



Вестник

Ковровского района

официальный
информационный бюллетень

16+

6 августа 2026 г. № 31 (676)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

03.08.2026

№ 804

О внесении изменений в постановление Администрации Ковровского района от 20.03.2025 №213 «Об утверждении сводного краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ковровского района на 2026-2028 годы»

В соответствии со статьёй 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 06.11.2013 № 121-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2014 №303 «О порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», постановляю:

- Внести изменения в постановление администрации Ковровского района от 20.03.2025 №213 «Об утверждении сводного краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ковровского района на 2026-2028 годы» изложив приложения №1-№3 к постановлению в новой редакции (прилагаются).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

05.08.2026

№ 805

О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 30.12.2021 № 543 «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Малыгинского сельского поселения до 2031 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» постановляю:

- Внести изменение в постановление администрации Ковровского района от 30.12.2021 № 543 «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Малыгинского сельского поселения до 2031 года», изложив приложение к постановлению в новой редакции.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение к постановлению администрации
Ковровского района от 30.12.2021 № 543



СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАЛЫГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КОВРОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2031 ГОДА

Оглавление	
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА	8
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКИХ И КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ	9

ГЛАВА I. СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ

11

РАЗДЕЛ 1. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАЛЫГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

12

1.1. Описание системы и структуры водоснабжения и деление территории муниципального образования на эксплуатационные зоны

12

1.2. Описание территорий, не охваченных централизованными системами водоснабжения

4

1.3. Описание технологических зон водоснабжения, зон централизованного и нецентрализованного водоснабжения и перечень централизованных систем водоснабжения

15

1.4. Описание результатов технического обследования централизованных систем водоснабжения

17

1.4.1. Описание состояния существующих источников водоснабжения и водоразборных сооружений

17

1.4.2. Описание существующих сооружений очистки и подготовки воды

37

1.4.3. Описание состояния и функционирования существующих насосных централизованных станций

39

1.4.4. Описание состояния и функционирования водопроводных сетей систем водоснабжения

40

1.4.5. Описание существующих технических и технологических проблем, возникающих при водоснабжении поселений муниципального образования Малыгинское сельское поселение, анализ исполнения предписаний органов, осуществляющих государственный надзор, муниципальный контроль, об устранении нарушений, влияющих на качество и безопасность воды

43

1.4.6. Описание централизованной системы горячего водоснабжения с использованием закрытых систем горячего водоснабжения, отражающее технологические особенности указанной системы

43

1.5. Описание существующих технических и технологических решений по предотвра-

щению замерзания воды применительно к территории распространения вечномерзлых грунтов

45

1.6. Перечень лиц, владеющих на праве собственности или другом законном основании объектами централизованной системы водоснабжения, с указанием принадлежащих этим лицам таких объектов

45

РАЗДЕЛ 2. НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

47

2.1. Основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованных систем водоснабжения

47

2.2. Сценарии развития централизованных систем водоснабжения в зависимости от различных сценариев развития муниципального образования

48

3. БАЛАНС ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ПОТРЕБЛЕНИЯ ГОРЯЧЕЙ, ПИТЬЕВОЙ, ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОДЫ

50

3.1. Общий баланс подачи и реализации воды

50

3.2. Территориальный баланс подачи питьевой воды по технологическим зонам водоснабжения

50

3.3. Структурный баланс реализации питьевой воды по группам абонентов с разбивкой на хозяйственно-питьевые нужды населения, производственные нужды юридических лиц и другие нужды муниципального образования

53

3.4. Сведения о фактическом потреблении населением горячей, питьевой и технической воды исходя из статистических и расчетных данных и сведений о действующих нормативах потребления коммунальных услуг

53

3.5. Описание существующей системы коммерческого учета питьевой и технической воды и планов по установке приборов учета

59

3.6. Анализ резервов и дефицитов производственных мощностей системы водоснабжения населенных пунктов муниципального образования

64

3.7. Прогнозные балансы потребления питьевой и технической воды исходя из текущего объема потребления воды населением и его динамики с учетом перспективы развития и изменения состава и структуры застройки

64

3.8. Описание централизованной системы горячего водоснабжения с использованием закрытых систем горячего водоснабжения, отражающее технологические особенности указанной системы фактическом и ожидаемом потреблении питьевой и технической воды

65

3.9. Сведения о фактическом и ожидаемом потреблении питьевой и технической воды

65

3.10. Описание территориальной структуры потребления горячей, питьевой, технической воды

66

3.11. Прогноз распределения расходов воды на водоснабжение по типам абонентов, в том числе на водоснабжение жилых зданий, объектов общественно-делового назначения и промышленных объектов

67

3.12. Сведения о фактических и планируемых потерях питьевой и технической воды при ее транспортировке

67

3.13. Перспективные балансы водоснабжения и водоотведения

68

3.14. Расчет требуемой мощности водозаборных и очистных сооружений с указанием требуемых объемов подачи и потребления горячей, питьевой, технической воды, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам с разбивкой по годам

69

3.15. Наименование организации, которая наделена статусом гарантирующей организации

70

4. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованных систем водоснабжения

72

4.1. Перечень основных мероприятий по реализации схем водоснабжения с разбивкой по годам

72

4.2. Технические обоснования основных мероприятий по реализации схем водоснабжения

73

4.3. Сведения о вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах системы водоснабжения

74

4.4. Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и систем управления режимами водоснабжения на объектах организации, осуществляющих водоснабжение

75

4.5. Сведения об оснащении зданий, строений, сооружений приборами учета воды и их применении при осуществлении расчетов за потребленную воду

76

4.7. Рекомендации о месте размещения насосных станций, резервуаров, водонапорных башен

76

4.8. Границы планируемых зон размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения

77

4.9. Карты (схемы) существующего и планируемого размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения

77

РАЗДЕЛ 5. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

77

5.1. Меры по предотвращению вредного воздействия на водный бассейн предлагаемых к строительству и реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения при сбросе (утилизации) промывных вод

77

5.2. Меры по предотвращению вредного воздействия на окружающую среду при реализации мероприятий по снабжению и хранению химических реагентов, используемых в водоподготовке

78

6. ОЦЕНКА ОБЪЕМОВ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

79

6.1. Оценка стоимости основных мероприятий по реализации схем водоснабжения

79

6.2. Оценка величины необходимых капитальных вложений в строительство и реконструкцию объектов централизованных систем водоснабжения

80

7. ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

83

8. ПЕРЕЧЕНЬ ВЫЯВЛЕННЫХ БЕСХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ЭКСПЛУАТАЦИЮ

86

ГЛАВА II. СХЕМА ВОДООТВЕДЕНИЯ

87

РАЗДЕЛ 1. СУЩЕСТВУЮЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАЛЫГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

88

1.1. Описание структуры системы сбора, очистки и отведения сточных вод на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение и деление территории на эксплуатационные зоны

88

1.2. Описание результатов технического обследования централизованной системы водоотведения

89

1.3. Описание технологических зон водоотведения, зон централизованного и нецентрализованного водоотведения и перечень централизованных систем водоотведения

95

1.4. Описание технической возможности утилизации осадков сточных вод на очистных сооружениях централизованной системы водоотведения

95

1.5. Описание состояния и функционирования канализационных коллекторов, сетей и сооружений на них

96

1.6. Оценка безопасности и надежности объектов централизованной системы водоотведения и их управляемости

99

1.7. Оценка воздействия сбросов сточных вод через централизованную систему водоотведения на окружающую среду

100

1.8. Описание территорий муниципального образования Малыгинское сельское поселение, не охваченных централизованной системой водоотведения

102

1.9. Описание существующих технических и технологических проблем систем водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение

102

1.10. Сведения об отнесении централизованной системы водоотведения (канализации) к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов, включающие перечень и описание централизованных систем водоотведения, отнесенных к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов

103

РАЗДЕЛ 2. БАЛАНСЫ СТОЧНЫХ ВОД В СИСТЕМЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ

104

2.1. Баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения

104

2.2. Оценка фактического притока неорганизованного стока по технологическим зонам водоотведения

105

2.3. Сведения об оснащении зданий, строений, сооружений приборами учета принимаемых сточных вод и их применении при осуществлении коммерческих расчетов

105

2.4. Результаты ретроспективного анализа за последние 5 лет балансов поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения по технологическим зонам водоотведения и по поселениям, городским округам с выделением зон дефицитов и резервов производственных мощностей

105

2.5. Прогнозные балансы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения на срок до 2030 года

107

РАЗДЕЛ 3. ПРОГНОЗ ОБЪЕМА СТОЧНЫХ ВОД

109

3.1. Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованную систему водоотведения

109

3.2. Описание структуры централизованной системы водоотведения (эксплуатационные и технологические зоны)

109

3.3. Расчет требуемой мощности очистных сооружений исходя из данных о расчетном расходе сточных вод, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам сооружений водоотведения с разбивкой по годам

110

3.4. Анализ резервов производственных мощностей очистных сооружений системы водоотведения и возможности расширения зоны их действия

111

РАЗДЕЛ 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ (ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕВООРУЖЕНИЮ) ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

112

4.1. Основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованной системы водоотведения

112

4.2. Перечень основных мероприятий по реализации схем водоотведения с разбивкой по годам, включая технические обоснования этих мероприятий

113

4.3. Технические обоснования основных мероприятий по реализации схем водоотведения

114

4.4. Сведения о вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах централизованной системы водоотведения

116

4.5. Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и об автоматизированных системах управления режимами водоотведения на объектах организаций, осуществляющих водоотведение

117

4.6. Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение, расположения намечаемых площадок под строительство сооружений водоотведения и их обоснование

118

4.7. Границы и характеристики охранных зон сетей и сооружений централизованной системы водоотведения

118

4.8. Границы планируемых зон размещения объектов централизованной системы водоотведения

121

РАЗДЕЛ 5. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

122

5.1. Сведения о мероприятиях, содержащихся в планах по снижению сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водозаборные площади

122

5.2. Сведения о применении методов, безопасных для окружающей среды, при утилизации осадков сточных вод

122

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА ПОТРЕБНОСТИ В КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЯХ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

123

РАЗДЕЛ 7. ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДООТВЕДЕНИЯ

126

РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ВЫЯВЛЕННЫХ БЕСХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ЭКСПЛУАТАЦИЮ

128

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Схема водоснабжения и водоотведения поселений и городских округов – совокупность графического (схемы, чертежи, планы подземных коммуникаций на основе топографогеодезической подосновы, космо- и аэрофотосъемочных материалов) и текстового описания технико-экономического состояния централизованных систем водоснабжения, водоотведения и направлений их развития.

В целях реализации государственной политики в сфере водоснабжения и водоотведения, направленной на обеспечение охраны здоровья и улучшения качества жизни населения путем обеспечения бесперебойного и качественного водоснабжения и водоотведения, повышение энергетической эффективности оборудования, снижение негативного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистки сточных вод, обеспечение доступности водоснабжения и водоотведения для абонентов, обеспечение развития централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения путем развития более эффективных форм управления этими системами, привлечение инвестиций была разработана настоящая схема водоснабжения и водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района на период до 2031 года.

Ранее Схема водоснабжения и водоотведения была утверждена постановлением администрации Ковровского района №115 от 03.02.2014 г. «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Малыгинского сельского поселения Ковровского района».

Данный документ является актуализированной схемой водоснабжения и водоотведения Малыгинского сельского поселения на период до 2031 года включительно.

Основой для разработки и реализации «Схемы водоснабжения и водоотведения поселений, расположенных на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского до 2031 г.» является Федеральный закон от 7 декабря №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», регулирующий систему взаимоотношений в сфере водоснабжения и водоотведения и направленный на обеспечение устойчивого и надежного развития систем водоснабжения и водоотведения.

База для разработки Схемы водоснабжения и водоотведения:

1. Генеральный план муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области;

2. Схема водоснабжения и водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области;

3. Схема теплоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области;

4. Материалы ресурсоснабжающих организаций (ООО «Комсервис»): документация по источникам водоснабжения и насосным станциям, данные технологической и коммерческого учета потребления воды, документы по финансовой и хозяйственной деятельности.

Схема водоснабжения и водоотведения содержит:

• основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованных систем водоснабжения и водоотведения;

• прогнозные балансы потребления питьевой воды, количества и состава сточных вод сроком не менее чем на 10 лет с учетом различных сценариев развития поселений;

• зоны централизованного водоснабжения и водоотведения;

оне Владимирской области. Малигинское сельское поселение образовано 11 мая 2005 года в соответствии с Законом Владимирской области № 52-ОЗ. В его состав вошли территории бывших Большевсегодичного и Ручьевского сельсоветов.

Территория поселения расположена в северо-западной части Ковровского района. Северная часть Малигинского сельского поселения граничит с Савинским районом Ивановской обласи, на востоке – с г. Ковров и Клязьминским сельским поселением, на юге – с г. Ковров и Новосельским сельским поселением, на западе – с Камешковским районом.

На территории сельского поселения проживает – 10 065 чел. (2020г.). Административный центр – деревня Ручей.

Наиболее благоустроенными населенными пунктами являются п. Малигино и д. Ручей, где имеется многоэтажная застройка.

Преобладающая застройка в остальных населенных пунктах – одно и двух этажные здания с надворными постройками и приусадебными участками.



Рисунок 1 - Динамика изменения численности населения за 2010-2017 гг.

Исходя из анализа данных рис. 1 видно, что население сельского поселения ежегодно увеличивается на протяжении 10 лет.

Климат территории умеренно-континентальный с теплым летом, умеренно-холодной зимой с устойчивым снежным покровом и хорошо выраженными переходными сезонами. По условиям тепло- и влагообеспеченности небольшая северо-западная часть района относится к первому, а основная часть ко второму агроклиматическому району Владимирской области.

Среднегодовая температура воздуха составляет +3,5°С. За год в среднем выпадает 565-570 мм. Осадки по годам выпадают неравномерно. Продолжительность снежного покрова составляет 140-160 дней. Средняя дата образования устойчивого снежного покрова – 24 ноября, разрушение – 6 апреля.

Ветровой режим характеризуется преобладанием западных, северо-западных и северных ветров в теплый период (май-октябрь) и юго-западных и южных в холодный период (ноябрь-апрель).

Средние наименьшие скорости ветра за июль составляют 2,9 сек, средние наибольшие за январь – 4,5 м/сек. Среднегодовая скорость ветра 3,6 м/сек.

В настоящее время в состав муниципального образования входит 38 (тридцать восемь) населенных пунктов.

Границы муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области представлены на рисунке 2.

Данные по численности населения муниципального образования Малигинское сельское поселение представлена в таблице 1.

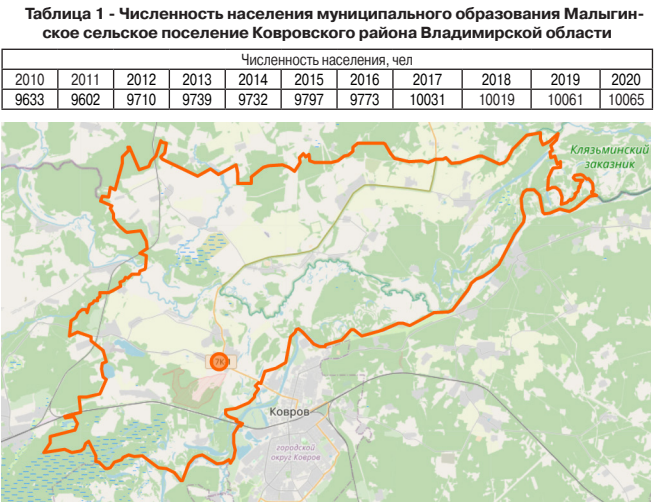


Рисунок 2 - Границы муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области

ГЛАВА I. СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 1. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАЛЫГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

1.1. Описание системы и структуры водоснабжения и деление территории муниципального образования на эксплуатационные зоны

Системой водоснабжения называют комплекс сооружений и устройств, обеспечивающий снабжение водой всех потребителей в любое время суток в необходимом количестве и с требуемым качеством.

Задачами системы водоснабжения являются:

- добыча воды;
- при необходимости подача ее к местам обработки и очистки;
- хранение воды в специальных резервуарах;
- подача воды в водопроводную сеть к потребителям.

Муниципальное образование Малигинское расположено в северо-западной части Ковровского района Владимирской области.

Климат умеренно – континентальный. Средняя годовая температура воздуха составляет плюс 3,5°С, абсолютный минимум — минус 46°С. Глубина снежного покрова составляет 45—50 см, максимальная глубина промерзания почв 90—115 см, среднегодовое количество осадков — 576 мм.

Административный центр муниципального образования Малигинское – д. Ручей. В состав муниципального образования Малигинское входит 38 населенных пунктов.

В настоящее время на территории муниципального образования Малигинское централизованные системы водоснабжения имеются в 16 населенных пунктах. Водоснабжение осуществляется от 18 артезианских скважин с подачей в сеть потребителей.

В таблице 1.1 приведен перечень населенных пунктов, в которых имеется централизованное холодное водоснабжение и численность абонентов.

Водоснабжение малых населенных пунктов осуществляется из индивидуальных колодцев, организация центрального водоснабжения в этих малых населенных пунктах неперспективна.

Таблица 1.1 – Перечень населенных пунктов с системами централизованного водоснабжения				
Населенные пункты, охваченные централизованной системой водоснабжения	Количество абонентов, ед.	Количество скважин, шт.	Протяженность сети, м	
п. Малигино	2334	2	5859,69	
д. Верхутиха	63	1	2188	
д. Кузнечиха	77			
с. Большие Всегодичи	143	1	2925	
д. Шмелёво	33	1	818	
д. Авдотьино	46	1	780	
д. Малишево	41	1	1766	
п. Гигант	524	1	5053	
д. Крячково	19			
д. Кисляково	21	1	741	
д. Сергеевцево	102	1	2410	
д. Ильино	250	2	3096	
д. Ручей	720	2		
д. Верхутиха		1	6651,9	
д. Рогозиниха	29	1	842	
д. Бабиновка	8			
п. Пакино	447	2	1297	

В жилом фонде на территории муниципального образования Малигинское преобладают индивидуальные жилые дома, доля которых составляет около 80%.

На территории муниципального образования услуги водоснабжения оказывают три регулируемые организации коммунального комплекса:

- ООО «Комсервис»;
- ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО;
- ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России.

ООО «Комсервис» является гарантирующей организацией для централизованных систем холодного водоснабжения Малигинского сельского поселения.

ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО осуществляет водоснабжение потребителей внутри УФСИН, находящихся на собственной территории, и осуществляет продажу воды по договору ООО «Комсервис» для водоснабжения населения п. Пакино.

ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России производит забор воды из подземного горизонта

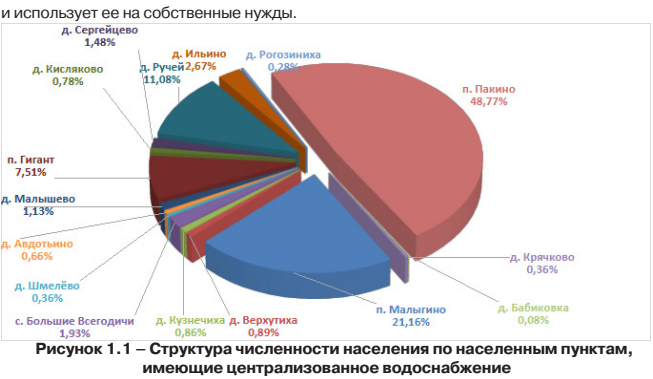


Рисунок 1.1 – Структура численности населения по населенным пунктам, имеющие централизованное водоснабжение

Основными эксплуатационными водоносными горизонтами в муниципальном образовании является гжельско-ассельский и окско-днепровский.

Кровля водоносного горизонта залегает на глубине 6,0 - 42,0 м. Водовмещающие породы представлены известняками белыми различной твердости, песками крупнозернистыми и среднеренными, с включением гравия и гальки, песками с прослоями гравия. Вскрытая мощность водоносного горизонта составляет 7,7 - 50,0 м. Водопорным перекрытием служат верхнечетвертичные глины черные вязкие. Водоносный горизонт напорный, напор над кровлей горизонта составляет 28,8 - 33,0м.

Организация системы водоснабжения муниципального образования происходит на основании сопоставления возможных вариантов с учетом особенностей территории, требуемых расходов воды на разных этапах развития муниципального образования, возможных источников водоснабжения, требований к напорам, качеству воды и гарантированности ее подачи. В настоящее время водопотребление осуществляется из артезианских скважин.

Централизованные системы водоснабжения в зависимости от местных условий и принятой схемой водоснабжения обеспечивают:

- хозяйственно-питьевое водопотребление в жилых и общественных зданиях, нужды коммунально-бытовых предприятий;
- хозяйственно-питьевое водопотребление на предприятиях;
- тушение пожаров;
- промывку водопроводных и канализационных сетей и т.п.

Таким образом, система водоснабжения населенных пунктов представляет собой целый ряд взаимосвязанных сооружений и устройств. Все они работают в особом режиме, со своими гидравлическими, физико-химическими и микробиологическими процессами.

1.2. Описание территорий, не охваченных централизованными системами водоснабжения

По состоянию на 2021 год системы централизованного водоснабжения отсутствуют в следующих населенных пунктах муниципального образования Малигинское сельское поселение:

деревня Артёмово	село Малые Всегодичи
деревня Бизимово	деревня Панюкино
деревня Большаково	деревня Побочнево
деревня Высоково	деревня Полевая
деревня Зубцово	деревня Пустынка
деревня Ивакино	деревня Сингерь
деревня Игоница	деревня Смерха
деревня Климово	деревня Терерино
деревня Коромыслово	деревня Хватачево
деревня Кусякино	деревня Широково
	деревня Шушерино

Водоснабжение в данных населенных пунктах осуществляется от шахтных колодцев и одиночных скважин мелкого заложения.

В остальных населенных пунктах имеются системы централизованного водоснабжения. Степень охвата территорий данных населенных пунктов системами водоснабжения различна.

В таблице 1.2 приведен перечень населённых пунктов с централизованным и нецентрализованными системами водоснабжения.

Таблица 1.2 – Перечень населенных пунктов с системами централизованного и нецентрализованными системами водоснабжения

Населенные пункты, охваченные централизованной системой водоснабжения	Населенные пункты, не охваченные централизованной системой водоснабжения
поселок Малигино	деревня Артёмово
деревня Верхутиха	деревня Бизимово
деревня Кузнечиха	деревня Большаково
село Большие Всегодичи	деревня Высоково
деревня Шмелёво	деревня Зубцово
деревня Авдотьино	деревня Ивакино
деревня Малишево	деревня Игоница
поселок Гигант	деревня Климово
деревня Кисляково	деревня Коромыслово
деревня Сергеевцево	деревня Кусякино
деревня Рогозиниха	село Малые Всегодичи
деревня Ильино	деревня Панюкино
деревня Ручей	деревня Побочнево
поселок Пакино	деревня Полевая
деревня Бабиновка	деревня Пустынка
деревня Крячково	деревня Сингерь
	деревня Смерха
	деревня Терерино
	деревня Хватачево
	деревня Широково
	деревня Шушерино

1.3. Описание технологических зон водоснабжения, зон централизованного и нецентрализованного водоснабжения и перечень централизованных систем водоснабжения

Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и постановление правительства РФ от 05.09.2013 года №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения», «Требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения») вводят новые понятия в сфере водоснабжения и водоотведения:

- «технологическая зона водоснабжения» – часть водопроводной сети, принадлежащей организации, осуществляющей горячее водоснабжение или холодное водоснабжение, в пределах которой обеспечиваются нормативные значения напор (давления) воды при подаче ее потребителям в соответствии с расчетным расходом воды;
- «централизованная система холодного водоснабжения» – комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для водоподготовки, транспортировки и подачи питьевой и (или) технической воды абонентам;
- «нецентрализованная система холодного водоснабжения» – сооружения и устройства, технологически не связанные с централизованной системой холодного водоснабжения и предназначенные для общего пользования или пользования ограниченного круга лиц.

На территории муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района можно выделить следующие централизованные системы холодного водоснабжения:

- централизованная система холодного водоснабжения п. Малигино, д. Ручей, д. Кузнечиха и д. Верхутиха, д. Малишево и д. Кисляково;
- централизованная система холодного водоснабжения с. Большие Всегодичи;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Шмелёво, д. Рогозиниха и д. Бабиновка
- централизованная система холодного водоснабжения д. Авдотьино;
- централизованная система холодного водоснабжения п. Гигант и д. Крячково;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Кисляково;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Сергеевцево;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Ильино;
- централизованная система холодного водоснабжения п. Пакино;

Все вышеуказанные централизованные системы холодного водоснабжения эксплуатируются ООО «Комсервис» и включают в себя следующие технологические зоны водоснабжения – таблица 1.3.

Таблица 1.3 – Реестр технологических зон водоснабжения МО Малигинское сельское поселение

Номер (индекс) технологически изолированной зоны действия системы водоснабжения	Наименование системы централизованного водоснабжения	Наименование технологической зоны системы водоснабжения
1	Система централизованного водоснабжения п. Малигино, д. Ручей, д. Кузнечиха и д. Верхутиха, д. Малишево, д. Кисляково	Технологическая зона водоснабжения п. Малигино Технологическая зона водоснабжения д. Кузнечиха и д. Верхутиха Технологическая зона водоснабжения д. Ручей Технологическая зона водоснабжения д. Малишево Технологическая зона водоснабжения д. Кисляково
3	Система централизованного водоснабжения с. Большие Всегодичи	Технологическая зона водоснабжения с. Большие Всегодичи

4	Система централизованного водоснабжения д. Авдотьино	Технологическая зона водоснабжения д. Авдотьино
6	Система централизованного водоснабжения п. Гигант и д. Крячково	Технологическая зона водоснабжения п. Гигант и д. Крячково
8	Система централизованного водоснабжения д. Сергеевцево	Технологическая зона водоснабжения д. Сергеевцево
9	Система централизованного водоснабжения д. Ильино	Технологическая зона водоснабжения д. Ильино
10	Система централизованного водоснабжения д. Шмелёво, д. Рогозиниха и д. Бабиновка	Технологическая зона водоснабжения д. Рогозиниха и д. Бабиновка Технологическая зона водоснабжения д. Шмелёво
11	Система централизованного водоснабжения п. Пакино	Технологическая зона водоснабжения п. Пакино Технологическая зона водоснабжения на территории ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО

Водоснабжение муниципального образования организовано полностью из подземных источников.

Централизованные системы водоснабжения муниципального образования Малигинское по степени обеспеченности водой относится к III категории.

1.4. Описание результатов технического обследования централизованных систем водоснабжения

1.4.1. Описание состояния существующих источников водоснабжения и водозаборных сооружений

Централизованные системы водоснабжения, расположенные на территории муниципального образования Малигинское сельское поселение и эксплуатируемые ООО «Комсервис» включают в себя 16 водозаборных сооружений (артезианских скважин). Для жителей п. Пакино ООО «Комсервис» осуществляет покупку питьевой воды по договору с ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО и обслуживает сети водоснабжения п. Пакино.

В гидрогеологическом отношении территория относится к восточной окраине Московского артезианского бассейна и расположены в речной долине между р. Клязьма и р. Уводь. Потенциальными источниками для водоснабжения в районе п. Малигино являются Водоносный окско-московский водноледниковый горизонт.

Окско-московский водоносный горизонт приурочен к нерасчлененному комплексу водноледниковых, аллювиальных, озерных и болотных отложений, залегающих под мореной днепровского оледенения. Водовмещающие породы – пески среднеренные, с прослоями гравия мощностью 7-10 м., воды напорные, величина напора – 25-30м. Водопроводимость горизонта изменяется от 40 до 50 м³/сут. Глубина залегания кровли горизонта колеблется от 35 до 45 м. Дебиты скважин изменяются от 10 до 20 м³/час. Воды горизонта пресные с преобладающей общей минерализацией 0,2-0,4 г/л, по составу гидрокарбонатные кальциево-магнелиевые с жесткостью 3-5 мг-экв/л, содержание железа 0,5-1,0 г/л, возможно содержание марганца 0,2-0,3 мг/л.

Питание окско-московского водоносного горизонта происходит в основном за счет перетекания вод из вышележащих аллювиальных водоносных горизонтов на участках отсутствия водопоров и за счет подтока вод из ассельско-клязьминского горизонта. Окско-московский водноледниковый горизонт является основным источником водоснабжения данной территории.

Водоносный гжельско-ассельский карбонатный комплекс (С_q-Р_a). Воды его приурочены к верхнекаменноугольным отложениям и отложениям нижней перми. Распространен комплекс повсеместно. Водовмещающие породы представлены известняками, окремненными, в различной степени трещиноватыми, закарстованными и загипсованными. Мощность комплекса не выдержана и колеблется в пределах 20-110м. Величина водопроводимости – 300 м³/сут. В кровле водоносного гжельско-ассельского комплекса залегает толща татарских отложений, в подошве комплекса залегают челковские водопорные глины. Глубина залегания кровли водоносного комплекса изменяется в пределах от 55 до 65м. Уровни воды устанавливаются на глубине 4-6м.

Водообильность гжельско-ассельского комплекса зависит от степени трещиноватости и закарстованности водовмещающих пород. В среднем ожидаемый дебит будет составлять 30-50 м³/сут. Воды гжельско-ассельского комплекса минерализованные, сульфатно-гидрокарбонатные, кальциевые с минерализацией до 1500 мг/л. Общая жесткость воды изменяется от 15 до 20 мг-экв/л. Содержание железа в воде достигает 0,8-1,5 мг/л. Содержание сульфатов в воде 600 мг/л.

Питание водоносного комплекса происходит за счет инфильтрации атмосферных осадков и поверхностных вод через приразомные четвертичные отложения. Основное движение подземных вод происходит на северо-восток. Разгрузка подземных вод происходит главным образом в современных и древних долинах рек Клязьмы и Нерехты.

В районе п. Малигино подземные воды гжельско-ассельского карбонатного комплекса не соответствуют требованиям СанПин 2.1.4.1074.01 «Вода питьевая» по жесткости, минерализации, содержанию железа и сульфатов. Для водоснабжения требуется предварительная водоподготовка.

Фактический водоотбор по муниципальному образованию Малигинское за 2019 год составил – 195,434 тыс. м³/год или 535,435 м³/сут.

Информация по источникам водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования Малигинское сельское поселение представлена в таблицах 1.4, 1.5 и рисунке 1.2.

Таблица 1.4 – Водозаборные узлы систем централизованного водоснабжения МО Малигинское сельское поселение

№ п/п	Местоположение скважины	№ скважины по паспорту	Режим работы
1	п. Малигино	№1 014/Р	Рабочая
2	д. Кузнечиха	№1252/96	Рабочая
3	с. Большие Всегодичи	№2531/162	Рабочая
4	д. Шмелёво	№3099/190	Рабочая
5	д. Авдотьино	№2291/153	Рабочая
6	д. Малишево	№1754/123	Рабочая
7	п. Гигант	№1075/86	Рабочая
8	д. Кисляково	№021/Р	Рабочая
9	д. Сергеевцево	№020/Р	Рабочая
10	д. Ильино	№1570/115 №2666/164	Рабочая Рабочая
11	д. Верхутиха	№1759/128 №2402/156	Рабочая резервная
12	д. Ручей	б-н	Рабочая
13	д. Рогозиниха	№386/20	Рабочая
14	п. Пакино	№1 №2	Рабочая Рабочая

Таблица 1.5 - Характеристика артезианских скважин на водозаборах МО Малигинское сельское поселение

№ п/п	Местоположение скважины и адрес скважины	№ скважины по паспорту	Год ввода в экпл.	Глубина загрузки, м	Марка насоса	Статический уровень, м	Дебет скважины, м³/ч
1	п. Малигино	№1 014/Р	1999 2005	56 75	ЗЦВ 6-10-80 ЗЦВ 8-25-100	7,3 6	20,5 25
2	д. Верхутиха (Ручей)	№1759/128	1969	45	Caprari	7,7	18
3	д. Кузнечиха	№1252/96	1966	44	ЗЦВ 6-10-90	17	7,5
4	с. Большие Всегодичи	№2531/162	1975	41,7	ЗЦВ 8-10-80	5,5	18
5	д. Шмелёво	№3099/190	1981	87	PEDROLLO 4SR 8/9	18,05	12
6	д. Авдотьино	№2291/153	1973	58	PEDROLLO 4SR 8/13	12,5	2,5
7	д. Малишево	№1754/123	1969	48,6	PEDROLLO 4SR 8/13	16,5	7,5
8	п. Гигант	№1075/86	1965	38	ЗЦВ 6-10-50	9	18
9	д. Кисляково	№021/Р	2008	103	ЗЦВ 6-10-110	55	40
10	д. Сергеевцево	№020/Р	2007	80	ЗЦВ 6-10-80	8	20
11	д. Ильино	№1570/115 №2666/164	1968 1976	52,5 60,0	ЗЦВ 6-10-80 ЗЦВ 8-25-70	8 8,25	14,4 14,4
12	д. Ручей	№2402/156 (резерв) б-н	1974	50	-	7,75	12
13	д. Рогозиниха	№386/20	1958	45	ЗЦВ 4-6-5-70	24	16
14	п. Пакино	№1 №2	1978 1979	61 76	ЗЦВ 8-40-110 ЗЦВ 8-65-110	- -	- 20,5

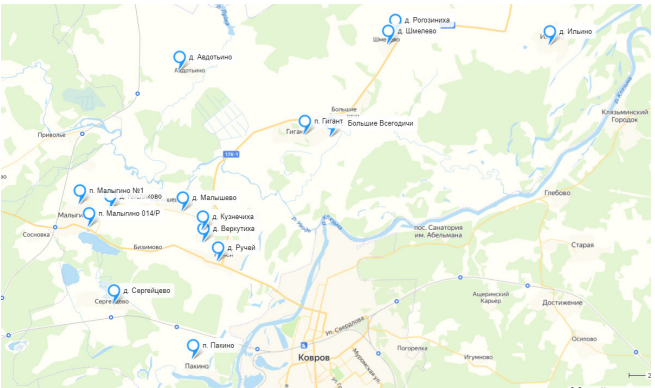


Рисунок 1.2 – Схема расположения водозаборных сооружений МО Малигинское сельское поселение

Нижеследующее представлено техническое описание водозаборов, расположенных на территории муниципального образования.

Система централизованного водоснабжения п. Малыгино

Водозаборные сооружения предприятия ООО «Комсервис» расположены в п. Малыгино Ковровского района Владимирской области. В качестве источников водоснабжения для хозяйственно-бытовых производственных нужд предприятия и его абонентов используются две артезианские скважины №014/Р и №1, расположенные в северной и южной сторонах территории жилой зоны поселка, на расстоянии 150 метров от усадебных участков жилых домов. Артезианские скважины находятся в павильонах, огороженных проволокой, территория вокруг павильонов озеленена, свободна от каких-либо построек (Приложение №1 рисунок 1). Скважины расположены в наземных павильонах, которые представляют собой кирпичные помещения с бетонным полом, обеспеченные искусственным освещением.

Скважина №014/Р принята в эксплуатацию в 2005 году, располагается в 0,15 км. юго-восточнее окраины поселка Малыгино, в 11,5 км западнее г. Коврова, в 3 км. от русла реки Увось и в 2 км. от русла реки Наромша. Рельеф в зоне расположения скважины спокойный, ровный с понижением в южном направлении. Участок является пахотными угодьями агроформы «Заречье». Жилая зона располагается в 150 метрах к северо-западу от скважины.

Оголовок скважины зацементирован и находится на 1,0 метра выше уровня земли. Скважина оборудована краном для отбора проб воды и прибором учета. Вода из скважины с помощью погружного насоса подается на станцию очистки. После очистки вода попадает в накопительную емкость и с помощью станции 2-го подъема вода подается в систему водопровода.

Скважина №1 принята в эксплуатацию в 1999 году, располагается в 0,15 км. от северо-восточнее окраины п. Малыгино, в 11,5 км. Западнее г. Коврова, в 2,5 км. от русла р. Увось и в 1,25 км. от русла р. Наромша. Жилая зона поселка Малыгино располагается в 150 метрах к юго-западу от скважины.

Оголовок скважины зацементирован и находится на 1,0 метра выше уровня земли. Скважина оборудована краном для отбора проб воды и прибором учета. Вода из скважины с помощью погружного насоса подается на станцию очистки. После очистки вода попадает в накопительную емкость и с помощью станции 2-го подъема вода подается в систему водопровода.

Сведения по артезианским скважинам №014/Р и №1 представлены в таблице 1.6.

Таблица 1.6 – Сведения по артезианским скважинам №014/Р и №1

Показатели	Значения
Скважина №014/Р п. Малыгино	
Год бурения	2005
Глубина артезианской скважины	56,0 м
Эксплуатационный горизонт	50,0 м
Статистический уровень воды в скважине	6,0 м
Нормативно-расчетная производительность	25 м³/ч или 600,0 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	285,80 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Павильон из кирпича, бетонированный пол
Характеристика герметизации оголовка	Зацементированы
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Имеется
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 8-25-100
Наличие частотно-регул. привода, марка	Отсутствует
Характеристика водоносного горизонта	Водоносный горизонт приурочен к комплексу Окско-Московскому подленнику горизонту. Водонасыщающие породы: пески с прослоями гравия, мощностью 7-10 м, воды напорные – 25-30 м, питание происходит за счет перетекания вод из аллювиальных водоносных горизонтов при отсутствии водопоров и карбонатного комплекса Жельско-Ассельского водоносного горизонта, залегает на глубине 20-110м, гидрологический разрез: суглинок и песок, залегающие на глубине – от 3,0 до 53,0 м.
Скважина №1 п. Малыгино	
Год бурения	1999
Глубина водозаборной скважины	75,0 м
Эксплуатационный горизонт	9,6 м
Статистический уровень воды в скважине	7,3 м
Нормативно-расчетная производительность	20,0 м³/ч или 492 м³/сут
Среднегодовое фактическое водопотребление	-
Наличие павильона над скважиной	Павильон из кирпич, бетонированный пол
Характеристика герметизации оголовка	Зацементированы
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Имеется
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 6-10-80
Наличие частотно-регул. привода, марка	Веспер Е2-8300
Характеристика водоносного горизонта	Водоносный горизонт приурочен к комплексу Окско-Московскому подленнику горизонту. Водонасыщающие породы: пески с прослоями гравия, мощностью 7-10 м, воды напорные – 25-30 м, питание происходит за счет перетекания вод из аллювиальных водоносных горизонтов при отсутствии водопоров и карбонатного комплекса Жельско-Ассельского водоносного горизонта, залегает на глубине 20-110м, гидрологический разрез: суглинок и песок, залегающие на глубине – от 3,0 до 53,0 м.

Вода питьевого качества используется:

- на хозяйственного-питьевые нужды работников предприятий, расположенных на территории п. Малыгино;
- на производственно-технические нужды предприятий, расположенных на территории п. Малыгино;
- на хозяйственного-питьевые нужды жителей п. Малыгино;
- на полив садов и огородов;

Система централизованного водоснабжения д. Верхутиха (д. Ручей)

Водозаборные сооружения для деревни Ручьи расположены на окраине деревни Верхутиха, вблизи деревни Ручьи, Ковровского района Владимирской области.

В качестве источника водоснабжения для хозяйственного-бытовых и производственных нужд предприятие использует одну артезианскую скважину №1759/128, расположенную смежно с территорией приусадебных участков и пахотных земель агрофирмы «Заречье». Территория вокруг артезианской скважины озеленена, не огорожена (Приложение №1 рисунок 2).

В гидрологическом отношении водозабор расположен в северо-восточной части Московского артезианского бассейна, в подножье северо-западного склона Окско-Цнинского вала – области питания целевого Жельско (Клязьминско) – Ассельского водоносного горизонта, водоизмещающие породы которого представлены известняками.

Скважина №1759/128 принята в эксплуатацию 1969 году, используется постоянно. Расположена в наземном павильоне, который представляет собой кирпичное помещение с бетонным полом, обеспеченное искусственным освещением. Размеры павильона 4х4 м. и высота 3 м.

Вода из артезианской скважины поступает в накопительную емкость, объемом – 4 м³ (башня Рожновского), расположенную севернее, в 16 м. от павильона артезианской скважины, далее саетометом в водопроводную сеть.

Сведения по артезианской скважине №1759/128 представлена в таблице 1.7.

