



Вестник Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

21 сентября 2023 г. № 38 (522)

Уважаемые жители!
Многоквартирного дома расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, деревня Шевинская, ул. Советская д. 11.

Администрация Ивановского сельского поселения настоящим объявляет вас о том, что в соответствии со статьей 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», распоряжением администрации Ивановского сельского поселения от 15.09.2023 года № 173-р «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), д. Шевинская, ул. Советская, д. 11, проводится открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.

Конкурс состоится **17 октября 2023 года** по адресу: Владимирская область, Ковровский район, с. Иваново ул. Советская д. 52.

Извещение о проведении конкурса размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru> и на официальном сайте органа местного самоуправления <http://akvro.ru>, а также в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

По возникшим вопросам можете связываться с заместителем главы администрации Ивановского сельского поселения 8(49232)7-74-32 Морозов Александр Евгеньевич.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

ПРОЕКТ

№

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Клязьминского сельского поселения, **постановляю:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения на 2024 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава администрации
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

Приложение
к постановлению администрации
Клязьминского сельского поселения
от №

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения на 2024 год

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения.

В связи с вступлением в законную силу Положения об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения ранее данный вид контроля не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами на территории сельского поселения, являются:

- а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;
- б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;
- в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики Основными целями Программы профилактики являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Анализ текущего состояния осуществления вида контроля	постоянно	Отдел предупреждения чрезвычайных ситуаций и охраны труда
2.	Описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа	постоянно	Отдел предупреждения чрезвычайных ситуаций и охраны труда
3.	Обязательный профилактический визит	I, IV квартал	Отдел предупреждения чрезвычайных ситуаций и охраны труда

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 20 мероприятий, проведенных контрольным (надзорным) органом

Совет народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
Ковровского района
РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

№

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 08.12.2021 № 21/42 «Об утверждении ключевых, индикативных показателей и перечня индикаторов риска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Уставом Клязьминского сельского поселения от 05.06.2008 № 4/13, Совет народных депутатов Клязьминского сельского поселения **решил:**

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения Ковровского района от 08.12.2021 № 21/42 «Об утверждении ключевых, индикативных показателей и перечня индикаторов риска», изложив приложение № 2 в новой редакции.

Глава Клязьминского сельского поселения

Е.А. Овсянкина

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от №

Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения.

1. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения.

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	80%
Доля обеспокоенных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего числа поступивших жалоб	20%

2. Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Клязьминского сельского поселения:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган -2;
- 2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий -2;
- 3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия -1;
- 4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований -1;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований -1;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия -0;
- 7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований -1.

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
Клязьминского сельского поселения
от №

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Клязьминском сельском поселении.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства	Индикатор
Нарушение	Истечение 30 дней после начала весеннего половодья в отношении мест с массовым пребыванием людей.
Несвоевременная уборка прилегающей территории	Поступление информации о проезде к прилегающей территории объекта контроля, объекту контроля техникой, перевозящей грунт, ТБО, строительный мусор, навоз и т.п.
Несвоевременный полив травы	Выпадение не менее 15 мм осадков в жидком эквиваленте в течение 7 дней подряд в период с 01 мая по 01 сентября по данным сайта https://www.gosgidrometcenter.ru - в отношении объектов недвижимого имущества, оборудованных скатной кровлей и (или) имеющими выступающие элементы фасада (кондиционеры, козырьки входные группы и т.д.)
Нарушение правил выгула животных, в том числе собак	Выпадение осадков в виде снега, ледяного дождя более 5 сантиметров в течение суток по данным сайта https://www.gosgidrometcenter.ru - в отношении объектов недвижимого имущества, оборудованных скатной кровлей и (или) имеющими выступающие элементы фасада (кондиционеры, козырьки входные группы и т.д.).
Очистка территории от снега, гололеда, наледей, сосулек	Колебание температуры воздуха с отрицательных в ночное время суток до положительных в дневное в течение не менее двух дней подряд и (или) выпадение ледяного дождя и (или) выпадение осадков в виде снега более 10 см в течение суток по данным сайта https://www.gosgidrometcenter.ru - в отношении мест с массовым пребыванием людей (помимо есть в правилах благоустройства).
Несанкционированное размещение наружной рекламы и информации, отсутствие адресных табличек	Нет индикатора
Парковка на газонах	Не объект контроля
Вырубка зеленых насаждений	Отсутствие в уполномоченном органе уведомления о начале строительных работ до 01 июня года начала реализации мероприятия, предусмотренного инвестиционной программой организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, и (или) отсутствие в уполномоченном органе уведомления о начале производства земляных работ по истечении 10 рабочих дней после наступления сроков начала ремонта, установленных в сводном годовом плане ремонта источников тепловой энергии и тепловых сетей на соответствующий год, либо в течение 30 дней с даты публикации правового акта Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области об установлении платы за технологическое присоединение газопользующего оборудования объекта капитального строительства при наличии информации о наличии в границах земельного участка, на котором проводятся работы, зеленых насаждений.
Сбор мусора, складирование различных материалов на прилегающей территории	Отсутствие в уполномоченном органе уведомления о начале производства земляных работ по истечении 30 дней с даты публикации правового акта Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области об установлении платы за технологическое присоединение газопользующего оборудования объекта капитального строительства.
Нарушение при проведении земельных работ	Отсутствие в уполномоченном органе уведомления о начале производства земляных работ по истечении 30 дней с даты получения контролируемым лицом разрешения на строительство или решения о переводе жилого помещения в нежилое (при получении решения о переводе жилого помещения в нежилое в зимний период - отсутствие уведомления о проведении работ после 10 мая года, в котором выдано решение).

Зарегистрировано в Управлении
Министерства Юстиции Российской Федерации
по Владимирской области
09.06.2023г.
Государственный регистрационный
номер RU335073052023001

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОВРОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

26.05.2023г.

№ 17

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района

В целях приведения Устава муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства, в соответствии со статьей 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Новосельского сельского поселения **решил:**

1. Внести в Устав муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, принятый решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 01.07.2022г. № 18, следующие изменения и дополнения:

- 1.1. В части 9 статьи 13 последнее предложение изложить в следующей редакции:
«Назначенный судом местный референдум организуется соответствующими избирательными комиссиями, которые действуют при этом в качестве комиссий референдума, а обеспечение его проведения осуществляется администрацией Владимирской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.»;
- 1.2. В части 2 статьи 14 слова «соответствующей избирательной комиссией Новосельского сельского поселения или» исключить;
- 1.3. Пункт 4 части 1 статьи 26 исключить;
- 1.4. В части 3 статьи 32 слова «соответствующая избирательная комиссия» заменить словами «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов» в соответствующем падеже.
- 1.5. Часть 6 статьи 35 изложить в следующей редакции:
«6. Для реализации инициативы об отзыве, избиратели соответствующего избирательного округа образуют инициативную группу в составе не менее 50 избирателей для отзыва главы Новосельского сельского поселения. Заявление инициативной группы о возбуждении вопроса об отзыве главы Новосельского сельского поселения направляется в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.

О получении заявления избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, незамедлительно информирует главу Новосельского сельского поселения и по его требованию представляет копии заявления и приложенных к нему документов.

Глава Новосельского сельского поселения вправе представить в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, аргументы в свою защиту и дать избирателям устное и (или) письменное объяснение по поводу обстоятельств, выдвинутых в качестве оснований для отзыва. Для объяснения могут быть использованы собрания избирателей, средства массовой информации, иные формы общения с избирателями.

Избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, в течение 10 дней со дня получения заявления принимает решение о регистрации инициативной группы и разрешении ей сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования по отзыву главы Новосельского сельского поселения, либо отказывает в регистрации данной группы. Решение комиссии должно быть мотивированным. О принятом решении избирательная комиссия информирует главу Новосельского сельского поселения, в отношении которого выдвинута инициатива проведения отзыва.

Сбор подписей избирателей в поддержку проведения голосования по отзыву главы Новосельского сельского поселения организуется инициативной группой по отзыву. Период сбора подписей избирателей в поддержку инициативы проведения отзыва составляет два месяца со дня выдачи регистрационного свидетельства инициативной группе в поддержку инициативы проведения отзыва главы Новосельского сельского поселения.

Количество подписей, необходимое для назначения голосования по отзыву составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории Новосельского сельского поселения, но не может быть менее 25 подписей.

Если будет установлено, что собрано необходимое число достоверных подписей, избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, направляет все материалы со своим заключением в Совет народных депутатов Новосельского сельского поселения.

Отзыв по указанному основанию не освобождает главу Новосельского сельского поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативно - правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

Глава Новосельского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей зарегистрированных в муниципальном образовании.»;

- 1.6. Статью 40 изложить в следующей редакции:
«1. Контрольно-счетный орган в Новосельском сельском поселении Ковровского района не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа Новосельского сельского поселения Ковровского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Ковровского района в соответствии с соглашением, заключаемым между Советом народных депутатов Ковровского района и Советом народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района.»;

- 1.7. Статьи 41 и 42 считать утратившими силу;

- 1.8. В статье 44:

- 1.8.1. части 1 изложить в следующей редакции:
«1. Должностная муниципальная служба - должность в органе местного самоуправления Новосельского сельского поселения, которая образуется в соответствии с Уставом Новосельского сельского поселения с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления Новосельского сельского поселения или лица, замещающего муниципальную должность.»;

- 1.8.2. В части 3 слова «, аппарата избирательной комиссии» исключить;

- 1.9. В статье 45:

- 1.9.1. пункты 3, 4 части 1 изложить в следующей редакции:
«3) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- 4) отмена от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности му-

Table with 10 columns: Наименование, ЦСР, ВР, ПР, 2023 год, 2024 год, 2025 год. Contains budget data for various municipal programs and projects.

Приложение 3 к решению Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 18.09.2023 № 57

Приложение 4 к решению Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.12.2022 № 50

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with 6 columns: Наименование показателя, РЗ, ПР, 2023 год, 2024 год, 2025 год. Summary of budget distribution by classification.

Table with 5 columns: Наименование, 05, 60373,3, 54818,1, 54330,9. Summary of budget data for specific categories.

Приложение 4 к решению Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 18.09.2023 № 57

Приложение 5 к решению Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 26.12.2022 № 50

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования городское поселение поселок Доброград и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2023 и на плановый период 2024 и 2025 годов

Large table with 10 columns: Наименование, ЦСР, ВР, ПР, 2023 год, 2024 год, 2025 год. Detailed budget distribution by target articles.

Table with 10 columns: Наименование, 91, 919 00 00 100 01 02, 1 908,8, 2 063,8, 2 063,8. Summary of budget data for various municipal programs.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

18 сентября 2023 года № 58

Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

На основании статьи 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 12 Закона Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе в Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района решил:

- 1. Утвердить Положение о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района М.А. Зуйков

Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района А.С. Кочеткова

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 18 сентября 2023 № 58

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

- 1. Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Положение) в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Закона Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе в Владимирской области», определяет порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – администрация поселка Доброград, Администрация).
2. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.
3. При замещении должности муниципальной службы в администрации поселка Доброград заключение трудового договора может предшествовать конкурсу.
4. Конкурс на замещение вакантной должности объявляется представителем нанимателя (работодателем).
5. Конкурс не проводится:
а) при заключении срочного трудового договора;
б) при назначении на муниципальную должность муниципальной службы лица, состоящего в кадровом резерве;
в) при назначении на муниципальные должности муниципальной службы, относящиеся к группе старших и младших должностей муниципальной службы;
г) при переводе муниципального служащего при соответствии квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы в администрации поселка Доброград на иную должность в связи с сокращением численности или штата работников, ликвидации либо реорганизации органа (структурного подразделения) Администрации;
д) при переводе (увольнении в порядке перевода) муниципального служащего при соответствии квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы

в администрации поселка Доброград из одного органа (структурного подразделения) в другой орган (структурное подразделение) на иную должность по решению руководителя органа местного самоуправления.

6. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Владимирской области, нормативными правовыми актами администрации поселка Доброград о муниципальной службе квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

7. Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

8. Конкурс проводится в два этапа.

8.1. Первый этап включает в себя:

- а) сообщение в средствах массовой информации об объявлении конкурса;
 - б) прием документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе;
 - в) проверку достоверности сведений, представленных участниками конкурса.
- 8.2. Второй этап представляет собой непосредственное проведение конкурса и подведение итогов.

9. На первом этапе представитель нанимателя публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе в печатном издании Официальный информационный бюллетень «Вестник Ковровского района», а также размещает информацию о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе в печатном издании Официальный информационный бюллетень «Вестник Ковровского района» указываются:

- а) наименование вакантной должности муниципальной службы;
 - б) требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;
 - в) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения;
 - г) срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
 - д) сведения об источнике подробной информации о конкурсе;
 - е) телефон, электронная почта, электронный адрес официального сайта администрации района;
 - ж) проект трудового договора.
11. В информационно-телекоммуникационной сети Интернет нанимателем размещается следующая информация о конкурсе:
- а) наименование вакантной муниципальной должности муниципальной службы;
 - б) требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;
 - в) условия прохождения муниципальной службы;
 - г) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения;
 - д) срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
 - е) предполагаемая дата проведения конкурса;
 - ж) место и порядок его проведения;
 - з) проект трудового договора;
 - и) другие информационные материалы при необходимости.

12. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет нанимателю (представителю нанимателя):

- а) личное заявление об участии в конкурсе;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
- в) фотографии - 2 штуки формата 3х4;
- г) паспорт и его копию, или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
- д) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию: копии документов о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- е) документы, подтверждающие стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- ж) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- з) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма 001-Г/У);

и) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера принадлежащем ему на праве собственности, и членам его семьи (супругу (супруге), несовершеннолетним детям) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

к) анкету по форме 4, утвержденную Постановлением Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне», для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или охраняемую законом тайну (при необходимости);

л) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

м) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу, и их копии;

н) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

о) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и законами Владимирской области.

13. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя нанимателя (представителя нанимателя), проводящего конкурс. Кадровая служба муниципального органа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в конкурсе.

14. Достоверность сведений, представленных гражданином на имя нанимателя (представителя нанимателя), подлежит проверке.

15. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.

16. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, представляются нанимателю (представителю нанимателя) в течение 20 дней со дня объявления об их приеме.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

17. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается нанимателем (представителем нанимателя) после проверки представленных документов и достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную, охраняемую законом, тайну.

18. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу или ее прохождения.

19. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с законами Российской Федерации и законами Владимирской области поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме нанимателем (представителем нанимателя) о причинах отказа в конкурсе.

20. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Второй этап конкурса проводится не позднее 30 рабочих дней со дня окончания первого этапа.

