



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

26 сентября 2024 г. № 42 (579)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2024 года

№ 148

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 20.02.2023 № 10 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского поселения поселок Доброград Ковровского муниципального района от 24.10.2022 № 1 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

1. Внести изменения в таблицу №1, №2 приложения к постановлению администрации городского поселения поселок Доброград Ковровского муниципального района от 20.02.2023 №10 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград», изложив их в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района

А.Н. Сипач

Приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 19.09.2024 № 148

Таблица 1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ

Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Базовое значение	Значение показателей			
			2023	2024	2025	2026
Оформление технических планов на объекты недвижимости, линейные сооружения, межквартальные участки	шт.	6	4	7	4	4
Проведение рыночной оценки	шт.	2	1	8	4	4
Количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет	шт.	2	2	0	0	0
Выполнение плановых (прогнозных) показателей по неналоговым доходам	%	100	100	100	100	100

Таблица 2

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации						Расходы (тыс. рублей) по годам реализации							
			ГРБС	РяПр	ЦФР	ВВ	всего по программе	2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
Муниципальная программа	Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград	Всего	803	0113	06		1230,0	240,0	550,0	220,0	220,0					
Основное мероприятие	Владение, пользование и распоряжение имуществом и земельными участками, находящимися на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград	Всего	803	0113	06.0.01		1230,0	240,0	550,0	220,0	220,0					
Мероприятие	Оформление документации на объекты недвижимости, линейные сооружения, земельные участки	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений, МКУ «УЖХ поселка Доброград»	803	0113	06.0.01.20150		200	840,0	160,0	380,0	150,0	150,0				
Мероприятие	Проведение рыночной оценки	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений, МКУ «УЖХ поселка Доброград»	803	0113	06.0.01.20160		200	360,0	50,0	170,0	70,0	70,0				
Мероприятие	Формирование земельных участков, собственностью на которые не разграничена	Отдел экономики, имущественных и земельных отношений, МКУ «УЖХ поселка Доброград»	803	0113	06.0.01.20170		200	30,0	30,0	0	0	0				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

23.09.2024

№ 524

О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в муниципальном образовании Ковровский район

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», методическими рекомендациями МЧС России от 29.12.2021 № 2-4-71-12-11 по определению номенклатуры и объемов, создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями (далее - Методические рекомендации), **постановляю:**

1. Утвердить порядок создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств согласно приложению № 1.

2. Утвердить номенклатуру и объемы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях гражданской обороны согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

И. о. главы администрации
Ковровского района

Ю.Н. Турьгин

Приложение № 1 к постановлению администрации
Ковровского района от 23.09.2024 № 524

ПОРЯДОК

создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств

1. Настоящий порядок создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее - Запасы) определяет основные направления работы по номенклатуре и объемам запасов.

2. Запасы предназначены для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей

при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами и организациями, исходя из возможной величины ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических, физико-географических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов.

При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Запасы накапливаются заблаговременно в мирное время и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности, исходя из расчета на 3 суток - в натуральном виде.

5. Система запасов в целях гражданской обороны Ковровского района включает в себя:

- запасы муниципального образования Ковровский район;
- запасы предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ковровского района.

6. Создание запасов, определение их номенклатуры и объемов, исходя из потребности осуществляются:

- органами местного самоуправления - для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах;

- организациями, отнесенными к категориям по гражданской обороне - для оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах.

7. Функции по созданию, хранению и восполнению запасов администрации Ковровского района в лице главы администрации Ковровского района возлагаются на МКУ «ГО и МТО» Ковровского района.

8. В номенклатуру запасов рекомендуется включать: в зонах возможного катастрофического затопления с учетом наименования материальных средств, приведенного в приложении №1 методических рекомендаций; в зонах возможного химического и биологического заражения с учетом наименования материальных средств, приведенного в приложении №2 методических рекомендаций;

в зонах возможного радиоактивного загрязнения с учетом наименований приведенных в приложении №2 методических рекомендаций;

в зонах пожаров с учетом наименований приведенных в приложении №3 методических рекомендаций.

9. Накопление по установленным нормам запасов осуществляется в мирное время путем закладки их в складские помещения (места хранения) органов местного самоуправления и организаций в целях обеспечения их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечения постоянной готовности к быстрой выдаче.

Хранение запасов может быть организовано на договорной основе в других организациях при условии обеспечения их своевременной доставки по назначению.

10. Отдельные виды запасов допускается закупать у поставщиков в рамках ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11. Расходование запасов: муниципальное образование осуществляется на основании распоряжения администрации Ковровского района.

12. Запасы, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по решению председателя КЧС и ОПБ Ковровского района.

