



Вестник Кировского района

официальный
информационный бюллетень

16+

20 августа 2026 г. № 33 (678)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Кировского района

17.08.2026

№ 862

О внесении изменений в постановление администрации Кировского района «Об утверждении Положения о группе экстренного реагирования по фактам семейного неблагополучия на территории Кировского района, а также выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении» от 06.04.2015г. №289

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Примерное положение о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Владимирской области от 02.10.2017 № 80-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав во Владимирской области», в целях повышения эффективности работы по выявлению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально- опасном положении, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению администрации Кировского района от 06.04.2015г. №289 «Об утверждении Положения о группе экстренного реагирования по фактам семейного неблагополучия на территории Кировского района, а также выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении», изложив раздел 3 в следующей редакции:

«3. Состав Группы и график работы.

3.1. В состав Группы по согласованию входят сотрудники межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Кировский», специалисты государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Кировская районная больница», отдела опеки и попечительства управления образования администрации Кировского района, члены комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского района, члены общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований Кировского района.

3.2. График работы Группы осуществляется в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.30, выходные дни - суббота, воскресенье) по адресам:

- г. Киров, ул.Дегтярева, д. 34, каб. N 6, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского района тел. 2-22-56;

- г. Киров, ул. Абельмана, д. 39, отделение по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Кировский", тел. 2-29-01;

- г. Киров, ул. Киркижа, д. 16, государственное казенное учреждение Владимирской области "Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", тел. 6-13-50.

Прием несовершеннолетних граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в вечернее, ночное время суток, выходные и праздничные дни осуществляется в дежурной части Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Кировский" по адресу:

- г. Киров, ул. Абельмана, д. 39, тел. 02.

2. Утвердить состав группы экстренного реагирования по фактам семейного неблагополучия, выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении в новой редакции, согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления образования администрации Кировского района.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Кировского района» и размещению на сайте администрации района.

5. Постановление вступает в силу после официального обнародования.

И.о. главы администрации
Кировского района

В.В. Скороходов

Приложение №1
к постановлению
администрации Кировского района
от 17.08.2026 года № 862

Положение
о Группе экстренного реагирования по фактам семейного неблагополучия
на территории Кировского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности Группы экстренного реагирования по фактам семейного неблагополучия (далее – «Группа»).

1.3. Группа создается в целях экстренного, быстрого реагирования на факты семейного неблагополучия и принятия мер на ранней стадии неблагополучия, сохранения ребенку кровной семьи.

1.4. Группа создается в муниципальном образовании Кировский район постановлением администрации Кировского района.

1.5. Группа работает с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, где родители, законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.6. Деятельность Группы основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним и их семьям;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации.

2. Задачи Группы экстренного реагирования.

2.1.Задачами Группы являются:

- оказание экстренной помощи несовершеннолетним и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- применение мер экстренного реагирования при обнаружении фактов социального неблагополучия в семье, трудной жизненной ситуации, угрожающей жизни и здоровью ребенка, обеспечивающих их устранение.

2.2.В рамках оказания социальной помощи Группа осуществляет:

- расследование случаев, требующих комплексного подхода к проблемам профилактики социального сиротства;
- содействие в реализации межведомственного индивидуального плана реабилитационных мероприятий в отношении семьи;
- информирование родителей о недопустимости жестокого обращения с детьми, содействие родителям в осуществлении эффективной семейной заботы и навыков безопасного поведения с детьми.

3. Состав Группы и график работы

3.1. В состав Группы по согласованию входят сотрудники межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Кировский», специалисты государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Кировская районная больница», отдела опеки и попечительства управления образования администрации Кировского района, члены комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского района, члены общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований Кировского района.

3.2. График работы Группы осуществляется в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.30, выходные дни - суббота, воскресенье) по адресам:

- г. Киров, ул.Дегтярева, д. 34, каб. N 6, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского района тел. 2-22-56;

- г. Киров, ул. Абельмана, д. 39, отделение по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Кировский", тел. 2-29-01;

- г. Киров, ул. Киркижа, д. 16, государственное казенное учреждение Владимирской области "Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", тел. 6-13-50.

Прием несовершеннолетних граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в вечернее, ночное время суток, выходные и праздничные дни осуществляется в дежурной части Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Кировский" по адресу:

- г. Киров, ул. Абельмана, д. 39, тел. 02.

4. Функции Группы

4.1. Группа осуществляет:

- экстренные выезды на основе поступивших фактов обращений (телефонных, устных или письменных обращений юридических и физических лиц);
- оказание срочной необходимой помощи несовершеннолетним и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействие с организациями и физическими лицами по устранению трудной жизненной ситуации;
- информирование в установленном порядке территориальных органов прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки и попечительства, других органов системы профилактики о фактах, угрожающих жизни и здоровью ребенка, о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних.

5. Права Группы

5.1.Группа для осуществления своих функций и выполнения задач имеет право:

- взаимодействовать с учреждениями и организациями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;
- информировать и получать информацию в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством, необходимую для эффективной организации помощи несовершеннолетним, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- направлять несовершеннолетних, членов семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в соответствующие учреждения для дальнейшей работы с ними с учетом установленных обстоятельств;
- осуществлять иные меры в пределах компетенции специалистов, входящих в состав Группы.

6. Порядок организации деятельности Группы

6.1. Работа Группы осуществляется на основании устных, телефонных или письменных обращений граждан.

6.2. Общее руководство деятельностью Группы осуществляет руководитель Группы экстренного реагирования.

6.3. Руководитель Группы распределяет обязанности внутри Группы, в том числе:

- осуществлять руководство деятельностью группы и несет ответственность за выполнение возложенных на группу задач;
- определяет состав группы, необходимый для выезда по фактам семейного неблагополучия на территории Кировского района;
- утверждает график плановых выездов на основании полученных заявок от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

6.4. Заместитель руководителя Группы исполняет обязанности руководителя Группы в случаях его отсутствия.

6.5. Члены Группы:

- осуществляют экстренное реагирование по фактам семейного неблагополучия на территории Кировского района;
- несут персональную ответственность за своевременное предоставление информации руководителю группы экстренного реагирования, а также полноту и качество предоставляемых материалов и предложений по существу изучаемого вопроса;
- с разрешения руководителя группы экстренного реагирования могут привлекаться специалисты, работающие в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав, а также иных государственных органов и учреждений.

6.6. Члены основного состава Группы принимают участие лично или при согласовании с руководителем Группы, направляют своих представителей для участия в экстренном вызове по поступившему сигналу.

6.7. Группа выезжает по адресу проживания (нахождения) семьи (ребенка), изучает обстановку, принимает экстренные меры по оказанию помощи семье и детям в соответствии с возложенными полномочиями.

6.8. Группа экстренного реагирования может принять решение о немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при возникновении непосредственной угрозы его жизни или здоровью.

6.9. Специалисты Группы обсуждают сложившуюся ситуацию и вносят предложения в план индивидуально-профилактической работы с семьей.

6.10. По каждому выезду специалисты Группы предоставляют информацию в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.11. По окончании работы Группы специалистами оформляется акт обследования семьи, запись об изменениях и дополнениях в индивидуальный комплексный план реабилитационных мероприятий с семьей и решение.

Приложение №2
к постановлению
администрации Кировского района
от 17.08.2026 года № 862

Состав
группы экстренного реагирования по фактам семейного неблагополучия
на территории Кировского района

Климина Анна Викторовна	- руководитель Группы экстренного реагирования, заместитель начальника управления образования администрации Кировского района;
Тренина Елена Николаевна	- заместитель руководителя Группы экстренного реагирования, заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского района;
	Члены группы:
Боровенская Ольга Николаевна	- начальник отдела по опеке и попечительству несовершеннолетних управления образования администрации Кировского района
Глухова Екатерина Владимировна	- заведующий сектором, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского района
Земляникина Мария Евгеньевна	- заведующий детским поликлиническим отделением, врач педиатр ГБУЗ ВО «Кировская районная больница»
Гоянюк Ксения Александровна	- консультант отдела по опеке и попечительству несовершеннолетних управления образования администрации Кировского района
Циброва Татьяна Александровна	- начальник отдела по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Кировский» (по согласованию)
Матвеева Оксана Владимировна	- заведующий отделением профилактики государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Кировского района

17.08.2026

№ 861

О внесении изменений в постановление администрации Кировского района от 10.11.2022 № 552 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Кировского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 17.07.2026 № 113 «О внесении изменений в Указ Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 N 158» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Кировского района от 10.11.2022 № 552 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Кировского района» (далее – Постановление):

1.1. Подпункт «1.2. Меры социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей:» считать подпунктом «1.3. Меры социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей:».

1.2. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. В целях настоящего Постановления членами семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, инвалидов либо находившихся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти).

- супруг (супруга);
- дети (пасынки, падчерицы), не достигшие возраста 18 лет;
- дети (пасынки, падчерицы) старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети (пасынки, падчерицы) в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- родители;
- лица, находящиеся на иждивении мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, инвалидов либо находившихся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти).

Предоставлять меры социальной поддержки, предусмотренные абзацами 1 – 10 подпункта 1.2. Постановления, несовершеннолетним полнородным и неполнородным братьям и сестрам граждан, указанных в абзацах 1 - 8 подпункта 1.1. настоящего Постановления, воспитывающихся в неполных семьях (у одиноких матерей или отцов участников специальной военной операции), а также несовершеннолетним гражданам, находящимся (находившимся в период проведения специальной военной операции) под опекой (попечительством) граждан, указанных в абзацах 1 - 7 подпункта 1.1. настоящего Постановления.».

2. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Кировского района.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Кировского района» и размещению на сайте администрации района.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Кировского района

В.В.Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Кировского района

17.08.2026

№ 860

О внесении изменений в постановление администрации Кировского района от 28.10.2025 № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Кировском районе»

В соответствии со статьями 9, 15, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании п. 1, п. 25 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановления администрации Кировского района от 28.02.2011 № 153 «О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ Кировского района», **п о с т а н о в л я ю:**

Внести в постановление администрации Кировского района от 28.10.2025 № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Кировском районе» следующие изменения:

1. В разделе I Программы изложить строку «Объем и источники финансирования программы» в следующей редакции:

“Финансирование программы осуществляется за счет районного бюджета, а также внебюджетных источников. Общий объем финансирования программы на 2025 - 2029 годы составляет 35 291,9 тыс. руб., в том числе:

- средства районного бюджета – 5 291,9 тыс. руб.;
- 2025 год – 1 241,9 тыс. руб.;
- 2026 год – 1 350,0 тыс. руб.;
- 2027 год – 1 350,0 тыс. руб.;
- 2028 год – 1 350,0 тыс. руб.;
- 2029 год – 0 тыс. руб.
- внебюджетные источники – 30 000,0 тыс. руб.:
- 2025 год – 0 тыс. руб.;
- 2026 год – 10 000 тыс. руб.;
- 2027 год – 10 000 тыс. руб.;
- 2028 год – 10 000 тыс. руб.;
- 2029 год – 0 тыс. руб.”.

2. В разделе V «Ресурсное обеспечение программы» абзац 2 изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых средств на реализацию Программы запланирован в объеме 35 291,9 тыс. руб., в том числе:

- 2025 год – 1 241,9 тыс. руб.;
- 2026 год – 11 350,0 тыс. руб.;
- 2027 год – 11 350,0 тыс. руб.;
- 2028 год – 11 350,0 тыс. руб.;
- 2029 год – 0,0 тыс. руб.».

3. Раздел VII «Перечень программных мероприятий» изложить в новой редакции (прилагается).

4. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению (прилагается).

5. Считать утратившим силу постановление администрации Кировского района от 28.01.2026 № 108 «О внесении изменений в постановление администрации Кировского района от 28.10.2025 № 762 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Кировском районе»».

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Кировского района» и размещению на сайте администрации Кировского района.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы администрации
Кировского района