22. Наниматель (представитель нанимателя) в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о сроке проведения второго этапа конкурса уведомляет конкурсантов (граждан, муниципальных служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты) о дате, сроке, месте и времени проведения второго этапа конкурса любыми доступными видами связи, в том числе по телефонам, указанным в заявлении об участии в конкурсе.

23. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и действующим законодательством Российской Федерации.

24. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, либо в результате конкурсных процедур не был выявлен победитель, а также в случае признания конкурса несостоявшимся, наниматель может принять решение о проведении повторного конкурса или вправе принять на вакантную муниципальную должность без конкурса лицо, отвечающее квалификационным требованиям к вакантной муниципальной должности.

25. Для проведения конкурса правовым актом нанимателя образуется конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы, а также методика проведения конкурса определяются правовым актом нанимателя.

26. В состав конкурсной комиссии входят представители нанимателя и уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из организационно-кадрового отдела, юридического отдела и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение должности муниципальной службы).

В работе конкурсных комиссий могут принимать участие представители научных и образовательных учреждений и организаций, других организаций, приглашаемые по запросу нанимателя (представителя нанимателя) в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

27. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

28. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

29. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Общее число членов комиссии составляет 5 (пять) человек. 30. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

31. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

32. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностной инструкции по этой должности, наличия знаний, умений и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

33. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

34. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

35. По итогам конкурса конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 35.1. О признании победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы одного из кандидатов;
- 35.2. О признании конкурса несостоявшимся в одном из следующих случаях:
 - а) если всем претендентам, подавшим документы на участие в конкурсе, отказано в допуске;
 - б) если все претенденты, подавшие документы, отказались от участия в конкурсе;
 - в) отсутствие заявлений на участие в конкурсе;
 - г) признание всех претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации поселка Доброград не соответствующими требованиям, предъявляемым к кандидатам на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации поселка Доброград;
 - д) если в результате установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством о муниципальной службе поступлению гражданина на муниципальную службу, для участия в конкурсе остался один кандидат.

36. В случае принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся, кандидату, представившему документы для участия в конкурсе, удовлетворяющие условиям конкурса, конкурсная комиссия в течение семи рабочих дней направляет уведомление о признании конкурса несостоявшимся.

37. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

38. Результаты голосования конкурсной комиссией оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

39. По результатам конкурса издается акт нанимателя (представителя нанимателя) о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

40. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

41. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в кадровой службе муниципального органа, после чего подлежат уничтожению как нецелебные.

42. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

43. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

18 сентября 2023 года

№ 59

Об исключении земельных участков из состава казны муниципальной образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

В соответствии со статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 20.02.2023 № 8, постановлением администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 15.09.2023 № 112 «О предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **решил**:

1. Исключить с даты государственной регистрации права постоянно (бессрочно) пользования Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград» в Едином государственном реестре недвижимости из состава казны муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области следующее муниципальное недвижимое имущество - земельные участки:

№ п/п	Наименование	Адрес (местонахождение) имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Земельный участок	Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосокольское (сельское поселение), п. Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:2308, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 2 522 кв. м.
2.	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосокольское (сельское поселение), п. Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:2465, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 5 794 кв. м.
3.	Земельный участок	Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосокольское (сельское поселение), п. Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:2309, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 966 кв. м.
4.	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосокольское (сельское поселение), поселок Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:2284, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 12 874 кв. м.
5.	Земельный участок	Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосокольское (сельское поселение), п. Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:2311, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 403 кв. м.
6.	Земельный участок	Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосокольское (сельское поселение), п. Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:2313, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 161 кв. м.
7.	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосокольское (сельское поселение), поселок Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:1880, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 1 049 кв. м.

8.	Земельный участок	Владимирская область, Ковровский район, МО Новосокольское (сельское поселение), поселок Доброград	кадастровый номер: 33:07:000000:1994, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 21 124 кв. м.
9.	Земельный участок	Владимирская область, Ковровский район, МО Новосокольское (сельское поселение), п. Доброград	кадастровый номер: 33:07:000317:2416, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, общая площадь: 168 кв. м.

- 2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
- 3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района**

М.А. Зуйков

**Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района**

А.С. Кочеткова

**Российская Федерация
Совет народных депутатов
Ковровского района
Владимирской области
РЕШЕНИЕ**

19.09.2023

№ 57

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Клязьминского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Клязьминского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Клязьминского сельского поселения от 28.12.2009 № 9/27, с учетом изменений и дополнений, согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

Приложение
к Решению Совета народных депутатов
от 19.09.2023 № 57

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
КЛЯЗЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Внести изменения в графическую часть Правил землепользования и застройки Клязьминского сельского поселения, в части:
- изменения территориального зонирования в районе подстанции д. Заря, с зоны Л1 (зона использования лесов) на зону П9 (обслуживания транспорта);



- изменения территориального зонирования с. Клязьминский Городок, с зоны Ж1 (зона для индивидуального жилищного строительства) на зону Ж2 (зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки).



**Российская Федерация
Совет народных депутатов Ковровского района
Владимирской области
РЕШЕНИЕ**

19.09.2023

№ 58

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Малингинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. В связи с обращением управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района Владимирской области, внести изменения в Правила землепользования и застройки Малингинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Малингинского сельского поселения от 10.12.2009 № 15/29, с учетом изменений и дополнений, согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

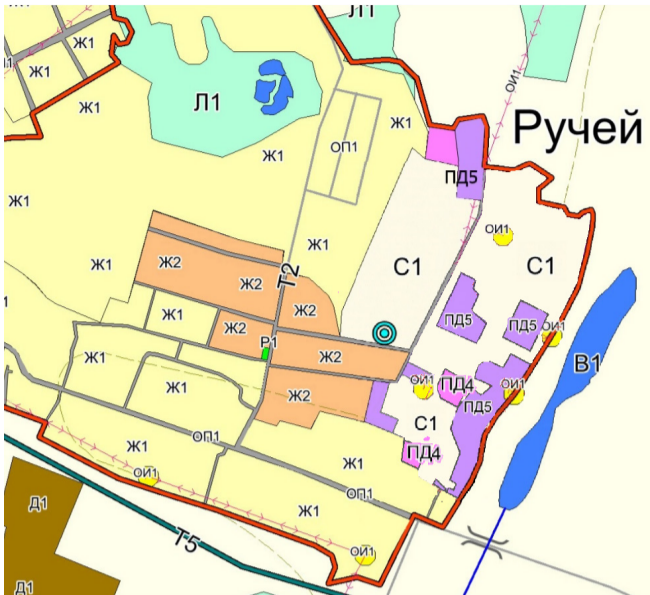
Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

Приложение к Решению Совета народных депутатов Ковровского района от 19.09.2023 № 58

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МАЛЫГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Внести изменения в графическую часть Правил землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения, в части: - изменения зонирования территории д. Ручей, с зоны Ж2 (зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки) на зону Ж1 (зона для индивидуального жилищного строительства);



- изменения зонирования территории земельных участков в д. Кузнециха с кадастровыми номерами 33:07:000117:290, 33:07:000117:293, 33:07:000117:294, 33:07:000117:295, 33:07:000117:296, с зоны ПД4 (зона пищевой промышленности) на зону Ж1 (зона для индивидуального жилищного строительства);



Российская Федерация Совет народных депутатов Ковровского района Владимирской области РЕШЕНИЕ

19.09.2023

№ 59

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Ковровского района от 28.07.2022 № 43 «Об утверждении Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Ковровского района»

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 13.09.2023 № 246 «Об увеличении (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области», Постановлением Правительства Владимирской области от 13.09.2023 № 667 «Об увеличении (индексации) должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы», постановлением администрации Ковровского района от 18.09.2023 № 389 «О повышении окладов денежного содержания муниципальных служащих Ковровского района» Совет народных депутатов Ковровского района решил:

1. Внести изменения в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Ковровского района», утвержденное решением Совета народных депутатов Ковровского района от 28.07.2022 № 43 следующего содержания: - таблицу размеров ежемесячных надбавок за классный чин муниципальных служащих изложить в редакции:

ТАБЛИЦА РАЗМЕРОВ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Table with 2 columns: Наименование классного чина, Размер ежемесячной надбавки (руб. в месяц). Rows include various council members and secretaries with corresponding amounts.