13. Финансирование накопления, хранения и использования материальных запасов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к постановлению администрации
Ковровского района от 23.09.2024 № 524

НОМЕНКЛАТУРА и объемы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях гражданской обороны

Создаваемых в зонах возможного затопления (подтопления)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Место хранения	
				МКУ «ГО и МТО»	МТО
1.	Бензиновый генератор 5 кВт	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
2.	Бинокль	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
3.	Громкоговоритель (мегафон)	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
4.	Лодка надувная	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
5.	Палатка 4-х местная	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
6.	Радиостанция цифровая	шт.	4	МКУ «ГО и МТО»	
7.	Спасательный жилет	шт.	6	МКУ «ГО и МТО»	
8.	Спасательный конец «Александрова»	шт.	4	МКУ «ГО и МТО»	
9.	Спасательный круг	шт.	6	МКУ «ГО и МТО»	
10.	Сумка санитарная	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
11.	Зарядное устройство Power Barw S28	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
12.	Квадрокоптер	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
13.	Фонарь	шт.	5	МКУ «ГО и МТО»	
14.	Спальный мешок	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	

Создаваемых в зонах возможного радиоактивного загрязнения, химического и биологического заражения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Место хранения	
				МКУ «ГО и МТО»	МТО
1.	Громкоговоритель (мегафон)	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
2.	Дозиметр ДРГ-ОП-1	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
3.	Палатка 4-х местная	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
4.	Противогаз фильтрующий ГП-7	шт.	500	МКУ «ГО и МТО»	
5.	Радиостанция цифровая	шт.	4	МКУ «ГО и МТО»	
6.	Гипохлорид натрия	кг	650	МКУ «ГО и МТО»	
7.	Бензиновый генератор 5 кВт	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
8.	Зарядное устройство Power Barw S28	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
9.	Квадрокоптер	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
10.	Сумка санитарная	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
11.	Фонарь	шт.	5	МКУ «ГО и МТО»	
12.	Бинокль	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
13.	Спальный мешок	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	

Создаваемых в зонах пожаров

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Место хранения	
				МКУ «ГО и МТО»	МТО
1.	Бензиновый генератор 5 кВт	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
2.	Бинокль	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
3.	Громкоговоритель (мегафон)	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
4.	Зарядное устройство Power Barw S28	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	
5.	Бензоила	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
6.	Квадрокоптер	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
7.	Термос	шт.	5	МКУ «ГО и МТО»	
8.	Одеяла	шт.	88	МКУ «ГО и МТО»	
9.	Подушки	шт.	88	МКУ «ГО и МТО»	
10.	Палатка 4-х местная	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
11.	Противогаз фильтрующий ГП-7	шт.	500	МКУ «ГО и МТО»	
12.	Распылитель воды ранцевый	шт.	8	МКУ «ГО и МТО»	
13.	Фонарь	шт.	5	МКУ «ГО и МТО»	
14.	Сумка санитарная	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»	
15.	Спальный мешок	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	

Запасы продовольственных средств создаются на 800 человек пострадавшего населения и на 100 человек аварийно-спасательной команды, всего 900 человек.

Норма суточного обеспечения сухим пайком на одного человека в сутки

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма	Основание поставки	
				МКУ «ГО и МТО»	МТО
1.	Печенье, галеты, крекеры	грамм	370		Договор поставки продовольственных и непродовольственных товаров от 25.03.2022 №5 с Ковровским районным потребительским обществом
2.	Консервы мясные	грамм	170		
3.	Консервы рыбные	грамм	125		
4.	Консервы мясорастительные	грамм	265		
5.	Масло животное	грамм	30		
6.	Молоко цельное сгущенное с сахаром	грамм	65		
7.	Сахар	грамм	60		
8.	Слипки	коробок	0,5		

Примечание: в зависимости от наличия запасов продовольствия разрешается замена 170 граммов консервов мясных на 250 граммов консервов мясорастительных или на 175 граммов консервов рыбных в масле, или на 250 граммов консервов рыбных натуральных.

Норма суточного обеспечения продовольствием на одного человека в сутки

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма	Основание поставки	
				МКУ «ГО и МТО»	МТО
1.	Хлеб и хлебобулочные изделия	грамм	460		Договор поставки продовольственных и непродовольственных товаров от 25.03.2022 №5 с Ковровским районным потребительским обществом
2.	Крупа гречневая	грамм	40		
3.	Крупа рисовая	грамм	40		
4.	Изделия макаронные	грамм	40		
5.	Консервы мясные	грамм	150		
6.	Консервы рыбные	грамм	100		
7.	Масло животное	грамм	50		
8.	Масло растительное	грамм	10		
9.	Продукция молочной и сыродельной промышленности	грамм	25		
10.	Сахар	грамм	75		
11.	Чай	грамм	20		
12.	Овощи, грибы, картофель, фрукты сушеные	грамм	15		
13.	Консервы плодовые и ягодные, экстракты ягодные	грамм	100		
14.	Консервы овощные, томатные	грамм	460		
15.	Соль поваренная пищевая	грамм	20		
16.	Приправы пищевые, приправы и добавки	грамм	0,1		
17.	Слипки	коробок	0,5		