В.В. Скороходов

VII. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
1. Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства								
1.1. Использование эффективных инструментов финансовой поддержки в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства								
1.1.1. Предоставление в залог имущества залогового фонда Ковровского района в качестве обеспечения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредиторами при привлечении заемных средств на развитие сельскохозяйственного производства и реализацию инвестиционных проектов на территории Ковровского района.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	- расширение доступа субъектов предпринимательства к кредитным ресурсам.
1.1.2. Предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на создание (развитие) собственного бизнеса, в том числе инновационной сферы.	2025 2026 2027 2028 2029	0,0 11 000,0 11 000,0 11 000,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 1 000,0 1 000,0 1 000,0 0,0	0,0 10 000,0 10 000,0 10 000,0 0,0	УЭИЗО	- увеличение коэффициента «рождаемости» субъектов малого и среднего предпринимательства; - увеличение числа малых и средних предприятий в расчете на 1 тыс. человек населения района до 30 ед.; - увеличение количества малых предприятий к 2025 году до 245 ед.
1.1.3. Предоставление льготы по размеру и срокам оплаты арендной платы за муниципальное имущество	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	
1.1.4. Предоставление субсидии организациям потребительской кооперации на возмещение затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные поселения на расстоянии свыше 11 км от пункта их получения (Иные бюджетные ассигнования)	2025 2026 2027 2028 2029	1 241,9 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	1 241,9 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	ЦПСХ	Охват 26-ти отдаленных населенных пунктов Ковровского района по обеспечению 1500 жителей товарами первой необходимости
Итого:	2025 2026 2027 2028 2029	1 241,9 11 000,0 11 000,0 11 000,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	1 241,9 1 000,0 1 000,0 1 000,0 0,0	0,0 10 000,0 10 000,0 10 000,0 0,0		
Всего:	2025-2029	34 241,9	0,0	0,0	4 241,9	30 000,0		
1.2. Реализация мер по повышению предпринимательской активности малого и среднего предпринимательства								
1.2.1. Оказание содействия субъектам предпринимательства в подборе инвестиционных площадок, необходимых для создания или развития бизнеса.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	-улучшение конкурентных преимуществ района; - создание новых рабочих мест;
1.2.2. Постоянное обновление перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	-развитие инфраструктуры сельского туризма и рекреации на территории района
Итого:	2025-2029	финансирование не требуется						
Всего:	2025-2029	финансирование не требуется						
1.3. Формирование положительного имиджа предпринимателя Ковровского района								
1.3.1. Систематическое размещение информации, касающейся субъектов малого и среднего предпринимательства на официальном сайте администрации района.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО, ИКО МКУ «ГО-иМТО»	- увеличение объема выпускаемой продукции;
1.3.2. Осуществление мер по организации и развитию информационной инфраструктуры в целях получения субъектами предпринимательства экономической, правовой и иной информации, необходимой для их эффективного развития, в т.ч. с использованием официального сайта администрации района.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО, ИКО МКУ «ГО-иМТО»	- улучшение качества выпускаемой продукции; - увеличение объема инвестиций в основную капитал.
1.4. Содействие активизации внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства								
1.4.1. Содействие участию субъектов предпринимательства в международных, межрегиональных и областных выставках и ярмарках.	2025 2026 2027 2028 2029	0,0 300,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 300,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	УЭИЗО	
1.4.2. Демонтаж рекламных конструкций	2025 2026 2027 2028 2029	0,0 50,0 350,0 350,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 50,0 350,0 350,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	УЭИЗО	
Итого:	2025 2026 2027 2028 2029	0,0 350,0 350,0 350,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 350,0 350,0 350,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0		
Всего:	2025-2029	1 050,0	0,0	0,0	1 050,0	0,0		
1.5. Административно-организационная, правовая и информационно-консультативная поддержка субъектов предпринимательства								
1.5.1. Организация и проведение Координационного совета в области развития малого и среднего предпринимательства в Ковровском районе с участием представителей предпринимателей, депутатов и иных заинтересованных участников с последующим формированием пакета предложений по реализации данного направления.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	- совершенствование нормативно-правовой базы; - развитие информационного обеспечения предпринимательской деятельности.
1.5.2. Проведение организационных мероприятий по обеспечению субъектов малого и среднего предпринимательства правовыми консультациями в различных областях права. Подготовка предложений по внесению изменений в действующие нормативные документы различного уровня.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					Правовое управление	
1.5.3. Статистическое обеспечение муниципальной политики в области поддержки малого и среднего предпринимательства.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	
1.5.4. Всестороннее содействие гражданам, решившим организовать своё дело, в подготовке необходимых документов (бизнес-планов, проведение экспертиз, предоставление использования каналов связи и средств оргтехники).	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	
1.5.5. Проведение маркетинговых исследований потребности и условий для развития малого и среднего предпринимательства и разработка аналитических и прогнозных материалов.	2025 2026 2027 2028 2029	финансирование не требуется					УЭИЗО	

Итого:	2025-2029	финансирование не требуется						
Общее ресурсное обеспечение программы	2025	1 241,9	0,0	0,0	1 241,9	0,0		
	2026	11 350,0	0,0	0,0	1 350,0	10 000,0		
	2027	11 350,0	0,0	0,0	1 350,0	10 000,0		
	2028	11 350,0	0,0	0,0	1 350,0	10 000,0		
	2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Всего	2025-2029	35 291,9	0,0	0,0	5 291,9	30 000,0		

Приложение 1
к постановлению от 17.08.2026 №860

Целевые индикаторы достижения основной цели программы

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Значения показателей					
			2024г. (факт)	2025г.	2026г.	2027г.	2028г.	2029г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Коэффициент «рождаемости» субъектов малого и среднего предпринимательства	Ед.	19,5	15,4	10,3	6,4	7,1	8,3
2.	Число малых и средних предприятий в расчете на 1 тыс. человек	Ед.	29,6	30	32	28	29	30
3.	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах	млрд. руб.	4,561	5,393	5,457	4,212	4,374	4,415
4.	Количество юридических лиц, всего (по состоянию на конец года)	Ед.	242	244	247	189	191	195

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района

17.08.2026

№ 859

О подготовке документации по планировке территории для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в д. Хорятино Ковровского района»

В соответствии со ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2024 № 190-ФЗ, Федерального законом Российской Федерации от 06.10.2016 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом муниципального образования Ковровский муниципальный район, **постановляю:**

- Подготовить документацию по планировке территории для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в д. Хорятино Ковровского района», в соответствии с техническим заданием, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и подлежит размещению на сайте администрации Ковровского района в сети интернет.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение к Постановлению
администрации Ковровского района
от 17.08.2026 № 859

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории
для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в д. Хорятино»

Заказчик	Муниципальное бюджетное учреждение Ковровского района «Служба единого заказчика».
Подрядчик работ	Определяется по результатам торгов в электронной форме
Наименование объекта закупки	Выполнение работ на разработку документации по планировке территории для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в д. Хорятино»
Адрес объекта	Владимирская область, Ковровский район Клязьминское сельское поселение д. Хорятино».
Источник финансирования	Средства бюджетного учреждения.
Функциональное назначение объекта	Линейный объект: «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газоснабжения жилых домов в д. Хорятино Ковровского района»
Вид работ	1. Инженерные изыскания (геологические, геодезические); 2. Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории (при необходимости).
Техико-экономические показатели	Протяженность ориентировочно: Ориентировочная протяженность газопровода, всего –5,4 км (уточнить при проектировании). Из них протяженность газопровода высокого давления приблизительно 3,5км;
Основная нормативная правовая и методическая база	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Лесной Кодекс Российской Федерации; СП 47.13330.2016 "Инженерные изыскания для строительства. Основные положения" Актуализированная редакция СНиП 11-02-96СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96»; СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства»; СП 22.13330.2016 "Основания зданий и сооружений" Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83"; СП 115.13330.2016 «Геофизика опасных природных воздействий. Актуализированная редакция СНиП 22-01-95»; СП 116.13330.2012 «Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003» Свод правил СП 104.13330.2016 "Инженерная защита территории от затопления и подтопления" Актуализированная редакция СНиП 2.06.15-85Федеральный закон №384-ФЗ от 30.12.2016 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; ГОСТ 17.4.02-2017 «Охрана природы. Почвы. Методы отбора и подготовки проб для химического, бактериологического, гельминтологического анализа»; Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ СанПиН 2.1.7.1287-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы»; СанПиН 2.1.7.2197-07 «Изменение № 1 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы. СанПиН 2.1.7.1287-03»; СанПиН 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)»; СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ 99/2010)»; СанПиН 2.6.1.2800-10 "Гигиенические требования по ограничению облучения населения за счет источников ионизирующего излучения"; МУ 2.6.1.2398-08 «Ионизирующее излучение, радиационная безопасность. Радиационный контроль и санитарно-эпидемиологическая оценка земельных участков под строительство жилых домов, зданий и сооружений общественного и производственного назначения в части обеспечения радиационной безопасности»; Постановления Правительства РФ от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»; СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89»; СП 62.13330.2011 «Газораспределительные системы» (Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002); СП 42-101-2003 Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»; Состав и содержание разделов сформировать согласно Положению о составе разделов проектной документации и требованиям к их содержанию утвержденного постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87. Решения, постановления ОМС
Требования к выполнению инженерных изысканий	Разработку проекта планировки территории и проекта межевания территории выполнить с учетом исходных материалов инженерных изысканий. В случае недостаточности инженерных изысканий таковые выполняются в объеме необходимом для подготовки документации по планировке территории в соответствии с требованиями нормативных документов и законодательства РФ в рамках цены, предусмотренной контрактом.
Состав проекта планировки территории (в том числе по этапам, при выполнении проекта планировки в несколько этапов)	Состав и содержание документации по планировке территории принять в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.05.2017 N 564 "Об утверждении Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов." При необходимости пройти все согласования с собственниками земельных участков, а также: - согласование прохождения трассы проектируемого газопровода по земельным участкам Гослесфонда выполнить в соответствии с требованиями департамента лесного хозяйства Владимирской области; - согласование ГБУ «Владупрадор»; - получить согласование проектной документации с филиалом «Владимирэнерго» ПАО «Россети Центр и Приволжье»
Цели проекта планировки территории	Обеспечение устойчивого развития территорий. Установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры. Определение местоположения границ земельных участков и публичных сервитутов, границ образуемых и изменяемых земельных участков.
Требования к составу предоставляемых документов	Проект планировки (с проектом межевания в составе проекта планировки) передаются заказчику в 2 экземплярах: на бумажной основе и на CD-диске в форматах XML, PDF с удостоверяющим листом соответствия электронной версии бумажному носителю и объема записанной информации, для включения в Информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрация Ковровского района**19.08.2026****№ 865****Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на решение актуальных социальных проблем**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации постановления администрации Ковровского района от 14.08.2025 № 587 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ковровском районе» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на решение актуальных социальных проблем, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Определить управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района уполномоченным органом по расходованию средств районного бюджета, предусмотренных на реализацию подпункта 2 «Предоставление муниципальных субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района» основного мероприятия 2 «Поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ковровского района» муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ковровском районе», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 14.08.2025 № 587.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района**В.В. Скорыходов**Приложение № 1
к постановлению администрации
Ковровского района
от 19.08.2026 № 865**ПОРЯДОК**
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КОВРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕШЕНИЕ
АКТУАЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, критерии отбора, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим на территории Ковровского муниципального района Владимирской области проекты, направленные на решение актуальных социальных проблем, а также виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Закон №7-ФЗ), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Социально ориентированная некоммерческая организация (далее – СОНКО) - некоммерческая организация, созданная в формах, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), деятельность которой направлена на решение актуальных социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также на осуществление видов деятельности, предусмотренных Законом № 7-ФЗ.

1.2.2. Социально значимое мероприятие - мероприятие, направленное на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам СОНКО и видам их деятельности. Формат мероприятия включает в себя способ, форму и место его проведения, а также содержание мероприятия, количество и категории участников.

1.2.3. Социальный проект (далее - проект) - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов, связанных с решением социальных проблем, развитием гражданского общества, реализуемых в рамках определенного срока и бюджета проекта;

1.2.4. Заявка - документы, указанные в настоящем Порядке, сформированные в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

1.2.5. Отбор получателей субсидии - отбор получателей субсидий на конкурентной основе для предоставления субсидий (далее - Отбор).

1.2.6. Победитель отбора получателей субсидии - участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

1.2.7. Получатель субсидии - победитель отбора, с которым главным распорядителем бюджетных средств администрации Ковровского района Владимирской области заключено соглашение о предоставлении субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются из бюджета муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области (далее – районный бюджет) на безвозмездной основе на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка и не могут быть использованы на другие цели.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, на предоставление данных субсидий, а также за счет средств других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением, заключенным на предоставление средств из другого бюджета.

1.4. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Ковровского муниципального района Владимирской области на реализацию проектов и мероприятий, направленных на решение актуальных социальных проблем, путем реализации подпункта 2 «Предоставление муниципальных субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Ковровского района» основного мероприятия 2 «Поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ковровского района» муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ковровском районе», утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 14.08.2025 № 587.

Субсидии предоставляются на реализацию общественно значимых проектов, направленных на решение актуальных социальных проблем по следующим направлениям:

- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, физической культуры, массового спорта;
- поддержка и защита семьи, материнства, отцовства и детства (психолого-педагогическая поддержка детей и молодежи, профилактика деструктивного поведения детей и молодежи, реабилитация и социализация несовершеннолетних правонарушителей);
- поддержка деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, повышение престижа воинской службы.

1.5. За счет предоставленной субсидии СОНКО в соответствии с уставной деятельностью, а также пункта 1.3 настоящего Порядка, вправе осуществлять расходы, связанные с реализацией проекта, направленные на:

- организацию и проведение мероприятий с участием ветеранов и молодежи;
- организацию и проведение мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам, государственным и международным праздникам, встреч, конкурсов, фестивалей;
- организация и проведение спортивных мероприятий, и других мероприятий с вручением призов и подарков;
- расходы на оплату работ и услуг, в том числе привлекаемых лиц (по гражданско-правовым договорам, с оплатой не выше размера средней заработной платы во Владимирской области по каждому лицу), включая НДФЛ, необходимых для реализации проекта;
- оплата труда;
- расходы на приобретение и эксплуатацию основных средств, необходимых для реализации проекта;
- посещение мест боевой славы, экскурсии;
- расходы на приобретение оборудования и инвентаря, необходимого для реализации проекта;
- расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по уплате которых возникают в связи с реализацией проекта;
- 1.6. За счет средств субсидии из районного бюджета СОНКО запрещается осуществлять расходы:
 - на текущий и капитальный ремонт, реконструкцию, а также аренду жилых помещений;
 - на приобретение алкогольной и табачной продукции;
 - на проведение банкетов, фуршетов;
 - на поддержку политических партий и кампаний, а также проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
 - на оказание платных услуг населению;
 - на оказание материальной помощи;
 - на получение кредитов и займов;
 - по погашению некоммерческой организацией задолженностей перед третьими лицами;
 - по уплате штрафов, пеней;
 - связанные с предпринимательской деятельностью и оказанием помощи коммерческим организациям.

Запрещается приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств является управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района, которое является уполномоченным органом администрации Ковровского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

1.8. Способ предоставления субсидий: финансовое обеспечение затрат.

Субсидия предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на решение актуальных социальных проблем.

1.9. Способ проведения отбора – запрос предложений.

Отбор некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии из районного бюджета, проводится главным распорядителем бюджетных средств на конкурентной основе путем запроса предложений - проведения отбора получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий по направлениям, указанным в настоящем порядке.

1.10. Критериями отбора являются:

- соответствие заявленных к финансовому обеспечению затрат целям предоставления субсидий, определенных пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.1,2.2 настоящего Порядка.

1.11. Результатом предоставления субсидии является реализация некоммерческой организацией – победителем (победителями) отбора заявленного проекта, направленного на решение актуальных социальных проблем в соответствии со значениями показателей, в сроки, установленные в соглашении.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- число мероприятий, проведенных в рамках проекта (не менее 1 мероприятия);
- количество граждан, вовлеченных в реализацию мероприятий проекта (не менее 50 человек);
- количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (не менее 5 публикаций).