Table with 2 columns: Секретарь муниципальной службы 2 класса (2012), Секретарь муниципальной службы 3 класса (1702).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района. 3. Настоящее решение вступает в силу с 01.10.2023.

Глава Ковровского района Ю.С. Назаров

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

18.09.2023 № 390

О внесении изменений в постановление от 08.12.2021 № 491

С целью упорядочения расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом казны Ковровского района в соответствии с п.6.9 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ковровского района, утвержденного решением Совета народных депутатов Ковровского района от 23.04.2020 № 20, постановляю:

1. Внести в Порядок расчета годовой арендной платы за муниципальное движимое имущество и линейные объекты казны Ковровского района, утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 08.12.2021 № 491 «Об арендной плате за имущество казны Ковровского района» изменения, изложить в новой редакции раздел Кн - коэффициент назначения имущества устанавливается в зависимости от вида имущества, сдаваемого в аренду, в размере:

Table with 2 columns: Кн (коэффициент), Вид имущества, сдаваемого в аренду. Lists various types of property with their respective coefficients.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации Ковровского района Ю.Н. Турыгин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

19.09.2023 № 393

Об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, КФХ Ковровского района.

В целях выявления и поощрения наиболее эффективно работающих, динамично развивающихся организаций агропромышленного комплекса, КФХ и на основании пункта п.25. ч.1. ст. 15 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» постановляю:

- 1. Утвердить положение об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, КФХ Ковровского района согласно Приложению.
2. Признать утратившими силу постановления администрации Ковровского района от 30.09.2014 № 1034 «Об организации конкурса среди сельскохозяйственных предприятий, КФХ, владельцев ЛПХ, Ковровского района», от 31.10.2017 № 809 «О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 30.09.2014 № 809».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ковровского района www.akrvo.ru.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Ковровского района Ю.Н. Турыгин
Приложение к постановлению администрации Ковровского района от «19» 09 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, крестьянско-фермерских хозяйств Ковровского района

- 1. Общие положения
1.1. Цель конкурса - выявление и поощрение победителей в номинациях среди:
1.1.1. Сельскохозяйственных организаций;
1.1.2. Специализированных сельскохозяйственных организаций;
1.1.3. Предприятий пищевой промышленности;
1.1.4. Крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - К(Ф)Х);
2. Условия участия в конкурсе

2.1. Ежегодно до 20 октября текущего года номинанты направляют документы, в соответствии с таблицами, предусмотренными положением об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, КФХ Ковровского района (далее Положение), подписанные руководителем предприятия, главой КФХ на рассмотрение комиссии по организации и подведению итогов конкурса (далее Комиссия). Состав комиссии ежегодно утверждается приказом МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.

2.2. По итогам конкурса сельскохозяйственное предприятие награждается только в одной номинации.
2.3. Победители в каждой номинации награждаются дипломами, подарками или денежными призами.
2.4. Предприятия, допустившие в отчетном периоде случаи производственного травматизма работников со смертельным исходом, а также находящиеся в процедуре банкротства, к участию в конкурсе не допускаются.

3. Порядок подведения итогов конкурса
3.1. Подведение итогов конкурса производится Комиссией ко Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.
3.2. Оценка номинантов проводится Комиссией.
3.3.1. Оценка осуществляется по номинациям, в соответствии с количеством баллов по каждому из учитываемых показателей за отчетный и текущий периоды (учитываемые показатели для каждой номинации приведены в таблице).

3.3.2. В оцениваемый период входят отчетный и текущий периоды. В отчетном периоде все показатели отражаются в целом за год и сравниваются в процентном отношении с годом, предыдущим отчетному. В текущем периоде отражаются данные за 9 месяцев текущего года в сравнении с аналогичным периодом отчетного года.
3.3.3. Количество баллов соответствует числовому значению места, занятого номинантом в своей группе по каждому из учитываемых показателей. Далее исчисляется средний балл путем деления общей суммы баллов на количество учитываемых показателей.

3.3.4. В случае равенства значения среднего балла у двух номинантов допускается награждение обоих.
3.3.5. Победителями соревнования определяются номинанты, набравшие максимальные средние баллы.
3.4. Итоги конкурса утверждаются приказом МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.

4. Номинации
4.1. Первая номинация. Конкурс среди сельскохозяйственных организаций (кроме специализированных сельхозорганизаций)

- 4.1.1. Конкурс организован в целях повышения эффективности сельскохозяйственного производства на основе использования передового опыта и применения прогрессивных технологий в сельскохозяйственных организациях.
4.1.2. Результаты деятельности организаций, достигших высочайших показателей в развитии сельского хозяйства оцениваются в соответствии с Таблицей 1.
4.1.3. Подведение итогов конкурса осуществляется за отчетный и текущий периоды.
4.1.4. Для победителей в конкурсе утверждаются 3 призовых места (первое, второе, третье) за достижение высоких показателей в развитии сельского хозяйства.
4.1.5. Количество баллов по каждой организации определяется в соответствии с п.

3.3 данного положения.

ПОКАЗАТЕЛИ развития сельскохозяйственной организации муниципального образования Ковровский район

Таблица 1

Table with 9 columns: № п/п, Наименование показателя, ед. изм., отчетный период в целом за год (предыдущий, отчетный, % роста), текущий период за 9 мес. (отчетный, текущий, % роста). Rows include indicators like посевная площадь, урожайность, выработка, etc.

(*) показатели, по которым расчет баллов производится по приросту за отчетный период по сравнению с предыдущим периодом, по остальным показателям - по абсолютному значению.

4.2. Вторая номинация. Конкурс среди специализированных сельхоз-организаций по выращиванию и откорму кроликов и птицы и производству яиц.

4.2.1. Конкурс организован в целях повышения эффективности сельскохозяйственного производства на основе использования передового опыта и применения прогрессивных технологий.
4.2.2. Для специализированных сельскохозяйственных организаций устанавливается одно призовое место.
4.2.3. Итоги конкурса подводятся по показателям, указанным в Таблице 2.
4.2.4. Количество баллов по каждой организации определяется в соответствии с п. 3.3. данного положения.

И.о. главы администрации Ковровского района Ю.Н. Турыгин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

19.09.2023 № 393

Об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, КФХ Ковровского района.

