к постановлению администрации
Ковровского района
от 15.11.2023 № 491

С В Е Д Е Н И Я
о запрещенных местах выхода людей на лёд, при установлении безопасной толщины льда (не менее 10 см) на территории Ковровского района.

№ п/п	Месторасположение участков водных объектов (водный объект, населенный пункт, муниципальное образование)	Максимальное количество человек, находящихся на льду (одновременно)	Отметка о наличии или отсутствие знаков безопасности (знак безопасности установлен/ знак безопасности отсутствует)
1.	Река Клязьм, с. Клязьминский Городок, Клязьминское сельское поселение.	до 10 чел	установлен
2.	Река Клязьма, д. Княжская, Клязьминское сельское поселение.	до 10 чел	установлен
3.	Заводь Глебово, д. Глебово, Клязьминское сельское поселение.	до 20 чел	установлен
4.	Пруд на ул. Лесной, с. Иваново, Ивановское сельское поселение	до 10 чел	установлен
5.	Пруд на Запрудной, п. Красный Октябрь, Ивановское сельское поселение	до 15 чел	установлен
6.	Пруд на Набережной, п. Красный Маяк, Ивановское сельское поселение	до 10 чел	установлен
7.	Озеро Потакино, в р-оне Слободки, Малыгинское сельское поселение.	до 20 чел	установлен
8.	Технический водоем ОАО «КЗСК», п. Малыгино, Малыгинское сельское поселение.	до 20 чел	установлен
9.	Водоем карьер Черноситово, д. Черноситово, Новосельское сельское поселение.	до 10 чел	установлен
10.	Тиманковская заводь, д. Суханиха, Новосельское сельское поселение	до 20 чел	установлен
11.	Водоем п. Мелехово, п. Мелехово, Мелеховское городское поселение	до 10 чел	установлен

Приложение №3
к постановлению администрации
Ковровского района
от 15.11.2023 № 491

Состав
комиссии по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в осенне-зимний период в муниципальном образовании Ковровский район

№ п/п	Должностные лица
1.	Заместитель главы, начальник управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, председатель комиссии.
2.	Директор МКУ «ГО и МТО» Ковровского района, заместитель председателя комиссии.
3.	Заместитель начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, заведующий отделом природопользования и охраны окружающей среды, и дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения администрации Ковровского района..
4.	Заведующий отделом по пожарной безопасности МКУ «ГО и МТО» Ковровского района.
5.	Старший государственный инспектор по маломерным судам, руководитель группы патрульной службы №1 г. Владимир Центра ГИМС ГУ МЧС России по Владимирской области (по согласованию).
6.	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Коврову, Ковровскому и Камешковскому районам (по согласованию).
7.	Начальник полиции МО МВД России «Ковровский» (по согласованию).
8.	Начальник Ковровского отдела инспекции Государственной административно-технического надзора (по согласованию).
9.	Главы администраций поселений (по согласованию).

Приложение №4
к постановлению администрации
Ковровского района
от 15.11.2023 № 491

Правила безопасного поведения людей
на водных объектах в осенне-зимний период

1. При переходе водного объекта по льду следует пользоваться оборудованными ледовыми переправами или проложенными тропами, а при их отсутствии, прежде чем двигаться по льду, следует наметить маршрут и убедиться в прочности льда с помощью пешни (лома для пробивания льда).

Проверять прочность льда ударами ноги категорически запрещается.

Если лед непрочен, необходимо прекратить движение и возвратиться по своим следам, делая первые шаги без отрыва ног от поверхности льда.

2. Во время движения по льду следует обращать внимание на его поверхность, обходить опасные места и участки, покрытые толстым слоем снега.

Особую осторожность необходимо проявлять в местах, где есть быстрое течение, родники, выступают на поверхность кусты, трава, впадают в водный объект ручьи и вливаются теплые сточные воды промышленных предприятий, ведется заготовка льда и т. п.

Безопасным для перехода является лед с зеленоватым оттенком и толщиной не менее 7 сантиметров.

3. При переходе по льду группами необходимо следовать друг за другом на расстоянии 5-6 метров и быть готовым оказать немедленную помощь идущему впереди.

Перевозка малогабаритных, но тяжелых грузов производится на санях или других приспособлениях с возможно большей площадью опоры на поверхность льда.

4. Пользоваться на водных объектах площадками для катания на коньках разрешается только после тщательной проверки прочности льда, толщина которого должна быть не менее 12 сантиметров, а при массовом катании - не менее 25 сантиметров.

5. При переходе водного объекта по льду на лыжах рекомендуется пользоваться проложенной лыжней, а при ее отсутствии, прежде чем двигаться по целине, следует отстегнуть крепления лыж и снять петли лыжных палок с кистей рук. Рюкзак или ранец необходимо взять на одно плечо.

Расстояние между лыжниками должно быть 5-6 метров. Во время движения лыжник, идущий первым, ударами палок проверяет прочность льда и следит за его состоянием.

1. ***Во время рыбной ловли нельзя пробивать много лунок на ограниченной площади, прыгать и бегать по льду и собираться большими группами.***

Каждому рыболову рекомендуется иметь с собой спасательное средство в виде шнура длиной 12-15 метров, на одном конце которого должен быть закреплен груз весом 400 - 500 граммов, а на другом - изготовлена петля.

2. В местах с большим количеством рыболовов на значительной площади льда в периоды интенсивного подледного лова рыбы органы местного самоуправления должны организовать спасательные посты, укомплектованные подготовленными спасателями, оснащенные спасательными средствами, электромегафонами, средствами связи и постоянно владеющие информацией о гидрометеорологической обстановке в этом районе.

Запомните! В начале зимы наиболее опасна середина водоема.

В конце зимы опасны прибрежные участки, участки вблизи сливных труб, под мостами.

Если человек попал в полынью:

Попросите кого-нибудь вызвать "скорую помощь" и спасателей.

Найдите длинный шест, лыжу, веревку или длинный шарф.

Завяжите на конце веревки узел.

Постарайтесь приблизиться к полынье по следам, последние 10 -15 метров передвигайтесь ползком.

Не доползая до края, подайте пострадавшему шест, лыжу, веревку.

Вытащив человека из полыньи, помогите ему добраться до теплого помещения, переодеться. Окажите первую помощь до приезда врачей.

Запомните! Не наматывайте веревку на руку - пострадавший может утянуть и вас в полынью.

Если в полынью попали Вы:

Не паникуйте, постарайтесь не нырять и не мочить голову. Придерживайтесь за край льда. Зовите на помощь: «Тону!». Выбирайтесь на ту сторону льда, откуда пришли. Выталкивайте свое тело на лед, помогая ногами, опираясь на согнутые в локтях руки. Если лед ломается, все равно не оставляйте попыток выбраться. Закиньте одну ногу на край льда, перекатываясь, отползите на 2-3 метра, встаньте и идите к ближайшему жилью. Не останавливайтесь, выжать одежду и отдохнуть можно только в теплом помещении. Двигайтесь и делайте силовые упражнения, пока не разогреетесь.

Совет народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ

31.10.2023 **№ 22/30-1**

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 29.12.2022 № 26/43 «О бюджете Клязьминского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Рассмотрев представление администрации Клязьминского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 29.12.2022 № 26/43 «О бюджете Клязьминского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения **решил**:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 29.12.2022 № 26/43 «О бюджете Клязьминского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Клязьминского сельского поселения на 2023 год:

- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 58 255,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 59 255,3 тыс. рублей;
- дефицит бюджета поселения в сумме 1 000,0 тыс. рублей.
- верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Клязьминского сельского поселения на 1 января 2024 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Клязьминского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.