Таблица 1.7 – Сведения по артезианской скважине №1759/128

Показатели	Значения
Скважина №1759/128 д. Верхутиха (Ручей)	
Год бурения	1969
Глубина артезианской скважины	45,0 м
Эксплуатационный горизонт	7,7 м
Статистический уровень воды в скважине	8,4 м
Нормативно-расчетная производительность	18 м³/ч или 432,0 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	4,02 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Павильон из кирпича (4х4), бетонированный пол
Характеристика герметизации оголовка	Зацементированы
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ6-16-110
Наличие частотно-регул. привода, марка	Emotron FDU2.0
Характеристика водоносного горизонта	Водоносный горизонт приурочен к известнякам каменноугольных отложений Клязьменско-Ассельского водоносного горизонта, залегает на глубине 30,0 – 45,0 м. Гидрологический разрез: известняки, залегающие на глубине до 83,0 метров; песок желтый и черная глина, залегающие на глубине от 9,0 до 30,0 метров

Вода питьевого качества используется:

- на хозяйственного-питьевые нужды населения деревни Ручьи;
- на производственно-технические нужды подразделений агрофирмы «Заречье»
- на полив садов и огородов;
- на базе скважины организовано производство по разливу и реализации воды.

Система централизованного водоснабжения д. Кузнечиха

Участок одиночной водозаборной скважины №1252/96 расположен в д. Кузнечиха Ковровского района Владимирской области, на западе населенного пункта. Участок приурочен к юго-восточной части Клязьминско-Нерлинской низины (Приложение №1

рисунок 3). Абсолютная отметка поверхности земли на участке одиночной скважины составляет 88м.

В геоморфологическом отношении участок приурочен ко второй надпойменной террасе реки Клязьма. Общий уклон поверхности наблюдается в юго-восточном направлении. Сток воды свободный.

В гидрогеологическом отношении водозабор расположен в восточной части Московского артезианского бассейна

В геологическом строении участка водозаборной скважины принимают участие ледниковые и водноледниковые среднечетвертичные отложения, а также верхнекаменноугольные отложения.

Скважина №1252/96 пробурена в 1966 году для водоснабжения колхоза имени XXII съезда КПСС. Основным источником системы водоснабжения являются подземные воды жельско-ассельского горизонта.

Водозабор представляет собой систему, состоящую из 1 скважины и разводящей сети. Разводящая сеть д. Кузнечиха представлена пятью водоразборными колонками и трубопроводом ПНД 90 длиной 100м, а также чугунной трубой диаметром 76мм длиной 660 м. Артезианская скважина глубиной 44м. на данный момент времени оборудована наземным павильоном. Вода со скважины подается в разводящую сеть. Режим работы скважины круглогодичный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет. В настоящее время территория 1 пояса зоны санитарной охраны скважины не огорожена.

Также скважина №1252/96 снабжает питьевой водой потребителей д. Верхутиха.

Сведения по артезианской скважине №1252/96 представлена в таблице 1.8.

Таблица 1.8 – Сведения по артезианской скважине №1252/96

Показатели	Значения
Скважина №1252/96 д. Кузнечиха	
Год бурения	1966
Глубина артезианской скважины	44,0
Эксплуатационный горизонт	Жельско-ассельский
Статистический уровень воды в скважине	17,0 м
Нормативно-расчетная производительность	7,5 м³/ч или 180 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	3,59 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Павильон из кирпича (3х3), бетонированный пол, деревянная крыша
Характеристика герметизации оголовка	Зацементирован
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Имеется, марки ВСКМ 90-50
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 6-10-90
Наличие частотно-регул. привода, марка	Emotron FDU2.0
Характеристика водоносного горизонта	Гидрологический разрез: 1. суглинок красный с валунами до 2м., песок желтый, мелки от 2 до 5 м. 2. известняк белый окременный прослойками от 5 до 15 м., 3. известняк окременный с прослойками кремня с глубины 17м водоправление от 15 до 36 м., 4. известняк окременный крепкий, прослоями средней крепости от 36 до 44 м.

Система централизованного водоснабжения с. Большие Всегодичи

Водозабор в с. Большие Всегодичи состоит из одной скважины №2531/162. Скважина расположена в юго-западной стороне населенного пункта с. Большие Всегодичи, в 15 км. от города Ковров (Приложение №1 рисунок 4).

В гидрологическом отношении водозабор расположен в северо-восточной части Московского артезианского бассейна, в подножье северо-западного склона Окско-Цнинского вала – области питания целевого Жельско (Клязьминско) – Ассельского водоносного горизонта, водоизмещающие породы которого представлены известняками.

Скважина №2531/162 пробурена в 1975 году. Скважина расположена в наземном павильоне, пол бетонный. Помещение обеспечено искусственным освещением. Оголовок скважины №2531/162 зацементирован и находится на 0,5 м. выше уровня земли. Скважина оборудована краном для отбора проб воды. Канализационных сетей поблизости нет. Помещение, в котором расположена скважина, в настоящее время, не огорожено.

Вода из скважины с помощью погружного насоса PEDROLLO 4SR 8/13 подается в накопительную емкость объемом около 2 м³ (башня Рожновского), а затем из нее в систему водопровода. Работа насоса регулируется автоматически со верхнему уровню воды в накопительной емкости. Скважина используется постоянно.

Сведения по артезианской скважине №2531/162 представлена в таблице 1.9.

Таблица 1.9 – Сведения по артезианской скважине №2531/162

Показатели	Значения
Скважина №2531/162 с. Большие Всегодичи	
Год бурения	1975
Глубина артезианской скважины	41,7 м
Эксплуатационный горизонт	22,7 м
Статистический уровень воды в скважине	5,5 м
Нормативно-расчетная производительность	18 м³/ч или 432,00 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	9,87 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Павильон из кирпича (3х3), бетонированный пол, деревянная крыша
Характеристика герметизации оголовка	Зацементирован
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	PEDROLLO 4SR 8/13
Наличие частотно-регул. привода, марка	Emotron FDU2.0
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Песок бурый, мелкозернистый от 0 до 2,0 м. 2. Супесь бурая с прослойками мелкозернистого песка от 2,0 до 6,0 м. 3. Песок серый, мелкозернистый и среднезернистый, водоносный от 6,0 до 15,0 м. 4. Известняк желтый, крепкий, интервалами окременный (водоносный с 19м, от 15,0 до 41,7 м. Горизонт напорный, водообильный, оборудован для эксплуатации.

Система централизованного водоснабжения д. Шмелёво

Система централизованного водоснабжения д. Шмелево представляет собой одиночную скважину №3099/190, которая расположена в восточной части населенного пункта (Приложение №1 рисунок 5). Участок приурочен ко юго-восточной части Клязьминско-Нерлинской низины. Абсолютная отметка поверхности земли на участки одиночной скважины составляет 91м.

В гидрогеологическом отношении водозабор расположен в восточной части Московского артезианского бассейна.

В геологическом строении участка водозаборной скважины принимают участие современные четвертичные отложения, средне- и верхнечетвертичные отложения, а также верхнекаменноугольные отложения.

Водозабор представляет собой систему, состоящую из 1 водозаборной скважины и разводящей сети. Разводящая сеть представлена пятью водоразборными колонками и трубопроводом диаметром 100 мм общей длиной 520 м. Вода со скважины подается в разводящую сеть. Режим работы скважины круглогодичный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет.

Артезианская скважина глубиной 87 метров на данный момент времени оборудована наземным металлическим павильоном. Скважина оборудована погружным насосом PEDROLLO 4SR 8/9.

Сведения по артезианской скважине №3099/190 представлена в таблице 1.10.

Таблица 1.10 – Сведения по артезианской скважине №3099/190

Показатели	Значения
Скважина №3099/190 д. Шмелёво	
Год бурения	1981
Глубина артезианской скважины	87,0 м
Эксплуатационный горизонт	Жельско-ассельский
Статистический уровень воды в скважине	18,05 м
Нормативно-расчетная производительность	12 м³/ч или 288,0 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	1,43 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Металлический павильон (3х3м), пол земляной, металлическая крыша
Характеристика герметизации оголовка	Обеспечена
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	PEDROLLO 4SR 8/9
Наличие частотно-регул. привода, марка	Веспер Е2-8300
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Растительный слой до 0,2м.; 2. Глина и суглинок красноватые, с прослойками песка и включением валунов от 0,2 до 12м. 3. Пески мелкозернистые и разнозернистые с переходом в крупнозернистые водоносные от 12 до 30м. 4. Гравий и песок крупнозернистый, водоносные от 30 до 40м. 5. Известняк желто-серый средней крепости с прослойками доломита водоносный с 43м, от 40 до 55м. 6. Известняк светло-серый разрушенный, водоносный от 55 до 58м. 7. Известняк средней крепости, интервалами мягкий, водоносный от 58,0 до 87м.

Система централизованного водоснабжения д. Авдотьино

Система централизованного водоснабжения д. Авдотьино представляет собой одиночную скважину №2291/153, которая расположена 150 м. западнее деревни (Приложение №1 рисунок 6). Участок приурочен к юго-восточной части Клязьминско-Нерлинской низины. Абсолютная отметка поверхности земли на участки одиночной скважины составляет 94 м.

В геоморфологическом отношении участок приурочен ко второй надпойменной террасе реки Клязьма.

В гидрогеологическом отношении водозабор расположен в восточной части Московского артезианского бассейна.

В геологическом строении участка водозаборной скважины принимают участие аллювиальные средне- и верхнечетвертичные отложения, а также верхнепермские отложения.

Водозабор в д. Авдотьино состоит из скважины и разводящей сети. Разводящая сеть представлена четырьмя водозаборными колонками и трубопроводом ПНД 63 длиной 780 м.

Артезианская скважина глубиной 58 м. на данный момент времени оборудована наземным металлическим павильоном, пол - деревянный. Режим работы скважины круглогодичный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет.

Сведения по артезианской скважине №2291/153 представлена в таблице 1.11.

Таблица 1.11 – Сведения по артезианской скважине №2291/153

Показатели	Значения
Скважина №2291/153 д. Авдотьино	
Год бурения	1973
Глубина артезианской скважины	58,0 м
Эксплуатационный горизонт	Окско-днепровский
Статистический уровень воды в скважине	12,5 м
Нормативно-расчетная производительность	2,5 м³/ч или 60,0 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	2,28 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Металлический павильон (3х3м), пол деревянный, металлическая крыша
Характеристика герметизации оголовка	Герметичен
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Имеется, ВСКМ 90-40
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	PEDROLLO 4SR 8/13
Наличие частотно-регул. привода, марка	Emotron FDU2.0
Характеристика водоносного горизонта	Эксплуатируемый водоносный горизонт – окско-днепровский. Геологический разрез: 1. Суглинок коричневатые с прослойками песка и включением валунов до 14м. 2. Песок светло-серый мелкозернистый и средний, водоносный от 14 до 35м. 3. Песок светло-серый разнозернистый, интервалами глинистый, водоносный от 35 до 50 м. 4. Глина красная от 50 до 58м.

Система централизованного водоснабжения д. Малышево

Система централизованного водоснабжения д. Малышево представляет собой одиночную скважину №1754/123, которая расположена в южной стороне деревни. (Приложение №1 рисунок 7). Участок приурочен к юго-восточной части Клязьминско-Нерлинской низины. Абсолютная отметка поверхности земли на участке одиночной скважины составляет 94м.

В геоморфологическом отношении участок приурочен ко второй надпойменной террасе реки Клязьма. Общий уклон поверхности наблюдается в юго-восточном направлении. Сток воды свободный.

В гидрогеологическом отношении водозабор расположен в восточной части Московского артезианского бассейна.

В геологическом строении участка водозаборной скважины принимают участие современные четвертичные отложения, верхнечетвертичные аллювиальные отложения, а также верхнекаменноугольные отложения.

Основным источником системы водоснабжения являются подземные воды жельско-ассельского горизонта.

Скважина №1754/123 пробурена в 1969 году для водоснабжения XXII съезда КПСС. Водозабор представляет собой систему, состоящую из скважины, водонапорной башни Рожновского объемом 15 м³ и разводящей сети. Разводящая сеть представлена шестью водозаборными колонками и трубопроводом протяженностью 1,76 км.

Артезианская скважина глубиной 48,6 м. на данный момент времени оборудована наземным кирпичным павильоном, пол – земляной. Режим работы скважины круглогодичный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет.

Сведения по артезианской скважине №1754/123представлена в таблице 1.12.

Таблица 1.12 – Сведения по артезианской скважине №1754/123

Показатели	Значения
Скважина №1754/123 д. Малышево	
Год бурения	1969
Глубина артезианской скважины	48,6 м.
Эксплуатационный горизонт	Жельско-ассельский
Статистический уровень воды в скважине	16,5 м
Нормативно-расчетная производительность	7,5 м³/ч или 180,0 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	2,88 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Кирпичный павильон (3х3м), пол земляной, деревянная крыша
Характеристика герметизации оголовка	Обеспечена
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	PEDROLLO 4SR 8/13
Наличие частотно-регул. привода, марка	Emotron FDU2.0
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Растительный слой до 0,5 м. 2. Суглинок желто-серый от 0,5 до 1 м. 3. Доломит разрушенный от 1 до 1,7 м. 4. Известняк белый, крепкий от 1,7 до 6,5 м. 5. Известняк доломитизированный от 6,5 до 7,2 м. 6. Известняк крепкий трещиноватый от 7,2 до 13,0 м. 7. Глина сиреневого цвета от 13,0 до 13,4 м. 8. Известняк окварцованный трещиноватый, интервалами окременный от 13,4 до 27,5 м. 9. Известняк крепкий трещиноватый, водоносный от 27,5 до 37,5 м. 10. Известняк различной твердости, интервалами окременный от 37,5 до 48,6 м.

Система централизованного водоснабжения п. Гигант

Водозабор состоит из одной скважины. Скважина расположена в Ковровском районе на окраине поселка Гигант, восточнее территории центральной усадьбы ЦХПТ «Гигант», на территории парникового хозяйства. Центральная усадьба ЦХПТ «Гигант» расположена в 15 км. от города Ковров (Приложение №1 рисунок 8).

В гидрологическом отношении водозабор расположен в северо-восточной части Московского артезианского бассейна, в подножье северо-западного склона Окско-Цнинского вала – области питания целевого Жельско (Клязьминско)- Ассельского водоносного горизонта, водоизмещающие породы которого представлены известняками.

Мощность водоносного горизонта составляет 9 метров. Статический уровень воды в скважине составляет 10 метров от поверхности земли.

Скважина №1075/86 пробурена в 1965 году. Скважина расположена в наземном павильоне, пол бетонный. Помещение обеспечено искусственным освещением. Дебит скважины составляет 18 м³/час. В настоящее время скважина оборудована насосом ЭЦВ 6-10-50, производительностью 10 м³/час.

Оголовок скважины зацементирован и находится на 0,5 метра выше уровня земли. Скважина оборудована краном для отбора проб воды.

Вода из скважины с помощью погружного насоса подается в накопительную емкость объемом около 2 м³, которая находится в башне Рожновского. Затем из емкости вода подается в систему водопровода. Работа насоса регулируется автоматически по верхнему уровню кромки воды в накопительной емкости.

Сведения по артезианской скважине № 1075/86 представлена в таблице 1.13.

Таблица 1.13 – Сведения по артезианской скважине № 1075/86

Показатели	Значения
Скважина № 1075/86 п. Гигант	
Год бурения	1965
Глубина артезианской скважины	38,0 м.
Эксплуатационный горизонт	Гжельско-ассельский
Статистический уровень воды в скважине	10,0 м
Нормативно-расчетная производительность	18,0 м³/ч или 432,0 м³/сут.
Среднегодовое фактическое водопотребление	79,58 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Наземный павильон, пол бетонный
Характеристика герметизации оголовка	Зацементирован
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 6-16-110
Наличие частотно-регул. привода, марка	Nitachi 1300P
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Растительный слой до 0,5 м. 2. Супеси и суглинки с валунами от 0,5 до 8,0 м. 3. Песчано-галечные грунты от 8,0 до 16 м. 4. Песок мелкозернистый водоносный от 16,0 до 22,5 м. 5. Известняк окремненный от 22,5 до 28,0 м. 6. Известняк окремненный водоносный от 28,0 до 38,0 м.

Вода питьевого качества используется:

- на хозяйственного-питьевые нужды населения п. Гигант и д. Крячково;
- на производственно-технические нужды подразделений СПК «Гигант»
- на полив садов и огородов;

Система централизованного водоснабжения д. Кисляково

Водоснабжение населения д. Кисляково Ковровского района осуществляется при помощи одной артезианской скважины (Приложение №1 рисунок 9). Водопроводом обеспечиваются хозяйственного-бытовые нужды населения и вторичных потребителей.

Скважина №021/Р располагается на земельном участке, площадью 900 м². Участок свободен от застроек, находится вдоль прогона деревни в южном направлении от участков частных жилых домов, на расстоянии 100 м. от дороги и 100 м. от населенного пункта.

Сведения по артезианской скважине №021/Р представлена в таблице 1.14.

Таблица 1.14 – Сведения по артезианской скважине №021/Р

Показатели	Значения
Скважина №021/Р д. Кисляково	
Год бурения	2008
Глубина артезианской скважины	103 м.
Эксплуатационный горизонт	Гжельско - ассельский
Статистический уровень воды в скважине	6,5 м
Дебит скважины	40,0 м³/ч или 960,0 м³/сут
Среднегодовое фактическое водопотребление	2,07 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Наземный павильон
Характеристика герметизации оголовка	Зацементирован
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 6-10-110
Наличие частотно-регул. привода, марка	Веспер Е2-8300
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Суглинки темно-серые коричневые, песчаные до 10м. 2. Пески светло-коричневые мелкозернистые с прослойками супесей, суглинков от 10 до 22 м. 3. Пески светло-коричневые, серые среднезернистые с включением гравия, гальки водоносные от 22 до 52 м. 4. Глины красно-коричневые, пески цветные с включением гальки, валунов плотные от 52 до 85 м. 5. Известняки в верхней части доломитизированные трещиноватые окремненные водоносные от 85 до 103 м.

Система централизованного водоснабжения д. Сергейцево

Скважина №020/Р пробурена в 2007 году. Артезианская скважина глубиной 80,0 м. на данный момент времени оборудована наземным павильоном, пол – земляной, помещение обеспечено искусственным освещением. Режим работы скважины круглосуточный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет.

Дебит скважины составляет 20 м³/час. В настоящее время скважина оборудована насосом ЭЦВ 6-10-80, производительностью 10 м³/час.

Сведения по артезианской скважине №020/Р представлена в таблице 1.15.

Таблица 1.15 – Сведения по артезианской скважине №020/Р

Показатели	Значения
Скважина №020/Р д. Сергейцево	
Год бурения	2007
Глубина артезианской скважины	80,0 м.
Эксплуатационный горизонт	Окско-днепровский
Статистический уровень воды в скважине	8,0 м
Дебит скважины	20,0 м³/ч или 480 м³/сут
Среднегодовое фактическое водопотребление	10,04 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Имеется
Характеристика герметизации оголовка	Обеспечена
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Имеется, ВСКМ 90--
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 6-10-80
Наличие частотно-регул. привода, марка	Веспер Е2-8300
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Пески желтовато-серые обводненные до 21 м. 2. Пески светло-серые среднезернистые в подошве крупнозернистые водоносные от 21 до 30м. 3. Пески темно-серые крупно-зернистые в подошве с включением до 90% гравия гальки от 30 до 50м. 4. Глины, суглинки, супеси темно-серые вязкие от 50 до 80м.

Система централизованного водоснабжения д. Ильино

Скважина №1570/115 пробурена в 1968 году для водоснабжения колхоза «Активист» д. Ильино. Артезианская скважина глубиной 80,0 м. на данный момент времени оборудована наземным павильоном, пол – земляной, помещение обеспечено искусственным освещением. Режим работы скважины круглосуточный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет.

Дебит скважины составляет 14,4 м³/час. В настоящее время скважина оборудована насосом ЭЦВ 6-10-80, производительностью 10 м³/час.

Скважина №2666/164 пробурена в 1976 году для водоснабжения колхоза «Активист» д. Ильино. Артезианская скважина глубиной 60,0 м. на данный момент времени оборудована наземным павильоном, пол – земляной, помещение обеспечено искусственным освещением. Режим работы скважины круглосуточный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет.

Дебит скважины составляет 14,4 м³/час. В настоящее время скважина оборудована насосом ЭЦВ 8-25-70, производительностью 25 м³/час.

Сведения по артезианским скважинам №1570/115 и №2666/164 представлена в таблице 1.16.

Таблица 1.16 – Сведения по артезианским скважинам д. Ильино

Показатели	Значения
Скважина №1570/115 д. Ильино	
Год бурения	1968
Глубина артезианской скважины	52,5 м.
Эксплуатационный горизонт	Гжельско - ассельский
Статистический уровень воды в скважине	8,0 м
Дебит скважины	14,4 м³/ч или 345,6 м³/сут
Среднегодовое фактическое водопотребление	70,9 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	-
Характеристика герметизации оголовка	Обеспечена
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 6-10-80
Наличие частотно-регул. привода, марка	-
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Глина красная, плотная до 1,5 м. 2. Песок желтый, мелкозернистый с включением гальки от 1,5 до 9,0 м. 3. Песок серый, разнородный, водоносный ль 9,0 до 20,0 м. 4. Песок с галькой от 20,0 до 26,5 м. Известняк белый, разной крепости, интервалами окремненный, доломитизированный с 40 м, водоносный от 26,5 до 52,5 м.
Скважина №2666/164 д. Ильино	
Год бурения	1976
Глубина артезианской скважины	60,0 м.
Эксплуатационный горизонт	Гжельско - ассельский
Статистический уровень воды в скважине	8,25 м
Дебит скважины	14,4 м³/ч или 345,6 м³/сут
Среднегодовое фактическое водопотребление	-
Наличие павильона над скважиной	-
Характеристика герметизации оголовка	Обеспечена
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 8-25-70
Наличие частотно-регул. привода, марка	-
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Суглинок красноватый до 1,2 м. 2. Песок желтый, мелкозернистый с прослойками глины и включением гальки от 1,2 до 20,8 м. 3. Песок серый, разнородный с гравием и галькой, водоносный от 20,8 до 26,5 м. 4. Известняк желтовато-серый, средней крепости, интервалами окремненный с 36 м., водоносный от 26,5 до 60 м.

Система централизованного водоснабжения д. Ручей

Скважина №2402/156 располагается в дереве Ручей Ковровского района Владимирской области, за столовой. Скважина пробурена в 1974 году для водоснабжения XXII съезда КПСС. Абсолютная отметка скважина 93 м. Скважина расположена в назем-

ном павильон. Помещение обеспечено искусственным освещением. Дебит скважины составляет 12 м³/час. Дебит скважины может быть увеличен до 50-60 м³/час при оборудовании скважины соответствующим насосом, например, ЭЦВ 8-40-65.

В настоящее время используется как резервная скважина.

Вода питьевого качества используется:

- для хозяйственно-питьевых и производственных нужд (собственные нужды);
- для полива садов и огородов;

Сведения по артезианской скважине №2402/156 представлена в таблице 1.17.

Таблица 1.17 – Сведения по артезианской скважине №2402/156

Показатели	Значения
Скважина №2402/156 д. Ручей	
Год бурения	1974
Глубина артезианской скважины	50,0 м.
Эксплуатационный горизонт	Гжельско - ассельский
Статистический уровень воды в скважине	7,75 м
Дебит скважины	12,0 м³/ч или 288 м³/сут
Среднегодовое фактическое водопотребление	94,2 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	-
Характеристика герметизации оголовка	Обеспечена
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Отсутствует
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	Отсутствует
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Песок желтовато-серый, среднезернистый до 5,0 м. 2. Суглинок и глина темно-серые от 5,0 до 15,0 м. 3. Песок серый мелкозернистый, водоносный от 15,0 до 16,0 м. 4. Суглинок желтовато-серый с прослойками песка от 16,0 до 30,0 м. 5. Известняк белый и светло-серый разрушенный от 30,0 до 34,0 м. 6. Известняк белый различной крепости с 37 м. водоносный от 34,0 до 50,0 м.

Система централизованного водоснабжения д. Рогозиниха

Водозабор д. Рогозиниха представляет собой систему, состоящую из 1 водозаборной скважины и разводящей сети. Вода из скважины подается в сеть. Режим работы скважины круглосуточный, включение/отключение автоматическое. Водоподготовки нет. Разводящая сеть представлена двумя водоразборными колонками и трубопроводом ПНД 63мм и чугунной трубой диаметров 89 мм общей протяженностью 842 м.

Артезианская скважина глубиной 45 м. на момент актуализации схемы водоснабжения оборудована наземным металлическим павильоном.

Скважина оборудована погружным насосом ЭЦВ 4-6,5-70. Вода питьевого качества используется на хозяйственного-питьевые нужды населения д. Рогозиниха и д.Бабиковка

Участок приурочен к юго-восточной части Клязьминско-Нерлинской низины. В геоморфологическом отношении участок приурочен ко второй надпойменной террасе реки Клязьма. Общий уклон поверхности наблюдается в юго-восточном направлении. Сток воды свободный.

В гидрогеологическом отношении водозабор расположен в восточной части Московского артезианского бассейна.

В геологическом строении участка водозаборной скважины принимают участие водолоднечные среднечетвертичные отложения.

Сведения по артезианской скважине №386/20 д. Рогозиниха представлена в таблице 1.18.

Таблица 1.18 – Сведения по артезианской скважине №386/20

Показатели	Значения
Скважина №386/20 д. Рогозиниха	
Год бурения	1958
Глубина артезианской скважины	45,0 м.
Эксплуатационный горизонт	Окско-днепровский
Статистический уровень воды в скважине	24,0 м
Дебит скважины	16,0 м³/ч или 384 м³/сут
Среднегодовое фактическое водопотребление	1,791 м³/сут
Наличие павильона над скважиной	Наземный металлический павильон (3х3 м), пол земляной, крыша металлическая
Характеристика герметизации оголовка	Обеспечена
Наличие приборов для учета потребляемой воды	Имеется, ВСКМ 90-25
Наличие крана для отбора проб воды	Имеется
Наличие отверстия для измерения статистического уровня воды	Отсутствует
Марка насосов для откачки воды	ЭЦВ 4-6,5-70
Наличие частотно-регул. привода, марка	Веспер Е2-8300
Характеристика водоносного горизонта	Геологический разрез: 1. Суглинки темно-серые коричневые, песчаные до 10м. 2. Пески светло-коричневые мелкозернистые с прослойками супесей, суглинков от 10 до 22 м. 3. Пески светло-коричневые, серые среднезернистые с включением гравия, гальки водоносные от 22 до 52 м. 4. Глины красно-коричневые, пески цветные с включением гальки, валунов плотные от 52 до 85 м. 5. Известняки в верхней части доломитизированные трещиноватые окремненные водоносные от 85 до 103 м.

Система централизованного водоснабжения п. Пакино

ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО осуществляет водоснабжение потребителей внутри УФСИН, находящихся на собственной территории, и осуществляет продажу воды по договору ООО «Комсервис» для водоснабжения населения п. Пакино.

На территории ФКУ ИК-7 УФСИН России п. Пакино расположено две артезианские скважины, введенные в эксплуатацию в 1978-1979 гг. Скважины оборудованы насосом марки ЭЦВ 8-40-110 и ЭЦВ 8-65-110.

1.4.2. Описание существующих сооружений очистки и подготовки воды

На водозаборных сооружениях муниципального образования Малыгинское сельское поселение станции очистки и водоподготовки не предусматриваются за исключением п. Малыгино.

Вся подаваемая потребителям вода из артезианских скважин проходит контроль качества. Собственной лаборатории в ресурсоснабжающих организациях нет.

Контроль качества питьевой воды осуществляет филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Владимирской области» в г. Ковров, Ковровском и Камешковском районах и филиал «ЦЛАТИ по Владимирской области».

По итогам проведенных анализов в 2018-2020 году качество воды скважин по микробиологическим показателям соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

По санитарно-гигиеническим показателям за 2020 г. отмечается превышение содержания мутности, запаха, марганцу и общему железу. По всем другим исследуемым показателям вода скважин соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 и ГН 2.1.5.1315-03 «Предельно-допустимые концентрации (ПДК) химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового назначения».

Данные лабораторных исследований воды из артезианских скважин муниципального образования Малыгинское сельское поселение, приведены в таблице 1.19.

Источники водоснабжения находятся в неудовлетворительном состоянии, используется водоносный горизонт с повышенным содержанием марганца и железа, запасы воды истощены.

Контроль качества воды из скважин осуществляется в соответствие с программой производственного контроля качества питьевой воды по микробиологическим, органолептическим, радиологическим и неорганическим показателям сторонними лабораториями по договорам.

Таблица 1.19 – Показатели качества воды МО Малыгинское сельское поселение

№ п/п	Показатели	Допустимые уровни по СанПиН 2.1.4.1074-01	п. Малыгино №14/Р после сан.станции обезжелезивания	д.Авдотьино №231/153	д.Шмелево №3089/190	д.Рогозиниха №386/20	с.Малышево №1754/123
Санитарно-гигиенические исследования							
1	Водородный показатель, рН	6-9	7,75	7,54	7,36	7,19	7,42
2	Мутность (по каолину)	1,5	0,5	5	0,5	70	0,84
3	Цветность, градус	20	5	7,7	5	5	11,1
4	Запах 20°С / 60°С, баллы	2	0	1	0	1	0
5	Привкус	2	0	1	0	1	0
6	Жесткость общая, мг-экв-дм3	7	5,53	4,94	5,93	6,95	6,48
7	Сухой остаток мг/дм3	1000	275	259,2	361	415	374
8	Аммоний-ион	2	0,1	0,17	0,11	0,38	0,1
9	Нитрит-ион	3	0,074	0,06	0,007	0,007	0,008
10	Нитрат-ион	45	13,9	0,5	4,1	0,5	4,1
11	Перманганатная окисляемость, мгО2/дм3	5	0,63	0,96	0,96	1,44	1,12
12	Железо общее	0,3	0,1	1,1	0,1	3,38	0,22
13	Фосфат-ион	-	0,23	0,01	0,057	0,036	0,01
14	Хром (VI)	0,05	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
15	Марганец	0,1			0,001	0,195	
Микробиологические исследования							
1	Общее микробное число	отсутствие	0	0	0	0	0

2	Общие колиформные бактерии	отсутствие	не обнаружено	2	не обнаружено	не обнаружено	0
3	Термотолерантные колиформные бактерии	не более 50	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено

Информация по зонам санитарной охраны источников водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования представлена в таблице 1.20.

Таблица 1.20 – Информация о зонах санитарной охраны источников водоснабжения

Показатели	Значения
Скважина №014/Р п. Малыгино	
Первый пояс ЗСО	радиус 50,0 м
Второй пояс ЗСО	радиус 391,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 1955,0 м
Скважина №1 п. Малыгино	
Первый пояс ЗСО	радиус 50,0 м
Второй пояс ЗСО	радиус 304,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 1520,0 м
Скважина №1759/128 д. Верхутиха	
Первый пояс ЗСО	радиус 30,0 м
Второй пояс ЗСО	радиус 273,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 1575,0 м
Скважина №1252/96 д. Кузнециха	
Первый пояс ЗСО	радиус 30,0 м
Второй пояс ЗСО	радиус 34,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 240,0 м
Скважина №2531/162 с. Большие Всегодичи	
Первый пояс ЗСО	радиус 50,0 м
Второй пояс ЗСО	на ЮЗ - 238 м. на СВ - 45м. на ЮВ - 142 м.
Третий пояс ЗСО	радиус 227,0 м
Скважина №3099/190 д. Шмелево	
Первый пояс ЗСО	на ЮЗ - 15 м. на СЗ - 10м. на ЮВ - 30 м. на СВ - 20 м.
Второй пояс ЗСО	радиус 15,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 109,0 м
Скважина №2291/153 д. Авдотьино	
Первый пояс ЗСО	радиус 30,0 м
Второй пояс ЗСО	радиус 3,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 23,0 м
Скважина №1754/123 д. Малышево	
Первый пояс ЗСО	радиус 30,0 м
Второй пояс ЗСО	радиус 20,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 144,0 м
Скважина №1075/86 п. Гигант	
Первый пояс ЗСО	радиус 50,0 м
Второй пояс ЗСО	радиус 162,0 м
Третий пояс ЗСО	радиус 808,0 м

1.4.3. Описание состояния и функционирования существующих насосных централизованных станций

В системах централизованного холодного водоснабжения на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение насосные станции II-го имеются только в п. Малыгино после станции очистки воды.

В основном на водозаборных узлах вода от скважинных насосов подается напрямую в водопроводную сеть.

Данные о насосном оборудовании водозаборных узлов в населённых пунктах муниципального образования Малыгинское сельское поселение представлены в таблице 1.21

Таблица 1.21 – Характеристика насосного оборудования на водозаборах МО Малыгинское сельское поселение

№ п/п	Местоположение скважины и адрес скважины	№ скважины по паспорту	Марка насоса	Подач, м³/ч	Напор, м	Мощность двигателя, кВт	Наличие частотно-регул. привода, марка
1	п. Малыгино	№1 014/P	ЭЦВ 6-10-80 ЭЦВ 8-25-100	10 25	80 100	4 11	+
2	д. Верхутиха (Ручей)	№1759/128	Caprari	23	60,3	7,5	+
3	д. Кузнециха	№1252/96	ЭЦВ 6-10-90	10	90	4	+
4	с. Большие Всегодичи	№2531/162	PEDROLLO 4SR 8/13	12	85	2,2	+
5	д. Шмелево	№3089/190	PEDROLLO 4SR 8/9	12	60	1,5	+
6	д. Авдотьино	№2291/153	PEDROLLO 4SR 8/13	12	85	2,2	+
7	д. Малышево	№1754/123	PEDROLLO 4SR 8/13	12	85	2,2	+
8	п. Гигант	№1075/86	ЭЦВ 6-10-50	10	50	3	+
9	д. Кисляково	№021/P	ЭЦВ 6-10-110	16	110	7,5	+
10	д. Сергейцево	№020/P	ЭЦВ 6-10-80	10	80	4	+
11	д. Ильино	№1570/115 №2666/164 №2402/156 6-н	ЭЦВ 6-10-80 ЭЦВ 8-25-70 PEDROLLO 4SR 8/9	10 25 12	80 70 60	4 7,5 1,5	- - -
12	д. Ручей	№386/20	ЭЦВ 4-6-5-70	6,5	70	2,2	+
13	д. Рогозиниха	№1	ЭЦВ 8-40-110	40	110	17	-
14	п. Пакино	№2	ЭЦВ 8-65-110	65	110	33	-

лен, количество водоразборных колонок - 4 шт., количество гидрантов – 8 шт.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Кузнециха и д. Верхутиха
Длина сетей водоснабжения 2188,0 м; Ду= 50-89 мм; материал – сталь, чугун, полиэтилен, количество водоразборных колонок - 9 шт., пожарных гидрантов не имеется.

Централизованная система холодного водоснабжения с. Большие Всегодичи
Длина сетей водоснабжения 2925 ; Ду= 25-100 мм; материал – сталь, полиэтилен, количество водоразборных колонок - 12 шт., пожарных гидрантов – 2 шт.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Шмелёво
Длина сетей водоснабжения 818 м; Ду= 100 мм; материал – сталь, количество водоразборных колонок - 5 шт., пожарных гидрантов – нет.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Авдотьино
Длина сетей водоснабжения 780 м; Ду= 63 мм; материал – полиэтилен, количество водоразборных колонок - 4 шт., пожарных гидрантов – нет.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Малышево
Длина сетей водоснабжения 1766 м; Ду= 76-100 мм; материал – сталь, чугун, количество водоразборных колонок -6 шт., пожарных гидрантов – нет.

Централизованная система холодного водоснабжения п. Гигант и д. Крячково;
Длина сетей водоснабжения 3200 м; Ду= 40-108 мм; материал – сталь, чугун, полиэтилен, количество водоразборных колонок - 7 шт., пожарных гидрантов – 4 шт.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Кисляково
Длина сетей водоснабжения 741 м; Ду= 90-110 мм; материал – полиэтилен, количество водоразборных колонок - 4 шт., пожарных гидрантов – 1 шт .

Централизованная система холодного водоснабжения д. Сергейцево
Длина сетей водоснабжения 2410 м; Ду= 63-90 мм; материал – полиэтилен, количество водоразборных колонок -6 шт., пожарных гидрантов – нет.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Rogozinиха и д. Бабиковка
Длина сетей водоснабжения 842 м; Ду= 63-89 мм; материал – сталь., полиэтилен, количество водоразборных колонок -2 шт., пожарных гидрантов – нет.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Ильино
Длина сетей водоснабжения 3096 м; Ду= 57 -150 мм; количество колодцев – 14шт., материал – сталь, полиэтилен, количество водоразборных колонок -7 шт., пожарных гидрантов – 2 шт.

Централизованная система холодного водоснабжения д. Ручей
Длина сетей водоснабжения 6651 м; Ду= 63-110 мм; материал – сталь, чугун, полиэтилен, количество водоразборных колонок -12 шт., количество гидрантов – 11 шт., противопожарный пруд 50м³.

Централизованная система холодного водоснабжения п. Пакино
Длина сетей водоснабжения ООО «Комсервис» - 1297 м; Ду= 57 -100 мм; материал – сталь, полиэтилен, количество водоразборных колонок -2 шт., пожарных гидрантов – 2 шт .

1.4.5. Описание существующих технических и технологических проблем, возникающих при водоснабжении поселений муниципального образования Малыгинское сельское поселение, анализ исполнения предписаний органов, осуществляющих государственный надзор, муниципальный контроль, об устранении нарушений, влияющих на качество и безопасность воды
1. Длительная эксплуатация водозаборных скважин, коррозия обсадных труб и фильтрующих элементов ухудшают органолептические показатели качества питьевой воды. Большая часть скважин муниципального образования имеют срок эксплуатации более 40 лет. Сверхнормативный срок эксплуатации скважин (более 30 лет) приводит к завышенным затратам на поддержание их работоспособности, создает постоянную напряженность в обеспечении водой потребителей из-за частых ремонтов оборудования этих сооружений и уменьшения их водоотдачи.
Источники водоснабжения находятся в неудовлетворительном состоянии, используется водоносный горизонт с повышенным содержанием марганца и железа, запасы воды истощены.
2. Беспокойство специалистов ООО «Комсервис» при эксплуатации централизованных систем водоснабжения поселений муниципального образования Малыгинское сельское поселение дополнительно вызывает состояние водоводов и магистральных сетей водоснабжения поселений. Большинство трубопроводов водопроводных сетей населенных пунктов были построены и введены в эксплуатацию десятки лет назад, без учета требований надежности по применяемым материалам и в настоящее время имеют значительный физический износ (средний процент износа трубопроводов около 70%).
3. Высокая энергоёмкость и изношенность установленного насосного оборудования, применяемого для подъема и транспортировки воды.
4. Отсутствие приборов учета фактического расхода воды на артезианских скважинах.
5. Низкая степень автоматизации и телемеханизации объектов и, соответственно, длительное время поиска и устранения повреждений.
6. Отсутствие закальдовки водопроводных сетей, недостаточное развитие сетей водопровода в населенных пунктах.
7. Отсутствие полного охвата жилищного фонда приборами учета.
8. Ветхое состояние павильонов над водозаборными сооружениями.

1.4.6. Описание централизованной системы горячего водоснабжения с использованием закрытых систем горячего водоснабжения, отражающее технологические особенности указанной системы
Теплоснабжение Малыгинского сельского поселения осуществляется как от централизованных источников тепла, так и от автономных источников. Централизованное теплоснабжение осуществляется в районах частной и многоэтажной застройки. Индивидуальные источники тепловой энергии используются в районах усадебной застройки.
В Малыгинском селском поселении централизованное теплоснабжение всех групп потребителей (жилищный фонд, объекты социально-бытового и культурного назначения) производится от 6 котельных (таблица 1.23):
- Котельная №1 ООО «Комсервис», расположенная в п. Малыгино, ул. Юбилейная, д.58а;
- Котельная №2, расположенная в д. Ручей, ул. Молодежная, д.35;
- Котельная №3 ООО «Комсервис», расположенная в п. Пакино, ул. Центральная, д.4;
- Котельная №4 ООО «Комсервис», расположенная в с. Большие Всегодичи, ул. Центральная, д.35а.