В целях выявления и поощрения наиболее эффективно работающих, динамично развивающихся организаций агропромышленного комплекса, КФХ и на основании пункта п.25. ч.1. ст. 15 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» постановляю:

- 1. Утвердить положение об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, КФХ Ковровского района согласно Приложению.
2. Признать утратившими силу постановления администрации Ковровского района от 30.09.2014 № 1034 «Об организации конкурса среди сельскохозяйственных предприятий, КФХ, владельцев ЛПХ, Ковровского района», от 31.10.2017 № 809 «О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 30.09.2014 № 809».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ковровского района www.akrvo.ru.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Ковровского района Ю.Н. Турыгин
Приложение к постановлению администрации Ковровского района от «19» 09 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, крестьянско-фермерских хозяйств Ковровского района

- 1. Общие положения
1.1. Цель конкурса - выявление и поощрение победителей в номинациях среди:
1.1.1. Сельскохозяйственных организаций;
1.1.2. Специализированных сельскохозяйственных организаций;
1.1.3. Предприятий пищевой промышленности;
1.1.4. Крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - К(Ф)Х);
2. Условия участия в конкурсе

2.1. Ежегодно до 20 октября текущего года номинанты направляют документы, в соответствии с таблицами, предусмотренными положением об организации конкурса среди организаций агропромышленного комплекса, КФХ Ковровского района (далее Положение), подписанные руководителем предприятия, главой КФХ на рассмотрение комиссии по организации и подведению итогов конкурса (далее Комиссия). Состав комиссии ежегодно утверждается приказом МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.

2.2. По итогам конкурса сельскохозяйственное предприятие награждается только в одной номинации.
2.3. Победители в каждой номинации награждаются дипломами, подарками или денежными призами.
2.4. Предприятия, допустившие в отчетном периоде случаи производственного травматизма работников со смертельным исходом, а также находящиеся в процедуре банкротства, к участию в конкурсе не допускаются.

3. Порядок подведения итогов конкурса
3.1. Подведение итогов конкурса производится Комиссией ко Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.
3.2. Оценка номинантов проводится Комиссией.
3.3.1. Оценка осуществляется по номинациям, в соответствии с количеством баллов по каждому из учитываемых показателей за отчетный и текущий периоды (учитываемые показатели для каждой номинации приведены в таблице).

3.3.2. В оцениваемый период входят отчетный и текущий периоды. В отчетном периоде все показатели отражаются в целом за год и сравниваются в процентном отношении с годом, предыдущим отчетному. В текущем периоде отражаются данные за 9 месяцев текущего года в сравнении с аналогичным периодом отчетного года.
3.3.3. Количество баллов соответствует числовому значению места, занятого номинантом в своей группе по каждому из учитываемых показателей. Далее исчисляется средний балл путем деления общей суммы баллов на количество учитываемых показателей.

3.3.4. В случае равенства значения среднего балла у двух номинантов допускается награждение обоих.
3.3.5. Победителями соревнования определяются номинанты, набравшие максимальные средние баллы.
3.4. Итоги конкурса утверждаются приказом МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района.

4. Номинации
4.1. Первая номинация. Конкурс среди сельскохозяйственных организаций (кроме специализированных сельхозорганизаций)

- 4.1.1. Конкурс организован в целях повышения эффективности сельскохозяйственного производства на основе использования передового опыта и применения прогрессивных технологий в сельскохозяйственных организациях.
4.1.2. Результаты деятельности организаций, достигших высочайших показателей в развитии сельского хозяйства оцениваются в соответствии с Таблицей 1.
4.1.3. Подведение итогов конкурса осуществляется за отчетный и текущий периоды.
4.1.4. Для победителей в конкурсе утверждаются 3 призовых места (первое, второе, третье) за достижение высоких показателей в развитии сельского хозяйства.
4.1.5. Количество баллов по каждой организации определяется в соответствии с п.

(*) показатели, по которым расчет баллов производится по приросту за отчетный период по сравнению с предыдущим периодом, по остальным показателям - по абсолютному значению.

4.2. Вторая номинация. Конкурс среди специализированных сельхоз-организаций по выращиванию и откорму кроликов и птицы и производству яиц.

4.2.1. Конкурс организован в целях повышения эффективности сельскохозяйственного производства на основе использования передового опыта и применения прогрессивных технологий.
4.2.2. Для специализированных сельскохозяйственных организаций устанавливается одно призовое место.
4.2.3. Итоги конкурса подводятся по показателям, указанным в Таблице 2.
4.2.4. Количество баллов по каждой организации определяется в соответствии с п. 3.3. данного положения.

И.о. главы администрации Ковровского района Ю.Н. Турыгин

ПОКАЗАТЕЛИ развития специализированных сельхозорганизаций по выращиванию и откорму кроликов и птицы и производству яиц муниципального образования Ковровский район

Таблица 2

Table with 9 columns: № п/п, Наименование показателя, ед. изм., отчетный период в целом за год (предыдущий, отчетный, % роста), текущий период за 9 мес. (отчетный, текущий, % роста). Rows include indicators like среднесуточный привес, яйценоскость, выход приплода, etc.

Примечания:
1. Показатели, отмеченные знаком (*), при расчете баллов используются по приросту отчетного периода по сравнению с предыдущим периодом, остальные показатели - по абсолютному значению.
2. Специализированными сельскохозяйственными предприятиями заполняются следующие показатели данного приложения (в соответствии с нумерацией): - птицеводческие предприятия: № 1, № 2, с № 6 по № 14; - кролиководческие предприятия: с № 3 по № 14;

4.3. Третья номинация. Конкурс среди предприятий пищевой промышленности
4.3.1. Конкурс организован в целях повышения эффективности производства на предприятиях пищевой промышленности на основе использования передового опыта и применения прогрессивных технологий.
4.3.2. Результаты деятельности предприятий пищевой промышленности оцениваются в соответствии с показателями, указанными в Таблице 3.
4.3.3. Количество баллов определяется в соответствии с п. 3.3. данного положения.
4.3.4. Для предприятий пищевой промышленности, достигших лучших показателей, утверждаются два призовых места. По одному из каждого направления: - переработка молока; - хлебопекарная и кондитерская.

И.о. главы администрации Ковровского района Ю.Н. Турыгин

ПОКАЗАТЕЛИ развития предприятий пищевой промышленности

Таблица 3

Table with 9 columns: № п/п, Наименование показателя, ед. изм., отчетный период в целом за год (предыдущий, отчетный, % роста), текущий период за 9 мес. (отчетный, текущий, % роста). Rows include indicators like зарплата, затраты на охрану труда, количество рекламаций, etc.

4.4. Четвертая номинация. Конкурс среди К(Ф)Х
4.4.1. Конкурс организован в целях развития К(Ф)Х
4.4.2. Результаты деятельности К(Ф)Х оцениваются в соответствии с показателями, указанными в Таблице 4.
4.4.3. Победителем определяется К(Ф)Х, достигшее наивысшего результата.
4.4.4. В отчетный период входят предыдущий и текущий годы. По предыдущему году все учитываемые показатели отражаются в целом за год, а по текущему году - за 9 мес.

сравнения. Предыдущий и текущий годы каждый в отдельности сравнивается с соответствующим периодом предшествующего года в процентном отношении.

4.4.5. Всего в номинации определяется один победитель.