2. Приложения №№ 1,3,7,8,9,11 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-7 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Клязьминского сельского поселения **Е.А. Овсянкина**

Приложение № 1
к решению совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 31.10.2023 № 22/30-1

Перечень главных администраторов доходов бюджета
Клязьминского сельского поселения

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета Клязьминского сельского поселения
Главного администратора доходов	Доходов бюджета поселения	
Администрация Клязьминского сельского поселения (ИНН 3317011215/КПП 331701001)		
803	10804020010000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
803	11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
803	11105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
803	11105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
803	11402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
803	11406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
803	11701050100000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
803	11705050100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
803	20215001100000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
803	20215002107069150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
803	20215002107044150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
803	20225576100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий
803	20220077100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
803	20229999107167150	Прочие субсидии (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского)
803	20235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
803	20249999100000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
803	20225599100000150	Субсидии на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ
803	11402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
803	20705030100000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
803	20805000100000150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
803	21960010100000150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

Приложение № 2
к решению Совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 31.10.2023 № 22/30-1

Поступление доходов в бюджет Клязьминского сельского поселения на 2023 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**10 240,2**
000 1 01 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**	**4 412,00**
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4 412,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов,источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	4 367,20
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокадские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	30,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2,50
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	5,20
000 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	1,50
000 1 01 02130 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	5,60
000 1 05 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД**	**207,00**
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	207,00
000 1 06 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**	**4 806,00**
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	594,00
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	594,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	4 212,00
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	752,00
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	752,00
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	3 460,00
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	3 460,00
000 1 08 00000 00 0000 110	**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА**	**4,00**
000 1 08 04000 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	4,00
000 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	4,00
000 1 11 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**	**453,40**
000 1 11 05000 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	113,00
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	113,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти,органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	40,40
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества,находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	40,40
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	300,00
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	300,00
000 1 14 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**	**310,20**
000 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	132,20
000 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	178,00
000 1 16 00000 00 0000 000	**ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА**	**47,60**
000 1 16 02000 02 0000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	41,60
000 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	41,60
000 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	6,00
000 2 02 00000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**	**48 015,06**
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10 492,34
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 674,00
000 2 02 15002 10 7044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 818,34
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	289,6
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
000 2 02 25599 00 0000 150	Субсидии на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	898,5
000 2 02 25599 10 0000 150	Субсидии на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	898,5
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	143,50
000 2 02 29999 10 7167 150	Прочие субсидии (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского)	143,50
000 2 02 40000 00 0000 000	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	36 141,19
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	36 141,19
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты,передаваемые бюджетам поселений	36 141,19
000 2 07 00000 00 0000 000	**ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**49,9**
000 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	49,9
	ВСЕГО доходов	**58 255,3**

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 31.10.2023 № 22/30-1

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год

тыс. рублей

Код бюджетной Классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План на 2023 год
1	2	3
2 02 00000 00 0000 000	**Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**	**47965,14**
2 02 10000 00 0000 150	**Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных районов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**	**10234,30**
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8674,0
2 02 15002 10 7044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1818,35
2 02 25599 00 0000 150	**Субсидии на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ**	**898,5**
2 02 25599 10 0000 150	Субсидии на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	898,5
2 02 29999 10 0000 150	**Прочие субсидии бюджетам сельских поселений**	**143,50**
2 02 29999 10 7167 150	Прочие субсидии (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского)	143,5
2 02 30000 00 0000 150	**Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований**	**289,6**
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
2 02 40000 00 0000 000	**ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ**	**36141,19**
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	36141,19
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	36141,19

Приложение № 4
к решению совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 31.10.2023 № 22/30-1

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета Клязьминского сельского поселения на 2023 год

(тыс.руб.)

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
ВСЕГО						**51 745,7**
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛЯЗЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	**803**					**51 745,7**
Общегосударственные вопросы	**803**	**01**				**6090,5**
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			5909,7
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	04	99		5909,7
Иные непрограммные расходы	803	01	04	99 9		5909,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	01	04	99 9 00 00110	100	5293,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	01	04	9990055491	100	126,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	01	04	99 9 00 00190	200	467,0
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	01	04	99 9 00 0М190	200	20,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	04	99 9 00 00190	800	3,0
Резервные фонды	803	01	11			20,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	11	99		20,0
Иные непрограммные расходы	803	01	11	99 9		20,0
Резервный фонд администрации Клязьминского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	11	99 9 00 20210	800	20,0
Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			160,8
Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы»	803	01	13	05		6,0
Основное мероприятие «Профилактика коррупционных правонарушений»	803	01	13	05 0 01		6,0
Расходы на мероприятия по противодействию коррупции на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	01	13	05 0 01 20330	200	6,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	13	99		154,8
Иные непрограммные расходы	803	01	13	99 9		154,8
Расходы на обеспечение функций по другим общегосударственным вопросам (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 9 00 0Д190	800	4,8
Расходы на обеспечение функций по размещению информации в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	01	13	99 9 00 70010	500	100,0
Расходы на обеспечение функций деятельности старост (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 9 00 0Д190	100	50,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	803	02	03			289,6
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	02	03	99		289,6
Иные непрограммные расходы	803	02	03	99 9		289,6
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	02	03	99 9 00 51180	100	268,2
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	02	03	99 9 00 51180	200	21,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**803**	**03**				**200,00**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопастность	803	03	10			200,00
Муниципальная программа «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Клязьминского сельского поселения на 2023-2025 годы»	803	03	10	02		200,00
Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения»	803	03	10	02 0 01		200,00
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	03	10	02 0 01 20310	200	200,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	**803**	**04**				**1 095,80**
Другие вопросы в области национальной экономики	803	04	12			1 095,80
Муниципальная программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы»	803	04	12	06		1 095,80
Основное мероприятие «Регистрация прав и постановка на кадастровый учёт недвижимости»	803	04	12	06 0 01		1 095,80
Реализация мероприятий по развитию единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	04	12	06 0 01 20340	200	150,00
Реализация мероприятий по развитию единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	803	04	12	06 0 01 L5990	200	945,80
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**803**	**05**				**31 933,87**
Жилищное хозяйство	803	05	01			1 650,00
Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения в 2023-2025 годах»	803	05	01	08		1000,0
Основные мероприятия «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения»	803	05	01	08 0		1000,0
Расходы на мероприятия по содержанию муниципального жилищного фонда (Закупка товаров,работ и услуг для муниципальных нужд)	803	05	01	08 0 01 20350	200	1000,0
Расходы на обеспечение функций по другим вопросам (Предоставление субсидий иным некомерческим организациям)	803	05	01	99 9 00 00190	600	650,0
КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	803	05	02			320,5
Иные бюджетные ассигнования	803	05	02	08		28,6
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	803	05	02	08 0 01 20350	800	28,64
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Клязьминское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	02	01 0 01 00520	600	291,90
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Клязьминского сельского поселения на 2023-2025 годы»	803	05	03	11		151,10
Основное мероприятие «Предотвращение распространения борщевика Сосновского»	803	05	03	11 0 02		151,10
Основные мероприятия «Предотвращение распространение распространения борщевика Сосновского» на территории Клязьминского сельского поселения(Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некомерческим организациям)	803	05	03	11 0 02 S1670	600	151,10
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	03	01 0 01		19 040,00
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Клязьминское» науличное освещение населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	01 0 01 20510	600	2 597,10
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Клязьминское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	01 0 01 00520	600	16 898,60
Укрепление материально-технической базы муниципального учреждения «Клязьминское»(Предоставление субсидий бюджетным,автономным учреждениям и иным некомерческим организациям)	803	05	03	01 0 01 00540	600	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	803	05	05			10 772,23
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Клязьминского сельского поселения на 2023-2025 годы»	803	05	05	01		7 672,23
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	05	01 0 01		7 672,23
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Клязьминское» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	05	01 0 01 00590	600	7 672,23
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	05	05	99		3 100,00
Иные непрограммные расходы	803	05	05	999		3 100,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждением	803	05	05	9990003190	400	3 100,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**803**	**08**				**11 900,8**
Культура	803	08	01			11 900,8
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	08	01	99		11 900,8
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	804	08	01	99 9		11 900,8
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	08	01	99 9 00 70010	500	11 900,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**803**	**10**				**138,0**
Пенсионное обеспечение	803	10	01			138,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	10	01	99		138,0
Иные непрограммные расходы	803	10	01	99 9		138,0
Расходы на выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	01	99 9 00 21010	300	138,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	**803**	**11**				**97,1**
Массовый спорт	803	11	02			97,1
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	11	02	99		97,1
Иные непрограммные расходы	803	11	02	99 9		97,1
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	11	02	99 9 00 70010	500	97,1