Таблица 1.23 – Характеристика источников теплоснабжения Малыгинского сельского поселения

Наим-ие котельной	Расположение котельной	Год ввода в эксплуатацию	Котельное оборудование	Установленная мощность, Гкал/ч	Подключенная нагрузка, Гкал/ч
ООО «Комсервис»					
котельная №1	п. Малыгино, ул. Юбилейная, д.58а	2003	КВА-2,5Г-39 - 3 шт.	6.45	1.92
котельная №2	д. Ручей, ул. Молодежная, д.35	2007	ELIPREX-870 1 шт. ELIPREX-760 1 шт.	1.41	0.33
котельная №3	п. Пакино, ул. Центральная, д.4	2011	MEGA PREX-750 - 1 шт. MEGA PREX-850 1 шт.	1.38	0.35
котельная №4	с. Большие Всегодичи, ул. Центральная, д.35а	2001	Vaxi slim 1.62 IN - 3 шт.	0.16	0.06

Теплоснабжение Малыгинского сельского поселения осуществляется по закрытой схеме. Циркуляция теплоносителя в системах теплоснабжения поддерживается сетевыми насосами котельных
Теплоноситель в системе теплопотребления на нужды отопления – горячая вода с параметрами 95-70 °С, для нужд горячего водоснабжения температура воды обеспечивается на уровне 60 °С в точке водоразбора. Регулирование отпуска тепловой энергии производится качественным методом. Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления города составляет -28 С, продолжительность отопительного сезона составляет 5112 часов.
Приготовление горячей воды на нужды ГВС осуществляется как непосредственно в котельных, так и самих потребителей. Тепловые сети выполнены как по двухтрубной, так и четырехтрубной схемам. Прокладка сетей, в основном, воздушная.
В таблицах 1.24 и 1.25 приведены данные о характеристиках сетей горячего водоснабжения, сетей и обеспечиваемой ими тепловой нагрузке по каждой котельной. Централизованное горячее водоснабжение осуществляется от котельной №1 п. Малыгино и №3 п. Пакино.

Таблица 1.23 – Характеристика источников теплоснабжения Малыгинского сельского поселения					
Наим-ие котельной	Расположение котельной	Год ввода в эксплуатацию	Котельное обо- рудование	Установленная мощность, Гкал/ч	Подключенная нагрузка, Гкал/ч
ООО «Комсервис»					
котельная №1	п. Малыгино, ул. Юби- лейная, д.58а	2003	КВА-2.5Г-3З - 3 шт.	6.45	1.92
котельная №2	д. Ручей, ул. Молодеж- ная, д.35	2007	ELLPREX-870 1 шт. ELLPREX-760 1 шт.	1.41	0.33
котельная №3	п. Пакино, ул. Цен- тральная, д.4	2011	MEGA PREX-750 - 1 шт. MEGA PREX- 850 1 шт.	1.38	0.35
котельная №4	с. Большие Всегодичи, ул. Центральная, д.35а	2001	Baxi slim 1.62 IN - 3 шт.	0.16	0.06

Таблица 1.25 – Фактическая нагрузка и годовое потребление тепловой энергии абонентами

Наименование котельной	Потребление тепловой энергии при расчетных температурах наружного воздуха, Гкал/ч			Отпуск тепловой энергии потребителям (факт 2020 г.), Гкал		
	Отопление	Горячая вода	Пар на технологию	Всего	Полезный отпуск	Пар на технологию
ООО «Комсервис»						
Котельная №1	1,778	0,14	0	1,92	10120,7	0
Котельная №3	0,333	0,012	0	0,35	1824,6	0
Итого:	2,111	0,152	0	2,27	11945,3	0

Подобная информация по централизованным системам отопления и горячего водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области представлены в «Схеме теплоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района до 2030 года».

1.5. Описание существующих технических и технологических решений по предотвращению замерзания воды применительно к территории распространения вечномерзлых грунтов
На территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение вечномерзлые грунты отсутствуют.

1.6. Перечень лиц, владеющих на праве собственности или другим законом оснований объектами централизованной системы водоснабжения, с указанием принадлежащих этим лицам таких объектов
ООО «Комсервис» обслуживает все элементы систем водоснабжения, начиная от артезианских скважин, магистральных водоводов и заканчивая распределительными сетями к зданиям в следующих населенных пунктах:
- поселок Малыгино;
- деревня Верхутиха;
- деревня Кузнециха;
- село Большие Всегодичи;
- деревня Шмелёво;
- деревня Авдотьино;
- деревня Малышево;
- поселок Гигант
- д. Крячково (сети водоснабжения);
- деревня Кисляково;
- деревня Сергейцево;
- деревня Rogozinиха
- д. Бабиковка (сети водоснабжения);
- деревня Ильино;
- поселок Пакино (сети водоснабжения)
- деревня Ручей.
Эксплуатационная зона ответственности ООО «Комсервис» распространяется на весь комплекс систем водоснабжения указанных населенных пунктов муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области.
Так же на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района регулируемые видами деятельности в сфере холодного водоснабжения осуществляют следующие организации:
- ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО;
- ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России.
На праве собственности у ФКУ ИК-7 УФСИН России находится две артезианские скважины в п. Пакино. ООО «Комсервис» занимается эксплуатацией сетей водоснабжения на территории п. Пакино.

РАЗДЕЛ 2. НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

2.1. Основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованных систем водоснабжения
В целях обеспечения всех потребителей водой в необходимом количестве и необходимого качества приоритетными направлениями в области модернизации систем водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение являются:
- привлечение инвестиций в модернизацию и техническое перевооружение объектов водоснабжения; в т.ч. за счет заключения концессионного соглашения на объекты водоснабжения;
- обновление основного оборудования объектов и сетей централизованных систем водоснабжения муниципального образования.
Принципами развития централизованных систем водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение являются:
- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоснабжения потребителям (абонентам);
- удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоснабжения новых объектов капитального строительства;
- постоянное совершенствование схемы водоснабжения на основе последовательного планирования развития системы водоснабжения, реализации плановых мероприятий, проверки результатов реализации и своевременной корректировки технических решений и мероприятий.
Основными задачами, решаемыми при развитии централизованных систем водоснабжения муниципального образования, являются:
- привлечение инвестиций (бюджетных и внебюджетных) в модернизацию и техническое перевооружение объектов водоснабжения, повышение степени благоустройства зданий и сооружений
- повышение эффективности управления объектами коммунальной инфраструктуры, снижение себестоимости жилищно-коммунальных услуг за счет оптимизации расходов, в том числе рационального использования водных ресурсов;
- переход на более эффективные и технические совершенные технологии водоподготовки при производстве питьевой воды на водопроводных станциях с забором воды из подземного источника водоснабжения, с целью обеспечения гарантированной безопасности и безвредности питьевой воды;
- реконструкция и модернизация водопроводной сети, в том числе замена стальных и асбестоцементных водоводов с целью обеспечения качества воды, поставляемой потребителям, повышения надежности водоснабжения и снижения аварийности;
- замена запорной арматуры на водопроводной сети, в том числе пожарных гидрантов, с целью обеспечения исправного технического состояния сети, бесперебойной подачи воды потребителям, в том числе на нужды пожаротушения;
- реконструкция водопроводных сетей с устройством отдельных водопроводных вводов с целью обеспечения требований по установке приборов учета воды на каждом объекте;
- создания системы управления водоснабжением города, внедрение системы измерений, с целью повышения качества предоставляемых услуг водоснабжения за счет оперативного выявления и устранения технологических нарушений в работе системы водоснабжения, а так же обеспечение энергоэффективности функционирования системы;

- строительство сетей и сооружений для водоснабжения осваиваемых и преобразуемых территорий, не имеющих централизованного водоснабжения с целью обеспечения доступности услуг водоснабжения для всех жителей муниципального образования.
В соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.09.2013 №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения»), «Требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения») к целевым показателям развития централизованных систем водоснабжения относятся:
- показатели качества питьевой воды;
- показатели надежности и бесперебойности водоснабжения;
- показатели качества обслуживания абонентов;
- показатели эффективности использования ресурсов, в том числе сокращения потерь воды при транспортировке;
- соотношение цены реализации мероприятий инвестиционной программы и их эффективности - улучшение качества воды;
- иные показатели, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Сценарии развития централизованных систем водоснабжения в зависимости от различных сценариев развития муниципального образования
Согласно генеральному плану муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области, система водоснабжения муниципального образования сохраняется с реконструкцией сетей водоснабжения и сооружений на них.
Значительного прироста численности населения и приростов площадей строительных фондов на территории населенных пунктов муниципального образования Малыгинское сельское поселение не ожидается.
Ожидается прекращение убыли, стабилизация численности населения и создание условий для ее дальнейшего роста. Стабилизация численности будет зависеть от политики администрации поселения по активизации экономики и жизнедеятельности поселения, улучшению условий жизни, имиджа, с целью привлечения новых жителей, инвестиций.
Согласно генеральному плану, численность населения Малыгинского поселения на 2020 год должна была составить 7,1 тыс. человек, на 2031 год (расчетный срок) – 7,6 тыс. человек.
Однако, на момент актуализации схемы водоснабжения, численность населения составляет более 10 тыс. человек.
В целях обеспечения всех потребителей водой в необходимом количестве и необходимого качества возможно несколько вариантов развития системы водоснабжения муниципального образования.
Первый вариант. Увеличение доли населения с. Малышево, д. Кисляково и п. Малыгино Ковровского района, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения до 100%.
В связи с тем, что в д. Малышево, д. Кисляково существующие водопроводные сети, а именно источники водоснабжения находятся в неудовлетворительном состоянии было принято решение о строительстве нового водопровода от существующей скважины в д. Верхутиха № 1252/96 с соединением с существующим водопроводом в п. Малыгино. Настоящим проектом решается строительство напорного водовода 160 мм по трассе д. Верхутиха - с. Малышево - д. Кисляково - п. Малыгино. Выбор трассы производился с учетом существующей межпоселковой дорожной сети, трасс газопроводов, кабелей связи, линий электропередач.
В настоящее время источником водоснабжения населенных пунктов являются артезианские скважины и шахтные колодцы. Источники водоснабжения находятся в неудовлетворительном состоянии, используется водоносный горизонт с повышенным содержанием марганца и железа, запасы воды истощены. Основными проблемами в сфере водоснабжения населенных пунктов являются:
- отсутствие сооружений водоподготовки;
- отсутствие резервного источника водоснабжения;
- недостаточная протяженность сети;
- отсутствие утвержденного проекта зон санитарной охраны водозаборных скважин в некоторых деревнях;
- ветхое состояние павильонов над водозаборными сооружениями;
- отсутствие ограждения водозаборных сооружений.

Данные проблемы негативно сказываются на надежности работы систем водоснабжения. Существующая технологическая схема не соответствует требованиям нормативов качества. Очистка и подготовка воды из скважин не осуществляется.
Для обеспечения подачи расчетного расхода на водоснабжение населенных пунктов предусматривается:
- замена скважинного насоса на разведочно-эксплуатационной скважине № 1252/96 в д. Верхутиха на более производительный;
- строительство сети водопровода диаметром 160 мм по трассе д. Верхутиха – с. Малышево – д. Кисляково – п. Малыгино протяженностью 5977,70 метров;
- подключение к проектируемому водопроводу существующей водопроводной сети в с. Малышево;
- подключение к проектируемому водопроводу существующей водопроводной сети в п. Малыгино.
Второй вариант. Водоснабжение муниципального образования осуществляется по прежней схеме от существующих источников водоснабжения. В случае принятия решения об увеличении числа потребителей воды от существующих источников водоснабжения и отказе от строительства нового участка водопроводных сетей, следует произвести ряд мероприятий по обеспечению качества воды на скважинах в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4. 1074-01.
Дополнительно, следует отметить актуальность реализации мероприятий по реконструкции и замене водоводов, по причине большого процента их износа.
Водоснабжение и водоотведение перспективной индивидуальной усадебной и смешанной малозатной застройкой на вновь осваиваемых жилых территориях планирует-ся решать, в том числе, за счет индивидуальных инженерных систем, также как обеспечение водой и канализацией населения других существующих (сохраняемых) сельских населенных пунктов, при широком использовании мембранных технологий.

3. БАЛАНС ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ПОТРЕБЛЕНИЯ ГОРЯЧЕЙ, ПИТЬЕВОЙ, ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОДЫ

3.1. Общий баланс подачи и реализации воды
Годовой объем отпущенной воды ООО «Комсервис» по данным за 2020 год составляет 237,566 тыс. м³/год, при этом объем забора воды равен 219,213 тыс. м³. Расход воды на хозяйственные нужды предприятия в 2020 год составил 1,825 тыс. м³. Потери воды при её транспортировке составляют 3,16% от объема подантой воды или 7,742 тыс. м³. Общий баланс водоснабжения муниципального образования с разбивкой по группам показателей, за период с 2018 по 2020 гг., представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Общий баланс водоснабжения					
Показатели	Единица измерения	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
		факт	факт	план	факт
Поднято воды	тыс. м³/год	195,049	195,434	199,411	219,213
Пропущено воды через сооружения водоподготовки		102,026	104,829	106,556	110,613
Принято воды со стороны		19,920	21,288	24,000	26,095
Подано воды в сеть		214,969	216,722	223,41	237,566
Потери воды		7,117	7,338	7,456	7,742
Потери воды в % к поданной воде		3,31	3,38	4,25	3,16
Отпущено воды потребителям, в т.ч.		207,852	209,384	215,955	237,566
собственным абонентам (на собственные нужды других отраслей)		1,600	1,717	1,711	1,825
население		181,974	183,482	179,800	211,245
бюдж. учреждения		7,243	8,720	8,442	6,489
прочие потребители		17,035	15,465	26,002	18,007

Вся вода, забранная из подземных источников, и подаваемая для реализации в систему централизованного водоснабжения муниципального образования, учитывается расходомерами, за исключением следующих населенных пунктов: д. Верхутиха, с. Большие Всегодичи, д. Шмелёво д. Малышево, п. Гигант, д. Кисляково, д. Сергейцево, д. Ильино.
Для коммерческого учета воды на каждом водозаборе используются приборы учета, перечень которых представлен в таблицах описания скважин раздела 1.4.1

3.2. Территориальный баланс подачи питьевой воды по технологическим зонам водоснабжения
Для разработки территориального баланса выделяются территории, входящие в состав муниципального образования Малыгинское сельское поселение, и имеющие системы централизованной подачи воды потребителям.
Территориальный баланс подразделяется на баланс подачи воды:
- поселок Малыгино;
- деревня Ручей, д. Кузнециха и д. Верхутиха;
- село Большие Всегодичи;
- деревня Шмелёво;
- деревня Авдотьино;
- деревня Малышево;
- поселок Гигант и д. Крячково;
- деревня Кисляково;
- деревня Сергейцево;
- деревня Шмелёво, д.Рогозиниха и д. Бабиковка;
- деревня Ильино;
- поселок Пакино.
Территориальный баланс подачи питьевой, технической воды в тыс. м³ в год представлен в таблице 3.2.

Таблица 3.2 – Территориальный баланс подачи воды в сеть

№ п/п	Наименование территории	Расчетный расход воды, тыс. м³/год	Расчетный расход воды, м³/сутки
1	Система централизованного водоснабжения п. Малыгино	110,613	303,05
2	Система централизованного водоснабжения д. Ручей, д. Кузнециха и д. Верхутиха	37,167	101,83
3	Система централизованного водоснабжения с. Большие Всегодичи	3,603	9,87
4	Система централизованного водоснабжения д. Шмелёво, д. Рогозиниха и д. Бабиковка	1,176	3,22
5	Система централизованного водоснабжения д. Авдотьино	0,833	2,28
6	Система централизованного водоснабжения д. Малышево	1,053	2,89
7	Система централизованного водоснабжения п. Гигант и д. Крячково	29,050	79,59
8	Система централизованного водоснабжения д. Кисляково	0,757	2,07
9	Система централизованного водоснабжения д. Сергейцево	3,665	10,04
10	Система централизованного водоснабжения д. Ильино	25,881	70,91
11	Система централизованного водоснабжения д. Ручей	34,385	94,21
12	Система централизованного водоснабжения д. Рогозиниха и д. Бабиковка	0,654	1,79
13	Система централизованного водоснабжения п. Пакино	21,294	58,34
Итого		234,091	641,34

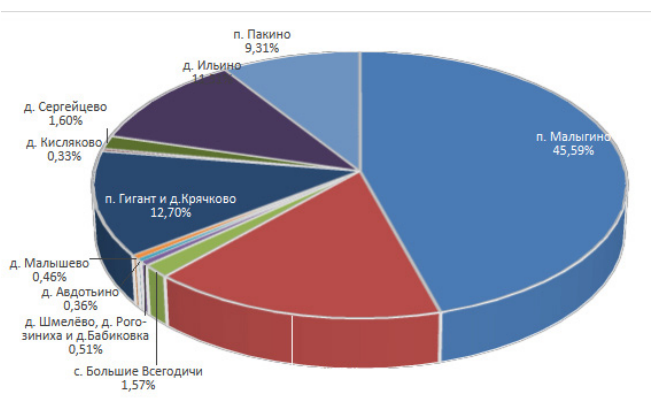


Рисунок 3.1 – Территориальный баланс водоснабжения МО Малыгинское сельское поселение
Как видно из представленной таблицы основная доля водопотребления приходится на централизованную систему водоснабжения п. Малыгино (45,59% от всего объема поднятой воды).

3.3. Структурный баланс реализации питьевой воды по группам абонентов с разбивкой на хозяйственно-питьевые нужды населения, производственные нужды юридических лиц и другие нужды муниципального образования
Основным потребителем холодной воды на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области является население – 88,9% от общего потребления. Бюджетные потребители составляют 2,7% от общего потребления, прочие потребители – 8,4%. Структурный баланс реализации воды по группам абонентов за 2019 год, представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.3. Структурный баланс реализации воды по группам абонентов за 2019 год

Группа абонентов	2018 г.	2019 г.	2020 г.
ООО «Комсервис»			
- Население	181,974	183,482	211,245
- Бюджетные потребители	7,243	8,72	6,489
- Прочие потребители	17,035	15,465	18,007
- Собственным абонентам (на собственные нужды других отраслей)	1,6	1,717	1,825
Всего по МО Малыгинское сельское поселение	207,852	209,384	237,566

Из анализа таблицы 3.4 видно, что объем потребления воды в период 2018-2020 года увеличился на 14,3 %.

Графическое представление структуры водопотребления по данным за базовый 2020 год представлено на рисунке 3.2.

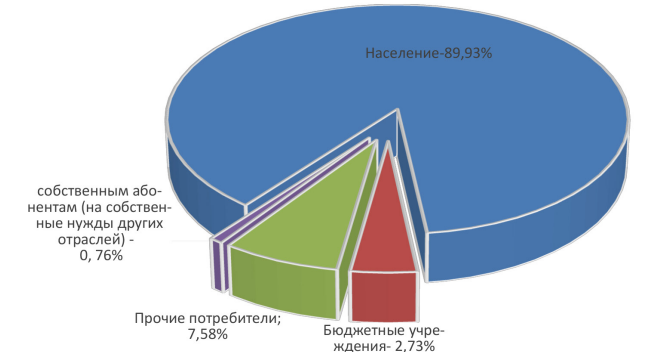


Рисунок 3.2 – Структура водопотребления за 2020 год

3.4. Сведения о фактическом потреблении населением горячей, питьевой и технической воды исходя из статистических и расчетных данных и сведений о действующих нормативах потребления коммунальных услуг

Согласно Постановлению Администрации Владимирской области от 9 ноября 2016 года №984 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения и отопления в жилых помещениях» на территории Владимирской области устанавливаются единые нормативы на холодное и горячее водоснабжение для всех муниципальных образований, которые дифференцированы в зависимости от категории жилых помещений (таблица 3.4)

Таблица 3.4 – Нормативы потребления холодной воды при отсутствии приборов учета холодной воды

N п/п	Категория жилых помещений	Величина норматива потребления услуги холодного водоснабжения (л/с, м³/чел./мес.)	Величина норматива потребления услуги горячего водоснабжения (л/с, м³/чел./мес.)
1.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами сидячими длиной 1200 мм с душем	4,24	3,12
2.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1500 - 1550 мм с душем	4,28	3,18
3.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1650 - 1700 мм с душем	4,33	3,23
4.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами без душа	3,02	1,64
5.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками	2,65	1,21
6.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душем	3,79	2,57
7.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами сидячими длиной 1200 мм с душем	4,24	3,12
8.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1500 - 1550 мм с душем	4,28	3,18
9.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами длиной 1650 - 1700 мм с душем	4,33	3,23
10.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами без душа	3,02	1,64
11.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душем	3,79	2,57
12.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами и ваннами сидячими длиной 1200 мм с душем	7,36	X
13.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без водонагревателей, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами сидячими длиной 1200 мм с душем	4,86	X
14.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами и ваннами длиной 1500 - 1550 мм с душем	7,46	X
15.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без водонагревателей, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, и ваннами длиной 1500 - 1550 мм с душем	4,96	X
16.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами и ваннами длиной 1650 - 1700 мм с душем	7,56	X
17.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без водонагревателей, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками и ваннами длиной 1650 - 1700 мм с душем	5,06	X
18.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами и ваннами без душа	7,16	X
19.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами без душа	4,66	X
20.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами	6,36	X
21.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением, оборудованные унитазами, раковинами, мойками	3,86	X
22.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами и ваннами сидячими длиной 1200 мм с душем	7,36	X
23.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами и ваннами длиной 1500 - 1550 мм с душем	7,46	X
24.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами и ваннами длиной 1650 - 1700 мм с душем	7,56	X
25.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, ваннами без душа	4,66	X
26.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками, душами	6,36	X
27.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, без централизованного водоотведения, оборудованные раковинами, мойками	3,15	X
28.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, без централизованного водоотведения, оборудованные унитазами, раковинами, мойками	3,86	X
29.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без водонагревателей, без централизованного водоотведения, оборудованные раковинами, мойками	3,15	X
30.	Многоквартирные и жилые дома без водонагревателей с водопроводом и канализацией, оборудованные раковинами, мойками и унитазами	3,86	X
31.	Многоквартирные и жилые дома без водонагревателей с водопроводом без водоотведения, оборудованные раковинами, мойками и унитазами	3,86	X
32.	Многоквартирные и жилые дома без водонагревателей с централизованным холодным водоснабжением и водоотведением, оборудованные раковинами и мойками	3,15	X
33.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные умывальниками, мойками, унитазами, ваннами сидячими длиной 1200 мм, душами	5,22	X
34.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные умывальниками, мойками, унитазами, ваннами длиной 1500 - 1550 мм, душами	5,32	X
35.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные умывальниками, мойками, унитазами, ваннами длиной 1650 - 1700 мм, душами	5,42	X
36.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные умывальниками, мойками, унитазами, ваннами без душа, душами	5,02	X
37.	Многоквартирные и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без централизованного водоотведения, оборудованные умывальниками, мойками, унитазами	1,72	X
38.	Многоквартирные дома и жилые дома с водоразборной колонкой	1,22	X

39.	Дома, использующиеся в качестве общежитий, оборудованные мойками, раковинами, унитазами, с душевыми с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением	3,01	1,87
40.	Дома, использующиеся в качестве общежитий, оборудованные мойками, раковинами, унитазами, с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением	2,24	0,94
41.	Дома, использующиеся в качестве общежитий, оборудованные мойками, раковинами, унитазами, с душевыми с централизованным холодным водоснабжением, водоотведением, с водонагревателями	4,88	X
42.	Дома, использующиеся в качестве общежитий, оборудованные мойками, раковинами, унитазами, с централизованным холодным водоснабжением, водоотведением, с водонагревателями	3,18	X
43.	Дома, использующиеся в качестве общежитий, оборудованные мойками, раковинами, унитазами, с централизованным холодным водоснабжением, водоотведением	3,18	X
44.	Дома, использующиеся в качестве общежитий, оборудованные мойками, унитазами, с душевыми с централизованным холодным водоснабжением, водоотведением	3,26	X
45.	Дома, использующиеся в качестве общежитий, оборудованные мойками, унитазами, с централизованным холодным водоснабжением, водоотведением	1,56	X

Фактическое удельное потребление в 2020 году составило в среднем (учитывая все степени благоустройства) **53,48** литра на чел. в сутки или **1,66 м³** на чел. в месяц. В последние годы в населенных пунктах муниципального образования Малигинское сельское поселение уделяется большое внимание вопросам организации приборного учета воды на всех этапах ее подготовки и подачи.

Фактическое удельное потребление воды населением на 1 чел. в сутки (в среднем с учетом всех степеней благоустройства) составило: 2018 г. – 42,92 л, в 2019 г. – 46,04 л (рисунок 3.4.).

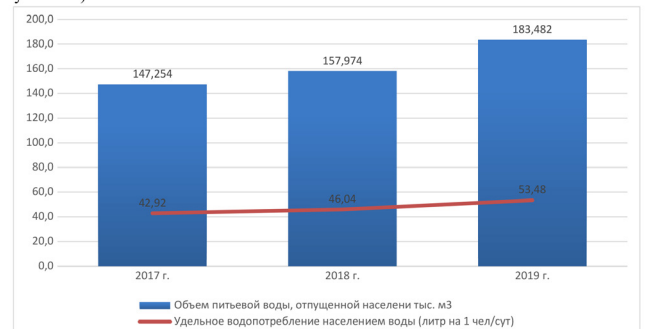


Рисунок 3.4 – Удельное водопотребление население воды

Фактическое потребление воды населением, тыс. м³/год, в период с 2018 по 2020 гг. представлено в таблице 3.5.

Таблица 3.5 - Фактическое потребление воды населением

Показатель	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Объем питьевой воды, отпущенной населению тыс. м3	181,974	183,482	211,245

В таблице 3.6 представлены сводные показатели производственной деятельности ООО «Комсервис» в сфере горячего водоснабжения за 2020 год.

Таблица 3.6 - Показатели производственной деятельности ООО «Комсервис» в сфере горячего водоснабжения

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	2020 год	
			План	Факт
1	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям	тыс. м³	30,24	27,919
1.1.	- населению		25,70	24,585
1.2.	- бюджетным потребителям		2,22	1,486
1.3.	- прочим потребителям		2,31	1,848
2.	Объем тепловой энергии на подогрев воды, в том числе по потребителям:	Гкал	1 738,26	1 632,967
2.1	- населению		1 477,55	1 395,088
2.2.	- бюджетным потребителям		132,87	126,149
2.3.	- прочим потребителям		127,84	111,73

3.5. Описание существующей системы коммерческого учета питьевой и технической воды и планов по установке приборов учета

В соответствии с Федеральным законом РФ от 23 ноября 2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности» все производимые, передаваемые и потребляемые энергетические ресурсы (в т.ч. и вода) подлежат обязательному учету с применением приборов учета используемых энергетических ресурсов.

Вся вода, забранная из подземных источников, и подаваемая для реализации в систему централизованного водоснабжения муниципального образования Малигинское сельское поселение учитывается расходомерами в следующих населенных пунктах: п. Малигино, д. Ручей, д. Авдотьино, д. Рогозиниха. В остальных населенных пунктах приборы учета питьевой воды отсутствуют.

В настоящее время в муниципальном образовании Малигинское сельское поселение Ковровского района индивидуальными коммерческими приборами учета холодной воды оснащены 57,15% населения, имеющие централизованное холодное водоснабжение. Доля бюджетных и прочих потребителей, имеющие приборы учета холодной воды, составляет - 58,69%

В таблице 3.7 приведена сводная информация о потребителях, расчет объемов услуг, которых осуществляется по нормативам, приборам учета.

Таблица 3.7 – Сводная информация о потребителях МО Малигинское сельское поселение (по состоянию на 2021 г.)

Потребитель	Число проживающих, чел.	
	Без приборов учета	По приборам учета
Хозяйственно-питьевые нужды населения		
Дома с водопроводом, канализацией, ваннами с центральным ГВС в том числе:	240	1035
2-х этажные здания		
п. Малигино		
ул. Юбилейная, д.47	6	12
ул. Юбилейная, д.48	4	18
ул. Юбилейная, д.50	8	14
ул. Юбилейная, д.51	2	14
ул. Юбилейная, д.52	6	10
ул. Школьная, д.53	3	2
ул. Школьная, д.54	14	17
ул. Школьная, д.55	7	11
ул. Школьная, д.57	1	17
ул. Школьная, д.58	2	17
ул. Школьная, д.59	3	5
п. Пакино		
ул. Школьная, д.206	4	4
ул. Центральная, д.20	10	17
ул. Центральная, д.20а	11	29
5-х этажные здания		
п. Малигино		
ул. Юбилейная, д.64	25	170
ул. Юбилейная, д.65	42	119
ул. Юбилейная, д.69	0	109
ул. Юбилейная, д.67	34	166
ул. Юбилейная, д.68	27	201
ул. Школьная, д.66	31	83
Дома с водопроводом, канализацией, ваннами с газовыми водонагревателями в том числе:	484	776
1-о этажные здания		
п. Малигино		
ул. Дорожная, д.76 - д.106	1	3
ул. Садовая, д.1 - д.19	10	8
ул. Полевая, д.20 - д.34	12	6
ул. Парковая, д.34 - д.46	11	9
д. Ручей		
ул. Колхозная, д.11 - д.30	51	39
ул. Луговая, д.35 - д.44	25	52
ул. Строителей, д.45 - д.57	18	34
ул. Центральная, д.2 - д.9а	26	11
2-х этажные здания		
п. Малигино		
ул. Школьная, д.60	4	28
ул. Садовая 11,14,16,18,3,9	0	13
ул. Строителей, д.1 - д.52	60	144
д. Ручей		
ул. Центральная, д.1	1	12
ул. Центральная, д.2	22	1
ул. Центральная, д.3	13	19
ул. Центральная, д.4	16	7

ул. Центральная, д.5	31	23
ул. Центральная, д.10	6	27
ул. Молодежная, д.32	20	34
ул. Молодежная, д.33	36	15
ул. Молодежная, д.34	18	25
3-х этажные здания		
п. Малигино, ул. Школьная, д.56	15	53
4-х этажные здания		
п. Малигино, ул. Юбилейная, д.49		
5-х этажные здания		
п. Малигино, ул. Юбилейная, д.62	49	105
п. Малигино, ул. Юбилейная, д.63	39	108
Дома с водопроводом, ваннами с газовыми водонагревателями с выгребами в том числе:	96	353
1-о этажные здания		
д. Сергеевцево	0	102

д.Ручей		
ул. Зареченская	0	124
п.Гигант		
ул. Первомайская, д.40	0	8
ул. Первомайская, д.51	6	2
ул. Юбилейная, д.55	2	3
ул. Юбилейная, д.56	0	7
ул. Юбилейная, д.57	0	6
ул. Юбилейная, д.59	3	0
ул. Юбилейная, д.61	0	10
2-х этажные здания		
п.Гигант		
ул. Юбилейная, д.62	44	18
ул. Юбилейная, д.63	11	31
ул. Юбилейная, д.64	12	18
ул. Юбилейная, д.65	18	24
Дома с водопроводом, канализацией, с водонагревателями, работающими на твердом топливе	139	160
1-х этажные здания		

п.Пакино		
ул. Труда, д.13	8	8
ул. Труда, д.15	2	9
ул. Труда, д.16	6	11
ул. Труда, д.17	13	15
ул. Труда, д.18	5	26
ул. Школьная, д.27	15	
ул. Школьная, д.28	20	
ул. Школьная, д.29	16	1
ул. Центральная, д.25	8	7
ул. Центральная, д.26	13	4
ул. Молодежная, д.21	3	20
ул. Молодежная, д.22	9	26
ул. Молодежная, д.23	12	14
ул. Молодежная, д.24	9	19
Дома с водопроводом, с водонагревателями, работающими на твердом топливе с выгребами	156	36

1-о этажные здания		
п.Гигант		
ул. Первомайская, д.1	19	2
ул. Первомайская, д.3	22	3
ул. Первомайская, д.5	16	
ул. Первомайская, д.7	19	4
ул. Первомайская, д.11	13	3
ул. Первомайская, д.13	15	
ул. Первомайская, д.15	26	4
ул. Первомайская, д.17	13	8
ул. Первомайская, д.25	13	12
Дома с водопроводом, канализацией, без ванн с газоснабжением	60	49

1-о этажные здания		
п. Малигино		
ул. Дорожная, д.76 - д.106	26	19
п. Пакино		
ул. Труда, д.14	7	6
ул. Труда, д.19	9	4
ул. Приозерная, д.2 - 12	18	20
Дома с водопроводом, без ванн с газоснабжением	102	78

1-о этажные здания		
п. Гигант		
ул. Садовая, д.76 - 83	12	9
ул. Первомайская, д.20 - 24	18	2
ул. Первомайская, д.32-49	25	39
ул. Первомайская, д.50-52	3	11
ул. Молодежная, д.67 - 75	29	7
ул. Юбилейная, д.53 - 61	15	10

Общежитие с ГВС	41	
2-х этажные здания		
п. Малигино, ул. Школьная, д.61	41	
Дома с водопроводом без канализации (зимний водопровод)	386	146
1-о этажные здания		

п. Пакино		
ул. Дачная, д.30	2	
ул. Дачная, д.32	3	4

п. Гигант		
ул. Молодежная, д.69	12	
ул. Первомайская, д.1	13	
ул. Первомайская, д.3	23	3
ул. Первомайская, д.8	2	3
ул. Первомайская, д.17	14	3
ул. Первомайская, д.22	4	
ул. Первомайская, д.28	2	1

Частный сектор		
с. Б.Всегодичи	88	28
д. Верхутиха	23	22
п. Гигант	139	
д. Кисляково		21
д. Кузнечиха	32	17
п. Малыгино	6	9
д. Малышево	11	8
д.Рогозиниха	9	19
д. Ручьи	0	
д. Шмелево	3	8
Дома с уличными колонками	270	
д. Авдотьино	46	
д. Б.Всегодичи	27	
д. Верхутиха	18	
п. Гигант	72	
д. Крячково	19	
д. Кузнечиха	28	
п. Малыгино	1	
д. Малышево	22	
д. Рогозиниха	1	
д. Ручьи	14	
д. Шмелево	22	
ИТОГО на хоз.-питьевые нужды населения	1974	2633

При этом данный анализ не затрагивает качество воды в эксплуатируемых артезианских скважинах.

3.7. Прогнозные балансы потребления питьевой и технической воды исходя из текущего объема потребления воды населением и его динамики с учетом перспективы развития и изменения состава и структуры застройки

Перспективные балансы водопотребления с разбивкой по технологическим зонам в целом по муниципальному образованию Малыгинское сельское поселение представлены в таблице 3.9.

Таблица 3.9 – Перспективные водные балансы ООО «Комсервис», тыс.м³/год

Наименование централизованной системы холодного водоснабжения	Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.
п. Малыгино	потребление воды	110,550	110,903	110,903	110,903	115,313	119,944
д. Кисляково	потребление воды	0,732	0,732	0,732	0,732	0,764	0,798
с. Малышево	потребление воды	1,015	1,019	1,019	1,019	1,063	1,110
д. Ручей, д. Кузнециха и д. Верхутиха	потребление воды	36,081	36,624	36,950	36,950	37,950	38,521
с. Большие Всегодичи	потребление воды	3,473	3,485	3,485	3,485	3,637	3,797
д. Шмелево, д. Рогозиниха и д. Бабиковка	потребление воды	1,109	1,109	1,137	1,137	1,137	1,186
д. Авдотьино	потребление воды	0,803	0,806	0,806	0,806	0,841	0,878
п. Гигант и д.Кряково	потребление воды	28,001	28,099	28,099	28,099	29,327	30,617
д.Сергейцево	потребление воды	3,533	3,545	3,545	3,545	3,700	3,863
д. Ильино	потребление воды	25,032	25,034	25,034	25,034	26,128	27,277
п. Пакино	потребление воды	20,525	20,597	20,597	20,597	21,498	22,443
Всего по МО Малыгинское сельское поселение		230,856	231,953	232,307	232,307	241,979	250,434

Согласно данным таблицы 3.9 на перспективу до 2031 года планируется дальнейшее увеличение объема полезного отпуска воды потребителям на территории муниципального образования.

3.8. Описание централизованной системы горячего водоснабжения с использованием закрытых систем горячего водоснабжения, отражающее технологические особенности указанной системы фактическим и ожидаемом потреблении питьевой и технической воды

На территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение централизованное горячее водоснабжение осуществляется от 4 источников теплоснабжения. Все системы горячего водоснабжения на территории муниципального образования являются закрытого типа.

Приготовление горячей воды на нужды ГВС осуществляется непосредственно в котельных. Тепловые сети выполнены по четырехтрубной схеме. Прокладка сетей, в основном, надземная.

Подробная информация о техническом состоянии объектов теплоснабжения и балансов тепловой энергии представлена в Схеме теплоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение. Информация о централизованных системах горячего водоснабжения приведена в таблице 1.23 – 1.25 данной «Схемы водоснабжения».

3.9. Сведения о фактическом и ожидаемом потреблении питьевой и технической воды

При прогнозировании расходов воды на водоснабжение учитывались сведения генерального плана муниципального образования и фактическое положение численности населения населенных пунктов.

Информация о годовом, среднесуточном и максимально суточном потреблении питьевой воды представлена в таблице 3.10, согласно данным по удельному потреблению воды, представленным в разделе 3.4 Схемы водоснабжения на перспективу до 2031 года.

На базовый период актуализации схемы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области (2019-2020 год) в отношении регулируемой организации ООО «Комсервис» установлены долгосрочные тарифы на питьевую воду на период до 2023 года.

Годовое фактическое потребление в 2020 году составило 237,566 тыс.м³/год при среднем потреблении в сутки 650,86 м³/сут.

К 2031 году в связи с увеличением численности населения, осуществления малой застройки в населенных пунктах и за счет реализации мероприятий ожидаемое годовое потребление составит 250,434 тыс.м³/год, среднее потребление в сутки – 686,12 м³/сут.

Таблица 3.10 – Сведения о потреблении воды в МО Малыгинское сельское поселение на срок до 2031 года

Показатель	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.
Средний (за год) суточный расход, м³/сут	650,86	632,48	635,49	636,46	636,45	661,26	686,12
Максимально суточный расход, м³/сут	781,03	758,98	762,58	763,75	763,75	793,51	823,34
Годовой расход, тыс. м³/год	237,566	230,856	231,953	232,307	232,307	241,359	250,434

3.10. Описание территориальной структуры потребления горячей, питьевой, технической воды

На территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение расположено 11 централизованных систем холодного водоснабжения:

- централизованная система холодного водоснабжения п. Малыгино;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Ручей, д. Кузнециха и д.Верхутиха;
- централизованная система холодного водоснабжения с. Большие Всегодичи;
- централизованная система холодного водоснабжения д.Шмелево, д.Рогозиниха и д.Бабиковка;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Авдотьино;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Малышево;
- централизованная система холодного водоснабжения п. Гигант и д.Кряково;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Кисляково;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Сергейцево;
- централизованная система холодного водоснабжения д. Ильино;
- централизованная система холодного водоснабжения п. Пакино.

Все вышеуказанные централизованные системы холодного водоснабжения эксплуатируются ООО «Комсервис».

Каждая централизованная система холодного водоснабжения представляет собой технологическую зону водоснабжения, за исключением п. Пакино. Централизованная система холодного водоснабжения п. Пакино состоит из двух технологических зон водоснабжения:

- технологическая зона водоснабжения п. Пакино;
- технологическая зона водоснабжения территории ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО. Причиной такого деления является то, что ООО «Комсервис» осуществляет покупку питьевой воды у ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО. Собственного источника водоснабжения на территории п. Пакино ООО «Комсервис» не имеет.

На территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение горячее водоснабжение потребителей осуществляется от 2 источников теплоснабжения, централизованные сети горячего водоснабжения, которых обслуживаются ООО «Комсервис» (Котельная №1 и №3).

В перспективе (к 2023 году) планируется объединение технологических зон д. Верхутиха, с. Малышево, д. Кисляково, п. Малыгино за счет переключения всех потребителей к существующему водозабору д. Верхутиха. Для реализации данного проекта предусматривается строительство магистрального водовода д. Верхутиха – с. Малышево – д. Кисляково – п. Малыгино протяженностью 5977,70 м.

В соответствии с обозначенным, существующие территориальные балансы потребления воды представлены в подразделах 3.1 и 3.2, перспективные балансы водопотребления представлены в подразделах 3.7 и 3.9.