Таблица 4

ПОКАЗАТЕЛИ деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства муниципального образования Ковровский район									
(наименование К(Ф)(Х))									
№ п/п	Наименование показателя	ед. изм.	отчетный период			текущий период			
			в целом за год			за 9 мес.			
			предшествующий отчетный	отчетный год	% роста	отчетный год	текущий год	% роста	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Стоимость валовой продукции сельского хозяйства в сопоставимых ценах ("1" - всего)	тыс. руб.							
	в том числе: на 100 га сельхозугодий	тыс. руб.							
	Справочные показатели								
2	Площадь сельхозугодий – всего	га							
	в т.ч. пашни	га							
3	Поголовье скота по видам:	голов							
4	Поголовье скота по видам:	тыс. гол.							
5	Производство:								
	молока	тонн							
	мяса в живом весе	тонн							
6	Продано:								
	молока	тонн							
	мяса в живом весе	тонн							
9	Производство кормовых культур по видам	ц							

(*) Цены доводятся Министерством сельского хозяйства Владимирской области по данным Владимирстата;

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2023

№ 121

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, предназначенной для строительства объекта: «Автомобильная дорога – бульвар Мечтателей в п. Доброград Ковровского района Владимирской области»

В соответствии со ст. 42, ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Постановлением Правительства Владимирской области от 27.03.2023 N 181 «О перечне случаев, при которых в 2023 году на территории Владимирской области не требуется проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов», рассмотрев обращение МБУ «СЕЗ», согласно Уставу муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области **постановляю:**

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории, предназначенной для строительства объекта: «Автомобильная дорога – бульвар Мечтателей в п. Доброград Ковровского района Владимирской области», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

А.С. Кочеткова

Приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от _____ № _____

1. Ввиду большого объема, проект планировки и проект межевания территории, предназначенной для строительства объекта: «Автомобильная дорога – бульвар Мечтателей в п. Доброград Ковровского района Владимирской области» размещен на официальном сайте администрации Ковровского района http://www.akrvo.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=10971&Itemid=169
2. Проект в электронном виде на CD – диске

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово

№ _____

«Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального образования поселок Мелехово»

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация поселка Мелехово Ковровского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального образования поселок Мелехово согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ковровского района www.akrvo.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации поселка Мелехово

Р.И. Когут

Приложение № 1 к постановлению администрации поселка Мелехово от _____ № _____

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района на 2024 год

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мелехово.

В связи с вступлением в законную силу Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района ранее данный вид контроля не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами на территории муниципального образования поселок Мелехово, являются:

- а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;
- б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;
- в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями Программы профилактики являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	Информирование	Постоянно	Администрация поселка Мелехово
2	Обобщение правоприменительной практики	Не позднее 1 марта 2024 г.	Администрация поселка Мелехово
3	Объявление предостережения	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Администрация поселка Мелехово
4	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Администрация поселка Мелехово
5	Профилактический визит	Один раз в год	Специалист администрации, к должностям обязанности которого относится осуществление муниципального контроля

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 20 мероприятий, проведенных контрольными (надзорными) органами

Владимирская область
Ковровский район
поселок Мелехово
РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово

20.09.2023

№ 77-р

О назначении публичных слушаний по проекту Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в рамках муниципального образования поселок Мелехово

На основании Федерального закона от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990, с положениями Устава поселка Мелехово Ковровского района:

1. Разработанный проект постановления администрации поселка Мелехово «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального образования поселок Мелехово» подлежит общественному обсуждению, которое проводится путем размещения на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет».

2. Предоставить возможность ознакомления с данным проектом постановления администрации поселка Мелехово «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального образования поселок Мелехово» по адресу: Владимирская область Ковровский район, поселок Мелехово, ул. Первомайская, д. 90, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час., а также в электронном формате на официальном сайте Администрации Ковровского района WWW.AKRVO.RU

5. Предложения и замечания по проекту постановления администрации

страции поселка Мелехово «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мелехово» представляются в администрацию поселка Мелехово в срок с 25 сентября 2023 по 24 октября 2023 года в письменной форме на адрес: Владимирская область Ковровский район, поселок Мелехово, ул. Первомайская, д. 90, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час.

Назначить публичные слушания на 26 октября 2023 года в 10 часов 30 минут в актовом зале администрации.

6. В срок до 25.09.2023 года опубликовать настоящее распоряжение вместе с проектом постановления администрации поселка Мелехово «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мелехово» на официальном сайте Администрации Ковровского района WWW.AKRVO.RU, результаты общественных обсуждений не позднее 10 дней после их проведения.

Глава администрации поселка Мелехово

Р.И. Когут

ПРОЕКТ

Российская Федерация
Владимирская область
Ковровский район
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация поселка Мелехово

№ _____

«Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района»

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация поселка Мелехово Ковровского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ковровского района www.akrvo.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации поселка Мелехово

Р.И. Когут

Приложение № 1 к постановлению администрации поселка Мелехово от _____ № _____

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района на 2024 год

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района.

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте ив дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района осуществляется Администрацией поселка Мелехово.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля. С принятием Федерального закона от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте) было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

- 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения (далее – Автомобильные дороги):
 - а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог;
 - б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию Автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности Автомобильных дорог;
- 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок. До 1 июля 2021 года в муниципальном образовании поселок Мелехово осуществлялся муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта муниципального образования поселок Мелехово.

Таким образом, с вступлением в силу с 2022 года Положения о муниципальном

контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенного пункта муниципального образования поселок Мелехово объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций (далее - Контролируемые лица), осуществляющих эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности Контролируемых лиц, осуществляющих эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог, в том числе работы, к которым предъявляются обязательные требования;

- полосы отвода и (или) придорожные полосы Автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, размещенные в их границах.

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций в отношении Автомобильных дорог, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию Автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части соблюдения обязательных требований по обеспечению сохранности Автомобильных дорог, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности Контролируемых лиц в отношении Автомобильных дорог;

- автомобильные дороги в части соблюдения обязательных требований по обеспечению сохранности Автомобильных дорог.

Подобная корректировка предмета и объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте не позволяет в полной мере использовать материалы обобщения практики муниципального контроля на автомобильном транспорте.

1.2. Профилактические мероприятия проводятся Администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемых лицами, направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба) и являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Несоблюдение обязательных требований в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения, является существенным фактором, влияющим на состояние аварийности.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики.

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации	Ежегодно, декабрь	Администрация поселка Мелехово
		2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально	Администрация поселка Мелехово
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь	Администрация поселка Мелехово
2	Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушения обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Администрация поселка Мелехово
3	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам соблюдения обязательных требований на автомобильном транспорте: - организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте; - порядок осуществления контрольных мероприятий; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по вопросам соблюдения обязательных требований и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Администрация поселка Мелехово
		2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	Администрация поселка Мелехово
		3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации платного одностороннего обращения контролируемых лиц и их представителей	В течение 30 дней со дня регистрации администрацией платного одностороннего обращения контролируемых лиц и их представителей	Администрация поселка Мелехово

4.	Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля на автомобильном транспорте в день проведения собрания (конференции) граждан	Администрация поселка Мелехово
5	Профилактический визит, в ходе которого контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, либо к принадлежащим ему объектам контроля	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи	Администрация поселка Мелехово

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет»	100%
2.	Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий	80%
3.	Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

Владимирская область Ковровский район поселок Мелехово РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрация поселка Мелехово

20.09.2023

№ 78-р

О назначении публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района»

На основании Федерального закона от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990, с положениями Устава поселка Мелехово Ковровского района:

1. Разработанный проект постановления администрации поселка Мелехово «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района» подлежит общественному обсуждению, которое проводится путем размещения на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет».

2. Предоставить возможность ознакомления с данным проектом постановления администрации поселка Мелехово «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района» по адресу: Владимирская область Ковровский район, поселок Мелехово, ул. Первомайская, д. 90, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час., а также в электронном формате на официальном сайте Администрации Ковровского района WWW.AKRVO.RU

5. Предложения и замечания по проекту постановления администрации поселка Мелехово «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района» представляются в администрацию поселка Мелехово в срок с 25 сентября 2023 года по 24 октября 2023 года в письменной форме на адрес: Владимирская область Ковровский район, поселок Мелехово, ул. Первомайская, д. 90, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час.

Назначить публичные слушания, общественные обсуждения на 26 октября 2023 года в 10 часов 00 минут в актовом зале администрации.

6. В срок до 25.09.2023 года опубликовать настоящее распоряжение вместе с проектом постановления администрации поселка Мелехово «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования поселок Мелехово Ковровского района» на официальном сайте Администрации Ковровского района WWW.AKRVO.RU, результаты публичных слушаний, общественных обсуждений не позднее 10 дней после их проведения.

Глава администрации поселка Мелехово Р.И. Когут

Совет народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района РЕШЕНИЕ

18.09.2023г. № 11/23

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района «О бюджете муниципального образования поселок Мелехово на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Рассмотрев представление главы поселка Мелехово Ковровского района о внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального образования поселок Мелехово, Совет народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района, **решил:**

Внести в решение Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 26.12.2022 года № 17/33 «О бюджете муниципального образования поселок Мелехово на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», следующие изменения и дополнения:

1. Утвердить бюджет муниципального образования поселок Мелехово на 2023 год по доходам в сумме 70587,826 тыс. рублей и расходам в сумме 78261,332 тыс. рублей.

2. Прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования поселок Мелехово на 2023 год равен 7673,506 тыс.рублей.

3. Приложение №№ 2, 4, 6, 8, 10 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-5 к настоящему решению.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию и вступает в силу с момента его опубликования.

Глава поселка Мелехово

С.Б.Сутягин

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 18.09.2023 № 11/23

Поступление доходов в бюджет муниципального образования поселок Мелехово в 2023 году

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов	2023 год Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	28505
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	13873
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	13873
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организации	13608
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	53
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	94
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с суммы прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	118
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2420
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2420
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1200
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	7
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1212
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	9582
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1378
1 06 01030 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	1378
1 06 04000 02 0000 110	Транспортный налог	3167
1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	3167
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5037
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1660
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	3377
1 08 00000 00 0000 110	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	10
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2460
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2000
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	460
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	120
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах поселений	60
1 14 06013 13 0000 430	плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	60
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	40
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	40
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	38838,19
2 02 10000 00 0000 150	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5120,9
2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	1793,6
2 02 15002 13 7044 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3162,3
2 02 15002 13 7069 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	165
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	8957,6
2 02 25555 13 0000 150	Субсидия на реализацию программ формирования современной городской среды	4141,6
2 02 29999 13 7246 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	4816
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	289,6
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	24470,09
2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, переданные бюджетам поселений	24470,09
2 04 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	210,7
2 04 05099 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений	210,7
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3033,936
2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	3033,936
	ВСЕГО доходов	70587,826

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 18.09.2023 № 11/23

Объем безвозмездных поступлений в бюджет поселка Мелехово на 2023 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План на 2023 год тыс. рублей
1	2	3
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	38838,19
2 02 10000 00 0000 150	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5120,9
2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	1793,6
2 02 15002 13 7044 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3162,3
2 02 15002 13 7069 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	165,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	8957,6
2 02 25555 13 0000 150	Субсидия на реализацию программ формирования современной городской среды	4141,6
2 02 29999 13 7246 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	4816,0
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	289,6
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	289,6
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	24470,09
2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, переданные бюджетам поселений	24470,09
2 04 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	210,7
2 04 05099 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений	210,7
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3033,936
2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	3033,936

Приложение № 3
к решению Совета народных
депутатов поселка Мелехово
Ковровского района
от 18.09.2023 № 11/23

Приложение 4 к решению
Совета народных депутатов поселка Мелехово
Ковровского района от 18.09.2023 № 11/23

Приложение № 5
к решению Совета народных
депутатов поселка Мелехово
Ковровского района
от 18.09.2023 № 11/23

Ведомственная структура расходов бюджета поселка Мелехово на 2023 год
(тыс.рублей)

Table with columns: Наименование, Вед, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Includes rows for Administration of the settlement, various social and cultural programs, and budget reserves.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка Мелехово и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселка Мелехово на 2023 год
(тыс.рублей)

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, План на 2023 год. Includes rows for IT, Public Administration, National Security, and Cultural Programs.

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселка Мелехово на 2023 год
(тыс.рублей)

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, Рз, ПР, Сумма. Includes rows for various municipal programs like 'Development of the settlement' and 'Public Safety'.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрация Ковровского района

20.09.2023

№ 1319-р

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации:

1. Провести 25.10.2023 года на Единой электронной торговой площадке www.roseltorg.ru аукцион в электронной форме, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, общей площадью 600 кв.м., с кадастровым номером 33:07:000138:201, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель – земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), д. Зубцово, для чего создать комиссию в следующем составе:

Ткачева Т.В.	Зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям», председатель комиссии,
члены комиссии:	
Смирнова Д.С.	консультант отдела земельных отношений
Спирidonова Е.В.	ведущий инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,
Мальшьева М.В.	зам.директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,
Просникова С.И.	инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,

2. Время начала аукциона с 09-00 ч. 25.10.2023 года, начальная цена ежегодной арендной платы – **2235** руб. без НДС, шаг аукциона (размер повышения цены) – **67** руб. без НДС, задаток – **670** руб. без НДС.

3. Установить условия аукциона:

- к участию в аукционе допускаются только граждане,
 - один заявитель имеет право подать только одну заявку,
 - срок аренды земельного участка – 20 (двадцать) лет.
4. Утвердить форму заявки, условия соглашения о задатке и договора аренды согласно приложениям №№ 1, 2 и 3.

5. Опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона и документов, на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru, на сайте администрации Ковровского района <http://www.akrvo.ru/>.

И.о. главы администрации Ковровского района

Ю.Н.Турыгин

Приложение № 1к распоряжению администрации
Ковровского района № 1319-р от 20.09.2023

Заявка

на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка имеющего местоположение:
Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение) д. Зубцово.
площадью 600 кв.м. кадастровый № 33:07:000138:201

1.Сведения о заявителе-юридическом лице:

- 1.1 полное наименование заявителя юридического лица в лице действующего на основании
- 1.2 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица _____
- 1.3 Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр от « _____ » 20 _____ г. ОГРН _____ ИНН _____
- 1.4 Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
- 1.5 Телефон (факс) для связи: _____
Адрес электронной почты: _____

Сведения о заявителе-физическом лице:

- 1.6 **Ф.И.О.** _____
Реквизиты и паспортные данные заявителя физического лица (представителя)
Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
Зарегистрирован по адресу: _____
Телефон (факс) для связи: _____
Адрес электронной почты: _____
Банковские реквизиты: _____
Договор поручения (доверенность) № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
Телефон (факс) для связи: _____

2. Платежные реквизиты для возврата задатка:

Получатель _____ р/с _____ к/с _____ БИК _____

3.Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:

- Обязуюсь:
- соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в Земельном кодексе РФ, Правила проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденные приказом Федеральной Антимонопольной службы № 67 от 10.02.2010,
 - в случае признания победителем аукциона либо единственным его участником заключить договор аренды в установленные аукционной документацией сроки. При признании аукциона несостоявшимся в связи с подачей одной моей заявки, признанной соответствующей требованиям законодательства и аукционной документации, заключить договор аренды.

4. Подтверждаю, что:

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства и ликвидации,
- деятельность в соответствии с КоАП РФ не приостановлена,
- мне известно, что, подавая настоящую заявку, я несу ответственность за достоверность указанных в заявке и прилагаемых к ней документах сведений, и в случае выявления недостоверности заявленных мной сведений сделка будет признана ничтожной,
- с предоставляемым в аренду земельным участком и документацией знаком.