Среднесуточные наборы продуктов для детей возраста до 1 года

№ п/п	Наименование	Количество продуктов питания в граммах по возрастным группам (месяцам)				Основание поставки
		до 3	4-6	7-9	10-12	
1.	Хлебобулочные изделия:					Договор поставки продовольственных и непродовольственных товаров от 25.03.2022 №5 с Ковровским районным потребительским обществом
1.1.	Хлеб пшеничный (или сухари)		10		40	
1.2.	Хлеб ржаной				15	
2.	Крупа, макаронные изделия:					
2.1.	геркулес	16	18		30	
2.2.	рисовая	8	18		30	
2.3.	манная	8	4,5		3	
2.4.	гречневая				5	
2.5.	макаронные изделия			4,5	6	
3.	Картофель	70	70		100	
4.	Овощи - всего, в том числе:	70	70		100	
4.1.	морковь	28	28		30	
4.2.	свекла	5	5		10	
4.3.	капуста белокочанная	28	28		36	
4.4.	перец сладкий				1	
4.5.	лук репчатый				5	
4.6.	зелень и другие овощи	9	9		13	
4.7.	горошек зеленый				5	
5.	Фрукты:					
5.1.	фруктовое пюре	50	100		100	
5.2.	сок фруктовый	10-30	40		50	
5.3.	сухофрукты				10	
6.	Сахар, кондитерские изделия:				10-15	
6.1.	печенье		10		20	
7.	Масло растительное	1-2	2-4		4-6	
8.	Рыба и рыбопродукты	30	40		40	
9.	Мясо и мясопродукты:					
9.1.	мясо (для бульона)		60		80	
10.	Молоко и молочные продукты:					
10.1.	молочные смеси	90	70	55	55	
10.2.	молоко натуральное	80	180		200	
10.3.	кефир			100	100	
10.4.	творог	40	50		50	
10.5.	масло сливочное	2	5		10	
11.	Яйцо	1/4	1/2		1	

Примечание: нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения РФ, - МР 2.3.1.0253-21, утвержденные Роспотребнадзором 22.07.21.

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Место хранения	Медицинские средства	
					МКУ «ГО и МТО»	МТО
1.	АКБ ДТМ 1205	шт.	5	МКУ «ГО и МТО»		
2.	Плата GSM	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»		
3.	Блок питания SCP-35-12	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»		
4.	Плата управления УВРС	шт.	1	МКУ «ГО и МТО»		
5.	Контактор ЕК КМИ-22510.25А.230В	шт.	2	МКУ «ГО и МТО»	</	

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район осуществляется управлением жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района (далее – Управление).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район – это деятельность органов местного самоуправления по контролю за соблюдением подконтрольными субъектами требований законодательства об обеспечении сохранности автомобильных дорог местного значения при осуществлении последних деятельности и использовании автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования Ковровский район (далее – автомобильных дорог), в том числе при реконструкции, капитальном ремонте, ремонте автомобильных дорог, прокладке, переносе, переустройстве инженерных коммуникаций и их эксплуатации в границах полосы отвода автомобильных дорог, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте сооружений пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и сооружений примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, осуществлении перевозок по автомобильным дорогам опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, использованием водотоков сооружений автомобильных дорог.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области автомобильных дорог и дорожной деятельности на территории муниципального образования Ковровский район;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при осуществлении ими производственной и иной деятельности в отношении автомобильных дорог.
- 2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район:
 - Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2022 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Управлением осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2023 году. В 2023 году выдана предостережения и недопустимости нарушения обязательных требований в отчетном периоде не осуществлялась ввиду отсутствия оснований.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Ключевыми и наиболее значимыми рисками при реализации подпрограммы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городского наземного электрического транспорта и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район являются:

- различное толкование содержания обязательных требований подконтрольными субъектами, которое может привести к нарушению ими отдельных обязательных требований;
- нарушение подконтрольными субъектами обязательных требований, что может повлечь за собой совершение дорожно-транспортных происшествий, причинение вреда жизни и здоровью граждан, причинение материального вреда автотранспортным средствам.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог и перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район, организации регулярных перевозок, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой Управлением контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район на 2025 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы.

Отчетные показатели Программы за 2023 год:

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов-0%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий- 100 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;
- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Управлению.

Раздел 6. Порядок управления Программой.

Перечень должностных лиц Управления, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район

№ п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Должностные лица управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	8 (49232) 2-34-16 kovrt@avo.ru

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район на 2025 год (приложение).

Результаты профилактической работы Управления включаются в Доклад об осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования Ковровский район на 2025 год.

влении муниципального контроля на территории муниципального образования Ковровский район на 2025 год.

Приложение к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год

План мероприятий по профилактике нарушений законодательства в по профилактике нарушений на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Ковровский район на 2025 год (приложение)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Управление осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования Ковровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Управление размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; 2) руководства по соблюдению обязательных требований; 3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий; 4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики; 6) доклады о муниципальном контроле; 7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.	Должностные лица Управления	В течение года
2.	Обобщение правоприменительной практики	Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подается публично на рассмотрение. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте муниципального образования Ковровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.	Должностные лица Управления	1 раз в год
3.	Объявление предостережения	При наличии у контролируемого органа сведений о готовящемся или возможном нарушении обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контролируемый орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Управление возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Управлением в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указывается соответствующее обоснование.	Должностные лица Управления	В течение года
4.	Консультирование	Консультирование осуществляется должностными лицами Управления по телефону, а также на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контролируемого мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - компетенция уполномоченного органа; - порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов. В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Ковровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Управления.	Должностные лица Управления	В течение года
5.	Профилактический визит	Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в области автомобильных дорог. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом муниципальный инспектор, направивший уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствию критериям риска, основаниям и рекомендуемым способам снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска. В ходе профилактического визита инспектор может осуществлять консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьи 50 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выданы предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснение, полученное контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носит рекомендательный характер.	Должностные лица Управления	В течение года

Уведомление о проведении общественного обсуждения

Администрация муниципального образования Ковровский район сообщает, что в соответствии с требованиями постановления правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» с 1 октября по 1 ноября 2024 года проводится общественное обсуждение следующих проектов программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю:

- Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ковровский район на 2025 год;

В целях общественного обсуждения вышеуказанные проекты программы профилактики размещены на официальном сайте муниципального образования и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.akvro.ru>

Предложения принимаются с 01 октября по 01 ноября 2024 года.
Способы подачи предложений по итогам рассмотрения:
почтовым отправлением: 601900, Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярёва, д. 34; нарочным: г. Ковров, ул. Дегтярёва, д. 34; письмом на адрес электронной почты: kovrt@avo.ru.