1.12. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главного распорядителя бюджетных средств.

2. ТРЕБОВАНИЯ К НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

2.1. Участник отбора получателей субсидий на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнем организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- получатель субсидии (участник отбора) не должен получать средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иных просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед районным бюджетом (за исключением случаев, установленных администрацией Ковровского района);

8) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

10) получатель субсидии (участник отбора) создан в формах, предусмотренных Законом №7-ФЗ, и зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Ковровского муниципального района Владимирской области или имеющий филиалы (представительства, иные обособленные подразделения) на территории Ковровского муниципального района Владимирской области;

11) получатель субсидии (участник отбора) осуществляет на территории Ковровского муниципального района Владимирской области в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Закона № 7-ФЗ.

12) получатель субсидии (участник отбора) соответствует категориям и критериям отбора, установленным в пунктах 1.10 и 2.2. настоящего Порядка.

2.2. К категории получателей, имеющих право на получение субсидии относятся - некоммерческие организации, не являющиеся муниципальными учреждениями, зарегистрированные в установленном порядке на территории Ковровского муниципального района Владимирской области и осуществляющие деятельность на территории Ковровского муниципального района Владимирской области, направленную на реализацию социально значимых проектов и мероприятий на решение актуальных социальных проблем.

2.3. Получателями не могут быть:

- потребительские кооперативы, к которым относятся, в том числе, жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования,

кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

- товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие и огороднические некоммерческие товарищества;
- политические партии;
- саморегулируемые организации;
- объединения работодателей;
- объединения кооперативов;
- торгово-промышленные палаты;
- адвокатские палаты;
- адвокатские образования;
- религиозные организации;
- публично-правовые компании;
- государственные компании;
- государственные корпорации;
- государственные учреждения;
- общественные объединения, не являющиеся юридическим лицом.

2.3.1. Некоммерческие организации, у которых на день окончания приема заявок на участие в отборе имеется просроченная задолженность по возврату в районный бюджет ранее полученных субсидий, подлежащих возврату в соответствии с условиями соглашения о предоставлении таких субсидий (по субсидиям, использование которых завершено).

2.3.2. Некоммерческие организации, в отношении которых ранее были выявлены факты:

- представления подложных документов и (или) недостоверной информации;
- нецелевого использования субсидии на срок, не превышающий 2 года с момента выявления фактов.

2.3.3. Заявки, поданные юридическими лицами, указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка, подлежат возврату без рассмотрения.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ

3.1. Отбор некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии из районного бюджета, осуществляется на конкурентной основе путем запроса предложений - проведения отбора получателей субсидий. Отбор проводится на основании заявок, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе по указанным в порядке направлениям, исходя из соответствия некоммерческой организации критериям отбора, установленным пунктом 1.10 раздела 1 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе по каждому направлению. Отбор проводится в порядке, установленном разделом 3 Порядка (далее –отбор).

Отбор проводится путем взаимодействия главного распорядителя бюджетных средств с участниками отбора на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

3.2. Взаимодействие главного распорядителя бюджетных средств с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3. Решение о проведении отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии из районного бюджета на реализацию проектов, направленных на решение актуальных социальных проблем принимается главным распорядителем бюджетных средств не менее чем за 5 календарных дней до наступления даты начала приема заявок и оформляется соответствующим приказом.

3.4. Объявление о проведении отбора размещается главным распорядителем бюджетных средств не позднее одного календарного дня до дня начала приема заявок на едином портале после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств и после публикации на едином портале информации о субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4.1. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств и публикуется на едином портале, а также на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://akrov33.gosuslugi.ru/>.

3.4.2. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

- способ проведения отбора получателей субсидий;
- сроки проведения отбора (с указанием даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок некоммерческих организаций). Срок подачи (приема) заявок составляет не менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

- цели предоставления субсидии в соответствии с пунктами 1.3, 1.4 настоящего Порядка;

- результат предоставления субсидии, установленный пунктом 1.11 настоящего Порядка;

- адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет» на которых обеспечивается размещение информации об отборе;

- требования к некоммерческим организациям в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 3.14 раздела 3 настоящего Порядка;

- категории и критерии отбора, установленные пунктом 2.2 раздела 2 Порядка и пунктом 1.10 раздела 1 Порядка, соответственно;

- порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими организациями, в соответствии с пунктом 3.13 раздела 3 настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявок некоммерческих организаций, порядок возврата заявок некоммерческих организаций, определяющий в том числе основания для возврата заявок некоммерческих организаций, порядок внесения изменений в заявки некоммерческих организаций, установленный пунктом 3.16. раздела 3 настоящего Порядка;

- правила рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций;
- порядок возврата заявок на доработку, установленный пунктами 3.25.2-3.23.5 раздела 3 настоящего Порядка;

- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения, установленные пунктами 3.25.-3.26. раздела 3 настоящего Порядка;

- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

- порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления, установленный пунктами 3.5. – 3.6. раздела 3 настоящего Порядка;

- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, установлен пункт 3.45. раздела 3 настоящего Порядка;

- условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения, установленны пунктом 3.46. раздела 3 настоящего Порядка;

- сроки размещения протоколов подведения итогов отбора на едином портале в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте администрации Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://akrov33.gosuslugi.ru/>), установленный пунктом 3.42. раздела 3 настоящего Порядка.

3.4.3. Размещение главным распорядителем бюджетных средств объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей Субсидий в системе «Электронный бюджет».

Отбор получателей Субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.5. Любый участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

3.6. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос, указанный в пункте 3.5 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснения положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.

3.7.1. Внесение изменений осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок.

3.7.2. Срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней.

3.7.3. При внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается.

3.7.4. В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включаются положения, предусматривающие право участников отбора внести изменения в заявку.

3.7.5. Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.8. Участники отбора, претендующие на получение субсидий, не позднее даты и времени окончания подачи заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса систем «Электронный бюджет», а также представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (на бумажном носителе, подписанных руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

3.9. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

3.10. Участник отбора подписывает заявку усиленной квалифицированно электронной подписью руководителя или уполномоченного им лица.

3.11. Ответственность за полноту и достоверность информации документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их предоставления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Датой и временем представления участником отбора заявки считается день и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.13. Заявка содержит следующие сведения:

3.13.1. Информация и документы об участнике отбора:

- полное и сокращенное наименование участника отбора;
- основной государственный регистрационный номер участника отбора;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии);
- информация о руководителе юридического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность;
- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;
- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

3.14. Соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1. раздела 2 настоящего Порядка подтверждается следующими документами:

- выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки (возможно предоставление автоматизированной выписки с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- заверенной руководителем некоммерческой организации копией устава некоммерческой организации, положения об обособленном подразделении (при наличии);
- документами, подтверждающими статус руководителя некоммерческой организации (руководителя обособленного подразделения), доверенностью;
- документами, подтверждающими наличие филиалов (представительств, иных обособленных подразделений) в Ковровском муниципальном районе (при наличии) (копия устава, выписка из протокола решения общего собрания, президиума, бюро пленума и т.п.);

5) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц и учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не находится в составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не получает средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

9) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц: находящихся под иностранным влиянием»;

10) справкой налогового органа, подтверждающей отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по форме 1120101 (справка действительна в течение 30 рабочих дней с даты, на которую дана справка);

11) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

12) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, подтверждающей, что некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

13) справкой, подписанной руководителем некоммерческой организации, подтверждающей, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных функциях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

14) расчетом (сметой) затрат на реализацию проекта некоммерческой организации;

15) документами, являющимися основанием для пользования помещением, документами, подтверждающими размер расходов за пользование жилищно-коммунальными услугами (при запросе субсидии на финансовое обеспечение затрат на оплату жилищно-коммунальных услуг);

16) документами, являющимися основанием для пользования помещением, документами (договор аренды и т.д.), подтверждающими размер расходов за пользование помещением (при запросе субсидии на финансовое обеспечение затрат на оплату арендных платежей);

17) согласием участника отбора на публикацию (размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, и результатом предоставления субсидии, подаваемом посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

18) информацией о проекте, на реализацию которого запрашивается субсидия, в том числе о направлении, по которому планируется реализация данного проекта, и мероприятиях, планируемых к проведению в рамках проекта;

19) информацией о бюджете проекта, содержащая детализированную информацию об источниках расходов по каждому мероприятию, которое планируется провести в рамках проекта (средства субсидии/собственных средств);

20) информацией о значениях результата предоставления субсидии и размере запрашиваемой субсидии, который не может быть выше фиксированного размера, установленного в объявлении;

21) информацией по критерию оценки заявок, указанному в пункте 1.10 раздела 3 настоящего Порядка, сведениями, документами и материалами (при наличии);

22) документами, предоставляемыми при проведении отбора в процессе документооборота:

- подтвержденным согласием на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

- подтвержденным согласием на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.15. Одна некоммерческая организация вправе предоставить не более одной заявки на участие в отборе.

3.16. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляются участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участником отбора, указанным в пункте 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.

3.16.1. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки на этапе формирования (подачи) заявки возможно в любое время до даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

3.16.2. Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку.

3.16.3. Участник отбора имеет право отозвать свою заявку до окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.16.4. Главный распорядитель бюджетных средств возвращает заявку и прилагаемые к ней документы, поданные участником отбора, в день подачи заявления об отзыве заявки.

3.16.5. Отзыв заявки не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки до окончания срока приема заявок, определенного в объявлении о проведении отбора.

3.17. Главный распорядитель бюджетных средств не вправе требовать предоставления документов, указанных в пункте 3.14 раздела 3 настоящего Порядка, для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия (за исключением случаев, когда участник отбора готов предоставить указанные документы и информацию по собственной инициативе).

3.18. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.19. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.20. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ главному распорядителю бюджетных средств к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

3.21. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора;
- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.22. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.23. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются руководителем главного распорядителя бюджетных средств на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора информацией и документов, поданных в составе заявки по результатам:

- автоматической проверки, в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки);

- проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпункте 2.1 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»);

- проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в настоящем Порядке, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок.

3.24. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктами 3.25 – 3.26 настоящего Порядка.

3.25. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка и в объявлении о проведении отбора;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

3.25.1. По результатам рассмотрения поступивших заявок главным распорядителем в отношении каждой заявки может быть принято одно из следующих решений:

- о допуске заявки к оценке;
- о возврате заявки на доработку;
- об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения.

3.25.2. Решения главного распорядителя о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора при рассмотрении заявок, в которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

3.25.3. На этапе рассмотрения заявок основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных электронных копий документов и материалов, включенных в состав заявки, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;
- представление нечитаемых электронных копий документов и материалов, включенных в состав заявки.

3.25.4. Участник отбора, получивший поданную им заявку на доработку, в течение 3 рабочих дней, следующих после дня получения заявки на доработку, должен направить скорректированную заявку.

При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора критериям оценки заявок.

3.25.5. В случае если участником отбора, получившим заявку на доработку, не будет выполнено требование, установленное пунктом 3.25.3 настоящего Порядка, информация о том, что участником не была представлена доработанная заявка в установленный срок, включается в протокол рассмотрения заявок.

3.26. На стадии оценки заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

3.27. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора, о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.28. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.29. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.30. В запросе, указанном в пункте 3.29 раздела 3 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств устанавливает срок предоставления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.31. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.29 раздела 3 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.30 раздела 3 настоящего Порядка.

3.32. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.29 раздела 3 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.30 раздела 3 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный пунктом 3.28 раздела 3 настоящего Порядка.

3.33. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления по указанным в порядке направления и соответствия участников отбора категориям и критериям, указанным в пунктах 2.2, 2.3, 1.10 настоящего Порядка.

3.34. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидий, подавшим такую заявку.

3.35. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный главным распорядителем по результатам ранжирования поступивших заявок и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.36. Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг; но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий.

3.37. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

3.38. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора, в случае несоответствия запрашиваемого им размера, установленным пунктом 3.54, главный распорядитель может скорректировать размер Субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора.

3.39. Победителем отбора признаются три участника отбора (по одному участнику по каждому направлению, указанному в п. 1.4 Порядка), соответствующие критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе по каждому направлению.

3.40. Участники отбора, не вошедшие в состав предельного количества победителей отбора в соответствии с пунктом 3.39 настоящего Порядка, не признаются победителями отбора.

3.41. В целях завершения отбора и определения победителя (победителей) отбора формируется протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе «Электронный бюджет», размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.42. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которыми не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии.

3.43. По результатам отбора главный распорядитель бюджетных средств с победителем (победителями) отбора заключает типовое Соглашение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем размещения протокола подведения итогов на Портале.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются согласие некоммерческой организации - получателя (получателей) субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, проверок соблюдения некоммерческими организациями порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, определенных статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.44. При заключении соглашения устанавливаются значения результаты предоставления субсидии (целевые показатели) (в соответствии с пунктом 1.11 раздела 1 настоящего Порядка).

К соглашению обязательно прикладываются формы отчетов, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка.

3.45. Соглашение должно быть подписано победителем (победителями) отбора в течение 5 рабочих дней со дня определения победителя (победителей) отбора.

3.46. В случае нарушения победителем отбора сроков подписания соглашения, указанных в пункте 3.45 раздела 3 настоящего Порядка, победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.47. Перечисление субсидии производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии в кредитном учреждении, указанный в соглашении, в течение 10 рабочих дней после подписания соглашения главным распорядителем бюджетных средств.

3.48. При выявлении главным распорядителем бюджетных средств или органами муниципального финансового контроля нарушений получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также факта предоставления главному распорядителю бюджетных средств недостоверного отчета субсидия подлежит возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней с даты получения получателем субсидии соответствующего требования в сумме, указанной в требовании.

При невозврате субсидии в указанный срок орган, вынесший требование о возврате субсидии, принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

3.49. В случае если организацией - получателем субсидии по состоянию на 20 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по выполнению показателей результата предоставления субсидии, получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии в районный бюджет в срок, указанный в пункте 3.48 раздела 3 настоящего Порядка.