Приложение № 5
к решению совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 31.10.2023 № 22/30-1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Клязьминского сельского поселения на 2023 год

Наименование	Рз	ПР	Сумма
1	2	3	4
ВСЕГО			**459 255,3**
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**		**6154,7**
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	5973,9
Резервные фонды	01	11	20,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	160,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**02**		**289,6**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	289,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**03**		**370,0**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопастность	03	10	370,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	**04**		**1 405,80**
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1 405,80
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**05**		**38 899,29**
Жилищное хозяйство	05	01	1 400,0
Коммунальное хозяйство	05	02	320,5
Благоустройство	05	03	26 012,72
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	11 166,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**		**11900,8**
Культура	08	01	11900,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**		**138,0**
Пенсионное обеспечение	10	01	138,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	**11**		**97,1**
Массовый спорт	11	02	97,1

Приложение № 6
к решению совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 31.10.2023 № 22/30-1

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Клязьминского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Клязьминского сельского поселения на 2023 год

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма
ВСЕГО					**59 255,3**
Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения в 2023-2025 годах»	**08**				**1 428,6**
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда Клязьминского сельского поселения»	08 0 01				1 428,6
Расходы на мероприятия по содержанию муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	08 0 01 20350	200	05	01	1 400,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	08 0 01 20350	800	05	02	28,6
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Клязьминского сельского поселения на 2023-2025 годы»	**01**				**34 219,52**
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	01 0 01				34 219,52
Расходы на уличное освещение населенных пунктов поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	01 0 01 20510	200	05	03	2597,1
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Клязьминское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 0 01 00520	600	05	03	21 794,52
Укрепление материально-технической базы муниципального учреждения «Клязьминское»(Предоставление субсидий бюджетным,автономным учреждениям и иным некомерческим организациям)	01 0 01 00540	600	05	03	1 470,00
Расходы на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Клязьминское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 0 01 00520	600	05	02	291,90
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Клязьминского» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	01 0 01 00590	600	05	05	8 066,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Клязьминского сельского поселения на 2023-2025 годы»	**11**				**151,1**
Основное мероприятие «Предотвращение распространения борщевика Сосновского»	11 0 02				151,1
Основные мероприятия «Предотвращение распространение распространения борщевика Сосновского» на территории Клязьминского сельского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некомерческим организациям)	11 0 02 S1670	600	05	03	151,1
Муниципальная программа «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Клязьминского сельского поселения на 2020-2022 годы»	**02**				**370,0**
Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения»	02 0 01				370,0
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	02 0 01 20310	200	03	10	370,0
Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы»	**05**				**6,0**
Основное мероприятие «Профилактика коррупционных правонарушений»	05 0 01				6,0
Расходы на мероприятия по противодействию коррупции на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	05 0 01 20330	200	01	13	6,0
Муниципальная программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Клязьминского сельского поселения Ковровского района на 2023-2025 годы»	**06**				**1 405,80**
Основное мероприятие «Регистрация прав и постановка на кадастровый учёт недвижимости»	06 0 01				1 405,80
Реализация мероприятий по развитию единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	06 0 01 20340	200	04	12	460,0
Реализация мероприятий по развитию единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Клязьминского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	06 0 01 L5990	200	04	12	945,80
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	**99**				**21674,2**
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	99 9 00 00110	100	01	04	5357,9
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	99 9 00 55491	100	01	04	126,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	99 9 00 00190	200	01	04	467,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 00190	800	01	04	3,0
Резервный фонд администрации Клязьминского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 20210	800	01	11	20,0
Расходы на обеспечение функций по размещению информации в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	99 9 00 70010	500	01	13	100,0
Расходы на обеспечение функций по другим общегосударственным вопросам (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	99 9 00 0М190	200	01	13	20,0
Расходы на обеспечение функций по другим общегосударственным вопросам (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 0Д190	800	01	13	4,8
Расходы на обеспечение деятельности старост населенных пунктов (Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам)	99 9 00 0Д190	100	01	13	50,0
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	99 9 00 51180	100	02	03	268,2
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	99 9 00 51180	200	02	03	21,4
Расходы на обеспечение функций по другим вопросам (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 00190	600	05	01	0,0
Расходы на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	999 9 00 03190	400	05	05	3100,0
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 70010	500	08	01	11900,8
Расходы на выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 00 21010	300	10	01	138,0
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 70010	500	11	02	97,1

Приложение № 7
к решению Совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от 31.10.2023 № 22/30-1

ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета Клязьминского сельского поселения на 2023 год

Код бюджетной классификации	Показатели	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
803 01 05 0201 10 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	1000.0
	Итого:	1000.0

Управление
Министерство юстиции по Российской Федерации
по Владимирской области
«02» ноября 2023 г.
Зарегистрированы изменения в устав
Государственный регистрационный
№ RU 335073022023003

Совет народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ

04.09.2023 **№ 17/24**

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района

В целях приведения Устава муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района **решил**:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района, принятый решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 05.06.2008 № 4/13, (с учетом изменений и дополнений от 17.05.2010 №4/8, от 18.10.2010 № 9/20, от 21.03.2012 № 2/6, от 19.11.2012 № 11/27, от 08.10.2013 №11/23, от 30.12.2013 №16/36, от 17.03.2014 №3/4, от 29.04.2014 №6/8, от 16.01.2015 №1/1, от 27.02.2015 № 4/8, от 05.08.2015 №14/24, от 30.09.2015 №18/31, от 05.12.2016 № 11/26, от 26.07.2018 №11/19, от 17.08.2018 №13/21, от 15.11.2018 №19/32, от 30.04.2019 № 7/11, от 24.01.2020 №2/2, от 21.07.2022 № 13/25, 13.04.2023 № 6/9):

Пункт 4 части 6 статьи 35 изложить в следующей редакции:

«4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации в органах юстиции и вступает в силу после официального опубликования.

Глава Клязьминского сельского поселения **Е.А. Овсянкина**

Совет народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ

07.11.2023 **№ 23/31**

Об утверждении уровня платежей граждан на питьевую воду, реализуемую ООО «Комсервис» потребителям д. Погорелка Клязьминского сельского поселения

В соответствии со статьей 157.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 №400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района, **решил**:

1. Установить предельный уровень платежей граждан на питьевую воду, реализуемую ООО «Комсервис» по системе водоснабжения Клязьминского сельского поселения потребителям д. Погорелка:

- с 01 ноября по 31 декабря 2023 года в размере 48,2%;
- с 01 января по 30 июня 2024 года в размере 48,2%.

2. Ежемесячно оказывать населению д. Погорелка Клязьминского сельского поселения, рост размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги которых превышает предельный индекс, дополнительные меры социальной поддержки граждан, направленные на соблюдение установленного предельного индекса.