Поданные в период общественного обсуждения предложения рассматриваются контрольным (надзорным) органом с 1 ноября по 1 декабря 2024 года.

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ковровский район на 2025 год**Раздел 1. Общие положения**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ковровский район.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.
Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования Ковровский район осуществляется управлением жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района (далее – Управление).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.
Муниципальный жилищный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования Ковровский район проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищных отношений;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:
- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по муниципальному жилищному контролю:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
- Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);
- Приказ Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;
- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);
- Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»).

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2023 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Управлением осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2023 году. В 2023 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования Ковровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля, в том числе положения обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация. Разъяснительная работа проводилась также в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководств по соблюдению требований, памяток на официальном сайте муниципального образования Ковровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», еженедельно проводились совещания с руководителями управляющих компаний района, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований жилищного законодательства, по завершению совещаний обеспечено вручение раздаточного материала участникам. На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения. В связи с эпидемиологической ситуацией и ограниченными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций, с использованием электронной, телефонной связи и различных мессенджеров (совместные часы с представителями юридических лиц).

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ковровский район на 2024 год не утверждался. В 2024 году проводятся внеплановые проверки индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства контролируемым лицом, в том числе в следствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой Управлением контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на 2025 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы.

Отчетные показатели Программы за 2023 год:

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов-0%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий- 100 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;
- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Управлению.

Раздел 6. Порядок управления Программой.

Перечень должностных лиц Управления, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ковровский район

№п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Должностные лица управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	8 (49232) 2-34-16 kovrt@avo.ru

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ковровский район на 2025 год.

Результаты профилактической работы Управления включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ковровский район на 2025 год.

и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области в Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Заключением о результатах публичных слушаний от 25.09.2024 № б/н по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

- 1. Согласовать проект решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области» в редакции согласно и приложению к настоящему постановлению.
- 2. Направить проект решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области.
- 3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

Приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.09.2024 № 159

ПРОЕКТ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

2024 года

№ _____

О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **решил:**

- 1. Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34:
 - 1.1. Дополнить перечень основных видов разрешенного использования территориальной зоны ОИ2 «Зона общественного использования объектов капитального строительства» части 5 статьи 13 строкой 18.1 в следующей редакции:
 - «

18.1.	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3.	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует веницирированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
-------	--------------------------------------	------	---

- 1.2. Дополнить перечень основных видов разрешенного использования территориальной зоны С1 «Зона сельскохозяйственного использования» части 2 статьи 17, изложив строку 1 в следующей редакции:
 - «

1.	Сельскохозяйственное использование	1.0.	Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1 - 1.20, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
----	------------------------------------	------	---

- 1.3. Изложить строку 1.1. части 2 статьи 17 в следующей редакции:
 - «

1.1.	Растениеводство	1.1.	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2 - 1.6
------	-----------------	------	--

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **М.А. Зуйков**

Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **А.Н. Сипач**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

По проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области» от 25 сентября 2024 года

Полное наименование объекта:
Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области.

Место и время проведения:
Здание администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирская область, Ковровский район, п. Доброград, Звёздный бульвар, зд. 2, под. 4, этаж 1, «25» сентября 2024 г. в 14.00 ч.

Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях:
Проект решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области».

Инициатор проведения публичных слушаний:
Администрация муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

Основание для проведения публичных слушаний:
Постановление администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района» от 18.09.2024 № 140.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний опубликовано в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» от 12.09.2024 № 40 (577) стр. 8 и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Перечень проведенных публичных слушаний: публичные слушания в населенном пункте городское поселение поселок Доброград, протокол № 5 от «25» сентября 2024 г. Общее количество присутствующих граждан на публичных слушаниях – 4 человека. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
	Замечаний и предложений по представляемому проекту не поступало

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

ФИО выступающего	Замечания и предложения
	Замечаний и предложений по представляемому проекту не поступало

Выводы по результатам публичных слушаний:
1. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области» соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства РФ и нормативным правовым актам Ковровского района, в связи с чем публичные слушания по проекту Правил землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области считать состоявшимися.

2. Рекомендовать внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, в части:

- 2.1. Дополнить перечень основных видов разрешенного использования территориальной зоны ОИ2 «Зона общественного использования объектов капитального строительства» части 5 статьи 13 строкой 18.1. в следующей редакции:
 - «

18.1.	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3.	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует веницирированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
-------	--------------------------------------	------	---

- 2.2. Изложить строку 1. перечня основных видов разрешенного использования территориальной зоны С1 «Сельскохозяйственное использование» части 2 статьи 17 в следующей редакции:
 - «

1.	Сельскохозяйственное использование	1.0.	Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1 - 1.20, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
----	------------------------------------	------	---

- 2.3. Дополнить перечень основных видов разрешенного использования территориальной зоны С1 «Сельскохозяйственное использование» части 2 статьи 17 строкой 1.1. в следующей редакции:
 - «

