



# Вестник Ковровского района

официальный  
информационный бюллетень

16+

15 августа 2024 г. № 35 (572)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Клязьминского сельского поселения Ковровского района

07.08.2024

№ 173

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» утвержденный постановлением администрации Клязьминского сельского поселения от 23.11.2022 № 242

Рассмотрев информацию Ковровской городской прокуратуры от 21.06.2024 № 2-17-2024, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», приказом Министра России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», постановляю:

- Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» утвержденный постановлением администрации Клязьминского сельского поселения от 23.11.2022 № 242 следующие изменения:
  - изложить Приложение №3, №4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в новой редакции, согласно приложению;
  - Приложение №5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» считать утратившим силу.
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Глава администрации  
Клязьминского сельского поселения  
Ковровского района

Н.Б. Молодцова

Приложение  
к постановлению администрации  
Клязьминского сельского поселения  
от №

Приложение №3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Согласование проведения переустройства  
и (или) перепланировки помещения  
в многоквартирном доме»

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министра России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

ФОРМА

(наименование органа местного самоуправления по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о переустройстве и (или) перепланировке помещения  
в многоквартирном доме

от

(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименование, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

Прошу согласовать проведение

(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка) помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества) согласно представленному проекту

(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка) помещения в многоквартирном доме.

К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы:

- на \_\_\_\_\_ листак;  
(вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, то документ представляется по инициативе заявителя)
- проект \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листак;  
(наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)
- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листак;  
(наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме в случае, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации)
- технический паспорт \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листак;  
(номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме) (документ представляется по инициативе заявителя)
- согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение по договору социального найма, на \_\_\_\_\_ листак;  
(если заявителем является уполномоченный наймодателем на представлении предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)
- закончение \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листак;  
(номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) (документ представляется по инициативе заявителя)
- \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ листак.  
(вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя)  
" " \_\_\_\_\_ 20 г. (подпись заявителя или уполномоченного им лица) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение №4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

ФОРМА

(Бланк органа, осуществляющего согласование)

РЕШЕНИЕ

о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

В связи с заявлением

(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность физического лица, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

(номер и дата заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества) по результатам рассмотрения заявления и иных представленных в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации документов принято решение:

(решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме с указанием основания отказа и ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1 статьи 27 Жилищного кодекса Российской Федерации) в соответствии с проектом \_\_\_\_\_ (наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

" " \_\_\_\_\_ 20 г. (подпись должностного лица, осуществляющего согласование) (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

" " \_\_\_\_\_ 20 г.

Решение получено лично:

" " \_\_\_\_\_ 20 г. (подпись заявителя или уполномоченного им лица) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Решение направлено в адрес заявителя (заполняется в случае направления решения по почте) " " \_\_\_\_\_ 20 г.

(подпись должностного лица, осуществляющего согласование) (должность) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

## Совет народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

11.06.2024

№ 13

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 26.12.2023 №36 «О бюджете Малыгинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

1. Внести в решение Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 26.12.2023 №36 «О бюджете Малыгинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями решением от 28.03.2024 №5, от 28.05.2024 №7) следующие изменения и дополнения:

- Пункт 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Малыгинского сельского поселения на 2024 год:  
- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 53244,2 тыс. рублей;  
- общий объем расходов в сумме 54394,2 тыс. рублей;  
- дефицит бюджета в сумме 1150,0 тысяч рублей;  
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малыгинского сельского поселения на 1 января 2025 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малыгинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.»
- Приложения №№ 1, 3, 5, 7, 9 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-5 к настоящему решению.
- Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Малыгинского сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 11.06.2024 № 13

### Поступление доходов в бюджет Малыгинского сельского поселения на 2024 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	18111,6
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	9522
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	9522
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	9322
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	50
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	80
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	10
000 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящийся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	60
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	50
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	50
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7510
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1745
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1745
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5765
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1090

000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1090
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	4675
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	4675
000 1 08 00000 00 0000 110	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШИЛНА	6
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых нотариусами на территории Российской Федерации)	6
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	6
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	558,6
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	108,6
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за землю, находящуюся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	62
000 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	46,6
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	450
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	450
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	445
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	445
000 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	445
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	20
000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	20
000 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	20
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	35087,9
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	19384,8
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	18587,6
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	18587,6
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	797,2
000 2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	693,1
000 2 02 15002 10 7069 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	104,1
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	11448,4
000 2 02 29999 10 7167 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевки Сосновского)	197,6
000 2 02 29999 10 7242 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда)	200
000 2 02 29999 10 7264 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий)	9481,3
000 2 02 29999 10 7976 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение комплексного развития сельских территорий)	1569,5
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	345,5
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	345,5
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3909,2
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	3909,2
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3909,2
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	44,7
000 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	44,7
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>53244,2</b>

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 11.06.2024 № 13

### Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План на 2024 год
1	2	3
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	35087,9
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	19384,8
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	18587,6
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	18587,6
2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	797,2
2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	693,1
2 02 15002 10 7069 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	104,1
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	11448,4
2 02 29999 10 7167 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевки Сосновского)	197,6
2 02 29999 10 7242 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда)	200
2 02 29999 10 7264 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий)	9481,3
2 02 29999 10 7976 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение комплексного развития сельских территорий)	1569,5
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	345,5
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	345,5
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3909,2
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	3909,2
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3909,2

Приложение №3 к решению Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 11.06.2024 № 13

### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета Малыгинского сельского поселения на 2024 год

Наименование	(тыс. руб.)								
	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	СР	Сумма			
1	2	3	4	5	6	7			
<b>ВСЕГО</b>						<b>54394,2</b>			
Территориальная избирательная комиссия Ковровского района	608					790,0			
Общегосударственные вопросы	608	01				790,0			
Обеспечение проведения выборов и референдумов	608	01	07			790,0			
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	608	01	07	99		790,0			
Иные непрограммные расходы	608	01	07	99	99	790,0			
Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	608	01	07	99	00	20220	800	790,0	
Администрация Малыгинского сельского поселения	803					53604,2			
Общегосударственные вопросы	803	01				7067,5			
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			6605,4			
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	04	99		6605,4			
Иные непрограммные расходы	803	01	04	99	99	6605,4			
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	01	04	99	90	00	110	100	6116,5
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	01	04	99	90	00	0190	200	469,3
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	01	04	99	90	00	0190	200	19,6
Резервные фонды	803	01	11			20,0			20,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	11	99		20,0			20,0
Иные непрограммные расходы	803	01	11	99	99	20,0			20,0
Резервный фонд администрации Малыгинского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	11	99	90	00	20210	800	20,0
Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			442,1			442,1
Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Малыгинского сельского поселения на 2020-2024 годы»	803	01	13	05		2,0			2,0
Основное мероприятие «Профилактика коррупционных правонарушений»	803	01	13	05	01	0			2,0
Расходы на мероприятия по противодействию коррупции на территории Малыгинского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	01	13	05	01	20330	200	2,0	2,0

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, Сумма. Includes sections like 'Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета', 'НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ', 'НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА', 'ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО', 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ', 'СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА', 'ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ'.

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 11.06.2024 № 13

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, Сумма. Includes sections like 'Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год', 'ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ', 'НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ', 'НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА', 'ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО', 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ', 'СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА', 'ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ'.

Приложение №5 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 11.06.2024 № 13

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Малигинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, ПР, Рз, Сумма. Includes sections like 'Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Малигинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы»', 'Муниципальная программа «Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории Малигинского сельского поселения на 2020-2024 годы»', 'Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Малигинского сельского поселения на 2020-2027 годы»', 'Муниципальная программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Малигинского сельского поселения Ковровского района на 2018-2027 годы»', 'Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Малигинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2027 г.г.»', 'Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Малигинского сельского поселения на 2020-2027 годах»', 'Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Малигинское сельское поселение на 2024-2028 годы»', 'Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти'.

Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района Р Е Ш Е Н И Е

17.06.2024

№ 14

О назначении выборов депутатов Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района восьмого созыва

В соответствии со статьями 11, 97 Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», на основании Устава муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района решил:

- 1. Назначить выборы депутатов Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района восьмого созыва на 8 сентября 2024 года.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» не позднее чем через пять дней со дня его принятия.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Малигинского сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района Р Е Ш Е Н И Е

17.06.2024

№ 15

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 07.12.2021 №20 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Малигинского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения решил:

- 1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов от 07.12.2021 №20 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Малигинского сельского поселения» следующие изменения:
1.1. Изложить п.9 Положения в новой редакции:
«9. Объектами муниципального контроля являются:
1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением правил благоустройства на территории муниципального образования;
2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования;

- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования (далее - объекты контроля).»
1.2. Изложить п.62 Положения в новой редакции:
«62. До 31 декабря 2025 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольным органом действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.»
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Малигинского сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Совет народных депутатов Малигинского сельского поселения Ковровского района Р Е Ш Е Н И Е

30.07.2024

№ 16

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.12.2023 №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

1. Внести в решение Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 26.12.2023г. №36 «О бюджете Малигинского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями решением от 28.03.2024 №5, от 28.05.2024 № 7, № 13 от 11.06.2024) следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Малигинского сельского поселения на 2024 год:
- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 56654,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 57804,3 тыс. рублей;
- дефицит бюджета в сумме 1150,0 тысяч рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга бюджета Малигинского сельского поселения на 1 января 2025 года в сумме ноль тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Малигинского сельского поселения в сумме ноль тысяч рублей.»
1.2. Приложения №№ 1, 3, 5, 7, 9 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-5 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Малигинского сельского поселения

А.Н. Самохвалов

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Малигинского сельского поселения от 30.07.2024 № 16

Поступление доходов в бюджет Малигинского сельского поселения на 2024 год

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, Сумма. Includes sections like 'НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ', 'НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО', 'ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ', 'ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ', 'ШТРАФЫ, САНЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА', 'БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ'.

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов  
Мальгинского сельского поселения от 30.07.2024 № 16

**Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов  
бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План на 2024 год
1	2	3
<b>2 02 0000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>39431,1</b>
<b>2 02 10000 00 0000 150</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>22022</b>
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	18587,6
2 02 15001 00 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	18587,6
2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3434,4
2 02 15002 00 1043 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2601,7
2 02 15002 00 1044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	728,6
2 02 15002 00 1069 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	104,1
<b>2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>10670,9</b>
2 02 29999 00 1767 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского)	197,6
2 02 29999 00 1742 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда)	198,6
2 02 29999 00 1724 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий)	9481,3
2 02 29999 00 1797 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение комплексного развития сельских территорий)	793,4
<b>2 02 30000 00 0000 150</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>345,5</b>
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	345,5
<b>2 02 40000 00 0000 150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам</b>	<b>6392,7</b>
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	6392,7
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	6392,7

Приложение №3 к решению Совета народных депутатов  
Мальгинского сельского поселения от 30.07.2024 № 16

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА  
расходов бюджета Мальгинского сельского поселения на 2024 год**

Наименование	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
<b>ВСЕГО</b>						<b>57804,3</b>
<b>Территориальная избирательная комиссия Ковровского района</b>						<b>790,0</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>						<b>790,0</b>
Обеспечение проведения выборов и референдумов	608	01	07			790,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	608	01	99			790,0
Иные непрограммные расходы	608	01	99			790,0
Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	608	01	07	99 90 00 2020	800	790,0
<b>Администрация Мальгинского сельского поселения</b>						<b>57014,3</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>						<b>7129,0</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			6605,4
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	04	99		6605,4
Иные непрограммные расходы	803	01	04	99 9		6605,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	01	04	99 90 00 0110	100	6116,5
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	01	04	99 90 00 0190	200	469,3
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	01	04	99 90 00 0190	200	19,6
Резервные фонды	803	01	11			20,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	11	99		20,0
Иные непрограммные расходы	803	01	11	99 9		20,0
Резервный фонд администрации Мальгинского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	11	99 90 00 2020	800	20,0
Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			503,6
Муниципальная программа «Противодействие коррупции на территории Мальгинского сельского поселения на 2020-2024 годы»	803	01	13	05		2,0
Основное мероприятие «Профилактика коррупционных правонарушений»	803	01	13	05 0 01		2,0
Расходы на мероприятия по противодействию коррупции на территории Мальгинского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	01	13	05 01 01 20330	200	2,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	01	13	99		501,6
Иные непрограммные расходы	803	01	13	99 9		501,6
Расходы на обеспечение функций по другим общегосударственным вопросам (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	01	13	99 90 00 0190	100	230,0
Расходы на обеспечение функций по другим общегосударственным вопросам (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 90 00 0190	800	71,6
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	01	13	99 90 00 70010	500	200,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>						<b>345,5</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	803	02	03			345,5
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	02	03	99		345,5
Иные непрограммные расходы	803	02	03	99 9		345,5
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	803	02	03	99 90 00 51180	100	300,6
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	02	03	99 90 00 51180	200	44,9
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>						<b>1800,0</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	803	03	10			1800,0
Муниципальная программа «Вопросы обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Мальгинского сельского поселения на 2020-2024 годы»	803	03	10	02		1800,0
Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Мальгинского сельского поселения на 2020-2024 годы»	803	03	10	02 0 01		1800,0
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Мальгинского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	03	10	02 01 01 20310	200	1800,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>						<b>75,0</b>
Другие вопросы в области национальной экономики	803	04	12			75,0
Муниципальная программа «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Мальгинского сельского поселения Ковровского района на 2019-2024 годы»	803	04	12	06		75,0
Основное мероприятие «Регистрация прав и постановка на кадастровый учет недвижимости»	803	04	12	06 0 01		75,0
Реализация мероприятий по развитию единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории Мальгинского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	04	12	06 01 01 20340	200	75,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>						<b>35039,9</b>
Жилищное хозяйство	803	05	01			1198,5
Муниципальная программа «Содержание муниципального жилищного фонда Мальгинского сельского поселения в 2020-2024 годы»	803	05	01	08		1198,5
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда Мальгинского сельского поселения»	803	05	01	08 0 01		1198,5
Расходы на мероприятия по содержанию муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	05	01	08 01 01 20350	200	989,5
Расходы на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	05	01	08 01 01 24200	200	209,0
Расходы на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)	803	05	01	08 01 01 24200	200	198,6
за счет средств областного бюджета	803	05	01	08 01 01 24200	200	10,4
за счет средств местного бюджета	803	05	01	08 01 01 24200	200	10,4
Коммунальное хозяйство	803	05	02			154,5
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Мальгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы»	803	05	02	01		54,5
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	02	01 0 01		54,5
Расходы на предоставление субсидий муниципальному бюджетному учреждению «Мальгинское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	02	01 01 01 00520	600	54,5
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Мальгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 гг.»	803	05	02	07		100,0
Основное мероприятие «Модернизация системы уличного освещения на территории Мальгинского сельского поселения»	803	05	02	07 0 01		100,0
Расходы на мероприятия по модернизации системы уличного освещения на территории Мальгинского сельского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	02	07 01 01 20610	600	100,0
Благоустройство	803	05	03			21790,9
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Мальгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы»	803	05	03	01		20770,8
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	03	01 0 01		11072,0
Расходы на предоставление субсидий муниципальному бюджетному учреждению «Мальгинское» на благоустройство населенных пунктов поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	01 01 01 00520	600	10697,9
Укрепление материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения «Мальгинское» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	01 01 01 00540	600	90,0
Расходы на мероприятия по содержанию объектов благоустройства (Иные бюджетные ассигнования)	803	05	03	01 01 01 20550	800	14,1
Основное мероприятие «Предотвращение распространения борщевика Сосновского»	803	05	03	01 0 02		208,0
Реализация мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям), в том числе:	803	05	03	01 0 02 51670	600	208,0

за счет средств областного бюджета	803	05	03	01 0 02 51670	600	197,6
за счет средств местного бюджета	803	05	03	01 0 02 51670	600	10,4
Основное мероприятие «Благоустройство дворовых и прилегающих территорий»	803	05	03	01 0 03		9490,8
Расходы на благоустройство дворовых и прилегающих территорий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	01 0 03 52640	600	9490,8
за счет средств областного бюджета	803	05	03	01 0 03 52640	600	9481,3
за счет средств местного бюджета	803	05	03	01 0 03 52640	600	9,5
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Мальгинское сельское поселение на 2024-2028 годы»	803	05	03	11		1020,1
Основное мероприятие «Комплексное развитие поселения»	803	05	03	11 0 01		1020,1
Расходы на мероприятия по обеспечению комплексного развития территории (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям), в том числе:	803	05	03	11 01 01 59764	600	1020,1
за счет средств областного бюджета	803	05	03	11 01 01 59764	600	793,4
за счет средств местного бюджета	803	05	03	11 01 01 59764	600	226,7
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	803	05	05			11896,0
Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Мальгинского сельского поселения Ковровского района на 2020-2024 годы»	803	05	05	01 01 01		11896,0
Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	05	01 01 01 00540	600	2228,0
Укрепление материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения «Мальгинское» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	05	01 01 01 00590	600	9688,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями и иным некоммерческими организациями	803	05	05	01 01 01 00590	600	9688,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>						<b>12184,1</b>
Культура	803	08	01			12184,1
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	08	01	99		12184,1
Иные непрограммные расходы	803	08	01	99 9		12184,1
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	08	01	99 90 00 70010	500	12184,1
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>						<b>255,6</b>
Пенсионное обеспечение	803	10	01			255,6
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	10	01	99		255,6
Иные непрограммные расходы	803	10	01	99 9		255,6
Расходы на выплату пеней за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	01	99 90 00 21010	300	255,6
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>						<b>185,2</b>
Массовый спорт	803	11	02			185,2
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	11	02	99		185,2
Иные непрограммные расходы	803	11	02	99 9		185,2
Расходы на выполнение переданных Ковровскому району полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	803	11	02	99 90 00 70010	500	185,2

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов  
Мальгинского сельского поселения от 30.07.2024 № 16

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мальгинского сельского поселения на 2024 год**

Наименование	РЗ	ПР	Сумма
<b>ВСЕГО</b>			<b>57804,3</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>			<b>7919,0</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6605,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	790,0
Резервные фонды	01	11	20,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	503,6
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>			<b>345,5</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	345,5
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			<b>1800,0</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1800,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>			<b>75,0</b>
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	75,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>			<b>35039,9</b>
Жилищное хозяйство	05	01	1198,5
Коммунальное хозяйство	05	02	154,5
Благоустройство	05	03	21790,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	11896,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>			<b>12184,1</b>
Культура	08	01	12184,1
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>			<b>255,6</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	255,6
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>			<b>185,2</b>
Массовый спорт	11	02	185,2

Приложение №5 к решению Совета народных депутатов  
Мальгин

поселения, и объем частного финансирования, в том числе необходимый объем собственных средств частного партнера и (или) необходимый объем заемного финансирования, а также планируемый срок погашения кредитов и займов в случае, если предусматривается заемное финансирование;

8) описание рисков (при их наличии), связанных с реализацией проекта;

9) сведения об эффективности проекта и обоснование его сравнительного преимущества;

10) иные определенные Правительством Российской Федерации сведения.