3. Администрации Ковровского района предусмотреть в бюджете Ковровского района расходы на реализацию мероприятий, указанных в п. 3 настоящего решения, в размере: на 2023 год - 9,2 тыс. руб., 1 полугодие 2024 года - 41,4 тыс. руб.

Глава Клязьминского сельского поселения **Е.А. Овсянкина**

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области».

16.11.2023 г.

На публичные слушания представляется проект решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области».

Перечень информационных материалов к проекту:

- Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района № 34 от 25.05.2023 г.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж.

Экспозиция открыта с 16.11.2023 г. по 24.11.2023 г.

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся 24.11.2023 в 09.00 часов в здании администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, по адресу: по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, размещен на официальном сайте администрации Ковровского района http://www.akrvo.ru.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний - отдел архитек-

туры и градостроительства;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаниях.

Организатор публичных слушаний:

Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж, тел. 8(49232)2-50-59 доб. 6997

ПРОЕКТ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

_____ **№** _____

О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение о публичных слушаниях по проекту изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **решил**:

1. Внести изменения в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные Решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34:

1.1.Дополнить перечень основных видов разрешенного использования территориальной зоны ПД1 видом разрешенного использования 3.8.1. «Государственное управление»

1.2. Установить, что предельные максимальные размеры земельных участков для видов разрешенного использования земельных участков производственной зоны ПД1 - не регламентируются.

1.3. Установить предельные минимальные (максимальные) размеры земельных участков для вида разрешенного использования «Магазины» зоны малоэтажной многоквартирной жилой застройки Ж4 – от 0,01 га до 0,4 га.

1.4. Установить предельные минимальные (максимальные) размеры земельных участков для вида разрешенного использования «Автомобильные мойки» территориальной зоны ОИ 1 – от 0,05 га до 0,2 га.

1.5. Дополнить раздел «Примечания» градостроительных регламентов зон: Ж1 – зона индивидуального жилищного строительства, Ж2 - зона индивидуального жилищного строительства, Ж3 – зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки, Ж4 – зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки, Ж5 – зона среднеэтажной жилой застройки, ОИ1 – зона коммунального обслуживания, ОИ2 – зона общественного использования объектов капитального строительства, пунктом следующего содержания:

«Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства, размещаемых в пределах данной территориальной зоны, подлежит рассмотрению на Архитектурной комиссии при Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования поселок Доброград от 28.09.2023 № 130 (далее – Архитектурная комиссия) с последующим получением согласования от администрации п. Доброград.

Для согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:

а) наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);

в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.

К заявлению, прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка;

в) объемно-планировочные и архитектурные решения.

По результатам рассмотрения разделов проектной документации Архитектурной комиссией, администрация поселка Доброград принимает решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются инициатору в течение 7 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были поданы».

1.6. Дополнить раздел «Примечания» градостроительных регламентов зон: Ж1 – зона индивидуального жилищного строительства, Ж2 - зона индивидуального жилищного строительства пунктом следующего содержания:

«Организация рельефа является составной частью внешнего благоустройства территорий и осуществляются на основе проектов, согласованных с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

Организацию рельефа следует ориентировать на максимальное сохранение существующего рельефа, почвенного покрова, имеющихся зеленых насаждений.

Изменение общего рельефа участка, осуществляемое путем выемки или насыпи грунта, ведущее к изменению существующей водоотводной (дренажной) системы, к заболачиванию (переувлажнению) смежных участков или нарушению иных законных прав и интересов их владельцев, не допускается.

При необходимости изменения рельефа должны быть выполнены мероприятия по недопущению возможных негативных последствий.

Работы по изменение рельефа земельного участка, в случае если насыпь или подсыпка грунта будет составлять более 50 см, допускается проводить при наличии письменного согласия собственников соседних (смежных) земельных участков и проекта на данный вид работ, согласованного с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **М.А. Зуйков**

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.11.2023 **№ 53**

«О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30-34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области от 22.09.2022 г. № 15 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности», на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение поселок Доброград от 15.11.2023 № 4, руководствуясь статьями 5, 33, 37 Устава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **распоряжаюсь**:

1. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области.

2. Провести публичные слушания **24.11.2023 в 09.00** часов в здании администрации поселка Доброград, по адресу: Владимирская обл., Ковровский район, пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж.

3. Организатором проведения публичных слушаний является отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области осуществляется:

- ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин., по адресу: Владимирская обл., Ковровский район, пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж, тел. 8 (49232) 2-50-59;
- на официальном сайте администрации Ковровского района http://www.akrvo.ru/ в разделе «Градостроительная деятельность», «Правила землепользования и застройки».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжению оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.11.2023 **№52**

«О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 15.11.2023 № 4, руководствуясь ст. 33, 34, 37 Устава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **распоряжаюсь**:

1. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее – Комиссия по землепользованию и застройке) подготовить проект решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденных Решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34, в части:

1.1. Дополнить перечень основных видов разрешенного использования территориальной зоны ПД1 видом разрешенного использования 3.8.1. «Государственное управление»

1.2. Установить, что предельные максимальные размеры земельных участков для видов разрешенного использования земельных участков производственной зоны ПД1 - не регламентируются.

1.3. Установить предельные минимальные (максимальные) размеры земельных участков для вида разрешенного использования «Магазины» зоны малоэтажной многоквартирной жилой застройки Ж4 – от 0,01 га до 0,4 га.

1.4. Установить предельные минимальные (максимальные) размеры земельных участков для вида разрешенного использования «Автомобильные мойки» территориальной зоны ОИ 1 – от 0,05 га до 0,2 га.

1.5. Дополнить раздел «Примечания» градостроительных регламентов зон: Ж1 – зона индивидуального жилищного строительства, Ж2 - зона индивидуального жилищного строительства, Ж3 – зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки, Ж4 – зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки, Ж5 – зона среднеэтажной жилой застройки, ОИ1 – зона коммунального обслуживания, ОИ2 – зона общественного использования объектов капитального строительства, пунктом следующего содержания:

«Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства, размещаемых в пределах данной территориальной зоны, подлежит рассмотрению на Архитектурной комиссии при Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования поселок Доброград от 28.09.2023 № 130 (далее – Архитектурная комиссия) с последующим получением согласования от администрации п. Доброград.

Для согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:

а) наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);

в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.

К заявлению, прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка;

в) объемно-планировочные и архитектурные решения.

По результатам рассмотрения разделов проектной документации Архитектурной комиссией, администрация поселка Доброград принимает решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются инициатору в течение 7 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были поданы».

1.6. Дополнить раздел «Примечания» градостроительных регламентов зон: Ж1 – зона индивидуального жилищного строительства, Ж2 - зона индивидуального жилищного строительства пунктом следующего содержания:

«Организация рельефа является составной частью внешнего благоустройства территорий и осуществляются на основе проектов, согласованных с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

Организацию рельефа следует ориентировать на максимальное сохранение существующего рельефа, почвенного покрова, имеющихся зеленых насаждений.

Изменение общего рельефа участка, осуществляемое путем выемки или насыпи грунта, ведущее к изменению существующей водоотводной (дренажной) системы, к заболачиванию (переувлажнению) смежных участков или нарушению иных законных прав и интересов их владельцев, не допускается.

При необходимости изменения рельефа должны быть выполнены мероприятия по недопущению возможных негативных последствий.

Работы по изменение рельефа земельного участка, в случае если насыпь или подсыпка грунта будет составлять более 50 см, допускается проводить при наличии письменного согласия собственников соседних (смежных) земельных участков и проекта на данный вид работ, согласованного с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района».

2. Поручить Комиссии по землепользованию и застройке провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденных Решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34 в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденным Решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 22.09.2023 № 22.