3.11. Прогноз распределения расходов воды на водоснабжение по типам абонентов, в том числе на водоснабжение жилых зданий, объектов общественно-делового назначения и промышленных объектов

При прогнозировании расходов воды на водоснабжение учитывались:

- сведения генерального плана муниципального образования Малыгинское сельское поселение, а также сведения от теплоснабжающих и водоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;
- постепенное увеличение численности населения к 2031 г.;
- установка общедомовых приборов учета воды, предусмотренная Федеральным законом №261 -ФЗ «Об энергосбережении...», первоначально приводящая к увеличению реализованных воды, а впоследствии к минимизации потребления на общедомовые нужды;
- установка индивидуальных приборов учета – повсеместно ведет к постепенному снижению объемов потребления.

Таблица 3.11 – Прогноз распределения расходов воды на водоснабжение по типам абонентов

Показатели	Единица измерения	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.
Отпущено воды потребителям, в т.ч.	тыс. м³/год	230,856	231,953	232,307	232,307	241,358	250,434
		население	204,141	205,238	205,592	205,592	214,643
		бюдж. учреждения	6,489	6,489	6,489	6,489	6,489
		прочие потребители	18,512	18,512	18,512	18,512	18,512
		собственным абонентам (на собственные нужды других отраслей)	1,714	1,714	1,714	1,714	1,714

3.12. Сведения о фактических и планируемых потерях питьевой и технической воды при ее транспортировке

На 2021 год нормативные потери питьевой при ее транспортировке от источников водоснабжения до конечных потребителей для ООО «Комсервис» установлены в объеме 9,791 тыс. м³/год или 4,25% от объема поданной воды.

Выполнение мероприятий по установке расходомеров на всех источниках водоснабжения и на вводе у всех конечных потребителей позволит определить объем фактических потерь воды при ее транспортировке.

Выполнение комплексных мероприятий по сокращению потерь воды, а именно: выявление и устранение утечек, хищений воды, замена изношенных сетей, планово-предупредительный ремонт систем водоподготовки и водоснабжения, оптимизация давления в сети путем установки частотных преобразователей, а также мероприятий по энергосбережению, позволит снизить потери от поданной в сеть воды.

Фактические и плановые показатели потерь питьевой при ее транспортировке представлены в таблице 3.12 и 3.13.

Таблица 3.12 – Фактические потери воды за период 2018-2020 гг. по системам централизованного холодного водоснабжения МО Малыгинское сельское поселение

Показатели	Единица измерения	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Подано воды в сеть	тыс. м³	214,969	216,722	245,308
Потери воды	тыс. м³	7,117	7,338	7,742
Потери воды в % к поданной воде	%	3,31	3,38	3,16
Отпущено воды потребителям	тыс. м³	207,852	209,384	237,566

Таблица 3.13 – Планируемые годовые потери воды ООО «Комсервис»

Показатели	Единица измерения	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.
Подано воды в сеть	тыс. м³	240,647	241,548	241,710	241,522	250,170	257,723
Потери воды	тыс. м³	9,791	9,595	9,403	9,215	8,812	7,289
Потери воды в % к поданной воде	%	4,06	3,97	3,89	3,82	3,52	2,83
Отпущено воды потребителям	тыс. м³	230,856	231,953	232,307	232,307	241,358	250,434

3.13. Перспективные балансы водоснабжения и водоотведения

Общий баланс подачи и реализации питьевой, технической воды на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение представлен в таблице 3.14.

Сведения по перспективному потреблению горячей воды содержатся в «Схеме теплоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района до 2031 года».

Таблица 3.14 – Общий баланс подачи и реализации, питьевой, технической воды на территории МО Малыгинское сельское поселение, тыс.м³/год

Показатели	Ед. изм.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.
Потребление воды							
Принято воды со стороны	тыс. м³/год	216,647	217,548	217,71	217,522	226,17	233,723
Подано воды в сеть		240,647	241,548	241,71	241,522	250,17	257,723
Потери воды		9,791	9,595	9,403	9,215	8,813	7,289
Потери воды в % к поданной воде		4,06	3,97	3,89	3,82	3,52	2,83
Отпущено воды потребителям, в т.ч.		230,856	231,953	232,307	232,307	241,358	250,434
- по приборам учета		121,429	126,172	130,450	134,643	160,052	182,489
- по нормативу		109,427	105,781	101,857	97,664	81,306	67,945
собственным абонентам (на собственные нужды других отраслей)		1,714	1,714	1,714	1,714	1,714	1,714
население		204,141	205,238	205,592	205,592	214,643	223,719
- по приборам учета		106,15	109,80	113,08	116,16	140,59	162,20
- по нормативу		94,563	89,835	85,343	81,076	69,513	59,599
бюдж. учреждения		6,489	6,489	6,489	6,489	6,489	6,489
- по приборам учета	тыс. кВт·ч	5,704	5,904	6,104	6,489	6,489	6,489
- по нормативу		0,785	0,585	0,385	0	0	0
прочие потребители		18,512	18,512	18,512	18,512	18,512	18,512
- по приборам учета		9,572	10,466	11,271	11,995	12,972	13,803
- по нормативу		8,94	8,046	7,241	6,517	5,540	4,709
Потребление электроэнергии		320,64	321,97	317,86	315,41	318,90	313,19
удельная норма расхода на 1 м³		1,48	1,48	1,46	1,45	1,41	1,34

3.14. Расчет требуемой мощности водозаборных и очистных сооружений с указанием требуемых объемов подачи и потребления горячей, питьевой, технической воды, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам с разбивкой по годам

Исходя из анализа резервов и дефицитов производственных мощностей, ООО «Комсервис» (см. таблицу 3.8) на сегодняшний день может подать в систему водоснабжения 245,8 м³/час.

На основании прогнозных балансов потребления питьевой воды, исходя из текущего объема потребления воды населением и его динамики с учетом перспективы развития и изменения состава, и структуры застройки в 2031 году, потребность в питьевой воде должна составить 26,68 м³/час. Следовательно, дефицита производственных мощностей водозаборных сооружений населенных пунктов муниципального образования нет.

Прогнозируемые объемы потребления воды и резервы (дефициты) мощности источников водоснабжения с 2021 по 2031 годы приведены в таблице 3.15.

Таблица 3.15 - Требуемые объемы подачи воды, дефицита (резерва) мощностей источников водоснабжения с разбивкой по годам

Наименование показателя	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.
Производительность источников водоснабжения, м³/ч	245,8	245,8	245,8	245,8	245,8	245,8
Среднегодовой подъем воды, м3/ч	24,73	24,90	24,85	24,83	25,82	26,68
Резерв (+)/Дефицит (-), %	89,94%	89,87%	89,9%	89,90%	89,50%	89,14%

В целом планируемый резерв источников водоснабжения составляет около 90%, что гарантирует устойчивую, надежную работу всего комплекса водоснабжения и дает возможность получать качественную питьевую воду в количестве, необходимом для обеспечения жителей и юридических лиц на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение.

3.15. Наименование организации, которая наделена статусом гарантирующей организации

В соответствии с п. 1 статьи 12 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» органы местного самоуправления для каждой централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения определяют гарантирующую организацию и устанавливают зоны ее деятельности.

В соответствии с п. 2 статьи 12 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение и эксплуатирующая водопроводные и (или) канализационные сети, наделается статусом гарантирующей организации, если к водопроводным и (или) канализационным сетям этой организации присоединено наибольшее количество абонентов из всех организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

На территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение действует 13 систем централизованного холодного водоснабжения. Реестр систем холодного водоснабжения муниципального образования представлен в таблице 3.16.

Организации, которые наделены статусом гарантирующей организации в сфере холодного водоснабжения приведены в таблице 3.17.

Таблица 3.16 – Реестр систем холодного водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение

Номер технологической изолированной зоны действия системы водоснабжения	Наименование системы централизованного водоснабжения	Наименование технологической зоны системы водоснабжения	Организация, осуществляющая эксплуатацию объектов водоснабжения
1	Система централизованного водоснабжения п. Малыгино	Технологическая зона водоснабжения п. Малыгино	ООО «Комсервис»
2	Система централизованного водоснабжения д. Ручей, д. Кузнециха и д.Верхутиха	Технологическая зона водоснабжения д. Кузнециха и д.Верхутиха	ООО «Комсервис»
3	Система централизованного водоснабжения с. Большие Всегодичи	Технологическая зона водоснабжения с. Большие Всегодичи	ООО «Комсервис»
4	Система централизованного водоснабжения д. Шмелево, д. Рогозиниха и д. Бабиковка	Технологическая зона водоснабжения д. Шмелево	ООО «Комсервис»
5	Система централизованного водоснабжения д. Авдотьино	Технологическая зона водоснабжения д. Авдотьино	ООО «Комсервис»
6	Система централизованного водоснабжения д. Малышево	Технологическая зона водоснабжения д. Малышево	ООО «Комсервис»
7	Система централизованного водоснабжения п. Гигант	Технологическая зона водоснабжения п. Гигант	ООО «Комсервис»

8	Система централизованного водоснабжения д. Кисляково	Технологическая зона водоснабжения д. Кисляково	ООО «Комсервис»
9	Система централизованного водоснабжения д. Сергейцево	Технологическая зона водоснабжения д. Сергейцево	ООО «Комсервис»
10	Система централизованного водоснабжения д. Ильино	Технологическая зона водоснабжения д. Ильино	ООО «Комсервис»
11.1	Система централизованного водоснабжения п. Пакино	Технологическая зона водоснабжения п. Пакино	ООО «Комсервис»
11.2		Технологическая зона водоснабжения на территории ФКУ ИК-7	ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО

Таблица 3.17 – Утверждаемые зоны деятельности гарантирующих организаций в сфере холодного водоснабжения

Гарантирующая организация (наименование)	Номер (индекс) технологической изолированной зоны действия системы водоснабжения
ООО «Комсервис»	1 – 10, 11,1
ФКУ ИК-7 УФСИН России по ВО	11,2

В связи с тем, что единственной организацией занимающейся добычей и реализацией воды, в собственности которой находится большинство объектов системы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение, статусом гарантирующей организации в сфере водоснабжения является организация ООО «Комсервис».

4. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованных систем водоснабжения

4.1. Перечень основных мероприятий по реализации схем водоснабжения с разбивкой по годам

В целях перспективного развития схемы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение до 2031 года необходимо выполнить комплекс мероприятий, направленный на обеспечение в полном объеме необходимого резерва мощностей инженерно-технического обеспечения для развития объектов капитального строительства и подключения новых абонентов на территориях перспективной застройки, повышения надежности систем жизнеобеспечения и качества поставляемой питьевой воды (таблица 4.1).

Таблица 4.1 - Перечень основных мероприятий по реализации схемы водоснабжения с разбивкой по годам

№ п/п	Проект	Период реализации мероприятия
1.	Строительство водопроводных сетей	
-	Строительство водопроводных сетей д. Верхутиха-с. Малышево-д. Кисляково-п. Малыгино протяженностью 5,98 км Ø160	2022
2.	Модернизация, капитальный ремонт водопроводных сетей (замена участков водопроводов с высокой степенью износа на трубопроводы из полимерных материалов)	
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Большие Всегодичи, ул. Богатая	2021
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Кузнечиха	2021
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Малышево	2021
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Гигант - д. Кряково	2022-2026
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Малыгино (ул. Строителей, ул. Дорожная)	2023-2026
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Шмелево, д. Рогозиниха - д. Бабиковка	2022
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Ручей	2023-2025
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Пакино	2025
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Сергейцево	2027-2030
-	Модернизация системы водоснабжения д. Ильино	2024
3	Ремонт литерных объектов инженерной инфраструктуры, в т.ч:	
-	Текущий ремонт павильонов скважин	ежегодно
-	Утепление скважин на зимний период	
-	Утепление башен Рожновского на зимний период	
-	Замена задвижек и вентилей в колодцах	
-	Ремонт водопроводных колодцев	
4	Установка коммерческого учета воды на источниках водоснабжения	-
-	с. Большие Всегодичи	2022
-	д. Шмелёво	2023
-	д. Ручей	2021
-	д. Шмелёво	2023
-	д. Малышево	2023
-	п. Гигант	2021
-	д. Кисляково	2023
-	д. Сергейцево	2022
-	д. Ильино	2022
4	Капитальный ремонт артскважины*	-
с. Большие Всегодичи		2027
д. Шмелёво		2028
д. Авдотьино		2026
п. Гигант		2024
д. Рогозиниха		2024
д. Ильино		2025

питьевой водой, отвечающей требованиям нормативов качества, снижение аварийно-сти, повышение энергетической эффективности оборудования, контроль и автоматическое регулирование процесса водоподготовки.

Выполнение данных мероприятий позволит гарантировать устойчивую надежную работу сооружений системы водоснабжения и получать качественную питьевую воду в количестве, необходимом для обеспечения жителей и промышленных предприятий населенных пунктов муниципального образования Малыгинское сельское поселение.

В настоящее время острым вопросом является замена водопроводных сетей с высокой степенью износа. Проведенный анализ показывает, что эффективнее произвести замену участков полностью.

Большинство трубопроводов водопроводных сетей населенных пунктов были построены и введены в эксплуатацию десятки лет назад, без учета требований надежности по применяемым материалам и в настоящее время имеют значительный физический износ (средний процент износа трубопроводов составляет около 70%.)

В связи с тем, что в д. Малышево, д. Кисляково существующие водопроводные сети, а именно источники водоснабжения находятся в неудовлетворительном состоянии было принято решение о строительстве нового водопровода от существующей скважины в д. Верхутиха с соединением с существующим водопроводом в п. Малыгино.

Настоящим проектом решается строительство напорного водовода 160 мм по трассе д. Верхутиха - с. Малышево - д. Кисляково - п. Малыгино. Выбор трассы производился с учетом существующей межпоселковой дорожной сети, трасс газопроводов, кабелей связи, линий электропередач. Водовод разделен на ремонтные участки с установкой запорной арматуры в колодцах. Длина ремонтного участка не превышает - 3км. На каждом участке предусмотрены устройства впуска и выпуска воздуха, сброс воды в случае аварии осуществляется в мокрые колодцы.

Водовод согласно ТУ принят 160х9,5мм из полиэтиленовых труб ПЭ 100 SDR17 «питьевые», рассчитанных на давление 1 МПа. Трубы укладываются в траншею на песчаную подготовку слоем 10 см., на глубину от 2,10 - 2,50 м. от поверхности земли.

Общая протяженность водовода составляет – 5,9777 км.

Установка запорной арматуры предусмотрена в камерах и колодцах из сборных железобетонных элементов. Горловины колодцев выведены на 0,2 м выше поверхности земли и оснащены крышками с запорными устройствами.

Пересечение автомобильных дорог с твердым покрытием осуществляется закрытым способом производства с устройством футляров 400х23,7 и 280х16,6 мм.

Колодцы на сети приняты из сборных железобетонных элементов 1500мм по г.п.р. 901-08-11.84.

Предусматривается строительство (реконструкция) водонапорной башни в с. Малышево (разрабатывается отдельным проектом) с переключением существующих сетей и подключением к проектируемому водопроводу, и замена скважинного насоса на скв. в д. Верхутиха на более производительный.

4.4. Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и систем управления режимами водоснабжения на объектах организации, осуществляющих водоснабжение

На существующих источниках водоснабжения автоматические системы управления и контроля, необходимые для оперативного получения информации о режимах работы, сбоях и авариях на артезианских скважинах отсутствуют. Системы частотного регулирования приводов имеется практически на всех скважинах муниципального образования Малыгинское сельское поселение. На период действия схемы водоснабжения подразумевается установка частотного регулирования на всех скважинах.

После проведения реконструкции и капитальных ремонтов в системах водоснабжения населенных пунктов необходимо запланировать внедрение системы диспетчеризации, как скважин, так и станции второго подъема с программированием режимов работы и систем защит.

Система обеспечит сбор информации о работе скважин охранной сигнализации и дистанционным телеуправлением включения – выключения насосов, дистанционным сбросом ошибок, автоматическим контролем и управлением отопительным оборудованием скважин.

4.5. Сведения об оснащении зданий, строений, сооружений приборами учета воды и их применении при осуществлении расчетов за потребленную воду

По состоянию на 2021 год общее количество потребителей холодного водоснабжения в населенных пунктах муниципального образования Малыгинское сельское поселение составляет 2214 лицеых счетов. Доля отпущенной холодной воды по приборам учета составляет 50,9 %, от общего объема воды население.

В период 2021-2031 гг. работа по установке счетчиков воды на водозаборах и у абонентов будет продолжаться и к 2031 году составит ≈73% у абонентов, с технической возможностью установки приборов учета воды.

При замене или новой установки приборов учета воды планируется использовать счетчики с импульсным выходом, что в перспективе позволит выполнить диспетчеризацию коммерческого учета оттока воды с наложением ее на ежесуточное потребление по насосным станциям, районам и для своевременного выявления увеличения или снижения потребления и контроля возникновения потерь воды и установления энергоэффективных режимов ее подачи.

4.6. Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории поселения, городского округа и их обоснование

В связи с тем, что в рамках выполнения мероприятий данной схемы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение планируется проведение реконструкции (модернизации) существующих водоводов маршруты прохождения вновь создаваемых инженерных сетей, будут совпадать с трассами существующих коммуникаций.

Маршруты вновь создаваемых сетей водоснабжения будут проходить параллельно существующим дорожным покрытием. Точное место прокладки новых водоводов будет определено по результатам проектно-изыскательских работ.

Внутриквартальные сети водоснабжения в районах жилищной застройки будут прокладываться согласно утвержденным проектам на застройку данных территорий.

Участок проектируемой трассы протяженностью порядка 5,8 км проходит по землям МО Малыгинского сельского поселения Ковровского района. Участок изысканий расположен к северо-западу от г. Коврова. Проектируемая трасса водопровода начинается от водозаборной скважины в д. Верхутиха (кол. ПГ- 1) и идет в северном направлении до автодороги д.Верхутиха – п. Малышево. Далее трасса идет вдоль автодороги в западном направлении, пересекая дорогу на восточной окраине с. Малышево. По с. Малышево трасса идет по южной окраине справа от дороги, доходит до д. Кисляково. Обходит д. Кисляково по северной окраине села. На западной окраине д. Кисляково пересекает автодорогу д.Кисляково – п. Малыгино и идет по пашне в сторону п. Малыгино.

Схема расположения проектируемого водопровода представлена на рисунке 4.1.

4.7. Рекомендации о месте размещения насосных станций, резервуаров, водонапорных башен

В рамках выполнения мероприятий данной схемы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение до 2031 г. планируется строительство (реконструкция) водонапорной башни в с. Малышево (разрабатывается отдельным проектом) с переключением существующих сетей и подключением к проектируемому водопроводу д. Верхутиха - с. Малышево - д. Кисляково - п. Малыгино.

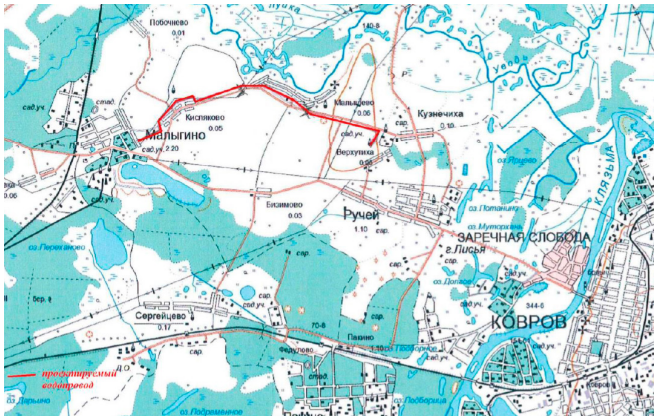


Рисунок 4.1 - Схема расположения проектируемого водопровода

4.8. Границы планируемых зон размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения

Строительство централизованных систем холодного, горячего водоснабжения на период действия Схемы водоснабжения на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение не планируется.

При необходимости размещение новых объектов систем холодного водоснабжения предполагается осуществлять в границах выделенных земельных участков под размещение и эксплуатацию водозаборных сооружений.

4.9. Карты (схемы) существующего и планируемого размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения

Месторасположение и схемы существующих объектов централизованных систем водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области представлены в Приложении №1.

РАЗДЕЛ 5. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

5.1. Меры по предотвращению вредного воздействия на водный бассейн предлагаемых к строительству и реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения при сбросе (утилизации) промывных вод

Для проектируемых водозаборных узлов устанавливается зона санитарной охраны первого пояса в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной

охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

Граница первого пояса ЗСО подземных источников водоснабжения принимается на расстоянии 30 м от водозаборных сооружений (артскважины) с ограждением площадок водозаборных узлов сетчатым ограждением высотой 2,0 м с насадкой 0,5 м из колючей проволоки.

Свободную от застройки территорию по окончании строительства предлагается за-сеять травами для укрепления грунта и избегания пылеобразования.

Для охраны почвы от загрязнения предусмотрено комплексное благоустройство территории площадки водозаборных сооружений:

- вертикальная планировка территории для отвода дождевых и талых поверхностных вод за пределы первого пояса зоны санитарной охраны;
- устройство щебеночного покрытия в местах проезда автомашин.

Для водовода предусматривается создание санитарно-защитной полосы шириной 10 м в каждую сторону от оси трубопровода

Одним из постоянных источников концентрированного загрязнения поверхностных водоемов являются сбрасываемые без обработки стоки, образующиеся в результате промывки фильтровальных сооружений станций водоочистки. Находящиеся в их составе взвешенные вещества и компоненты технологических материалов, а также бактериальные загрязнения, попадая в водоем, увеличивают мутность воды, сокращают доступ света в глубину, и, как следствие, снижают интенсивность фотосинтеза, что в свою очередь приводит к уменьшению живых организмов, способствующих процессам самоочищения.

В рамках выполнения мероприятий данной схемы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение до 2031 г. не планируется строительство и реконструкция объектов централизованных систем водоснабжения, работа которых сопровождается вредными выбросами.

5.2. Меры по предотвращению вредного воздействия на окружающую среду при реализации мероприятий по снабжению и хранению химических реагентов, используемых в водоподготовке

В рамках выполнения мероприятий данной схемы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение до 2031 г. не планируется строительство станции очистки и водоподготовки. В перспективе использование хлора также не планируется.

6. ОЦЕНКА ОБЪЕМОВ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

6.1. Оценка стоимости основных мероприятий по реализации схем водоснабжения

Оценка стоимости основных мероприятий по реализации схем водоснабжения представлена в таблице 6.1.

Таблица 6.1 - Оценка стоимости основных мероприятий по реализации схем водоснабжения			
№ п/п	Проект	Стоимость реализации проекта, тыс.руб.	Источник финансирования
1	Строительство водопроводных сетей		
-	Строительство водопроводных сетей д. Верхутиха-с. Малышево-д.Кисляково-п. Малыгино протяженностью 5,98 км Ø160	11247,0	Средства бюджета РФ
2	Модернизация, капитальный ремонт водопроводных сетей (замена участков водопроводов с высокой степенью износа на трубопроводы из полимерных материалов)		
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Большие Всегодичи, ул. Богатая	1260,0	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Кузнечиха	2140,6	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Малышево	5674,0	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Гигант-д. Крячково	8752,0	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Малыгино (ул. Строителей, ул. Дорожная)	5580,0	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Шмелево, д. Рогозника - д. Бабиковка	3922,0	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д.Ручей	7684,0	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Пакино	7512,0	Средства регулируемой организации
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Сергейцево	4210,0	Средства регулируемой организации
-	Модернизация системы водоснабжения д. Ильино	21860,0	Средства бюджета РФ
3	Ремонт литерных объектов инженерной инфраструктуры, в т.ч:		
-	Текущий ремонт павильонов скважин	500,00	Средства регулируемой организации
-	Утепление скважин на зимний период		
-	Утепление башен Рожновского на зимний период		
-	Замена задвижек и вентилей в колодцах		
-	Ремонт водопроводных колодцев		
4	Установка коммерческого учета воды на источниках водоснабжения	495,00	
-	с. Большие Всегодичи	45,00	Средства регулируемой организации
-	д. Шмелево	45,00	
-	д. Ручей	90,00	
-	д. Шмелево	45,00	
-	д. Малышево	45,00	
-	п. Гигант	45,00	
-	д. Кисляково	45,00	
-	д. Сергейцево	45,00	
-	д. Ильино	90,00	
5	Капитальный ремонт артескважины*	3300,00	
-	с. Большие Всегодичи	500,00	Средства регулируемой организации / Средства бюджета РФ
-	д. Шмелево	500,00	
-	д. Авдотьино	500,00	
-	п. Гигант	500,00	
-	д. Рогозника	500,00	
-	д. Ильино	800,00	

Источниками финансирования мероприятий, включенных в схему водоснабжения, могут стать инвестиционная и производственная программа, разработанная организацией коммунального комплекса, осуществляющей услуги в сфере водоснабжения, согласованная с органом местного самоуправления и утвержденной представительным органом Владимирской области, а также бюджетные средства всех уровней.

6.2. Оценка величины необходимых капитальных вложений в строительство и реконструкцию объектов централизованных систем водоснабжения

Оценка величины необходимых капитальных вложений в строительство и реконструкцию объектов централизованных систем водоснабжения выполняется на основании укрупненных сметных нормативов для объектов непроизводственного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, либо принятую по объектам-аналогам по видам капитального строительства и видам работ, с указанием источников финансирования.

Оценка величины необходимых капитальных вложений в строительство и реконструкцию объектов централизованных систем водоснабжения приведена в таблице 6.2.

Таблица 6.2 - Оценка величины необходимых капитальных вложений в строительство и реконструкцию объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Проект	Стоимость реализации проекта, тыс. руб.	Срок реализации проекта, год					
			2021	2022	2023	2024	2025-2027	2028-2031
1	Строительство водопроводных сетей	11247,0		11247,0				
-	Строительство водопроводных сетей д. Верхутиха с. Малышево- д. Кисляково-п. Малыгино протяженностью 5,98 км Ø160	11247,0		11247,0				
2	Модернизация, капитальный ремонт водопроводных сетей (замена участков водопроводов с высокой степенью износа на трубопроводы из полимерных материалов)	68594,6	4244,6	4893,0	6060,0	28788,0	14001,0	10608,0
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Большие Всегодичи, ул. Богатая	1260,0	1260,0					
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Кузнечиха	2140,6	2140,6					
-	Капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения д. Малышево	5674,0	844,0		2380,0	2450,0		
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Гигант-д. Крячково	8752,0		3151,0		2560,0	3041,0	

-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Малыгино (ул. Строителей, ул. Дорожная)	5580,0			2420,0		3160,0	
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Шмелево, д. Рогозиника-д. Бабиковка	3922,0		1742,0			2180,0	
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Ручей	7684,0			1260,0	1918,0	1982,0	2524,0
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения п. Пакино	7512,0					3638,0	3874,0
-	Капитальный ремонт сетей водоснабжения д. Сергейцево	4210,0						4210,0
-	Модернизация системы водоснабжения д. Ильино	21860,0				21860,0		
3	Ремонт литерных объектов инженерной инфраструктуры, в т.ч:	6242,1	520,00	540,8	562,4	584,9	1898,0	2136,0
-	Текущий ремонт павильонов скважин							
-	Утепление скважин на зимний период							
-	Утепление башен Рожновского на зимний период							
-	Замена задвижек и вентилей в колодцах							
-	Ремонт водопроводных колодцев							
4	Установка коммерческого учета воды на источниках водоснабжения	538,0	141,0	193,0	204,0			
-	с. Большие Всегодичи	48,0		48,0				
-	д. Шмелево	51,0			51,0			
-	д. Ручей	94,0	94,0					
-	д. Шмелево	51,0			51,0			
-	д. Малышево	51,0			51,0			
-	п. Гигант	47,0	47,0					
-	д. Кисляково	51,0			51,0			
-	д. Сергейцево	48,0+		48,0				
-	д. Ильино	97,0		97,0				
5	Капитальный ремонт артскважины	4120,0				1170,0	2265,0	685,0
-	с. Большие Всегодичи	658,0					658,0	
-	д. Шмелево	685,0						685,0
-	д. Авдотьино	634,0					634,0	
-	п. Гигант	585,0				585,0		
-	д. Рогозиниха	585,0				585,0		
-	д. Ильино	973,0					973,0	
	Итого	90831,7	4905,6	16873,8	6826,4	30542,9	18164,0	13429,0

7. ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.09.2013 №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения»), «Требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения») к целевым показателям развития централизованных систем водоснабжения относятся:

- показатели качества питьевой воды;
 - показатели надежности и бесперебойности водоснабжения;
 - показатели эффективности использования ресурсов, в том числе сокращения потерь воды при транспортировке;
 - иные показатели, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
- В целом ожидаемыми экономическими и техническими результатами от реализации мероприятий схемы водоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение являются:
- сокращение потерь воды за счет реализации мероприятий по замене участков сетей со 100% износом и налаживания системы начислений за отпущенную воду;
 - сокращение энергопотребления по системе водоснабжения за счет внедрения частотных приводов на всех скважинах на 9,5% от суммарного электропотребления по системе водоснабжения;
 - снижение аварийности на участках водопроводных сетей за счет реконструкции наиболее аварийных участков водопроводных сетей;
 - повышение надежности работы источников водоснабжения.

В таблице 7.1 представлены плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения ООО «Комсервис».

Таблица 7.1 – Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения ООО «Комсервис»

№ п.п	Показатель	Единица измерения	Целевые показатели							
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.	
1	Показатели качества воды									
1.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	81,2	81,2	81,2	0	0	0	0	0
2	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения									
2.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащей организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0,18	0,18	0,16	0,14	0,12	0,06	0,02	
3	Показатели эффективности использования ресурсов									
3.1	Величина потерь воды при ее транспортировке	тыс. куб. м.	7,46	9,79	10,85	10,85	10,34	8,81	7,29	
3.2	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения	%	3,34	4,25	4,67	4,67	4,46	3,68	2,93	
3.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой для подъема и транспортировки воды	кВт·ч/м³	1,48	1,48	1,48	1,46	1,45	1,41	1,34	
3.4	Доля объемов воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета воды	%	51,3%	53,6%	55,6%	58,5%	61,4%	66,5%	72,9%	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ВЫЯВЛЕННЫХ БЕСХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ЭКСПЛУАТАЦИЮ

Сведения об объекте, имеющем признаки бесхозяйного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также на основании заявлений юридических и физических лиц, а также выявляться ООО «Комсервис» в ходе осуществления технического обследования централизованных сетей. Эксплуатация выявленных бесхозяйных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, путем эксплуатации которых обеспечиваются водоснабжение и (или) водоотведение осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

На момент актуализации схемы водоснабжения выявлены и поставлены на

В случае выявления бесхозяйственных сетей постановка бесхозяйного недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, признание в судебном порядке права муниципальной собственности на указанные объекты осуществляется структурным подразделением Администрации Ковровского района.

ГЛАВА II. СХЕМА ВОДООТВЕДЕНИЯ

РАЗДЕЛ 1. СУЩЕСТВУЮЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАЛЫГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

1.1 Описание структуры системы сбора, очистки и отведения сточных вод на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение и деление территории на эксплуатационные зоны

Экономическое и экологическое значение систем водоотведения трудно переоценить. Системы водоотведения устраняют негативные последствия воздействия сточных вод на окружающую природную среду. После очистки сточные воды сбрасываются в водные объекты. Системы водоотведения тесно связаны с системами водоснабжения. Потребление и отвод воды от каждого санитарного прибора, квартиры и здания без ограничения обеспечивают высокие санитарно-эпидемиологические и комфортные условия жизни людей.

Правильно спроектированные и построенные системы отведения стоков при их нормальной эксплуатации позволяют своевременно отводить огромные количества сточных вод, не допуская аварийных ситуаций со сбросом стока в водные объекты. Это, в свою очередь, позволяет значительно снизить затраты на охрану окружающей среды и избежать ее катастрофического загрязнения.

Дождая канализация на территории муниципального образования отсутствует. Отведение поверхностного (дождевого и талого) стока с территорий осуществляется по рельефу местности за счет уклонов поверхности земли со сбросом в пониженные места (пруды, естественные водотоки, канавы).

Водоотведение представляет собой сложный комплекс инженерных сооружений и технологических процессов, условно разделенный на три составляющих:

- сбор и транспортировка хозяйственно-бытовых сточных вод от населения и предприятий, направляемых по самотечным и напорным коллекторам на очистные сооружения канализации.
- механическая и биологическая очистка хозяйственно-бытовых стоков на очистных сооружениях канализации.
- обработка и утилизация осадков сточных вод.

На территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение действует три системы централизованного водоотведения:

1. Система централизованного водоотведения п. Малыгино;
2. Система централизованного водоотведения п. Пакино;
3. Система централизованного водоотведения д. Ручей.

В настоящее время большинство сельских населённых пунктов не имеют централизованной хозяйственно-бытовой канализации. Это представляет большую опасность для окружающей среды и санитарной обстановки в целом. Поэтому одним из важнейших направлений является развитие систем хозяйственно-бытовой канализации до достижения баланса между водопотреблением и водоотведением.

Дополнительно ООО «Комсервис» осуществляет вывоз ЖБО с территории п. Гигант на КНС д. Ручей.

Население, проживающее в неканализованной жилой застройке, пользуется выгребными туалетами, которые имеют недостаточную степень гидроизоляции, что приводит к загрязнению территории.

Системы водоотведения муниципального образования являются неполными раздельными, при которой хозяйственно-бытовая сеть прокладывается для отведения стоков от жилой, общественной застройки и промышленных предприятий или используется система автономной канализации в районах жилой застройки с использованием выгребных ям и септиков. Ввиду значительных перепадов отметок поверхности земли на территории муниципального образования имеется 3 канализационно-насосные станции. Дополнительно в сеть водоотведения происходит поступление ливневых стоков из-за отсутствия системы ливневой канализации в населенных пунктах.

Водоотведение в муниципальном образовании представляет инженерную систему, включающую в себя:

- самотечные и напорные сети водоотведения;
- канализационно-насосные станции;
- канализационные колодцы;
- выгребные водонепроницаемые колодцы, стоки из которых вывозятся на очистные сооружения.

В централизованной системе водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области выделяются следующие технологические зоны:

1. Технологическая зона водоотведения п. Малыгино;
 2. Технологическая зона водоотведения п. Пакино;
 3. Технологическая зона водоотведения д. Ручей;
- Технологические зоны водоотведения №1-№3 находятся в зоне эксплуатационной ответственности ООО «Комсервис».

Также ООО «Комсервис» осуществляет вывоз жидко-бытовых отходов из поселка Гигант на КНС д. Ручей.

1.2 Описание результатов технического обследования централизованной системы водоотведения

Система водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение представляет собой сложную инженерную систему, включающую в себя:

- Сети водоотведения – 16 784,88 м;
- Канализационные насосные станции – 4 шт.;
- Очистные сооружения канализации – 3 шт.;
- Выгребные ямы, септики – точное количество неизвестно.

Система централизованного водоотведения п. Малыгино

Поступающие на очистные сооружения п. Малыгино сточные воды содержат загрязнения хоз-бытового происхождения от населения, предприятий не стоящих на учете, от предприятия, стоящего на учете - ЗАО «КЗСК». Основной объем сточных вод приходится на хоз-бытовые стоки, так что состав сточных вод соответствует требованиям регламента очистных сооружений биологической очистки.

Состав сооружений, предусмотренный для организации полной биологической очистки стоков п. Малыгино:

1. Камера гашения – 1 шт.;
2. Пескоголовка – 1 шт.;
3. Первичный отстойник - 2 шт.;
4. Биофильтр – 2 шт.;
5. Вторичный отстойник – 2 шт.;
6. Песковая площадка – 3 шт.;
7. Иловые карты – 3 шт.

Краткое описание технологической схемы

Сточные воды по напорному коллектору через КНС №1 поступают в камеру гашения, далее на пескоголовки, по мере наполнения песок из пескоголовок выгружается на песковые площадки. Далее сточные воды поступают в первичные отстойники, где происходит отстаивание крупных фракций загрязнений. После механической очистки сточные воды путем распыления подаются на биофильтры, где в присутствии воздуха в зонах аэрации с помощью биопленки происходит очистка сточных вод. Активный ил представляет собой скопление микроорганизмов, способных собирать на своей поверхности и окислять в присутствии кислорода воздуха органические вещества сточных вод. Загрязнения переносятся на биопленку и биоразлагаемые компоненты разлагаются микроорганизмами. Для нормально протекания процесса биологической очистки в биофильтры непрерывно подается воздух в количестве потребном для жизнедеятельности микроорганизмов. Смесь активного ила и очищенной сточной воды по лоткам поступает в два вторичных отстойника, где завершается цикл биологической очистки, отделяя активный ил от очищенной воды. Очищенная вода фильтруется через взвешенный слой активного ила, поднимается к поверхности отстойники и через сборный лоток отводится из сооружения, а активный ил осаждается в конусной части отстойника. Избыточный активный ил, образующийся в процессе очистки через сборную иловую трубу по трубопроводу периодически сбрасывается на иловые площадки при открытой задвижке на сбросном трубопроводе. Иловые площадки предназначены для подсушки избыточного активного ила, образующегося в процессе биологической очистки сточных вод. На иловых площадках ил подсушивается до влажности 60%. Выход сточных вод №5, прошедших очистку на очистных сооружения биологической очистки в п. Малыгино Ковровского района по напорному коллектору 250 мм длиной 3995 м. осуществляется в реку Наромша.

Проектная производительность очистных сооружений – 500 м³/сут, 182,5 тыс. м³/год. Фактическая производительность очистных сооружений за 2019 год составила – 278,39 м³/сут, 101,61 тыс. м³/год, фактически очистные сооружения работают со значительным резервом мощности.

Данные по поступлениям сточных вод за 2017-2019 год представлены в разделе 2.4 «Схемы водоотведения».

Контрольно-измерительная аппаратура для учета сточных вод отсутствует. Протоколы за 2019 год с результатами замеров качеств стоков на входе и выходе очистных сооружений, выполненных лабораторией, представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Показатели качества очистки сточных вод на ОСК п. Малыгино

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Максимальное допустимое значение показателя, мг/дм³	Вход на ОСК	Выход с ОСК	Выше сброса с ОСК	Ниже сброса с ОСК
1	pH, ед. pH		6-9	6,89±0,2	7,66±0,2	7,34±0,2	7,37±0,2
2	Фосфат-ион		0,2	10,9±1,3	7,8±0,9	0,6±0,1	0,69±0,1
3	ХПК		500	395±55	39,6±11,9	42,6±12,8	48,7±14,6
4	БПК5		2,1	126,4±17,7	5,36±0,75	3,24±0,45	3,51±0,49
5	Взвешенные вещества	мг/дм³	300	90,8±9,1	22,0±2,2	18,4±1,8	12,0±1,2
6	Сухой остаток		1000	536±48	414±37	265±24	314±28
7	Сульфат-ион		100	70,4±21,1	38,3±12,0	32,1±9,6	33,1±9,9
8	Хлорид-ион		300	84,7±7,6	49,4±5,4	14,1±2,3	24,7±4,0
9	Аммоний-ион		0,5	37,0±7,8	18,0±3,8	1,2±0,25	1,1±0,23

10	Нитрит-ион	мг/дм³	0,08	0,082±0,016	1,4±0,2	0,044±0,009	0,044±0,009
11	Нитрат-ион		40	0,23±0,08	38,4±8,4	0,48±0,09	0,48±0,09
12	Железо общее		0,1	0,61±0,09	0,41±0,1	0,85±0,13	0,72±0,11
13	Нефтепродукты		0,05	0,753±0,188	0,057±0,02	0,178±0,062	0,172±0,06
14	АПAB		0,1	5,13±1,23	0,361±0,116	0,093±0,037	0,092±0,037
15	НПАВ		0,25	0,79±0,38	<0,1	<0,1	<0,1

Таблица 1.2 – Данные микробиологических исследований сточных вод перед сбросом в водный объект (река Наромша) за 2020 г.

№ п/п	Определяемые показатели	Результаты исследований	Гигиенический норматив	Единицы измерений
1	Общие колиформные бактерии (ОКБ)	Более 24000	не более 500	КОЕ в 100мл
2	Термотолерантные колиформные бактерии (ТКБ)	Более 24000	не более 100	КОЕ в 100мл
3	Колифаги	Не обнаружено	Отсутствие	БОЕ в 100мл
4	Возбудители кишечных инфекций, патогенные бактерии семейства Enterobacteriaceae рода Salmonella	Не обнаружены	Не более 10	В 1000мл

Система централизованного водоотведения п. Пакино

Состав сооружений, предусмотренный для организации полной биологической очистки стоков п. Пакино:

1. Здание решеток
2. Распределительная камера;
3. Аэротенк-смеситель – 2 шт.;
4. Вторичный отстойник – 2 шт.;
5. Контактные резервуары – 4 шт.;
6. Иловые площадки – 2 шт.