3.4. Форма предложения о реализации проекта, а также требования к предусмотренным частью 3.3 настоящего раздела сведениям установлены Правительством Российской Федерации.

3.5. Глава муниципального образования направляет в орган исполнительной власти Владимирской области, определенной администрацией области, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 - 5 статьи 9 Федерального закона № 224-ФЗ.

#### 4. Принятие решения

##### о реализации проекта муниципально-частного партнерства

4.1. По итогам рассмотрения предложения о реализации проекта администрация утверждает заключение об эффективности проекта и его сравнительного преимуществе (далее - положительное заключение администрации) либо заключение о неэффективности проекта и (или) об отсутствии его сравнительного преимущества (далее - отрицательное заключение администрации) и направляет соответствующее заключение, а также оригинал протокола переговоров (в случае, если переговоры были проведены) публичному партнеру и инициатору проекта и в течение пяти дней со дня утверждения соответствующего заключения размещает решение, предложение о реализации проекта и протокол переговоров на официальном сайте администрации Ковровского района, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за исключением сведений, составляющих государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

4.2. Утверждение администрацией отрицательного заключения является отказом от реализации проекта муниципально-частного партнерства.

4.3. Отрицательное заключение администрации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае получения положительного заключения администрации публичный партнер в течение пяти дней направляет данное заключение главе муниципального образования, уполномоченному в соответствии с настоящим Положением на принятие решения о реализации проекта.

4.5. Решение о реализации проекта принимается указанным в части 4.6 настоящей статьи органом местного самоуправления при наличии положительного заключения администрации в срок, не превышающий шестидесяти дней со дня получения положительного заключения.

4.6. Решение о реализации проекта принимается главой муниципального образования, если публичным партнером является муниципальное образование либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования (за исключением случаев проведения совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации).

4.7. Решением о реализации проекта утверждаются, за исключением случаев, предусмотренных частями 4.7.1 и 4.7.2 настоящего раздела:

- 1) цели и задачи реализации такого проекта;
- 2) публичный партнер, а также перечень органов и юридических лиц, выступающих на стороне публичного партнера, в случае, если предполагается передача отдельных прав и обязанностей публичного партнера таким органам и юридическим лицам;
- 3) существенные условия соглашения;
- 4) значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества, на основании которых получено положительное заключение администрации;
- 5) вид конкурса (открытый конкурс или закрытый конкурс), а также перечень лиц, которым направляются приглашения принять участие в конкурсе (в случае проведения закрытого конкурса);
- 6) критерии конкурса и параметры критериев конкурса;
- 7) конкурсная документация или порядок и сроки ее утверждения;
- 8) сроки проведения конкурса на право заключения соглашения или в случае проведения совместного конкурса - соглашений;
- 9) срок и порядок размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, сообщения о проведении открытого конкурса или, в случае проведения закрытого конкурса, срок направления определенным решением о реализации проекта лицам уведомления о проведении закрытого конкурса и приглашения принять участие в закрытом конкурсе;
- 10) порядок и сроки заключения соглашения (в случае проведения совместного конкурса - соглашений);
- 11) состав конкурсной комиссии и порядок его утверждения.

4.7.1. В случае, если решение о реализации проекта принято на основании решения о реализации проекта, подготовленного инициатором проекта, данным решением утверждаются:

- 1) цели и задачи реализации такого проекта;
  - 2) публичный партнер, а также перечень органов и юридических лиц, выступающих на стороне не публичного партнера, в случае, если предполагается передача отдельных прав и обязанностей публичного партнера таким органам и юридическим лицам;
  - 3) существенные условия соглашения.
- 4.7.2. В случае заключения соглашения без проведения конкурса в соответствии с пунктом 5 части 5.2 раздела 5 настоящего Положения решением о реализации проекта утверждаются:
- 1) цели и задачи реализации проекта;
  - 2) существенные условия соглашения;
  - 3) порядок заключения соглашения;
  - 4) частный партнер и публичный партнер, а также перечень органов и юридических лиц, выступающих на стороне публичного партнера, в случае, если предполагается передача отдельных прав и обязанностей публичного партнера таким органам и юридическим лицам;
  - 5) обоснование необходимости использования исключительного права и (или) исключительной лицензии в отношении объектов информационных технологий, входящих в состав объекта соглашения и принадлежащих частному партнеру, и сведения об отсутствии возможности использования аналогичных исключительного права и (или) исключительной лицензии в отношении таких объектов информационных технологий либо сведения об отсутствии аналогичных исключительного права и (или) исключительной лицензии в отношении таких объектов информационных технологий.

4.8. В случае, если при реализации соглашения планируется использование средств из бюджета муниципального образования, заключение соглашения на срок, превышающий срок действия соответствующего решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется с учетом требований бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.9. В случае, если при реализации проекта планируется использование средств бюджета муниципального образования, решение о реализации проекта принимается только при условии, что использование таких средств предусмотрено федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и (или) иными нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами.

4.10. В случае если при осуществлении частным партнером деятельности, предусмотренной проектом, реализация частным партнером производимых им товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по регулируемым ценам (тарифам) и (или) с учетом установленных надбавок к ним, по решению публичного партнера о заключении соглашения могут устанавливаться долгосрочные параметры регулирования деятельности частного партнера, согласованные соответственно с органами государственной власти и органами местного самоуправления, осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации регулирование цен (тарифов).

4.11. На основании решения о реализации проекта публичный партнер в срок, не превышающий ста восьмидесяти дней со дня принятия данного решения, обеспечивает организацию и проведение конкурса на право заключения соглашения, за исключением случаев, предусмотренных частями 4.7.2, 4.12 - 4.14 настоящего раздела.

4.12. В случае если решение о реализации проекта принято на основании предложения о реализации проекта, подготовленного инициатором проекта, публичный партнер в срок, не превышающий десяти дней со дня принятия указанного решения, размещает на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте публичного партнера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указанное решение в целях принятия заявлений в письменной форме от иных лиц о намерении участвовать в конкурсе на право заключения соглашения на условиях, предусмотренных указанным решением.

4.13. В случае, если в течение срока пяти дней с момента размещения указанного в части 4.12 настоящего раздела решения о реализации проекта на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, от иных лиц не поступили публичному партнеру заявления в письменной форме о намерении участвовать в конкурсе на право заключения соглашения с приложением выданной банком или иной кредитной организацией независимой гарантии (банковской гарантии) в объеме не менее чем пять процентов прогнозируемого финансирования либо если такие заявления в письменной форме об этом намерении поступили от лиц, не соответствующих требованиям, предусмотренным частью 2.3 раздела 2 настоящего Положения, публичный партнер принимает решение о заключении соглашения с инициатором проекта без проведения конкурса и устанавливает срок подписания соглашения.

4.14. В случае, если в течение срока пяти дней с момента размещения указанного в части 4.12 настоящего раздела решения о реализации проекта на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, от иных лиц поступили заявления в письменной форме о намерении участвовать в конкурсе на право заключения соглашения с приложением выданной банком или иной кредитной организацией независимой гарантии (банковской гарантии) в объеме не менее чем пять процентов прогнозируемого финансирования и

хотя бы одно из указанных лиц соответствует требованиям, предусмотренным частью 2.3 раздела 2 настоящего Положения, публичный партнер в срок, не превышающий ста восьмидесяти дней со дня окончания сбора заявлений в письменной форме о намерении участвовать в конкурсе на право заключения соглашения, обеспечивает организацию и проведение конкурса на право заключения соглашения.

##### 5. Конкурс на право заключения соглашения

5.1. Соглашение заключается по итогам проведения конкурса на право заключения соглашения (далее также - конкурс), за исключением случаев, предусмотренных частью 5.2 настоящего раздела.

5.2. Соглашение без проведения конкурса заключается:

- 1) с инициатором проекта, если в течение срока пяти дней с момента размещения проекта, подготовленного инициатором проекта, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, от иных лиц не поступили заявления о намерении участвовать в конкурсе или если такие заявления о намерениях поступили от лиц, не соответствующих требованиям, предусмотренным частью 2.3 раздела 2 настоящего Положения;
- 2) с лицом, представившим заявку (далее также - заявитель) на участие в конкурсе и признанным участником конкурса, в случае, если указанное лицо признано единственным участником конкурса;
- 3) с лицом, представившим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе представлена только одна заявка на участие в конкурсе и указанное лицо соответствует требованиям для признания его участником конкурса;
- 4) с лицом, представившим единственное конкурсное предложение, в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса;
- 5) с организацией, которой в случаях и на основаниях, определенных федеральным законом или актом Правительства Российской Федерации, на срок до заключения соглашения о государственно-частном партнерстве переданы на основании договора от отчуждения исключительного права или предоставлены на основании соглашения (соглашений) права использования программ для электронных вычислительных машин (программ для ЭВМ) и баз данных, входящих в состав информационной системы, а также передана информация, входящая в ее состав.

5.3. Конкурс может быть открытым (заявки на участие в конкурсе могут представлять любые лица) или закрытым (заявки на участие в конкурсе могут представлять лица, которым направлены приглашения принять участие в таком конкурсе в соответствии с решением о реализации проекта). Закрытый конкурс проводится в случае, если соглашение заключается в отношении объекта соглашения, сведения о котором составляют государственную тайну. Публичным партнером, конкурсной комиссией и участниками конкурса при проведении закрытого конкурса должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Сведения, отнесенные к государственной тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации, размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и включению в уведомления о проведении конкурса, направляемое лицам в соответствии с решением о заключении соглашения.

5.4. Конкурс проводится в соответствии с решением о реализации проекта и включает в себя следующие этапы:

- 1) размещение сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, или в случае проведения закрытого конкурса срок направления лицам, определенным решением о реализации проекта, уведомления о проведении закрытого конкурса с приглашением принять участие в закрытом конкурсе;
- 2) представление заявок на участие в конкурсе;
- 3) вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 4) проведение предварительного отбора участников конкурса;
- 5) представление конкурсных предложений;
- 6) вскрытие конвертов с конкурсными предложениями;
- 7) рассмотрение, оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса;
- 8) подписание протокола о результатах проведения конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и уведомление участников конкурса о результатах проведения конкурса.

5.5. В соответствии с решением о реализации проекта конкурс на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве может проводиться без этапа, указанного в пункте 4 части 5.4 настоящего раздела.

5.6. Конкурс является открытым по составу участников, за исключением случаев, если конкурсная документация содержит сведения, составляющие государственную тайну, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаев.

5.7. Публичный партнер по согласованию с администрацией определяет содержание конкурсной документации, порядок размещения сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, форму подачи заявок на участие в конкурсе, порядок предварительного отбора участников конкурса, оценки конкурсного предложения и размещения результатов конкурса.

5.8. Администрация муниципального образования осуществляет контроль за соответствием конкурсной документации предложению о реализации проекта, на основании которого принималось решение о реализации проекта, в том числе за соответствием конкурсной документации результатам оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества.

5.9. К критериям конкурса могут относиться:

- 1) технические критерии;
- 2) финансово-экономические критерии;
- 3) юридические критерии (срок действия соглашения, риски, принимаемые на себя публичным партнером и частным партнером, в том числе обязательства, принимаемые на себя частным партнером в случаях недополучения запланированных доходов от эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения, возникновения дополнительных расходов при создании объекта соглашения, его эксплуатации и (или) его техническом обслуживании).

5.10. Представление заявки на участие в конкурсе лицами, не соответствующими требованиям, указанным в части 2.3 раздела 2 настоящего Положения, а также участие в конкурсе таких лиц не допускается.

5.11. Объем частного финансирования, подлежащего привлечению для исполнения соглашения, является обязательным критерием конкурсной документации.

5.12. В случае если соглашение предусматривается частичное финансовое обеспечение проекта публичным партнером, в критерии конкурса в обязательном порядке включается максимально прогнозируемый объем указанного финансового обеспечения.

5.13. До истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, конкурсных предложений в конкурсную комиссию лицо, представившее заявку на участие в конкурсе, конкурсное предложение, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе, свое конкурсное предложение.

5.14. Победителем конкурса признается участник конкурса, конкурсное предложение которого по заключению конкурсной комиссии содержит наилучшие условия по сравнению с условиями, которые содержатся в конкурсных предложениях других участников конкурса.

5.15. Решение конкурсной комиссии об оценке конкурсных предложений и определении победителя конкурса должно быть мотивированным и соответствовать критериям, изложенным в конкурсной документации.

5.16. Срок рассмотрения и оценки конкурсных предложений определяется в конкурсной документации на основании решения о реализации проекта.

5.17. Результаты оценки конкурсных предложений отражаются в протоколе рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном для размещения сообщения о проведении конкурса, в течение десяти дней со дня истечения срока рассмотрения конкурсных предложений.

5.18. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок соглашения допускается заключение соглашения с участником конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. Заключение соглашения с таким участником конкурса осуществляется в порядке заключения соглашения с победителем конкурса, предусмотренного разделом 6 настоящего Положения.

5.19. Конкурс признается не состоявшимся по решению публичного партнера, принимаемому:

- 1) не позднее чем через один день со дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе в случае, если представлено менее двух таких заявок;
- 2) не позднее чем через один день со дня истечения срока предварительного отбора участников конкурса в случае, если менее чем два лица, представившие заявки на участие в конкурсе, признаны участниками конкурса;
- 3) не позднее чем через один день со дня истечения срока представления конкурсных предложений в случае, если представлено менее двух конкурсных предложений;
- 4) не позднее чем через один день со дня истечения срока подписания соглашения участником конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса, если в течение такого срока соглашение не было подписано этим лицом, либо не позднее чем через один день с момента отказа этого лица от заключения соглашения.

##### 6. Порядок заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве

6.1. Публичный партнер в течение пяти дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о реализации проекта, конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные федеральными законами условия. Соглашение должно быть подписано в срок, установленный конкурсной документацией, но не ранее десяти

дней с момента размещения итогового протокола о результатах проведения конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в случае проведения открытого конкурса.

6.2. В случае, если до установленного конкурсной документацией дня подписания соглашения победитель конкурса не представил публичному партнеру документы, предусмотренные конкурсной документацией и (или) проектом соглашения, публичный партнер вправе принять решение об отказе в заключении соглашения с указанным лицом.

6.3. После дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса публичный партнер на основании решения о реализации проекта проводит переговоры в форме совместных совещаний с победителем конкурса или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении соглашения в соответствии с настоящим Положением, в целях обсуждения условий соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров. По результатам переговоров не могут быть изменены существенные условия соглашения, а также те условия, которые являлись критериями конкурса и (или) содержание которых определялось на основании конкурсного предложения лица, в отношении которого принято решение о заключении соглашения. Срок и порядок проведения переговоров определяются конкурсной документацией. Конкурсной документацией должны быть предусмотрены условия соглашения, которые не подлежат изменению в ходе переговоров, и (или) условия, которые подлежат изменению с соблюдением предусмотренного конкурсной документацией порядка. Сообщение о заключении соглашения подлежит размещению на официальном сайте публичного партнера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и в сроки, которые установлены главой муниципального образования в решении о реализации проекта.