1.1.	Растениеводство	1.1.	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2 - 1.6
------	-----------------	------	--

3. Опубликовать настоящее заключение в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района:

- разместить на официальном сайте администрации Ковровского района;
- опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

Председатель комиссии: **А.С. Кочеткова**

Секретарь Комиссии **В.А. Юртаева**

Российская Федерация Владимирская область Ковровский район РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации Ивановского сельского поселения

20.09.2024

№ 154-р

Об аукционе

1. В соответствии с Решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 13.09.2024 № 11/1 провести в 14 часов 00 минут 22 октября 2024 года открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене аукцион в электронной форме по продаже здания (жилой дом) признанного непригодным для проживания с кадастровым номером 33:07:000425:607, площадью 75,0 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), с. Павловское, ул. Шоссейная, д. 49 для чего создать комиссию в следующем составе:

Волкова И.В.	Заместитель главы администрации Ивановского сельского поселения, председатель комиссии;
Члены комиссии:	
Михайловская М.Н.	главный специалист администрации Ивановского сельского поселения;
Лычкова Е.А.	главный специалист администрации Ивановского сельского поселения;
Сорокина Е.А.	начальник финансового отдела, главный бухгалтер администрации Ивановского сельского поселения;

- 2. Установить:
 - начальную цену продажи в размере 76 680 (семьдесят шесть тысяч шестьсот восемьдесят) рублей 00 копеек с учетом НДС 20%;
 - задаток в сумме 7 668 (семь тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек с учетом НДС,
 - шаг аукциона в сумме 2 300 (две тысячи триста) рублей 40 копеек с учетом НДС.

- условие продажи: обязательство о проведении ремонтных работ в приобретаемом по договору купли-продажи жилом помещении, признанном непригодным для проживания, для приведения его в соответствие требованиям, предъявляемым к жилому помещению, в срок не более двух лет с последующим предоставлением заявления о признании жилого помещения пригодным для проживания в межведомственную комиссию администрации Ивановского сельского поселения Ковровского района по признанию жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащих сносу или реконструкции. Данные обязательства сохраняются в случае перехода права собственности на жилое помещение к другому лицу.

- 3. Утвердить форму заявки, условия договора о задатке и купли-продажи согласно приложениям №№ 1-3.
- 4. Опубликовать информационное сообщение об аукционе на официальном сайте администрации Ковровского района и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru, на сайте Единой торговой площадке», <https://www.roseltorg.ru/>.

Глава администрации Ивановского сельского поселения **М.М.Егорова**

ЗАЯВКА на участие в аукционе в электронной форме по продаже муниципального имущества (заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент (физическое лицо/индивидуальный предприниматель) _____ (Ф.И.О. полностью)

Документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении, иное) _____ серия _____ № _____ кем выдан _____ дата выдачи «...»г. Место жительства(адрес постоянной регистрации)..... ИИН _____ ОГРИП (для претендентов – индивидуальных предпринимателей) _____ Контактный телефон: _____ Адрес электронной почты: _____

Претендент (юридическое лицо) _____ (наименование с указанием организационно-правовой формы) ОГРН..... ИИН..... Руководитель _____ (полностью должность Ф.И.О.) Контактный телефон: _____ Адрес электронной почты: _____ Принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества: **здания (жилой дом) с кадастровым номером 33:07:000425:607 общей площадью 75,0 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), с. Павловское, ул. Шоссейная, д.49** (наименование, местонахождение и характеристика имущества)

- Обязуюсь:**
 - 1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](https://torgi.gov.ru) и на сайте <http://www.akvro.ru/>, а также порядок проведения аукциона по продаже государственного или муниципального имущества на аукционе.
 - 2. В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить единовременно Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в сроки, определяемые договором купли-продажи.
 - 3. Настоящей заявкой подтверждаем (-ю), что:
 - против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
 - в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - наша (моя) деятельность не приостановлена;
 - располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, дате и времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определения победителя, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах продажи, договора купли-продажи;
 - на дату подписания настоящей заявки ознакомлен (-ы) с регламентом электронной площадки;
 - на дату подписания настоящей заявки ознакомлен (-ы) с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением, претензий не имею (-ю).
- Настоящей заявкой также подтверждаем (-ю), что мы (я), ознакомлены (-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласны (-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя. Обработка моих персональных данных может производиться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- В случаях, когда в соответствии с законодательством задаток подлежит возврату,

прошу вернуть оплаченный мною задаток по следующим реквизитам (вписать нужно: по реквизитам платежного документа по его оплате либо вписать иные реквизиты)

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____ (_____) (фамилия, имя, отчество)

М.П. « _____ » _____ 20 _____ г.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области сообщает о проведении электронного аукциона по продаже Здания (жилой дом) признанного непригодным для проживания (кадастровый номер 33:07:000425:607), площадью 75,0 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, Ковровский район МО Ивановское (сельское поселение) с. Павловское, ул. Шоссейная, д. 49

1. Общие положения

Основание продажи: распоряжение администрации Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области от 20.09.2024 № 154-р. Продавец – Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области. Организатор электронного аукциона (далее – Организатор) - АО «Единая электронная торговая площадка», адрес (www.roseltorg.ru) Форма торгов (способ приватизации) – аукцион. Время приема заявок круглосуточно по адресу: www.roseltorg.ru. Начало приема заявок на участие в аукционе: 20 сентября 2024 года с 17:00 часов. Окончание приема заявок на участие в аукционе: 16 октября 2024 года 16:00. Определение участников аукциона: 18 октября 2024 года. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): 22 октября 2024 года в 14.00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