Краткое описание технологической схемы

Сточные воды по напорному коллектору поступают в распределительную камеру с решетками ручной очистки. Решетка ручной очистки задерживает грубые фракции (крупные взвешенные вещества, отходы бумаги, тряпки). После механическое очистки сточные воды поступают в 2 аэротенка-смесителя, представляющие собой аэрационное сооружение из монолитного железобетона, общим полезным объемом 526 м³. В аэротенках происходит накопление требуемого количества и качества активного ила. Поступающая в аэротенк сточная жидкость, смешивается с активным илом и насыщается кислородом воздуха, подаваемого воздушовдушками. Распределение воздуха в зонах аэрации происходит через дырчатые трубы, уложенные у днища аэротенка. Активный ил представляет собой скопление микроорганизмов, способных собирать на своей поверхности и окислять в присутствии кислорода воздуха органические вещества сточных вод. Загрязнения переносятся на хлопья активного ила и биоразлагаемые компоненты разлагаются микроорганизмами. Для нормального протекания процесса биологической очистки в аэротенки непрерывно подается в количестве потребном для жизнедеятельности микроорганизмов активного ила. Смесь активного ила и очищенной сточной воды по лоткам поступает в два вторичных отстойника, где завершается цикл биологической очистки, отделяя активный ил от очищенной воды. Очищенная вода фильтруется через взвешенный слой активной ила, поднимается к поверхности отстойника и через сборный лоток отводится из сооружения, а активный ил осаждается в конусной части отстойника. Для возврата ила из отстойника в аэротенк установлено 2 эрлифта в каждом отстойнике. Таким образом происходит постоянная циркуляция активного ила. Избыточный активный ил, образующийся в процессе очистки, под гидравлическим давлением через сборную иловую трубу по трубопроводу периодически сбрасывается на иловые площадки при открытой задвижке на сбросном трубопроводе. Иловые площадки предназначены для подсушки избыточного активного ила, образующегося в процессе биологической очистки сточных вод. На иловых площадках ил подсушивается до влажности 60%. Очищенные в аэротенках-отстойниках стоки по лоткам поступают в контактные резервуары (железобетонные колодцы диаметром 2м, 4 шт.) куда также подается раствора хлорной извести. В результате контакта с хлорсодержащим реагентом происходит дезинфекция стоков, которые самотеком по трубопроводу сбрасываются в озеро Малые Подборцы (выпуск сточных вод №7).

Проектная производительность очистных сооружений – 400 м³/сут, 146,0 тыс. м³/год. Фактическая производительность очистных сооружений за 2020 год составила – 139,91 м³/сут, 80,21 тыс. м³/год, фактически очистные сооружения работают со значительным резервом мощности.

Данные по поступлениям сточных вод за 2018-2020 год представлены в разделе 2.4 «Схемы водоотведения».

Контрольно-измерительная аппаратура для учета сточных вод отсутствует. Протоколы за 2020 год с результатами замеров качеств стоков на входе и выходе очистных сооружений, выполненных лабораторией, представлены в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Показатели качества очистки сточных вод на ОСК п. Пакино

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Максимальное допустимое значение показателя, мг/дм³	Вход на ОСК	Выход с ОСК	Выше сброса с ОСК	Ниже сброса с ОСК
1	pH, ед. pH		6-9	7,41±0,2	7,77±0,2	7,72±0,2	7,74±0,2
2	Фосфат-ион		0,2	8,38±1,0	1,6±0,22	3,04±0,43	3,14±0,44
3	ХПК		500	192±38	15,8±4,7	30,5±9,2	30,3±9,1
4	БПК5		2,1	58,7±8,2	3,21±0,45	6,42±0,9	6,14±0,86
5	Взвешенные вещества	мг/дм³	300	15,2±1,5	1,2±0,2	5,8±1,0	12,0±1,2
6	Сухой остаток		1000	469±42	348±31	447±40	484±44
7	Сульфат-ион		100	36,6±11,0	34,6±10,4	73,1±22,0	88,0±26,4
8	Хлорид-ион		300	60,0±5,4	31,8±3,5	53,0±4,8	53,0±4,8
9	Аммоний-ион		0,5	37,0±7,8	15,0±3,2	35,0±7,4	33,0±6,9
10	Нитрит-ион		0,08	<0,02	0,139±0,02	0,304±0,055	0,218±0,031
11	Нитрат-ион		40	0,35±0,12	9,33±2,05	0,4±0,07	0,53±0,1
12	Железо общее		0,1	0,67±0,1	0,33±0,08	0,076±0,018	0,05±0,012
13	Нефтепродукты		0,05	0,979±0,245	0,026±0,009	0,038±0,013	0,037±0,013
14	АПAB		0,1	1,04±0,25	0,054±0,022	0,117±0,037	0,056±0,022
15	НПАВ		0,25	0,36±0,17	<0,1	<0,1	<0,1

Таблица 1.4 – Данные микробиологических исследований сточных вод перед сбросом в водный объект (озеро Малые Подборцы) за 2020 г.

№ п/п	Определяемые показатели	Результаты исследований	Гигиенический норматив	Единицы измерений
1	Общие колиформные бактерии (ОКБ)	Более 24000	не более 500	КОЕ в 100мл
2	Термотолерантные колиформные бактерии (ТКБ)	Более 24000	не более 100	КОЕ в 100мл
3	Колифаги	Не обнаружено	Отсутствие	БОЕ в 100мл
4	Возбудители кишечных инфекций, патогенные бактерии семейства Enterobacteriaceae рода Salmonella	Не обнаружены	Не более 10	В 1000мл

Система централизованного водоотведения д. Ручей

Поступающие на очистные сооружения д. Ручей сточные воды содержат загрязнения хоз-бытового происхождения от населения, предприятий не стоящих на учете (магазины). Основной объем сточных вод приходится на хоз-бытовые стоки, так что состав сточных вод соответствует требованиям регламента очистных сооружений биологической очистки. Год ввода в эксплуатацию – 1974 г.

1. Очистные сооружения биологической очистки (поля фильтрации) включают в себя:
2. Приемный резервуар КНС – 1 шт.;
3. Двухъярусный отстойник диаметром 6 м. – 1 шт.;
4. Поля фильтрации общей площадью 55 тыс. м² – 1 шт.;
5. Обводной канал – 1 шт.

Краткое описание технологической схемы

Сточные воды по самотечной канализационной сети д. Ручей поступают в приемный резервуар КНС, дополнительно ЖБО из п. Гигант вывозят на КНС д. Ручей и затем по напорному коллектору подаются в двухъярусный отстойник диаметром 6м, после отстаивания сточные воды поступают на поля фильтрации, где они взаимодействуют с почвенными микроорганизмами очищаются и проходят в систему из дренажных труб, далее отводятся обводной канал. Поля фильтрации обустроены таким образом, что позволяют использовать аэробный процесс очистки. Эффективность работы данной системы зависит от состава почвы, которая применяется для фильтрации. После прохождения через обводной канал, очищенные стоки самотеком поступают в озеро Ярцево.

Сточные воды проходят очистку на очистных сооружениях биологической очистки – полях фильтрации с проектной производительностью 200 м³/сут., 73,0 тыс.м³/год. Фактическая производительность очистных сооружений за 2020 год составила – 75,16 м³/сут, 27,43 тыс. м³/год, фактически очистные сооружения работают со значительным резервом мощности.

В соответствии с фактическими показателями эффективности работы очистных сооружений можно заключить, что очистные сооружения работают удовлетворительно, но требуется скорректировать гидравлическую нагрузку на поля фильтрации, чтобы они работали более эффективно. Степень износа ОСБО составляет 80 %.

Данные по поступлениям сточных вод за 2018-2020 год представлены в разделе 2.4 «Схемы водоотведения».

Контрольно-измерительная аппаратура для учета сточных вод отсутствует. Протоколы за 2019 год с результатами замеров качеств стоков на входе и выходе очистных сооружений, выполненных лабораторией, представлены в таблице 1.5.

Таблица 1.5 – Показатели качества очистки сточных вод на ОСК д. Ручей

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Максимальное допустимое значение показателя, мг/дм³	Вход на ОСК	Выход с ОСК	Выше сброса с ОСК	Ниже сброса с ОСК
1	pH, ед. pH		6-9	6,46±0,2	7,67±0,2	7,58±0,2	7,63±0,2
2	Фосфат-ион		0,2	34,1±4,1	0,1±0,02	<0,05	<0,05
3	ХПК		500	745±104	12,6±3,8	26,3±7,9	34,2±10,3
4	БПК5		2,1	442±53	0,83±0,12	1,42±0,20	2,19±0,31
5	Взвешенные вещества	мг/дм³	300	74,0±7,4	6,4±1,2	25,6±2,6	1,2±0,2

6	Сухой остаток	мг/дм³	1000	748±67	230±21	132±12	141±13
7	Сульфат-ион		100	<20,0	<20,0	<20,0	<20,0
8	Хлорид-ион		300	77,7±7,0	14,1±2,3	17,7±2,8	17,7±2,8
9	Аммоний-ион		0,5	71,0±14,9	0,29±0,10	0,48±0,17	0,38±0,13
10	Нитрит-ион		0,08	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02
11	Нитрат-ион		40	0,19±0,06	8,99±1,98	0,51±0,09	0,21±0,04
12	Железо общее		0,1	1,0±0,15	0,29±0,07	0,093±0,022	0,094±0,023
13	Нефтепродукты		0,05	29,9±7,5	0,022±0,008	0,009±0,005	0,006±0,003
14	АПAB		0,1	1,30±0,31	0,044±0,018	0,039±0,016	0,030±0,012
15	НПАВ		0,25	0,1±0,05	<0,1	<0,01	<0,01

Таблица 1.6 – Данные микробиологических исследований сточных вод перед сбросом в водный объект (озеро Ярцево) за 2020 г.

№ п/п	Определяемые показатели	Результаты исследований	Гигиенический норматив	Единицы измерений
1	Общие колиформные бактерии (ОКБ)	2400	не более 500	КОЕ в 100мл
2	Термотолерантные колиформные бактерии (ТКБ)	2400	не более 100	КОЕ в 100мл
3	Колифаги	Не обнаружено	Отсутствие	БОЕ в 100мл
4	Возбудители кишечных инфекций, патогенные бактерии семейства Enterobacteriaceae рода Salmonella	Не обнаружены	Не более 10	В 1000мл

Обслуживание очистных сооружений канализации на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение осуществляет ООО «Комсервис».

1.3 Описание технологических зон водоотведения, зон централизованного и нецентрализованного водоотведения и перечень централизованных систем водоотведения

Постановление Правительства РФ от 05.09.2013 года №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения», «Требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения») вводит новое понятия в сфере водоотведения: «технологическая зона водоотведения» – часть централизованной системы водоотведения (канализации), отведение сточных вод из которой осуществляется в водный объект через одно инженерное сооружение, предназначенное для сброса сточных вод в водный объект (выпуск сточных вод в водный объект), или несколько технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для сброса сточных вод в водный объект (выпусков сточных вод в водный объект).

Исходя из определения технологической зоны водоотведения в централизованной системе водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение можно выделить следующие зоны:

1. технологическая зона водоотведения п. Малыгино – выпуск №5;
2. технологическая зона водоотведения п. Пакино – выпуск №87;
3. технологическая зона водоотведения д. Ручей – выпуск №86;

Все технологические зоны водоотведения относятся к одной эксплуатационной зоне ответственности организации ООО «Комсервис».

Характеристика зон с нецентрализованным водоотведением представлена в разделе 1.8 Схемы водоотведения.

С территории поселка Гигант осуществляется вывоз ЖБО на КНС д. Ручей.

1.4 Описание технической возможности утилизации осадков сточных вод на очистных сооружениях централизованной системы водоотведения

При работе очистных сооружений после проведения механической очистки сточных вод с песколовок образуется осадок, по мере наполнения песок из пескоголовок выгружается на песковые площадки.

Избыточный активный ил, образующийся в процессе очистки через сборную иловую трубу по трубопроводу периодически сбрасывается на иловые площадки при открытой задвижке на сбросном трубопроводе. Иловые площадки предназначены для подсушки избыточного активного ила, образующегося в процессе биологической очистки сточных вод. На иловых площадках ил подсушивается до влажности 60%.

Отходы (осадки) при механической и биологической очистке сточных вод – осадок иловый очистных сооружений образуется с учетом осадка первичных отстойников и избыточного активного ила аэротенков. Обезвоженный осадок и песок направляются для технологического процесса компостирования. Готовый компост может использоваться для рекультиваций территорий свалок твердых бытовых отходов, рекультивации территории очистных сооружений, подсыпки и планировки территории очистных сооружений, для подсыпки при посадке зеленых насаждений и благоустройстве территории.</

1.6 Оценка безопасности и надежности объектов централизованной системы водоотведения и их управляемости

В условиях экономии воды и ежегодного сокращения объемов водопотребления и водоотведения приоритетными направлениями развития системы водоотведения являются повышение качества очистки воды и надежности работы сетей и сооружений.

Практика показывает, что инженерные сети являются, не только наиболее функционально значимым элементом системы канализации, но и наиболее уязвимым с точки зрения надежности. По-прежнему острой остается проблема износа канализационной сети. Поэтому в последние годы особое внимание уделяется ее реконструкции и модернизации. Для вновь прокладываемых участков канализационных трубопроводов наиболее надежным и долговечным материалом является полиэтилен. Этот материал выдерживает ударные нагрузки при резком изменении давления в трубопроводе, являясь стойким к электрохимической коррозии, поэтому, при замене участков трубопроводов применяется именно этот материал.

Периодически осуществляется ремонт и восстановление как участков трубопроводов и смотровых колодцев, так и насосного и электрооборудования, других частей системы водоотведения населенных пунктов. Информация о проведенных ремонтных работах в период 2019-2020 гг. представлена в таблице 1.10.

Таблица 1.10 - Информация о капитальных вложениях на объектах водоотведения в период 2019-2020 гг.			
Наименование мероприятия	Год реализации	Стоимость реализации проекта, тыс. руб.	Источник финансирования
Капитальный ремонт в производственном помещении ОСБО, монтаж котла, замена инженерных сетей пос. Малыгино	2019	300,32	Средства организации ВКХ
Капитальный ремонт приёмной камеры и системы решеток ОСБО пос. Пакино	2019	80,48	Средства организации ВКХ
Капитальный ремонт канализационной сети от д. №32 до д. №34 ул. Молодежная д. Ручей	2020	216,73	Средства организации ВКХ

В связи с увеличением износа насосных станций необходимо продолжить работу по модернизации насосного и компрессорного оборудования подведомственных КНС и очистных сооружений.

При эксплуатации биологических очистных сооружений канализации наиболее чувствительными к различным дестабилизирующим факторам являются аэротенки. Основные причины, приводящие к нарушению биохимических процессов при эксплуатации канализационных очистных сооружений: перебои в энергоснабжении; поступление токсичных веществ, ингибирующих процесс биологической очистки. Опыт эксплуатации сооружений в различных условиях позволяет оценить воздействие вышеперечисленных факторов и принять меры, обеспечивающие надежность работы очистных сооружений. Важным способом повышения надежности очистных сооружений (особенно в условиях экономии энергоресурсов) является внедрение автоматического регулирования технологического процесса.

Реализуя комплекс мероприятий, направленных на повышение надежности и безопасности системы водоотведения, обеспечивается устойчивая работа системы канализации населенных пунктов.

Организация системы централизованного водоотведения на территории других населенных пунктов муниципального образования не предусматривается.

1.7 Оценка воздействия сбросов сточных вод через централизованную систему водоотведения на окружающую среду

Все хозяйственно-бытовые и производственные сточные воды по системе, состоящей из трубопроводов, коллекторов, канализационных насосных станций, отводятся на очистку на очистные сооружения канализации, находящиеся в п. Малыгино, п. Пакино и д. Ручей.

В результате сброса неочищенных сточных вод в водные объекты изменяются физические свойства воды (повышается температура, уменьшается прозрачность, появляются окраска, привкусы, запахи); на поверхности водоема появляются плавающие вещества, а на дне образуются осадок; изменяется химический состав воды (увеличивается содержание органических и неорганических веществ, появляются токсичные вещества, уменьшается содержание кислорода, изменяется активная реакция среды и др.); изменяется качественный и количественный бактериальный состав, появляются болезнетворные бактерии.

Загрязненные водоемы становятся непригодными для питьевого, а часто и для технического водоснабжения; теряют рыбохозяйственное значение и т.д.

Технические возможности по очистке сточных вод на очистных сооружениях канализации, работающих в существующем штатном режиме, соответствуют проектным характеристикам и временным условиям сброса сточных вод в водоем

Эффективность очистки сточных вод в п. Малыгино по средним концентрациям составляет:

- Аммоний-ион – 81,4%;
- Фосфат-ион – 41,7%;
- Взвешенные вещества – 87,2%;
- БПК 5 – 95,6%;
- Сухой остаток – 3,8%
- Сульфаты – 18,7%;
- АПАВ – 77,1%;
- НПАВ – 64,8%;
- Железо – 73,3%;
- Нефтепродукты – 91,8%.

В соответствии с фактическими показателями эффективности работы очистных сооружений можно заключить, что очистные сооружения работают недостаточно хорошо. Требуется скорректировать гидравлическую нагрузку на ОСБО, чтобы они работали более эффективно. Дополнительно ООО «Комсервис» запланировал мероприятия по улучшению очистки сточных вод.

Анализ состава сточных вод до и после очистных сооружений п. Пакино представлен в таблице 1.1.

Эффективность очистки сточных вод в п. Пакино по средним концентрациям составляет:

- Аммоний-ион – 69,0%;
- Фосфат-ион – 53,2%;
- Взвешенные вещества – 80,3%;
- БПК 5 – 94,3%;
- Сухой остаток – 6,9%
- Сульфат-ион – 11,6%;
- АПАВ – 52,6%;
- НПАВ – 67,7%;
- Железо – 56,7%;
- Нефтепродукты – 89,8%.

В соответствии с фактическими показателями эффективности работы очистных сооружений можно заключить, что очистные сооружения работают недостаточно хорошо, требуются ремонтные и наладочные работы, необходимо провести анализ работы отдельных элементов очистки, а также определить количественный и видовой состав активного ила, скорректировать поступление воздуха в аэротенк. Все это позволит улучшить процессы очистки сточных вод.

Ширина водоохраной зоны озера малые Подборцы – 50 м., прибрежно-защитной полосы – 50м.

Требования, предъявляемые к состоянию водоохранных зон и прибрежных защитных полос, соблюдаются. Озеленение территории достаточное, транспорт на территории водоохранных зон не используется.

Анализ состава сточных вод до и после очистных сооружений п. Пакино представлен в таблице 1.3.

Эффективность очистки сточных вод в д. Ручей по средним концентрациям составляет:

- Аммоний-ион – 87,8%;
- Фосфат-ион – 69,2%;
- Взвешенные вещества – 81,3%;
- БПК 5 – 94,5%;
- Сухой остаток – 36,1%;
- Хлориды – 31,0%;
- Сульфаты – 35,0%;
- АПАВ – 79,1%;
- НПАВ – 84,8%;
- Железо – 76,7%;
- Нефтепродукты – 91,6%.

В соответствии с фактическими показателями эффективности работы очистных сооружений можно заключить, что очистные сооружения работают удовлетворительно, но требуется скорректировать гидравлическую нагрузку на поля фильтрации, чтобы они работали более эффективно.

Ширина водоохраной зоны озера Ярцево – 50 м., прибрежно-защитной полосы – 50м.

Требования, предъявляемые к состоянию водоохранных зон и прибрежных защитных полос, соблюдается. Озеленение территории достаточное, транспорт на территории водоохранных зон не используется.

Анализ состава сточных вод до и после очистных сооружений п. Пакино представлен в таблице 1.5.

1.8 Описание территорий муниципального образования Малыгинское сельское поселение, не охваченных централизованной системой водоотведения

Территорией муниципального образования Малыгинское сельское поселение, не охваченной централизованной системой водоотведения, является территория за исключением потребителей, подключенных к сетям централизованного водоотведения, представленных в Приложении 2 Схемы водоотведения (п. Малыгино, д. Ручей, п. Пакино, п. Гигант).

Неохваченными абонентами являются жители частного сектора малоэтажной жилой застройки и дома усадебного типа. Устройство канализации данных абонентов осуществляется с помощью выгребных ям и канализационных колодцев, которые имеют недостаточную степень гидроизоляции. Откачки и вывозом на сливную станцию жидких бытовых отходов из не канализованной части жилого фонда и от организаций, не подключенных к централизованной системе водоотведения, занимаются специализированные организации.

Не оборудование централизованными системами водоотведения населенных пунктов муниципального образования обусловлена экономической целесообразностью их строительства.

1.9 Описание существующих технических и технологических проблем систем водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение

Основными техническими проблемами системы водоотведения, как у большинства населенных пунктов России, являются износ оборудования канализационных станций, наличие ветхих и аварийных сетей канализации, наличие неучтенных стоков, проблемы с ливневой канализацией, отсутствие полноценной автоматизации и диспетчеризации процессов водоотведения.

К конкретным проблемам в сфере водоотведения муниципального образования можно отнести:

- Низкая надежность сетей водоотведения и насосного оборудования вследствие высокого уровня износа. Износ основных самотечных коллекторов, напорных трубопроводов – более 70%, канализационных насосных станций составляет 50-70%. Последние десятилетия сети практически не обновлялись;
- Недостаточная очистка сточных вод вследствие использования физически и морально устаревшего оборудования;
- Население неканализованных сельских населённых пунктов использует выгребы, которые имеют недостаточную степень гидроизоляции.

1.10 Сведения об отнесении централизованной системы водоотведения (канализации) к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов, включающие перечень и описание централизованных систем водоотведения, отнесенных к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов

Согласно пункта 4 постановления Правительства РФ от 31.05.2019 г. №691 «Об утверждении Правил отнесения централизованных систем водоотведения (канализации) к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов» централизованная система водоотведения (канализации) подлежит отнесению к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов при соблюдении совокупности следующих критериев:

а) объем сточных вод, принятых в централизованную систему водоотведения (канализации), составляет более 50 процентов общего объема сточных вод, принятых в такую централизованную систему водоотведения (канализации);

б) одним из видов экономической деятельности, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, организации, является деятельность по сбору и обработке сточных вод.

Насосованиивышеизложенныхкритериевцентрализованныесистемы водоотведения п. Малыгино, п. Пакино и д. Ручей, эксплуатируемые ООО «Комсервис» относятся к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов, установленных требованием постановления Правительства РФ от 31.05.2019 г. №691.

Выпуск сточных вод №5, прошедших очистку на очистных сооружениях биологической очистки в п. Малыгино Ковровского района, осуществляется в реку Наромша, расстояние 1,7 км. от устья.

Выпуск сточных вод №6, прошедших очистку на очистных сооружениях (полей фильтрации) в д. Ручей Ковровского района, осуществляется в озеро Ярцево в бассейне р. Увody.

Выпуск сточных вод №7, прошедших очистку на очистных сооружениях биологической очистки в п. Пакино Ковровского района, осуществляется в озеро Малые Подборцы.

Информация о технологическом процессе водоотведения на территории муниципального образования Малыгинское сельское поселение представлена в разделе 1.2 Схемы водоотведения.

РАЗДЕЛ 2. БАЛАНСЫ СТОЧНЫХ ВОД В СИСТЕМЕ ВОДООТВЕДАЕНИЯ

2.1 Баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения

Общий баланс водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение за период с 2018 по 2020 гг. представлен в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Общий баланс водоотведения МО Малыгинское сельское поселение							
Показатели	Ед.изм	2018 г.		2019г.		2020 г.	
		план	факт	план	факт	план	факт
Прием сточных вод, в том числе:	тыс. м³	231,271	210,711	231,018	209,258	224,794	249,961
- от населения		129,454	125,014	135,873	127,469	130,000	144,251
- от бюджетных потребителей		73,239	60,398	69,131	60,184	69,130	83,172
- от прочих потребителей		27,128	24,192	24,564	21,252	24,564	22,425
- от собственных абонентов		1,45	1,107	1,45	0,353	1,100	0,112
Пропущено через очистные сооружения		231,271	210,711	231,018	209,258	224,794	249,961
Передано другим канализациям на очистку		-	-	-	-	-	-
Сточные воды без очистки		-	-	-	-	-	-
Неучтенные стоки		-	-	-	-	-	-
Потребление электроэнергии	тыс. кВт.ч	284,46	291,39	284,72	240,22	277,06	258,24
Удельная норма расхода на 1 м³	кВт/ч	1,23	1,38	1,23	1,15	1,23	1,03

В 2020 году наблюдается рост объемов водоотведения от населения в связи с введением новых нормативов.

Основной объем поступления сточных вод на территории муниципального образования осуществляется от населения – 57,71%. Бюджетные потребители также являются крупным источником образования сточных вод – 33,27 % от общего объема стоков. Доля прочих потребителей – 8,97% (рисунок 2.1).

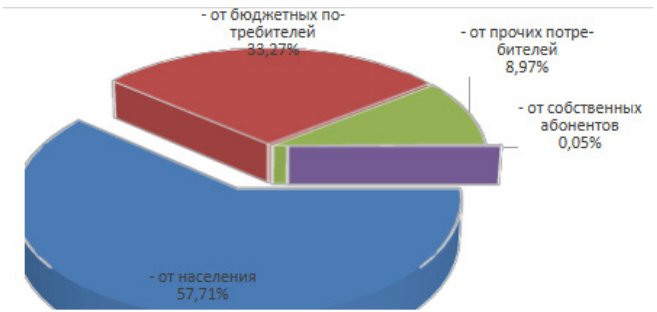


Рисунок 2.1 - Графическое распределение величины водоотведения по категориям потребителей (по данным 2020 г.)

Таблица 2.2- Баланс поступления сточных вод по технологическим зонам водоотведения			
Наименование технологической зоны водоотведения	Существующее водоотведение		
	м³/сут	тыс. м³/год	
Централизованная система водоотведения п. Малыгино	335,26	122,37	
Централизованная система водоотведения д. Ручей	87,07	31,78	
Централизованная система водоотведения п. Пакино	262,49	95,81	

2.2 Оценка фактического притока неорганизованного стока по технологическим зонам водоотведения

Неорганизованным стоком являются дождевые, талые и инфильтрационные воды, поступающие в централизованную систему водоотведения через неплотности в элементах канализационной сети и сооружений.

Оценка фактического притока неорганизованного стока рассчитывается исходя из максимальной разницы годовых значений поступления сточных вод от абонентов и показаний прибора учета, установленного на очистных сооружениях. Согласно статистическим данным в населенных пунктах данный показатель может достигать 15-20% от общего стока вод и соответственно достигать до 41,85 тыс.м³/год от общего объема сточных вод.

2.3 Сведения об оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета принимаемых сточных вод и их применения при осуществлении коммерческих расчетов

В настоящее время коммерческий учет принимаемых сточных вод осуществляется в соответствии с действующим законодательством, т.е. количество принятых сточных вод от абонентов принимается равным количеству потребленной холодной и горячей воды. Доля объемов, рассчитанная данным способом, составляет 100%.

Учет принимаемых сточных вод на канализационно-насосных станциях и очистных сооружениях ООО «Комсервис» не осуществляется.

Дальнейшее развитие коммерческого учета сточных вод будет, осуществляется в соответствии с Федеральным законом №416-ФЗ от 07.12.2011 г. «О водоснабжении и водоотведении» с применением электромагнитных и ультразвуковых расходомеров.

2.4 Результаты ретроспективного анализа за последние 5 лет балансов поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения по технологическим зонам водоотведения и по поселениям, городским округам с выделением зон дефицитов и резервов производственных мощностей

Ресурсонабжающей организацией ООО «Комсервис» представлены данные по поступлению сточных вод в централизованную систему водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района за период 2018-2020 гг. (таблица 2.3).

В период с 2018 по 2020 гг. на территории муниципального образования коммерческий учет принимаемых сточных вод не осуществлялся. Количество принятых сточных вод рассчитывался равным количеству потребленной воды по приборам учета воды и утвержденных нормативных значений потребления коммунальных услуг по водоотведению.

Таблица 2.3 – Баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения

Наименование централизованной системы водоотведения	2018	2019	2020
Централизованная система водоотведения МО Малыгинское сельское поселение тыс.м³/год	210,71	209,26	249,96
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	577,29	573,31	684,82
Максимальный объем стоков, м³/сут	692,75	687,97	821,78
Производительность очистных сооружений, м³/сут	1100	1100	1100
Резерв (+)/Дефицит (-), %	37,02%	37,46%	25,29%
Централизованная система водоотведения п. Малыгино тыс.м³/год	102,32	101,61	122,37
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	280,32	278,39	335,26
Максимальный объем стоков, м³/сут	336,39	334,07	402,32
Производительность очистных сооружений, м³/сут	500,00	500,00	500,00
Резерв (+)/Дефицит (-), %	32,72%	33,19%	19,54%
Централизованная система водоотведения д. Ручей тыс.м³/год	27,62	27,43	31,78
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	75,68	75,16	87,07
Максимальный объем стоков, м³/сут	90,82	90,19	104,48
Производительность очистных сооружений, м³/сут	200,00	200,00	200,00
Резерв (+)/Дефицит (-), %	54,59%	54,91%	47,76%
Централизованная система водоотведения п. Пакино тыс.м³/год	80,77	80,21	95,81
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	221,29	219,76	262,49
Максимальный объем стоков, м³/сут	265,55	263,71	314,98
Производительность очистных сооружений, м³/сут	400,00	400,00	400,00
Резерв (+)/Дефицит (-), %	33,61%	34,07%	21,26%

Так как представленные данные были рассчитаны на основании установленных нормативных значений и фактических объемов потребленной воды, то рассматриваемые данные являются приближенными значениями, и динамика их изменения может иметь высокую степень погрешности. Анализ данного баланса показывает, что ОСБО муниципального образования обладают значительным резервом производительности в рассматриваемый период.

Графическое отображение общей динамики резервов/дефицитов производительности очистных сооружений муниципального образования Малыгинское сельское поселение представлено на рисунке 2.2.

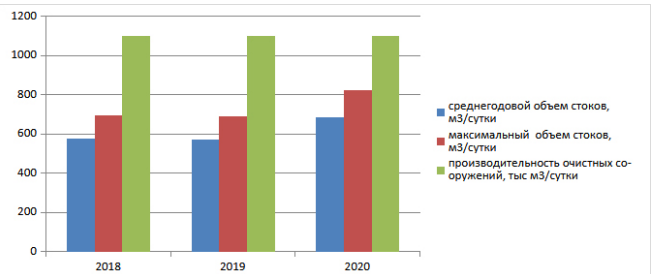


Рисунок 2.2 Динамика резервов/дефицитов производительности очистных сооружений

2.5 Прогнозные балансы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения на срок до 2031 года

Прогнозируемые объемы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение, тыс. м³ в год, на срок до 2031 года представлены в таблице 2.4.

Таблица 2.4 - Прогнозируемые объемы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения, тыс.м³/год

Наименование централизованной системы водоотведения	2022	2023	2024	2025-2027	2028-2031
МО Малыгинское сельское поселение	224,23	227,81	227,81	236,20	245,65
п. Малыгино	110,46	113,08	113,08	116,09	119,41
д. Ручей	31,91	32,59	32,59	36,40	41,18
п. Пакино	81,86	82,14	82,14	83,71	85,06

Динамика изменения объемов поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения муниципального образования, тыс. м³ в год, на срок от 2022 до 2031 года представлены в рисунке 2.3.

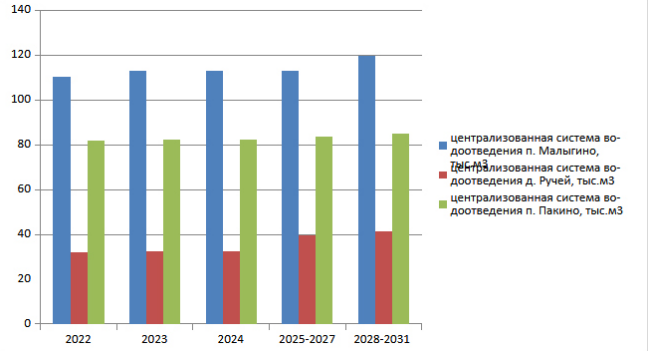


Рисунок 2.3 – Динамика изменения объемов поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения, тыс.м³/год

РАЗДЕЛ 3. ПРОГНОЗ ОБЪЕМА СТОЧНЫХ ВОД

3.1. Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованную систему водоотведения

Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованные системы водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 - Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованную систему водоотведения МО Малыгинское сельское поселение, тыс. м³

Показатели	Ед.изм	2018 г.		2019г.		2020 г.	
		план	факт	план	факт	план	факт
Прием сточных вод, в том числе:	тыс. м³	231,271	210,711	231,018	209,258	224,794	249,961
- от населения		129,454	125,014	135,873	127,469	130,000	144,251
- от бюджетных потребителей		73,239	60,398	69,131	60,184	69,130	83,172
- от прочих потребителей		27,128	24,192	24,564	21,252	24,564	22,425
- от собственных абонентов		1,45	1,107	1,45	0,353	1,100	0,112
Пропущено через очистные сооружения		231,271	210,711	231,018	209,258	224,794	249,961
Передано другим канализациям на очистку		-	-	-	-	-	-
Сточные воды без очистки		-	-	-	-	-	-
Неучтенные стоки		-	-	-	-	-	-
Потребление электроэнергии	тыс.кВт.ч	284,46	291,39	284,72	240,22	277,06	258,24
Удельная норма расхода на 1 м³	кВт/ч	1,23	1,38	1,23	1,15	1,23	1,03

3.2. Описание структуры централизованной системы водоотведения (эксплуатационные и технологические зоны)

Состав технологических зон водоотведения в централизованной системе водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение сохраняется без изменений на период действия «Схемы водоотведения» и составляет три единицы:

1. технологическая зона водоотведения п. Малыгино – выпуск №5;
2. технологическая зона водоотведения п. Пакино – выпуск №7;
3. технологическая зона водоотведения д. Ручей– выпуск №6.

На момент актуализации схемы водоотведения муниципального образования Малыгинское сельское поселение технологические зоны водоотведения находятся в одной эксплуатационной зоне ответственности ООО «Комсервис». ООО «Комсервис» является гарантирующей организацией в сфере водоотведения.

Вся территория муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района за исключением населенных пунктов п. Малыгино, п. Пакино и д. Ручей, относится к территории нецентрализованных систем водоотведения, где частный сектор, организации с центральным водопроводом осуществляют водоотведение в выгребные колодцы. Канализационные стоки по мере накопления из выгребных колодцев откачиваются автомобильными илососами и доставляются на очистные сооружения.

С территории п. Гигант осуществляется вывоз ЖБО на КНС д. Ручей, объемом ≈ 5,91 тыс.м³/год.

3.3. Расчет требуемой мощности очистных сооружений исходя из данных о расчетном расходе сточных вод, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам сооружений водоотведения с разбивкой по годам

Расчет требуемой мощности очистных сооружений, по технологическим зонам водоотведения исходя из данных о расчетном расходе сточных вод, дефицита (резерва) мощностей с разбивкой по годам в рассматриваемый период представлен в таблице 3.2.

Таблица 3.2 – Расчет требуемой мощности очистных сооружений исходя из данных о расчетном расходе сточных вод, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам водоотведения с разбивкой по годам

Наименование централизованной системы водоотведения	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025-2027 гг.	2028-2031 гг.
Централизованная система водоотведения МО Малигинское сельское поселение тыс. м³/год	224,79	224,23	227,81	227,81	236,2	245,65
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	615,86	614,33	624,14	624,14	647,12	673,01
Максимальный объем стоков, м³/сут	739,04	737,19	748,96	748,96	776,55	807,62
Производительность очистных сооружений, м³/сут	1100	1100	1100	1100	1100	1100
Резерв (+)/Дефицит (-), %	32,81%	32,98%	31,91%	31,91%	29,40%	26,58%
Централизованная система водоотведения п. Малигино тыс.м³/год	111,85	110,46	113,08	113,08	116,09	119,41
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	306,44	302,63	309,81	309,81	318,05	327,15
Максимальный объем стоков, м³/сут	367,73	363,16	371,77	371,77	381,67	392,58
Производительность очистных сооружений, м³/сут	500	500	500	500	500	500
Резерв (+)/Дефицит (-), %	26,45%	27,37%	25,65%	25,65%	23,67%	21,48%
Централизованная система водоотведения д. Ручей тыс.м³/год	31,08	31,91	32,59	32,59	36,4	41,18
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	85,15	87,42	89,29	89,29	99,73	112,82
Максимальный объем стоков, м³/сут	102,18	104,91	107,15	107,15	119,67	135,39
Производительность очистных сооружений, м³/сут	200	200	200	200	200	200
Резерв (+)/Дефицит (-), %	48,91%	47,55%	46,43%	46,43%	40,16%	32,31%
Централизованная система водоотведения п. Пакино тыс.м³/год	81,86	81,86	82,14	82,14	83,71	85,06
Среднегодовой объем стоков, м³/сут	224,27	224,27	225,04	225,04	229,34	233,04
Максимальный объем стоков, м³/сут	269,13	269,13	270,05	270,05	275,21	279,65
Производительность очистных сооружений, м³/сут	400	400	400	400	400	400
Резерв (+)/Дефицит (-), %	32,72%	32,72%	32,49%	32,49%	31,20%	30,09%

3.4 Анализ резервов производственных мощностей очистных сооружений системы водоотведения и возможности расширения зоны их действия

Из расчета, представленного в таблице 3.2. настоящего раздела схемы водоотведения Малигинского сельского поселения, видно, что при прогнозируемой тенденции к подключению новых потребителей, при существующих мощностях очистных сооружений в муниципальном образовании, где уже имеется централизованная система водоотведения, не возникнет дефицита по производительности основного технологического оборудования.

Возможность расширения зоны действия очистных сооружений не рассматривается, так как данная возможность не предусмотрена генеральным планом муниципального образования.

Технологической проблемой при эксплуатации очистных сооружений канализации является не отсутствие пропускной, а не возможности даже при существующих объемах гарантированно очищать сточные воды до норм рыбохозяйственных водоемов. Проблема заключается в моральном устаревании технологии очистки стоков.

РАЗДЕЛ 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ (ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕВООРУЖЕНИЮ) ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

4.1 Основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованной системы водоотведения

Глава «Водоотведения» схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования Малигинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области до 2031 года разработана в целях реализации государственной политики в сфере водоотведения, направленной на обеспечение охраны здоровья населения и улучшения качества жизни населения путем обеспечения бесперебойного и качественного водоотведения, снижения негативного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистки сточных вод, обеспечения доступности услуг водоотведения для абонентов за счет развития централизованной системы водоотведения.

Принципами развития централизованной системы водоотведения населенных пунктов муниципального образования являются:

- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоотведения потребителям (абонентам);
 - удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоотведения новых объектов капитального строительства;
 - постоянное совершенствование системы водоотведения путем планирования, реализации, проверки и корректировки технических решений и мероприятий.
- Основными задачами, решаемыми в схеме водоотведения являются:
- модернизация существующих канализационных очистных сооружений с внедрением технологий глубокого удаления биогенных элементов, доочистки и обеззараживания сточных вод для исключения отрицательного воздействия на водоемы и требований нормативных документов Российской законодательства с целью снижения негативного воздействия на окружающую среду;
 - обновление канализационной сети с целью повышения надежности и снижения количества отказов системы;
 - создание системы управления канализацией с целью повышения качества предоставления услуги водоотведения за счет оперативного выявления и устранения технологических нарушений в работе системы;
 - повышение энергетической эффективности системы водоотведения;
 - строительство сетей и сооружений для отведения сточных вод с отдельных территорий, не имеющих централизованного водоотведения с целью обеспечения доступности услуг водоотведения для всех жителей муниципального образования Малигинское сельское поселение.