6.4. Результаты переговоров, проведенных в соответствии с частью 6.3 настоящего раздела, оформляются протоколом в двух экземплярах, один из которых направляется победителю конкурса. По результатам данных переговоров публичный партнер направляет соглашение и прилагаемый протокол переговоров на согласование в администрацию на предмет соответствия соглашения конкурсной документации, в том числе в части учета результатов оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества. В случае согласования администрацией соглашения и прилагаемого протокола переговоров администрация в течение пяти дней направляет подписанное соглашение публичному партнеру.

6.5. Соглашение заключается в письменной форме с победителем конкурса или иным лицом согласно пунктам 1 - 4 части 5.2 и части 5.18 раздела 5 настоящего Положения при условии представления ими документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по соглашению в случае, если такое обеспечение исполнения обязательств предусмотрено конкурсной документацией.

6.6. Соглашение вступает в силу с момента его подписания, если иное не предусмотрено соглашением.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### Администрации Малыгинского сельского поселения Ковровского района

29.07.2024

№ 48

**О внесении изменений в постановление от 30.11.2023 № 74 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения на 2024 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», учитывая протест Ковровского городского прокурора, руководствуясь Уставом Малыгинского сельского поселения, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации администрации Малыгинского сельского поселения от 30.11.2023 № 74 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения на 2024 год» изменения, дополнив раздел 3 Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Малыгинского сельского поселения на 2024 год текстом:
  - «При применении самообследования в программе профилактики указываются способы самообследования в автоматизированном режиме, применяемые в период действия программы профилактики.
  - При применении мер стимулирования добросовестности в программе профилактики указываются установленные положение о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц.»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление.

**И.о. главы администрации Малыгинского сельского поселения**

**И.В. Тугушев**

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РУШЕНИЕ

14 августа 2024 года

№ 85

**О внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области**

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение о публичных слушаниях по проекту внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района решил:

1. Внести изменения в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные Решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34:

1.1. Установить пункт 1 части 7 статьи 12 в следующей редакции: «

№ п/п	Наименование показателя	Показатель	
		Минимальный	Максимальный
1.	Предельные размеры земельных участков для:		
	- индивидуального жилищного строительства	0,01 га	0,25 га
	- коммунального обслуживания	не регламентируется	
	- улично-дорожной сети	не регламентируется	
	- благоустройства территории	не регламентируется	
	- земельных участков (территорий) общего пользования	не регламентируется	
	Делового управления	0,05 га	0,20 га

1.2. Дополнить статью 12 частью 14 в следующей редакции:  
«14. Зона индивидуального жилищного строительства – ЖЗ\*»

№	Виды разрешенного использования по классификатору	Описание вида разрешенного использования земельного участка	
		наименование	код
<b>Основные виды разрешенного использования территории зоны ЖЗ*</b>			
1.	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания) количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенных для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек
2.	Коммунальное обслуживание	3.1	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2
3.	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2
4.	Улично-дорожная сеть	12.0.1	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов транспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
5.	Благоустройство территории	12.0.2	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
6.	Отдых (рекреация)	5.0	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыхом и туризмом, наблюдения за природой, пикниками, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за городскими лесами, скверами, парками, озерами, водохранилищами, пляжами, а также устройство мест отдыха в них. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1 - 5.5.
<b>Условно-разрешенные виды использования территории зоны ЖЗ*</b>			

1.	Деловое управление	4.1	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
<b>Вспомогательные виды разрешенного использования территории зоны Ж2*</b>			
1.	Благоустройство территории	12.0.2	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

1.3. Дополнить статью 12 частью 15 в следующей редакции:  
 «15. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж2\* и предельные параметры разрешенного использования недвижимости, следующие:

№ п/п	Наименование показателя	Показатель	
		Минимальный	Максимальный
1.	Предельные размеры земельных участков для:		
	- индивидуального жилищного строительства	0,01 га	0,8 га
	- коммунального обслуживания	не регламентируется	
	- улично-дорожной сети	не регламентируется	
	- благоустройства территории	не регламентируется	
2.	Коэффициент застройки		
	- индивидуального жилищного строительства; - коммунального обслуживания; - остальных основных и условно-разрешенных видов использования	Не регламентируется	0,65
3.	Коэффициент плотности застройки для:		
	- индивидуального жилищного строительства; - остальных основных и условно-разрешенных видов использования	Не регламентируется	0,42
4.	Минимальные отступы от фронтальной границы земельного участка: До хозяйственных и прочих строений	Не регламентируется	
	Минимальные отступы от границ земельных участков для:		
5.	- индивидуального жилищного строительства: До основного строения; До хозяйственных и прочих строений; До открытой стены	3 м	2 м
	- коммунального обслуживания	2 м	1 м
	- остальных основных и условно-разрешенных видов использования	Не регламентируется	
6.	Предельное количество этажей или предельная высота для:		
	- индивидуального жилищного строительства	Количество надземных этажей	Не более 3
	- коммунального обслуживания	Количество надземных этажей	Не более 3
	- остальных основных и условно-разрешенных видов использования	Не регламентируется	

- Примечания:
- Если предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства прямо не указаны, то такие предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства считаются неустановленными.
  - Коэффициент застройки – отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка.
  - Коэффициент плотности застройки – отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка.
  - Допускается блокирование любых зданий, расположенных на смежных земельных участках, при условии согласия собственников этих зданий и земельных участков. При блокировании зданий не применяются минимальные отступы от границ земельного участка и от блокируемого здания.
  - Расстояние между жилым строением (или домом) и границей соседнего участка измеряется от цоколя дома или от стены дома (при отсутствии цоколя), если элементы дома (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более чем на 50 см от плоскости стены. Если элементы выступают более чем на 50 см, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элементы второго этажа, расположенные на столбах и др.).
  - Допускается блокировка хозяйственных построек к основному строению.
  - Допускается сокращать до 1 метра минимальный отступ от границ земельного участка для индивидуального жилищного строительства до основного строения в условиях сложного рельефа при соблюдении нормативных показателей пожарной безопасности.
  - Вспомогательные строения и сооружения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.
  - Расстояния от окон жилых помещений до хозяйственных и прочих строений, расположенных на соседних участках, должны быть не менее 6 м.
  - Требования к ограждениям земельных участков:
  1. Со стороны улиц ограждения должны быть прозрачными; высота ограждений со стороны улиц не должна превышать 1,2 метра. Цвет, материал и высота ограждений в пределах одного квартала должны быть единообразными.
  2. Не допускается использование в качестве материалов ограждения земельных участков профилированного листа, сетки-рабицы, кирпича, профнастила.



- 10.3. Не допускается устройство сплошных ограждений между смежными земельными участками. В целях недопущения затенения территории допускается устройство ограждений с просветом, составляющим 50%. Высота ограждений между смежными земельными участками не должна превышать 1,6 м. Для дополнительного разграничения участков допускается использовать вертикальное озеленение.
11. Не допускается использование кровельных материалов ярких оттенков (красного, желтого, зеленого, синего цветов). Допускается применение кровельных материалов серо-коричневой цветовой гаммы.



12. Применение свайных фундаментов при строительстве объектов капитального строительства:

12.1. В случае использования в проектом решении на строительство объекта капитального строительства свайных фундаментов, их проектирование должно осуществляться на основе и с учетом условий существующей застройки и влияния на нее нового строительства.

12.2. Свайные фундаменты следует проектировать на основе результатов инженерных изысканий, выполненных в соответствии с требованиями СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96»; СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства» и раздела 5 СП 24.13330.2021 «Свод правил. Свайные фундаменты. СНиП 2.02.03-85».

12.3. Выполненные инженерные изыскания должны обеспечить не только изучение инженерно-геологических условий нового строительства, но и получение необходимых данных для проверки влияния устройства свайных фундаментов на существующие сооружения и окружающую среду, а также для проектирования, в случае необходимости усиления оснований и фундаментов существующих сооружений.

12.4. Проектирование свайных фундаментов без соответствующих достаточных данных не допускается.

12.5. Проектная документация на объект капитального строительства с применением свайных фундаментов должна содержать специальные разделы:

12.5.1. Воздействие устройства свайных фундаментов на существующие здания и окружающую среду;

12.5.2. Мероприятия по усилению фундаментов существующих сооружений, либо по предотвращению воздействия на существующие сооружения и окружающую среду.

12.6. При проектировании объектов должны приниматься такие решения, при которых максимально используется несущая способность грунта.

12.7. Свайные фундаменты должны проверяться на безопасность по условиям воздействия на конструкции близлежащих зданий и сооружений, а также на безопасность по условию смещения грунта вокруг погружаемых свай.

12.8. Не допускается применение забивных свай при строительстве и реконструкции зданий и сооружений. В случае необходимости применения свайных фундаментов, они могут быть заменены на буровые либо вдавливаемые сваи, погружаемые специальными сваевдавляющими установками.

12.9. В случае, если при проведении застройщиком строительных работ по устройству свайных фундаментов без выполнения необходимых инженерно-геологических изысканий, разработки необходимых разделов проектной документации, отклонения от проектного решения, в результате воздействия на существующие здания от строительного процесса по устройству свай у существующих зданий появляются строительные дефекты, оплата ремонтно-восстановительных работ, а в случае необходимости – работ по реконструкции зданий, осуществляется за счет средств застройщика, в результате проведения работ которым возникли дефекты на существующих зданиях.

13. При проектировании подъездов, подходов к территории индивидуальных жилых домов, необходимо использовать материалы покрытия, аналогичные материалу покрытия, применяемому для устройства тротуаров, пешеходных дорожек улиц, на примыкании к которым расположены земельные участки индивидуальных жилых домов.

14. Внешние блоки кондиционеров допускается размещать: на кровлях или террасах; в специальных углублениях на фасаде здания; в закрытых коробах, которые должны соответствовать единому стилистическому и колористическому решению на протяжении всего фасада.

15. Перголы, навесы, размещенные с целью защиты автомобилей от солнца, должны сочетаться со стилистикой фасада зданий и ограждений.

16. Организация рельефа является составной частью внешнего благоустройства территорий и осуществляется на основе проектов, согласованных с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

Организацию рельефа следует ориентировать на максимальное сохранение существующего рельефа, почвенного покрова, имеющих зеленых насаждений. Изменение общего рельефа участка, осуществляемое путем выемки или насыпи грунта, ведущее к изменению существующей водоотводной (дренажной) системы, к заболачиванию (переувлажнению) смежных участков или нарушению иных законных прав и интересов их владельцев, не допускается.

При необходимости изменения рельефа должны быть выполнены мероприятия по недопущению возможных негативных последствий.

Работы по изменению рельефа земельного участка, в случае если насыпь или подсыпка грунта будет составлять более 50 см, допускается проводить при наличии письменного согласия собственников соседних (смежных) земельных участков и проекта на данный вид работ, согласованного с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

17. Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства, размещаемых в пределах данной территориальной зоны, подлежит рассмотрению на Архитектурной комиссии при Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Архитектурная комиссия), с последующим получением согласования от администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Администрация).

Для согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:

- наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);
- фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в слу-

чае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом); в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.

К заявлению, прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:

- пояснительная записка;
- схема планировочной организации земельного участка;
- объемно-планировочные и архитектурные решения.

По результатам рассмотрения разделов проектной документации Архитектурной комиссией, Администрацией принимается решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются инициатору в течение 7 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были представлены.

1.4. Дополнить примечания части 5 статьи 12 пунктом 17 в следующей редакции:  
 «17. Цвет рамы профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонирует с цветом оконных рам.».

1.5. Дополнить примечания части 7 статьи 12 пунктом 18 в следующей редакции:  
 «18. Цвет рамы профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонирует с цветом оконных рам.».

1.6. Дополнить примечания части 9 статьи 12 пунктами 8, 9 в следующей редакции:  
 «8. Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства, размещаемых в пределах данной территориальной зоны, подлежит рассмотрению на Архитектурной комиссии при Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Архитектурная комиссия), с последующим получением согласования от администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Администрация).

Для согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:

- наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);
- фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);
- наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.

К заявлению, прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:

- пояснительная записка;
- схема планировочной организации земельного участка;
- объемно-планировочные и архитектурные решения.

По результатам рассмотрения разделов проектной документации Архитектурной комиссией, Администрацией принимается решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются инициатору в течение 7 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были представлены.

9. Цвет рамы профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонирует с цветом оконных рам.».

1.7. Дополнить примечания части 11 статьи 12 пунктом 9 в следующей редакции:  
 «9. Цвет рамы профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонирует с цветом оконных рам.».

1.8. Дополнить примечания части 13 статьи 12 пунктом 8 в следующей редакции:  
 «8. Цвет рамы профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонирует с цветом оконных рам.».

1.9. Дополнить примечания части 4 статьи 13 пунктом 8 в следующей редакции:  
 «8. Цвет рамы профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонирует с цветом оконных рам.».

1.10. Дополнить примечания части 6 статьи 13 пунктом 8 в следующей редакции:  
 «8. Цвет рамы профиля антимоскитной сетки должен быть идентичен цвету оконной рамы. Не допускается использование антимоскитных сеток, цвет профилей которых диссонирует с цветом оконных рам.».

- 1.11. Изложить карту градостроительного зонирования в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему решению.
- 1.12. Изложить карту зон с особыми условиями использования территории в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

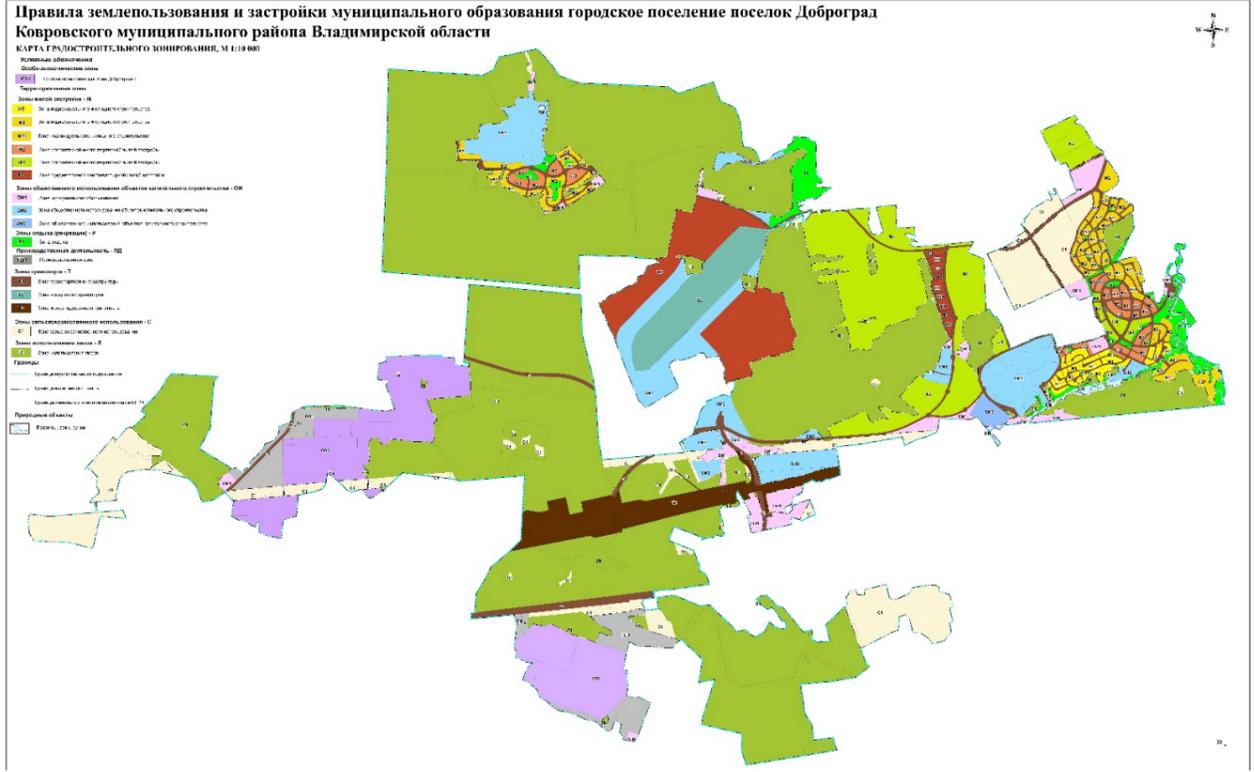
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района**  
**М.А. Зуйков**

**Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района**  
**А.Н. Сипач**

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от №

«Приложение № 1 к Правилам землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области



Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от №

«Приложение № 2 к Правилам землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.08.2024

№ 35

«О направлении проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области в Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Заключением о результатах публичных слушаний от 11.06.2024 №6/н по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, распоряжаюсь:

1. Согласовать проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (приложение) и направить его в Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области;
2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

А.Н. Сипач

Приложение к Распоряжению Администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград от №

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ П. ДОБРОГРАД

Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34:

- 1.1. Изменить максимальные параметры предельных размеров земельных участков для вида разрешенного использования «индивидуальное жилищное строительство» зоны индивидуального жилищного строительства Ж2\* части 7 статьи 12 строка 2 пункта 1 в следующей редакции: максимальный размер земельного участка – 0,25 га