2. Сведения о муниципальном имуществе,

выставляемом на торги в электронной форме (далее – имущество)
1. Наименование, местонахождение и характеристики объекта: Здание (жилой дом) признанное непригодным для проживания с кадастровым номером 33:07:000425:607 площадью 75,0 кв.м, местоположение: Владимирская область, Ковровский район МО Ивановское (сельское поселение) с. Павловское, ул. Шоссейная, д.49. **Начальная цена** – 76 680 (семьдесят шесть тысяч шестьсот восемьдесят) рублей 00 копеек с учетом НДС 20%; **Сумма задатка** – 10 процентов начальной цены продажи имущества в сумме 7 668 (семь тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек с учетом НДС **Шаг аукциона** – 3 процента начальной цены продажи имущества в сумме 2 300 (две тысячи триста) рубль 40 копеек с учетом НДС.

Условие продажи: обязательство о проведении ремонтных работ в приобретаемом по договору купли-продажи жилом помещении, признанном непригодным для проживания, для приведения его в соответствие требованиям, предъявляемым к жилому помещению, в срок не более двух лет с последующим предоставлением заявления о признании жилого помещения пригодным для проживания в межведомственную комиссию администрации Ивановского сельского поселения Ковровского района по признанию жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащих сносу или реконструкции. Информация о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже: не объявлялись.

Ознакомление с иной информацией об объекте продажи, условиями участия в продаже осуществляется по рабочим дням с 8:00 до 12:00, с 13:00 до 16:00 по адресу: Владимирская область Ковровский район с. Иваново ул. Советская д.52 тел. (49232) 77432.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущество, запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Форма заявки, договора о задатке, договора купли-продажи, опись прилагаются к настоящему информационному сообщению.

3. Условия участия в электронном аукционе

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на аукцион (далее – претендент), обязан осуществить следующие действия:

- **внести задаток в установленном порядке в информационном сообщении продавца;**
- **в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.** Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии со ст.5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ. Одно лицо может подать только одну заявку.

4. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток перечисляется Продавцу в срок не позднее даты окончания приема заявок, по следующим реквизитам:
получатель: ИИН 3317011222, КПП 331701001, счет 03100643000000012800 кор.счет 40102810945370000020, ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир (администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района), БИК 011708377 КБК 803 114020531 00 0000 410, ОКТМО 17 635 408. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается в следующем порядке:

- участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Настоящее сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

5. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление. Изменение заявки не допускается.

Претендент вправе подать новую заявку в установленные в информационном сообщении сроки о проведении торгов при условии предварительного отзыва первоначальной заявки.

6. Перечень требуемых для участия в электронном аукционе документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образцы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

- Перечень представляемых документов в соответствии со статьей 16 Федерального Закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»:**
 - юридические лица:**
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лицо (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности, **физические лица**
 - предъявляющий документ, удостоверяющий личность (все листы).
 - При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.
- В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление**

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes sections for 'БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ' and 'ВСЕГО доходов'.

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes sections for 'ПРОЧА ЗАКУПКА ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ' and 'ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО'.

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от №

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2024 год

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от №

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2024 год

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes sections for 'Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории»' and 'Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий»'.

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes sections for 'ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ' and 'НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБРОНА'.

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes sections for 'Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда»' and 'Муниципальная программа «Энергоэффективность и повышение энергетической эффективности»'.

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от №

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, классификации расходов бюджета Ивановского сельского поселения на 2024 год

Table with columns for budget items, amounts, and descriptions. Includes sections for 'Общегосударственные вопросы' and 'Жилищно-коммунальное хозяйство'.

Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ивановского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ

23.09.2024

№ 12/2

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

В целях приведения Устава муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в соответствие с требованиями федерального законодательства, Совет народных депутатов **решил:**

1. Внести в Устав муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района, принятый решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района от 10.06.2008 №5/1 (в редакции решений Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 02.02.2010г. № 2/1, 12.05.2010г. № 6/1, 18.10.2010г. № 11/1, 13.12.2011г. № 8/1, 26.11.2012 № 7/1, 04.10.2013 № 9/1, 30.12.2013 №12/2, 16.01.2015 № 1/1, 27.02.2015 № 4/1, 28.08.2015г. № 8/1, 23.05.2016 № 4/1, 28.12.2016г. № 15/4, 25.05.2017г. № 6/2, 29.12.2017г. № 16/2, 11.05.2018г. № 5/1, 16.08.2018 № 9/1, 05.12.2018 № 13/2, 19.03.2019 №3/1, от 04.12.2019 №16/1; от 03.12.2020 № 11/3, 16.02.2021 №2/2, 18.01.2022 №1/3, 18.03.2022 №4/3, от 22.12.2022 № 18/2, 03.02.2023 № 2/2., 12.07.2024 №11/3) следующие изменения и дополнения:

1.1. В преамбуле Устава муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области словосочетание «Устав муниципального образования Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области» заменить на «Устав муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского муниципального района Владимирской области».

1.2. Пункт 7 части 3 статьи 5 Устава изложить в следующей редакции:
«7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обеспечения муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Ивановского сельского поселения официальной информации»;

1.3. Часть 2 статьи 6 Устава изложить в следующей редакции:
«2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Владимирской области в пределах субвенций, предоставленных Ивановскому сельскому поселению в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.».