3. Контроль за исполнение распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е
Администрация Ковровского района

13.11.2023 **№ 1587-р**

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В соответствии со ст.28 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30,31,32,33,34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 25.05.2023 г. № 33 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области», утвержденные решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 29.11.2009 № 11/3 , с учетом изменений и дополнений.

2. Провести публичные слушания 04.12.2023 г. в 10.00 часов в здании администрации Ивановского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, с. Иваново, ул. Советская, д.52.

3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 32, 38, тел. 2-26-56, 2-21-23.

5. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

Глава администрации
Ковровского района **В.В. Скороходов**

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ковровского района Владимирской области
Р Е Ш Е Н И Е

_____ **№**_____

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. В связи с обращением управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района Владимирской области, внести изменения в Правила землепользования и застройки Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 29.11.2009 №11/3, с учетом изменений и дополнений, согласно приложению.

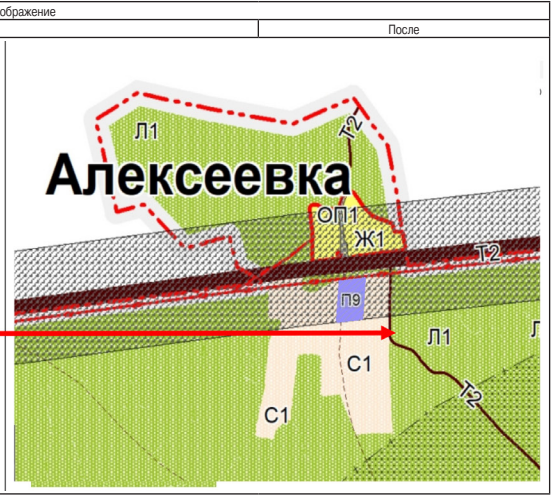
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Ковровского района **Ю.С. Назаров**

ПРОЕКТ
Приложение
к Решению Совета
народных депутатов
от _____№_____

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
И ЗАСТРОЙКИ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Внести изменения в графическую часть Правил землепользования и застройки Ивановского сельского поселения, в части:

Наименование изменения	Графическое изображение	
	До	После
Приложение № 1 Изменение зонирования земельных участков с кадастровыми номерами 33:07:000422:11, 33:07:000422:10 расположенных по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, МО Ивановское (сельское поселение), в районе д. Алексеевка, с зоны С1 (зона сельскохозяйственного использования) на П9 - зона обслуживания транспорта		

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
Администрация Ковровского района

15.11.2023 **№ 490**

О проведении общественных обсуждений по рассмотрению схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав таких домов объекты недвижимого имущества

Рассмотрев заявления об утверждении схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Ковровского района от 27.06.2019 №29 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района», **постановляю**:

1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дом и иные входящие в состав таких домов объекты недвижимого имущества, местоположение:

- Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), д. Дмитриево, д.33;
- Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), п. Красный Маяк, ул. Гагарина, д.27.

2. Срок проведения общественных обсуждений – с 17.11.2023г. по 16.12.2023г.

3. Подведение итогов состоится 18.12.2023г. в 09.00 часов в здании администрации Ковровского района, расположенной по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.34.

4. Организатором проведения общественных обсуждений является администрация Ковровского района в лице уполномоченного органа - управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

5. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. № 34, тел. 2-21-44.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Ковровского района **В.В. Скороходов**

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

,

1. Ходатайство об установлении публичного сервитута рассматривается администрацией Ковровского муниципального района.

2. С ходатайствами об установлении публичного сервитута обратилось Акционерное общество «Газпром газораспределение Владимир» для эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения местного значения «Газопровод низкого давления к жилым домам №88, 89, 90, 91 по ул. Дорожная в п. Малыгино».

3. Адрес (или иное описание местоположения) а также кадастровые номера земельных участков и номера кадастровых кварталов, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

- 33:07:000000:2, местоположение земельного участка: обл. Владимирская, р-н Ковровский, северо-западная часть Ковровского кадастрового района, ул. нет;
- 33:07:000501, местоположение земель: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское (сельское поселение), п. Малыгино;
- 33:07:000112, местоположение земель: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское (сельское поселение).

4. 5. Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на указанный земельный участок (в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) в Муниципальном казенном учреждении «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям» по адресу: г.Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.34, 36 с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 часов. А также на сайте администрации Ковровского района mailto:kovrr@avo.ru и в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района.

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, составляет 30 (тридцать) дней со дня опубликования данного сообщения (в соответствии с п. 3 ст. 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ.

Подать заявления об учете прав на земельные участки, в отношении которых поступило ходатайство об установлении публичного сервитута, можно в администрации Ковровского района Владимирской области, по адресу: Владимирская область, г.Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.34,36.

Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельный участок.

7.2 Схема территориального планирования Ковровского муниципального района Владимирской области (2этап) утверждена решением Совета народных депутатов Ковровского района Владимирской области от 20.12.2012г № 42, с изменениями утвержденными решением Совета народных депутатов Ковровского района от 29.07.2021г № 48.

Генеральный план муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области утвержден решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 27.11.2012г № 14/23.

Документы по схеме территориального планирования Ковровского муниципального района и документы по генеральному плану Новосельского сельского поселения размещены на сайте администрации Ковровского района mailto:kovrr@avo.ru и на сайте Федеральной государственной информационной системы территориального планирования (ФГИС ТП).

7.3 С описанием местоположения границ публичного сервитута можно ознакомиться в Муниципальном казенном учреждении «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям» по адресу: г.Ковров, ул.Дегтярева, д.34, каб.34, 36 с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 часов.

7.4. Местоположение, кадастровые номера земельных участков и номера кадастровых кварталов в отношении которых испрашивается публичный сервитут приведены в п.3 настоящего сообщения.

Зам.главы, начальник управления экономики
имущественных и земельных отношений **Ю.Н.Турыгин**

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

,

1. Ходатайство об установлении публичного сервитута рассматривается администрацией Ковровского муниципального района.

2. С ходатайствами об установлении публичного сервитута обратилось Акционерное общество «Газпром газораспределение Владимир» для эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения местного значения «Газопровод низкого давления к жилым домам № 47-61 по ул. Юбилейная в п. Малыгино».

3. Адрес (или иное описание местоположения) а также кадастровые номера земельных участков и номера кадастровых кварталов, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

- 33:07:000502:9, местоположение земельного участка: Владимирская обл, р-н Ковровский, п.Малыгино;
- 33:07:000502:30, местоположение земельного участка: Владимирская обл, р-н Ковровский, МО Малыгинское сельское поселение, п. Малыгино, ул. Юбилейная, дом 47;
- 33:07:000502:31, местоположение земельного участка: Владимирская обл, р-н Ковровский, МО Малыгинское сельское поселение, п. Малыгино, ул. Юбилейная, дом 48;
- 33:07:000502:32, местоположение земельного участка: Владимирская обл, р-н Ковровский, МО Малыгинское сельское поселение, п. Малыгино, ул. Юбилейная, дом 49;
- 33:07:000502:931, местоположение земельного участка: Владимирская обл, р-н Ковровский, МО Малыгинское сельское поселение, п. Малыгино, ул. Школьная, д. 61;
- 33:07:000502, местоположение земель: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское (сельское поселение), п. Малыгино.

4. 5. Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на указанный земельный участок (в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) в Муниципальном казенном учреждении «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям» по адресу: г.Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.34, 36 с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 часов. А также на сайте администрации Ковровского района mailto:kovrr@avo.ru и в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района.

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, составляет 30 (тридцать) дней со дня опубликования данного сообщения (в соответствии с п. 3 ст. 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ.

Подать заявления об учете прав на земельные участки, в отношении которых поступило ходатайство об установлении публичного сервитута, можно в администрации Ковровского района Владимирской области, по адресу: Владимирская область, г.Ковров, ул.Дегтярева, д.34, каб.34,36.

Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельный участок.

7.2 Схема территориального планирования Ковровского муниципального района Владимирской области (2этап) утверждена решением Совета народных депутатов Ковровского района Владимирской области от 20.12.2012г № 42, с изменениями утвержденными решением Совета народных депутатов Ковровского района от 29.07.2021г № 48.

Генеральный план муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области утвержден решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 27.11.2012г № 14/23.

Документы по схеме территориального планирования Ковровского муниципального района и документы по генеральному плану Новосельского сельского поселения размещены на сайте администрации Ковровского района mailto:kovrr@avo.ru и на сайте Федеральной государственной информационной системы территориального планирования (ФГИС ТП).

7.3 С описанием местоположения границ публичного сервитута можно ознакомиться в Муниципальном казенном учреждении «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям» по адресу: г.Ковров, ул.Дегтярева, д.34, каб.34, 36 с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 часов.

7.4. Местоположение, кадастровые номера земельных участков и номера кадастровых кварталов в отношении которых испрашивается публичный сервитут приведены в п.3 настоящего сообщения.

Зам.главы, начальник управления экономики
имущественных и земельных отношений **Ю.Н.Турыгин**

Сообщениео возможном установлении публичного сервитута

,

1. Ходатайство об установлении публичного сервитута рассматривается администрацией Ковровского муниципального района.

2. С ходатайствами об установлении публичного сервитута обратилось Акционерное общество «Газпром газораспределение Владимир» для эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения местного значения «Газопровод низкого давления к жилым домам № 1,3,5,7,9,11,13,15,19,21 по ул. Строителей в п. Малыгино».

3. Адрес (или иное описание местоположения) а также кадастровые номера земельных участков и номера кадастровых кварталов, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение)
1	33:07:000503:5	обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Строителей, дом 11
2	33:07:000503:6	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир от д.11. Участок находится примерно в 15м, по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Строителей
3	33:07:000503:13	обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Садовая, дом 5
4	33:07:000503:14	Владимирская обл., р-н Ковровский, п.Малыгино, ул. Строителей, д. 19
5	33:07:000503:29	Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское (сельское поселение), п. Малыгино, ул. Строителей, дом 9
6	33:07:000503:36	обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Строителей, дом 17
7	33:07:000503:38	обл. Владимирская, р-н Ковровский, МО Малыгинское сельское поселение, п. Малыгино, ул. Строителей, дом 21
8	33:07:000503:45	обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Садовая, дом 6
9	33:07:000503:63	Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), п. Малыгино, ул.Садовая, дом 7
10	33:07:000503:66	Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское (сельское поселение), п .Малыгино, ул. Садовая, дом 11
11	33:07:000503:69	обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Садовая, дом 14
12	33:07:000503:88	обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Строителей, дом 3
13	33:07:000503:97	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир дом. Почтовый адрес ориентира: обл. Владимирская, р-н Ковровский, п. Малыгино, ул. Строителей, дом 7
14	33:07:000503:322	Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское сельское поселение, п.Малыгино, ул.Строителей, дом 1
15	33:07:000503:324	Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), п.Малыгино, ул.Садовая, дом 16
16	33:07:000503:327	Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское сельское поселение, п. Малыгино, ул. Строителей, дом 1
17	33:07:000503:328	Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское сельское поселение, п. Малыгино, ул. Строителей, дом 5
18	33:07:000503:333	Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение) п. Малыгино, ул.Садовая, д.11
19	33:07:000503:338	Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение) п. Малыгино, ул. Садовая, д.13
20	33:07:000503:339	Владимирская область, р-н Ковровский, , МО Малыгинское (сельское поселение) п.Малыгино, ул. Садовая, д.10
21	33:07:000503:350	Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение) п. Малыгино, ул. Строителей, д.15
22	33:07:000503:355	Владимирская область, Ковровский р-н, МО Малыгинское (сельское поселение) п. Малыгино, ул. Садовая, д.9
23	33:07:000503	Владимирская область, Ковровский р-н, МО Малыгинское (сельское поселение) п. Малыгино

4. 5. Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на указанный земельный участок (в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) в Муниципальном казенном учреждении «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям» по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.34, 36 с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 часов. А также на сайте администрации Ковровского района mailto:kovrr@avo.ru и в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района.

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, составляет 30 (тридцать) дней со дня опубликования данного сообщения (в соответствии с п.3 ст. 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ.

Подать заявления об учете прав на земельные участки, в отношении которых поступило ходатайство об установлении публичного сервитута, можно в администрации Ковровского района Владимирской области, по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.34,36 с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 часов.

Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельный участок.

7.2 Схема территориального планирования Ковровского муниципального района Владимирской области (2этап) утверждена решением Совета народных депутатов Ковровского района Владимирской области от 20.12.2012г № 42, с изменениями утвержденными решением Совета народных депутатов Ковровского района от 29.07.2021г № 48.

Генеральный план муниципального образования Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области утвержден решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 27.11.2012г № 14/23.

Документы по схеме территориального планирования Ковровского муниципального района и документы по генеральному плану Новосельского сельского поселения размещены на сайте администрации Ковровского района mailto:kovrr@avo.ru и на сайте Федеральной государственной информационной системы территориального планирования (ФГИС ТП).

7.3 С описанием местоположения границ публичного сервитута можно ознакомиться в Муниципальном казенном учреждении «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям» по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.34, 36 с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 часов.

7.4. Местоположение, кадастровые номера земельных участков и номера кадастровых кварталов в отношении которых испрашивается публичный сервитут приведены в п.3 настоящего сообщения.

Зам.главы, начальник управления экономики
имущественных и земельных отношений **Ю.Н.Турыгин**

Совет народных депутатов
Малыгинского сельского поселения
Ковровского района
Р Е Ш Е Н И Е

25.07.2023 **№20**

Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы Администрации муниципального образования Малыгинского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Малыгинское сельское поселение Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района **решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение.

2. Утвердить условия контракта для главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение.

3. Признать утратившими силу решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 30.08.2019 №19 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Малыгинского сельского поселения **А.Н.Самохвалов**

Приложение N 1
к решению Совета народных депутатов
Малыгинского сельского поселения
от 25.07.2023 № 20

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАЛЫГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным, областным законодательством о муниципальной службе и определяет порядок организации и условия проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение (далее - конкурс).

1.2. Целью конкурса является отбор кандидатов на замещение должности муниципальной службы - главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение (далее - кандидаты) из числа претендентов, предоставивших документы для участия в конкурсе, на основании уровня их профессионального образования, стажа муниципальной (государственной) службы или стажа работы по специальности, а также профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение

1.3. Основными принципами конкурса являются: создание равных условий для всех кандидатов, объективность оценки и единство требований ко всем лицам, принимающим участие в конкурсе.

2. Порядок принятия решения о проведении Конкурса

2.1. Решение о проведении конкурса принимается Советом народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района.

2.2. Решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района о проведении конкурса должно содержать условия проведения Конкурса, сведения о дате, времени и месте проведения Конкурса, дате начала и окончания, месте и времени приема документов, проект контракта с главой администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение.

К условиям Конкурса относятся:

1) требования, предъявляемые к кандидатам на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение;

2) перечень документов, представляемых гражданами для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение.

2.3. Решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования Малыгинское сельское поселение для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения, не позднее чем за 20 дней до дня проведения Конкурса.

3. Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

3.1. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия (далее - Комиссия) в количестве шести человек.

3.2. При формировании Комиссии половина ее членов назначается Советом народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района, а другая половина – главой администрации Ковровского района.

3.3. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.4. Председатель избирается на первом заседании Комиссии из числа членов Комиссии, назначенных главой администрации Ковровского района, простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

Секретарь избирается на первом заседании Комиссии простым большинством голосов от числа членов Комиссии, установленного пунктом 3.1 настоящего Положения.

Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

2) распределяет обязанности между членами Комиссии;

3) председательствует на заседаниях Комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний Комиссии и (или) принятые Комиссией решения, запросы, уведомления и другие документы;

5) контролирует исполнение решений, принятых Комиссией;

6) представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации, общественными объединениями и гражданами;

7) представляет на заседании Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района принятое по результатам Конкурса решение Комиссии.

3.5. Члены Комиссии осуществляют свою работу на непостоянной безвозмездной основе, лично участвуя в ее заседаниях, и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

3.6. По решению Комиссии к ее работе могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав Комиссии.

3.7. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются заседания. Члены Комиссии не имеют права разглашать информацию и сведения, ставшие им известными в процессе проведения Конкурса.

3.8. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее

половины ее членов.

3.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования в отсутствии кандидатов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.10. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района.

3.11. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;

2) организовывает прием поступающих в Комиссию документов, проверку правильности их оформления, регистрацию, подготовку их для рассмотрения на заседании Комиссии.

3) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов Комиссии, а при необходимости - граждан, представивших в Комиссию документы для участия в Конкурсе, кандидатов и иных лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о дате, времени и месте заседания Комиссии;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний Комиссии;

6) выполняет поручения председателя Комиссии.

3.12. Комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение одного из кандидатов, представленных Комиссией по результатам Конкурса.

4. Требования к претендентам и документам, представляемым для участия в конкурсе

4.1. В конкурсе имеет право участвовать любой гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, но не старше 65 лет, владеющий государственным языком Российской Федерации.

4.2. Кандидат на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение должен соответствовать типовым квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, установленным для замещения должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение статьей 3 Закона Владимирской области от 04.07.2007 № 78-ОЗ «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Владимирской области, а также установлении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы во Владимирской области».

4.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Комиссию лично:

- заявление в комиссию об участии в конкурсе;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме 4 приложения к Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации;

- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем (форма СТД-Р, утвержденная приказом Минсоцтруда РФ от 20.01.2020 N 23н);

- копии документов об образовании;

- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копии документов воинского учета (для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

- заключение медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2011 № 989н;

- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по форме, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н;

- сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, с отметкой уполномоченного органа, подтверждающей представление указанных сведений Губернатору Владимирской области. Указанные сведения подаются на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в Конкурсе;

- письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;

- письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 28.12.2016 N 2867-р.

4.4. Все документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Положения, подаются в Комиссию одновременно. Копии документов сдаются в Комиссию при предъявлении оригиналов этих документов.

4.5. Прием документов от граждан, желающих участвовать в Конкурсе, осуществляет сотрудник аппарата Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района, на которого эти обязанности возложены правовым актом главы Малыгинского сельского поселения. О приеме документов претенденту на участие в Конкурсе уполномоченным сотрудником аппарата Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения выдается расписка с описью принятых документов.

4.6. Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, также вправе представить в Комиссию иные документы, характеризующие его профессиональные качества:

1) рекомендательные письма;

2) характеристику с места работы;

3) документы о повышении квалификации, о присвоении ученой степени (звания), о наградах и почетных званиях;

4) иные документы по усмотрению гражданина.

4.7. Комиссия в рамках законодательства, с целью проверки представленных документов, вправе запрашивать в соответствующих органах сведения о претендентах.

4.8. Претендент, предоставивший документы, не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- лишения его права занимать государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;

- наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим администрации Малыгинского сельского поселения, главой Малыгинского сельского поселения, если исполнение указанным лицом должностных обязанностей будет связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного другому;

- прекращения гражданства Российской Федерации;

- наличия гражданства (подданства) иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда претендент является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при подаче документов на конкурс;

- непредставления установленных Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или предоставления их с нарушением требований, установленных действующим законодательством;

- представления документов, установленных пунктом 4.4 настоящего Положения, не в срок, определенный в соответствии с пунктом 2.2 , в том числе с нарушением правил оформления.

4.9. Комиссия в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня следующего за днем окончания срока приема документов, рассматривает поданные претендентами для участия в конкурсе документы и принимает одно из следующих решений:

- допустить к участию в конкурсе;

- отказать в допуске к участию в конкурсе (с указанием причин такого отказа). Решение принимается конкурсной комиссией по каждому претенденту, предоставившему документы для участия в конкурсе.

4.10. Претендент, предоставивший документы для участия в конкурсе, имеет право отозвать их, направив в Комиссию письменное заявление. Сведения об отозванных претендентами заявлениях указываются в протоколе заседания Комиссии.

4.11. Претендент, предоставивший документы для участия в конкурсе, имеет право отозвать их, направив в Комиссию письменное заявление. Сведения об отозванных претендентами заявлениях указываются в протоколе заседания Комиссии.

4.12. Документы граждан, допущенных к участию в конкурсе, направляются в режимно-секретное подразделением администрации Ковровского района (работником, исполняющим функции режимно-секретного подразделения) администрации Ковровского района в Управление Федеральной службы безопасности по Владимирской области (далее – орган безопасности) для оформления допуска к государственной тайне.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Формами проведения конкурса являются (по очередности проведения):

5.1.1. Тестирование.

5.1.2. Устный доклад концепции социально-экономического развития муниципального образования Малыгинское сельское поселение;

5.2. Порядок проведения формы конкурса «тестирование».

5.2.1. Тестирование всех претендентов проводится одновременно в месте проведения конкурса. При проведении тестирования претендентам запрещается пользоваться специальной литературой, законодательными и нормативными актами, техническими средствами и средствами связи.

5.2.2. При проведении тестирования претенденты письменно отвечают на вопросы теста, подготовленного образовательной организацией высшего профессионального образования, расположенной или имеющей филиал на территории Владимирской области и осуществляющей обучение по направлению подготовки (специальности) – «Юриспруденция». Тесты утверждаются комиссией. Тесты выдаются претендентам в день тестирование в запечатанных конвертах, тестовые вопросы у всех претендентов одинаковые, всего 20 тестовых вопросов. Время для письменного ответа на вопросы тестирования является единым для всех претендентов и составляет не более 20 минут. Вопросы теста составляются таким образом, чтобы определить знания претендентом норм действующего законодательства, необходимого ему для замещения должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение. Листы тестирования с вопросами теста и ответами на них претендента являются обязательным приложением к протоколу проведения конкурса.

5.2.3. Оценка вопросов теста производится по балльной системе. Каждый вопрос имеет один вариант ответа. За правильный ответ присваивается 1 балл, за неправильный - 0 баллов. При проведении тестирования максимальное количество баллов - 20 баллов.

5.3. Порядок проведения формы конкурса «устный доклад концепции социально-экономического развития муниципального образования Малыгинское сельское поселение».

5.3.1. Участник конкурса представляет свое видение концепции социально-экономического развития муниципального образования Малыгинское сельское поселение в форме устного доклада (не более 15 минут). После выступления участника конкурса члены конкурсной комиссии вправе задать ему вопросы по докладу. При оценке устного доклада члены конкурсной комиссии каждому претенденту выставляют баллы по трехбальной системе (от 1 до 3 баллов по каждому критерию) по следующим критериям:

- реалистичность и реализуемость концепции социально-экономического развития муниципального образования Малыгинское сельское поселение;

- учет особенностей социально-экономического состояния Владимирской области при формировании концепции социально-экономического развития муниципального образование Малыгинское сельское поселение.

Максимальное количество баллов, которые может выставить один член комиссии составляет 6 баллов. По итогу проведения формы конкурса «устный доклад концепции социально-экономическом развитии муниципального образования Малыгинское сельское поселение» претендент может получить максимальное количество 36 баллов.