1.	Предельные размеры земельных участков для:		
	- индивидуального жилищного строительства	0,01 га	0,25 га

- 1.2. Дополнить статью 12 градостроительным регламентом зоны индивидуального жилищного строительства Ж2\* в следующей редакции:

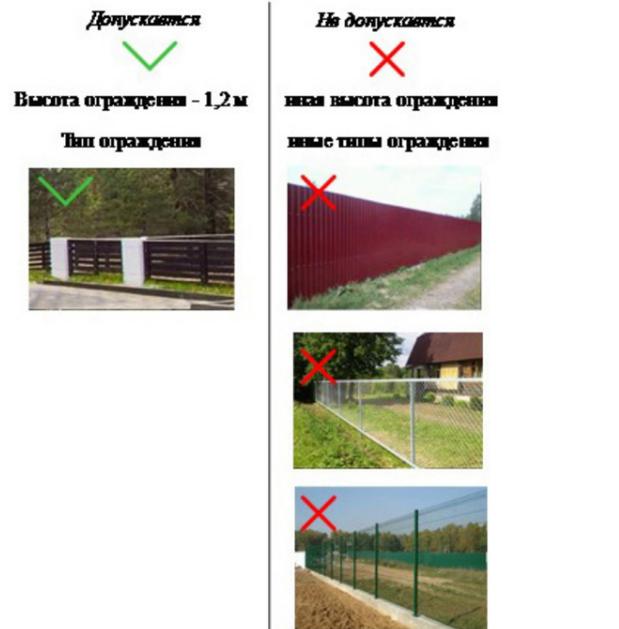
№	Виды разрешенного использования по классификации	Описание вида разрешенного использования земельного участка
наименование	код	
<b>Основные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж2*</b>		
1.	Для индивидуального жилищного строительства	2.1. Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивания сельскохозяйственных культур; размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек
2.	Коммунальное обслуживание	3.1. Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2
3.	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0. Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2
4.	Улично-дорожная сеть	12.0.1. Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной инфраструктуры; размещение придорожных стоек (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств
5.	Благоустройство территории	12.0.2. Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
6.	Отдых (рекреация)	5.0. Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности, создание и уход за городскими лесами, скверами, парками, озерами, водохранилищами, пляжами, а также обустройство мест отдыха в них. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1 - 5.5
<b>Условно-разрешенные виды использования территориальной зоны Ж2*</b>		
1.	Деловое управление	4.1. Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг; а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
<b>Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны Ж2*</b>		
1.	Благоустройство территории	12.0.2. Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

- 1.3. Дополнить градостроительный регламент зоны индивидуального жилищного строительства Ж2\* статьи 12 пунктом (таблицей) «Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж2\* и пре-

дельные параметры разрешенного использования недвижимости» в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Показатель	
		Минимальный	Максимальный
1.	Предельные размеры земельных участков для:		
	- индивидуального жилищного строительства	0,01 га	0,8 га
	- коммунального обслуживания	не регламентируется	
	- улично-дорожной сети	не регламентируется	
	- благоустройства территории	не регламентируется	
2.	Кoeffициент застройки		
	- индивидуального жилищного строительства;	не регламентируется	0,65
3.	Кoeffициент плотности застройки для:		
	- индивидуального жилищного строительства	не регламентируется	0,42
4.	Минимальные отступы от фронтальной границы земельного участка:		
	До основного строения;	не регламентируется	
5.	Минимальные отступы от границ земельных участков для:		
	- индивидуального жилищного строительства:		
	До основного строения	3 м	
	До хозяйственных и прочих строений;	2 м	
	До открытой створки	1 м	
6.	Предельное количество этажей или предельная высота для:		
	- индивидуального жилищного строительства	не более 3	
7.	Количество надземных этажей	не более 3	
	- коммунального обслуживания	не регламентируется	
8.	Количество надземных этажей	не более 3	
	- остальных основных и условно-разрешенных видов использования	не регламентируется	

- Примечания:
1. Если предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства прямо не указаны, то такие предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства считаются неуставленными.
  2. Кoeffициент застройки – отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка.
  3. Кoeffициент плотности застройки – отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка.
  4. Допускается блокирование любых зданий, расположенных на смежных земельных участках, при условии согласия собственников этих зданий и земельных участков. При блокировании зданий не применяются минимальные отступы от границ земельного участка и от блокируемого здания.
  5. Расстояние между жилым строением (или домом) и границей соседнего участка измеряется от цоколя дома или от стены дома (при отсутствии цоколя), если элементы дома (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более чем на 50 см от плоскости стены. Если элементы выступают более чем на 50 см, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элементы второго этажа, расположенные на столбах и др.).
  6. Допускается блокировка хозяйственных построек к основному строению.
  7. Допускается сокращать до 1 метра минимальный отступ от границ земельного участка для индивидуального жилищного строительства до основного строения в условиях сложного рельефа при соблюдении нормативных показателей пожарной безопасности.
  8. Вспомогательные строения и сооружения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.
  9. Расстояния от окон жилых помещений до хозяйственных и прочих строений, расположенных на соседних участках, должно быть не менее 6 м.
  10. Требования к ограждениям земельных участков:
  - 10.1. Со стороны улиц ограждения должны быть прозрачными; высота ограждений со стороны улиц не должна превышать 1,2 метра. Цвет, материал и высота ограждений в пределах одного квартала должны быть единообразными.
  - 10.2. Не допускается использование в качестве материалов ограждения земельных участков профилированного листа, сетки-рабицы, кирпича, профнастила.



- 10.3. Не допускается устройство сплошных ограждений между смежными земельными участками. В целях недопущения затенения территории допускается устройство ограждений с просветом, составляющим 50%. Высота ограждений между смежными земельными участками не должна превышать 1,6 м. Для дополнительного разграничения участков допускается использовать вертикальное озеленение.
11. Не допускается использование кровельных материалов ярких оттенков (красного, желтого, зеленого, синего цветов). Допускается применение кровельных материалов серо-коричневой цветовой гаммы.

Допускается Не допускается



12. Применение свайных фундаментов при строительстве объектов капитального строительства:

12.1. В случае использования в проектом решении на строительство объекта капитального строительства свайных фундаментов, их проектирование должно осуществляться на основе и с учетом условий существующей застройки и влияния на нее нового строительства.

12.2. Свайные фундаменты следует проектировать на основе результатов инженерных изысканий, выполненных в соответствии с требованиями СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96»; СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства» и раздела 5 СП 24.13330.2021 «Свод правил. Свайные фундаменты. СНИП 2.02.03-85».

12.3. Выполненные инженерные изыскания должны обеспечить не только изучение инженерно-геологических условий нового строительства, но и получение необходимых данных для проверки влияния устройства свайных фундаментов на существующие сооружения и окружающую среду, а также для проектирования, в случае необходимости усиления оснований и фундаментов существующих сооружений.

12.4. Проектирование свайных фундаментов без соответствующих достаточных данных не допускается.

12.5. Проектная документация на объект капитального строительства с применением свайных фундаментов должна содержать специальные разделы:

12.5.1. Воздействие устройства свайных фундаментов на существующие здания и окружающую среду;

12.5.2. Мероприятия по усилению фундаментов существующих сооружений, либо по предотвращению воздействия на существующие сооружения и окружающую среду.

12.6. При проектировании объектов должны приниматься такие решения, при которых максимально используется несущая способность грунта.

12.7. Свайные фундаменты должны проверяться на безопасность по условиям воздействия на конструкции близлежащих зданий и сооружений, а также на безопасность по условию смещения грунта вокруг погружаемых свай.

12.8. Не допускается применение забивных свай при строительстве и реконструкции зданий и сооружений. В случае необходимости применения свайных фундаментов, они могут быть заменены на буровые либо вдавливаемые сваи, погружаемые специальными сваевдавляющими установками.

12.9. В случае, если при проведении застройщиком строительных работ по устройству свайных фундаментов без выполнения необходимых инженерно-геологических изысканий, разработки необходимых разделов проектной документации, отклонения от проектного решения, в результате воздействия на существующие здания от строительного процесса по устройству свай у существующих зданий появляются строительные дефекты, оплата ремонтно-восстановительных работ, а в случае необходимости – работ по реконструкции зданий, осуществляется за счет средств застройщика, в результате проведения работ которым выявлены дефекты на существующих зданиях.

13. При проектировании подъездов, подходов к территории индивидуальных жилых домов, необходимо использовать материалы покрытия, аналогичные материалам покрытия, применяемым для устройства тротуаров, пешеходных дорожек улиц, на прилегающих к которым расположены земельные участки индивидуальных жилых домов.

14. Внешние блоки кондиционеров допускается размещать на кровлях или террасах; в специальных углублениях на фасаде здания; в закрытых коробах, которые должны соответствовать единому стилистическому и колористическому решению на протяжении всего фасада.

15. Перголы, навесы, размещенные с целью защиты автомобилей от солнца, должны сочетаться со стилистикой фасада зданий и ограждений.

16. Организация рельефа является составной частью внешнего благоустройства территории и осуществляется на основе проектов, согласованных с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

Организацию рельефа следует ориентировать на максимальное сохранение существующего рельефа, почвенного покрова, имеющихся зеленых насаждений.

Изменение общего рельефа участка, осуществляемое путем выемки или насыпи грунта, ведущее к изменению существующей водоотводной (дренажной) системы, к заболачиванию (перевлажнению) смежных участков или нарушению иных законных прав и интересов их владельцев, не допускается.

При необходимости изменения рельефа должны быть выполнены мероприятия по недопущению возможных негативных последствий.

Работы по изменению рельефа земельного участка, в случае если насыпь или подсыпка грунта будет составлять более 50 см, допускается проводить при наличии письменного согласия собственников соседних (смежных) земельных участков и проекта на данный вид работ, согласованного с администрацией муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

1. Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства, размещаемых в пределах данной территориальной зоны, подлежит рассмотрению на Архитектурной комиссии при Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Архитектурная комиссия), с последующим получением согласования от администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Администрация).

Для согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:

- а) наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);
- б) фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);
- в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.

К заявлению, прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:

- а) пояснительная записка;
- б) схема планировочной организации земельного участка;
- в) объемно-планировочные и архитектурные решения.

По результатам рассмотрения разделов проектной документации Архитектурной комиссией, Администрацией принимается решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются инициатору в течение 7 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были представлены.

- 1.4. Изменить графическую часть карт градостроительного зонирования и зон с особыми условиями использования территории, в следующей редакции:



проекции; приемник радиовещания.

- Класс оборудуется следующими средствами:
- классификация чрезвычайных ситуаций;
- права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;
- сигналы оповещения и действий по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- порядок и правила проведения эвакуации;
- оказание само- и взаимопомощи;
- действия населения по предупреждению террористических акций.

Учебное имущество:

- противогазы гражданские для взрослых и детей -3-5 шт.;
- камера защитная детская - 1 шт.;
- респираторы - 2 шт.;
- средства защиты кожи - 1-2 компл.;
- дозиметры бытовые - 2-3 шт.;
- аптечка индивидуальная АИ - 1 шт.;
- огнетушители (разные) - 1-2 шт.;
- ватно-марлевые повязки (ВМП) - 2-3 шт.;
- противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) - 2-3 шт.;
- пакет перевязочный индивидуальный (ПГИ) - 2-3 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;

- аптечка первой медицинской помощи.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеороликов, слайдов, диaposитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Вестник МЧС России» и «Военные знания», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в район его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к пунктам, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

Документация:

- 1. Постановление администрации Ивановского сельского поселения о создании УКП на территории поселения.
2. Постановление глав администраций поселений, расположенных на территории Ковровского района о создании УКП на территории муниципального образования.
3. Положение об УКП.
4. План работы УКП на год.
5. Распорядок дня работы УКП.
6. График дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.
7. Расписание занятий и консультаций на год.
8. Журналы учета занятий и консультаций.
9. Журнал персонального учета населения, прошедшего обучения на УКП.
10. Списки неработающего населения с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

Обязанности начальника (организатора, консультанта) УКП

Начальник (организатор, консультант) УКП подчиняется главе муниципального образования поселения, при котором создан УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Он обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном главой муниципального образования поселения;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения в закрепленных за УКП населенных пунктах;
- Составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его главе муниципального образования;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с МКУ «Управление ГО и МТО Ковровского района» и курсами ГО МКУ «УГОЧС» г. Коврова.

Приложение № 2 к постановлению администрации Ивановского сельского поселения от 12.08.2024 № 67

Программа обучения по ГО и ЧС для проведения занятий с неработающим населением

Table with 3 columns: № п/п, Наименование тем, Количество часов. Contains 12 rows of training topics and durations.

ПРОЕКТ

Российская Федерация Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

№

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях приведения Устава муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области в соответствие с требованиями федерального законодательства, Совет народных депутатов решил:

- 1. Внести в Устав муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района, принятый решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района от 10.06.2008 №5/1 (в редакции решения Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 02.02.2010г. № 2/1, 12.05.2010г. № 8/1, 18.10.2010г. № 11/1, 13.12.2011г. № 8/1, 26.11.2012 № 7/1, 04.10.2013 № 9/1, 30.12.2013 №12/2, 16.01.2015 № 1/1, 27.02.2015 № 4/1, 28.08.2015г. № 8/1, 23.05.2016 № 4/1, 28.12.2016г. № 15/4, 25.05.2017г. № 6/2, 29.12.2017г. № 16/2, 11.05.2018г. № 5/1, 16.08.2018 № 9/1, 05.12.2018 № 13/2, 19.03.2019 №3/1, от 04.12.2019 №16/1; от 03.12.2020 №11/3, 16.02.2021 №2/2, 18.01.2022 №1/3, 18.03.2022 №4/3, от 22.12.2022 № 18/2, 03.02.2023 № 2/2., 12.07.2024 №11/3) следующие изменения и дополнения:

1.1. В преамбуле Устава муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области словосочетание «Устав муниципального образования Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области заменить на «Устав муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского муниципального района Владимирской области».

1.2. Пункт 7 части 3 статьи 5 Устава изложить в следующей редакции: «7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обозначения муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Ивановского сельского поселения официальной информации;».

1.3. Часть 2 статьи 6 Устава изложить в следующей редакции: «3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий субъекта Российской Федерации в пределах субвенций, предоставленных Ивановскому сельскому поселению в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.».

1.4. Часть 2 статьи 12.1 Устава дополнить абзацем следующего содержания: «При решении вопросов, предусмотренных пунктом 3 части 1 настоящей статьи, в ходе граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.».

1.5. Часть 7 статьи 24 Устава дополнить пунктом 9.1 следующего содержания: «9.1) приобретения им статуса иностранного агента.».

1.6. Статью 24 дополнить частью 4.3. следующего содержания:

«4.3. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия

коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.7. Статью 30 Устава дополнить частью 7.1. следующего содержания: «7.1. Глава местной администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.8. Пункт 32 части 1 статьи 31 Устава изложить в следующей редакции: «32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Ивановском сельском поселении;».

1.9. Статью 42 изложить в следующей редакции: «Статья 42. Порядок обновления и вступления в силу муниципальных правовых актов.

1. Муниципальные нормативные правовые акты Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Ивановское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования. Иные решения Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом решении.

2. Муниципальные нормативные правовые акты администрации Ивановского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Ивановское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования. Иные постановления администрации Ивановского сельского поселения подлежат официальному опубликованию и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении.

3. Постановления и распоряжения главы Ивановского сельского поселения вступают в силу со дня подписания, если иное не указано в самом распоряжении.

4. Правовые акты, принятые на местном референдуме, вступают в силу со дня признания референдума состоявшимся.

5. Под обновлением муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления понимается официальное опубликование муниципального правового акта.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании (официальном информационном бюллетене) «Вестник Ковровского района» (газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области, свидетельство ЭЛ № ФС 77-73248 от 12 июля 2018 года), распространяемом в Ивановском сельском поселении.

Дополнительным способом обновления муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления является их размещение на официальном сайте администрации Ковровского района Владимирской области в сети «Интернет».

Для дополнительного опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органов местного самоуправления вправе также использовать портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://pravo-minjust.ru, свидетельство о регистрации СМЭЛ № ФС77- 72471 от 05.03.2018).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований и вступает в силу после официального опубликования.

Глава Ивановского сельского поселения В. М. Емелина

Российская Федерация Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района РЕШЕНИЕ

Решение о внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения «О бюджете Ивановского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Рассмотрев представление главы администрации Ивановского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в бюджет Ивановского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 21.12.2023 г. №18/1 «О бюджете Ивановского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивановского сельского поселения на 2024 год:

- прогнозируемый общий объем доходов в сумме 56 450,2 тыс. рублей;
- общий объем расходов в сумме 56 450,2 тыс. рублей;
- прогнозируемый дефицит бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ивановского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

- резервный фонд в размере 10,0 тыс. руб.

1.2. Приложения №№ 1, 3, 5, 12 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1, 2-4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского сельского поселения Ковровского района В. М. Емелина

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от №

Поступление доходов в бюджет Ивановского сельского поселения на 2024 год тыс. руб.