1.4. Часть 2 статьи 12.1 Устава дополнить абзацем следующего содержания:
«При решении вопросов, предусмотренных пунктом 3 части 1 настоящей статьи, в ходе граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Владимирской области.».

1.5. Часть 7 статьи 24 Устава дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:
«9.1) приобретения им статуса иностранного агента»;

1.6. Статью 24 дополнить частью 4.3. следующего содержания:
«4.3. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.7. Статью 30 Устава дополнить частью 7.1. следующего содержания:
«7.1. Глава местной администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.8. Пункт 32 части 1 статьи 31 Устава изложить в следующей редакции:
«32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Ивановском сельском поселении»;

1.9. Статью 42 изложить в следующей редакции:
«Статья 42. Порядок обнародования и вступления в силу муниципальных правовых актов.

1. Муниципальные нормативные правовые акты Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Ивановское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования. Иные решения Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения подлежат официальному обнародованию и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом решении.

Нормативные правовые акты Совета народных депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации

2. Муниципальные нормативные правовые акты администрации Ивановского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Ивановское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования. Иные постановления администрации Ивановского сельского поселения подлежат официальному обнародованию и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении.

Распоряжения администрации Ивановского сельского поселения вступают в силу со дня подписания, если иное не указано в самом распоряжении.

3. Постановления и распоряжения главы Ивановского сельского поселения вступают в силу со дня подписания, если иное не указано в самом постановлении или распоряжении.

4. Правовые акты, принятые на местном референдуме, вступают в силу со дня признания референдума состоявшимся.

5. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления понимается официальное опубликование муниципального правового акта.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании (официальном информационном бюллетене) «Вестник Ковровского района» (газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области, свидетельство ЭЛ № ФС 77-73248 от 13 июля 2018 года), распространяемом в Ивановском сельском поселении.

Дополнительным способом обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления является их размещение на официальном сайте администрации Ковровского района Владимирской области в сети «Интернет» (сайт зарегистрирован Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области, свидетельство ЭЛ № ФС 77-73248 от 13 июля 2018 года, доменное имя AKRVO.RU)

Для дополнительного обнародования муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в

Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, свидетельство о регистрации СМЭЛ № ФС77-72471 от 05.03.2018г.).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после официального опубликования.

Глава Ивановского сельского поселения

В.М. Емелина

Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ивановского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ

23.09.2024

№ 12/3

О досрочном прекращении полномочий главы администрации Ивановского сельского поселения И.М. Егоровой в связи с отставкой по собственному желанию

Рассмотрев заявление главы администрации Ивановского сельского поселения об отставке по собственному желанию от 28.08.2024г., руководствуясь пунктом 2 части 10 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 28 Устава муниципального образования Ивановское сельское поселение, Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения **решил:**

1. Досрочно прекратить полномочия главы администрации Ивановского сельского поселения Егоровой Марины Михайловны, осуществляемые на основе контракта от 26.09.2019г. № 4/2019, 27.09.2024 года в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Главе Ивановского сельского поселения Емелиной В.М. расторгнуть контракт от 26.09.2019г. № 4/2019 с главой администрации Ивановского сельского поселения Егоровой Мариной Михайловной на основании пункта 2 части 10 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Назначить временно исполняющим обязанности главы администрации Ивановского сельского поселения с 30.09.2024г. заместителя главы администрации Ивановского сельского поселения Волкову Надежду Владимировну до вступления в должность главы администрации Ивановского сельского поселения, назначенного по результатам конкурса на замещение должности главы администрации Ивановского сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Ивановского сельского поселения

В.М. Емелина

Извещение о проведении собрания
По поводу согласования границ земельного участка

Кадастровый инженер Ошанина Татьяна Алексеевна, (квалификационный аттестат № 37-15-7; почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров ул. Либерецкая, д. 5а; тел. 8-920-929-67-61, адрес электронной почты oshaninatask@mail.ru), номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 34223 информирует, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000362:321 расположенного по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", участок № 321 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Митрошина Светлана Владимировна (почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 9, кв. 3 (телефон 8-910-098-30-48).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН, в 9 часов 00 минут 29 октября 2024 года.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Возражения по проекту межевого плана и (или) требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

- Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000362:322 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", дом 322;
- Земельный участок, расположенный в кадастровом квартале 33:07:000362 с восточной стороны уточняемого земельного участка с кадастровым номером 33:07:000362:321 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", участок № 321;
- Земельный участок, расположенный в кадастровом квартале 33:07:000354 с восточной стороны уточняемого земельного участка с кадастровым номером 33:07:000362:321 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", участок № 321;
- Земельный участок, расположенный в кадастровом квартале 33:07:000354 с южной стороны уточняемого земельного участка с кадастровым номером 33:07:000362:321 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", участок № 321;
- Земельный участок, расположенный в кадастровом квартале 33:07:000362 с западной стороны уточняемого земельного участка с кадастровым номером 33:07:000362:321 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", участок № 321;
- Земельный участок, расположенный в кадастровом квартале 33:07:000354 с западной стороны уточняемого земельного участка с кадастровым номером 33:07:000362:321 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", участок № 321;
- Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000362:663 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор";
- Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности.

При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка.