5.4. Неявка участника конкурса на конкурс без уважительных причин, равно как и его опоздание более чем на 15 минут рассматривается как отказ от участия в конкурсе, что отражается в протоколе проведения конкурса.

5.5. Для подведения итогов конкурса суммируется баллы, полученные кандидатом по итогам прохождения двух форм проведения конкурса, указанных в пункте 5.1. Максимальное количество баллов, которые может получить претендент - 56 баллов.

5.6. Результаты голосования Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. Оформленный протокол вместе с решением Комиссии и с приложением всех необходимых документов в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их принятия направляются председателем Комиссии в Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района для рассмотрения вопроса о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение на заседании Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения.

Комиссия представляет Совету народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района не менее двух кандидатов на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение, прошедших конкурс.

5.7. Решение Комиссии принимается в отсутствие претендентов. Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса устно сразу после его проведения и секретарем комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его проведения письменно путем направления соответствующего уведомления посредством электронной почты или иным способом, позволяющим удостоверится в получении претендентом уведомления.

5.8. Комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в одном из следующих случаев:

а) если всем претендентам, подавшим документы на участие в конкурсе, отказано в допуске;

б) если все претенденты, подавшие документы, отказались от участия в конкурсе;

в) отсутствие заявлений граждан на участие в конкурсе;

г) признание всех претендентов на замещение должности главы администрации не соответствующими требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность главы администрации;

д) если в результате обстоятельств, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения остался один кандидат.

5.9. Решение Комиссии о признании конкурса несостоявшимся направляется председателем Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его принятия в Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района, который на ближайшем заседании принимает решение о формировании новой Комиссии для проведения нового конкурса в соответствии с настоящим Положением.

6. Порядок назначения на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение по результатам Конкурса

6.1. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение Советом народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района из числа кандидатов, представленных Комиссией по результатам Конкурса.

6.2. Решение Комиссии по результатам Конкурса рассматривается:

- на первом заседании Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района нового созыва в соответствии с Регламентом первого заседания;

- на ближайшем заседании Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района действующего созыва.

6.3. Кандидаты, представленные Комиссией, выступают с концепцией социально - экономического развития муниципального образования Малыгинское сельское поселения в соответствии с регламентом заседания. Депутаты Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района вправе задавать вопросы кандидатам в соответствии с регламентом заседания.

6.4. В случае если Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района не примет решение о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение, либо всем претендентам, прошедшим конкурс, отказано в допуске к государственной тайне, Конкурс проводится повторно.

6.5. Решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение подлежит опубликованию в установленном порядке.

7. Вступление в силу решения Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение

Решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение вступает в силу в день поступления в администрацию Ковровского района информации органа безопасности с отметкой о предоставления гражданину, назначенному Советом народных депутатов Малыгинского сельского поселения на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение, допуска к государственной тайне.

В случае если гражданину, в отношении которого Советом народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района принято решение о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение, отказано в допуске к государственной тайне, решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района о назначении на должность главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение подлежит отмене. Конкурс назначается повторно после отмены указанного решения.

8. Заключительные положения

Сформированные в дело документы конкурсной комиссии, претендентов на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в аппарате Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению. По письменному заявлению претендентов на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, документы возвращаются им под расписку.

Приложение к Положению
о порядке проведения
конкурса на замещение
должности главы администрации муниципального
образования Малыгинское сельское поселение

Заявление заполняется от руки	В конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение от ,ФИО, зарегистрированного по адресу: (домашний адрес: адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Малыгинское сельское поселение.

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(а).

Выражаю свое согласие на обработку своих персональных данных, указанных в предоставляемых мной документах.

Приложение (перечень представленных документов):

Приложение к заявлению:

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
Администрация Малыгинского сельского поселения

12.07.2023 **№ 42**

О внесении изменений в постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 18.10.2010г. № 49 «Об утверждении Положения о кадровом резерве администрации Малыгинского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации: **постановляю**:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации Малыгинского сельского поселения от 18.10.2010г № 49 «Об утверждении Положения о кадровом резерве администрации Малыгинского сельского поселения»:

1.1. По тексту Положения слова «заведующий отделом» заменить на слова «начальник отдела» в советующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2023 г.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения **Д.А.Никулин**

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Малыгинского сельского поселения информирует население о возможном предоставлении на основании п.п. 6 п.2 ст. 39.10 ЗК РФ и Закона Владимирской области от 11 февраля 2019 г. № 1-ОЗ "Об определении муниципальных образований, на территории которых земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются в безвозмездное пользование гражданам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности" гражданину для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в безвозмездное пользование земельного участка с кадастровым номером 33:07:000123:1473, площадью 44975 кв. м., категории земель – земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, местоположение земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение).

Граждане, отвечающие требованиям ст. 1 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для указанных целей могут в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения на официальном сайте администрации Ковровского района (вкладка «Малыгинское сельское поселение»), в газете «Вестник Ковровского района», а также на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru, подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды либо купли-продажи указанного земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности. Заявления принимаются в письменном виде по адресу: д. Ручей, ул. Центральная, д.3А.

Заинтересованные граждане могут ознакомиться с расположением земельного участка по адресу: д. Ручей, ул. Центральная, д.3А с понедельника по пятницу с 8-00 до 16-00(перерыв на обед с 12-00 до 13-00).

Телефон для справок: (49232)7-57-38.

Глава администрации
Малыгинского сельского поселения **Д.А. Никулин**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфеновой И.В.. аттестат 76-11-114, тел +7(905)1462505, 601300 , Владимирская область, г. Ковров, ул. Свердлова, дом 43 e-mail: ooo_krasvi@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:00462:35 расположенного в Владимирской области, МО Ивановское сельское поселение д. Алексеевское д.75, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Сериков В.И. прож.: Ковровский район д. Алексеевская дом 75 тел.89107779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Владимирская область, МО Ивановское сельское поселение д. Алексеевское д.75, 18.12.2023г. в 10 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Собственники или наследники земельных участков, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков: с KN 33:07:000462:33, д. ексеевская д.73, с KN 33:07:000462:37, д. Аексеевская д.77 . При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфеновой И.В.. аттестат 76-11-114, тел +7(905)1462505, 601300 , Владимирская область, г. Ковров, ул. Свердлова, дом 43 e-mail: ooo_krasvi@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:00468:15 расположенного в Владимирской области, МО Ивановское сельское поселение д. Шевинская, ул. Центральная, д.31, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Карпенко С.П. прож.: Ковровский район д. Шевинская, ул. Центральная, д.31 тел.89107779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Владимирская область, МО Ивановское сельское поселение д. Шевинская, ул. Центральная, д.31, 18.12.2023г. в 12 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: г. Ковров, ул. Свердлова, д.43. Собственники или наследники земельных участков, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков: с KN 33:07:000468:38, д. Шевинская, ул. Центральная, участок 29, с KN 33:07:000468:39, д. Шевинская, ул. Центральная, дом 33. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

Официальный информационный бюллетень «Вестник Ковровского района»
Учредитель – администрация Ковровского района
Телефон редакции: 8(49232) 2-28-25, 8(49232) 2-18-10.
e-mail: kovcrb@kovrov.ru, biblioteka.kovrovskaja@yandex.ru
Главный редактор: Е.А. Борисова

Вестник Ковровского района
№ 46 (530) от 16.11.2023 г.

Отпечатано: ОАО «Ковровская типография», 601907, Владимирская обл., г. Ковров, ул. Текстильная, д. 2-в; тел.: 8 (49232) 2-18-36
Заказ № 634.
Время подписи в печать: по графику – 16.00, по факту – 16.00
Тираж 200 экземпляров. Продолжающееся издание. Распространяется бесплатно.