- обеспечение доступа к услугам водоотведения новых потребителей.
- В соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.09.2013 №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения», «Требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения») к целевым показателям развития централизованных систем водоотведения относятся:
- показатели надежности и бесперебойности водоснабжения;
 - показатели качества очистки сточных вод;
 - показатели эффективности использования ресурсов при транспортировке сточных вод;
 - соотношение цены реализации мероприятий инвестиционной программы и их эффективности – улучшение качества воды;
 - иные показатели, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

4.2 Перечень основных мероприятий по реализации схем водоотведения с разбивкой по годам, включая технические обоснования этих мероприятий

В целях реализации схемы водоотведения муниципального образования Малигинское сельское поселение до 2031 года необходимо выполнить комплекс мероприятий, направленных на обеспечение в полном объеме необходимого резерва мощностей инженерно – технического обеспечения для развития объектов капитального строительства и подключения новых абонентов на территориях перспективной застройки и повышения надежности систем жизнеобеспечения. Данные мероприятия можно разделить на следующие категории:

- реконструкция (модернизация) очистных сооружений канализации муниципального образования;
- реконструкция (модернизация) основных самотечных и напорных канализационных коллекторов для обеспечения надежности системы водоотведения;
- реконструкция (модернизация) зданий и оборудования канализационных насосных станций;
- ежегодное техническое обслуживание канализационных сетей;
- ревизия, чистка, промывка наружной канализационной системы;
- ремонт канализационных колодцев.

Разбивка предлагаемых мероприятий по годам представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 - Перечень основных мероприятий по реализации схемы водоотведения с разбивкой по годам

№ п/п	Мероприятие	Период реализации мероприятия
1	Замена канализационных сетей с высокой степенью износа	-
-	Капитальный ремонт канализационных сетей с высокой степенью износа п.Малигино, п.Пакино	ежегодно
-	Ремонт канализационных колодцев	ежегодно
-	Ревизия, чистка, промывка канализационной системы	ежегодно
-	Замена канализационных сетей с высокой степенью износа	ежегодно
2	Очистные сооружения п. Малигино	-
-	Ремонт здания фильтров, вторичного вертикального отстойника	2022
-	Ремонт первичных отстойников - 2 шт.	2023
-	Капитальный ремонт (модернизация) ОСБО	2024-2025
-	Капитальный ремонт КНС	2023
3	Очистные сооружения п. Пакино	-
-	Ремонт вторичных отстойников - 2 шт.	2022
-	Ремонт контактных резервуаров - 4 шт.	2023
-	Капитальный ремонт (модернизация) ОСБО	2026-2030
-	Капитальный ремонт КНС	2025
4	Очистные сооружения д. Ручей	-
-	Капитальный ремонт (модернизация)	2028-2030
-	Капитальный ремонт КНС	2024

4.3 Технические обоснования основных мероприятий по реализации схем водоотведения

Техническими обоснованиями основных мероприятий являются необходимость замены устаревшего оборудования и трубопроводов, оснащение отсутствующим оборудованием и приборами, внедрение новых современных технологий производства, оборудования системы водоснабжения автоматизацией, диспетчеризация процессов водопередачи, с целью повышения качества передаваемого ресурса, увеличению надежности работы системы в целом, снижения себестоимости произведенного ресурса.

Главным моментом при подборе оборудования и труб является выбор оборудования при наиболее оптимальном соотношении цена-качество. Качество изделий должно отвечать современным требованиям, иметь гарантию производителя и соответствовать заданным параметрам характеристик сети.

- К основным мероприятиям данной схемы водоотведения относятся:
- замена насосного оборудования на современные импортные аналоги;
 - модернизация технологической цепочки очистных сооружений биологической очистки позволит повысить качество сточных вод до уровня утвержденных нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов;
 - высокий процент износа сетей водоотведения и сооружений на них требует проведения мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту. Планово-предупредительный ремонт сетей водоотведения повысит эффективность работы сети и снизит аварийность.

Основная задача всей канализационной системы – отведение бытовых и промышленных стоков из жилых и производственных помещений и доставка их на очистные сооружения.

Эффективное обеспечение населения услугой канализации обусловлено не только степенью очистки сточных вод на очистных сооружениях, но и состоянием систем подачи и распределения сточной воды, в первую очередь состоянием трубопроводов. Изнюсанные канализационные сети большинства российских городов характеризуются негерметичностью, высокой износостойкостью, повышенной аварийностью. Сточные воды содержат экологически опасные, агрессивные вещества и микроорганизмы.

- Трубы, используемые для сооружения наружной части канализации, должны:
- иметь хорошую сопротивляемость динамическому и статическому воздействию;
 - не деформироваться под действием тяжести насыпанного поверх труб грунта;
 - выдерживать без повреждений нагрузку проходящих пешеходов и проезжающего автотранспорта;
 - не подвергаться смещению в стыковочных узлах, приводящих к разгерметизации системы, под действием изменения уровня подземных вод.

Насосные канализационные станции так же, как и очистные сооружения, работают круглосуточно, что требует особого отношения к их состоянию.

Насосы и другое оборудование насосных станций и очистных сооружений со временем устаревают и изнашиваются, что приводит к увеличению затрат на эксплуатацию и вызывает необходимость их капитального ремонта и замены оборудования. Устаревшее или находящееся в плохом техническом состоянии насосное оборудование станций, а также плохое техническое состояние очистных сооружений канализации может оказывать негативное воздействие на окружающую среду. Решение такой проблемы — это их реконструкция (модернизация), с учетом всех современных требований, предъявляемых какого рода оборудованию.

Реконструкция (модернизация) канализационных насосных станций и очистных сооружений канализации обусловлена необходимостью:

- повышения надежности и устойчивости работы оборудования;
 - автоматизации процесса регулирования уровня стоков в приемном резервуаре КНС;
 - оптимизации режима работы магистральных сетей (напорного коллектора);
 - доведение очистки сточных вод до нормативных показателей;
 - установка более современного энергосберегающего оборудования на канализационных насосных станциях и очистных сооружений канализации.
- Реконструкция канализационных насосных станций, которые действуют в составе водопроводно-канализационных хозяйств муниципального образования Малигинское сельское поселение, либо их модернизация, содержит следующие составляющие:
- замена старых насосов на современные отличающиеся большей эффективностью насосные комплексы от ведущих мировых производителей;
 - автоматизация насосные станции и комплексы при помощи более современных автоматических, защитных систем управления, АВР, щиты управления, шкафы управления, системы мониторинга и учета, контрольные ЖК-панели;
 - диспетчеризация объектов для возможности управления и мониторинга дистанционно.

Также в перспективе предполагается установка приборов учета на очистных сооружениях канализации, так и на канализационных насосных станциях.

Сегодня для измерения количества стоков используются различные приборы, как отечественного, так и импортного производства.

- Но все они могут быть поделены по принципу действия на два типа:
- Приборы, измеряющие только уровень потока, при этом вычисление расхода осуществляется по расходной характеристике канала.
 - Приборы, измеряющие уровень и скорость потока, то есть проводящие измерения по принципу «скорость-площадь».

На КНС могут применяться расходомеры электромагнитные и ультразвуковые с накладными или врезными датчиками, а также ультразвуковые корреляционные. Тахометрические и вихревые расходомеры для учета сточных вод, использовать не рекомендуется.

Из преимуществ электромагнитных расходомеров применительно к условиям КНС, остается, пожалуй, только одно – короткие измерительные участки.

Широкий диапазон измерений электромагнитных приборов в данном случае, как правило, не имеет значения.

Применять полнорасходные электромагнитные расходомеры на трубопроводах Ду свыше 200–300 мм также нецелесообразно ввиду высокой стоимости таких приборов. Поэтому в проектах узлов учета сточных вод на КНС чаще применяются ультразвуковые расходомеры.

Ультразвуковые расходомеры могут устанавливаться на трубы практически любого диаметра.

Там, где это возможно и целесообразно, производится врезка ультразвуковых преобразователей в существующие трубопроводы без их демонтажа. При этом в качестве измерительных участков используются существующие трубы, что, безусловно, является важным преимуществом ультразвукового метода измерений.

Еще один существенный плюс ультразвуковых приборов – возможность их поверки имитационным способом без демонтажа первичных преобразователей и без проливки. Окончательный выбор предоставляется Заказчику и обслуживающему предприятию.

4.4 Сведения о вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах централизованной системы водоотведения

В рамках рассматриваемой схемы водоотведения муниципального образования Малигинское сельское поселение предполагается:

- замена изношенных участков канализационной сети;
 - модернизация существующих КНС. Модернизация существующих КНС включает в себя: замену насосного оборудования, замену электросилового оборудования, щитов управления и установку систем диспетчеризации и контроля;
 - капитальный ремонт очистных сооружений.
- Строительство новых капитальных объектов в системе водоотведения на ближайшую перспективу не планируется. Реализация мероприятий по реконструкции очистных сооружений возможны при условии получения финансовой поддержки из бюджетов всех уровней в рамках государственных программ.
- Стоимость предложенных мероприятий, определенная по укрупненным показателям, представлена в таблице 4.2.

Таблица 4.2 - Стоимость мероприятий по реализации схемы водоотведения

№ п/п	Мероприятие	Стоимость реализации проекта, тыс. руб.
1	Замена канализационных сетей с высокой степенью износа	4 620,0
-	Капитальный ремонт канализационных сетей п.Малигино, п.Пакино	4 620,0
2	Очистные сооружения п. Малигино	6 250,00
-	Капитальный ремонт (модернизация) ОСБО	5 450,00
-	Капитальный ремонт КНС	800,00
3	Очистные сооружения п. Пакино	5 400,00
-	Капитальный ремонт (модернизация) ОСБО	4 800,00
-	Капитальный ремонт КНС	600,00
4	Очистные сооружения д. Ручей	3 000,00
-	Капитальный ремонт (модернизация)	2 500,00
-	Капитальный ремонт КНС	500,00
ИТОГО:		19 270,0

4.5 Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и об автоматизированных системах управления режимами водоотведения на объектах организаций, осуществляющих водоотведение

На текущий момент системы диспетчеризации и автоматизации на объектах муниципального образования Малигинское сельское поселение осуществляющих водоотведение отсутствуют.

При выполнении работ по реконструкции очистных сооружений планируется внедрить систему диспетчеризации и автоматизации технологических процессов очистки стоков.

План по автоматизации и диспетчеризации будет выглядеть следующим образом: очистные сооружения разделяются по разным технологическим процессам, проводится их локальная автоматизация и оснащение приборами контроля, затем, объединяется в общую систему диспетчеризации с главным диспетчерским пунктом и вспомогательным у технолога очистных сооружений.

Диспетчеризация КНС предполагает выполнение ряда проектов:

- модернизация насосного оборудование с заменой на энергоэффективное;
- модернизация шкафов управления с выполнением требований по полной автоматизации КНС, с использованием интеллектуальных устройств плавного пуска, с развитой системой защит, с возможностью ее работы в автономном режиме по безлюдной технологии, с автоматическим включением резерва, автоматической отработкой аварийных и не штатных ситуаций.

Диспетчерские пункты систем диспетчеризации ЖКХ оборудуются диспетчерскими щитами и пультами, мониторами наблюдения, средствами связи. На передней части пульта диспетчеризации размещаются указательные приборы либо мониторы, которые отображают работу канализационных насосных станций, очистных сооружений, ключи управления и пусковые кнопки, что значительно облегчает труд диспетчера ЖКХ.

Основные функции системы автоматизации включают:

- автоматическое управление электрическими машинами КНС, согласно технологического алгоритма работы;
- визуализация датчиков уровня канализационной станции;
- визуализация состояния (ВКЛ.-ВЫКЛ.) каждого электродвигателя канализационной станции и очистных сооружений;

- возможность ручной блокировки отдельного насоса на время проведения технического обслуживания;

- автоматическое отключение электродвигателей при наличии сигнала внешней ошибки (тепловое реле или иной релейный контакт)
- снижение пиковых электрических и механических нагрузок на систему;
- шкаф управления насосами обеспечивает ручной запуск насосов;
- автоматический запуск насосной станции после аварийных ситуаций при восстановлении питающего напряжения или подачи стоков;
- передача сигнала аварий по каналу GSM в систему диспетчеризации ЖКХ.

Вопрос о необходимости оснащения процессов очистки воды необходимыми средствами диспетчеризации и автоматизации неоднократно поднимался. Ведется активная работа в этом направлении. Однако большое количество проблем, которые необходимо решать параллельно с этим вопросом или до его внедрения, в отсутствии достаточного финансового обеспечения, не дало возможности для осуществления этого мероприятия в полном объеме.

Диспетчеризация, телемеханизация и автоматизация систем управления режимами водоотведения, а также оснащение приборами учета сточных вод будут рассмотрены и расценены, как одно из основных мероприятий по развитию схемы водоотведения муниципального образования.

4.6 Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории муниципального образования Малигинское сельское поселение, расположения намечаемых площадок под строительство сооружений водоотведения и их обоснование

В связи с тем, что в рамках выполнения проектов данной схемы водоотведения муниципального образования Малигинское сельское поселение до 2031г. планируется проведение модернизации (капитального ремонта) существующих самотечных канализационных трубопроводов, маршруты прохождения вновь создаваемых инженерных сетей будут совпадать с трассами существующих коммуникаций.

Маршруты вновь создаваемых сетей водоотведения будут проходить параллельно существующим дорожным покрытиям. Точное место прокладки новых труб будет определено по результатам проектно-изыскательских работ.

Внутриквартальные сети водоотведения в районах жилищной застройки будут прокладываться согласно согласованному проектам на застройку данных территорий.

4.7 Границы и характеристики охранных зон сетей и сооружений централизованной системы водоотведения

Основные требования к сооружению инженерных сетей сформулированы в нормативных документах. Отступление от этих требований может стать причиной перебоев в работе системы. Более того, невыполнение СП 32.13330.2012 может привести к нарушению экологического равновесия на участке, проникновению фекального инфильтрата в грунт приведет к заражению водоносных слоев и сделает непригодной воду в колодце.

Охранные зоны канализации – это территории, которые окружают строения канализационных сетей, водоемы и воздушное пространство, где в целях обеспечения системам канализации защиты ограничено использование определенных действий или недвижимых объектов.

В таких зонах необходимо воздерживаться от таких действий, которые способствуют нанесению вреда строениям канализационной системы:

- высаживать деревья;
- препятствовать проходу к коммуникационным сооружениям отводящей сети;
- производить склад материалов;
- заниматься строительными, шахтными, взрывными, свайными работами;
- производить без разрешения владельца канализационной сети грузоподъемные работы около строений;
- осуществлять возле сетей, расположенных близ водоемов, перемещение грунта, углубление дна, погружение твердых веществ, протягивание лаг, цепей, якоря водных транспортных средств.

Основными мероприятиями по улучшению санитарного состояния указанных территорий и охране окружающей природной среды являются: реконструкция (модернизация) канализационно-насосных станций, капитальный ремонт очистных сооружений, замена участков централизованной системы бытовой канализации для муниципального образования Малигинское сельское поселение.

Границы охранных зон сетей и сооружений централизованной системы водоотведения определяется нормативно, согласно СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89».

Согласно СанПиН 2.2.1/2.1.11200-03 нормативная санитарно-защитная зона для проектируемых канализационных очистных сооружений и канализационных насосных станций производительностью до 0,2 тыс. м³/сут составляет соответственно 150,0 и 15,0 м (таблица 4.3).

Таблица 4.3 - Санитарно-защитные зоны для канализационных очистных сооружений

Сооружения для очистки сточных вод	Расстояние в м при расчетной производительности очистных сооружений в тыс. м³/сутки			
	до 0,2	более 0,2 до 5,0	более 5,0 до 50,0	более 50,0 до 280
Насосные станции и аварийно-регулирующие резервуары, локальные очистные сооружения	15	20	20	30
Сооружения для механической и биологической очистки с иловыми площадками для сброженных осадков, а также иловые площадки	150	200	400	500
Сооружения для механической и биологической очистки с термомеханической обработкой осадка в закрытых помещениях	100	150	300	400
Поля:				
а) фильтрации	200	300	500	1000
б) орошения	150	200	400	1000
Биологические пруды	200	200	300	300

Размещение инженерных сетей

Расстояния по горизонтали (в свету) от ближайших подземных инженерных сетей до зданий и сооружений следует принимать в таблице 4.4.

Таблиц 4.4 – Границы охранных зон системы водоотведения

Инженерные сети	Расстояние, м, по горизонтали (в свету) от подземных сетей до							
	Фундаментов зданий и сооружений	Фундаментов опоясаний предприятий, эстакад, опор контактной сети и связи, железных дорог	оси крайнего пути		близлежащих зданий, дорог и коммуникаций, частей, укрепленных полос (обочины)	наружной бровки кювета или подковы насыпи дороги	фундаментов опор воздушных линий электропередачи напряжением	
			железные дороги колеи 1520 мм,	железные дороги колеи 750 мм и т.п.			до 1 кВ напряжением, контактная сеть, трамвайные троллейбусов	св.1 до 35 кВ св.35 до 110 кВ и выше
Водопровод и напорная канализация	5	3	4	2,8	2	1	1	2 3
Самотечная канализация (бытовая и дождевая)	3	1,5	4	2,8	1,5	1	1	2 3

(продолжение таблицы 4.4)

Инженерные сети	Расстояние, м, по горизонтали (в свету) до							
	Водопровода	канализации бытовой	дренажа и дождевой канализации	кабелей силовых всех напряжений	кабелей связи	тепловых сетей		
						наружная стенка канала, тоннеля	оболочка бесканальной прокладки	каналов, тоннелей, наружных пневмо-мукос-пропороводов
Водопровод	См. прим.1	См. прим.2	1,5	0,5	0,5	1,5	1,5	1,5 1
Канализация бытовая	См. прим.2	0,4	0,4	0,5	0,5	1	1	1 1
Канализация дождевая	1,5	0,4	0,4	0,5	0,5	1	1	1 1

Примечания

1. При параллельной прокладке нескольких линий водопровода расстояние между ними следует принимать в зависимости от технических и инженерно-геологических условий в соответствии с СП 31.13330.
2. Расстояния от бытовой канализации до хозяйственно-питьевого водопровода следует принимать м: до водопровода из железобетонных и асбестоцементных труб - 5; до водопровода из чугунных труб диаметром до 200 мм - 1,5, диаметром свыше 200 мм - 3; до водопровода из пластмассовых труб - 1,5.
- Расстояние между сетями канализации и производственного водопровода в зависимости от материала и диаметра труб, а также от номенклатуры и характеристик грунтов должно быть 1,5 м.

СЗЗ для канализационных очистных сооружений производительностью более 280 тыс. м³/сутки, а также при отступлении от принятых технологий очистки сточных вод и обработки осадка, следует устанавливать по решению Главного государственного санитарного врача субъекта Российской Федерации или его заместителя.

Для полей фильтрации площадью до 0,5 га для полей орошения коммунального типа площадью до 1,0 га для сооружений механической и биологической очистки сточных вод производительностью до 50 м³/сутки, СЗЗ следует принимать размером 100 м.

Потребитель	холодное водоснабжение	горячее водоснабжение	водоотведение
	ВСЕГО куб.м	ВСЕГО куб.м	ВСЕГО, куб.м
Дома с водопроводом, канализацией, ваннами с центральным ГВС в том числе: 2-х этажные здания	34982,78	26641,94	61624,72
п. Малыгино			
ул. Юбилейная, д.47	671,76	389,85	1061,61
ул. Юбилейная, д.48	564,24	448,73	1012,97
ул. Юбилейная, д.50	760,08	511,29	1271,37
ул. Юбилейная, д.51	607,92	405,95	1013,87
ул. Юбилейная, д.52	501,36	426,42	927,78
ул. Школьная, д.53	199,58	147,32	346,90
ул. Школьная, д.54	1059,96	735,08	1795,04

ул. Школьная, д.55	701,64	439,65	1141,29
ул. Школьная, д.57	398,76	318,67	717,43
ул. Школьная, д.58	495,60	316,71	812,31
ул. Школьная, д.59	279,48	204,59	484,07
п. Пакино			
ул. Школьная, д.20б	306,84	298,08	604,92
ул. Центральная, д.20	1174,60	1216,01	2390,61
ул. Центральная, д.20а	1113,56	1272,36	2385,92
5-х этажные здания			
п. Малыгино			
ул. Юбилейная, д.64	4603,80	3274,63	7878,43
ул. Юбилейная, д.65	5109,72	3475,99	8585,71
ул. Юбилейная, д.69	2825,28	1905,32	4730,60
ул. Юбилейная, д.67	4734,72	3973,71	8708,43
ул. Юбилейная, д.68	5599,80	4470,17	10069,97
ул. Школьная, д.66	3274,08	2411,44	5685,52
Дома с водопроводом, канализацией, ваннами с газовыми водонагревателями в том числе: 1-о этажные здания	49004,16	-	49004,16
п. Малыгино			
ул. Дорожная, д.76 - д.106	121,80	-	121,80
ул. Садовая, д.1 - д.19	690,72	-	690,72
ул. Полевая, д.20 - д.34	789,84	-	789,84
ул. Парковая, д.34 - д.46	820,32	-	820,32
д. Ручей			
ул. Колхозная, д.11 - д.30	3736,44	-	3736,44
ул. Луговая, д.35 - д.44	2764,56	-	2764,56
ул. Строителей, д.45 - д.57	2051,04	-	2051,04
ул. Центральная, д.2 - д.9а	1810,32	-	1810,32
2-х этажные здания			
п. Малыгино			
ул. Школьная, д.60	1235,04	-	1235,04
ул. Садовая 11,14,16,18,3,9	419,64	-	419,64
ул. Строителей, д.1 - д.52	6949,44	-	6949,44
д. Ручей			
ул. Центральная, д.1	411,60	-	411,60
ул. Центральная, д.2	1265,16	-	1265,16
ул. Центральная, д.3	1454,28	-	1454,28
ул. Центральная, д.4	1053,48	-	1053,48
ул. Центральная, д.5	2324,16	-	2324,16
ул. Центральная, д.10	1304,28	-	1304,28
ул. Молодежная, д.32	1954,80	-	1954,80
ул. Молодежная, д.33	2363,12	-	2363,12
ул. Молодежная, д.34	1709,56	-	1709,56
3-х этажные здания			
п. Малыгино, ул. Школьная, д.56	2129,88	-	2129,88
4-х этажные здания			
п. Малыгино, ул. Юбилейная, д.49	-	-	-
5-х этажные здания			
п. Малыгино, ул. Юбилейная, д.62	5549,88	-	5549,88
п. Малыгино, ул. Юбилейная, д.63	6094,80	-	6094,80
Дома с водопроводом, ваннами с газовыми водонагревателями с выгребами в том числе: 1-о этажные здания	16668,96	-	-
д. Сергейцево	3501,00	-	-
д. Ручей			
ул. Зареченская	4969,92	-	-
п. Гигант			
ул. Первомайская, д.40	117,12	-	-
ул. Первомайская, д.51	325,92	-	-
ул. Юбилейная, д.55	189,48	-	-
ул. Юбилейная, д.56	168,00	-	-
ул. Юбилейная, д.57	128,16	-	-
ул. Юбилейная, д.59	138,96	-	-
ул. Юбилейная, д.61	147,60	-	-
2-х этажные здания			
п. Гигант			
ул. Юбилейная, д.62	2513,28	-	-
ул. Юбилейная, д.63	1960,32	-	-
ул. Юбилейная, д.64	1188,72	-	-
ул. Юбилейная, д.65	1320,48	-	-
Дома с водопроводом, канализацией, с водонагревателями, работающими на твердом топливе 1-х этажные здания	10911,12	-	10911,12
п. Пакино			
ул. Труда, д.13	582,72	-	582,72
ул. Труда, д.15	363,48	-	363,48
ул. Труда, д.16	602,16	-	602,16
ул. Труда, д.17	1025,76	-	1025,76
ул. Труда, д.18	825,60	-	825,60
ул. Школьная, д.27	838,80	-	838,80
ул. Школьная, д.28	1118,40	-	1118,40
ул. Школьная, д.29	908,40	-	908,40
ул. Центральная, д.25	547,32	-	547,32
ул. Центральная, д.26	786,96	-	786,96
ул. Молодежная, д.21	434,16	-	434,16
ул. Молодежная, д.22	990,00	-	990,00
ул. Молодежная, д.23	896,16	-	896,16
ул. Молодежная, д.24	991,20	-	991,20
Дома с водопроводом, с водонагревателями, работающими на твердом топливе с выгребами 1-о этажные здания	7980,20	-	-
п. Гигант			
ул. Первомайская, д.1	997,08	-	-
ул. Первомайская, д.3	1073,40	-	-
ул. Первомайская, д.5	741,12	-	-
ул. Первомайская, д.7	949,20	-	-
ул. Первомайская, д.11	770,16	-	-
ул. Первомайская, д.13	694,80	-	-
ул. Первомайская, д.15	1249,32	-	-
ул. Первомайская, д.17	658,16	-	-
ул. Первомайская, д.25	846,96	-	-
Дома с водопроводом, канализацией, без ванн с газоснабжением 1-о этажные здания	3509,08	-	3509,08
п. Малыгино			
ул. Дорожная, д.76 - д.106	1514,40	-	1514,40
п. Пакино			
ул. Труда, д.14	358,24	-	358,24
ул. Труда, д.19	449,88	-	449,88
ул. Приозерная, д.2 - 12	1186,56	-	1186,56
Дома с водопроводом, без ванн с газоснабжением 1-о этажные здания	5453,64	-	-
п. Гигант			
ул. Садовая, д.76 - 83	590,76	-	-
ул. Первомайская, д.20 - 24	711,36	-	-
ул. Первомайская, д.32-49	1787,40	-	-
ул. Первомайская, д.50-52	380,04	-	-
ул. Молодежная, д.67 - 75	1232,28	-	-
ул. Юбилейная, д.53 - 61	751,80	-	-
Общекитие с ГВС	1102,08	-	1545,29
2-х этажные здания			
п. Малыгино, ул. Школьная, д.61	1102,08	443,21	1545,29
Дома с водопроводом без канализации (зимний водопровод) 1-о этажные здания	11698,20	-	-
п. Пакино			
ул. Дачная, д.30	41,28	-	-
ул. Дачная, д.32	198,92	-	-
п. Гигант			
ул. Молодежная, д.69	247,68	-	-
ул. Первомайская, д.1	268,32	-	-
ул. Первомайская, д.3	577,72	-	-
ул. Первомайская, д.8	137,28	-	-
ул. Первомайская, д.17	382,96	-	-
ул. Первомайская, д.22	82,56	-	-
ул. Первомайская, д.28	75,28	-	-
Частный сектор			
с. Б. Всегодичи	2327,32	-	-
д. Верхутиха	1140,00	-	-
п. Гигант	2868,96	-	-
д. Кисляково	723,00	-	-
д. Кузнециха	844,08	-	-
п. Малыгино	312,84	-	-
д. Малышево	684,00	-	-

д. Рогозиниха	609,84	-	-
д. Ручьи	0	-	-
д. Шмелево	176,16	-	-
Дома с уличными колонками	3952,80	-	-
д. Авдотьино	673,44	-	-
д. Б. Всегодичи	395,28	-	-
д. Верхутиха	263,52	-	-
п. Гигант	1054,08	-	-
д. Крячково	278,16	-	-
д. Кузнециха	409,92	-	-
п. Малыгино	14,64	-	-
д. Малышево	322,08	-	-
д. Рогозиниха	14,64	-	-
д. Ручьи	204,96	-	-
д. Шмелево	322,08	-	-
ИТОГО на хоз.-питьевые нужды населения	145263,02	27085,15	126594,37
Полив приусадебных участков	6800	-	безвозвратные потери
ИТОГО по населению	152063,02	27085,15	126594,37

Таблица 2 - Реестр договоров на водоснабжение Малыгинского сельского поселения по ООО «Комсервис» на 2021 год				
№ п/п	Наименование организаций	Объем поставки по договору 2021- всего, куб.м	в том числе:	
			на ХВС	на ГВС
1	МБДОУ д/с № 11 "Солнышко"	5706,00	3995,83	1710,17
2	МБОУ "Большевсегодичская ООШ"	496,00	496,00	0,00
3	МБОУ "Малыгинская СОШ"	1135,00	740,00	395,00
4	МБОУДОД "ДЮСШ "Олимп"	384,00	191,00	193,00
5	МБУК "Районный дом культуры"	199,00	175,00	24,00
6	МОБУДОД "Малыгинская детская школа искусств"	123,00	123,00	0,00
7	МБУК "Ковровская центральная районная библиотека"	34,00	34,00	0,00
8	ГБУЗ ВО "Ковровская районная больница"	537,00	515,00	22,00
9	Администрация Малыгинского с/п	51,00	51,00	0,00
10	"Почта России"	27,60	27,60	0,00
11	МАУДО "Дворец творчества детей и молодежи"	22,50	22,50	0,00
Итого:		8715,10	6370,93	0,00
2 Перечень прочих потребителей				
1	ООО "Ручей"	439	439	0
2	ООО "Знак зодиака"	103	103	0
3	ИП Старостин С.В.	1204	1204	0
4	ООО "Строй-Темп"	1,0	1,0	0
5	ИП Чалова М.Ю.	44	44	0
6	АО Агрофирма "Заречье"	1345,86	1345,86	0
7	КФХ ИП Горюнов	0	0	0
8	ИП Михеев И.А.	21	21	0
9	ООО "Звезда" ИП Кирил	211	116	95
10	Всегодичское сельпо Пекарня п.Малыгино	1589	1146	443
11	Всегодичское сельпо магазин п.Пакино	60	60	0
12	Всегодичское сельпо магазины	249	249	0
13	Кирил С.В. Парикмахерская	22	22	0
14	Кирил С.В. Сауна	378	166	212
15	ООО ТД "Перекрёсток"	24	24	0
16	ИП Хемерова Т.Ю.	1	1	0
17	ООО "Визит"	60	60	0
18	ИП Тремасов (баня)	880,60	435,60	445
19	ИП Швецов И.С.	1934	1934	0
20	СБ РФ № 2491 Ковров. отделение	15	15	0
21	ИП Зайцев С.В.	3	2	1
22	ИП Колбасин А.М.	46	46	0
23	ИП Никулина (ателье)	9,12	9,12	0
24	ООО "КиД"	46	46	0
25	ИП Логвинов П.В.	128	128	0
26	ООО "БизнесАвто"	128	128	0
27	Филиппов С.Г.	1486	1486	0
28	Чуракова Э.В. (коллективный сад)	203	203	0
29	ООО "Комсервис+" ОДН	253,333	230,173	23,16
30	ТСЖ "Малыгино" ОДН	282,094	144,048	138,046
31	ТСЖ "Альянс" ОДН	280,449	143,208	137,241
32	ТСЖ "Юбилей 69" ОДН	122,811	62,712	60,099
33	ОО "Плес+" ОДН	1588,544	1069,939	518,605
34	ТСЖ "Центр"	26,088	26,088	0
35	ООО "КотМаркот"	48	48	0
36	Петрова О.И.	50	50	0
ИТОГО:		13281,899	11208,748	2073,151
Всего		21996,999	17579,68	2073,151

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

29 июня 2026 года № 41

О принятии Устава муниципального округа Доброград Владимирской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Владимирской области от 01.11.2025 № 120-ОЗ "Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области", принимая во внимание заключение о результатах публичных слушаний от 23.06.2026 по проекту решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О принятии Устава муниципального округа Доброград Владимирской области», Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области **решил:**

- Принять Устав муниципального округа Доброград Владимирской области.
- Со дня вступления в силу Устава муниципального округа Доброград Владимирской области, признать утратившими силу:
 - решение Схода граждан муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области от 23.05.2022 № 25 «О принятии Устава муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»;
 - решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 15.06.2023 № 37 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»;
 - решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 06.03.2024 № 27 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»;
 - решение Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 04.12.2024 № 141 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области».
- Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области и вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград
Владимирской области

А.Р. Горюнов

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Доброград
Владимирской области

А.Н. Сипач

Зарегистрировано в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области 20 июля 2026 года. Государственный регистрационный номер RU337130002026001

ПРИНЯТ
решением Совета народных депутатов муницип-
ального округа Доброград Владимирской обла-
сти от 29.06.2026 № 41

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

2026 год

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Статья 1. Правовой статус муниципального округа Доброград**
- Муниципальный округ Доброград Владимирской области образован и наделен статусом муниципального округа Законом Владимирской области от 01.11.2025 № 120-ОЗ «Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области».
 - Официальное наименование муниципального образования –муниципальный округ Доброград Владимирской области.
 - Сокращенное наименование муниципального образования – муниципальный округ Доброград.
 - Официальное и сокращенное наименования муниципального округа Доброград Владимирской области являются равнозначными.
 - Административным центром муниципального округа Доброград Владимирской области является поселок Доброград.
 - Муниципальный округ Доброград Владимирской области (далее по тексту - муниципальное образование, муниципальный округ Доброград) является право-преемником муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области в части сельских населенных пунктов, вошедших в муниципальный округ Доброград Владимирской области, и Ковровского муниципального района Владимирской области в части прав и обязанностей, осуществляемых муниципальным образованием Ковровский муниципальный район Владимирской области на территориях муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области в части сельских населенных пунктов, вошедших в муниципальный округ Доброград Владимирской области.
 - Местное самоуправление муниципального округа Доброград в пределах своих полномочий самостоятельно.

- Статья 2. Официальные символы муниципального образования**
- Муниципальный округ Доброград в соответствии с законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами может устанавливать собственную официальную символику, отражающую исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции и особенности, утверждаемую Советом народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области и подлежащую государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации.
 - Использование сокращенной формы наименования муниципального образования допускается в официальных символах, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с официальным наименованием муниципального образования, определенным настоящим Уставом.
 - Описание и порядок официального использования официальных символов муниципального округа Доброград устанавливаются решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области.

- Статья 3. Границы и территория муниципального образования**
- Территория муниципального округа Доброград является единым муниципальным образованием и входит в состав территории Владимирской области.
 - Перечень населенных пунктов, входящих в состав территории муниципального округа Доброград, а также границы муниципального округа определены Законом Владимирской области от 01.11.2025 № 120-ОЗ «Об образовании муниципальных округов в границах муниципального образования Ковровский муниципальный район Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области».
 - Изменение границ муниципального округа Доброград осуществляется законом Владимирской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Владимирской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- Статья 4. Органы местного самоуправления**
- Местное самоуправление муниципального округа Доброград - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Владимирской области.
 - В соответствии с Конституцией Российской Федерации органы местного самоуправления входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации.
 - Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.
 - Правов

ственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального округа Доброград.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа Доброград осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав муниципального округа Доброград Владимирской области (далее по тексту - Устав).

3. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4. Решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 6. Представительный орган муниципального образования

1. Представительным органом муниципального округа Доброград является Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области.

Полное официальное наименование представительного органа муниципального округа Доброград – Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области.

Сокращенное официальное наименование представительного органа – Совет народных депутатов муниципального округа Доброград.

2. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград состоит из 10 депутатов, избираемых населением муниципального округа Доброград на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Срок полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград составляет пять лет.

3. Структура Совета народных депутатов муниципального округа Доброград утверждается решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

4. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград обладает правами юридического лица.

5. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград считается избранным в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Вновь избранный Совет народных депутатов муниципального округа Доброград собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в правомочном составе.

7. Заседание Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

8. Заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград проводятся не реже одного раза в три месяца.

9. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, порядок рассмотрения и принятия решений, нормативных правовых актов, осуществления контрольных полномочий, а также правила организационно-технического обеспечения работы заседаний и другие вопросы организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград устанавливаются Регламентом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области, утверждаемым большинством голосов от числа избранных депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

10. Расходы на обеспечение деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград предусматриваются в бюджете муниципального округа Доброград в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

11. Управление и (или) распоряжение Советом народных депутатов муниципального округа Доброград или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета муниципального округа Доброград в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета муниципального округа Доброград, направляемых на обеспечение деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и депутатов.

Статья 7. Полномочия представительного органа муниципального образования

1. Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград начинаются со дня первого заседания и прекращаются со дня признания выборов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград нового созыва состоявшимися.

2. В исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся:

1) принятие Устава муниципального округа Доброград и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального округа Доброград и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа Доброград;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Доброград;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Доброград;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального округа Доброград;

9) принятие решения об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку в предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа Доброград, о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального округа Доброград и иных подведомственных главе муниципального округа Доброград органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

3. К иным полномочиям Совета народных депутатов муниципального округа Доброград относятся:

1) утверждение Регламента Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, внесение в него изменений и дополнений;

2) установление официальных символов муниципального округа Доброград и порядка их использования;

3) принятие решения о проведении местных выборов;

4) назначение выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

5) избрание председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, заместителя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

6) избрание главы муниципального округа Доброград из числа кандидатов, представленных губернатором Владимирской области в соответствии с Законом Владимирской области от 14.11.2014 № 120-ОЗ «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов Владимирской области и порядке избрания глав муниципальных образований Владимирской области»;

7) утверждение генерального плана муниципального округа Доброград;

8) утверждение правил землепользования и застройки муниципального округа Доброград;

9) утверждение структуры администрации муниципального округа Доброград по представлению главы муниципального округа Доброград;

10) принятие решения о прекращении полномочий депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

11) утверждение положения о порядке назначения и проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в части 2 статьи 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

12) утверждение положения о порядке назначения и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;

13) утверждение прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа Доброград;

14) установление правил, обязательных для исполнения на территории муниципального округа Доброград, по вопросам, отнесенным к компетенции Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

15) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области и настоящим Уставом.

Статья 8. Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования

1. Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Владимирской области о его роспуске;

2) принятие Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в порядке, определенном настоящим Уставом, решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения Владимирского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) увеличение численности избирателей муниципального округа Доброград более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. В случае вступления в силу закона Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Владимирской области о его роспуске.

3. Губернатор Владимирской области вносит в Законодательное Собрание Владимирской области проект закона Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего:

1) факт принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Владимирской области, законам Владимирской области, настоящему Уставу, при условии, что Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

2) что избранный в правомочном составе Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев подряд не проводил заседание;

3) что вновь избранный в правомочном составе Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в течение трех месяцев подряд со дня его избрания не проводил заседание.

4. Закон Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, распущенного на основании пунктов 2 и 3 части 3 статьи 17 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Владимирской области о роспуске Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом народных депутатов муниципального округа Доброград правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

6. Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

7. В случае досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

8. Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в случае принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград решения о самороспуске.

С мотивированной инициативой о самороспуске может выступать группа депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград численностью не менее одной трети от избранного числа депутатов путем подачи письменного заявления на имя председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, которое должно быть подписано каждым из указанных депутатов. Данное заявление должно быть рассмотрено на ближайшем заседании Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не позднее тридцати календарных дней со дня его поступления.

Принятие решения о самороспуске осуществляется Советом народных депутатов муниципального округа Доброград путем проведения открытого голосования. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Решение о самороспуске подлежит официальному опубликованию не позднее десяти календарных дней со дня его принятия. Не позднее трех рабочих дней со дня принятия решение должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа Доброград.

Полномочия Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно с момента вступления в силу решения Совета народных депутатов о самороспуске.

Статья 9. Председатель представительного органа муниципального образования и заместитель председателя представительного органа муниципального образования

1. Организацию деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград осуществляет председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград осуществляет полномочия на постоянной основе.

2. Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград избирается из числа депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград открытым голосованием на первом заседании. Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов.

Полномочия председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания представительного органа муниципального образования нового созыва в правомочном составе, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

3. Полномочия председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград:

1) представляет Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и их трудовыми коллективами, общественными объединениями и населением муниципального округа Доброград;

2) представляет Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в суде без доверенности и действует от его имени;

3) организует работу Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, руководит подготовкой заседаний Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, созывает заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, доводит до сведения депутатов, главы муниципального округа Доброград;

4) осуществляет проведение заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, председательствует на заседаниях Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

5) подписывает решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, протоколы заседаний и другие муниципальные правовые акты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

6) представляет нормативные правовые акты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград на подписание главе муниципального округа Доброград;

7) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

8) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, координирует их работу;

9) от имени Совета народных депутатов муниципального округа Доброград заключает договоры на оказание услуг гражданско-правового характера, необходимые для материально-технического обеспечения работы Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

10) организует работу с обращениями граждан по вопросам деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

11) открывает и закрывает счета в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области и имеет право первой подписи при распоряжении по этим счетам;

12) организует сохранность материальных ценностей, приобретенных за счет сметы Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

13) распоряжается денежными средствами, предусмотренными в городском бюджете на деятельность Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

14) организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, организует и контролирует выполнение собственных постановлений и распоряжений на территории муниципального округа Доброград;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и иными правовыми актами муниципального округа Доброград.

4. Заместитель председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград выполняет поручения председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, а в случае его отсутствия исполняет его полномочия и обязанности.