3.50. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату некоммерческой организации в районный бюджет не позднее 20 декабря текущего финансового года.

3.51. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пунктах 1.3, 1.7 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

3.52. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.53. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в районный бюджет.

3.54. Размер предоставляемой субсидии определяется на основании затрат на исполнение мероприятий проекта, соответствующих целям, установленным в пункте 1.4 и не превышающих объемов субсидии объявленных в отборе.

3.55. Оценка результативности использования субсидии определяется в соответствии с заключенными (заключенными) соглашением (соглашениями).

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, далее - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал не позднее 10 декабря текущего года, за текущий финансовый год до 25 января следующего финансового года:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении;
- отчет об осуществлении расходов за счет средств субсидии по форме, установленной в соглашении, с приложением копий документов, подтверждающих понесенные затраты и заверенных надлежащим образом (договоры, счета-фактуры, акты об оказании услуг, платёжные поручения с отметкой банка о перечислении денежных средств, кассовые и товарные чеки, товарные накладные, ведомости на выдачу материальных ценностей, отчет о проведении мероприятий и другие документы, необходимые для принятия к бухгалтерскому учету) и реестр к ним.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней с даты поступления отчетности осуществляет проверку предоставленных документов на предмет выполнения (невыполнения) значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и готовит заключение.

5. КОНТРОЛЬ ЗА РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ

5.1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга до-

стижения результатов, утвержденным соответствующим приказом Минфина России.

При выявлении главным распорядителем бюджетных средств и (или) органами муниципального финансового контроля нарушений условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, применяются следующие меры ответственности:

1) возврат субсидий в районный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования;

2) уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трех-сотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в районный бюджет);

При невозврате субсидии в установленный срок главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии, уплаты пени и штрафных санкций в судебном порядке.

5.2. Размер возврата субсидии ($V_{\text{возврата}}$) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - T / S) \times V_{\text{субсидии}} \times k$$

где:

М - достигнутое значение показателя результативности предоставления субсидии, определенное соглашением;

S - плановое значение показателя результативности предоставления субсидии, определенное соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - корректирующий коэффициент.

5.3. Корректирующий коэффициент (k) определяется по формуле:

$$k = 1 / M,$$

где:

М - общее количество наименований показателей результативности предоставления субсидии, определенное соглашением.

5.4. Требования о возврате средств субсидии, предусмотренные пунктами 5.1 – 5.2 раздела 5 настоящего Порядка, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

5.5. Некоммерческие организации несут ответственность за нецелевое использование субсидии, нарушение условий, целей и порядка их предоставления из районного бюджета.

5.6. Предоставленная субсидия должна быть использована получателем в соответствии с календарным планом реализации мероприятий Проекта в сроки, установленные Соглашением.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2026 года

№ 150

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение посёлок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

В соответствии со статьёй 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании заявления ООО «Билонг» от 13.08.2026 № БЛ-02-4141/2026 (вх. № 1223/07-01 от 14.08.2026), заключения комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение посёлок Доброград Ковровского муниципального района от 17.08.2026 № 7, руководствуясь Уставом муниципального округа Доброград Владимирской области, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение посёлок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области (далее – Комиссия по землепользованию и застройке) подготовить проект решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение посёлок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение посёлок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34, в части:

1.1. Дополнения зон общественного использования объектов капитального строительства (ОИ) зоной «Зона общественного использования объектов капитального строительства – ОИ4» с установлением для нее градостроительных регламентов, согласно Приложению № 1.

1.2. Дополнения перечня основных видов разрешенного использования земельного участка территориальной зоны с кодовым обозначением «Ж2» «Зона индивидуального жилищного строительства» части 6 статьи 12 основным видом разрешенного использования «Коммунальное обслуживание», код по классификатору (3.1).

1.3. Исключения из пунктов 1 и 2 части 5 статьи 12 «Предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж1 и предельные параметры разрешенного использования недвижимости»:

- строки «коммунальное обслуживание» в разделе «Предельные размеры земельных участков»;
- строки «деловое управление» в разделе «Предельные размеры земельных участков»;
- строки «коммунальное обслуживание» в разделе «Кoeffициент застройки».

1.4. Исключения из пункта 1 части 7 статьи 12 «Предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж2 и предельные параметры разрешенного использования недвижимости»:

- строки «деловое управление» в разделе «Предельные размеры земельных участков».

1.5. Изменения графической части карт градостроительного зонирования и зон с особыми условиями использования территории, согласно Приложению № 2.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение посёлок Доброград
Ковровского муниципального района

А. Н. Сипач

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования городское
поселение посёлок Доброград
Ковровского муниципального района
от 19.08.2026 № 150

9. ОИ4 – Зона общественного использования объектов капитального строительства			
№	Виды разрешенного использования по классификатору		Описание вида разрешенного использования земельного участка
	наименование	код	
Основные виды разрешенного использования территориальной зоны ОИ4			
1.	Рыбоводство	1.13	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)

2.	Коммунальное обслуживание	3.1	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 – 3.1.2
3.	Образование и просвещение	3.5	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.5.1 – 3.5.2
4.	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом
5.	Культурное развитие	3.6	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1 – 3.6.3
6.	Объекты культурно-досуговой деятельности	3.6.1	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
7.	Парки культуры и отдыха	3.6.2	Размещение парков культуры и отдыха
8.	Объекты торговли	4.2	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5, 4.6, 4.8 – 4.8.2; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра
9.	Магазины	4.4	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
10.	Общественное питание	4.6	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
11.	Гостиничное обслуживание	4.7	Размещение гостиниц
12.	Развлечение	4.8	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для развлечения. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.8.1 – 4.8.3
13.	Развлекательные мероприятия	4.8.1	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок
14.	Стоянка транспортных средств	4.9.2	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоциклов, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных стоянок
15.	Спорт	5.1	Размещение зданий и сооружений для занятия спортом. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1.1 – 5.1.7
16.	Туристическое обслуживание	5.2.1	Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей
17.	Охота и рыбалка	5.3	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы
18.	Поля для гольфа или конных прогулок	5.5	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и размещения вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун
19.	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
20.	Курортная деятельность	9.2	Использование, в том числе с их извлечением, для лечения и оздоровления человека природных лечебных ресурсов (месторождения минеральных вод, лечебные грязи, районы лиманов и озер, особый климат и иные природные факторы и условия, которые используются или могут использоваться для профилактики и лечения заболеваний человека), а также охрана лечебных ресурсов от истощения и уничтожения в границах первой зоны округа горно-санитарной или санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курорта
21.	Санаторная деятельность	9.2.1	Размещение санаториев, профилакториев, бальнеологических лечебниц, грязелечебниц, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бюветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей
22.	Водные объекты	11.0	Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты
23.	Общее пользование водными объектами	11.1	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)
24.	Специальное пользование водными объектами	11.2	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)
25.	Гидротехнические сооружения	11.3	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)
26.	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 – 12.0.2
27.	Улично-дорожная сеть	12.0.1	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог; за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств

28.	Благоустройство территории	12.0.2	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов
29.	Отдых (рекреация)	5.0	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за городскими лесами, скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, а также обустройство мест отдыха в них. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1 – 5.5
30.	Площадки для занятий спортом	5.1.3	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
31.	Оборудованные площадки для занятий спортом	5.1.4	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (тенисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)
32.	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек
Условно-разрешенные виды использования территориальной зоны ОИ4			
1.	Связь	6.8	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодификации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3
Вспомогательные виды разрешенного использования территориальной зоны ОИ4			
1.	Выставочно-ярмарочная деятельность	4.10	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площади, организация питания участников мероприятий)
2.	Охота и рыбалка	5.3	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы
3.	Причалы для маломерных судов	5.4	Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов
4.	Благоустройство территории	12.0.2	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

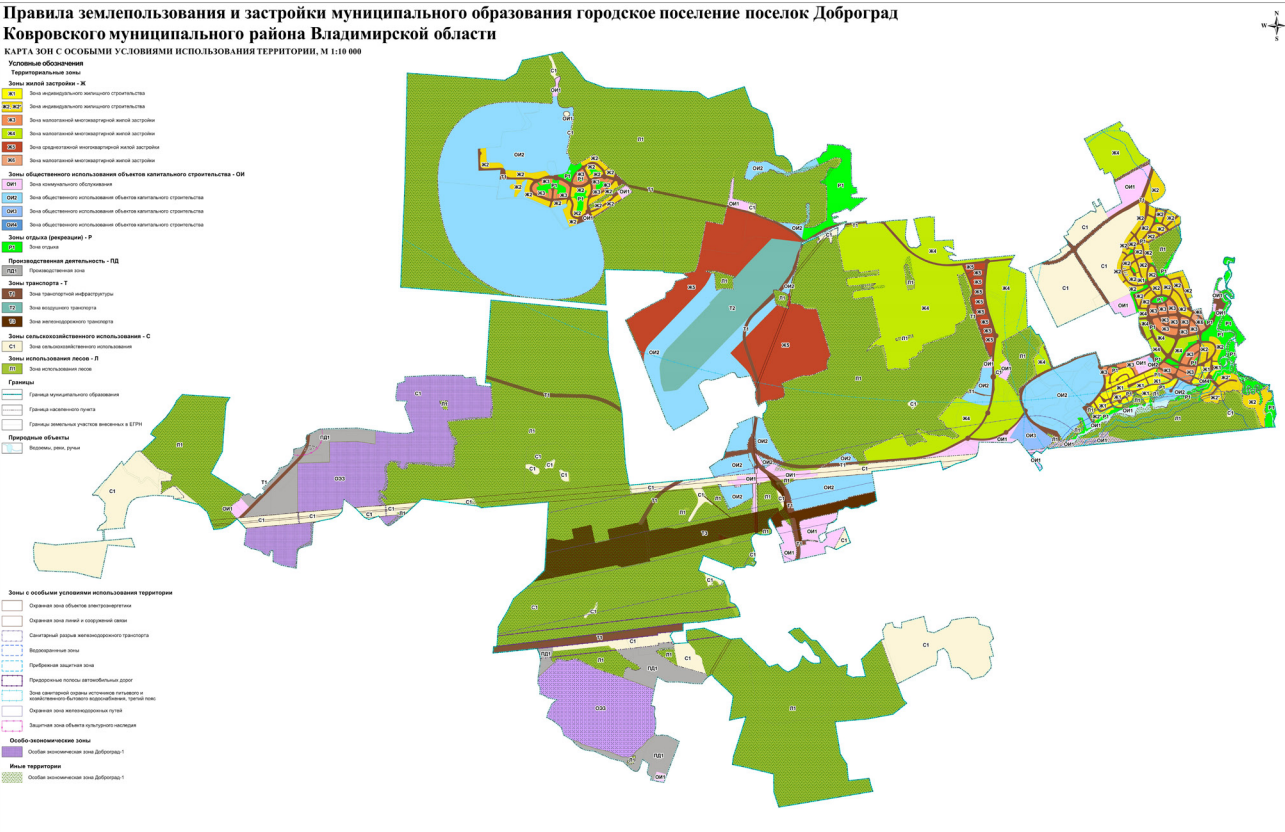
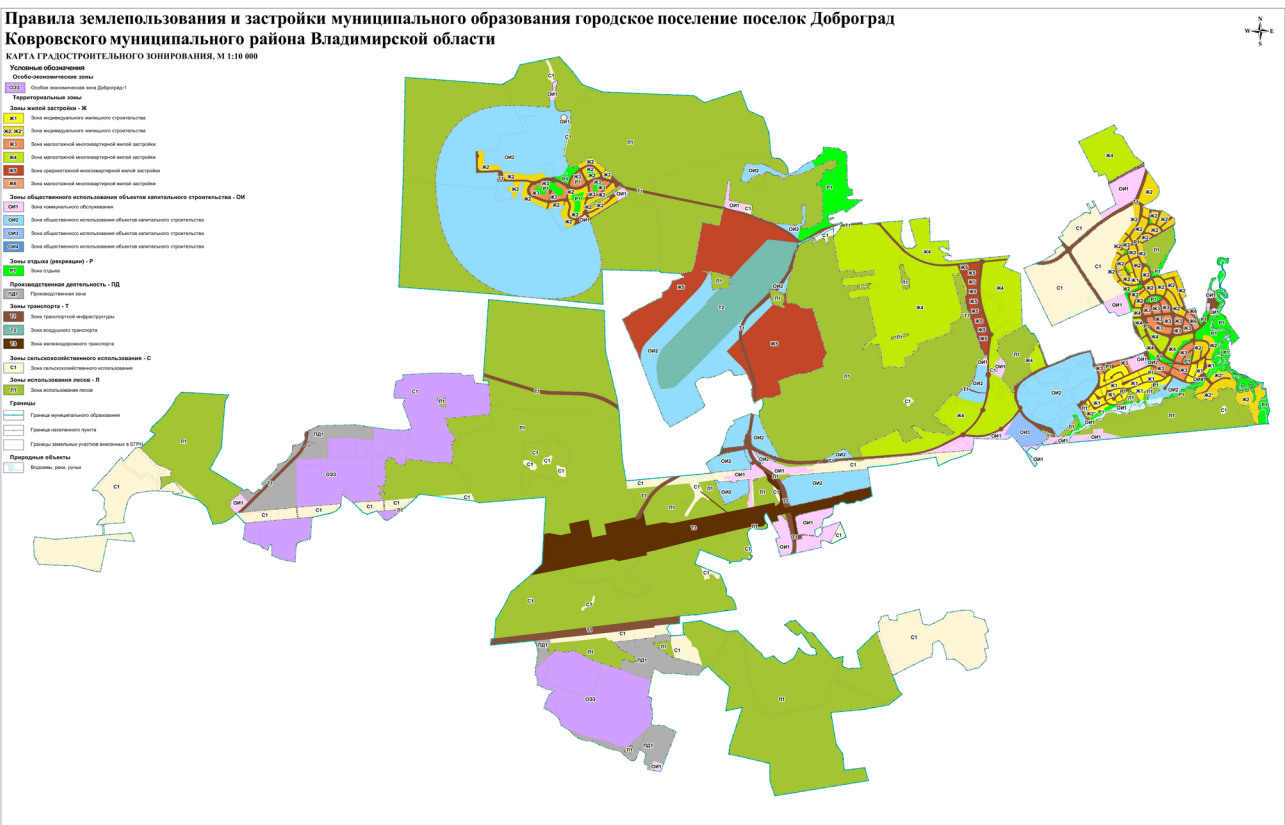
10. Предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны ОИ4 и предельные параметры разрешенного использования недвижимости, следующие:

№ п/п	Наименование показателя	Показатель		
		Минимальный	Максимальный	
1.	Предельные размеры земельных участков для:			
	- культурного развития	0,06 га	0,8	
	- объектов культурно-досуговой деятельности	0,08 га	5,0 га	
	- парков культуры и отдыха	2,5 га	Не регламентируется	
	- Объектов торговли (торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов)	0,6 га	2,4 га	
	- магазинов	0,025 га	1,0 га	
	- общественного питания	0,02 га	0,25 га	
	- гостиничного обслуживания	0,03 га	Не регламентируется	
	- развлечения	0,25 га	Не регламентируется	
	- развлекательных мероприятий	0,25 га	Не регламентируется	
	- спорта	0,04 га	6,0 га	
	- туристического обслуживания	0,2 га	2,5 га	
	- санаторной деятельности	0,4 га	3,8 га	
	- связи	Не регламентируется	0,05 га	
	- индивидуального жилищного строительства	0,001 га	0,8 га	
	- остальных основных и условно-разрешенных видов	Не регламентируется		
	2.	Коэффициент застройки (максимальный процент застройки) в границах земельного участка для:		
- коммунального обслуживания; - культурного развития; - объектов культурно-досуговой деятельности; - объектов торговли (торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов); - магазинов; - развлекательных мероприятий; - спорта; - туристического обслуживания; - санаторной деятельности; - связи - индивидуального жилищного строительства		Не регламентируется	0,68	
- общественного питания; - гостиничного обслуживания; - развлечения		Не регламентируется		
- парков культуры и отдыха;		Не регламентируется	0,12	
- остальных основных и условно-разрешенных видов		Не регламентируется		
3.		Коэффициент плотности застройки для:		
		- коммунального обслуживания; - культурного развития; - объектов культурно-досуговой деятельности; - объектов торговли (торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов); - магазинов; - общественного питания; - гостиничного обслуживания; - развлечения; - развлекательных мероприятий; - спорта; - туристического обслуживания; - санаторной деятельности; - связи - индивидуального жилищного строительства	Не регламентируется	0,48
	- гостиничного обслуживания; - развлечения; - развлекательных мероприятий.	Не регламентируется		
	- остальных основных и условно-разрешенных видов	Не регламентируется		

4.	Минимальные отступы от фронтальной границы земельного участка: - коммунального обслуживания; - культурного развития; - объектов культурно-досуговой деятельности; - объектов торговли (торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов)); - магазинов; - общественного питания; - гостиничного обслуживания; - развлечения; - развлекательных мероприятий; - спорта; - туристического обслуживания; - санаторной деятельности; - индивидуального жилищного строительства - остальных основных и условно-разрешенных видов	Не регламентируется	Не регламентируется
5.	Минимальные отступы от границ земельных участков для: - коммунального обслуживания; - культурного развития; - объектов культурно-досуговой деятельности; - объектов торговли (торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов)); - магазинов; - общественного питания; - гостиничного обслуживания; - развлечения; - развлекательных мероприятий; - спорта; - туристического обслуживания; - санаторной деятельности; - индивидуального жилищного строительства - остальных основных и условно-разрешенных видов	Не регламентируется	Не регламентируется
6.	Предельное количество этажей или предельная высота для: - коммунального обслуживания; - культурного развития; - объектов культурно-досуговой деятельности; - объектов торговли (торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов)); - магазинов; - общественного питания; - гостиничного обслуживания; - развлечения; - развлекательных мероприятий; - спорта; - туристического обслуживания; - санаторной деятельности; - индивидуального жилищного строительства - гостиничного обслуживания; - развлечения; - развлекательных мероприятий. - остальных основных и условно-разрешенных видов	1 этаж	5 этажей

Примечания:
1. Если предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства прямо не указаны, то такие предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства считаются неустановленными.
2. Коэффициент застройки – отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка.
3. Коэффициент плотности застройки – отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка.
4. Требования к ограждениям земельных участков:
4.1. Не допускается использование в качестве материалов ограждения земельных участков профилированного листа, сетки-рабицы, кирпича, профнастила.
5. Не допускается использование кровельных материалов ярких оттенков (красного, желтого, зеленого, синего цветов). Допускается применение кровельных материалов серо-коричневой цветовой гаммы.
6. Внешние блоки кондиционеров допускается размещать: на кровлях или террасах; в специальных углублениях на фасаде здания; в закрытых коробах, которые должны соответствовать единому стилистическому и колористическому решению на протяжении всего фасада.
7. Архитектурно-градостроительный облик объектов капитального строительства, размещаемых в пределах данной территориальной зоны, подлежит рассмотрению на Архитектурной комиссии при Главе муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Архитектурная комиссия), с последующим получением согласования от администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Администрация).
Для согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:
а) наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);
б) фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);
в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.
К заявлению, прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:
а) пояснительная записка;
б) схема планировочной организации земельного участка;
в) объемно-планировочные и архитектурные решения.
По результатам рассмотрения разделов проектной документации Архитектурной комиссией, Администрацией принимается решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются инициатору в течение 7 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были представлены.

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования городское
поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 19.08.2026 № 150



Фрагмент карты градостроительного зонирования
(действующая редакция)

Фрагмент карты градостроительного зонирования
(проект изменений)



ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту планировки территории в целях установления красных линий в поселке Доброград муниципального округа Доброград Владимирской области (1 и 2 очередь строительства).

19.08.2026 г.

На публичные слушания представляется проект планировки территории в целях установления красных линий в поселке Доброград муниципального округа Доброград Владимирской области (1 и 2 очередь строительства).

Перечень информационных материалов к проекту:

- Проект планировки территории в целях установления красных линий в поселке Доброград муниципального округа Доброград Владимирской области (1 и 2 очередь строительства).

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, будет представлен на экспозиции по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под. 4, 1 этаж.

Срок проведения экспозиции с 27.08.2026 г. по 08.09.2026 г.

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин.

до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся 08.09.2026 в 14.00 часов в здании администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и материалы к нему будут размещены 27.08.2026 г. на официальном сайте администрации Ковровского района <https://akrvo33.gosuslugi.ru>.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний – отдела архитектуры и градостроительства;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний:

Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж, тел. 8 (49232) 9-50-59 доб. 6997

Извещение о проведении собрания по поводу согласовании местоположения границы земельного участка.

Кадастровым инженером Ишаниязовой Юлией Александровной аттестат 37-13-34, тел. 8-904-659-04-74, Владимирская обл., г.Ковров, ул. Куйбышева, д.16/2, кв.4, e-mail: yu . dubova @ yandex . ru, номер регистрации в государственном реестре лиц осуществляющих кадастровую деятельность 3433, в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000297:27, расположенном по адресу: Владимирская область, муниципальный район Ковровский, сельское поселение Клязьминское, деревня Хортяно, земельный участок 5, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Рожнова Марина Александровна, прож: Владимирская обл., г. Ковров, Ковров-8, д. 18, кв. 41, тел. 8 (920) 903 16 98; 8 (905) 140 45 69.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 21 сентября 2026 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул. Труда, д. 4, стр. 65, оф. 206.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу : Владимирская обл., г.Ковров, ул. Труда, д. 4, стр. 65, оф. 206.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Владимирская обл., г. Ковров, ул. Труда, д. 4, стр. 65, оф.206.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000297.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

13 августа 2026

№ 52

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципально-го образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципаль-ного района от 18.12.2025 № 118 «О бюджете муниципального образования город-ское поселение поселок Доброград на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»

В соответствии со статьей 15 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Феде-рации», руководствуясь положениями Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах орга-низации местного самоуправления в системе публичной власти», статьей 18 Положения о бюджетном процессе, утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение посе-лок Доброград Ковровского муниципального района от 22.09.2022 № 17, подпунктом 2 пункта 1 статьи 28 Уста-ва муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 18.12.2025 № 118 «О бюджете муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» следующие изме-нения:

- 1.1. В Пункте 1:
1.1.1. В подпункте 1.1. цифры «176 602,1» заменить цифрами «182 669,0».
1.1.2. В подпункте 1.2. цифры «267 544,3» заменить цифрами «273 611,2».
- 1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования город-ское поселение поселок Доброград на 2026 год в сумме 32 771,9 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 32 796,0 тыс. рублей, на 2028 год в сумме 32 896,0 тыс. рублей.».
- 1.3. Пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Утвердить объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обяза-тельств на 2026 год в сумме 6 050,0 тыс. рублей, на 2027 - 2028 годы в сумме ноль рублей.»
- 1.4. Приложение 1 «Доходы бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.
- 1.5. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городское посе-ление поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.
- 1.6. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расхо-дов бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.
- 1.7. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным програм-мам муниципального образования городское поселение поселок Доброград и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципаль-ного образования городское поселение поселок Доброград на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.
2. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета народных
депутатов муниципального округа
Доброград Владимирской области

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Доброград
Владимирской области

А.Р. Горюнов

А.Н. Сипач

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград Владимирской области
от 13.08.2026 № 52

"Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское поселение
поселок Доброград Ковровского муниципального района
от 18.12.2025 № 118

Доходы бюджета муниципального образования городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района Владимирской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

тыс. рублей				
Код бюджетной классифика-ции Российской Федерации	Наименование вида дохода	2026 год	2027 год	2028 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	171 456,2	181 034,3	196 933,3
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	104 342,0	105 178,0	110 786,0
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	104 342,0	105 178,0	110 786,0
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником ко-торых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осущест-вляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Нало-гового кодекса Российской Федерации	88 440,0	94 354,0	99 297,0
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, заре-гистрированными в качестве индивидуальных предприни-мателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за нало-говые периоды после 1 января 2025 года)	35,0		
000 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, заре-гистрированными в качестве индивидуальных предприни-мателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, отно-сящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 милли-она рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей)	40,0		
000 1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, заре-гистрированными в качестве индивидуальных предприни-мателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей)	220,0		
000 1 01 02023 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, заре-гистрированными в качестве индивидуальных предприни-мателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 3 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 20 миллионов рублей и составляющей не более 50 миллионов рублей)	450,0		
000 1 01 02024 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, заре-гистрированными в качестве индивидуальных предприни-мателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 9 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 50 миллионов рублей)	5 000,0		
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных фи-зическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогово-го кодекса Российской Федерации	365,0	389,0	408,0

000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осу-ществляющими трудовую деятельность по найму у физи-ческих лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	171,0	216,0	251,0
000 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, пре-вышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением на-лога на доходы физических лиц с сумм прибыли контроли-руемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде диви-дендов)	2 220,0	2 470,0	2 688,0
000 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде диви-дендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	562,0	579,0	596,0
000 1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде диви-дендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 ру-блей)	3 613,0	3 721,0	3 833,0
000 1 01 02150 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, пре-вышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налого-вой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляю-щей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, отно-сящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превы-шающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюд-жетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	2 845,0	3 284,0	3 505,0
000 1 01 02160 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 3 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 20 миллионов рублей и со-ставляющей не более 50 миллионов рублей (за исключени-ем налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физиче-ских лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Феде-рации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключени-ем налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом ста-ты 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а так-же налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	250,0	0,0	0,0
000 1 01 02210 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, от-носящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превы-шающей 5 миллионов рублей	131,0	165,0	208,0
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕ-МЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	11 489,0	18 782,0	27 408,0
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производи-мым на территории Российской Федерации	1 811,0	2 386,0	2 486,0
000 1 03 02041 01 0000 110	Акцизы на автомобильный бензин, производимый на терри-тории Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 1 03 02042 01 0000 110	Акцизы на прямогонный бензин, производимый на террито-рии Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 1 03 02070 01 0000 110	Акцизы на дизельное топливо, производимое на террито-рии Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 1 03 02080 01 0000 110	Акцизы на моторные масла для дизельных и (или) карбюра-торных (инжекторных) двигателей, производимые на терри-тории Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, под-лежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчис-лений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	947,0	1 247,0	1 297,0
000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизель-ных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,0	6,0	6,0
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, под-лежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчис-лений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	917,0	1 206,0	1 256,0
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, под-лежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчис-лений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-58,0	-73,0	-73,0
000 1 03 03000 01 0000 110	Туристический налог	9 678,0	16 396,0	24 922,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	55 354,0	56 975,0	58 640,0
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по став-кам, применяемым к объектам налогообложения, распола-женным в границах городских поселений	446,0	469,0	489,0
000 1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	836,0	830,0	822,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	54 072,0	55 676,0	57 329,0
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	52 908,0	54 470,0	56 102,0
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земель-ным участком, расположенным в границах городских посе-лений	1 164,0	1 206,0	1 227,0
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХО-ДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬ-НОЙ СОБСТВЕННОСТИ	145,1	99,3	99,3
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	71,0	44,3	44,3
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не раз-граничена, а также средства от продажи права на заклю-чение договоров аренды указанных земельных участков	71,0	44,3	44,3
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не раз-граничена и которые расположены в границах городских по-селений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	71,0	44,3	44,3
000 1 11 05300 00 0000 100	Плата по соглашениям об установлении сервитута в отно-шении земельных участков, находящихся в государствен-ной или муниципальной собственности	6,0	31,0	31,0