Table with 4 columns: Код, Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвиды доходов, классификации операций сектора государственного управления, Сумма. Contains 20 rows of budget items.

Table with 4 columns: Код, Наименование, Сумма, Единица измерения. Contains 40 rows of budget items, including categories like 'ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА' and 'ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ'.

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 07.08.2024 № 8/1

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2024 год

Table with 7 columns: № п.п., Наименование, ЦСР, Кол-во расходов, РЗ, Код разряда подраздела, План на 2024 год. Contains 20 rows of budget allocation data.



Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Основное мероприятие - Повышение энергоэффективности системы уличного освещения' and 'Непрограммные расходы органов исполнительной власти'.

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 07.08.2024 №8/1

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА  
расходов бюджета Ивановского сельского поселения  
Ковровского района на 2024 год

Main budget structure table with columns for N.P., Name, and various codes. Includes sections like 'Общегосударственные вопросы', 'Администрация Ивановского сельского поселения', and 'Жилищно-коммунальное хозяйство'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Основное мероприятие - Благоустройство территории' and 'Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства'.

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 07.08.2024 №8/1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, классификации расходов бюджета Ивановского сельского поселения на 2024 год

Summary table of budget allocations by section and sub-section. Includes 'Территориальная избирательная комиссия Ковровского района', 'Общегосударственные вопросы', and 'Жилищно-коммунальное хозяйство'.

Российская Федерация  
Совет народных депутатов  
Ивановского сельского поселения  
Ковровского района  
РЕШЕНИЕ

07.08.2024

№ 8/2

О внесении изменений в решение от 15.12.2023 №17/3 «Об утверждении Программы (прогнозного плана) приватизации объектов муниципальной собственности Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»

В соответствии со статьей 10 Федерального закона № 178-ФЗ от 21.12.2001 "О приватизации государственного и муниципального имущества", с подп. 4 п. 10 ст. 35, п. 3 ст. 51 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.22 Устава муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района, РЕШИЛ:

Table with 4 columns: № п/п, Наименование объекта, Ориентировочная рыночная стоимость, руб., Площадь, кв.м., Плановый срок приватизации. Includes items like 'Нежилое помещение с кадастровым номером 33:07:000702:718'.

Table with 4 columns: №, Описание объекта, Стоимость, Площадь, Плановый срок приватизации. Includes items like 'Нежилое помещение с кадастровым номером 33:07:000804:237'.

2.3. Не подлежат приватизации в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 годов: муниципальные учреждения, имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ивановского сельского поселения Ковровского района, муниципальных служащих, объекты, приватизация которых запрещена законом.

Глава Ивановского сельского поселения В.М. Емелина

Российская Федерация  
Совет народных депутатов  
Ивановского сельского поселения  
Ковровского района  
РЕШЕНИЕ

07.08.2024

№ 8/3

О продаже здания (жилой дом) признанного непригодным для проживания

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Решением Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 05.10.2021 №13/3 «Об утверждении положения о порядке и условиях продажи жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области», Устава муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района РЕШИЛ:

1. Продать, находящееся в собственности Муниципального образования Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, здание (жилой дом) признанный непригодным для проживания с кадастровым номером 33:07:000425:607, общей площадью 75,0 кв.м., расположенный по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), с. Павловское, ул. Шоссейная, д.49.

Глава Ивановского сельского поселения В.М. Емелина

РАСПОРЯЖЕНИЕ  
Администрация Ковровского района

14.08.2024

№ 1121-р

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации: 1. Провести 18.09.2024 года на Единой электронной торговой площадке www.gosetorg.ru аукцион в электронной форме, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, общей площадью 900 кв.м., с кадастровым номером 33:07:000501:491, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель - земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Владимирская область, Ковровский район, МО Малигинское (сельское поселение), п. Малигино, для чего создать комиссию в следующем составе:

Table with 2 columns: Ф.И.О., Должность. Includes 'Тячева Т.В. - зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям», председатель комиссии'.

2. Время начала аукциона с 12:00 ч. 18.09.2024 года, начальная цена ежегодной арендной платы - 3991 руб. без НДС, шаг аукциона (размер повышения цены) - 119 руб. без НДС, задаток - 1197 руб. без НДС. 3. Установить условия аукциона: - к участию в аукционе допускаются только граждане, - один заявитель имеет право подать только одну заявку, - срок аренды земельного участка - 20 лет. 4. Утвердить форму заявки, условия соглашения о задатке и договора аренды согласно приложениям №№ 1, 2 и 3. 5. Опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона и документов, на официальном сайте Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов), на сайте администрации Ковровского района http://www.akvrov.ru/.

Глава администрации Ковровского района В.В. Скореходов

Приложение № 1 к распоряжению администрации Ковровского района № 1121-р от 14.08.2024

Заявка

на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка имеющего местоположение: Владимирская область, Ковровский район, МО Малигинское (сельское поселение), п. Малигино.

площадью 900 кв.м. кадастровый номер 33:07:000501:491

1. Сведения о заявителе-юридическом лице:

1.1 полное наименование заявителя юридического лица в лице действующего на основании

1.2 Юридический адрес

Фактический адрес

1.3 Телефон (факс) для связи:

Адрес электронной почты:

Сведения о заявителе-физическом лице:

1.4 Ф.И.О. Реквизиты и паспортные данные заявителя физического лица Паспорт: серия № выдан

Зарегистрирован по адресу: Телефон (факс) для связи: Адрес электронной почты: Договор поручения (доверенность) № от « » 20 г. Телефон (факс) для связи:

2. Платежные реквизиты для возврата задатка:

Получатель Банк /п/с

к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

**3. Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:**

Обязуюсь:

- соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в Земельном кодексе РФ и информационном сообщении.
- в случае признания победителем аукциона либо единственным его участником заключить договор аренды в установленные аукционной документацией сроки. При признании аукциона несостоявшимся в связи с подачей одной моей заявки, признанной соответствующей требованиям законодательства и аукционной документацией, заключить договор аренды.

**4. Подтверждаю, что:**

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства и ликвидации, деятельность в соответствии с КоАП РФ не приостановлена,
- мне известно, что, подавая настоящую заявку, я несю ответственность за достоверность указанных в заявке и прилагаемых к ней документов сведений, и в случае выявления недостоверности заявленных мной сведений сделка будет признана ничтожной,
- с предоставляемым в аренду земельным участком и документацией знаком.

**5. Согласен:**

- с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники,
- с осуществлением с персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден. Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва.

Претендент вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

К заявке прилагаются документы согласно информационному сообщению.

Подпись претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
М.П. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (подпись)

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
Ковровского района от 14.08.2024 № 1121-р

**Соглашение о задатке**

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области с одной стороны и \_\_\_\_\_

(далее - претендент) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

УЗИЗО Ковровского района, выступая арендодателем земельного участка с кадастровым номером 33:07:000501:491 площадью 900 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), п. Малыгино, установило задаток в размере 30% начальной цены арендной платы **1197** руб. без НДС. Претендент обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635415. Невнесение, либо внесение задатка не в полном объеме на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе является основанием отказа претенденту в принятии заявки.

Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона, а при отзыве претендентом заявки – со дня получения УЗИЗО Ковровского района уведомления об отзыве. УЗИЗО Ковровского района не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент не обратился за задатком лично либо через уполномоченного представителя, а также если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

Задаток не возвращается в случаях:

- если победитель аукциона отказывается либо уклоняется от подписания договора аренды.
- в других установленных законодательством случаях.

Задаток засчитывается в счет оплаты ежегодной арендной платы за земельный участок, установленной по итогам аукциона.

Настоящее соглашение является договором присоединения, считается заключенным и вступает в силу с момента оплаты претендентом задатка.

Приложение № 3  
к распоряжению администрации  
Ковровского района от 14.08.2024 № 1121-р

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
аренды земельного участка**

Город Ковров \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
Владимирской области \_\_\_\_\_

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области в лице заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений ТУ-РЫГИНА Юрия Николаевича действующего на основании распоряжения администрации Ковровского района от 12.04.2017 № 198-р, именуемое в дальнейшем Арендодатель, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, именуемые по договору Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

**1. Предмет договора.**

1.1. По итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, состоявшегося \_\_\_\_\_ 2024г. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 900 кв.м с кадастровым номером 33:07:000501:491, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), п. Малыгино, (далее – участок), разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства.

1.2. На участке расположено: объектов недвижимости не имеется.

**2. Размер и условия внесения арендной платы.**

2.1. Размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды за первый год и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. Арендная плата НДС не облагается. За второй и каждый последующий год плата увеличивается на коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

2.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально \_\_\_\_\_ в течение срока аренды с обязательным указанием в платежных документах номера и даты договора путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635415.

Арендатор вправе внести арендную плату до указанных в настоящем пункте сроков. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления на указанный в настоящем пункте счет.

2.3. Размер ежегодной арендной платы изменяется не чаще одного раза в год Арендодателем без внесения соответствующих изменений в договор в одностороннем порядке на размер уровня инфляции, установленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и принимается Арендатором в безусловном порядке.

**3. Права и обязанности Сторон.**

3.1. Арендодатель имеет право:

- требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе неиспользования Арендатором земельного участка, использования его не по целевому назначению (разрешенному использованию), использования способами, приводящими к его порче, не внесения

арендной платы более двух сроков подряд, нарушения других условий договора, - отказать от договора в случаях, установленных законодательством. По истечении 3 месяцев с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя договор считается прекратившим свое действие, - на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора, - на возмещение убытков, причиненных ухудшением участка и экологии в результате деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору участок по акту приема-передачи,
- своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы,
- в установленном порядке зарегистрировать аренду, прекращение аренды, а также изменения и дополнения к настоящему договору не позднее 1 месяца с момента подписания договора либо дополнительного соглашения к нему.

3.3. Арендатор имеет право:

- использовать участок на условиях, установленных договором.

3.4. Арендатор обязан:

- выполнять в полном объеме все условия договора,
- использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;
- осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;
- своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договором;
- уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату;
- соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- не допускать загрязнения, захламления, деградации и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;
- обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на участок;
- письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении участка при досрочном его освобождении не позднее чем за 1 (один) месяц;
- выполнять работы по благоустройству по согласованию с Арендодателем и администрацией поселения, на территории которого расположен участок;
- письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, совершении сделок и переводе прав на объекты (доли в праве, части объектов), расположенные на арендуемом земельном участке;
- возратить Арендодателю земельный участок по акту в случае окончания действия договора либо получения от Арендодателя уведомления об отказе в установленных законодательством случаях от договора;
- выполнять иные требования, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области и района.

**4. Ответственность Сторон.**

4.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

4.2. За неуплату арендной платы, нарушение срока ее оплаты Арендатор оплачивает Арендодателю пени из расчета 0.1 % суммы невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки;

4.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия, изменение, расторжение и прекращение договора.**

5.1. Срок действия договора 20 (двадцать) лет.

5.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и подлежит государственной регистрации.

5.3. Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

Изменения и дополнения, а также прекращение аренды в соответствии с дополнительными соглашениями к договору, аренда по которому зарегистрирована в установленном порядке, также подлежат государственной регистрации. Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.

5.5. При истечении срока действия договора, его расторжении, отказе Арендодателя от договора в установленных случаях Арендатор обязан возратить Арендодателю участок в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению и разрешенному использованию, по передаточному акту.

5.6. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды участка без проведения торгов.

**6. Дополнительные условия.**

6.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 2 – Арендодателю, 1 – Арендатору.

6.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

**Извещение о проведении аукциона в электронной форме**

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации.

**1. Общие положения.**

Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжение администрации Ковровского района от 14.08.2024 № 1121-р «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Организатор аукциона – Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области.

Организатор электронных торгов – АО «Единая электронная торговая площадка», адрес (www.roseltorg.ru)

Время приема заявок круглосуточно по адресу: www.roseltorg.ru  
Начало приема заявок: 19 августа 2024 года с 10:00 часов  
Окончание приема заявок: 13 сентября 2024 года до 09:00 часов  
Определение участников: 16 сентября 2024 года до 17:00 часов

Проведение аукциона (дата и время проведения аукциона) 18 сентября 2024 с 12:00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка», адрес (www.roseltorg.ru).

**2. Сведения о предмете аукциона.**

Предмет аукциона: земельный участок с кадастровым номером 33:07:000501:491, площадью 900 кв. м, адрес (описание местоположения): Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), п. Малыгино, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства. (далее - Участок).

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения от 22.12.2009 № 11/23, Участок находится в территориальной зоне Ж1 – зона для индивидуального жилищного строительства.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Правилами землепользования и застройки Малыгинского сельского поселения, ознакомиться с которыми можно на официальном сайте администрации Ковровского района www.akvo.ru (вкладка «Градостроительная деятельность», раздел «Правила землепользования и застройки»).

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – ответы АО «Газпром газораспределение Владимир» и ООО «Комсервис» приложены к настоящему извещению.

Ежегодная арендная плата: **3 991** (три тысячи девятьсот девяносто один) рубль без учета НДС.

«Шаг аукциона»: установлен в размере 3% начальной цены предмета аукциона и составляет **119** (сто девятнадцать) рублей.

Размер задатка – 30% начальной цены предмета аукциона на право заключе-

ния договора аренды земельного участка и составляет **1 197** (одна тысяча сто девяносто семь) рублей.

Срок аренды земельного участка – 20 (двадцать) лет.

**3. Условия участия в электронных торгах.**

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру аккредитации и регистрации в соответствии с регламентом электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка». Регламент электронной площадки, а также инструкции по работе с электронной площадкой размещены на сайте оператора площадки www.roseltorg.ru.

**4. Форма заявки на участие в торгах, порядок ее приема.**

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды земельного участка размещены на официальном сайте администрации Ковровского района www.akvo.ru и сайте www.torgi.gov.ru.

Место подачи и приема заявок: электронная торговая площадка акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе в электронной форме по установленной форме (форма заявки приложена к документации аукциона) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае, если от имени Заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Заявителя подписана лицом уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представленных одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны заявителем или его представителем электронной цифровой подписью.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки) с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

**5. Порядок внесения и возврата задатка.**

Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области (Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района л/с 04283Р08410), наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635408, согласно условиям прилагаемого соглашения о задатке.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном в извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней до дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

**6. Порядок определения участников торгов.**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников торгов организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей.

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками торгов.

Заявитель не допускается к участию в торгах в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или предоставления недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в торгах;
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником торгов, становится участником аукциона с даты подписания, организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте торгов не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

**7. Порядок проведения аукциона и определение победителя.**

В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками.

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, 3% от начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

Проведение аукциона осуществляется в день и ввремя, указанные, в информационном сообщении.

В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения аукциона участники вправе подать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину равную «шагу аукциона».

В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение, то время для представления следующих предложений не увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения, то аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается. В этом случае временное окончание представления предложений о цене предмета аукциона является временем завершения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Электронный журнал проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение 1 (одного) часа с момента завершения аукциона для подведения комиссией результатов аукциона путем оформления протокола о результатах аукциона.

После завершения аукциона оператор электронной площадки размещает протокол о результатах аукциона на электронной площадке.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения

электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 настоящего Кодекса заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

С победителя электронного аукциона оператором электронной площадки АО «Единая электронная площадка» допускается взимание платы – 1% от начальной цены договора, но не более чем 5000,00 рублей без учета НДС. Сведения о размере взимаемой платы размещены в сети «Интернет» по адресу <https://www.roseltorg.ru/rates/corp-sale>.

#### 8. Порядок и сроки заключения договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель допущен к участию в аукционе и признан участником, организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор аукциона направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка победителю аукциона не был им подписан и представлен организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления организатором аукциона проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил организатору аукциона указанный договор, организатор аукциона направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил организатору аукциона подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрация Ковровского района

14.08.2024

№ 1116-р

### О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации:

1. Провести 18.09.2024 года на Единой электронной торговой площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) аукцион в электронной форме, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, общей площадью 50 кв.м., с кадастровым номером 33:07:000335:875, вид разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское сельское поселение, п. Новый, для чего создать комиссию в следующем составе:

Ткачева Т.В.	Зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям», председатель комиссии.
Члены комиссии:	
Милиева О.М.	Заместитель начальника УЗИЗО
Сидорова Е.В.	ведущий инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».
Мальшова М.В.	зам.директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».
Калачева И.В.	директор МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».

2. Время начала аукциона с 09-00 ч. 18.09.2024, начальная цена ежегодной арендной платы – **230,69** руб. без НДС, шаг аукциона (размер повышения цены) – **6,92** руб. без НДС, задаток – **69** руб. без НДС.

3. Установить условия аукциона:

- к участию в аукционе допускаются граждане и юридические лица,
  - один заявитель имеет право подать только одну заявку,
  - срок аренды земельного участка – 3 года.
4. Утвердить форму заявки, условия соглашения о задатке и договора аренды согласно приложениям №№ 1, 2 и 3.

5. Опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона и документов, на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – Официальный сайт торгов), на сайте администрации Ковровского района <http://www.akvvo.ru/>.

#### Глава администрации Ковровского района

В.В.Скорородов

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
Ковровского района от 14.08.2024 № 1116-р

#### Заявка

на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка имеющего местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское сельское поселение, п. Новый

площадью 50 кв.м., кадастровый номер 33:07:000335:875

#### 1.Сведения о заявителе-юридическом лице:

1.1 \_\_\_\_\_  
полное наименование заявителя юридического лица  
в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_ ИИН \_\_\_\_\_

1.2 Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Фактический адрес \_\_\_\_\_

1.3 Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

#### Сведения о заявителе-физическом лице:

1.4 Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Реквизиты и паспортные данные заявителя физического лица  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
Телефон (факс) для связи \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Договор поручения (доверенность) № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_

#### 2. Платежные реквизиты для возврата задатка:

Получатель \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

#### 3.Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:

Обязуюсь:  
- соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в Земельном кодексе РФ и информационном сообщении.  
- в случае признания победителем аукциона либо единственным его участником заключить договор аренды в установленные аукционной документацией сроки. При признании аукциона несостоявшимся в связи с подачей одной моей заявки, признанной соответствующей требованиям законодательства и аукционной документации, заключить договор аренды.

#### 4. Подтверждаю, что:

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства и ликвидации,  
- деятельность в соответствии с КоАП РФ не приостановлена,  
- мне известно, что, подавая настоящую заявку, я несу ответственность за достоверность указанных в заявке и прилагаемых к ней документах сведений, и в случае выявления недостоверности заявленных мной сведений сделка будет признана ничтожной,  
- с предоставляемым в аренду земельным участком и документацией знаком.

#### 5. Согласен:

- с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и использование средств вычислительной техники,  
- с осуществлением с персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден. Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва.

Претендент вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

К заявке прилагаются документы согласно информационному сообщению.

Подпись претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
Ковровского района от 14.08.2024 № 116-р

#### Соглашение о задатке

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области с одной стороны и

(далее - претендент) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

УЗИЗО Ковровского района, выступая арендодателем земельного участка с кадастровым номером 33:07:000335:875 площадью 50 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п. Новый, установило задаток в размере 30% начальной цены арендной платы 69 руб. без НДС. Претендент обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области наименования банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635420. Невнесение, либо внесение задатка не в полном объеме на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе является основанием отказа претенденту в принятии заявки.

Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона, а при отзыве претендентом заявки – со дня получения УЗИЗО Ковровского района уведомления об отзыве. УЗИЗО Ковровского района не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент не обратился за задатком лично либо через уполномоченного представителя, а также если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

Задаток не возвращается в случаях:  
- если победитель аукциона отказывается либо уклоняется от подписания договора аренды.

- в других установленных законодательством случаях.

Задаток засчитывается в счет оплаты ежегодной арендной платы за земельный участок, установленной по итогам аукциона.

Настоящее соглашение является договором присоединения, считается заключенным и вступает в силу с момента оплаты претендентом задатка.

Приложение № 3  
к распоряжению администрации  
Ковровского района от 14.08.2024 № 1116-р

ПРОЕКТ

### ДОГОВОР № \_\_\_\_ аренды земельного участка

Город Ковров  
Владимирской области  
Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области в лице заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений ТУ-РЫГИНА Юрия Николаевича действующего на основании распоряжения администрации Ковровского района от 12.04.2017 № 198-р, именуемое в дальнейшем Арендодатель, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, именуемые по договору Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

#### 1. Предмет договора.

1.1. По итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, состоявшегося \_\_\_\_\_ 2024г. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 50 кв.м с кадастровым номером 33:07:000335:875, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское сельское поселение, п. Новый, (далее – участок), разрешенное использование – размещение гаражей для собственных нужд.

1.2. На участке расположено: объектов недвижимости не имеется.

#### 2. Размер и условия внесения арендной платы.

2.1. Размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды за первый год и составляет \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. Арендная плата НДС не облагается. За второй и каждый последующий год плата увеличивается на коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

2.2. Арендная плата вносится Арендатором ежегодно \_\_\_\_\_ в течении срока аренды с обязательным указанием в платежных документах номера и даты договора путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: ИНН

3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области наименования банка: банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области, г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635420.

Арендатор вправе внести арендную плату до указанных в настоящем пункте сроков. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления на указанный в настоящем пункте счет.

2.3. Размер ежегодной арендной платы изменяется не чаще одного раза в год Арендодателем без внесения соответствующих изменений в договор в одностороннем порядке на размер уровня инфляции, установленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и принимается Арендатором в безусловном порядке.

#### 3. Права и обязанности Сторон.

##### 3.1. Арендодатель имеет право:

- требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе неиспользования Арендатором земельного участка, использования его не по целевому назначению (разрешенному использованию), использования способами, приводящими к его порче, не внесения арендной платы более двух сроков подряд, нарушения других условий договора,
- отказаться от договора в случаях, установленных законодательством. По истечении 3 месяцев с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя договор считается прекратившим свое действие,
- на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора,
- на возмещение убытков, причиненных ухудшением участка и экологии в результате деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

##### 3.2. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору участок по акту приема-передачи,
- своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы,
- в установленном порядке зарегистрировать аренду, прекращение аренды, а также изменения и дополнения к настоящему договору не позднее 1 месяца с момента подписания договора либо дополнительного соглашения к нему.

##### 3.3. Арендатор имеет право:

- использовать участок на условиях, установленных договором.

##### 3.4. Арендатор обязан:

- выполнять в полном объеме все условия договора,
- использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;
- осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;
- своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договором;
- уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату;
- соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;
- обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на участок;
- письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении участка при досрочном его освобождении не позднее чем за 1 (один) месяц;
- выполнять работы по благоустройству по согласованию с Арендодателем и администрацией поселения, на территории которого расположен участок;
- письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, совершении сделок и переводе прав на объекты (доли в праве, части объектов), расположенные на арендуемом земельном участке;
- вернуть Арендодателю земельный участок по акту в случае окончания действия договора либо получения от Арендодателя уведомления об отказе в установленных законодательством случаях от договора;
- выполнять иные требования, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области и района.

#### 4. Ответственность Сторон.

- 4.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.
- 4.2. За неуплату арендной платы, нарушение срока ее оплаты Арендатор оплачивает Арендодателю пени из расчета 0.1 % суммы невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.
- 4.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия, изменение, расторжение и прекращение договора.

- 5.1. Срок действия договора три года.
  - 5.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и подлежит государственной регистрации.
  - 5.3. Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.
- Изменения и дополнения, а также прекращение аренды в соответствии с дополнительными соглашениями к договору, аренда по которому зарегистрирована в установленном порядке, также подлежат государственной регистрации.
- Внесение изменений в договор не влечет изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.
- 5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.
  - 5.5. При истечении срока действия договора, его расторжении, отказе Арендодателя от договора в установленных случаях Арендатор обязан возвратить Арендодателю участок в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению и разрешенному использованию, по передаточному акту.
  - 5.6. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды участка без проведения торгов.

#### 6. Дополнительные условия.

- 6.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 2 – Арендодателю, 1 – Арендатору.
- 6.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

#### Извещение о проведении аукциона в электронной форме

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации.

#### 1. Общие положения.

Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжение администрации Ковровского района от 14.08.2024 № 11160-р «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Организатор аукциона – Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области.

Организатор электронных торгов – АО «Единая электронная торговая площадка», адрес ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru))

Время приема заявок круглосуточно по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)  
Начало приема заявок: 19 августа 2024 года с 10:00 часов  
Окончание приема заявок: 13 сентября 2024 года до 09:00 часов  
Определение участников: 16 сентября 2024 года до 17:00 часов  
Проведение аукциона (дата и время проведения аукциона) 18 сентября 2024 с 09-00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка», адрес ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)).

#### 2. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: земельный участок с кадастровым номером 33:07:000335:875, площадью 50 кв. м, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское сельское поселение, п. Новый, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – размещение гаражей для собственных

нужд. (далее - Участок).

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23, Участок находится в территориальной зоне ОИ1 – зона коммунального обслуживания.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения, ознакомиться с которыми можно на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akrvo.ru](http://www.akrvo.ru) (вкладка «Градостроительная деятельность», раздел «Правила землепользования и застройки»).

Ежегодная арендная плата: **230** (двести тридцать) рублей 69 копеек без учета НДС.

«Шаг аукциона»: установлен в размере 3% начальной цены предмета аукциона и составляет **6** (шесть) рублей, 92 копейки.

Размер задатка – 30% начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка и составляет **69** (шестьдесят девять) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 (три) года.

### 3. Условия участия в электронных торгах.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявители необходимо пройти процедуру аккредитации и регистрации в соответствии с регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка». Регламент электронной площадки, а также инструкции по работе с электронной площадкой размещены на сайте оператора площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

### 4. Форма заявки на участие в торгах, порядок ее приема.

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды земельного участка размещены на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akrvo.ru](http://www.akrvo.ru) и сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Место подачи и приема заявок: электронная торговая площадка акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе в электронной форме по установленной форме (форма заявки приложена к документации аукциона) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае, если от имени Заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Заявителя подписана лицом уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представленных одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны заявителем или его представителем электронной цифровой подписью.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки) с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

### 5. Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 03100643000000012800 в УФК по Владимирской области (Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района л/с 04283Р08410), наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635420, согласно условиям прилагаемого соглашения о задатке.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявки на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном в извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней до дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

### 6. Порядок определения участников торгов.

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников торгов организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей.

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками торгов.

- Заявитель не допускается к участию в торгах в следующих случаях:
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
  - не поступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в торгах;
  - подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
  - наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником торгов, становится участником аукциона с даты подписания, организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте торгов не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

### 7. Порядок проведения аукциона и определение победителя.

В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками.

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, 3% от начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течении всего аукциона.

Проведение аукциона осуществляется в день и вовремя, указанные, в информационном сообщении.

В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения аукциона участники вправе подать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину равную «шагу аукциона».

В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения, то аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является

время завершения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Электронный журнал проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение 1 (одного) часа с момента завершения аукциона для проведения комиссией результатов аукциона путем оформления протокола о результатах аукциона.

После завершения аукциона оператор электронной площадки размещает протокол о результатах аукциона на электронной площадке.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона на день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Допускается взаимное оператором электронного аукциона с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 настоящего Кодекса заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

С победителя электронного аукциона оператором электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» допускается взимание платы – 1% от начальной цены договора, но не более чем 5000,00 рублей без учета НДС. Сведения о размере взимаемой платы размещены в сети «Интернет» по адресу <https://www.roseltorg.ru/rates/corp-sale>.

### 8. Порядок и сроки заключения договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель допущен к участию в аукционе и признан участником, организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор аукциона направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка победителю аукциона не был им подписан и представлен организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления организатором аукциона проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил организатору аукциона указанный договор, организатор аукциона направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил организатору аукциона подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации Ковровского района

**14.08.2024 №**

**1117-р**

### О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации:

1. Провести 18.09.2024 года на Единой электронной торговой площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) аукцион в электронной форме, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, общей площадью 45 кв.м., с кадастровым номером 33:07:000335:906, вид разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п. Новый, для чего создать комиссию в следующем составе:

Ткачева Т.В.	зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям», председатель комиссии,
Члены комиссии:	
Ивлиева О.М.	Заместитель начальника УЭИЗО
Спирidonova Е.В.	ведущий инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,
Мальшова М.В.	зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»,
Калачева И.В.	директор МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».

2. Время начала аукциона с 10-00 ч. 18.09.2024 начальная цена ежегодной арендной платы – **207,62 руб. без НДС**, шаг аукциона (размер повышения цены) – **6,22 руб. без НДС**, задаток – **62 руб. без НДС**.

3. Установить условия аукциона:

- к участию в аукционе допускаются граждане и юридические лица,
- один заявитель имеет право подать только одну заявку,
- срок аренды земельного участка – 3 года.

4. Утвердить форму заявки, условия соглашения о задатке и договора аренды согласно приложениям №№ 1, 2 и 3.

5. Опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона и документов, на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – Официальный сайт торгов), на сайте администрации Ковровского района <http://www.akrvo.ru/>.

### Глава администрации Ковровского района

**В.В. Скорходов**

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
Ковровского района от 14.08.2024 № 1117-р

Заявка

на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка имеющего местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п. Новый

площадью 45 кв.м., кадастровый номер 33:07:000335:906

### 1. Сведения о заявителе-юридическом лице:

1.1. \_\_\_\_\_  
полное наименование заявителя **юридического лица**  
в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

1.2 Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

1.3 Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Сведения о заявителе-физическом лице:

1.4 Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Реквизиты и паспортные данные заявителя **физического лица**  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Договор поручения (доверенность) № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ г.

Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_

### 2. Платежные реквизиты для возврата задатка:

Получатель \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

### 3. Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:

Обязуюсь:

- соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в Земельном кодексе РФ и информационном сообщении.

- в случае признания победителем аукциона либо единственным его участником заключить договор аренды в установленные административной документацией сроки. При признании аукциона несостоявшимся в связи с подачей одной моей заявки, признанной соответствующей требованиям законодательства и аукционной документацией, заключить договор аренды.

### 4. Подтверждаю, что:

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства и ликвидации,

- деятельность в соответствии с КоАП РФ не приостановлена,
- мне известно, что, подавая настоящую заявку, я несу ответственность за достоверность указанных в заявке и прилагаемых к ней документах сведений, и в случае выявления недостоверности заявленных мной сведений сделка будет признана ничтожной,

- с предоставляемым в аренду земельным участком и документацией знаком.

### 5. Согласен:

- с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники,

- с осуществлением с персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.

Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва.

Претендент вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели.

К заявке прилагаются документы согласно информационному сообщению.

Подпись претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
Ковровского района

от 14.08.2024 № 1117-р

### Соглашение о задатке

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области с одной стороны и

(далее - претендент) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

УЭИЗО Ковровского района, выступая арендодателем земельного участка с кадастровым номером 33:07:000335:906 площадью 45 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п. Новый, установил задаток в размере 30% начальной цены арендной платы **62 руб. без НДС**. Претендент обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 03100643000000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635420. Невнесение, либо внесение задатка не в полном объеме на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе является основанием отказа претенденту в принятии заявки.

Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона, а при отзыве претендентом заявки – со дня получения УЭИЗО Ковровского района уведомления об отзыве. УЭИЗО Ковровского района не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент не обратился за задатком лично либо через уполномоченного представителя, а также если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

Задаток не возвращается в случаях:

- если победитель аукциона отказывается либо уклоняется от подписания договора аренды.

- в других установленных законодательством случаях.

Задаток засчитывается в счет оплаты ежегодной арендной платы за земельный участок, установленной по итогам аукциона.

Настоящее соглашение является договором присоединения, считается заключенным и вступает в силу с момента оплаты претендентом задатка.

Приложение № 3  
к распоряжению администрации  
Ковровского района

от 14.08.2024 № 1117-р

ПРОЕКТ

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка

Город Ковров \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
Владимирской области \_\_\_\_\_

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области в лице заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений ТУ-РыбГИНА Юрия Николаевича действующего на основании распоряжения администрации Ковровского района от 12.04.2017 № 198-р, именуемое в дальнейшем Арендодатель, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, именуемые по договору Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

### 1. Предмет договора.

1.1. По итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, состоявшегося \_\_\_\_\_2024г. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 45 кв.м с кадастровым номером 33:07:000335:906, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п. Новый, (далее – участок), разрешенное использование – размещение гаражей для собственных нужд.

1.2. На участке расположено: объектов недвижимости не имеется.

## 2. Размер и условия внесения арендной платы.

2.1. Размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды за первый год и составляет \_\_\_ руб. \_\_\_ коп. Арендная плата НДС не облагается. За второй и каждый последующий год плата увеличивается на коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

2.2. Арендная плата вносится Арендатором ежегодно \_\_\_\_\_ в течение срока аренды с обязательным указанием в платежных документах номера и даты договора путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области, г. Владимир, БИК 011708377, КБК 6661110501305000120, ОКТМО 17635420.

Арендатор вправе внести арендную плату до указанных в настоящем пункте сроков. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления на указанный в настоящем пункте счет.

2.3. Размер ежегодной арендной платы изменяется не чаще одного раза в год Арендодателем без внесения соответствующих изменений в договор в одностороннем порядке на размер уровня инфляции, установленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и принимается Арендатором в безусловном порядке.

## 3. Права и обязанности Сторон.

### 3.1. Арендодатель имеет право:

- требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе неиспользования Арендатором земельного участка, использования его не по целевому назначению (разрешенному использованию), использования способами, приводящими к его порче, не внесения арендной платы более двух сроков подряд, нарушения других условий договора,
- отказаться от договора в случаях, установленных законодательством. По истечении 3 месяцев с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя договор считается прекратившим свое действие,
- на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора,
- на возмещение убытков, причиненных ухудшением участка и экологии в результате деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

### 3.2. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору участок по акту приема-передачи,
- своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы,
- в установленном порядке зарегистрировать аренду, прекращения аренды, а также изменения и дополнение к настоящему договору не позднее 1 месяца с момента подписания договора либо дополнительного соглашения к нему.