5. Заместитель председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград избирается по предложению председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград из состава Совета народных депутатов муниципального округа Доброград открытым голосованием на срок осуществления полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 10. Статус депутата представительного органа муниципального образования, условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности

1. В Совет народных депутатов муниципального округа Доброград может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством и достигший возраста 18 лет.

2. Срок полномочий депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград составляет пять лет. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград нового созыва в правомочном составе.

3. Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

4. Депутат не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.

5. Депутату Совета народных депутатов муниципального округа Доброград для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности четыре рабочих дня в месяц.

6. Гарантии и порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их статуса устанавливаются действующим законодательством, нормативными правовыми актами и Регламентом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

7. Гарантии прав депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, перепишки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

10. Депутат Совета народных депутатов муниципального округа Доброград не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

11. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 11. Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа муниципального образования

1. Полномочия депутата Совета народных депутатов муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;

9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные федеральными законами.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в течение шести месяцев подряд.

4. Решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета народных депутатов муниципального округа Доброград - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 12. Фракции в представительном органе муниципального образования

1. Депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее по тексту - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 2 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 2 настоящей статьи.

2. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете народных депутатов муниципального округа Доброград, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

3. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

4. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 2 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

5. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 2 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете народных депутатов муниципального округа Доброград, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

6. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 3-5 настоящей статьи, влечет за собой досрочное прекращение депутатских полномочий.

Статья 13. Глава муниципального образования. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального округа Доброград является высшим должностным лицом муниципального округа Доброград и наделяется собственными полномочиями по

решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Полное официальное наименование главы муниципального образования – глава муниципального округа Доброград Владимирской области.

Сокращенное официальное наименование главы муниципального образования – глава муниципального округа Доброград.

2. Глава муниципального округа Доброград избирается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград из числа кандидатов, представленных Губернатором Владимирской области, открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов, сроком на пять лет.

Порядок предварительного рассмотрения Губернатором Владимирской области и представления Совету народных депутатов муниципального округа Доброград кандидатов на должность главы муниципального округа Доброград устанавливается Законом Владимирской области от 14.11.2014 № 120-ОЗ «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов Владимирской области и порядке избрания глав муниципальных образований Владимирской области».

3. Глава муниципального округа Доброград возглавляет администрацию муниципального округа Доброград.

4. Глава муниципального округа Доброград не может исполнять полномочия председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Глава муниципального округа Доброград должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Гарантии прав главы муниципального округа Доброград устанавливаются действующими федеральным законодательством и законами Владимирской области.

7. Глава муниципального округа Доброград подконтролен и подотчетен населению и Совету народных депутатов муниципального округа Доброград.

8. Глава муниципального округа Доброград представляет в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

9. В соответствии с принципом единства системы публичной власти глава муниципального округа Доброград одновременно замещает государственную должность субъекта Российской Федерации и муниципальную должность.

10. Гарантии прав главы муниципального округа Доброград при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении главы муниципального округа Доброград, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.

11. В случае, если глава муниципального округа Доброград не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области либо один из заместителей главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области, назначенный решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Указанное решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград принимается не позднее чем в пятидневный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

В случае невозможности исполнения главой муниципального округа Доброград своих полномочий и невозможности принятия распоряжения, указанного в абзаце первом настоящей части, его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области или заместитель главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области, назначенный решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Указанное решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград принимается не позднее чем в пятидневный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

До принятия указанного решения Советом народных депутатов муниципального округа Доброград полномочия главы муниципального округа Доброград временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград Владимирской области.

12. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 19 и частью 16 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», назначается высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации на срок до дня избрания главы муниципального образования в установленном порядке и вступления его в должность.

13. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа Доброград обладает правами и обязанностями главы муниципального округа Доброград.

Объем полномочий временно исполняющего полномочия главы муниципального округа Доброград может быть ограничен настоящим Уставом или нормативным правовым актом Губернатора Владимирской области о назначении временно исполняющего полномочия главы муниципального округа Доброград (в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 19 и частью 16 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»).

Статья 14. Полномочия главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального округа Доброград, избранного Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, начинаются со дня его избрания Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и вступления в должность в торжественной обстановке в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, и прекращаются в день проведения Советом народных депутатов муниципального округа Доброград нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании главы муниципального округа Доброград.

Церемония вступления в должность главы муниципального округа Доброград проводится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, должностных лиц государственных органов власти, должностных лиц органов местного самоуправления, представителей общественных организаций, жителей муниципального округа Доброград, иных приглашенных лиц.

2. Полномочия главы муниципального округа Доброград:

- представительство муниципального округа Доброград в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
- подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Советом народных депутатов муниципального округа Доброград;
- издание в пределах своих полномочий правовых актов;
- право требования созыва внеочередного заседания Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области и настоящим Уставом.

Статья 15. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального округа Доброград прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 30 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также в следующих случаях:

- утрата доверия Президента Российской Федерации;
- удаление в отставку;
- отрешение от должности;
- установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа Доброград;
- преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;
- нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить главу муниципального округа Доброград в отставку по инициативе депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград или по инициативе Губернатора Владимирской области.

3. Основаниями для удаления главы муниципального округа Доброград в отставку являются:

- решения, действия (бездействие) главы муниципального округа Доброград, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или)

обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Доброград Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по результатам его ежегодного отчета перед Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) допущение главой муниципального округа Доброград, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Доброград.

4. Инициатива депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку. О выдвигении данной инициативы глава муниципального округа Доброград и Губернатор Владимирской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Рассмотрение инициативы депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Владимирской области.

6. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа Доброград, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решение об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Владимирской области.

7. Инициатива Губернатора Владимирской области об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград вместе с проектом соответствующего решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. О выдвигении данной инициативы глава муниципального округа Доброград уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград.

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа Доброград, возглавляющего местную администрацию, одновременно прекращаются его полномочия как главы администрации муниципального округа Доброград.

Статья 16. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального округа Доброград является постоянным исполнительно-распорядительным органом муниципального округа Доброград, наделяется полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

Администрация муниципального округа Доброград обладает правами юридического лица.

2. Администрация муниципального округа Доброград наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица.

Полное официальное наименование юридического лица – Администрация муниципального округа Доброград Владимирской области.

Сокращенное официальное наименование, используемое в деятельности, – Администрация муниципального округа Доброград.

Основаниями для государственной регистрации администрации муниципального округа Доброград в качестве юридического лица является настоящий Устав и решение о создании администрации муниципального округа Доброград с правами юридического лица.

3. Администрация муниципального округа Доброград имеет бланки и штампы со своим наименованием, печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации, а также печать, имеющую круглую форму с официальным наименованием Администрации муниципального округа Доброград по окружности и надписью в центре печати «Для документов».

4. Администрацией муниципального округа Доброград руководит глава муниципального округа Доброград на принципах единоначалия.

5. Структура администрации муниципального округа Доброград утверждается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению главы муниципального округа Доброград.

Статья 17. Структура администрации муниципального образования

1. В структуру администрации муниципального округа Доброград входит глава муниципального округа Доброград как глава администрации муниципального округа Доброград, первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград, заместители главы администрации муниципального округа Доброград, начальники управлений (отделов) администрации муниципального округа Доброград, муниципальные служащие.

2. В структуру администрации муниципального округа Доброград входят структурные подразделения.

3. Должностные инструкции муниципальных служащих администрации муниципального округа Доброград утверждаются главой муниципального округа Доброград.

4. Структурные подразделения администрации муниципального округа Доброград осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа Доброград.

В случае, если структурные подразделения администрации муниципального округа Доброград являются юридическими лицами, полномочия и порядок их деятельности определяются положениями об этих структурных подразделениях, утверждаемыми решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Руководители структурных подразделений администрации муниципального округа Доброград несут ответственность за их деятельность в рамках утвержденных положений об этих подразделениях, должностных инструкций руководителей.

5. Первый заместитель главы администрации муниципального округа Доброград и заместители главы администрации муниципального округа Доброград, осуществляющие руководство структурными подразделениями администрации муниципального округа Доброград, назначаются и освобождаются от должности главой муниципального округа Доброград.

6. В качестве совещательных органов при администрации (и ее подразделениях) муниципального округа Доброград могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы (научно-технический и т.п.).

Статья 18. Полномочия администрации муниципального образования

К полномочиям администрации муниципального округа Доброград относятся:

- составление проекта бюджета муниципального округа Доброград, исполнение бюджета муниципального округа Доброград, составление отчета об исполнении бюджета муниципального округа Доброград, распоряжение средствами муниципального округа Доброград в соответствии с утвержденным Советом народных депутатов муниципального округа Доброград бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;
- разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;
- разработка и реализация стратегии социально-экономического развития муниципального округа Доброград, подготовка отчетов о ее исполнении;
- утверждение плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального округа Доброград;
- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Доброград в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и настоящим Уставом;
- управление и распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
- организация в границах муниципального округа Доброград электро-, тепло-,

газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа Доброград, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) обеспечение проживания в муниципальном округе Доброград и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий в соответствии с жилищным законодательством;

10) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа Доброград;

11) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа Доброград;

12) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа Доброград;

13) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа Доброград;

14) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа Доброград муниципальной милицией;

15) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа Доброград сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа Доброград, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа Доброград;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Владимирской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа Доброград в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа Доброград;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами организаций культуры;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа Доброград, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа Доброград;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа Доброград физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа Доброград;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа Доброград и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) разработка правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа Доброград в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа Доброград;

29) подготовка и разработка проектов генерального плана муниципального округа Доброград, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа Доброград, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа Доброград, подготовка и разработка местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Доброград, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа Доброград, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа Доброград для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа Доброград, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа Доброград, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа Доброград, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа До-

бродград от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципально-го округа Доброград;

34) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципально-го округа Доброград;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе Доброград;

38) управление муниципальными делами;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа Доброград;

42) принятие решений и проведение на территории муниципального округа Доброград мероприятий по выявлению правообладателей ранее утченных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

43) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа Доброград;

44) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативными правовыми актами муниципального округа Доброград.

Статья 19. Органы местного самоуправления как юридические лица муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград обладают правами юридического лица.

2. От имени муниципального округа Доброград приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава муниципального округа Доброград.

3. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет народных депутатов муниципального округа Доброград и администрация муниципального округа Доброград как юридические лица действуют в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

Статья 20. Муниципальная служба в муниципальном образовании

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещающих путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовые основы муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Владимирской области, Закон Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», законы и иные нормативные правовые акты Владимирской области, настоящий Устав, решения, принятые на сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального округа Доброград.

3. Финансирование муниципальной службы в муниципальном округе Доброград осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Доброград.

Статья 21. Должностные лица органов местного самоуправления. Статус лиц, замещающих муниципальные должности

1. Под должностным лицом муниципального округа Доброград понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с реестром должностей муниципальной службы во Владимирской области.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Срок полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, составляет пять лет.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом.

6. Условия и порядок прохождения муниципальной службы определяются действующим законодательством о муниципальной службе, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального округа Доброград.

7. Основные права и обязанности муниципального служащего, а также ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Муниципальному служащему предоставляется гарантии в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9. Оплата труда муниципальных служащих устанавливается Положением об оплате труда муниципальных служащих муниципального округа Доброград Владимирской области, утверждаемым Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

10. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные действующим законодательством.

Статья 22. Права и обязанности лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном образовании

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

2. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Владимирской области, законы и иные нормативные правовые Владимирской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе; в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

10) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

12) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

13) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя).

3. Муниципальный служащий обладает иными правами и обязанностями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативными правовыми актами муниципального округа Доброград.

Статья 23. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград и должностные лица местного самоуправления муниципального округа Доброград несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области, законов Владимирской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

ГЛАВА 3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 24. Вопросы местного значения муниципального образования. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения муниципального округа Доброград относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа Доброград, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа Доброград, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа Доброград;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа Доброград;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Доброград;

4) организация в границах муниципального округа Доброград электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Доброград и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа Доброград, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе Доброград и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа Доброград;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа Доброград;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Доброград, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа Доброград;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа Доброград муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа Доброград сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа Доброград;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа Доброград, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципально-го округа Доброград;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Владимирской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и

ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа Доброград в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа Доброград;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа Доброград услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе Доброград;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа Доброград, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа Доброград;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа Доброград физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа Доброград;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа Доброград и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа Доброград, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа Доброград в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа Доброград;

29) утверждение генеральных планов муниципального округа Доброград, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа Доброград документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа Доброград, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Доброград, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа Доброград, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа Доброград для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа Доброград, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа Доброград, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа Доброград, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа Доброград, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа Доброград;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа Доброград, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа Доброград от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа Доброград;

36) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа Доброград;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе Доброград;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа Доброград в соответствии с

федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа Доброград;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории муниципального округа Доброград мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа Доброград;

49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

50) иные вопросы местного значения, установленные федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа Доброград обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального округа Доброград и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального округа Доброград;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа Доброград, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа Доброград, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа Доброград, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа Доброград, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями, в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

Статья 25. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа Доброград;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях муниципального округа Доброград;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях муниципального округа Доброград;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального округа Доброград;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа Доброград и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Владимирской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членом его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 26. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Владимирская область вправе передавать органам местного самоуправления муниципального округа Доброград осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Владимирской областью на территории муниципального округа Доброград, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», устанавливающим общие принципы организации публичной власти в субъекте Российской Федерации, при условии передачи органам местного самоуправления муниципального округа Доброград необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Владимирской области в пределах субвенций, предоставленных местным бюджетам в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

Статья 27. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

1. Наделение органов местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Владимирской области, отдельными государственными полномочиями Владимирской области - законами Владимирской области.

2. Отдельные государственные полномочия Российской Федерации, переданные для осуществления органам государственной власти Владимирской области, могут передаваться законами Владимирской области органам местного самоуправления в порядке, установленном статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если такое право предоставлено им федеральными законами, предусматривающими передачу соответствующих полномочий Российской Федерации органам государственной власти Владимирской области, а также, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград могут наделаться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из бюджета Владимирской области.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом.

Статья 28. Порядок изъятия у органов местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления муниципального округа Доброград или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий соответствующие полномочия могут быть изъятые в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», также законами Владимирской области.

Статья 29. Участие органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в случае принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

2. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа Доброград (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа Доброград на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа Доброград (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа Доброград на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае превышения в муниципальном образовании нормативов, используемых в методиках расчета соответствующих субвенций. В этом случае финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Доброград.

Решение о направлении дополнительных собственных материальных ресурсов и финансовых средств на осуществление переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий принимается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград при условии, что дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет за собой неисполнение существующих финансовых обязательств, необходимых для решения органами местного самоуправления муниципального округа Доброград вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

5. Использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа Доброград для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий осуществляется в случаях и порядке, установленных Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

6. Установленный Советом народных депутатов муниципального округа Доброград порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа Доброград для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа Доброград отдельных государственных полномочий должен содержать:

1) наименование соответствующего полномочия, для осуществления которого дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) случаи дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств бюджета муниципального округа Доброград для осуществления переданных государственных полномочий;

3) цель (обоснование необходимости) дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении переданных государственных полномочий.

7. Финансирование полномочий, предусмотренных статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», не является обязанностью муниципального округа Доброград, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 30. Временное осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления органами государственной власти Владимирской области

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального округа Доброград могут временно осуществляться органами государственной власти Владимирской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Совет народных депутатов муниципального округа Доброград и администрация муниципального округа Доброград отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органа местного самоуправления муниципального округа Доброград возникает просроченная задолженность муниципального округа Доброград по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального округа Доброград в последнем отчетном году, и (или) просроченная задолженность муниципального округа Доброград по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в

отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Владимирской области в отношении бюджета муниципального округа Доброград;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету муниципального округа Доброград органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, указ (постановление) о временном осуществлении исполнительными органами Владимирской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления муниципального округа Доброград принимается Губернатором Владимирской области на основании решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград или решения Законодательного Собрания Владимирской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Владимирской области полномочия органов местного самоуправления муниципального округа Доброград по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

Статья 31. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Владимирской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа Доброград объектов соответствующего вида контроля.

3. Органом местного самоуправления муниципального округа Доброград, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация муниципального округа Доброград Владимирской области.

Статья 32. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления

1. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Доброград утверждается в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

2. Постановлением Губернатора Владимирской области от 31.12.2013 № 1543 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов Владимирской области» предусмотрено выделение за счет средств бюджета Владимирской области грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей, указанных в части 1 настоящей статьи.

ГЛАВА 4. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 33. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Органы местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами обеспечивают установление Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» права граждан на осуществление местного самоуправления.

3. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального округа Доброград осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

Статья 34. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. К формам непосредственного осуществления населением муниципального округа Доброград местного самоуправления относятся:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) сход граждан.

2. К формам участия населения муниципального округа Доброград в осуществлении местного самоуправления относятся:

1) опрос;

2) публичные слушания, общественные обсуждения;

3) собрание граждан;

4) инициативные проекты;

5) территориальное общественное самоуправление;

6) староста сельского населенного пункта.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» формами непосредственного осуществления населением муниципального округа Доброград местного самоуправления и участия населения муниципального округа Доброград в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам, законам Владимирской области.

4. Непосредственное осуществление населением муниципального округа Доброград местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа Доброград работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

6. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

7. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа Доброград, в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

8. Порядок привлечения граждан к выполнению социально значимых работ в муниципальном округе Доброград утверждается решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и закрепляет цели привлечения местного населения к выполнению социально значимых работ:

а) удовлетворение потребностей населения муниципального округа Доброград в создании и (или) поддержании безопасных условий жизнедеятельности и благоприятной среды обитания;

б) повышение уровня социальной активности и социальной ответственности населения муниципального округа Доброград;

в) наиболее эффективное решение вопросов местного значения в интересах населения муниципального округа Доброград;

г) достижение максимальных социальных и экономических результатов участия населения муниципального округа Доброград в социально значимых работах при минимизации затрат.

9. Решение о привлечении местного населения к участию в социально значимых работах в муниципальном округе Доброград может быть принято главой муниципального округа Доброград на основании индивидуального или коллективного обращения граждан, проживающих на территории муниципального округа Доброград, обращающихся с инициативой организации социально значимых работ с привлечением к участию в них местного населения и изъявляющих готовность в них участвовать, либо главой муниципального округа Доброград по собственной инициативе, исходя из необходимости работ в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Статья 35. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа

Доброград.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;
- 3) по инициативе Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и главы муниципального округа Доброград, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Владимирской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа Доброград в соответствии с федеральным законом.

5. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

6. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и главой муниципального округа Доброград, оформляется правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград и главы муниципального округа Доброград.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа Доброград. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

9. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

10. В случае, если местный референдум не назначен Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального округа Доброград, органов государственной власти Владимирской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей комиссией местного референдума, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом Владимирской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа Доброград и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

13. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

14. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

Статья 36. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

Решение о назначении выборов в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. При проведении выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства, при которой депутаты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград избираются по одномандатным избирательным округам.

4. Выборы проводятся в единый день голосования, установленный Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», каждые пять лет.

Днем голосования на выборах в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 6 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Статья 37. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

- 1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа Доброград, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
- 2) в соответствии с Законом Владимирской области от 28.05.2021 № 51-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов проведения схода граждан на части территории населенного пункта во Владимирской области» на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа Доброград, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;
- 3) на территории муниципального округа Доброград или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Сход граждан может созываться главой муниципального округа Доброград либо Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального округа Доброград.

3. Инициатива жителей муниципального округа Доброград либо части территории муниципального округа Доброград оформляется в виде подписного листа, в котором указываются:

- 1) вопросы, выносимые на сход, в соответствии с частью 1 настоящей статьи;
- 2) предлагаемые сроки проведения схода;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, осуществляющего сбор подписей;
- 4) фамилия, имя, отчество, дата рождения каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода, адрес места жительства, его подпись и дата подписания.

При заполнении подписного листа гражданами, поддерживающими инициативу о созыве схода граждан, предоставляется письменное согласие на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Решение о проведении схода граждан либо об отклонении инициативы жителей муниципального округа Доброград о проведении схода принимается главой муниципального округа Доброград либо Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в течение тридцати дней со дня поступления инициативы жителей муниципального округа Доброград и подписного листа в уполномоченный орган.

Инициатива жителей муниципального округа Доброград о проведении схода граждан отклоняется уполномоченными органами в случае ее несоответствия положениям частей 2, 3 настоящей статьи.

Уведомление о принятом решении уполномоченные органы в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляют лицу, осуществляющему сбор подписей, почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручают под роспись.

5. Решение о проведении схода граждан принимается главой муниципального округа Доброград путем принятия постановления администрации муниципального округа Доброград либо Советом народных депутатов муниципального округа Доброград путем принятия решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

В решении о проведении схода граждан указываются:

- 1) вопрос, выносимый на решение схода граждан;
- 2) время и место проведения схода граждан;
- 3) председательствующий и секретарь схода граждан;

- 4) докладчики, содокладчики (при наличии) на сходе граждан;
- 5) населенный пункт (часть населенного пункта), в котором проводится сход граждан.

Приложением к решению о проведении схода граждан оформляется проект муниципального правового акта и материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан.

Одновременно с решением о проведении схода граждан готовится список жителей населенного пункта (части населенного пункта), имеющих право участвовать в сходе граждан.

Решение о проведении схода граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального округа Доброград не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения схода граждан.

6. Жители населенного пункта (либо части его территории), обладающие избирательным правом, участвуют в сходе граждан непосредственно.

Каждый гражданин имеет один голос. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным.

Граждане допускаются к участию в сходе граждан, если они внесены в список жителей населенного пункта (либо части его территории), имеющих право на участие в сходе граждан.

На сход граждан допускаются также без права голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в сходе граждан.

7. Перед открытием схода граждан проводится регистрация его участников путем проставления подписи жителями в списке, указанном в части 5 настоящей статьи.

Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

8. Председательствующий открывает сход граждан и ведет его.

Решения схода граждан принимаются открытым голосованием. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан. Решения, принятые на сходе граждан, оформляются заключением о результатах проведения схода граждан.

Секретарь ведет протокол схода граждан и готовит заключение о результатах проведения схода граждан, обеспечивая достоверность отраженных в указанных документах сведений.

9. В протоколе схода граждан указываются:

- 1) дата и место проведения схода граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта (либо части его территории) муниципального округа Доброград и имеющих право принимать участие в сходе граждан;
- 3) количество присутствующих, имеющих право на участие в сходе граждан;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность председательствующего на сходе граждан, секретаря схода граждан;
- 5) повестка схода граждан;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

Протокол схода граждан оформляется секретарем схода граждан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания схода граждан и подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан. К протоколу прикладывается список участников схода граждан.

10. В заключении о результатах проведения схода граждан указывается:

- 1) дата проведения схода граждан, время их начала и окончания, место проведения схода граждан;
- 2) вопрос, вынесенный на сход граждан;
- 3) данные об опубликовании постановления о проведении схода граждан;
- 4) инициалы, фамилии председательствующего на сходе граждан, секретаря схода граждан, их должности;
- 5) количество голосов участников схода граждан, поданных в поддержку и против по вопросу, вынесенному на сход граждан.

Заключение о результатах проведения схода граждан оформляется секретарем схода граждан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания схода граждан и подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан.

Заключение о результатах проведения схода граждан подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его подписания.

11. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 38. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального округа Доброград или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления муниципального округа Доброград и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Владимирской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа Доброград, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа Доброград или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, главы муниципального округа Доброград;
- 2) органов государственной власти Владимирской области;
- 3) жителей муниципального округа Доброград или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.
5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.

6. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в течение 3 (трех) месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

7. В решении Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального округа Доброград, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Жители муниципального округа Доброград должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 (десять) дней до его проведения.

9. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета муниципального округа Доброград - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального округа Доброград;
- 2) за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

12. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 39. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального округа Доброград для обсуждения с участием жителей муниципального округа Доброград проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект устава муниципального округа Доброград, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального округа Доброград вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской

Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области или законов Владимирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- 2) проект бюджета муниципального округа Доброград и отчет о его исполнении;
- 3) вопросы о преобразовании муниципального округа Доброград.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального округа Доброград, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- 2) главы муниципального округа Доброград;
- 3) жителей муниципального округа Доброград.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.

6. Порядок проведения публичных слушаний должен предусматривать оповещение жителей муниципального округа Доброград о времени и месте проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 (десять) дней до их проведения, возможность представления жителями муниципального округа Доброград своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального округа Доброград.

7. Нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в части 6 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями муниципального округа Доброград своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального округа Доброград в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального округа Доброград или Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, назначаются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального округа Доброград, - главой муниципального округа Доброград.

9. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Советом народных депутатов муниципального округа Доброград или главой муниципального округа Доброград в течение 10 (десяти) дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

10. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом народных депутатов муниципального округа Доброград при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

12. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

13. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 40. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа Доброград;
- 3) на территории муниципального округа Доброград или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
- 4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
- 5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа Доброград.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, главы муниципального округа Доброград, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета народных депутатов муниципального округа Доброград или главы муниципального округа Доброград, назначается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград или главой муниципального округа Доброград.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

8. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального округа Доброград или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального округа Доброград, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград.

10. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 41. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа Доброград или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа Доброград, в администрацию муниципального округа Доброград, в том числе через территориальный орган администрации муниципального округа Доброград, может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального округа Доброград, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа Доброград, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее по тексту - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Право выступить инициато-

ром проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа Доброград.

- Инициативный проект должен содержать следующие сведения:
 - описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа Доброград или его части;
 - обоснование предложений по решению указанной проблемы;
 - описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
 - предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
 - планируемые сроки реализации инициативного проекта;
 - сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
 - указание на объем средств бюджета муниципального округа Доброград в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
 - указание на территорию муниципального округа Доброград или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
 - иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.
- Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального округа Доброград подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа Доброград, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального округа Доброград или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом граждан или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе граждан или на одном собрании граждан.

6. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной частью 5 настоящей статьи, нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

7. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа Доброград прикладывают к нему протокол схода граждан или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального округа Доброград или его части.

8. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа Доброград подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального округа Доброград и должна содержать сведения, указанные в части 4 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального округа Доброград своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального округа Доброград, достигшие восемнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

9. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрации муниципального округа Доброград в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация муниципального округа Доброград по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа Доброград, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа Доброград (внесения изменений и решение о бюджете муниципального округа Доброград);
- отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
- Администрация муниципального округа Доброград принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:
 - несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
 - несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, настоящему Уставу;
 - невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального округа Доброград необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;
 - отсутствие средств бюджета муниципального округа Доброград в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
 - наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективными способами;
 - признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

11. Администрация муниципального округа Доброград вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 10 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

12. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

13. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Владимирской области. В этом случае требования частей 4, 9 - 12, 14 и 15 настоящей статьи не применяются.

14. В случае, если в администрацию муниципального округа Доброград внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального округа Доброград организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

15. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией муниципального округа Доброград. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов муниципального округа Доброград. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

16. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального округа Доброград, уполномоченные сходом граждан или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

17. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального округа Доброград, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Отчет администрации муниципального округа Доброград об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 42. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа Доброград для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнеде-

тельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на территории муниципального округа Доброград, Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального округа Доброград. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, уставом территориального общественного самоуправления.

9. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

10. Органы территориального общественного самоуправления:

- действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;
- могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления муниципального округа Доброград с использованием средств бюджета муниципального округа Доброград;
- обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;
- вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального округа Доброград проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа Доброград определяются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 43. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа Доброград и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в границах муниципального округа Доброград, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению собрания граждан сельского населенного пункта.

Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления муниципального округа Доброград.

4. Законом Владимирской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

5. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- замещающее государственную должность, должность государственной службы;
- признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- имеющее непогашенную или неснятую судимость;
- имеющее статус иностранного агента.

6. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

7. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

8. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

- взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального округа Доброград, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;
- взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа Доброград;
- информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального округа Доброград;
- содействует органам местного самоуправления муниципального округа Доброград в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
- вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.

9. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 44. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального округа Доброград входят:

- правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
- правовые акты Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- правовые акты главы муниципального округа Доброград;
- правовые акты администрации муниципального округа Доброград;
- правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.
- Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального округа Доброград, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа Доброград.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа Доброград, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных образований, включенных Законом Владимирской области от 08.12.2014 № 146-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности» в перечень муниципальных образований, в которых проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального округа Доброград в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального округа Доброград в соответствии с законом Владимирской области, за исключением:

- проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, регулирующих бюджетные правоотношения;
- проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.
- Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального округа Доброград.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, подлежат включению в реестр муниципальных нормативных правовых актов Владимирской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград устанавливается регламентом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

2. Порядок подготовки и внесения муниципальных правовых актов главы муниципального округа Доброград определяется муниципальным правовым актом главы муниципального округа Доброград.

3. Порядок подготовки и внесения муниципальных правовых актов администрации муниципального округа Доброград определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального округа Доброград.

4. Порядок подготовки проектов правовых актов, которые планируется принять на местном референдуме, определяется решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Иные решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом решении.

2. Постановления администрации муниципального округа Доброград, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Иные постановления и распоряжения администрации муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иной срок вступления в силу не указан в самом постановлении или распоряжении.

3. Постановления и распоряжения главы муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении или распоряжении.

4. Постановления и распоряжения председателя Совета народных депутатов муниципального округа Доброград вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении или распоряжении.

5. Правовые акты, принятые на местном референдуме, вступают в силу со дня признания референдума состоявшимся.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ Доброград, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 47. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Под обнародованием муниципального правового акта понимаются:

- официальное опубликование муниципального правового акта;
- размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);
- размещение муниципального правового акта на официальном сайте муниципального округа Доброград в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- иной предусмотренный настоящим Уставом способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления.
- Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первое размещение его полного текста в сетевом издании - Официальный информационный бюллетень «Вестник Ковровского района», доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": AKRVO.RU, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: ЭЛ № ФС 77-73248 от 13.07.2018.
- В муниципальном округе Доброград в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), без использования ими дополнительных технических средств.
- Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, также могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, размещены государственными органами, органом местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

Статья 48. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Доброград, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае утраты значащих органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Владимирской области).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа Доброград в случае получения соответствующего предписания

Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей.

Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления муниципального округа Доброград обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет народных депутатов муниципального округа Доброград - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Статья 49. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального округа Доброград имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального округа Доброград.

2. Проект Устава муниципального округа Доброград, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа Доброград, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Советом народных депутатов муниципального округа Доброград порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав муниципального округа Доброград вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград принимают Совет народных депутатов муниципального округа Доброград большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

7. Глава муниципального округа Доброград обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа Доброград, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград в государственный реестр уставов муниципальных образований Владимирской области.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа Доброград и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа Доброград в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа Доброград и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального округа Доброград, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 6 настоящей статьи.

10. Изменения и дополнения в Устав муниципального округа Доброград вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

- 1) решением Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, подписанным его председателем и главой муниципального округа Доброград;
- 2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом народных депутатов муниципального округа Доброград и подписанным главой муниципального округа Доброград. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград о его принятии. Включение в такое решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

11. Изложение Устава муниципального округа Доброград в новой редакции посредством принятия муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Доброград не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действовавший устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 50. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального округа Доброград, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального округа Доброград, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа Доброград или досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

Статья 51. Правила благоустройства территории муниципального образования

1. Правила благоустройства территории муниципального округа Доброград утверждаются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

2. Правила благоустройства территории муниципального округа Доброград регулируют вопросы:

- 1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;
- 2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;
- 3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
- 4) организации освещения территории муниципального округа Доброград, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;
- 5) организации озеленения территории муниципального округа Доброград, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;
- 6) размещения информации на территории муниципального округа Доброград, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;
- 7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;
- 8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
- 9) обустройства территории муниципального округа Доброград в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 10) уборки территории муниципального округа Доброград, в том числе в зимний период;
- 11) организации стоков ливневых вод;
- 12) порядка проведения земляных работ;
- 13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких

домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Владимирской области;

15) праздничного оформления территории муниципального округа Доброград;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального округа Доброград.

3. Законом Владимирской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории муниципального округа Доброград, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

Статья 52. Нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования

1. К нормативным правовым актам Совета народных депутатов муниципального округа Доброград относятся:

- 1) нормативный правовой акт об утверждении Устава муниципального округа Доброград;
- 2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального округа Доброград;
- 3) правила благоустройства территории муниципального округа Доброград;
- 4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;
- 5) иные нормативные правовые акты, принятые Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

2. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, принимает:

- 1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа Доброград;
- 2) решение об удалении главы муниципального округа Доброград в отставку;
- 3) решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- 4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Советом народных депутатов муниципального округа Доброград по представлению главы муниципального округа Доброград либо при наличии заключения указанного лица.

Данное заключение представляется в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград в срок не менее чем за 20 дней до дня рассмотрения соответствующего проекта нормативного правового акта на заседании Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград депутатами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, главой муниципального округа Доброград, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

5. Порядок принятия Советом народных депутатов муниципального округа Доброград решений определяется настоящим Уставом.

Решение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа Доброград, а также по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

6. Глава муниципального округа Доброград подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

7. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов муниципального округа Доброград, направляется главе муниципального округа Доброград для подписания и обнародования в течение 10 дней.

8. Глава муниципального округа Доброград имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов муниципального округа Доброград. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет народных депутатов муниципального округа Доброград с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

9. Отклоненный главой муниципального округа Доброград нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград.

10. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, он подлежит подписанию главой муниципального округа Доброград в течение семи дней и обнародованию.

Статья 53. Правовые акты главы муниципального образования

1. Глава муниципального округа Доброград в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а также постановления и распоряжения администрации муниципального округа Доброград по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также распоряжения администрации муниципального округа Доброград по вопросам организации работы администрации муниципального округа Доброград.

Статья 54. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления

1. Председатель Совета народных депутатов муниципального округа Доброград издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов муниципального округа Доброград, подписывает решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 55. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления муниципального округа Доброград составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципального округа Доброград, а также средства бюджета муниципального округа Доброград.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 56. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа Доброград может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа Доброград, в случаях, установленных федеральными законами и законами Владимирской области;
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального округа Доброград;
- 4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указан-

ное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград от имени муниципального округа Доброград самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа Доброград.

5. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград устанавливает ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности муниципального округа Доброград.

6. Муниципальный округ Доброград может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления муниципального округа Доброград.

7. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

8. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

9. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Органы местного самоуправления муниципального округа Доброград осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Владимирской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 58. Местный бюджет

1. Муниципальный округ Доброград имеет собственный бюджет – бюджет муниципального округа Доброград.

2. Бюджет муниципального округа Доброград разрабатывается администрацией муниципального округа Доброград, вносится на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального округа Доброград главой муниципального округа Доброград и утверждается Советом народных депутатов муниципального округа Доброград в виде нормативного правового акта.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа Доброград, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа Доброград, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа Доброград осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджетные полномочия муниципального округа Доброград, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Руководитель финансового органа муниципального округа Доброград назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа Доброград квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Владимирской области. Порядок участия финансового органа Владимирской области в проведении указанной проверки устанавливается законом Владимирской области.

6. Проект бюджета муниципального округа Доброград, решение об утверждении бюджета муниципального округа Доброград, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа Доброград и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

7. Финансовый контроль за формированием и исполнением бюджета муниципального округа Доброград осуществляется в порядке, установленном Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Доброград Владимирской области, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Статья 59. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов бюджета муниципального округа Доброград осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа Доброград, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа Доброград в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального округа Доброград осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Доброград в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа Доброград, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 61. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов бюджета муниципального округа Доброград осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 62. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа Доброград (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального округа Доброград), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа Доброград (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального округа Доброград) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на сходе граждан.

Статья 63. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», являются предусмотренные в бюджете муниципального округа Доброград бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, предоставленных в целях финансового

обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального округа Доброград.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального округа Доброград в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа Доброград. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа Доброград.

4. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов муниципального округа Доброград.

5. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 64. Предоставление субвенций местному бюджету на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального округа Доброград, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций бюджету муниципального округа Доброград из бюджета Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального округа Доброград, возникающих при выполнении государственных полномочий Владимирской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Владимирской области, осуществляется за счет средств бюджета Владимирской области путем предоставления субвенций бюджету муниципального округа Доброград из бюджета Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Статья 65. Субсидии, дотации и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации

1. В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, из бюджета Владимирской области могут быть предоставлены субсидии бюджету муниципального округа Доброград в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

2. В случаях и порядке, которые установлены законами Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Владимирской области, бюджету муниципального округа Доброград могут быть предоставлены дотации и иные межбюджетные трансферты из бюджета Владимирской области.

Статья 66. Муниципальные заимствования

1. Муниципальный округ Доброград вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа Доброград в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит администрации муниципального округа Доброград.

Статья 67. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из местного бюджета

1. Законом Владимирской области может быть предусмотрено предоставление бюджету Владимирской области субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа Доброград в соответствии с требованиями и в случаях, которые установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетам муниципальных образований из бюджета муниципального округа Доброград могут быть предоставлены субсидии и иные межбюджетные трансферты в соответствии с требованиями и в случаях, которые установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

ГЛАВА 7. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 68. Формы межмуниципального сотрудничества

1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- 1) членство муниципальных образований в объединениях муниципальных образований;
- 2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;
- 3) учреждение муниципальными образованиями некоммерческих организаций;
- 4) заключение договоров и соглашений;
- 5) организация взаимодействия советов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

2. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

3. Во Владимирской области образована Ассоциация «Совет муниципальных образований Владимирской области» (далее - Совет муниципальных образований), обеспечивающая взаимодействие органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также муниципальных образований, представление и защиту их общих интересов в пределах территории Владимирской области.

Лица, представляющие органы управления Совета муниципальных образований, в том числе лица, замещающие муниципальные должности, вправе входить в составы координационных, совещательных и иных органов, деятельность которых затрагивает вопросы, относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также к отдельным государственным полномочиям, передаваемым органам местного самоуправления законами Владимирской области, при исполнительных органах Владимирской области.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью по решению представительных органов муниципальных образований.

Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания.

5. Совет народных депутатов муниципального округа Доброград может принимать решение о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

Некоммерческие организации муниципального округа Доброград осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

ГЛАВА 8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 69. Полномочия органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа Доброград в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения по согласованию с органами государственной власти Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.

2. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

- 1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;
- 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Владимирской области.

Статья 70. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения органы местного самоуправления муниципального округа Доброград заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с Правительством Владимирской области, в порядке, определяемом Владимирской областью.

2. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

Статья 71. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Глава муниципального округа Доброград ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Владимирской области в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

Статья 72. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Муниципальный округ Доброград формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград в порядке, определенном Правительством Владимирской области. В такой перечень включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Глава муниципального округа Доброград ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Владимирской области перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа Доброград, в том числе соглашения, утратившие силу.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 73. Порядок вступления в действие Устава муниципального образования

1. Устав муниципального округа Доброград, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального округа Доброград подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

2. Положения настоящего Устава применяются в части, не противоречащей федеральным законам и законам Владимирской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 августа 2026 года

№ 135

О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 30-34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 22.09.2022 г. № 15 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности», на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 27.07.2026 № 4, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области», утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 25.05.2023 № 34.

2. Провести публичные слушания 10.08.2026 в 14.00 часов в здании администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д. 2, под. 4, 1 этаж.

3. Назначить ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

4. Установить, что с проектом решения Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области» можно ознакомиться:

- ежедневно с 06.08.2026 по 10.08.2026 (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин., перерыв с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин., по адресу: пос. Доброград, Звездный бульвар, д. 2, под. 4, 1 этаж, тел. 8 (906) 610-12-59;
- на официальном сайте администрации Ковровского района <https://akvo33.gosuslugi.ru> в разделе «Градостроительство», «Правила землепользования и застройки. Градостроительное зонирование».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района

А. Н. Сипач

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2026 года

№ 136

Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг; о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Владимирской области от 21.12.2022 № 891 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Владимирской области», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района **постановляю:**

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района при разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг руководствоваться Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным настоящим постановлением.

3. Постановления администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 02.08.2023 № 77 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» и от 17.06.2026 № 102 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района» считать утратившими силу.