000 1 11 05320 00 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	6,0	31,0	31,0
000 1 11 05325 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских поселений	6,0	31,0	31,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	68,1	24,0	24,0
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	53,1	24,0	24,0
000 1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	53,1	24,0	24,0
000 1 11 09080 00 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	15,0	0,0	0,0
000 1 11 09080 00 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	15,0		
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	125,3	0,0	0,0
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	125,3	0,0	0,0
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	125,3	0,0	0,0
000 1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	125,3		
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0,8	0,0	0,0
000 1 16 02 00002 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	0,8	0,0	0,0
000 1 16 0202002 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	0,8		
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	11 212,8	2 687,7	2 755,7
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10 762,8	2 687,7	2 755,7
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 308,8	0,0	0,0
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 308,8	0,0	0,0
000 2 02 15002 13 7044 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 308,8	0,0	0,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3 921,0	2 421,0	2 421,0
000 2 02 29999 13 7008 150	Субсидии на обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности в рамках регионального проекта "Разработка (корректировка) документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий, нормативов градостроительного проектирования" Государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области"	800,0	800,0	800,0
000 2 02 29999 13 7021 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Субсидии на финансовое обеспечение выполнения работ по зимнему содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения)	1 500,0		
000 2 02 29999 13 7246 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	1 621,0	1 621,0	1 621,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	240,9	266,7	334,7
000 2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	240,9	266,7	334,7
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	5 292,1	0,0	0,0
000 2 02 40014 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 592,1	0,0	0,0
000 2 02 49999 13 8940 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на реализацию инициативных проектов в сфере благоустройства, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований и определенных с учетом их мнения	2 700,0		
000 2 04 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	450,0	0,0	0,0
000 2 04 05000 13 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений	450,0	0,0	0,0
000 2 04 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений	450,0	0,0	0,0
ВСЕГО		182 669,0	183 722,0	199 689,0

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград
Владимирской области
от 13.08.2026 № 52

"Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское
поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района
от 18.12.2025 № 118

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования
городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

тыс. рублей								
Вед.	Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
608	Территориальная избирательная комиссия Ковровского района					798,6	0,0	0,0
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				798,6	0,0	0,0
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			798,6	0,0	0,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	07	99		798,6	0,0	0,0
	Иные непrogramмные расходы	01	07	99 9		798,6	0,0	0,0

	Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	01	07	99 9 00 20200	800	798,6	0,0	0,0
803	Администрация муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района					46133,3	29890,8	30898,8
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				23162,3	20724,1	20664,1
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципально-го образования	01	02			3464,7	2868,7	2868,7
	Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	02	91		3464,7	2868,7	2868,7
	Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	91 9 00 00110	100	3078,8	2792,8	2792,8
	Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	91 9 00 00190	100	385,9	75,9	75,9
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			17371,4	16640,4	16640,4
	Аппарат администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	04			17371,4	16640,4	16640,4
	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград"	01	04	05		115,0	115,0	115,0
	Основное мероприятие "Специальная оценка условий труда"	01	04	05 0 06		55,0	55,0	55,0
	Расходы на проведение специальной оценки труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	05 0 06 20060	200	55,0	55,0	55,0
	Основное мероприятие «Диспансеризация муниципальных служащих»	01	04	05 0 07		60,0	60,0	60,0
	Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	05 0 07 20070	200	60,0	60,0	60,0
	Иные непrogramмные расходы	01	04	99 9		17256,4	16525,4	16525,4
	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	99 9 00 00110	100	16308,4	15657,4	15657,4
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	99 9 00 00190	100	108,0	28,0	28,0
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	99 9 00 00190	200	840,0	840,0	840,0
	Резервные фонды	01	11			100,0	100,0	100,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	11	99		100,0	100,0	100,0
	Иные непrogramмные расходы	01	11	99 9		100,0	100,0	100,0
	Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по предупреждению чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	99 9 00 21100	800	50,0	50,0	50,0
	Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	99 9 00 21110	800	50,0	50,0	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			2226,2	1 115,0	1055,0
	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград"			05		10,0	10,0	10,0
	Основное мероприятие "Организация проведения Дня местного самоуправления"	01	13	05 0 04		10,0	10,0	10,0
	Расходы на проведение Дня местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	05 0 04 20040	200	10,0	10,0	10,0
	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"			06		850,0	300,0	300,0
	Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом и земельными участками, находящимися на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	01	13	06 0 01		850,0	300,0	300,0
	Оформление документации на объекты недвижимости, линейные сооружения, земельные участки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 0 01 20150	200	100,0	100,0	100,0
	Проведение рыночной оценки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 0 01 20160	200	100,0	100,0	100,0
	Расходы, связанные с управлением муниципальным имуществом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 0 01 20180	200	650,0	100,0	100,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	01	13	99		1366,2	805,0	745,0
	Иные непrogramмные расходы	01	13	99 9		1366,2	805,0	745,0
	Представительские расходы в рамках иных непrogramмных расходов органов исполнительной власти (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 20500	200	1000,0	440,0	380,0
	Расходы на предоставление статистической информации для муниципальных нужд муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 20640	200	10,0	10,0	10,0
	Расходы на взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований Владимирской области» (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 9 00 20700	800	6,2	5,0	5,0
	Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (Межбюджетные трансферты)	01	13	99 9 00 80010	500	350,0	350,0	350,0
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				240,9	266,7	334,7
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			240,9	266,7	334,7
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	02	03	99		240,9	266,7	334,7
	Иные непrogramмные расходы	02	03	99 9		240,9	266,7	334,7

	Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02	03	99 9 00 51180	100	225,9	251,7	319,7
	Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02	03	99 9 00 51180	200	15,0	15,0	15,0
	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				3844,6	644,6	644,6
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			3000,0	0,0	0,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	03	09	99		3000,0	0,0	0,0
	Иные непogramмные расходы	03	09	99 9		3000,0	0,0	0,0
	Расходы на обеспечение информационной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	09	99 9 00 20190	200	3000,0	0,0	0,0
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			844,6	644,6	644,6
	Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	03	10	03		200,0	0,0	0,0
	Основное мероприятие "Мероприятия в области защиты населения и территории"	03	10	03 0 01		40,0	0,0	0,0
	Обучение (повышение квалификации) должностных лиц, специалистов и населения в области ГО и предупреждения ЧС (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 01 20111	200	40,0	0,0	0,0
	Основное мероприятие "Совершенствование пожарной безопасности"	03	10	03 0 02		70,0	0,0	0,0
	Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, безопасность на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 02 20122	200	70,0	0,0	0,0
	Основное мероприятие "Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах"	03	10	03 0 03		90,0	0,0	0,0
	Мониторинг качества воды в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) и очистка дна участков водных объектов в местах оборудования пляжей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 03 20131	200	90,0	0,0	0,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	03	10	99		644,6	644,6	644,6
	Иные непogramмные расходы	03	10	99 9		644,6	644,6	644,6
	Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Межбюджетные трансферты)	03	10	99 9 00 80030	500	644,6	644,6	644,6
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				7278,7	2800,0	3800,0
	Другие вопросы в области экономики	04	12			7278,7	2800,0	3800,0
	Муниципальная программа "Обеспечение территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград документами территориального планирования"	04	12	02		7278,7	2800,0	3800,0
	Основное мероприятие "Разработка документации по планировке территорий, описание границ территориальных зон, границ населенных пунктов, внесение изменений в документы территориального планирования, внесение изменений в правила землепользования и застройки"	04	12	02 0 01		7278,7	2800,0	3800,0
	Обеспечение территории документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	04	12	02 0 01 20080	200	7278,7	2800,0	3800,0
	в т.ч. за счет областного бюджета					800,0	800,0	800,0
	ОБРАЗОВАНИЕ	07				150,0	150,0	150,0
	Молодежная политика	07	07			150,0	150,0	150,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	07	07	99		150,0	150,0	150,0
	Иные непogramмные расходы	07	07	99 9		150,0	150,0	150,0
	Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	07	99 9 00 20650	200	150,0	150,0	150,0
	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				4956,8	4855,4	4855,4
	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			4956,8	4855,4	4855,4
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	08	04	99		4956,8	4855,4	4855,4
	Иные непogramмные расходы	08	04	99 9		4956,8	4855,4	4855,4
	Расходы на проведение памятных дат России, а также иных мероприятий регионального и местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08	04	99 9 00 20610	200	4956,8	4855,4	4855,4
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				6050,0	0,0	0,0
	Социальное обеспечение населения	10	03			450,0	0,0	0,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	10	03	99		450,0	0,0	0,0
	Иные непogramмные расходы	10	03	99 9		450,0	0,0	0,0
	Единовременная денежная выплата отдельным категориям граждан в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в рамках иных непogramмных мероприятий (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10	03	99 9 00 10100	300	450,0	0,0	0,0
	Охрана семьи и детства	10	04			5000,0	0,0	0,0
	Муниципальная программа "Семья и дети"	10	04	10		5000,0	0,0	0,0
	Основное мероприятие "Оказание дополнительных мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей и зарегистрированным на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района"	10	04	10 0 01		5000,0	0,0	0,0
	Компенсация части затрат семьям, имеющим детей в возрасте до трех лет на уплату процентов по ипотечному кредиту на приобретение жилья на территории муниципального образования (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10	04	10 0 01 10210	300	2000,0	0,0	0,0
	Дополнительные меры поддержки семей при рождении ребенка в виде единовременной денежной выплаты (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10	04	10 0 01 10220	300	500,0	0,0	0,0

	Предоставление «Доброградского семейного капитала» в виде единовременной денежной выплаты при рождении второго и последующих детей (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10	04	10 0 01 10230	300	2500,0	0,0	0,0
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06			600,0	0,0	0,0
	Иные непogramмные расходы	10	06	99 9		600,0	0,0	0,0
	Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации, способствующим привлечению граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10	06	99 9 00 10110	300	600,0	0,0	0,0
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				450,0	450,0	450,0
	Массовый спорт	11	02			450,0	450,0	450,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	11	02	99		450,0	450,0	450,0
	Иные непogramмные расходы	11	02	99 9		450,0	450,0	450,0
	Расходы на проведение массовых спортивных мероприятий для всех групп населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	02	99 9 00 20660	200	450,0	450,0	450,0
832	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград					226679,3	149301,2	158940,2
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				5600,0	0,0	0,0
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			5600,0	0,0	0,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	02	03	99		5600,0	0,0	0,0
	Иные непogramмные расходы	02	03	99 9		5600,0	0,0	0,0
	Мероприятия по реализации мер, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 03 октября 2022 года № 1745 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02	03	99 9 00 20140	200	5600,0	0,0	0,0
	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				4643,3	4919,4	9625,3
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			4643,3	4919,4	9625,3
	Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	03	10	03		4643,3	4919,4	9625,3
	Основное мероприятие "Мероприятия в области защиты населения и территории"	03	10	03 0 01		4383,3	4659,4	9365,3
	Обучение (повышение квалификации) должностных лиц, специалистов и населения в области ГО и предупреждения ЧС (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 01 20111	200	10,0	10,0	10,0
	Создание системы оповещения на территории муниципального образования в случае возникновения или наступления угрозы ЧС (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 01 20112	200	330,0	0,0	0,0
	Создание муниципальной пожарной охраны, в т.ч. проектирование, строительство здания пожарного депо (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	03	10	03 0 01 20113	400	4043,3	0,0	0,0
	Создание системы "Безопасный город" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 01 20114	200	0,0	4649,4	9355,3
	Основное мероприятие "Совершенствование пожарной безопасности"	03	10	03 0 02		250,0	250,0	250,0
	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 02 20121	200	225,0	225,0	225,0
	Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, безопасности на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 02 20122	200	25,0	25,0	25,0
	Основное мероприятие "Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах"	03	10	03 0 03		10,0	10,0	10,0
	Мониторинг качества воды в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) и очистка дна участков водных объектов в местах оборудования пляжей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	03 0 03 20131	200	10,0	10,0	10,0
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				34371,9	33296,0	33396,0
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			32771,9	32796,0	32896,0
	Муниципальная программа "Дорожное хозяйство муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	04	09	04		32771,9	32796,0	32896,0
	Основное мероприятие "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения"	04	09	04 0 02		30561,9	31596,0	31696,0
	Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	04 0 02 9Д002	200	27899,9	29434,0	29534,0
	в том числе за счет бюдж.Ковров.района	04	09	04 0 02 9Д002	200	2592,1	0,0	0,0
	в том числе за счет обл.бюджета	04	09	04 0 02 9Д002	200	1500,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	04 0 02 9Д010	200	1621,0	1621,0	1621,0
	Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	04 0 02 SD010	200	1041,0	541,0	541,0
	Основное мероприятие "Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения"	04	09	04 0 03		2210,0	1200,0	1200,0
	Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	04 0 03 9Д401	200	2210,0	1200,0	1200,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1600,0	500,0	500,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	04	12	99		1600,0	500,0	500,0
	Иные непogramмные расходы	04	12	99 9		1600,0	500,0	500,0
	Расходы, связанные с размещением и содержанием нестационарных торговых объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	99 9 00 20300	200	1600,0	500,0	500,0
	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				179564,1	111085,8	115918,9
	Коммунальное хозяйство	05	02			18750,0	17900,0	16200,0
	Муниципальная программа "Развитие коммунального хозяйства в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград"	05	02	08		18750,0	17900,0	16200,0