### 3.3. Арендатор имеет право:

- использовать участок на условиях, установленных договором.

### 3.4. Арендатор обязан:

- выполнять в полном объеме все условия договора,
- использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;
- осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;
- своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договором;
- уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату;
- соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- не допускать загрязнения, захлывание, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;
- обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на участок;
- письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении участка при досрочном его освобождении не позднее чем за 1 (один) месяц;
- выполнять работы по благоустройству по согласованию с Арендодателем и администрацией поселения, на территории которого расположен участок;
- письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, совершении сделок и передаче прав на объекты (доли в праве, части объектов), расположенные на арендуемом земельном участке;
- вернуть Арендодателю земельный участок по акту в случае окончания действия договора либо получения от Арендодателя уведомления об отказе в установленных законодательством случаях от договора;
- выполнять иные требования, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области и района.

## 4. Ответственность Сторон.

4.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

4.2. За неуплату арендной платы, нарушение срока ее оплаты Арендатор оплачивает Арендодателю пени из расчета 0.1 % суммы невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 5. Срок действия, изменение, расторжение и прекращение договора.

5.1. Срок действия договора три года.

5.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и подлежит государственной регистрации.

5.3. Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

Изменения и дополнения, а также прекращение аренды в соответствии с дополнительными соглашениями к договору, аренда по которому зарегистрирована в установленном порядке, также подлежат государственной регистрации.

Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.

5.5. При истечении срока действия договора, его расторжении, отказе Арендодателя от договора в установленных случаях Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению и разрешенному использованию, по передаточному акту.

5.6. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды участка без проведения торгов.

## 6. Дополнительные условия.

6.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 2 – Арендодателю, 1 – Арендатору.

6.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

## Извещение о проведении аукциона в электронной форме

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации.

## 1. Общие положения.

Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжение администрации Ковровского района от 14.08.2024 № 1117-р «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Организатор аукциона – Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области.

Организатор электронных торгов – АО «Единая электронная торговая площадка», адрес ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru))

Время приема заявок круглосуточно по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)  
Начало приема заявок: 19 августа 2024 года с 10:00 часов  
Окончание приема заявок: 13 сентября 2024 года до 09:00 часов  
Определение участников: 16 сентября 2024 года до 17:00 часов  
Проведение аукциона (дата и время проведения аукциона) 18 сентября 2024 с 10:00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка», адрес ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)).

## 2. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: земельный участок с кадастровым номером 33:07:000335:906, площадью 45 кв. м, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), п. Новый, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд. (далее – Участок).

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23, Участок находится в территориальной зоне Ж2 – зона малозатяжной многоквартирной жилой застройки.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения, ознакомьтесь с которыми можно на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akvro.ru](http://www.akvro.ru) (вкладка «Градостроительная деятельность», раздел «Правила землепользования и застройки»).

Ежегодная арендная плата: **207** (двести семь) рублей 62 копейки без учета НДС.

«Шаг аукциона»: установлен в размере 3% начальной цены предмета аукциона и составляет **6** (шесть) рублей, **22** копейки.

Размер задатка – 30% начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка и составляет **62** (шестьдесят два) рубля.

Срок аренды земельного участка – 3 (три) года.

## 3. Условия участия в электронных торгах.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру аккредитации и регистрации в соответствии с регламентом электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка». Регламент электронной площадки, а также инструкции по работе с электронной площадкой размещены на сайте оператора площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

## 4. Форма заявки на участие в торгах, порядок ее приема.

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды земельного участка размещены на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akvro.ru](http://www.akvro.ru) и сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Место подачи и приема заявок: электронная торговая площадка акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе в электронной форме по установленной форме (форма заявки приложена к документации аукциона) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае, если от имени Заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Заявителя подписана лицом уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представленных одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны заявителем или его представителем электронной цифровой подписью.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки) с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

## 5. Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области (Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района л/с 04283Р08410), наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 6661110501305000120, ОКТМО 17635420, согласно условиям прилагаемого соглашения о задатке.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном в извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней до дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

## 6. Порядок определения участников торгов.

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников торгов организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей.

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками торгов.

Заявитель не допускается к участию в торгах в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в торгах;
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегияльных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником торгов, становится участником аукциона с даты подписания, организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте торгов не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

## 7. Порядок проведения аукциона и определение победителя.

В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками.

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме,

3% от начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

Проведение аукциона осуществляется в день и ввремя, указанные, в информационном сообщении.

В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения аукциона участники вправе подать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину равную «шагу аукциона».

В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения, то аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается. В этом случае временное окончание представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Электронный журнал проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение 1 (одного) часа с момента завершения аукциона для подведения комиссией результатов аукциона путем оформления протокола о результатах аукциона.

После завершения аукциона оператор электронной площадки размещает протокол о результатах аукциона на электронной площадке.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 настоящего Кодекса заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

С победителя электронного аукциона оператором электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» допускается взимание платы – 1% от начальной цены договора, но не более чем 5000,00 рублей без учета НДС. Сведения о размере взимаемой платы размещены в сети «Интернет» по адресу <https://www.roseltorg.ru/rates/corp-sale>.

## 8. Порядок и сроки заключения договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель допущен к участию в аукционе и признан участником, организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор аукциона направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка победителю аукциона не был подписан и представлен организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления организатором аукциона проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил организатору аукциона указанный договор, организатор аукциона направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил организатору аукциона подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрация Ковровского района

13.08.2024

№ 1110-р

## О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации:

1. Провести 18.09.2024 года на Единой электронной торговой площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) аукцион в электронной форме, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды земельного участка, общей площадью 80 кв.м., с кадастровым номером 33:07:000346:858, вид разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд, категория земель – земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п. Первомайский, примерно в 288 метрах от дома 2 по направлению на юго-восток, для чего создать комиссию в следующем составе:

Тихеева Т.В.	Зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям», председатель комиссии.
члены комиссии:	
Ивлиева О.М.	Заместитель начальника УЗИЗО Ковровского района
Спирidonova Е.В.	ведущий инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».
Мальшева М.В.	зам. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».
Калачева И.В.	директор МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям».

2. Время начала аукциона с 11-00 ч. 18.09.2024 начальная цена ежегодной арендной платы – **675** руб. без НДС, шаг аукциона (размер повышения цены) –

20 руб. без НДС, задаток – 202 руб. без НДС.

3. Установить условия аукциона:

- к участию в аукционе допускаются граждане и юридические лица,
  - один заявитель имеет право подать только одну заявку,
  - срок аренды земельного участка – 3 года.
4. Утвердить форму заявки, условия соглашения о задатке и договора аренды согласно приложениям №№ 1, 2 и 3.
5. Опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона и документов, на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – Официальный сайт торгов), на сайте администрации Ковровского района <http://www.akrvo.ru/>.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В.Скорородов

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
Ковровского района  
от 13.08.2024 № 1110-р

#### Заявка

на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка имеющего местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п. Первомайский, примерно примерно в 288 метрах от дома 2 по направлению на юго-восток.

площадью 80 кв.м., кадастровый номер 33:07:000346:858

#### 1. Сведения о заявителе-юридическом лице:

1.1 \_\_\_\_\_  
полное наименование заявителя юридического лица \_\_\_\_\_  
в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

1.2 Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

1.3 Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

#### Сведения о заявителе-физическом лице:

1.4 Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Реквизиты и паспортные данные заявителя физического лица \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
Договор поручения (доверенность) № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_

#### 2. Платежные реквизиты для возврата задатка:

Получатель \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

#### 3. Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:

- Обязуюсь:
- соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в Земельном кодексе РФ и информационном сообщении.
  - в случае признания победителем аукциона либо единственным его участником заключить договор аренды и прилагаемых к ней документов документацией сроки. При признании аукциона несостоявшимся в связи с подачей одной моей заявки, признанной соответствующей требованиям законодательства и аукционной документацией, заключить договор аренды.

#### 4. Подтверждаю, что:

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства и ликвидации,
- деятельность в соответствии с КоАП РФ не приостановлена,
- мне известно, что, подавая настоящую заявку, я несю ответственность за достоверность указанных в заявке и прилагаемых к ней документах сведений, и в случае выявления недостоверности заявленных мной сведений сделка будет признана ничтожной,
- с предоставляемым в аренду земельным участком и документацией знаком.

#### 5. Согласен:

- с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники,
  - с осуществлением с персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.
- Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва.
- Претендент вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.
- К заявке прилагаются документы согласно информационному сообщению.

Подпись претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
Ковровского района  
от 13.08.2024 № 1110-р

#### Соглашение о задатке

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области с одной стороны и

(далее - претендент) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

УЭИЗО Ковровского района, выступая арендодателем земельного участка с кадастровым номером 33:07:000335:906 площадью 80 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: размещение гаражей для собственных нужд, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п. Первомайский, примерно в 288 метрах от дома 2 по направлению на юго-восток, установило задаток в размере 30% начальной цены арендной платы 202 руб. без НДС. Претендент обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635420. Невнесение, либо внесение задатка не в полном объеме на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе является основанием отказа претенденту в принятии заявки.

Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона, а при отзыве претендентом заявки – со дня получения УЭИЗО Ковровского района уведомления об отзыве. УЭИЗО Ковровского района не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент не обратился за задатком лично либо через уполномоченного представителя, а также если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

Задаток не возвращается в случаях:

- если победитель аукциона отказывается либо уклоняется от подписания договора аренды;
- в других установленных законодательством случаях.

Задаток засчитывается в счет оплаты ежегодной арендной платы за земель-

ный участок, установленной по итогам аукциона.

Настоящее соглашение является договором присоединения, считается заключенным и вступает в силу с момента оплаты претендентом задатка.

Приложение № 3  
к распоряжению администрации  
Ковровского района  
от 13.08.2024 № 1110-р

ПРОЕКТ

#### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка

Город Ковров  
Владимирской области

Дата

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области в лице заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений ТУ-РЫГИНА Юрия Николаевича действующего на основании распоряжения администрации Ковровского района от 12.04.2017 № 198-р, именуемое в дальнейшем Арендодатель, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, именуемые по договору Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

#### 1. Предмет договора.

1.1. По итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, состоявшегося \_\_\_\_\_ 2024г. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 80 кв.м с кадастровым номером 33:07:000346:858, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п.Первомайский, примерно в 288 метрах от дома 2 по направлению на юго-восток, (далее – участок), разрешенное использование – размещение гаражей для собственных нужд.

1.2. На участке расположено: объектов недвижимости не имеется.

#### 2. Размер и условия внесения арендной платы.

2.1. Размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды за первый год и составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. Арендная плата НДС не облагается. За второй и каждый последующий год плата увеличивается на коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

2.2. Арендная плата вносится Арендатором ежегодно \_\_\_\_\_ в течении срока аренды с обязательным указанием в платежных документах номера и даты договора путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области, г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635420.

Арендатор вправе внести арендную плату до указанных в настоящем пункте сроков. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления на указанный в настоящем пункте счет.

2.3. Размер ежегодной арендной платы изменяется не чаще одного раза в год Арендодателем без внесения соответствующих изменений в договор в одностороннем порядке на размер уровня инфляции, установленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и принимается Арендатором в безусловном порядке.

#### 3. Права и обязанности Сторон.

##### 3.1. Арендодатель имеет право:

- требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе неиспользования Арендатором земельного участка, использования его не по целевому назначению (разрешенному использованию), использования способами, приводящими к его порче, не внесения арендной платы более двух сроков подряд, нарушения других условий договора,
- отказаться от договора в случаях, установленных законодательством. По истечении 3 месяцев с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя договор считается прекратившим свое действие,
- на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора,
- на возмещение убытков, причиненных ухудшением участка и экологии в результате деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

##### 3.2. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору участок по акту приема-передачи,
- своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы,
- в установленном порядке зарегистрировать аренду, прекращение аренды, а также изменения и дополнение к настоящему договору не позднее 1 месяца с момента подписания договора либо дополнительного соглашения к нему.

##### 3.3. Арендатор имеет право:

- использовать участок на условиях, установленных договором.

##### 3.4. Арендатор обязан:

- выполнять в полном объеме все условия договора,
  - использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
  - сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;
  - осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;
  - своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договором;
  - уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату;
  - соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
  - не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;
  - обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на участок;
  - письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении участка при досрочном его освобождении не позднее чем за 1 (один) месяц;
  - выполнять работы по благоустройству по согласованию с Арендодателем и администрацией поселения, на территории которого расположен участок;
  - письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, совершения и переводе прав на объекты (доли в праве, части объектов), расположенные на арендуемом земельном участке;
  - вернуть Арендодателю земельный участок по акту в случае окончания действия договора либо получения от Арендодателя уведомления об отказе в установленных законодательством случаях от договора;
  - выполнять иные требования, предусмотренные законодательством и настоящим договором.
- 3.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области и района.

#### 4. Ответственность Сторон.

4.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

4.2. За неуплату арендной платы, нарушение срока ее оплаты Арендатор оплачивает Арендодателю пени из расчета 0.1 % суммы невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

##### 5. Срок действия, изменение, расторжение и прекращение договора.

- 5.1. Срок действия договора три года.
- 5.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и подлежит государственной регистрации.
- 5.3. Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.
- Изменения и дополнения, а также прекращение аренды в соответствии с дополнительными соглашениями к договору, аренда по которому зарегистрирована в установленном порядке, также подлежат государственной регистрации.
- Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.
- 5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.
- 5.5. При истечении срока действия договора, его расторжении, отказе Арендодателя от договора в установленных случаях Арендатор обязан вернуть Арен-

додателю участок в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению и разрешенному использованию, по передаточному акту.

5.6. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды участка без проведения торгов.

#### 6. Дополнительные условия.

- 6.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 2 – Арендодателю, 1 – Арендатору.
- 6.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

#### Извещение о проведении аукциона в электронной форме

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации.

#### 1. Общие положения.

Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжение администрации Ковровского района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Организатор аукциона – Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области.

Организатор электронных торгов – АО «Единая электронная торговая площадка», адрес ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru))

Время приема заявок круглосуточно по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)  
Начало приема заявок: 19 августа 2024 года с 10:00 часов  
Окончание приема заявок: 13 сентября 2024 года до 09:00 часов  
Определение участников: 16 сентября 2024 года до 17:00 часов  
Проведение аукциона (дата и время проведения аукциона) 18 сентября 2024 с 11-00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка», адрес ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)).

#### 2. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: земельный участок с кадастровым номером 33:07:000346:858, площадью 80 кв. м, адрес (описание местоположения): Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), п. Первомайский, примерно в 288 метрах от дома 2 по направлению на юго-восток, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – размещение гаражей для собственных нужд, (далее – Участок).

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 № 11/23, Участок находится в территориальной зоне П9 – зона обслуживания транспорта.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения, ознакомиться с которыми можно на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akrvo.ru](http://www.akrvo.ru) (вкладка «Градостроительная деятельность», раздел «Правила землепользования и застройки»).

Ежегодная арендная плата: **675** (шестьсот семьдесят пять) рублей, без учета НДС.

«Шаг аукциона»: установлен в размере 3% начальной цены предмета аукциона и составляет **20** (двадцать) рублей.

Размер задатка – 30% начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка и составляет **202** (двести два) рубля.

Срок аренды земельного участка – 3 (три) года.

#### 3. Условия участия в электронных торгах.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру аккредитации и регистрации в соответствии с регламентом электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка». Регламент электронной площадки, а также инструкции по работе с электронной площадкой размещены на сайте оператора площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

#### 4. Форма заявки на участие в торгах, порядок ее приема.

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды земельного участка размещены на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akrvo.ru](http://www.akrvo.ru) и сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Место подачи и приема заявок: электронная торговая площадка акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)).

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе в электронной форме по установленной форме (форма заявки приложена к документация аукциона) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае, если от имени Заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Заявителя подписана лицом уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны заявителем или его представителем электронной цифровой подписью.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки) с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

#### 5. Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится на расчетный счет организатора аукциона: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области (Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района л/с 04283Р08410), наименование банка: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635420, согласно условиям прилагаемого соглашения о задатке.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном в извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней до дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

#### 6. Порядок определения участников торгов.

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения

участников торгов организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей.

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками торгов.

Заявитель не допускается к участию в торгах в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в торгах;
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником торгов, становится участником аукциона с даты подписания, организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте торгов не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

#### 7. Порядок проведения аукциона и определение победителя.

В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками.

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, 3% от начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течении всего аукциона.

Проведение аукциона осуществляется в день и ввремя, указанные, в информационном сообщении.

В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения аукциона участники вправе подать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину равную «шагу аукциона».