4. Контроль исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского муниципального района

А. Н. Сипач

Приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 04.08.2026 № 136

Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Порядок) устанавливает требования к разработке проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – административные регламенты), проведению их экспертизы, утверждению соответствующих административных регламентов и направлен на повышение эффективности и качества предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

1.2. Разработка административных регламентов включает следующие этапы:

- а) внесение в реестр муниципальных услуг сведений о муниципальной услуге;
- б) формирование проекта административного регламента в соответствии с требованиями к структуре и содержанию административных регламентов, установленным разделом III настоящего Порядка;
- в) проведение в отношении проекта административного регламента процедур, предусмотренных разделами IV и V настоящего Порядка.

1.3. При разработке административных регламентов предусматривается оптимизация предоставления муниципальных услуг, в том числе:

- 1) упорядочение административных процедур и административных действий;
- 2) устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральному законодательству, законодательству Владимирской области, муниципальным правовым актам;
- 3) сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги.

При разработке проекта административного регламента могут быть установлены сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки исполнения отдельных административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным в нормативных правовых актах, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;

- 4) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе multifunctional центров и реализации принципа «одного окна», использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 5) возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- 6) возможность предоставления муниципальной услуги в упрощенном (проактивном) режиме;
- 7) возможность многоканальности и экстерриториальности получения муниципальных услуг.

II. Порядок разработки проектов административных регламентов

2.1. Административные регламенты разрабатываются в строгом соответствии с нормативными правовыми актами, непосредственно регулирующими предоставление муниципальной услуги.

В случае если нормативным правовым актом, устанавливающим конкретное полномочие органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотрено принятие отдельного нормативного правового акта, устанавливающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой этого нормативного правового акта подлежит утверждению административный регламент предоставления соответствующей муниципальной услуги.

В административных регламентах не могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления, не предусмотренные нормативными правовыми актами, непосредственно регулирующими предоставление муниципальной услуги, а также ограничения в части реализации прав и свобод граждан, прав и законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением случаев, когда возможность и условия введения таких ограничений прямо предусмотрены федеральными законами.

2.2. Разработчиком административного регламента выступает структурное подразделение администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, предоставляющее муниципальные услуги или являющееся учредителем муниципального учреждения, в котором размещается муниципальное задание (или заказчиком при размещении муниципального заказа у иной организации), если данные услуги указаны в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Структура и содержание проекта административного регламента должны соответствовать главе 3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) и разделу III настоящего Порядка.

III. Требования к административным регламентам

3.1. Наименование административного регламента определяется органами, предоставляющими услуги с учетом формулировки, установленной нормативными правовыми актами, непосредственно регулирующими предоставление муниципальной услуги, и наименования такой услуги в реестре муниципальных услуг.

3.2. Административный регламент должен содержать следующие разделы:

- 1) общие положения;
- 2) стандарт предоставления муниципальной услуги;
- 3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, включаются в указанный раздел в случаях, если при предоставлении муниципальной услуги предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной муниципальной услуги допускается 2 и более раз), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах;
- 4) способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

3.3. Раздел «Общие положения» предусматривает:

- 1) предмет регулирования административного регламента;
- 2) круг заявителей - описание заявителей (физических и (или) юридических лиц), имеющих право в соответствии с нормативными правовыми актами, непосредственно регулирующими предоставление муниципальной услуги, на ее предоставление;
- 3) требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, Единый портал государственных и муниципальных услуг).

3.4. Раздел «Стандарт предоставления муниципальной услуги» предусматривает:

- 1) наименование муниципальной услуги;
- 2) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. Данный подраздел должен включать полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. Если в предоставлении услуги участвуют также иные органы и организации, то указываются все органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги. Также указывается требование - установление запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;
- 3) результат предоставления муниципальной услуги. Подраздел должен включать следующие положения:
 - наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги с указанием формы его предоставления, если результатом предоставления муниципальной услуги является документ;
 - перечень способов получения результата (результатов) предоставления муниципальной услуги;
 - 4) срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги. Данный раздел должен включать сведения о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса;
 - 5) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, непосредственно регулиющими предоставление муниципальной услуги. В данный подраздел включаются:
 - а) сведения о размещении на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
 - б) порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
 - 6) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги (подраздел включается в административный регламент в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или многофункциональный центр);
 - 7) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги. Данный подраздел должен включать срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги с учетом способа подачи указанного запроса;
 - 8) требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга. Данный подраздел должен включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего государственную услугу, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг требований, которым должны соответствовать такие помещения;
 - 9) показатели доступности и качества муниципальной услуги. Данный подраздел должен включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня показателей качества и доступности муниципальной услуги;
 - 10) иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме (если соответствующая услуга предоставляется в электронной форме). Данный подраздел включает следующие положения:
 - а) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, или указание на их отсутствие;
 - б) наличие или отсутствие платы за предоставление указанных в подпункте "а" настоящего пункта услуг (при наличии таких услуг);
 - в) перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги;
 - г) невозможность предоставления законом представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;
 - д) порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем;
 - е) возможность (невозможность) предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр);
 - ж) возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муници-

пальные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги;

11) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, либо указание на отсутствие таких документов.

Также указываются сведения о приведении форм запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами, указание на такие акты должно содержаться в приложении к административному регламенту;

12) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Данный подраздел должен включать следующие положения:

- а) перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- б) перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- в) перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- г) сведения о приведении в приложении к административному регламенту, указанному в пункте 3.16 настоящего Порядка, оснований, предусмотренных подпунктами "а" - "в" настоящего пункта, с учетом категории (признаков) заявителя (при наличии таких оснований).

При определении особенностей предоставления муниципальной услуги в электронной форме указывается вид электронной подписи, который допускается использовать заявителем при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг". Электронной подписью данного вида должны быть подписаны заявление и каждый прилагаемый к нему документ.

3.5. Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» содержит следующие подразделы:

- 1) перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- 2) подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, осуществляемой при предоставлении муниципальной услуги, в случаях, указанных в подпункте 3 пункта 3.2 настоящего Порядка;
- 3) подраздел, описывающий предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме (в случае если муниципальная услуга предполагает предоставление в упреждающем (проактивном) режиме), в который включаются следующие положения:
 - указание на возможность предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги после осуществления органом, предоставляющим муниципальную услугу, мероприятий, направленных на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направление межведомственных запросов, получения на них ответов, после чего уведомление заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;
 - сведения о юридическом факте, поступлении которых в орган, предоставляющий муниципальную услугу, является основанием для предоставления заявителю муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;
 - состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, после поступления сведений, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта.

3.6. В описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

- а) сведения о приведении в приложении к административному регламенту состава запроса и перечня документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанного запроса, документов и (или) информации;
- б) способы установления личности заявителя (представителя заявителя);
- в) сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- г) возможность (невозможность) приема органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);
- д) срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе, предоставляющем муниципальную услугу, или в многофункциональном центре.

3.7. В описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия включаются:

- наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос (при наличии), наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.8. В описание административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а) сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги;
- б) состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления муниципальной услуги административных действий;
- в) перечень оснований для возобновления предоставления муниципальной услуги;
- г) срок приостановления предоставления муниципальной услуги.

3.9. В описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а) сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае их отсутствия - указание на их отсутствие;
- б) срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.10. В описание административной процедуры предоставления результата муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а) срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги с учетом способов предоставления результата муниципальной услуги, если срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги отличается для различных способов предоставления результата муниципальной услуги;
- б) возможность (невозможность) предоставления органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предприни-

мателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.11. В описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя включаются следующие положения:

- а) основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления муниципальной услуги;
- б) срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации;
- в) указание на необходимость (отсутствие необходимости) для приостановления предоставления муниципальной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений;
- г) перечень федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственных внебюджетных фондов, участвующих в административной процедуре, в случае, если они известны (при необходимости).

3.12. В описание административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) (далее - процедура оценки), включаются следующие положения:

- а) наименование и продолжительность процедуры оценки;
- б) субъекты, проводящие процедуру оценки;
- в) объект (объекты) процедуры оценки;
- г) место проведения процедуры оценки (при наличии);
- д) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии).

3.13. В описание административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) (далее соответственно - процедура распределения ограниченного ресурса, ограниченный ресурс), включаются следующие положения:

- а) способ распределения ограниченного ресурса;
- б) наименование документа, являющегося результатом процедуры распределения ограниченного ресурса (при наличии), который не может являться результатом предоставления муниципальной услуги;
- в) наименование ограниченного ресурса;
- г) продолжительность процедуры распределения ограниченного ресурса.

3.14. В раздел «Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги» включается перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.15. Приложение к административному регламенту включает:

- а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в табличной форме;
- б) идентификаторы категорий (признаков) заявителей в табличной форме;
- в) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в табличной форме;
- г) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги в табличной форме;
- д) формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводятся в качестве приложения к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами, указание на такие акты.

3.16. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, указанные в подпункте "б" пункта 3.15. настоящего Порядка, включают следующие взаимосвязанные сведения:

- а) перечень результатов предоставления муниципальной услуги;
- б) перечень отдельных признаков заявителей.

3.17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в подпункте "в" пункта 3.15. настоящего Порядка, включает следующие взаимосвязанные сведения:

- а) перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, предусмотренных пунктом 3.17 настоящего Порядка, а также способы подачи таких документов и (или) информации;
- б) требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования.

3.18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте "г" пункта 3.15. настоящего Порядка, включает следующие исчерпывающие перечни оснований с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, указанных в пункте 3.16. настоящего Порядка:

- а) перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- б) перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- в) перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие.

IV. Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов

4.1. После завершения разработки проекта административного регламента, такой проект административного регламента подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования городского поселения поселок Доброград Ковровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Одновременно должен быть указан срок проведения независимой экспертизы и предоставления заключений, который не может быть менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с указанием почтового адреса, адреса электронной почты (при наличии) и контактного телефона для представления заключения по проекту административного регламента.

Со дня размещения проекта административного регламента на официальном сайте администрации муниципального образования городского поселения поселок Доброград Ковровского муниципального района (разработчика) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, проект должен быть доступен заинтересованным лицам для ознакомления.

4.2. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

4.3. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении разработчика административного регламента. По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется разработчику административного регламента.

4.4. Разработчик проекта административного регламента обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы в течение 15 дней со дня истечения срока, отведенного для ее проведения.

4.5. Если по результатам рассмотрения заключения независимой экспертизы разработчик признал, что указанные в нем замечания (предложения) обоснованы, рациональны и соответствуют действующему законодательству, разработчик обеспечивает внесение таких изменений в проект административного регламента в срок, указанный в п. 4.4. настоящего Порядка.

4.6. Непоступление заключения независимой экспертизы разработчику административного регламента в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы, проводимой правовым отделом администрации муниципального образования городского поселения поселок Доброград Ковровского муниципального района, и последующего утверждения административного регламента.

4.7. После завершения доработки проекта административного регламента с учетом полученных заключений независимой экспертизы либо в случае непоступления заключения независимой экспертизы разработчику административного

регламента в срок, отведенный для ее проведения, разработчик административного регламента направляет в течение трех дней проект для проведения экспертизы в правовой отдел администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

К проекту административного регламента разработчик административного регламента прилагает поступившее заключение независимой экспертизы (при наличии) и информацию о размещении проекта административного регламента на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (разработчика) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.8. Предметом экспертизы проекта административного регламента является оценка соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

4.9. Экспертиза проекта административного регламента проводится правовым отделом администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района в течение семи рабочих дней со дня следующего за днем его поступления.

Одновременно проводится правовая экспертиза проекта административного регламента на предмет его соответствия нормативным правовым актам, непосредственно регулирующим предоставление муниципальной услуги, а также антикоррупционная экспертиза проекта административного регламента в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

4.10. Заключение по результатам экспертизы не составляется в случае, если проект административного регламента:

- 1) полностью соответствует всем требованиям, предъявляемым к административным регламентам Федеральным законом № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, настоящему Порядку;
- 2) полностью соответствует нормативным правовым актам, непосредственно регулирующим предоставление муниципальной услуги;
- 3) не содержит коррупциогенных факторов;
- 4) учитывает все обоснованные, рациональные и соответствующие действующему законодательству замечания (предложения), указанные в заключениях независимой экспертизы, либо мотивы отклонения соответствующих замечаний (предложений) обоснованы и соответствуют действующему законодательству.

В таком случае на проекте постановления администрации об утверждении административного регламента ставится виза начальника правового отдела администрации.

4.11. Если по результатам проведенной экспертизы выявлено, что проект административного регламента не соответствует хотя бы одному условию, указанному в пункте 4.10 настоящего Порядка, результаты экспертизы проекта административного регламента с указанием всех его недостатков отражаются в заключении, прилагаемом к проекту постановления администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района об утверждении административного регламента.

4.12. Проект административного регламента в целях устранения выявленных недостатков подлежит доработке разработчиком в соответствии с заключением в течение 5 рабочих дней и вновь направляется в правовой отдел администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

Заключение, предусмотренное пунктом 4.11. настоящего Порядка, носит обязательный характер и учитывается разработчиком проекта административного регламента при его доработке (подготовке) нормативного правового акта

В этом случае экспертиза проводится в течение 5 рабочих дней со дня поступления доработанного проекта.

V. Порядок утверждения административных регламентов

5.1. Административные регламенты утверждаются постановлением администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

5.2. Утвержденные административные регламенты подлежат официальному обнародованию в средствах массовой информации, а также размещаются в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района.

VI. Внесение изменений в административные регламенты, отмена административных регламентов

6.1. Внесение изменений в действующие административные регламенты осуществляется в случаях:

- 1) изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги;
- 2) реорганизации и (или) изменения полномочий структурных подразделений администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района, муниципальных учреждений, если такие изменения требуют пересмотра административных процедур;
- 3) предложений разработчика административного регламента о внесении изменений, основанных на результатах анализа практики применения соответствующего административного регламента.

6.2. Внесение изменений в действующие административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов.

6.3. Основаниями для отмены административного регламента является отмена норм, устанавливающих полномочия по предоставлению муниципальной услуги.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЕЛОК ДОБРОГРАД КОВРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2026

№ 137

Об утверждении Правил производства строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории и соблюдения сроков производства таких работ подрядчиками (исполнителями) на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 07.08.2025 № 66 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области», в целях обеспечения единых требований к производству строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории и соблюдения сроков производства таких работ, безопасности граждан, сохранности городской инфраструктуры и охраны окружающей среды, обеспечения благоприятной среды жизнедеятельности на участке проведения работ и прилегающей территории, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, **постановляю:**

1. Утвердить Правила производства строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории и соблюдения сроков производства таких работ подрядчиками (исполнителями) на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городское поселение поселок Доброград
Ковровского района

А. Н. Сипач

Приложение к постановлению администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 05.08.2026 № 137

Правила производства строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории и соблюдения сроков производства таких работ подрядчиками (исполнителями) на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Правила производства строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории и соблюдения сроков производства таких работ подрядчиками (исполнителями) на территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района от 07.08.2025 № 66 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области» (далее – Правила благоустройства) и направлены на обеспечение единых требований к производству строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории и соблюдения сроков производства таких работ, безопасности граждан, сохранности городской инфраструктуры и охраны окружающей среды, обеспечения благоприятной среды жизнедеятельности на участке проведения работ и прилегающей территории.

1.2. Правила применяются на всей территории муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее - поселок Доброград) и являются обязательными для исполнения всеми юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами.

1.3. Основные понятия, используемые в Правилах:

- а) земляные работы** - работы, связанные с выемкой, укладкой грунта, с нарушением усовершенствованного или грунтового покрытия городской территории либо с устройством (укладкой) усовершенствованного покрытия дорог и тротуаров;
- б) строительные работы** - это комплекс взаимосвязанных процессов и операций, которые выполняются на объекте для создания, изменения, восстановления или ликвидации зданий, строений, сооружений, а также их отдельных элементов;
- в) работы по благоустройству** - это комплекс мероприятий, направленных на создание, поддержание и улучшение комфортной, безопасной и эстетически привлекательной среды для жизни, отдыха и передвижения людей на определенной территории;
- г) график производства работ** - это документ, который детально планирует в какой последовательности и сроки должны быть выполнены все мероприятия по муниципальному контракту. Подрядчик (исполнитель) обязаны соблюдать сроки, установленные графиком;
- д) подрядчик (исполнитель)** - физические и юридические лица, которые берут на себя обязательство выполнить по заданию другой стороны (заказчика) определенную работу и сдать её результат;
- е) заказчик** – физические и юридические лица, которые заказывают у другой стороны (подрядчика, исполнителя) товары, работы или услуги.

2. Порядок организации работы заказчика по приемке выполняемых работ

2.1. Выполнение строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории включает в себя следующий комплекс мер, направленных на обеспечение единых требований к производству таких работ путем взаимодействия заказчика с подрядчиками (исполнителями) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и Правилами благоустройства:

- 2.1.1. Приемку выполненной работы (ее результатов, результатов отдельных этапов).
- 2.1.2. Оплату заказчиком выполненной работы (ее результатов, результатов отдельных этапов).
- 2.1.3. Взаимодействие заказчика с подрядчиками (исполнителями) при выполнении работ, применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения подрядчиками (исполнителями) настоящих Правил.
- 2.2. Заказчик работ при выполнении подрядчиком (исполнителем) соответствующих работ обязан:
 - 2.2.1. Требовать от подрядчика (исполнителя) неукоснительного, своевременного и добросовестного исполнения своих обязательств.
 - 2.2.2. Осуществлять приемку выполненной работы (ее результатов, результатов отдельных этапов).
 - 2.2.3. Осуществлять контроль за ходом выполнения строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории, в том числе за соблюдением сроков проведения работ (отдельных этапов проведения работ), а также за привлечением подрядчиком (исполнителем) к выполнению работ субподрядчиков, соисполнителей.
 - 2.2.4. Требовать от подрядчиков (исполнителей) своевременного, качественного и добросовестного исполнения возложенных на них обязательств.
 - 2.2.5. В процессе выполнения строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории заказчик обеспечивает непрерывный контроль за исполнением подрядчиком (исполнителем) возложенных на них обязательств по выполнению работ, в частности контроль за соблюдением:
 - а) сроков выполнения работы (ее результатов, результатов отдельных этапов), в том числе сроков начала и окончания этапов работ, срока окончания исполнения своих обязательств в полном объеме;
 - б) качества выполненной работы, в том числе осуществлять контроль за количеством и качеством используемых при выполнении работ товаров, материалов, оборудования;
 - в) иных условий контракта.

3. Порядок организации работы подрядчиком (исполнителем)

3.1. Перед началом выполнения строительных и земляных работ, работ по благоустройству территории подрядчик (исполнитель) согласовывает с заказчиком график производства таких работ.

3.2. Общий порядок проведения земляных работ.

В целях обеспечения благоприятной среды жизнедеятельности на участке проведения работ и прилегающей территории, проведение работ должно соответствовать требованиям:

- а) безопасности производства работ, включая безопасность используемой техники, оборудования и применяемых материалов, изделий, конструкций;
- б) охраны окружающей среды, санитарного благоустройства;
- в) защиты расположенных на участке производства работ и подлежащих сохранению объектов недвижимости, благоустройства, озеленения;
- г) соответствия технико-эксплуатационным и эстетическим условиям благоустройства, содержания и ограждения участков производства работ;
- д) защиты прилегающих территорий от неблагоприятных воздействий, связанных с производством работ, их транспортным обслуживанием и инженерным обеспечением, в том числе от шумовых воздействий, вибрации, загазованности и запыления атмосферного воздуха;
- е) отсутствия загрязнения почвы и искусственных покрытий поверхности земли;
- ж) обеспечения беспрепятственного и безопасного доступа граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, отдыха и озеленения;
- з) комплексного благоустройства, инженерного обеспечения прилегающих территорий, бесперебойного транспортного и коммунально-бытового обслуживания населения;
- и) безопасности дорожного движения.

3.3. В подготовительный период до начала основных работ необходимо в соответствии с проектом проведения (производства) работ осуществить следующие мероприятия по устройству места проведения работ:

- 3.3.1. Установить временное ограждение в соответствии с требованиями проекта проведения (производства) работ и ордера (разрешения) на право производства земляных работ.
- 3.3.2. Оборудовать и обозначить указателями и знаками пути объезда транспорта и прохода пешеходов (в частности оборудовать пешеходные галереи, настилы, перила, мостки, обустроенные объезды, дорожные знаки). Оборудованные указатели, знаки, пути объезда транспорта и прохода пешеходов (настилы, пешеходные галереи, мостки, перила, обустроенные объезды, дорожные знаки) должны обеспечивать безопасность и содержаться в чистоте.
- 3.3.3. Установить при въезде на площадку производства работ (ограждаемую территорию, используемую для проведения реконструкции и ремонта объектов, размещения техники, складирования строительных материалов, оборудования и выполнения строительно-монтажных работ) и въезде с нее информационные щиты с указанием сведений в соответствии с требованиями к составу сведений, размещаемых на информационных щитах.
- 3.3.4. Смонтировать аварийное освещение и освещение мест, являющихся потенциальным источником нанесения вреда или представляющих угрозу жизни

ни и (или) здоровью. Смонтированное аварийное освещение не должно иметь повреждений и загрязнений.

3.3.5. Оборудовать выезды с площадок мочными постами в соответствии с проектом проведения (производства) работ и ордером (разрешением) на право производства земляных работ.

3.3.6. Оборудовать места для складирования почв, грунтов, материалов, отходов строительства и сноса, изделий, конструкций и инвентаря, а также места для установки землеройной и грузоподъемной техники в соответствии с проектом проведения (производства) работ.

3.3.7. В срок не позднее трех календарных дней до начала производства земляных работ исполнитель работ извещает о начале производства работ заказчика, эксплуатационные организации подземных сетей и коммуникаций, находящихся в зоне работ, правообладателей (балансодержателей) территорий, на которых осуществляется производство работ.

3.4. При проведении земляных и иных видов работ запрещено:

- а) проведение работ за пределами территории, указанной в ордере (разрешении) на право производства земляных работ;
- б) повреждать существующие сооружения, инженерные коммуникации, зеленые насаждения и элементы благоустройства;
- в) приготавливать раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц и магистралей, на объектах озеленения;
- г) производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на тротуары и проезжую часть улиц и магистралей, газоны;
- д) размещать на проезжей части улиц, тротуарах и газонах почву, грунты и отходы строительства и сноса, а также проводить их захоронение или сжигание на строительной площадке во время производства и после окончания работ;
- е) занимать излишнюю площадь под складирование, ограждение работ сверх установленных границ;
- ж) загромождать проходы и въезды во дворы, препятствовать проезду транспорта и движению пешеходов;
- з) производить выезд автотранспорта с мест производства земляных и иных видов работ без очистки колес от налипшего грунта;
- и) загрязнять почвенный слой на территории проведения (производства) работ горюче-смазочными материалами при работе транспортных средств, строительной техники и механизмов.

3.5. Проведение земляных работ, установку временных ограждений, размещение временных объектов на территории поселка Доброград производится на основании ордера (разрешения) на право производства земляных работ, выданного отделом Архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района (далее – ордер (разрешение)).

Проведение земляных работ, установка временных ограждений, размещение временных объектов на территории поселка Доброград при отсутствии ордера (разрешения), при истечении срока действия ордера (разрешения), с несоблюдением цели проведения работ, указанной в ордере (разрешении), не допускается и является основанием для привлечения подрядчика (исполнителя) к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Проведение земляных работ, установка временных ограждений, размещение временных объектов должны осуществляться в соответствии с оформленным в установленном порядке проектом проведения (производства) земляных работ (установки временных ограждений, размещения временных объектов).

3.6. При проведении земляных работ необходимо соблюдать следующие требования:

3.6.1. Не допускается засыпка грунтом крышек люков колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередачи и линий связи, а также других коммуникациях и сооружениях (в частности на коммуникациях и сооружениях водоснабжения, водоотведения, коллекторах).

3.6.2. Засыпка траншей и котлованов должна производиться в срок, указанный в ордере (разрешении).

3.6.3. Применение землеройных механизмов, ударных инструментов (ломы, кирки, клинья, пневматические инструменты и др.) вблизи действующих подземных коммуникаций и сооружений запрещается. При разработке траншей и котлованов вскрытые подземные сооружения и коммуникации защищаются специальным коробом и подвешиваются.

3.6.4. При обнаружении в процессе проведения земляных работ несоответствия фактического расположения действующих инженерных коммуникаций и сооружений указанному в проекте проведения (производства) работ (или указанному представителями эксплуатационных организаций), исключающего возможность реализации проектного решения, работы приостанавливаются. К месту проведения земляных работ вызываются представители проектной организации, заказчика, эксплуатационных организаций подземных коммуникаций, представители иных организаций.

3.6.5. Ликвидируемые подземные коммуникации и сооружения должны извлекаться из грунта.

3.6.6. Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в ордере (разрешении).

3.6.7. Подрядчик (исполнитель) обязан предоставлять заказчику регулярные отчеты о ходе выполнения работ (отдельных этапов работ) с фото- и (или) видеオフィксацией состояния траншей (котлованов и иных выемок), включая информацию о времени простоя траншей (котлованов и иных выемок) и причинах задержек (если они есть).

3.6.8. Подрядчик (исполнитель) обязан выполнять земляные работы без необоснованных перерывов, приступать к последующим этапам строительных работ, работ по благоустройству территории незамедлительно после завершения земляных работ и не допускать простоя открытых траншей (котлованов и иных выемок) сверх технологически необходимого времени.

3.6.9. Подрядчик (исполнитель) обязан организовать проведение работ таким образом, чтобы минимизировать период нахождения вырытых траншей (котлованов и иных выемок) в открытом состоянии, и обеспечить выполнение последующих этапов работ непосредственно после разработки (выравнивания) грунта на предыдущем этапе работ.

Простой открытых траншей (котлованов и иных выемок) без выполнения на них строительных работ, работ по благоустройству территории не допускается.

Под простоем открытой траншеи (котлована и иной выемки) понимается отсутствие выполнения строительно-монтажных работ в открытой траншее (котловане и иной выемке) в течение более трех рабочих дней подряд, за исключением:

- неблагоприятных погодных условий, исключающих безопасное производство работ;
- приостановления работ по письменному указанию Заказчика;
- обстоятельств непреодолимой силы;
- иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или настоящим контрактом.

3.6.10. Если выполнение последующих этапов работ невозможно по причинам, не зависящим от подрядчика (исполнителя), подрядчик (исполнитель) обязан не позднее одного рабочего дня письменно уведомить об этом заказчика и предложить мероприятия по временному закрытию, ограждению либо консервации открытой траншеи (котлована и иной выемки).

3.6.11. При выполнении работ в период с 22 часов 00 минут до 6 часов 00 минут местного времени с понедельника по пятницу включительно; с 22 часов 00 минут до 9 часов 00 минут в субботу, воскресенье и в установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации нерабочие праздничные дни, с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут ежедневно необходимо:

- обеспечивать плушение двигателя автотранспорта в период нахождения на площадке;
- исключать громкоговорящую связь;
- не производить сварочные работы без установки защитных экранов;
- исключить забивку свай, шпунта и производство прочих работ, сопровождаемых шумами с превышением допустимой нормы;
- не допускать освещение прожекторами фасадов жилых зданий, примыкающих к месту производства работ;
- исключать работу оборудования, имеющего уровни шума и вибрации, превышающие допустимые нормы.

3.7. Восстановление благоустройства.

3.7.1. Подрядчик (исполнитель) обязан в максимально короткий срок после завершения земляных работ выполнить обратную засыпку, уплотнение грунта, восстановление покрытия, благоустройства и безопасного состояния территории в соответствии с проектной документацией и требованиями действующих нормативных правовых актов.

3.7.2. Комплексное восстановление нарушенного благоустройства производится в объемах в соответствии с проектом проведения (производства) земляных работ и условиями проведения работ, указанными в ордере (разрешении).

3.7.3. Не допускается засыпка траншей и котлованов на проезжей части и тротуарах грунтом с включениями строительного мусора, сколом асфальта.

3.7.4. При благоустройстве, рекультивации озелененной территории после завершения земляных работ запрещено использовать органический мусор и за-

грязненные (непригодные к вторичному использованию) грунты и почвы.

3.7.5. Почвы, грунты, отходы строительства и сноса, непригодные к вторично-му использованию, подлежат вывозу и утилизации в местах захоронения, отве-денных в установленном порядке.

4. Порядок организации работы Заказчика по привлечению подрядчи-ков (исполнителей) к гражданско-правовой ответственности за неиспол-нение или ненадлежащее исполнение обязательств

4.1. Фактами нарушения условий производства работ и, соответственно, юри-дическим основанием для направления претензии заказчиком является:

а) нарушение сроков выполнения работ;

б) несоответствие качества либо объема и состава выполняемых работ, а также количества и качества используемых при выполнении работ товаров, материа-лов, оборудования и т.п.;

в) нарушение установленных заказчиком сроков устранения недостатков в ре-зультатах выполненных работ, выявленных заказчиком;

г) иные нарушения, ставящие под угрозу достижение целей выполнения работ.

4.2. Неисполнение требования заказчика об устранении нарушений дает право для привлечения подрядчика (исполнителя) к административной ответственности.

5. Заключительные положения

5.1. По всем иным вопросам, неурегулированным настоящими правилами, заказчик руководствуется Правилами благоустройства территории муниципаль-ного образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение поселе-лок Доброград Ковровского муниципального района от 07.08.2025 № 66.

5.2. В случае изменения законодательства, регулирующего деятельность за-казчика, установленную настоящими Правилами, положения Правил до внесе-ния в них изменений применяются в части, не противоречащей действующему законодательству.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Савчук Аллой Михайловной, квалификационный аттестат: 52-16-914 от 21.01.2016г., Почтовый адрес: 600007, г. Владимир, ул. Северная, д.12, кв.10, т.8(919)001-94-84, адрес электронной почты a89190019484@gmail.com, № реги-страции в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 36327, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастро-выми номерами

КН 33:07:000362:210, расположенного по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковров-ский, СТ "Сосновый бор", участок 210. Заказчиком кадастровых работ является: Иса-ева Людмила Михайловна , тел: +7 (920)936-29-54, проживающая по адресу: г. Ковров ул. Социалистическая, д.3, кв.14. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположены в кадастровых кварталах: 33:07:000362

КН 33:07:000343:142, расположенного по адресу: Российская Федерация, Владими-рская область, м.р-н Ковровский, с.п. Новосельское, тер. СНТ Чернево, з/у 142 Заказ-чиком кадастровых работ является: Солодков Олег Владимирович, тел:89101747804, проживающая по адресу: Владимирская область, Ковровский р-г,п.г.т. Мелехово, ул.Гого-ля, д.19 Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согла-совать местоположение границы расположены в кадастровых кварталах: 33:07:000343

КН 33:07:000362:396, расположенного по адресу: Российская Федерация, обл. Вла-димирская, р-н Ковровский, некоммерческое садоводческое объединение "Сосновый бор", дом 396 Заказчиком кадастровых работ является: Гребенников Валентин Ивано-вич, тел:8915-793-65-05, проживающая по адресу: Владимирская область, Владимир-ская область, г. Ковров, ул. Колхозная, д.29, кв.7 Смежные земельные участки, с право-обладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположены в кадастровых кварталах: 33:07:000362

КН 33:07:000362:479, расположенного по адресу: Российская Федерация , Влади-мирская область, муниципальный район Ковровский, сельское поселение Клязьмин-ское, территория СНТ Сосновый бор, з/у № 479. Заказчиком кадастровых работ явля-ется: Гребенников Валентин Иванович, тел:8915-793-65-05, проживающая по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Колхозная, д.29, кв.7 Смежные земельные участ-ки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположены в кадастровых кварталах: 33:07:000362

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Владимирская обл, г. Ковров, проспект Ленина, д.32, « 06 » сентября 2026 года в 10:00. С проектом межевого плана земельного участка можно озна-комиться по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д.15а, оф.208-1.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 (тридцати) дней с даты опубликования данного извещения по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д.15а, оф.208-1. Второй экземпляр обоснованных возражений необходимо направлять в ор-ган регистрации прав по адресу: 600033, г. Владимир, ул. Офицерская, д. 33-а

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федераль-ного закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОБРОГРАД
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

2026 года

ПРОЕКТ

№

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
муниципального образования городское поселение поселок Добро-град Ковровского муниципального района Владимирской области**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом протокола публичных слуша-ний, заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муницип-ального района Владимирской области от _____ № __, руководству-ясь Уставом муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального округа Доброград Владими-рской области **решил:**

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки муницип-ального образования городское поселение поселок Доброград Ков-ровского муниципального района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования го-родское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального рай-она от 25.05.2023 № 34:

- 1.1. Изложить карту градостроительного зонирования в редакции соглас-но Приложению № 1 к настоящему решению.
- 1.2. Изложить карту зон с особыми условиями использования террито-рии в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему решению.
2. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета народных депутатов
муниципального округа Доброград
Владимирской области**

А.Р. Горюнов

**Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Доброград
Владимирской области**

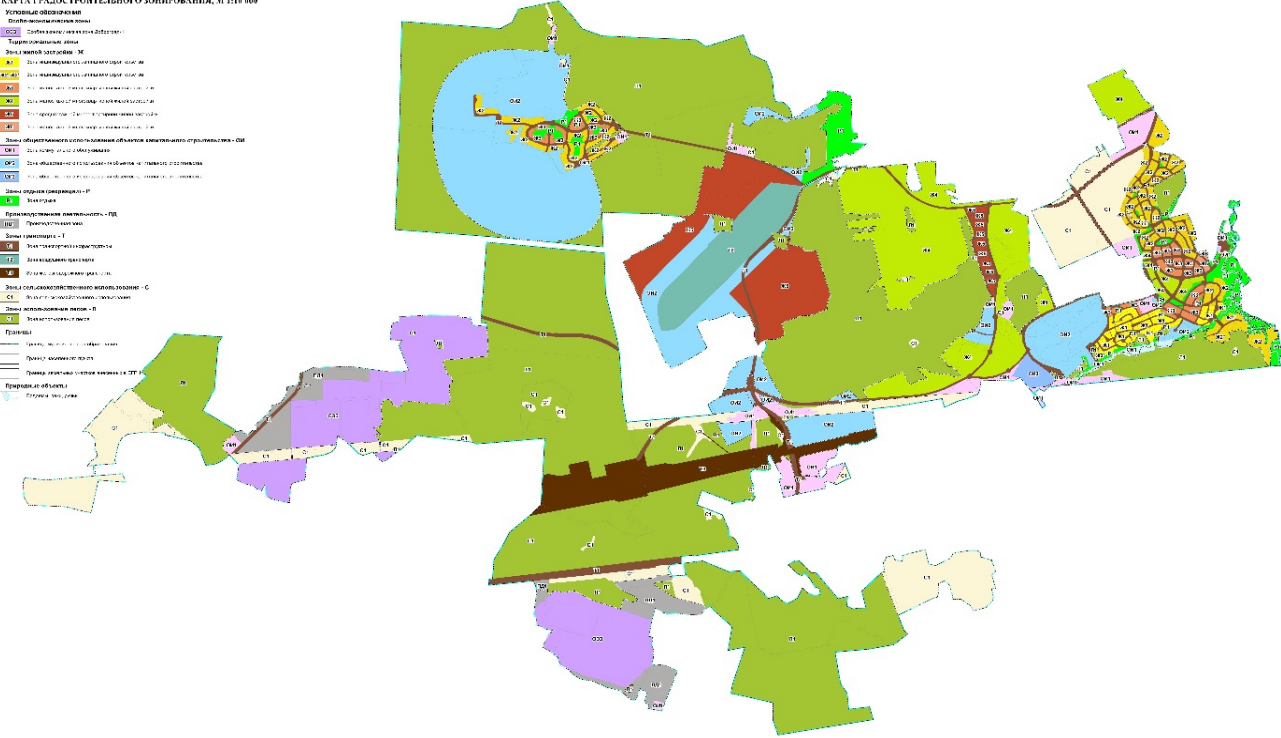
А. Н. Сипач

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области от №

«Приложение № 1 к Правилам землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

КАРТА ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, М. 1:10 000



Фрагмент карты градостроительного зонирования (действующая редакция)



Фрагмент карты градостроительного зонирования (проект изменений)

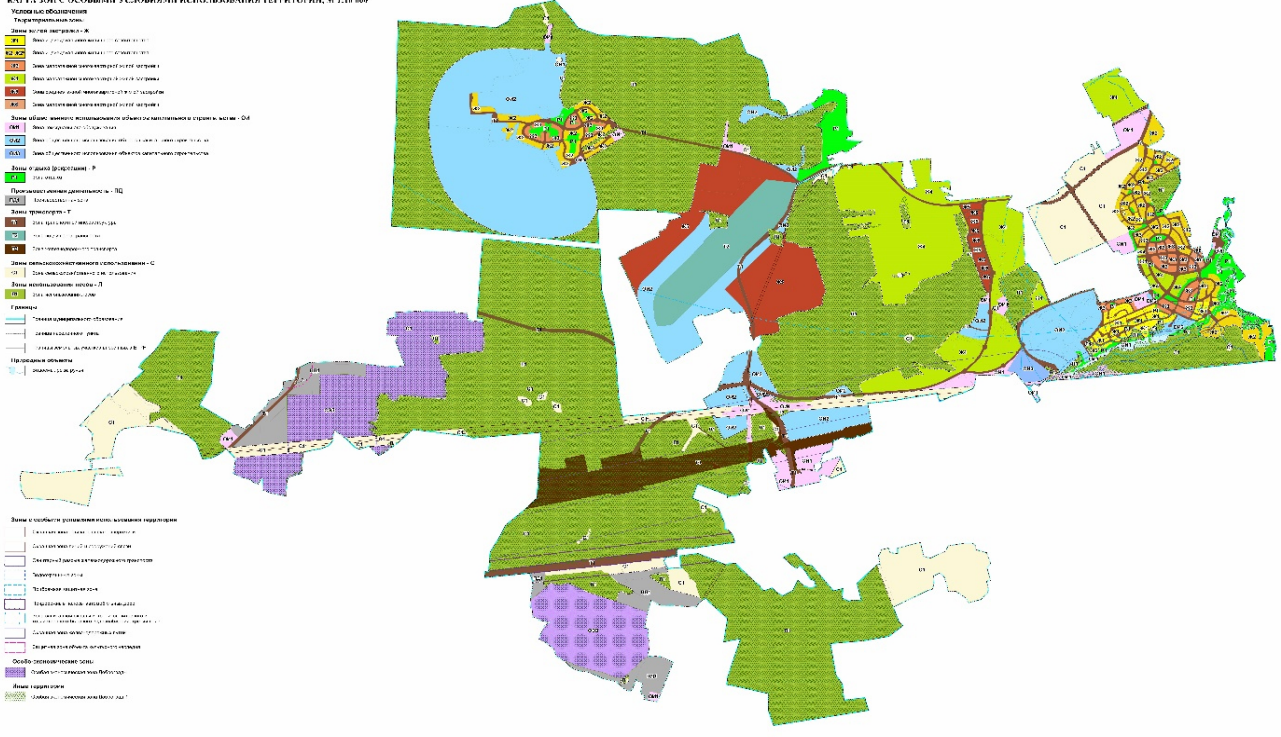


Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов муниципального округа Доброград Владимирской области от №

«Приложение № 2 к Правилам землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение поселок Доброград Ковровского муниципального района Владимирской области

КАРТА ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, М. 1:10 000



**Извещение о проведении собрания
По поводу согласования границ земельного участка**

Кадастровый инженер Ошанина Татьяна Алексеевна, (квалификационный аттестат № 37-15-7; почтовый адрес: Владимирская область, г. Ковров ул. Либерецкая, д. 5а; тел. 8-920-929-67-61, адрес электронной почты oshaninatask@mail.ru), номер реги-страции в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 34223 информирует, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000113:216 расположенного по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, д. Сергейцево, дом 93 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Круглова Наталья Борисовна (почтовый адрес: Владимирская область, гор. Ковров, ул. Маяковского д. 83, кв. 32 (телефон 8-920-620-61-39).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН, в 08 часов 00 минут 08 сентября 2026 года.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерецкая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Возражения по проекту межевого плана и (или) требования о проведении согласо-вания местоположения границ земельных участков с установлением таких границ на местности принимаются в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликова-ния настоящего объявления по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Либерец-кая, д. 5А, 1 этаж, офис АНТАЛАЙН.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 33:07:000113:116 расположенный по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, м.р-н Ковровский, с.п. Малы-гинское, д. Сергейцево, з/у 93;
2. Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собствен-ности.

При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).