	Основное мероприятие "Разработка документации по обеспечению эффективного и безопасного функционирования и развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования"	05	02	08 0 01		350,0	0,0	0,0
	Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры схем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	08 0 01 20090	200	350,0	0,0	0,0
	Основное мероприятие "Поддержка предприятий коммунального комплекса"	05	02	08 0 02		18400,0	17900,0	16200,0
	Предоставление ресурсоснабжающим организациям субсидий в целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги (Иные бюджетные ассигнования)	05	02	08 0 02 20100	800	18400,0	17900,0	16200,0
	Благоустройство	05	03			82884,8	43597,2	50130,3
	Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	05	03	01		36789,4	33360,0	34160,0
	Основное мероприятие "Организация уличного освещения муниципального образования"	05	03	01 0 01		4402,0	3900,0	3500,0
	Капитальный ремонт, ремонт и содержание электросетей наружного освещения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 01 23710	200	1200,0	1200,0	600,0
	Уличное освещение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 01 23720	200	3202,0	2700,0	2900,0
	Основное мероприятие "Озеленение территории муниципального образования"	05	03	01 0 02		6600,0	3360,0	3360,0
	Расходы на озеленение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 02 23730	200	6600,0	3360,0	3360,0
	Основное мероприятие "Уборка и содержание территории муниципального образования"	05	03	01 0 03		25787,4	26100,0	27300,0
	Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 0 03 23740	200	25787,4	26100,0	27300,0
	Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	05	03	07		46095,4	10237,2	15970,3
	Основное мероприятие "Благоустройство наиболее посещаемых территорий общего пользования"	05	03	07 0 01		43395,4	10237,2	15970,3
	Благоустройство общественных территорий (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 01 23810	200	43395,4	10237,2	15970,3
	Основное мероприятие "Содействие реализации инициатив граждан"	05	03	07 0 02		2700,0	0,0	0,0
	Обеспечение поддержки инициативных проектов граждан (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	07 0 02 23760	200	2700,0	0,0	0,0
	в т.ч. за счет областного бюджета	05	03	07 0 02 23760	200	2700,0	0,0	0,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			77929,3	49588,6	49588,6
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	05	05	99		77929,3	49588,6	49588,6
	Иные непogramмные расходы	05	05	99 9		77929,3	49588,6	49588,6
	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» поселка Доброград	05	05			77929,3	49588,6	49588,6
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	99 9 00 00590	100	62345,1	42000,0	42000,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	05	99 9 00 00590	200	14772,4	6876,8	6876,8
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	99 9 00 00590	800	811,8	711,8	711,8
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				2500,0	0,0	0,0
	Массовый спорт	11	02			2500,0	0,0	0,0
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	11	02	99		2500,0	0,0	0,0
	Иные непogramмные расходы	11	02	99 9		2500,0	0,0	0,0
	Расходы на проведение массовых спортивных мероприятий для всех групп населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	02	99 9 00 20660	200	2500,0	0,0	0,0
	Итого расходов					273611,2	179192,0	189839,0

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград Владимирской области
от 13.08.2026 № 52

"Приложение 4
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское поселение
поселок Доброград Ковровского муниципального района
от 18.12.2025 № 118

Социальная политика	10		6 050,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	10	03	450,0	0,0	0,0
Охрана семьи и детства	10	04	5 000,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	600,0	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	11		2 950,0	450,0	450,0
Массовый спорт	11	02	2 950,0	450,0	450,0

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов муниципального округа
Доброград Владимирской области
от 13.08.2026 № 52

"Приложение 5
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования городское поселение
поселок Доброград Ковровского муниципального района
от 18.12.2025 № 118

Распределение бюджетных ассигнований
по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования
городское поселение поселок Доброград и непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования
городское поселение поселок Доброград на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование	ЦСП	ВР	Рз	ПР	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего					273 611,2	179 192,0	189 839,0
Муниципальные программы муниципального образования городское поселение поселок Доброград					152 503,7	102 437,6	113 076,6
Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	01				36 789,4	33 360,0	34 160,0
Основное мероприятие "Организация уличного освещения муниципального образования"	01 0 01				4 402,0	3 900,0	3 500,0
Капитальный ремонт, ремонт и содержание электросетей наружного освещения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 01 23710	200	05	03	1 200,0	1 200,0	600,0
Уличное освещение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 01 23720	200	05	03	3 202,0	2 700,0	2 900,0
Основное мероприятие "Озеленение территории муниципального образования"	01 0 02				6 600,0	3 360,0	3 360,0
Расходы на озеленение (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 02 23730	200	05	03	6 600,0	3 360,0	3 360,0
Основное мероприятие "Уборка и содержание территории муниципального образования"	01 0 03				25 787,4	26 100,0	27 300,0
Прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 03 23740	200	05	03	25 787,4	26 100,0	27 300,0
Муниципальная программа "Обеспечение территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград документами территориального планирования"	02				7 278,7	2 800,0	3 800,0
Основное мероприятие "Разработка документации по планировке территорий, описание границ территориальных зон, границ населенных пунктов, внесение изменений в документы территориального планирования, внесение изменений в правила землепользования и застройки"	02 0 01				7 278,7	2 800,0	3 800,0
Обеспечение территории документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 20080	200	04	12	7 278,7	2 800,0	3 800,0
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	03				4 843,3	4 919,4	9 625,3
Основное мероприятие "Мероприятия в области защиты населения и территорий"	03 0 01				4 423,3	4 659,4	9 365,3
Обучение (повышение квалификации) должностных лиц, специалистов и населения в области ГО и предупреждения ЧС (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 01 20111	200	03	10	50,0	10,0	10,0
Создание системы оповещения на территории муниципального образования в случае возникновения или наступления угрозы ЧС (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 01 20112	200	03	10	330,0	0,0	0,0
Создание муниципальной пожарной охраны, в т.ч. проектирование, строительство здания пожарного депо (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	03 0 01 20113	400	03	10	4 043,3	0,0	0,0
Создание системы "Безопасный город" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 01 20114	200	03	10	0,0	4 649,4	9 355,3
Основное мероприятие "Совершенствование пожарной безопасности"	03 0 02				320,0	250,0	250,0
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 02 20121	200	03	10	225,0	225,0	225,0
Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, безопасности на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 02 20122	200	03	10	95,0	25,0	25,0
Основное мероприятие "Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах"	03 0 03				100,0	10,0	10,0
Мониторинг качества воды в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) и очистка дна участков водных объектов в местах оборудования пляжей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 03 20131	200	03	10	100,0	10,0	10,0
Муниципальная программа "Дорожное хозяйство муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	04				32 771,9	32 796,0	32 896,0
Основное мероприятие "Строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения"	04 0 01				0,0	0,0	0,0
Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04 0 01 9Д001	400	04	09	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения"	04 0 02				30 561,9	31 596,0	31 696,0
Капитальный ремонт, ремонт содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 9Д002	200	04	09	27 899,9	29 434,0	29 534,0
Капитальный ремонт, ремонт содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 9Д010	200	04	09	1 621,0	1 621,0	1 621,0
Капитальный ремонт, ремонт содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 СД010	200	04	09	1 041,0	541,0	541,0
Основное мероприятие "Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения"	04 0 03				2 210,0	1 200,0	1 200,0
Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 03 9Д401	200	04	09	2 210,0	1 200,0	1 200,0
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград"	05				125,0	125,0	125,0
Основное мероприятие "Организация проведения Дня местного самоуправления"	05 0 04				10,0	10,0	10,0
Расходы на проведение Дня местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 0 04 20040	200	01	13	10,0	10,0	10,0

Основное мероприятие "Специальная оценка условий труда"	05 0 06				55,0	55,0	55,0
Расходы на проведение специальной оценки труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 0 06 20060	200	01	04	55,0	55,0	55,0
Основное мероприятие "Основное мероприятие «Диспансеризация муниципальных служащих»"	05 0 07				60,0	60,0	60,0
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 0 07 20070	200	01	04	60,0	60,0	60,0
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	06				850,0	300,0	300,0
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение земельными участками, находящимися на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	06 0 01				850,0	300,0	300,0
Оформление документации на объекты недвижимости, линейные сооружения, земельные участки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 0 01 20150	200	01	13	100,0	100,0	100,0
Проведение рыночной оценки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 0 01 20160	200	01	13	100,0	100,0	100,0
Расходы, связанные с управлением муниципальным имуществом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 0 01 20180	200	01	13	650,0	100,0	100,0
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград"	07				46 095,4	10 237,2	15 970,3
Основное мероприятие "Благоустройство наиболее посещаемых территорий общего пользования"	07 0 01				43 395,4	10 237,2	15 970,3
Благоустройство общественных территорий (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07 0 01 23810	200	05	03	43 395,4	10 237,2	15 970,3
Основное мероприятие "Содействие реализации инициатив граждан"	07 0 02				2 700,0	0,0	0,0
Обеспечение поддержки инициативных проектов граждан (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07 0 02 23760	200	05	03	2 700,0	0,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие коммунального хозяйства в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград"	08				18 750,0	17 900,0	16 200,0
Основное мероприятие "Разработка документации по обеспечению эффективного и безопасного функционирования и развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования"	08 0 01				350,0	0,0	0,0
Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры схем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения	08 0 01 20090	200	05	02	350,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Поддержка предприятий коммунального комплекса"	08 0 02				18 400,0	17 900,0	16 200,0
Предоставление ресурсоснабжающим организациям субсидий в целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги (Иные бюджетные ассигнования)	08 0 02 20100	800	05	02	18 400,0	17 900,0	16 200,0
Муниципальная программа "Семья и дети"	10				5 000,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Оказание дополнительных мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей и зарегистрированным на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района"	10 0 01				5 000,0	0,0	0,0
Компенсация части затрат семьям, имеющим детей в возрасте до трех лет на уплату процентов по ипотечному кредиту на приобретение жилья на территории муниципального образования (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10 0 01 10210	300	10	04	2 000,0	0,0	0,0
Дополнительные меры поддержки семей при рождении ребенка в виде единовременной денежной выплаты (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10 0 01 10220	300	10	04	500,0	0,0	0,0
Предоставление «Доброградского семейного капитала» в виде единовременной денежной выплаты при рождении второго и последующих детей (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	10 0 01 10230	300	10	04	2 500,0	0,0	0,0
Глава муниципального образования городское поселение поселок Доброград	91				3 464,7	2 868,7	2 868,7
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	91 9 00 00110	100	01	02	3 078,8	2 792,8	2 792,8
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	91 9 00 00190	100	01	02	385,9	75,9	75,9
Непрограммные расходы органов исполнительной власти муниципального образования городское поселение поселок Доброград	99				117 642,8	73 885,7	73 893,7
Иные непрограммные расходы	99 9				117 642,8	73 885,7	73 893,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00110	100	01	04	16 308,4	15 657,4	15 657,4
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00190	100	01	04	108,0	28,0	28,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00190	200	01	04	840,0	840,0	840,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00590	100	05	05	62 345,1	42 000,0	42 000,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00590	200	05	05	14 772,4	6 876,8	6 876,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 00590	800	05	05	811,8	711,8	711,8
Единовременная денежная выплата отдельным категориям граждан в период проведения специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в рамках иных непрограммных мероприятий (Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам)	99 9 00 10100	300	10	03	450,0	0,0	0,0
Единовременная денежная выплата гражданам Российской Федерации, способствующим привлечению граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации	99 9 00 10110	300	10	06	600,0	0,0	0,0
Мероприятия по реализации мер, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 03 октября 2022 года № 1745 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20140	200	02	03	5 600,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение информационной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20190	200	03	09	3 000,0	0,0	0,0
Расходы на обеспечение проведения выборов и референдумов (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 20200	800	01	07	798,6	0,0	0,0
Расходы, связанные с размещением и содержанием нестационарных торговых объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20300	200	04	12	1 600,0	500,0	500,0
Представительские расходы в рамках иных непрограммных расходов органов исполнительной власти(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20500	200	01	13	1 000,0	440,0	380,0

Расходы на проведение памятных дат России, а также иных мероприятий регионального и местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20610	200	08	04	4 956,8	4 855,4	4 855,4
Расходы на предоставление статистической информации для муниципальных нужд муниципального образования городское поселение поселок Доброград (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20640	200	01	13	10,0	10,0	10,0
Расходы на проведение мероприятий для детей м молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20650	200	07	07	150,0	150,0	150,0
Расходы на проведение массовых спортивных мероприятий для всех групп населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20660	200	11	02	2 950,0	450,0	450,0
Расходы на взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований Владимирской области»	99 9 00 20700	800	01	13	6,2	5,0	5,0
Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по предупреждению чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 21 100	800	01	11	50,0	50,0	50,0
Резервный фонд администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 21 110	800	01	11	50,0	50,0	50,0
Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 51 180	100	02	03	225,9	251,7	319,7
Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 51 180	200	02	03	15,0	15,0	15,0
Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80010	500	01	13	350,0	350,0	350,0
Межбюджетные трансферты из бюджета поселка Доброград бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80030	500	03	10	644,6	644,6	644,6

..

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

19.08.2026

№ 864

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 25.05.2023 №189 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ковровского района»

- С целью уточнения состава муниципального имущества и оптимизации учета автомобильных дорог, находящихся в собственности Ковровского района, в соответствии со ст. 8 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 6 Федерального закона от 08. 11. 2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», **п о с т а н о в л я ю:**
- Дополнить приложение к постановлению администрации Ковровского района от 25.05.2023 №189 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ковровского района» согласно приложению к настоящему постановлению
 - С учетом настоящего постановления внести соответствующие изменения:
 - управлению экономики, имущественных и земельных отношений в Реестр муниципального имущества и в казну Ковровского района,
 - МБУ «СЕЗ» в Единый государственный реестр автомобильных дорог и другие учетные данные.
 - Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на сайте администрации Ковровского района.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Ковровского района

В. В. Скороходов

Приложение
к постановлению 864 от 19.08.2026г.

№ пп	Идентификационный номер	Наименование дороги	Наименование поселения	Местоположение	Протяженность км	Категория
Автомобильные дороги между населенными пунктами						
1	17-235 ОП МР 589	Шиловское - Заря	Ивановское	от д. 17 в д.Шиловское до а/д дороги по подстанции Заря	5,000	V
2	17-235 ОП МР 590	Хортятино - Зайкино	Клязьминское	от д. 1 в д. Хортятино до д. 5 в д. Зайкино	2,900	V
3	17-235 ОП МР 591	Крестниково - Петровское	Клязьминское	от а/д Глебово - Крестниково - Сарьево - "Волга" до а/д Санниково - Петровское	8,500	V
4	17-235 ОП МР 592	Старая - Филино	Клязьминское	от а/д Старая-Хортятино до а/д Санниково - Зайкино - Мисайлово - Филино	6,200	V
5	17-235 ОП МР 593	подъезд к д. Княгинкино	Клязьминское	от а/д Ковров - Красная Грива - Сельцо - Мстера - ст. Мстера - "Волга" до д. Княгинкино	0,566	V
д. Панюкино						
6	17-235 ОП МР 594	подъезд к д. Панюкино	Малыгинское	от а/д Большие Всегодичи - Ивакино - "Сенинские Дворики - Шуя" до д. 1 в д. Панюкино	0,150	V
д. Глебово						
7	17-235 ОП МР 595	ул. Летняя 1	Клязьминское	от д. 46 до д. 50 по ул. Летняя в д.Глебово	0,085	V
с. Новое						
8	17-235 ОП МР 596	проезд по с. Новое	Ивановское	от а/д "Волга" - Новое – Щиброво до д. 11 в с. Новое	0,105	V
с. Крутово						
9	17-235 ОП МР 597	проезд 1 по с. Крутово	Новосельское	от ул. Танеева 1 вдоль д. 37-49 до проезд 2 по с. Крутово	0,260	V
10	17-235 ОП МР 598	проезд 2 по с. Крутово	Новосельское	от ул. Танеева 1 вдоль д. 53-59 до ул. Танеева 3	0,230	V
д. Бельково						
11	17-235 ОП МР 599	проезд 10 по д. Бельково	Новосельское	от д.1а до д. 21 д. Бельково	0,465	V
д. Бабенки						
12	17-235 ОП МР 600	проезд 2 по д. Бабенки	Новосельское	от д. 12 до д. 14а в д. Бабенки	0,250	V
д. Сенинские Дворики						
13	17-235 ОП МР 601	проезд по д. Сенинские Дворики	Новосельское	от а/д Сенинские Дворики - Ковров - Шуя – Кинешма до з/у 18 в д. Сенинские Дворики	0,250	V
д. Ченцы						
14	17-235 ОП МР 602	проезд по д. Ченцы	Клязьминское	от д. 11 до д. 25А в д. Ченцы	0,200	V
д. Рябинницы						
15	17-235 ОП МР 603	дорога по д. Рябинницы	Клязьминское	от д. 1 до д. 10 в д. Рябинницы	0,230	V
д. Дорониха						
16	17-235 ОП МР 604	дорога 1 по д. Дорониха	Клязьминское	от а/д Юдиха – Дорониха до а/д дорога по д. Дорониха	0,330	V

п. Крестниково					
17	17-235 ОП МР 605	улица Коммунистиче-ская 1	Клязьминское	от а/д проезд 12 по п. Крестниково до д. 4 по ул. Коммунистическая	0,116 V
18	17-235 ОП МР 606	ул. Школьная	Клязьминское	от а/д «Глебово-Крестниково-Сарыево-«Волга»» до д. 1 по ул. Школьная	0,244 V
19	17-235 ОП МР 607	ул. Ленина 1	Клязьминское	от д. 1 по ул. Ленина до д. 13 по ул. Ленина	0,400 V
20	17-235 ОП МР 608	проезд 7 по п. Крест-никово	Клязьминское	от д. 25 по ул. Пионерская до ул. Лесная	0,120 V
21	17-235 ОП МР 609	проезд 8 по п. Крест-никово	Клязьминское	от а/д «Глебово-Крестниково-Сарыево-«Волга»» до д. 25 по ул. Пионерская	0,135 V
22	17-235 ОП МР 610	проезд 9 по п. Крест-никово	Клязьминское	от а/д «Глебово-Крестниково-Сарыево-«Волга»» до ул. Рябиновая д. 11	0,240 V
23	17-235 ОП МР 611	проезд 10 по п. Крестниково	Клязьминское	от а/д «Глебово-Крестниково-Сарыево-«Волга»» до д.13 по ул. Лесная	0,430 V
24	17-235 ОП МР 612	проезд 11 по п. Крестниково	Клязьминское	от ул. Шоссейная д. 3 до ул. Коммуничесая д. 5	0,150 V
25	17-235 ОП МР 613	проезд 12 по п. Крестниково	Клязьминское	от ул. Пионерская д. 1 до ул. Лесная д. 1	0,130 V
с. Иваново					
26	17-235 ОП МР 614	проезд 6 по с. Ива-ново	Ивановское	от ул. Социалистическая д. 29 до ул. Гагарина д. 32	0,231 V
27	17-235 ОП МР 615	проезд 7 по с. Ива-ново	Ивановское	от д. 11 по ул. Строителей до д. 17 по ул. Жукова	0,164 V
д. Паниюкино					
28	17-235 ОП МР 616	проезд по д. Панию-кино	Малыгинское	от д. 17 до д. 32 д. Паниюкино	0,415 V
д. Заря					
29	17-235 ОП МР 617	проезд 1 по д. Заря	Клязьминское	от а/д дорога по д. Заря до з/у 287	0,200 V
30	17-235 ОП МР 618	проезд 2 по д. Заря	Клязьминское	от а/д дорога по д. Заря до д. 15в	0,160 V
с. Троицко - Никольское					
31	17-235 ОП МР 619	проезд по с. Троиц-ко-Никольское	Новосельское	от а/д дорога по с. Троицко-Никольское до д. 50	0,080 V
д. Говядиха					
32	17-235 ОП МР 620	проезд 1 по д. Говя-диха	Клязьминское	от а/д Ковров - Гридино – Говядиха мимо з/у :45 до з/у :41	0,185 V
33	17-235 ОП МР 621	проезд 2 по д. Говя-диха	Клязьминское	от а/д дорога по д. Говядиха мимо дома 33 до з/у :44 (д. 1г)	0,160 V
д. Крячково					
34	17-235 ОП МР 622	проезд 1 по д. Кряч-ково	Малыгинское	от д. 48Б до д. 51 в д. Крячково	0,420 V
д. Шмелево					
35	17-235 ОП МР 623	дорога 1 по д. Шме-лево	Малыгинское	от д. 14 до д. 30 по д. Шмелево	0,200 V
п. Красный Октябрь					
36	17-235 ОП МР 624	ул. Мира 1	Ивановское	от д. 5 мимо школы до д. 14 по ул. Мира	0,500 V
д. Полевая					
37	17-235 ОП МР 625	подъезд к д. Полевая	Малыгинское	от а/д Большие Всегодичи - Ивакино - "Сенин-ские Дворики - Шуя" до д. 1 в д. Полевая	0,140 V
д. Близнино					
38	17-235 ОП МР 626	подъезд к базе от-дыха	Клязьминское	от д. 19 в д. Близнино до з/у :397	0,830 V
ИТОГО по дополнению					31,371
в том числе по категориям	I				
	II				
	III				
	IV				
	V				31,371

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД
КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2026 года

№ 149

О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории в целях установления красных линий в поселке Доброград муниципального округа Доброград Владимирской области (1 и 2 очередь строительства).

В соответствии со статьями 5.1, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», постановлением администрации му-ниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального райо-на Владимирской области от 27.11.2025 № 177 «О подготовке документации по планировке территории в целях установления красных линий в поселке Доброград муниципального округа Доброград Владимир-ской области», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.12.2023 № 114), на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муници-пального района от 17.08.2026 № 6, руководствуясь Уставом муниципального округа Доброград Влади-мирской области, **п о с т а н о в л я ю:**

- Назначить публичные слушания по проекту планировки территории в целях установления красных ли-ний в поселке Доброград муниципального округа Доброград Владимирской области (1 и 2 очередь стро-ительства).
- Провести публичные слушания 08.09.2026 в 14.00 часов в здании администрации муниципального об-разования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д. 2, под. 4, 1 этаж.
- Назначить ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний отдел архитектуры и гра-достроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.
- Установить, что с проектом планировки территории в целях установления красных линий в поселке До-броград муниципального округа Доброград Владимирской области (1 и 2 очередь строительства) можно ознакомиться:
 - ежедневно с 27.08.2026 по 08.09.2026 (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин., перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин., по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д. 2, под. 4, 1 этаж, тел. 8 (49232) 9-50-59 доб. 6997;
 - на официальном сайте администрации Ковровского района <https://akrvo33.gosuslugi.ru> в разделе «Гра-достроительство», «Правила землепользования и застройки. Градостроительное зонирование».

- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опу-бликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района

А.Н. Сипач

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское посе-ление поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области».

19.08.2026 г.

На публичные слушания представляется проект решения Совета народных депутатов муниципального окру-га Доброград Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муници-пального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимир-ской области».

Перечень информационных материалов к проекту:

- Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Добро-град Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района № 34 от 25.05.2023 г.
Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, будет представлен на экспозиции по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под. 4, 1 этаж.

Экспозиция открыта с 27.08.2026 г. по 01.09.2026 г.

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся 01.09.2026 в 14.00 часов в здании администрации муниципального образова-ния городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, по адресу: по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и материалы к нему будут размещены 27.08.2026 г. на официальном сайте администрации Ковровского района <https://akrvo33.gosuslugi.ru>.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных мате-риалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право вносить предло-жения и замечания:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний – отдел архитектуры и градостроительства;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаниях.

Организатор публичных слушаний:

Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района пос. Доброград, Звездный бульвар, д.2, под.4, 1 этаж, тел. 8 (49232) 9-50-59 доб. 6997

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Фомина Л.С., адрес: 601900 Владимирская область, МО г. Ковров, ул. Абельмана, д.25, оф.1, тел: 8-915-794-69-28, номер квалификационного аттестата 33-11-142, e-mail: la_ra08@mail.ru, в отношении земельного участка с К№ 33:07:000118:95, расположенного: Владимирская область, Ковровский район, с. Малышево, з/у 64 выполняются кадастровые рабо-ты по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиками кадастровых работ являются Чижиков Максим Михайлович, проживающий по адресу: г. Москва, Мичуринский про-спект, д.2, корп. 2 кв. 32, тел: 8-910-778-83-37, Чижикова Елена Евгеньевна, проживающая по адресу: г. Москва, Мичуринский про-спект, д.2, корп. 2 кв. 32, тел: 8-790-778-85-53, Чижикова Софья Максимовна, проживающая по адресу: г. Москва, Мичуринский про-спект, д.2, корп. 2 кв. 32, тел: 8-905-648-63-50.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Владимирская область, Ковровский район, с. Малышево, з/у 64, 21 сентября 2026г. в 9 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Абельмана, д.25, оф.1, с 9.00 до 17.00, пн-пт. Обоснованные возражения относительно местоположения границы, содержащиеся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласо-вании местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 августа 2026г. по 21 сентября 2026г. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Абельмана, д.25, оф.1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
- земельный участок с К№ 33:07:000118:94, Российская Федерация, Владимирская область, м-р-н Ковровский, с.п. Малыгинское, с. Малышево, з/у 63В
- все земельные участки расположенные в кадастровом квартале 33:07:000118.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельных участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка.

Кадастровый инженером ООО «Амарант» Лапиной М.Г. аттестат 76-11-113, адрес: 601900 Владимирская область, г.Ковров, ул.Шмидта, д.11, офис 4, тел. 8(49232) 9-94-24, e-mail: lapi.marina2012@yandex.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000357:59, расположенного: Владимирская обл., Ковровский район, МО Клязьминское с/п, сдт «Тюльпан», дом 59 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ выступает Козлов Вячеслав Иванович, проживающий: Владимирская обл., г.Ковров, ул.Зои Космо-демьянской, д.8 тел: 89101765717.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Владимирская обл., Ков-ровский район, МО Клязьминское с/п, сдт «Тюльпан», дом 59, 22.09.2026 года в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, МО г.Ковров, ул.Шмидта, д.11, офис 4, ООО «Амарант».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 августа 2026г. по 22 сентября 2026г. по адресу: Владимирская область, МО г.Ковров, ул.Шмидта, д.11, офис 4, ООО «Амарант».

Смежные земельные участки, правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- с земельными участками, расположенными в квартале 33:07:000357
- земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности
- земельный участок с К№ 33:07:000357:196 (обл. Владимирская, р-н Ковровский, сдт "Тюльпан")
- земельный участок с К№ 33:07:000357:80 (обл. Владимирская, р-н Ковровский, сдт "Тюльпан", дом 81)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка.

Кадастровым инженером Лесиным Е.А., почтовый адрес: Владимирская область, г.Ковров, ул.Лопатина, дом 7, офис 124, тел 849232(6-80-88), E- mail lesin.evgeny@gmail.com, СНИЛС 140-067-747 34, номер регистрации в государственном реестре лиц, осу-ществляющих кадастровую деятельность №632770, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка с кадастровым номером 33:07:000356:362, расположенного по адресу: Владимирская, р-н Ковровский, МО Клязьминское (сельское поселение), СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегт, уч 362. Заказчиком кадастровых работ является Кон-дратенко Оксана Владимировна, зарегистрированная по адресу: 601979, Владимирская область, г. Ковров, ул. Московская, д. 3, кв. 21, телефон 8-904-592-28-60.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Владимирская область, р-н Ковровский, СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегт, напротив участка 362, «21» сентября 2026 года в 10-00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г.Ковров, ул.Лопатина, дом 7, офис 124, ООО «Владимирский центр кадастровых работ, геодезии и картографии».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «20» августа 2026 г. по «21» сентября 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «20» августа 2026 г. по «21» сентября 2026 г., по адресу: Владимирская область, г.Ковров, ул.Лопатина, дом 7, офис 124, ООО «Владимирский центр кадастровых работ, геодезии и картографии».

Смежные земельные участки, с которыми требуется согласовать местоположение границы уточняемого земельного участка: зе-мельный участок с кадастровым номером 33:07:000356:409, расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегт, земельный участок с кадастровым номером 33:07:000356:363, рас-положенный по адресу: Владимирская область, муниципальный район Ковровский, сельское поселение Клязьминское , СНТ кол-лективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегт, дом 363, земельный участок с кадастровым номером 33:07:000356:361, расположенный по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, СНТ коллективный сад №10 "Заринский" АО "Завод им. В.А. Дегт, дом 361, а так же со всеми земельными участками, расположенными в кадастровом квартале 33:07:000356. При проведении согла-сования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.