В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения, то аукцион с помощью программных и технических средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона. Электронный журнал проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение 1 (одного) часа с момента завершения аукциона для подведения комиссией результатов аукциона путем оформления протокола о результатах аукциона.

После завершения аукциона оператор электронной площадки размещает протокол о результатах аукциона на электронной площадке. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте. Допускается взаимное оператором электронной площадки с победителем электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 настоящей Кодекса заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

С победителем электронного аукциона оператор электронной площадки АО «Единая электронная площадка» допускаются взаимные платы – 1% от начальной цены договора, но не более чем 5000,00 рублей без учета НДС. Сведения о размере взаимной платы размещены в сети «Интернет» по адресу <https://www.roseltorg.ru/rates/corp-sale>.

#### 8. Порядок и сроки заключения договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель допущен к участию в аукционе и признан участником, организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор аукциона направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка победителю аукциона не был им подписан и представлен организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления организатором аукциона проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил организатору аукциона указанный договор, организатор аукциона направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил организатору аукциона подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

## Российская Федерация Владимирская область Ковровский район РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрация Ивановского сельского поселения 15.08.2024 № 137-р

### Об аукционе

1. Провести в 14 часов 00 минут 16 сентября 2024 года открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене аукцион в электронной форме по продаже нежилого помещения с кадастровым номером 33:07:000805:217, площадью 18,6 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), п. Красный Маяк, пер. Стахановский, д. 3, пом.1 для чего создать комиссию в следующем составе:

Волова Н.В.	Заместитель главы администрации Ивановского сельского поселения, председатель комиссии;
члены комиссии:	
Михайловская М.Н.	главный специалист администрации Ивановского сельского поселения;
Лычкова Е.А.	главный специалист администрации Ивановского сельского поселения;
Сорокина Е.А.	начальник финансового отдела, главный бухгалтер администрации Ивановского сельского поселения;

2. Установить:

- начальную цену продажи в размере 53 604 (пятьдесят три тысячи шестьсот четыре) рубля 00 копеек с учетом НДС 20%;
- задаток в сумме 5 360 (пять тысяч триста шестьдесят) рублей 40 копеек с учетом НДС;
- шаг аукциона в сумме 1 608 (одна тысяча шестьсот восемь) рубль 12 копеек с учетом НДС.

3. Утвердить форму заявки, условия договора о задатке и купли-продажи согласно приложениям №№ 1-3.

4. Опубликовать информационное сообщение об аукционе на официальном сайте администрации Ковровского района и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [torgi.gov.ru.](http://torgi.gov.ru), На сайте Единой торговой площадке», <https://www.roseltorg.ru/>).

### Глава администрации Ивановского сельского поселения

М.М.Егорова

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе в электронной форме  
по продаже муниципального имущества  
(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

#### Претендент (физическое лицо/индивидуальный предприниматель)

.....  
(Ф.И.О. полностью)  
Документ, удостоверяющий личность  
(паспорт, свидетельство о рождении, иное) .....  
серия ..... № .....  
кем выдан .....  
дата выдачи «.....» .....г.  
Место жительства (адрес постоянной регистрации).....  
.....  
ИНН .....  
ОГРИП (для претендентов – индивидуальных предпринимателей)

Контактный телефон: .....

Адрес электронной почты: .....

#### Претендент (юридическое лицо)

.....  
(наименование с указанием организационно-правовой формы)  
ОГРН.....  
ИНН.....  
Руководитель .....  
(полностью должность Ф.И.О.)

Контактный телефон: .....

Адрес электронной почты: .....

Принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества: **нежилого помещения с кадастровым номером 33:07:000805:217 общей площадью 18,6 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), п. Красный Маяк, пер. Стахановский, д.3 пом.1**  
(наименование, местонахождение и характеристика имущества)

#### Обязуюсь:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860.
- В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в сроки, определенные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, и уплатить стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли - продажи.
- Настоящей заявкой подтверждаю (-ю), что:
  - против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
  - в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
  - наша (моя) деятельность не приостановлена;
  - располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, дате и времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определения победителя, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах продажи, договора купли-продажи;
  - на дату подписания настоящей заявки ознакомлен (-ы) с регламентом электронной площадки;
  - на дату подписания настоящей заявки ознакомлен (-ы) с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением, претензий не имею (-ю).

Настоящей заявкой также подтверждаю (-ю), что мы (я), ознакомлены (-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласны (-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя в целях, определенных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ. Обработка моих персональных данных может производиться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

В случаях, когда в соответствии с законодательством задаток подлежит возврату, прошу вернуть оплаченный мною задаток по следующим реквизитам (вписать нужно: по реквизитам платежного документа по его оплате либо вписать иные реквизиты)

.....  
.....

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

Подпись Претендента  
(его полномочного представителя) .....  
(.....)  
(фамилия, имя, отчество )  
М.П. «.....» ..... 20..... г.

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области сообщает о проведении электронного аукциона по продаже нежилого помещения ( кадастровый номер 33:07:000805:217), площадью 18,6 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, Ковровский район МО Ивановское (сельское поселение)  
п. Красный Маяк, пер. Стахановский, д. 3 пом. 1

#### 1. Общие положения

Основание продажи: распоряжение администрации Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области от 15.08.2024 № 137-р.

Продавец – Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области.

Организатор электронного аукциона (далее – Организатор) - АО «Единая электронная торговая площадка», адрес ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru))

Форма торгов (способ приватизации) – аукцион.

Время приема заявок круглосуточно по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

**Начало приема заявок на участие в аукционе:** 15 августа 2024 года с 11:00 часов.

**Окончание приема заявок на участие в аукционе:** 10 сентября 2024 года 11:00 часов.

**Определение участников аукциона:** 12 сентября 2024 года.

**Проведение аукциона** (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): 16 сентября 2024 года в 14.00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

#### 2. Сведения о муниципальном имуществе,

**выставляемом на торги в электронной форме (далее – имущество)**  
1. Наименование, местонахождение и характеристики объекта: Нежилое помещение с кадастровым номером 33:07:000805:217 площадью 18,6 кв.м, местоположение: Владимирская область, Ковровский район МО Ивановское (сельское поселение) п. Красный Маяк, пер. Стахановский, д.3 пом.1

**Начальная цена** – 53 604 (пятьдесят три тысячи шестьсот четыре) рубля 00 копеек с учетом НДС 20%;

**Сумма задатка** – 10 процентов начальной цены продажи имущества в сумме 5 360 (пять тысяч триста шестьдесят) рублей 40 копеек с учетом НДС,

**Шаг аукциона** – 3 процента начальной цены продажи имущества в сумме 1 608 (одна тысяча шестьсот восемь) рубль 12 копеек с учетом НДС.

Информация о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже: не объявлялись.

Ознакомление с иной информацией об объекте продажи, условиями участия в продаже осуществляется по рабочим дням с 8:00 до 12:00, с 13:00 до 16:00 по адресу: Владимирская область Ковровский район с. Иваново ул. Советская д.52 тел. (49232) 77432.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Форма заявки, договора о задатке, договора купли-продажи, опись прилагаются к настоящему информационному сообщению.

#### 3. Условия участия в электронном аукционе

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на аукцион (далее – претендент), обязан осуществить следующие действия:

- **внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;**
- **в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии со ст.5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

Одно лицо может подать только одну заявку.

#### 4. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток перечисляется Продавцу в срок не позднее даты окончания приема заявки, по следующим реквизитам:  
получатель: ИНН 3317011222, КПП 331701001, счет 0310064300000012800 кор.счет. 40102810945370000020, ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//УФК по Владимирской области г. Владимир (администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района), БИК 011708377 КБК 803 1140205310 0000 410, ОКТМО 17 635 408.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается в следующем порядке:

- участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Настоящее сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

#### 5. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки не допускается.

Претендент вправе подать новую заявку в установленные в информационном сообщении сроки о проведении торгов при условии предварительного отзыва первоначальной заявки.

#### 6. Перечень требуемых для участия в электронном аукционе документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

**Перечень представляемых документов в соответствии со статьей 16 Федерального Закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»:**

- юридические лица:**
    - заверенные копии учредительных документов;
    - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);
    - документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности,
  - физические лица**
    - предъявляют документ, удостоверяющий личность (все листы).
- При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

**В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.** В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента

подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

#### К данным документам также прилагается их описание.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Организатором, Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

#### 7. Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

#### 8. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителей электронного аукциона

Процедура аукциона проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатор размещает:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении муниципального имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене муниципального имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечиваются:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

#### 9. Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между Продавцом и победителем аукциона не позднее, чем через пять рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены на счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: ИНН 3317011222, КПП 331701001, счет 0310064300000012800 кор.сч. 40102810945370000020, ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир (администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района), БИК 011708377 КБК 803 11402053 10 0000 410, ОКТМО 17 635 408.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

#### 10. Переход права собственности на муниципальное имущество

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и догово-

ром купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств, в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

#### ДОГОВОР о задатке (условия)

Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области (далее - Администрация), и \_\_\_\_\_ (далее - претендент) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Администрация, выступая продавцом нежилого помещения с кадастровым номером 33:07:000805:217 общей площадью 18,6 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское сельское поселение, п. Красный Маяк, пер. Стахановский, д.3 пом.1, установила задаток в размере 10 % начальной цены продажи, что составляет 5 360 (пять тысяч триста шестьдесят) рублей 40 копеек с учетом НДС.

2. Претендент обязан внести в указанный в п. 1 договора задаток до момента подачи заявки по следующим реквизитам: получатель: ИНН 3317011222, КПП 331701001, счет 0310064300000012800 кор.сч. 40102810945370000020, ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир (администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района), БИК 011708377 КБК 803 1140205310 0000 410, ОКТМО 17 635 408. (назначение платежа задаток для участия в аукционе по продаже нежилого помещения с кадастровым номером 33:07:000805:217). Невнесение либо внесение задатка не в полном объеме к моменту подачи заявки на участие в торгах является основанием отказа претенденту в принятии заявки.

3. Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 5 дней с даты подписания протокола итогов продажи, а при отзыве претендентом заявки - в 5-дневный срок со дня получения администрацией уведомления об отзыве. Задаток возвращается по банковским реквизитам, указанным в заявке претендента, или по другим реквизитам, указанным в заявлении претендента. Администрация не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

4. Задаток не возвращается в случаях:

- если победитель отказывается либо уклоняется от заключения договора купли-продажи. Отказом в заключении договора купли-продажи считается устное либо письменное уведомление претендентом администрации об этом. Уклонение от заключения договора купли-продажи считается неявкой победителя в администрацию в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления (протокола об итогах продажи) под расписку,
- в других установленных законодательством случаях.

5. Задаток при заключении договора купли-продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

6. Настоящий договор является договором присоединения, считается заключенным в письменной форме со дня поступления задатка на указанный в договоре счет.

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА №

##### купи - продажи

с. Иваново Ковровский район \_\_\_\_\_ дата  
Владимирской области \_\_\_\_\_

Администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района Владимирской области (далее - Продавец) в интересах муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района на лице \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ (далее - Покупатель), именуемые вместе по тексту договора - стороны, в соответствии с действующим законодательством заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предметом договора является расположенное по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское п. Красный Маяк, пер. Стахановский, д.3 пом.1 (далее - нежилое помещение).

2. Продавец продал, а Покупатель приобрел в свою собственность в порядке приватизации по итогам аукциона, состоявшегося \_\_\_\_\_, на условиях настоящего договора нежилое помещение, указанное в пункте 1 договора, за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в том числе НДС 20% в сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3. Право собственности Покупателя на нежилое помещение возникает с даты государственной регистрации перехода права в установленном порядке. Передача документов на государственную регистрацию перехода права осуществляется после полной оплаты Покупателем цены нежилого помещения и приема его от Продавца по акту. Все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности несет Покупатель.

4. Продавец обязан передать нежилое помещение Покупателю по акту в течение тридцати дней с даты полной оплаты им цены нежилого помещения.

5. Покупатель обязуется:

- с учетом ранее внесенного задатка в сумме \_\_\_\_\_ оплатить за нежилое помещение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в том числе НДС 20% в сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

в течение 30 дней с даты подписания настоящего договора по следующим реквизитам: ИНН 3317011222, КПП 331701001, счет 0310064300000012800 кор.сч. 40102810945370000020, ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир (администрация Ивановского сельского поселения Ковровского района), БИК 011708377 КБК 803 1140205310 0000 410, ОКТМО 17 635 408 (назначение платежа оплата по договору купли-продажи № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

6. Принять от Продавца нежилое помещение по акту в его настоящем состоянии без каких-либо дополнительных обязательств и гарантий, нести риск убытков, расходов по содержанию и эксплуатации с даты подписания акта.

7. Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате считается поступление средств на счет, указанный в настоящем пункте договора. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца.

8. В случае неисполнения Покупателем своих обязательств по полной оплате приобретаемого по настоящему договору нежилого помещения в указанный в пункте 5 договора срок Продавец имеет право в одностороннем порядке отказаться от договора. Датой расторжения договора считается дата направления Продавцом уведомления о расторжении договора. Денежные средства, поступившие от Покупателя в счет оплаты по договору, Покупателю не возвращаются. 8. Нежилое помещение не является предметом спора, не заложено, не продано и не подарено, в споре и под арестом не состоит.

9. Покупатель претензий к Продавцу в отношении приобретаемого по настоящему договору нежилого помещения не имеет.

10. Споры, возникающие в ходе исполнения, изменения, расторжения договора, стороны решают путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются Арбитражным судом по месту нахождения Продавца.

11. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания сторонами.

12. Договор составлен в 2 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу: 1 - Администрации Ивановского сельского поселения Ковровского района, 1 - \_\_\_\_\_.

ПРОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОКУПАТЕЛЬ \_\_\_\_\_

#### ОПИСЬ

документов, принятых от \_\_\_\_\_ для участия «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_\_ в аукционе по приобретению нежилого помещения с кадастровым номером 33:07:000805:217 общей площадью 18,6 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, МО Ивановское (сельское поселение), п. Красный Маяк, пер. Стахановский, д.3 пом. 1

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		

4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) фамилия, имя, отчество)  
М.П.(при наличии) \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

#### Извещение о проведении собрания

##### По поводу согласования границ земельного участка

Кадастровый инженер Ошанина Татьяна Алексеевна, (квалификационный аттестат № 37-15-7; почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров ул. Либерецкая, д. 5а; тел. 8-920-929-67-61, адрес электронной почты oshaninatask@mail.ru), номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 34223 информирует, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000112:1740 расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, в районе д. Сергейцево выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Боркин Дмитрий Васильевич (почтовый адрес: Владимирская область, Ковровский район, д. Ручей, ул. Колхозная, д. 15 (телефон 8-960-724-66-65).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН, в 9 часов 00 минут 17 сентября 2024 года.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Возражения по проекту межевого плана и (или) требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:07:000112, в районе д. Сергейцево МО Малыгинское сельского поселения Ковровского района Владимирской области;
2. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000111:19 расположенный по адресу: Владимирская область, Ковровский р-н, МО Малыгинское (сельское поселение), в районе д. Сергейцево;
3. Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности.

При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

#### Извещение о проведении собрания

##### По поводу согласования границ земельного участка

Кадастровый инженер Ошанина Татьяна Алексеевна, (квалификационный аттестат № 37-15-7; почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров ул. Либерецкая, д. 5а; тел. 8-920-929-67-61, адрес электронной почты oshaninatask@mail.ru), номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 34223 информирует, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000362:8 расположенного по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", дом 8 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Мешков Сергей Владимирович, действующий по доверенности от имени Алексанова Александра Владимировича (почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров, ул. Строителей, д.3, кв. 67 (телефон 8-905-619-13-53).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН, в 9 часов 00 минут 17 сентября 2024 года.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Возражения по проекту межевого плана и (или) требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000362:71 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, МО Клязьминское (сельское поселение), некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", уч 71;
2. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000362:7 расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", дом 7;
3. Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности.

При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

#### Извещение о проведении собрания

##### По поводу согласования границ земельного участка

Кадастровый инженер Ошанина Татьяна Алексеевна, (квалификационный аттестат № 37-15-7; почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров ул. Либерецкая, д. 5а; тел. 8-920-929-67-61, адрес электронной почты oshaninatask@mail.ru), номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 34223 информирует, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000111:21 расположенного по адресу: Владимирская область, Ковровский район, в районе д. Сергейцево выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Промская Лидия Дмитриевна (почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров, ул. Фёдорова, д. 37, кв. 1 (телефон 8-999-710-01-37).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН, в 9 часов 00 минут 17 сентября 2024 года.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Возражения по проекту межевого плана и (или) требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 33:07:000112, в районе д. Сергейцево МО Малыгинское сельского поселения Ковровского района Владимирской области;
2. Земельный участок АО агрофирмы «Заречь» расположенный по адресу: Владимирская область, Ковровский р-н, МО Малыгинское (сельское поселение), в районе д. Сергейцево;
3. Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности.

При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).