5. Согласен:

- с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники,
 - с осуществлением с персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обесличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
 - с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники, и их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.
- Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
М.П. « _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Ковровского района
от 20.09.2023 № 1319-р

Соглашение о задатке

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области с одной стороны и _____

(далее - претендент) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

УЭИЗО Ковровского района, выступая арендодателем земельного участка с кадастровым номером 33:07:000138:201 площадью 600 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), д. Зубцово, установило задаток в размере 30% начальной цены арендной платы **670** рублей без НДС. Претендент обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 03100643000000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635415. Невнесение, либо внесение задатка не в полном объеме на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе является основанием отказа претенденту в принятии заявки.

Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона, а при отзыве претендентом заявки – со дня получения УЭИЗО Ковровского района уведомления об отзыве. УЭИЗО Ковровского района не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент не обратился за задатком лично либо через уполномоченного представителя, а так же если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

Задаток не возвращается в случаях:

- если победитель аукциона отказывается либо уклоняется от подписания договора аренды.
- в других установленных законодательством случаях.

Задаток засчитывается в счет оплаты ежегодной арендной платы за земельный участок, установленной по итогам аукциона.

Настоящее соглашение является договором присоединения, считается заключенным и вступает в силу с момента оплаты претендентом задатка.

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Ковровского района
от 20.09.2023 № 1319-р

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

Город Ковров
Владимирской области

Дата

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области в лице заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений ТУ-РЫГИНА Юрия Николаевича действующего на основании распоряжения Администрации Ковровского района от 12.04.2017 № 198-р, именуемое в дальнейшем Арендодатель, и _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, именуемые по договору Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

1. Предмет договора.

- 1.1. По итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, состоявшегося _____ 2023г. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 600 кв.м с кадастровым номером 33:07:000138:201, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), д. Зубцово, (далее – участок), разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства.
- 1.2. На участке расположено: объектов недвижимости не имеется.

2. Размер и условия внесения арендной платы.

- 2.1. Ежегодный размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды и составляет ____ руб. ____ коп. Арендная плата НДС не облагается.
- 2.2. Арендная плата вносится Арендатором ежегодно согласно графику являющегося приложением к договору в течении срока аренды с обязательным указанием в платежных документах номера и даты договора путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 03100643000000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635415.
Арендатор вправе внести арендную плату до указанных в настоящем пункте сроков. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления на указанный в настоящем пункте счет.
- 2.3. Размер ежегодной арендной платы изменяется не чаще одного раза в год Арендодателем без внесения соответствующих изменений в договор в одностороннем порядке на размер уровня инфляции, установленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и принимается Арендатором в безусловном порядке.

3. Права и обязанности Сторон.

- 3.1. Арендодатель имеет право:
 - требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе не использования Арендатором земельного участка, использования его не по целевому назначению (разрешенному использованию), использования способами, приводящими к его порче, не внесения арендной платы более двух сроков подряд, нарушения других условий договора,
 - отказать от договора в случаях, установленных законодательством. По истечении 3 месяцев с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя договор считается прекратившим свое действие,
 - на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора,
 - на возмещение убытков, причиненных ухудшением участка и экологии в результате деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Арендодатель обязан:
 - передать Арендатору участок по акту приема-передачи,
 - своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы,
 - в установленном порядке зарегистрировать аренду, прекращение аренды, а также изменения и дополнения к настоящему договору не позднее 1 месяца с момента подписания договора либо дополнительного соглашения к нему.
- 3.3. Арендатор имеет право:
 - использовать участок на условиях, установленных договором.
- 3.4. Арендатор обязан:
 - выполнять в полном объеме все условия договора,
 - использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
 - сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;
 - осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;
 - своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договором;
 - уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату;
 - соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
 - не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;
 - обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на участок;
 - письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении участка при досрочном его освобождении не позднее чем за 1 (один) месяц;
 - выполнять работы по благоустройству по согласованию с Арендодателем и администрацией поселения, на территории которого расположен участок;
 - письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, совершении сделок и переводе прав на объекты (доли в праве, части объектов), расположенные на арендуемом земельном участке;
 - возвратить Арендодателю земельный участок по акту в случае окончания действия договора либо получения от Арендодателя уведомления об отказе в установленном законодательством случаях от договора;

- выполнять иные требования, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области и района.

4. Ответственность Сторон.

- 4.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.
- 4.2. За неуплату арендной платы, нарушение срока ее оплаты Арендатор оплачивает Арендодателю пени из расчета 0.1% суммы не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.
- 4.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия, изменение, расторжение и прекращение договора.

- 5.1. Срок действия договора 20 (двадцать) лет.
- 5.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и подлежит государственной регистрации.
- 5.3. Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.
- 5.4. Изменения и дополнения, а также прекращение аренды в соответствии с дополнительными соглашениями к договору, аренда по которому зарегистрирована в установленном порядке, также подлежат государственной регистрации. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.
- 5.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.
- 5.6. При истечении срока действия договора, его расторжении, отказе Арендодателя от договора в установленных случаях Арендатор обязан возвратить Арендодателю участок в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению и разрешенному использованию, по передаточному акту.
- 5.7. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды участка без проведения торгов.

6. Дополнительные условия.

- 6.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 2 – Арендодателю, 1 – Арендатору.
- 6.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрация Ковровского района

20.09.2023

№ 1320-р

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации:

1. Провести 25.10.2023 года на Единой электронной торговой площадке www.roseltorg.ru аукцион в электронной форме, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, общей площадью 1200 кв.м., с кадастровым номером 33:07:000138:202, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель – земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), д. Зубцово, для чего создать комиссию в следующем составе:

Ткачева Т.В.	Зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям», председатель комиссии,
члены комиссии:	
Смирнова Д.С.	консультант отдела земельных отношений
Спирidonова Е.В.	ведущий инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,
Мальшьева М.В.	зам.директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,
Просникова С.И.	инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,

2. Время начала аукциона с 12-00 ч. 25.10.2023 года, начальная цена ежегодной арендной платы – **4470** руб. без НДС, шаг аукциона (размер повышения цены) – **134** руб. без НДС, задаток – **1341** руб. без НДС.

3. Установить условия аукциона:

- к участию в аукционе допускаются только граждане,
 - один заявитель имеет право подать только одну заявку,
 - срок аренды земельного участка – 20 (двадцать) лет.
4. Утвердить форму заявки, условия соглашения о задатке и договора аренды согласно приложениям №№ 1, 2 и 3.
5. Опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона и документов, на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru, на сайте администрации Ковровского района <http://www.akrvo.ru/>.

И.о. главы администрации Ковровского района

Ю.Н.Турыгин

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Ковровского района
№ 1320-р от 20.09.2023

Заявка

на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка имеющего местоположение:
Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение) д. Зубцово.
площадью 1200 кв.м. кадастровый № 33:07:000138:202

1.Сведения о заявителе-юридическом лице:

- 1.1 полное наименование заявителя юридического лица в лице действующего на основании
- 1.2 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица _____
- 1.3 Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр от « _____ » 20 _____ г. ОГРН _____ ИНН _____
- 1.4 Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
- 1.5 Телефон (факс) для связи: _____
Адрес электронной почты: _____

Сведения о заявителе-физическом лице:

1.6 Ф.И.О. _____