Кадастровым инженером Морозовой Д.К., почтовый адрес: Владимирская область, г.Ковров, ул.Лопатина, дом 7, офис 217, тел 89045935137, E-mail kadastr.zp@mail.ru, СНИЛС 119-451-233 47, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №34262, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка с кадастровым номером 33:07:000445:393, расположенного по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, с. Иваново, ул. Железнодорожная, дом 26. Заказчиком кадастровых работ является Зимин Денис Владимирович, зарегистрированный по адресу: 601972, Владимирская область, г.Ковров-35, ул. Центральная д. 150 кв.44, телефон 8-920-917-26-37

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу обл. Владимирская область, Ковровский район, с. Иваново ул. Железнодорожная около дома 26, «28» октября 2024 года в 10-00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Лопатина, дом 7, офис 217, ООО «Владимирский центр кадастровых работ, геодезии и картографии».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» сентября 2024 г. по «28» октября 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» сентября 2024 г. по «28» октября 2024 г., по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Лопатина, дом 7, офис 217, ООО «Владимирский центр кадастровых работ, геодезии и картографии».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, с. Иваново, ул. Железнодорожная, дом 25 и со всеми земельными участками расположенные в кадастровом квартале 33:07:000445. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района информирует о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, могут в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления на имя главы администрации Ковровского района о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка. Заявления подаются гражданами лично по адресу: Владимирская обл., г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34, по рабочим дням с 8-30 до 17-30 час., перерыв с 12-30 до 13-30 час., почтовым отправлением на бумажном носителе либо сканированное заявление по электронной почте kovrg@avo.ru. Дата окончания приема заявлений 26 октября 2024 года. Местоположение земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), д. Медынцево, условный номер земельного участка 33:07:000327:3У1, площадь земельного участка 2000 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов.

Заместитель главы, начальник управления

Ю.Н. Турыгин

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером, Бочуковой М.И., аттестат 33-13-349, тел 8(49232)64305, 601300, Владимирская область, Камешковский район, г. Камешково, ул.Смурова, дом 6, , кв.18. e-mail: mar6.12.85@gmail.com в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000310:420 расположенного в Владимирской обл, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), садоводческое товарищество "Дача", участок №430, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Малинин В.А., прож.: Владимирская обл, г. Ковров, ул. Комсомольская д.99 кв.12 тел.8910779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Владимирская область, Ковровский район, садоводческое товарищество "Дача", участок №430, 27.10.2024г. в 14 ч 15 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 30днев со дня опубликования настоящего извещения по адресу: г. Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. Собственники или наследники земельных участков, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков: расположенные в кадастровом квартале 33:07:000310 на территории садоводческого товарищества "Дача", с КН 33:07:000310:246, сдт "Дача", дом 431. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Трубициной Натальей Анатольевной, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8, turygina.natalia@yandex.ru, телефон 89056491275, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 10149, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000445:263, расположенного: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское сельское поселение, с. Иваново, ул. Советская, дом 28. Заказчиком кадастровых работ является Охлопков Михаил Валерьевич, г. Ковров, ул. Жуковского, д.3, кв.20, тел.89056491275.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 28 октября 2024 г. в 9 часов 30 минут по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000445.

Требования, о согласовании местоположения границ земельных участков на местности, принимаются с 26 сентября 2024 г. по 27 октября 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 26 сентября 2024г. по 27 октября 2024 г. по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Трубициной Натальей Анатольевной, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8, turygina.natalia@yandex.ru, телефон 89056491275, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 10149, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000445:676, расположенного: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское сельское поселение, с. Иваново, ул. Социалистическая, дом 1. Заказчиком кадастровых работ является Фимичева Любовь Михайловна, Ковровский район, с. Иваново, ул. Социалистическая, д.1, тел.89308305899.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 28 октября 2024 г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000445.

Требования, о согласовании местоположения границ земельных участков на местности, принимаются с 26 сентября 2024 г. по 27 октября 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 26 сентября 2024г. по 27 октября 2024 г. по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Трубициной Натальей Анатольевной, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8, turygina.natalia@yandex.ru, телефон 89056491275, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 10149, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000445:602, расположенного: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское сельское поселение, с. Иваново, ул. Горького, дом 34. Заказчиком кадастровых работ является Скрацук Галина Трофимовна, Ковровский район, с. Иваново, ул. Горького, д.34 тел.89056491275.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 28 октября 2024 г. в 9 часов 45 минут по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000445.

Требования, о согласовании местоположения границ земельных участков на местности, принимаются с 26 сентября 2024 г. по 27 октября 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 26 сентября 2024г. по 27 октября 2024 г. по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

Извещение о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером, Бочуковой М.И., аттестат 33-13-349, тел 8(49232)64305, 601300, Владимирская область, Камешковский район, г.Камешково, ул.Смурова, дом 6, , кв.18. e-mail: mar6.12.85@gmail.com в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000135:21 расположенного в Владимирской области, Ковровский район, МО Малыгинское сельское поселение д. Шушерино выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Колохин В.А. прож. в Владимирской области, в Ковров, ул. Маяковского , дом 4, кв.121 тел. 89107779069 Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ковровский район, МО Малыгинское сельское поселение д. Шушерино, у дома 10, 27.10.2024г. в 10 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 30днев с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. обственники земельных участков, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники или наследники земельного участка с КН 33:07:000135:22 в Ковровском районе, МО Малыгинское сельское поселение д. Шушерино, дом 11 При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок