



# Вестник Ковровского района

официальный  
информационный бюллетень

16+

17 июня 2021 г. № 26 (390)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Ковровского района

10.06.2021

№ 199

### О внесении изменений в постановление администрации Ковровского района от 11.01.2021 №2 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района»

В целях корректировки муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» (далее Программа), утвержденной постановлением администрации Ковровского района от 11.01.2021г. №2, постановляю:

1. Внести изменения в приложение №1 «Муниципальная программа Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» следующего содержания:

1.1. В разделе I. «Паспорт муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района»: строку «Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы» изложить в редакции:

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- количество градостроительной документации, приведенной (разработанной) в соответствие с требованиями градостроительного кодекса Российской Федерации; - ввод жилья в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации; - количество земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям, обеспеченным инженерной и транспортной инфраструктурой; - общая площадь построенных и приобретенных жилых помещений; - количество граждан, улучшивших жилищные условия; - количество граждан, улучшивших жилищные условия, категории которых установлены законодательством
---	--

– строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	В целом на реализацию мероприятий Программы в течение 2021 – 2025гг. по всем источникам финансирования будет использовано 127043,20 тыс. руб., в том числе: - средства федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. - средства областного бюджета – 35956,20 тыс. руб. 2021г. – 6219,50 тыс. руб.; 2022г. – 6643,20 тыс. руб.; 2023г. – 8477,90 тыс. руб.; 2024г. – 7307,80 тыс. руб.; 2025г. – 7307,80 тыс. руб.; - средства районного бюджета – 20901,90 тыс. руб. 2021г. – 3628,40 тыс. руб.; 2022г. – 4908,70 тыс. руб.; 2023г. – 2113,80 тыс. руб.; 2024г. – 5118,50 тыс. руб.; 2025г. – 5132,50 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 70185,10 тыс. руб. 2021г. – 12540,00 тыс. руб.; 2022г. – 13422,10 тыс. руб.; 2023г. – 16829,40 тыс. руб.; 2024г. – 13646,80 тыс. руб.; 2025г. – 13646,80 тыс. руб.;
---	--

– строку « Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» изложить в редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- обеспечение ввода в эксплуатацию 109,3 тыс. кв. метров жилья; - предоставление поддержки в обеспечении жильем – 617 гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий;
--	---

1.2. В разделе V. «Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Программы» цифры «104» заменить на цифры «109,3».

1.3. В разделе VI. « Ресурсное обеспечение Программы »:

– абзац 1 изложить в редакции:

«Расходы муниципальной программы формируются за счет средств федерального, областного и районного бюджетов, а так же средств внебюджетных источников»;

– абзац 2 изложить в редакции:

«Общий объем финансирования Программы в 2021-2025 годах составляет:

за счет всех источников финансирования - 127043,20 тыс. рублей».

1.4. В приложении №1 к Программе «Сведения об индикаторах и показателях муниципальной программы Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района» строку 3. Изложить в редакции:

3.1. Подовой объем ввода жилья	тыс. кв. метров	18,5	18,1	21,1	22,6	23,5	24,0
--------------------------------	-----------------	------	------	------	------	------	------

1.5. В приложении №2 к Программе «Перечень основных мероприятий муниципальной программы, Подпрограммы» Раздел 3 «Стимулирование развития жилищного строительства» изложить в редакции:

Основное мероприятие 3.1. «Развитие территорий района в целях жилищного строительства»	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	01.01.2021	31.12.2025	Увеличение объемов жилищного строительства	Показатель Подпрограммы 3: 1) годовой объем ввода жилья 2) ввод жилья в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации
Основное мероприятие 3.2 «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных (предоставляемых) бесплатно для индивидуального жилищного строительства»	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района	01.01.2021	31.12.2025	Улучшение жилищных условий многодетных семей, стимулирование индивидуального жилищного строительства	Показатель Подпрограммы 3: количество земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям, обеспеченным инженерной и транспортной инфраструктурой

1.6. Приложение №3 к Программе «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Приложение №3 к Программе « Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Приложение №1 к подпрограмме «Обеспечение жильем многодетных семей» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

Глава администрации  
Ковровского района

**В.В. Скороходов**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ковровского района  
от 10.06.2021 №199  
Приложение №3  
к муниципальной программе

### Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Годы	ВСЕГО	федеральный бюджет (по согласованию)				ответственный исполнитель, соисполнители
				федеральный бюджет (по согласованию)	областной бюджет (по согласованию)	районный бюджет	внебюджетные источники (по согласованию)	
1.	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района»	2021	22 487,90	0,00	6 219,50	3 628,40	12 640,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры, МКУ «Центр развития сельского хозяйства потребительского рынка и услуг» Ковровского района
		2022	24 974,00	0,00	6 643,20	4 908,70	13 422,10	
		2023	27 421,10	0,00	8 477,90	2 113,80	16 829,40	
		2024	26 073,10	0,00	7 307,80	5 118,50	13 646,80	
		2025	26 087,10	0,00	7 307,80	5 132,50	13 646,80	
	<b>Итого:</b>	<b>127 043,20</b>	<b>0,00</b>	<b>35 956,20</b>	<b>20 901,90</b>	<b>70 185,10</b>		

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Годы	ВСЕГО	федеральный бюджет (по согласованию)				ответственный исполнитель, соисполнители
				федеральный бюджет (по согласованию)	областной бюджет (по согласованию)	районный бюджет	внебюджетные источники (по согласованию)	
1.1.	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Ковровского района»	2021	15 905,10	0,00	4 221,30	1 345,50	10 338,30	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
		2022	17 105,70	0,00	4 641,50	1 345,50	11 118,70	
		2023	20 995,10	0,00	6 002,80	1 345,50	13 646,80	
		2024	20 995,10	0,00	6 002,80	1 345,50	13 646,80	
		2025	20 995,10	0,00	6 002,80	1 345,50	13 646,80	
	<b>Итого:</b>	<b>95 996,10</b>	<b>0,00</b>	<b>26 871,20</b>	<b>6 727,50</b>	<b>62 397,40</b>		
1.2.	Подпрограмма «Социальное жилье»	2021	2 041,70	0,00	0,00	2 041,70	0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
		2022	3 324,60	0,00	0,00	3 324,60	0,00	
		2023	529,70	0,00	0,00	529,70	0,00	
		2024	2 078,00	0,00	0,00	2 078,00	0,00	
		2025	2 092,00	0,00	0,00	2 092,00	0,00	
	<b>Итого:</b>	<b>10 066,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10 066,00</b>	<b>0,00</b>		
1.3.	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства»	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00	0,00	
		2025	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00	0,00	
	<b>Итого:</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>		
1.4.	Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»	2021	3 541,10	0,00	1 128,20	111,20	2 301,70	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
		2022	3 543,70	0,00	1 131,70	108,60	2 303,40	
		2023	4 896,30	0,00	1 605,10	108,60	3 182,60	
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Итого:</b>	<b>11 981,10</b>	<b>0,00</b>	<b>3 865,00</b>	<b>328,40</b>	<b>7 787,70</b>		
1.5.	Подпрограмма «Обеспечение территорий для осуществления градостроительной деятельности»	2021	1 000,00	0,00	870,00	130,00	0,00	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры
		2022	1 000,00	0,00	870,00	130,00	0,00	
		2023	1 000,00	0,00	870,00	130,00	0,00	
		2024	1 500,00	0,00	1 305,00	195,00	0,00	
		2025	1 500,00	0,00	1 305,00	195,00	0,00	
	<b>Итого:</b>	<b>6 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 220,00</b>	<b>780,00</b>	<b>0,00</b>		

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Ковровского района  
от 10.06.2021 №199

Приложение №3  
к муниципальной программе  
«Обеспечение доступным и комфортным  
жильем населения Ковровского района»

### ПОДПРОГРАММА «СТИМУЛИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

#### I. Паспорт

Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства».

Наименование Подпрограммы	«Стимулирование развития жилищного строительства» (далее Подпрограмма).
Основание для разработки Подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановление Губернатора Владимирской области от 17 декабря 2013 г. №1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»; Постановление администрации Ковровского района от 28.02.2011г. №153-О «О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных долгосрочных целевых программ Ковровского района».
Заказчик Подпрограммы	Администрация Ковровского района.
Разработчик Подпрограммы	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.
Цель и задачи Подпрограммы	Цель: - обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для обеспечения потребности населения в доступном жилье Задачи: 1. Увеличение объемов жилищного строительства. 2. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных многодетным семьям под жилищное строительство
Целевые индикаторы и показатели	1. Объем жилищного строительства, тыс. кв. м в год. 1.1. Ввод жилья в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации. 2. Количество земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям, обеспеченным инженерной и транспортной инфраструктурой
Сроки реализации Подпрограммы	2021– 2025 годы.
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.
Соисполнители Подпрограммы	Управление экономики, имущественных и земельных отношений; МБУ «СЭС».
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 3000 тыс. руб., в том числе: - средства районного бюджета – 3000 тыс. руб. - 2021 год – 0,0 тыс. руб.; - 2022 год – 0,0 тыс. руб.; - 2023 год – 0,0 тыс. руб.; - 2024 год – 1500,0 тыс. руб.; - 2025 год – 1500,0 тыс. руб.;
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	Обеспечение ввода в эксплуатацию 109,3 тыс. кв. м. жилья.
Контроль за исполнением Подпрограммы	Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет глава администрации Ковровского района.

1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, проблемы и прогноз развития.

Реализация Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» направлена на развитие строительства жилья доступного широкого массам населения. По состоянию на 1 января 2020г. жилищный фонд района составляет 846 тыс. кв. м. или в пересчете на 1 жителя – более 27,5 кв. м, что превышает среднероссийские показатели. В то же время значительная часть жилищного фонда не удовлетворяет потребностям населения не только своими размерами, но и качественными характеристиками.

Основной проблемой в сфере жилищного строительства является отсутствие достаточного количества земельных участков, обеспеченных социальной, инженерной и транспортной инфраструктурой.

Опережающее развитие инженерной инфраструктуры позволит обеспечить существенное увеличение темпов жилищного строительства и удовлетворение платежеспособного спроса населения на жилье.

В целях повышения доступности жилья развитие деятельности коммерческих застройщиков необходимо сочетать с поддержкой строительства жилья индивидуальными застройщиками и жилищными некоммерческими объединениями граждан.

Формирование различных моделей государственно-частного партнерства в жилищном строительстве предусматривает использование механизмов финансирования затрат на обеспечение земельных участков инженерной и транспортной инфраструктурой в целях жилищного строительства.

Стимулирование развития жилищного строительства позволит увеличить и обновить жилищный фонд Ковровского района, повысить качество жизни населения района.

3. Основные цели и задачи с указанием сроков реализации, а также целевых показателей.

Основной целью Подпрограммы является обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для удовлетворения потребности населения в доступном жилье. Задачами Подпрограммы являются:

- увеличение объемов жилищного строительства;
- обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям под жилищное строительство.

Целевые индикаторы Подпрограммы:

- объем жилищного строительства, тыс. кв. м в год.
- ввод жилья в рамках мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации.
- количество земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям, обеспеченным инженерной и транспортной инфраструктурой.

Сведения о значимых целевых индикаторах Подпрограммы по годам представлены в приложении №1 к муниципальной программе.  
Срок реализации Подпрограммы: 2021 – 2025 годы.

Таблица 1

ПЛАНОВОЕ ЗНАЧЕНИЕ  
ОСНОВНОГО ПОКАЗАТЕЛЯ «ОБЪЕМ ВВОДА ЖИЛЬЯ В ГОД» В РАМКАХ  
РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ЖИЛЬЕ» ПО КОВРОВСКОМУ РАЙОНУ  
НА 2019 – 2024 ГОДЫ

Значение	Дата	Период реализации			
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
18,5	1 января 2020 г.	18,1	21,1	22,6	23,5

тыс. кв. м.

4. Механизм реализации Подпрограммы.

4.1. Основное мероприятие: «Развитие территорий района в целях жилищного строительства».

Государственная поддержка осуществляется посредством предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Владимирской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по реализации проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, которые включены в муниципальные программы по развитию жилищного строительства.

Проект по развитию территорий включает в себя перечень мероприятий по обеспечению земельных участков объектами транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры.

4.2. Основное мероприятие: «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных (предоставляемых) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет».

Государственная поддержка осуществляется посредством обеспечения инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления или уже выделенных в собственности в целях индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними на территории Владимирской области не менее трех лет.

Реализация мероприятий направлена на повышение качества и условий жизни многодетных семей.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы с ответственными исполнителями, сроками начала и окончания реализации и значениями целевых показателей представлен в приложении №2 к государственной программе.

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет глава администрации Ковровского района.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных и экономических результатов от реализации Подпрограммы

Оценка эффективности подпрограммы осуществляется по итогам отчетного года в течение всего срока действия программы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности муниципальных долгосрочных целевых программ Ковровского района, утвержденным постановлением администрации Ковровского района от 28.02.2011г. №153 « О порядке разработки, формирования, реализации мониторинга и оценки эффективности муниципальных долгосрочных целевых программ Ковровского района».

Выполнение мероприятий Подпрограммы позволит обеспечить устойчивый рост жилищного строительства, ввести в эксплуатацию в период до 2025г – 109,3 тыс. кв. м. жилья, улучшить качество и условия жизни многодетных семей, увеличить долю земельных участков, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой, предоставленных многодетным семьям.

VI. Ресурсное обеспечение Подпрограммы.

Расходы Подпрограммы формируются за счет средств федерального, областного и районного бюджетов.

За счет средств федерального, областного и районного бюджетов предусматривается финансирование мероприятий по развитию территорий района в целях жилищного строительства.

За счет областного и районного бюджетов предусмотрено финансирование мероприятий по обеспечению инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных (предоставляемых) многодетным семьям в целях жилищного строительства.

Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», утвержден постановлением Губернатора Владимирской области от 17 декабря 2013 г. №1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области».

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком реализации Подпрограммы согласно приложению к Подпрограмме.

Бюджетные средства на реализацию проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, будут заглажены при условии включения объектов в федеральный проект «Жилье» и в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Бюджетные средства на мероприятия: «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных (предоставляемых) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет» не предусмотрены на плановый период 2021-2023 годы, в связи с тем, что предоставленные и планируемые к предоставлению многодетным семьям земельные участки в указанный период либо обеспечены инженерной и транспортной инфраструктурой, либо будут обеспечены в рамках мероприятий по технологическому присоединению.

Объем финансирования Подпрограммы на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставляемых) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет представлен в таблице 2.

Таблица 2  
(тыс. руб.)

	2021г.	2022г.	2023г.	2024 г.	2025г.
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	1500,0	1500,0
Итого по мероприятию:	0,00	0,00	0,00	1500,0	1500,0

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год.

Приложение  
к Подпрограмме «Стимулирование развития  
жилищного строительства»

Порядок  
реализации Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства»  
муниципальной программы Ковровского района «Обеспечение доступным и  
комфортным жильем населения Ковровского района».

Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» (далее Подпрограмма) муниципальной программы Ковровского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района». Мероприятия подпрограммы финансируются за счет субсидий из областного бюджета, предусмотренных по подпрограмме 2 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» и за счет софинансирования из средств районного бюджета.

Средства для реализации программных мероприятий ежегодно предусматриваются в районном бюджете в рамках данной Подпрограммы на весь период ее реализации.

Бюджетные средства направляются на выполнение следующих мероприятий:

1. Реализация проектов по развитию территорий. Мероприятия включают в себя реализацию проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья.

Проект по развитию территорий включает в себя перечень мероприятий по обеспечению земельных участков объектами транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры и должны соответствовать следующим критериям:

а) наличие утвержденного проекта планировки территории или решения о разработке проекта планировки территории;

б) наличие карты (фрагмента карты) планировочной структуры территории соответствующего муниципального образования с отображением границ территории проекта по развитию территорий, объектов капитального строительства, реализуемых в рамках федерального проекта;

в) наличие документов, подтверждающих планируемое строительство жилья в объеме, заявленном в рамках проекта по развитию территорий в очередном финансовом году (разрешений на строительство многоквартирных домов и (или) уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства и (или) иных документов);

г) наличие описания проекта по развитию территорий с указанием наименования и срока реализации, общего объема и сроков ввода жилья в рамках проекта.

1.1. Субсидии могут быть направлены на следующие цели:

а) строительство (реконструкция) объектов транспортной инфраструктуры в целях реализации проектов по развитию территорий;

б) строительство (реконструкция) объектов водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, в том числе магистральных сетей, в целях реализации проектов по развитию территорий.

1.1.1. Совокупный размер средств субсидии, направляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 1.1 настоящего Порядка, в рамках одного проекта по развитию территорий не может превышать 8 тыс. рублей в расчете на 1 кв. метр общей площади жилых помещений, подлежащих вводу в эксплуатацию в рамках такого проекта согласно заявке.

2. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих с ними на территории Владимирской области не менее трех лет.

В целях получения субсидии из областного бюджета администрация района направляет заявку на участие в мероприятиях государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» в департамент архитектуры и строительства по форме и в срок, которые утверждаются Департаментом (далее – заявка).

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер субсидии, планируемой к предоставлению из областного бюджета;

б) заключение соглашения о предоставлении из бюджета области субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

в) наличие правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия. Одновременно с заявкой дополнительно направляются в отношении каждого объекта капитального строительства следующие сведения и документы:

а) наименование объекта капитального строительства, технологические параметры, сроки ввода в эксплуатацию;

б) размер бюджетных ассигнований, планируемых на финансирование строительства объекта капитального строительства;

в) копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, содержащего оценку достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства.

В случае отсутствия проектной документации по объекту капитального строительства, строительство которого планируется осуществлять в 2022 – 2024 годах, одновременно с заявкой представляется только копия утвержденного задания на проектирование;

г) документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной;

д) титульный список вновь начинаемых и (или) переходящих объектов капитального строительства, утвержденный заказчиком;

е) документы, содержащие оценку эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, проводимую в соответствии с Правилами проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №590.

При планировании получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, одновременно с заявкой направляются следующие документы:

а) муниципальная программа, предусматривающая реализацию мероприятия по обеспечению инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных (предоставляемых) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет;

б) документ, подтверждающий наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, и порядок определения объемов указанных ассигнований, если иное не установлено нормативными правовыми актами администрации области;

в) копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

г) копия положительного заключения о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства.

В случае отсутствия проектной документации по объекту капитального строительства, строительство которого планируется осуществлять в 2022 – 2024 годах, одновременно с заявкой направляются только копия утвержденного задания на проектирование;

д) список земельных участков, предоставленных или планируемых к выделению в собственность многодетным семьям, на обеспечение инфраструктурой которых будет осуществляться выделение средств областного бюджета.

Субсидии на реализацию мероприятий Подпрограммы, предусмотренные пунктами 1и 2 Порядка, предоставляются при условии софинансирования из средств районного бюджета.

Уровень софинансирования расходных обязательств муниципального образования из областного бюджета устанавливается в соответствии с распоряжением администрации Владимирской области об утверждении предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования из областного бюджета по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и на плановый период.

При выделении федеральных субсидий на софинансирование программных мероприятий предельный уровень софинансирования из областного бюджета составляет 99 процентов.

Распределение субсидий на софинансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется следующим образом:

а) по мероприятиям, предусмотренным п.1 Порядка, средства распределяются при условии включения объекта в федеральный проект «Жилье» и в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; по каждому объекту.

Размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию, рассчитывается как сумма субсидий, распределенных проектам по развитию территорий, включенным в его заявку;

б) распределение средств областного бюджета на софинансирование мероприятий, предусмотренных пунктом 2 Порядка, осуществляется пропорционально объему средств, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований на реализацию Подпрограммы.

Распределение субсидий в разрезе муниципальных образований утверждается законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Закон).

Департамент архитектуры и строительства и администрация Ковровского района в сроки, установленные администрацией области, заключают соглашение о финансировании мероприятий по Подпрограмме.

Соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования на мероприятия, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, которая должна соответствовать требованиям, установленным правилами, принятыми на основании абзаца первого пункта 3 статьи 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Владимирской области.

Соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования Ковровского района на мероприятия, предусмотренные п.2 настоящего Порядка, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.

В целях финансирования мероприятий Подпрограммы администрация направляет в департамент пакет документов и заявку на финансирование в соответствии с постановлением Губернатора области от 15.07.2008 №517 «О реализации отдельных

положений Бюджетного кодекса Российской Федерации в части финансирования объектов капитального строительства».

Приложение №3  
к постановлению администрации  
Ковровского района  
от 10.06.2021 №199

Приложение №1  
к подпрограмме «Обеспечение жильем  
многодетных семей Ковровского района»

#### ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ДОМА И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления многодетным семьям социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата), а также использования таких выплат в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» (далее – Правила, Подпрограмма).

2. Применительно к Подпрограмме под многодетными семьями понимаются семьи, имеющие в своем составе трех и более детей в возрасте, не превышающем 18 лет, в которых оба родителя или родитель в неполной семье являются гражданами Российской Федерации. При этом к членам многодетной семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания и имеющие право на улучшение жилищных условий в соответствии с законодательством Владимирской области.

3. Социальная выплата используется для создания или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором строится (реконструируется) жилой дом. Создаваемым (реконструируемым) объектом индивидуального жилищного строительства должен находиться на территории Владимирской области.

Социальная выплата может быть направлена на:

а) оплату цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;

б) оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного;

в) оплату строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома, осуществляемого получателем социальной выплаты без привлечения подрядной организации;

г) компенсацию затрат, понесенных на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства.

Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств:

– на банковский счет подрядной организации на основании договора подряда;

– в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на строительство индивидуального жилого дома – в соответствии с порядком, определенным договором кредитования;

– в случае строительства (реконструкции) дома без привлечения подрядной организации или компенсации затрат, понесенных на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, – на банковский счет гражданина – получателя социальной выплаты.

4. Право многодетной семьи – участницы Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Выдача свидетельства, форма которого приведена в приложении №1 к Правилам, осуществляется органом местного самоуправления в соответствии со списком многодетных семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

6. Срок действия свидетельства составляет не более 12 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

7. Участником Подпрограммы может быть многодетная семья:

– возраст трех и более детей в которой на дату подачи заявления не превышает 18 лет. В случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет право семьи на участие в Подпрограмме сохраняется, если органом местного самоуправления принято решение о предоставлении данной семье земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном Законом Владимирской области «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области»;

– признанная нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 8 Правил;

– имеющая доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

– имеющая земельный участок под индивидуальное жилищное строительство.

8. Применительно к Подпрограмме под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются многодетные семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г. а также многодетные семьи, признанные для цели участия в Подпрограмме органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

9. Порядок и условия признания многодетной семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяются в соответствии с приложением №2 к Правилам.

10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется многодетной семье 1 раз. Участие в Подпрограмме является добровольным.

11. Социальная выплата для семей, имеющих трех или четырех детей, предоставляется в размере не менее 35 процентов расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, определяемой в соответствии с Правилами.

12. Социальная выплата для семей, имеющих пять и более детей, предоставляется в размере не менее 70 процентов расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, определяемой в соответствии с Правилами.

13. Органом местного самоуправления размер социальной выплаты может быть увеличен за счет средств местного бюджета.

14. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из норматива 18 кв. метров общей жилой площади на 1 члена многодетной семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

15. К членам многодетной семьи в целях расчета размера социальной выплаты относятся родители или родитель в неполной семье, дети в возрасте, не превышающем 18 лет. Кроме того, к членам многодетной семьи относятся дети, достигшие 18 лет, если органом местного самоуправления в отношении семьи принято решение о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном Законом Владимирской области «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области».

16. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения в пределах социальной нормы и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором гражданин включен в список получателей социальной выплаты. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления. Указанный показатель не должен превышать определяемый в установленном порядке размер средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Владимирской области.

17. Расчетная (средняя) стоимость строительства индивидуального жилого дома, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СТЖ = Н \times РЖ, \text{ где:}$$

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 14 Правил.

18. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения списков многодетных семей, указанных в пункте 23, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Размер социальной выплаты не может превышать сумму, указанную в смете на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома (в расчете заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома), договоре ипотечного кредитования.

19. Для участия в Подпрограмме многодетная семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении №3 к Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о браке (за исключением неполной семьи) и свидетельства о рождении детей;

г) муниципальный правовой акт, подтверждающий признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие наличие у семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

ж) разрешение на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

з) согласие всех членов семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению №4 к Правилам;

и) правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину.

20. От имени многодетной семьи доверенный, предусмотренный пунктом 19 Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов. Иным уполномоченным лицом заявлением может быть подано при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 19 Правил, и в течение 30 дней с даты их представления принимает решение о признании либо об отказе в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы. О принятом решении многодетная семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы являются:

а) несоответствие многодетной семьи требованиям, предусмотренным пунктом 7 Правил;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 19 Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты, полученной в рамках Подпрограммы.

Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

23. Орган местного самоуправления муниципального образования, участвующий в Подпрограмме (далее – орган местного самоуправления), до 1 июля года, предшествующего планируемому, формирует списки многодетных семей – участников Подпрограммы (далее – списки) и представляет их в Департамент архитектуры и строительства Владимирской области (далее – департамент) в установленные им сроки.

В случае внесения изменений органами местного самоуправления представляются в департамент актуализированные списки в течение 10 дней с момента их утверждения.

24. Порядок формирования органом местного самоуправления списков и его форма определены приложением №5 к Правилам.

25. Орган местного самоуправления после получения уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предусмотренным на предоставление субсидий из областного бюджета на предоставление социальных выплат многодетным семьям:

– в течение 1 месяца утверждает список многодетных семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году;

– в течение 2 месяцев производит оформление свидетельств и выдачу их многодетным семьям в соответствии со списком.

26. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения списков способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет многодетные семьи, претендующие на получение социальной выплаты в соответствующем году, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

27. Орган местного самоуправления вносит изменения в списки в случаях, если многодетные семьи – претенденты на получение социальной выплаты:

– не представили документы для получения свидетельства в установленном пунктом 29 Правил срок;

– отказались от получения социальной выплаты;

– по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой.

28. Для получения бланков свидетельств органы местного самоуправления представляют департаменту; утвержденный список многодетных семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, расчет размера социальной выплаты, протокол заседания жилищной комиссии органа местного самоуправления о выделении социальной выплаты и муниципальный правовой акт органа местного самоуправления об утверждении протокола.

29. Для получения свидетельства многодетная семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме).

В заявлении многодетная семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке оснований, дающих право многодетной семье быть признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий.

В случае направления средств социальной выплаты в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 Правил при проверке оснований, дающих право многодетной семье быть признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий, не учитывается объект индивидуального жилищного строительства, построенный (реконструированный) в соответствии с разрешением (уведомлением), представленным участником подпрограммы в соответствии с подпунктом «ж» пункта 19 Правил, право собственности на которое возникло не ранее даты признания многодетной семьи участником подпрограммы.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

– нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

– несоответствие многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 7 Правил.

30. При возникновении у многодетной семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, семья представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением подтверждающих документов.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган местного самоуправления выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшему сроку действия ранее выданного свидетельства.

31. Общая площадь создаваемого (реконструируемого) объекта индивидуального жилищного строительства в расчете на каждого члена многодетной семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте строительства жилья.

В целях создания объекта индивидуального жилищного строительства многодетные семьи вправе привлекать собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, в том числе областного материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов, в том числе ипотечных.

32. Созданный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в течение трех лет с даты получения социальной выплаты оформляется в общую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в свидетельстве.

Органы местного самоуправления вправе взыскать средства социальной выплаты с многодетной семьи, не исполнившей обязанность по оформлению построенного (реконструированного) с использованием средств социальной выплаты жилого дома в установленный настоящим постановлением срок.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному, жилищному кредиту допускается оформление построенного индивидуального жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

33. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в размере, предусмотренном пунктом 11 Правил, в течение срока его действия для перечисления средств социальной выплаты предьявляет в орган местного самоуправления:

а) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома:

– свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

– копию договора подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

– правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

– смету на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;

– копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией и указанием площади каждого из них;

– обязательство оформить построенный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав),

в течение 3 лет после получения социальной выплаты» по форме согласно приложению №7 к Правилам;

- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с пунктом 35 Правил;
- акты о приемке выполненных работ;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

б) при использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, предоставляемому на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора ипотечного, жилищного кредитования;
- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 6 месяцев после снятия обременения;
- в) при использовании социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома без привлечения подрядной организации:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;

– правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома.

Орган местного самоуправления вправе провести оценку обоснованности заявленной стоимости строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В случае выявления завышения стоимости многодетная семья вносит изменения в смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции);

- обязательство оформить построенный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 3 лет после получения социальной выплаты» по форме согласно приложению №7 к Правилам;
- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с пунктом 35 Правил;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

г) при использовании социальной выплаты на компенсацию затрат, понесенных на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;
- сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве собственности лица, получившего свидетельство, и членов его семьи, указанных в свидетельстве на индивидуальный жилой дом, построенный (реконструированный) в соответствии с разрешением (уведомлением), предоставленным участником подпрограммы в соответствии с подпунктом «ж» пункта 19 Правил;
- смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома.

34. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в размере, предусмотренном пунктом 12 Правил, в течение срока его действия для перечисления средств социальной выплаты предьявляет в орган местного самоуправления:

- а) при направлении части социальной выплаты в размере 50 процентов от суммы, указанной в свидетельстве, на оплату цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома:
- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- смету на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- обязательство оформить построенный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 3 лет после получения социальной выплаты» по форме согласно приложению №7 к Правилам;

– акт освидетельствования проведения работ по устройству фундамента, оформленный в соответствии с пунктом 35 Правил;

- акты о приемке выполненных работ;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

Для перечисления части социальной выплаты, оставшейся после распоряжения ими, на те же цели:

- акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с пунктом 35 Правил;
- акты о приемке выполненных работ;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

б) при использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, предоставляемому на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора ипотечного, жилищного кредитования;
- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 6 месяцев после снятия обременения;
- акты о приемке выполненных работ.

в) при направлении социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома без привлечения подрядной организации:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома.

Орган местного самоуправления вправе провести оценку обоснованности заявленной стоимости строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В случае выявления завышения стоимости, многодетная семья вносит изменения в смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции);

- обязательство оформить построенный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 3 лет после получения социальной выплаты» по форме согласно приложению №7 к Правилам;
- акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с пунктом 35 Правил;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

35. Акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства или акт освидетельствования проведения работ по устройству фундамента (в случае использования части средств социальной выплаты, предоставленной в размере, предусмотренном пунктом 12 Правил) оформляется органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство (далее – акт освидетельствования, уполномоченный орган), на основании заявления лица, получившего разрешение на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома или уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, или его представителя.

Уполномоченный орган организует осмотр объекта индивидуального жилищного строительства в присутствии лица, подавшего заявление об обследовании объекта,

или его представителя. При проведении осмотра могут осуществляться обмеры и обследование объекта.

По результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства составляется акт освидетельствования по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Акт освидетельствования выдается уполномоченным органом лицу, подавшему заявление об обследовании объекта, или его представителю лично под расписку либо направляется заказным письмом с уведомлением в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления.

Уполномоченный орган отказывает в выдаче акта освидетельствования в случае, если в ходе обследования объекта индивидуального жилищного строительства установлено, что такие работы по монтажу фундамента, возведению стен и кровли или устройству фундамента (в случае использования части средств социальной выплаты, предоставленной в размере, предусмотренном пунктом 12 Правил) не выполнены в полном объеме.

Решение об отказе в выдаче акта освидетельствования может быть обжаловано в судебном порядке.

36. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения документов организует работу по проверке документов, указанных в пунктах 33 – 34 настоящих Правил, и отказывает в предоставлении социальной выплаты (части социальной выплаты) в случае, если площадь возведенного (возводимого) жилого помещения ниже нормы, установленной пунктом 31 Правил.

В целях перечисления социальной выплаты (части социальной выплаты) орган местного самоуправления направляет в департамент:

- заявку на перечисление средств по форме согласно приложению №6 к настоящим Правилам;
- копию свидетельства;
- копию договора подряда (в случае использования социальной выплаты на строительство дома с привлечением подрядной организации);
- копию договора ипотечного кредитования (в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома);
- акт освидетельствования (акт освидетельствования не предоставляется в случаях строительства индивидуального жилого дома с использованием жилищного кредита и компенсации затрат, понесенных на строительство или реконструкцию индивидуального жилого дома);
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на индивидуальный жилой дом, построенный (реконструированный) в соответствии с разрешением (уведомлением), предоставленным участником подпрограммы в соответствии с подпунктом «ж» пункта 19 Правил (в случае использования социальной выплаты на компенсацию затрат, понесенных на строительство или реконструкцию индивидуального жилого дома);
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на индивидуальный жилой дом, построенный (реконструированный) в соответствии с разрешением (уведомлением), предоставленным участником подпрограммы в соответствии с подпунктом «ж» пункта 19 Правил (в случае использования социальной выплаты на компенсацию затрат, понесенных на строительство или реконструкцию индивидуального жилого дома);

37. Департамент в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 36 Правил, перечисляет межбюджетные трансферты в бюджет муниципального образования.

38. Средства, поступившие на счет бюджета муниципального образования, перечисляются в течение 5 рабочих дней:

- в случае строительства дома с привлечением подрядной организации – на банковский счет подрядной организации по мере предоставления актов о приемке выполненных работ;
- в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного, жилищного кредита на строительство индивидуального жилого дома – в соответствии с порядком, определенным договором кредитования;
- в случае строительства дома без привлечения подрядной организации или на компенсацию затрат, понесенных на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства – на банковский счет гражданина – получателя социальной выплаты.

39. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы с даты перечисления органом местного самоуправления средств в счет оплаты строительства индивидуального жилого дома, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома.

40. После предоставления социальной выплаты орган местного самоуправления снимает многодетную семью с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в случае, если многодетная семья состояла на данном учете).

41. Орган местного самоуправления в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом, осуществляет контроль за исполнением многодетными семьями обязательств оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

11.06.2021

№201

### Об утверждении схемы теплоснабжения Ивановского сельского поселения до 2030 года (актуализация на 2022 год)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» **постановляю:**

1. Утвердить Схему теплоснабжения муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области до 2030 года (актуализация на 2022 год) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации Ковровского района от 24.09.2020 №379 «Об утверждении схемы теплоснабжения Ивановского сельского поселения до 2030 года (актуализация на 2021 год)», от 07.11.2016 №801 «Об определении единых теплоснабжающих организаций на территории Ивановского сельского поселения» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение  
к постановлению  
администрации Ковровского района  
от 11.06.2021 №201

Ввиду большого объема информации Схема теплоснабжения муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района Владимирской области до 2030 года (актуализация на 2022 год) размещена на официальном сайте администрации Ковровского района  
[http://www.akrvo.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=25300](http://www.akrvo.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=25300)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

11.06.2021

№202

### Об утверждении схемы теплоснабжения Клязьминского сельского поселения до 2030 года (актуализация на 2022 год)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» **постановляю:**

1. Утвердить схему теплоснабжения муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области до 2030 года (актуализация на 2022 год) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановления администрации Ковровского района от 24.09.2020 №380 «Об утверждении схемы теплоснабжения Клязьминского сельского поселения до 2030 года (актуализация на 2021 год)», от 07.11.2016 №799 «Об определении единых теплоснабжающих организаций на территории Клязьминского сельского поселения» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, граждан-

данской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение  
к постановлению  
администрации Ковровского района  
от 11.06.2021 №202

Ввиду большого объема информации Схема теплоснабжения муниципального образования Клязьминское сельское поселение Ковровского района Владимирской области до 2030 года (актуализация на 2022 год) размещена на официальном сайте администрации Ковровского района  
[http://www.akrvo.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=25299](http://www.akrvo.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=25299)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрация Ковровского района

11.06.2021

№203

### Об утверждении схемы теплоснабжения Малыгинского сельского поселения до 2030 года (актуализация на 2022 год)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» **постановляю:**

1. Утвердить Схему теплоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области до 2030 года (актуализация на 2022 год) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации Ковровского района от 24.09.2020 №378 «Об утверждении схемы теплоснабжения Малыгинского сельского поселения Ковровского района (актуализация на 2021 год)» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации Ковровского района.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение  
к постановлению  
администрации Ковровского района  
от 11.06.2021 №203

Ввиду большого объема информации Схема теплоснабжения муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района Владимирской области до 2030 года (актуализация на 2022 год) размещена на официальном сайте администрации Ковровского района  
[http://www.akrvo.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=25298](http://www.akrvo.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=25298)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрация Ковровского района

10.06.2021

№622-р

### О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В соответствии со ст.28 Федерального закона РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30,31,32,33,34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов Ковровского района от 27.06.2019 г. №29 «О положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ковровского района»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области», утвержденные решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23, с учетом изменений и дополнений.

2. Провести публичные слушания 12.07.2021 в 11.00 часов в здании администрации Новосельского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, п. Новый, ул. Школьная, д. 1а.

3. Организатором проведения публичных слушаний является управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района организатором

4. Ознакомление с документами и материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, а также прием замечаний и предложений от жителей поселения и иных заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин. по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб. №32, 38, тел. 2-26-56, 2-21-23.

5. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и размещению на сайте администрации района.

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

## ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области».

10.06.2020 г.

На публичные слушания представляется проект решения Совета народных депутатов Ковровского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области».

**Перечень информационных материалов к проекту:**

– Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23, с учетом изменений и дополнений.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.32. Экспозиция открыта с 10.06.2021 г. по 12.07.2021 г.

Посещение экспозиции возможно ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин. перерыв на обед с 12 ч. 30 мин. до 13 ч. 30 мин.

Публичные слушания состоятся 12.07.2021 в 11.00 часов в здании администрации Новосельского сельского поселения, по адресу: Ковровский район, п. Новый, ул. Школьная, д. 1а.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, размещен на официальном сайте администрации Ковровского района <http://www.akrvo.ru>.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники публичных слушаний имеют право внести предложения и замечания:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний – управления жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаний.

#### Организатор публичных слушаний:

Управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры администрации Ковровского района.  
г. Ковров, ул. Дегтярева, д. 34, каб.32, 38, тел. 2-21-23, 2-26-56.

**ПРОЕКТ**

**Российская Федерация**  
**Совет народных депутатов Ковровского района**  
**Владимирской области**  
**РЕШЕНИЕ**

№

#### О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области

В целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Ковровского района **решил**:

1. В связи с обращением Управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области внести изменения в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23, с учетом изменений и дополнений, согласно проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Новосельского сельского поселения (приложение).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и на официальном сайте администрации Ковровского района.

Глава Ковровского района

Ю.С. Назаров

Приложение к Решению  
от №

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**  
**В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Изменить зонирование территории в д. Погост в кадастровом квартале 33:07:000339 с территориальной зоны Ж1 (зона индивидуального жилого строительства) на территориальную зону Р1 (зона отдыха (рекреации))



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**Администрация Ковровского района**

10.06.2021

№623-р

#### О продаже земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации:

1. Провести 21.07.2021 года открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером 33:00:000000:17936 площадью 983 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), д. Погост, для чего создать комиссию в следующем составе:

- |                  |  |
|------------------|--|
| Ткачёва Т.В.     | – И.о. директора МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»      |
| члены комиссии:  |  |
| Власевич Л.В.    | – заместитель начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений |
| Спиридонова Е.В. | – ведущий инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»     |
| Новикова И.В.    | – инженер МКУ «Ковровское районное учреждение по земельным отношениям»             |
| Фадина А.В.      | – Инженер ПТО МБУ «СЕЗ»  |

2. Время начала аукциона 09-30 ч. 21.07.2021 года, начальная цена участка устанавливается в размере – **456131,66** рублей без НДС, шаг

аукциона (размер повышения цены) – **13683** руб. без НДС, задаток – **136839** руб. без НДС.

#### 3. Установить условия аукциона:

- заявителем может являться только физическое лицо,
- один заявитель имеет право подать только одну заявку,
- победитель аукциона за свой счет оформляет необходимые для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения технические условия, разрешительную и иную документацию, необходимые согласования, экспертизы, несет все расходы, связанные с проектно-изыскательскими, строительными работами в отношении внешних инженерных сетей.

4. Утвердить форму заявки, условия соглашения о задатке и договора купли-продажи согласно приложениям №№1,2 и 3.

5. Опубликовать информационное сообщение об аукционе в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района», на официальном сайте администрации Ковровского района и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение №1

к распоряжению администрации  
Ковровского района от 10.06.2021 № 623-р

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже земельного участка

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)  
в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

Место жительства физического лица: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_,  
именуемый далее Претендент, принимая решение об участии 21.07.2021 года в аукционе открытом по форме подачи предложений по цене продажи земельного участка с кадастровым номером 33:00:000000:17936 площадью 983 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), д. Погост, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении, а также разъясненный мне порядок проведения аукциона;
- 2) в случае признания победителем выполнить условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении об аукционе и протоколе об его итогах. При признании аукциона несостоявшимся в связи с подачей одной моей заявки, признанной соответствующей требованиям законодательства и условиям аукциона, либо допуска меня как единственного участника аукциона, заключить договор купли-продажи по начальной цене земельного участка.

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

С земельным участком и документацией ознакомлен.  
Реквизиты для возврата задатка: \_\_\_\_\_

Приложения: документы согласно описи.  
Подпись претендента (его представителя) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Заявка зарегистрирована в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_

Приложение №2

к распоряжению администрации  
Ковровского района от 10.06.2021 № 623-р

#### Соглашение о задатке

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области с одной стороны и \_\_\_\_\_

(далее – претендент) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

УЗИЗО Ковровского района, выступая продавцом земельного участка с кадастровым номером 33:00:000000:17936 площадью 983 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), д. Погост, установила задаток в размере **136839 рублей** без НДС. Претендент обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе по следующему реквизиту: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 0310064300000012800 в УФК по Владимирской области (Управление экономики имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района) наименование банка: банк отделение Владимир Банка России/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611406013050000430, ОКТМО 17635420. Невнесение либо внесение задатка не в полном объеме к моменту подачи заявки на участие в аукционе является основанием отказа претенденту в принятии заявки.

Внесенный претендентом задаток либо его часть подлежит возврату в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона, а при отзыве претендентом заявки – со дня получения УЗИЗО Ковровского района уведомления об отзыве. УЗИЗО Ковровского района не несет ответственности за несвоевременный возврат задатка, если претендент не обратился за задатком лично либо через уполномоченного представителя, а также если претендент указал недостоверные (неточные, неполные) реквизиты либо не указал их в заявке.

Задаток не возвращается в случаях:  
– если победитель аукциона отказывается либо уклоняется от подписания договора купли-продажи. Отказом от подписания считается устное либо письменное уведомление претендентом УЗИЗО Ковровского района об этом. Уклонением считается неполучение от победителя аукциона УЗИЗО Ковровского района в течение 30 дней с момента получения уведомления об итогах аукциона под расписку либо с момента отправления этих документов по почте.  
– в других установленных законодательством случаях.

Задаток засчитывается в счет оплаты цены земельного участка, установленной по итогам аукциона.

Настоящее соглашение является договором присоединения, считается заключенным и вступает в силу с момента оплаты претендентом задатка.

Приложение №3

к распоряжению администрации  
Ковровского района от 10.06.2021 № 623-р

#### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

купи – продажи

Город Ковров  
Владимирской области

Дата

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области (далее – Продавец) в лице заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений ТУРЫГИНА Юрия Николаевича, действующего на основании положения об управлении, и \_\_\_\_\_ (далее – Покупатель), именуемые по тексту договора – стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предметом договора является земельный участок площадью 983 кв.м с кадастровым номером 33:00:000000:17936, категория земель: земля населенных пунктов, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Новосельское (сельское поселение), д. Погост, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, обременения и ограничения \_\_\_\_\_ (далее – земельный участок).

2. Продавец продает, а Покупатель приобретает в свою собственность по итогам аукциона, состоявшегося \_\_\_\_\_, на условиях настоящего договора земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего договора, за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3. Право собственности Покупателя на земельный участок возникает с момента государственной регистрации перехода права в установленном порядке. Передача документов на государственную регистрацию перехода права осуществляется после полной оплаты Покупателем цены земельного участка.

4. Продавец обязуется передать земельный участок Покупателю по акту в течение десяти дней с момента полной оплаты приобретаемого по настоящему договору земельного участка.

5. Покупатель обязуется:  
– оплатить Продавцу с учетом ранее оплаченного задатка в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей за приобретенный земельный участок \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубля в 30-дневный срок с момента подписания настоящего договора по следующим реквизитам:

– принять от Продавца земельный участок по акту в их настоящем состоянии без каких-либо дополнительных обязательств и гарантий.

6. Земельный участок не является предметом спора, не заложен, не продан и не подарен, свободен от прав и притязаний третьих лиц.

7. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

8. В случае неисполнения Покупателем своих обязательств по полной оплате приобретаемого по настоящему договору земельного участка в указанный в пункте 5 договора срок Продавец имеет право в одностороннем порядке отказаться от договора.

9. Договор составлен в 3 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу: 1 – УЗИЗО Ковровского района, 1 – \_\_\_\_\_ 1 – органам государственной регистрации прав.

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**Администрация Ковровского района**

16.06.2021

№634-р

#### О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским и Земельным кодексами Российской Федерации:

1. Провести 27.07.2021 года в здании администрации Ковровского района по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34 аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в приложении №1 к извещению о проведении аукциона, для чего создать комиссию в следующем составе:

Ткачева Т.В. – и.о. директора МКУ «КРУЗО», председатель комиссии,

члены комиссии:  
Власевич Л.В. – заместитель начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений

Спиридонова Е.В. – ведущий инженер МКУ «КРУЗО»,

Алексеев Е.В. – заведующий отделом доходов и финансирования производственных отраслей,

Новикова И.В. – инженер МБУ «КРУЗО».

2. Опубликовать прилагаемое к распоряжению извещение о проведении аукциона в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района», разместить на официальном сайте администрации Ковровского района и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

Глава администрации  
Ковровского района

В.В. Скороходов

Приложение к распоряжению администрации  
Ковровского района №634-р от 16.06.2021

Извещение о проведении аукциона

Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района на основании распоряжения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в здании администрации Ковровского района по адресу: Владимирская обл., г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34 проводит 27.07.2021 г. аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в приложении №1 к извещению.

Порядок проведения аукциона:  
– при регистрации участники аукциона получают карточки с номером, которые они поднимают после оглашения ведущим аукциона начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона;

– аукцион начинается с оглашения ведущим аукциона наименования предмета аукциона, основных характеристик, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. В процессе аукциона ведущий аукциона называет цену предмета аукциона, а участники сигнализируют поднятием карточек о готовности заключить договор аренды в соответствии с этой ценой;

– каждую последующую цену ведущий аукциона называет путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены ведущий аукциона называет номера карточек участников аукциона, которые первым и вторым подняли карточки и указывает на этих участников аукциона. Затем ведущий аукциона объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

– аукцион завершается, когда после трехкратного объявления ведущим аукциона очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку. Победителем признается участник, номер билета которого был назван ведущим аукциона последним;

– по завершении аукциона ведущий объявляет победителя, называет цену и номер карточки победителя аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, ежегодная арендная плата за земельный участок определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. В случае, если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, ежегодная арендная плата за земельный участок определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. При этом ежегодный размер арендной платы за земельный участок определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Предметом аукциона является размер ежегодной арендной платы за земельный участок, указанный в приложении №1 к извещению.

На земельных участках не предполагается строительство объектов капитального строительства.

Время начала аукциона, начальная цена предмета аукциона, размер задатка и шага аукциона установлены согласно приложению №1 к извещению.

Заявки на участие в аукционе по форме, установленной в извещении, копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо, документы, подтверждающие внесение задатка, представляются по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.36 с 8-30 до 17-30 часов по рабочим дням, перерыв с 12-30 до 13-30 часов. Дата и время начала приема заявок 27.06.2021 8-30 час., дата и время окончания приема заявок 21.07.2021 09-00 час.

– один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе,  
– срок аренды земельного участка – 3 года.

Заявитель обязан уплатить задаток до момента подачи заявки на участие в аукционе. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. В случае поступления от заявителя до дня окончания срока приема заявок уведомления об отзыве заявки задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задаток, внесенный лицом, не заключившим договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается. Банковские реквизиты для перечисления задатка: ИНН 3305711452, КПП 330501001, рас/сч 0310064300000012800, кор/сч 40102810945370000020, УФК по Владимирской области (Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района, л/сч 04283Р08410), Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611105013050000120, ОКТМО 17635415.

#### ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

Местонахождение юридического лица согласно уставу, место жительства физического лица: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, принимая решение об участии 27.07.2021 года в 09 час. 30 мин. в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:07:000112:1429 площадью 73784 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), в районе д. Кузнецкая, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для животноводства, обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также разъясненный порядок проведения аукциона;  
2) в случае признания победителем, выполнить условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и протоколе о результатах аукциона.  
Согласен(на) на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».  
С земельным участком и документацией ознакомлен(а).  
Реквизиты для возврата задатка:

Приложения: \_\_\_\_\_  
Подпись заявителя \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Заявка зарегистрирована в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_  
Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_

### ДОГОВОР № \_\_\_\_ аренды земельного участка

ПРОЕКТ

Город Ковров  
Владимирской области  
Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области в лице заместителя главы, начальника управления экономики, имущественных и земельных отношений ТУРЬГИНА Юрия Николаевича действующего на основании положения об управлении, именуемая в дальнейшем Арендодатель, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, именуемые по договору Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

Дата

1.1. По итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, состоявшегося \_\_\_\_\_ 2021 г. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 73784 кв.м с кадастровым номером 33:07:000112:1429, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, местоположение: Владимирская область, р-н Ковровский, МО Малыгинское (сельское поселение), в районе д. Кузнечика, (далее – участок), разрешенное использование – для животноводства.

#### 1. Предмет договора.

1.2. На участке расположено: объектов недвижимости не имеется.  
1.3. Обременение не зарегистрировано.  
1.4. Передача арендатором своих прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьим лицам, в том числе передача арендных прав земельного участка в залог и внесение их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка, не допускается.

2. Размер и условия внесения арендной платы.

2.1. Ежегодный размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды и составляет \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. Арендная плата НДС не облагается.  
2.2. Арендная плата вносится Арендатором ежегодно в сумме \_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копейка до \_\_\_\_\_ с обязательным указанием в платежных документах номера и даты договора путем безналичного перечисления по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расчетный счет 03100643000000012800 в УФК по Владимирской области наименование банка: банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 666 1105013050000120, ОКТМО 17635415.  
Арендатор вправе внести арендную плату до указанных в настоящем пункте сроков. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления на указанный в настоящем пункте счет.  
2.3. Размер ежегодной арендной платы установлен на срок аренды и изменению не подлежит.

#### 3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Арендодатель имеет право:  
– требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе не использования Арендатором земельного участка, использования его не по целевому назначению (разрешенному использованию), использования способами, приводящими к его порче, не внесения арендной платы более двух сроков подряд, нарушения других условий договора,  
– отказать от договора в случаях, установленных законодательством. По истечении 3 месяцев с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя договор считается прекратившим свое действие,  
– на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора,  
– на возмещение убытков, причиненных ухудшением участка и экологии в результате деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.  
3.2. Арендодатель обязан:  
– передать Арендатору участок по акту приема-передачи,  
– своевременно информировать Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы,  
– в установленном порядке зарегистрировать аренду, прекращение аренды, а также изменения и дополнения к настоящему договору не позднее 1 месяца с момента подписания договора либо дополнительного соглашения к нему.  
3.3. Арендатор имеет право:  
– использовать участок на условиях, установленных договором.  
3.4. Арендатор обязан:  
– выполнять в полном объеме все условия договора,  
– использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту,  
– сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;  
– осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;  
– своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договором;  
– уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату;  
– соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;  
– не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;  
– обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на участок;  
– письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении участка при досрочном его освобождении не позднее чем за 1 (один) месяц;  
– выполнять работы по благоустройству по согласованию с Арендодателем и администрацией поселения, на территории которого расположен участок;  
– письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, совершении сделок и переводе прав на объекты (доли в праве, части объектов), расположенные на арендуемом земельном участке;  
– вернуть Арендодателю земельный участок по акту в случае окончания действия договора либо получения от Арендодателя уведомления об отказе в установленных законодательством случаях от договора;  
– выполнять иные требования, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами области и района.

#### 4. Ответственность Сторон.

4.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.  
4.2. За неуплату арендной платы, нарушение срока ее оплаты Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 0.1 % суммы не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется по реквизитам, указанным в п. 2.2 договора.  
4.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.  
5. Срок действия, изменение, расторжение и прекращение договора.  
5.1. Срок действия договора 3 (три) года.  
5.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и подлежит государственной регистрации.  
5.3. Все изменения и (или) дополнения к договору оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.  
Изменения и дополнения, а также прекращение аренды в соответствии с дополнительными соглашениями к договору, аренда по которому зарегистрирована в установленном порядке, также подлежат государственной регистрации.  
Внесение изменений в договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.  
5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.  
5.5. При истечении срока действия договора, его расторжении, отказе Арендодателя от договора в установленных случаях Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению и разрешенному использованию, по передаточному акту.  
5.6. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды участка без проведения торгов.

#### 6. Дополнительные условия.

6.1. Договор составлен в 3 (три) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 1 – Арендодателю, 1 – Арендатору, 1 – Ковровскому отделу управления Росреестра по Владимирской области.

6.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Приложение №1 к извещению  
о проведении аукционов

№ п/п	дата и время аукциона	участники аукциона	местоположение земельного участка	категория земель	вид разрешенного использования	кадастровый номер участка	площадь, кв.м.	начальная цена предмета аукциона, руб.	аванток, руб.	шаг аукциона, руб.	примечание
1	27.07.2021 9-30	Физические и юридические лица	Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), в районе д. Кузнечика	земли сельско-хозяйственного назначения	Для животноводства	33:07:000112:1429	73784	3010,30	602,00	90,00	

**Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района информирует** о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, могут в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления на имя главы администрации Ковровского района о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка. Заявления подаются гражданами лично по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул. Дегтярева, д.34, по рабочим дням с 8-30 до 17-30 час., перерыв с 12-30 до 13-30 час., почтовым отправлением на бумажном носителе либо сканированное заявление по электронной почте kovr@avо.ru. Дата окончания приема заявлений 19 июля 2021 года. Местоположение земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское сельское поселение, с. Малые Всегодичи, кадастровый номер земельного участка 33:07:000123:3У1, площадь земельного участка 865 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 33:00:000000:17936

Организатор аукциона: Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района Владимирской области.

Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжение администрации Ковровского района от 10.06.2021 №623-р «О продаже земельного участка».

Место проведения аукциона: Владимирская область, г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34.

Дата и время проведения аукциона: 21 июля 2021 года в 09-30 часов.  
Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: земельный участок кадастровый номер 33:00:000000:17936, площадью 983 кв. м, адрес (местоположение): Владимирская область, Ковровский район, МО Новосельское (сельское поселение), д. Погост, категория земель – земли населённых пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, (далее – Участок).

Начальная цена предмета аукциона установлена в размере кадастровой стоимости земельного участка: **456131** (четыреста пятьдесят шесть тысяч сто тридцать один) рубль 66 копеек, без НДС.

«Шаг аукциона»: **13683** (тринадцать тысяч шестьсот восемьдесят три) рубль.

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора купли-продажи земельного участка размещены на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akvro.ru](http://www.akvro.ru) и сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Начало приема заявок: 21 июня 2021 г. в 08.30 часов.  
Окончание приема заявок: 15 июля 2021 г. в 09.00 часов.

Порядок приема заявок: к участию в аукционе допускаются только физические лица, представившие в УЭИЗО следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;  
2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;  
3) документ, подтверждающий внесение задатка.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно по рабочим дням с 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут (перерыв с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут).

Место приема заявок: администрация Ковровского района (601900 г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34, каб.36).

Размер задатка: **136839** (сто тридцать шесть тысяч восемьсот тридцать девять) рублей.

Порядок внесения и возврата задатка:  
– задаток вносится на расчетный счет по следующим реквизитам: ИНН 3305711452, КПП 330501001, расч/сч 03100643000000012800, кор/сч 40102810945370000020, УФК по Владимирской области (Управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации Ковровского района, л/сч 04283Р08410), Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, КБК 66611406013050000430, ОКТМО 17635420, назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка д.Погост.

– возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения от 22.12.2009 №11/23, Участок находится в зоне Ж1 – зона для индивидуального жилищного строительства.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены Правилами землепользования и застройки Новосельского сельского поселения, ознакомиться с которыми можно на официальном сайте администрации Ковровского района [www.akvro.ru](http://www.akvro.ru) (вкладка «Градостроительная деятельность», раздел «Правила землепользования и застройки»).

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газоснабжение: техническая возможность подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения объекта капитального строительства на указанном земельном участке будет определена после предоставления информации о планируемой величине максимального часового расхода газа (письмо филиала в г. Коврове АО «Газпром газораспределение Владимир» от 05.04.2021).

2. Водоснабжение: точка подключения в существующий трубопровод, расположенный примерно в 100 метрах от границы земельного участка с кадастровым номером 33:00:000000:17936 по направлению на восток. Сети теплоснабжения и водотока отсутствуют по вышеуказанному адресу отсутствуют (письмо ООО «Комсервис» от 07.04.2021).

3. Электроснабжение: предположительная точка подключения объекта в д. Погост на участке с кадастровым номером 33:00:000000:17936 опора №32 ВЛ-0,4кВ ФНЭЗ от КТП №123 ВЛ-659 ПС Южная может быть уточнена на этапе подготовки технических условий после получения заявки на технологическое присоединение к сетям филиала «Владимирэнерго» (письмо ПАО «МРСК Центра и Приволжья» от 05.04.2021).

Победителю аукциона в установленном законом порядке необходимо получить в организациях, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, технические условия подключения объекта капитального строительства к инженерным сетям, которые являются неотъемлемым приложением к договорам о присоединении (технологическом присоединении), точки подключения и трассировки инженерных сетей уточняются на стадии проектирования.

Порядок ознакомления с документами на Участок в УЭИЗО (601900 г. Ковров, ул. Дегтярева, д.34) ежедневно по рабочим дням с 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут (перерыв с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут).

#### ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КОВРОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2021

№49

**Об окружных избирательных комиссиях по выборам депутатов Совета народных депутатов Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года**

В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 16 Закона Владимирской области от 13.02.2003 №10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», Постановлением Избирательной комиссии Владимирской области от 10.05.2007 года №102 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципальной образования Ковровский район на территориальную избирательную комиссию Ковровского района» Территориальная избирательная комиссия Ковровского района **постановляет:**

1. Возложить полномочия окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№1 – 15 по выборам депутатов Совета народных депутатов Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года на Территориальную избирательную комиссию Ковровского района.

2. Определить место нахождения Территориальной избирательной комиссии Ковровского района, на которую возложены полномочия Окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№1 – 15 по выборам депутатов Совета народных депутатов Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года: Владимирская область, город Ковров, ул. Дегтярева, дом 34 (здание администрации Ковровского района), кабинет 33.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель  
избирательной комиссии

Е.Е. Сенатская

Секретарь  
избирательной комиссии

Е.Н. Трифонова

#### ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КОВРОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2021

№50

**О возложении полномочий окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№1,3,4,6 по дополнительному выбору депутатов Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года на Территориальную избирательную комиссию Ковровского района**

В соответствии с пунктом 1 статьи 16 Закона Владимирской области от 13.02.2003 №10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», Постановлением Избирательной комиссии Владимирской области от 26 марта 2015 года №38 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Новосельское сельское поселение Ковровского района на территориальную избирательную комиссию Ковровского района» Территориальная избирательная комиссия Ковровского района **постановляет:**

1. Возложить полномочия окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№1,3,4,6 по дополнительному выбору депутатов Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года на Территориальную избирательную комиссию Ковровского района.

2. Определить место нахождения Территориальной избирательной комиссии Ковровского района, на которую возложены полномочия Окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№1,3,4,6 по дополнительному выбору депутатов Совета народных депутатов Новосельского сельского поселения Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года: Владимирская область, город Ковров, ул. Дегтярева, дом 34 (здание администрации Ковровского района), кабинет 33.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель  
избирательной комиссии

Е.Е. Сенатская

Секретарь  
избирательной комиссии

Е.Н. Трифонова

#### ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КОВРОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2021

№51

**О возложении полномочий окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа №3 по дополнительному выбору депутата Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года на Территориальную избирательную комиссию Ковровского района**

В соответствии с пунктом 1 статьи 16 Закона Владимирской области от 13.02.2003 №10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», Постановлением Избирательной комиссии Владимирской области от 27 апреля 2015 года №52 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Малыгинское сельское поселение Ковровского района на территориальную избирательную комиссию Ковровского района» Территориальная избирательная комиссия Ковровского района **постановляет:**

1. Возложить полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа №3 по дополнительному выбору депутата Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года на Территориальную избирательную комиссию Ковровского района.

2. Определить место нахождения Территориальной избирательной комиссии Ковровского района, на которую возложены полномочия Окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа №3 по дополнительному выбору депутата Совета народных депутатов Малыгинского сельского поселения Ковровского района седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года: Владимирская область, город Ковров, ул. Дегтярева, дом 34 (здание администрации Ковровского района), кабинет 33.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Ковровского района» и разместить на

официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Ковровского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председатель  
избирательной комиссии**

**Е.Е. Сенатская**

**Секретарь  
избирательной комиссии**

**Е.Н. Трифонова**

**Российская Федерация  
Владимирская область Ковровский район  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрация Ивановского сельского поселения**

**16.06.2021**

**№32**

**Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ивановское сельское поселение Ковровского района, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в «Вестнике Ковровского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ковровского района в сети Интернет.

**Глава администрации  
Ивановского сельского поселения**

**М.М. Егорова**

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Ивановского сельского поселения  
от 16.06.2021 №32

**ПОРЯДОК**

**разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение (далее – Порядок) разработан в целях реализации Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», и направлен на формирование единых правил размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение.

Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

1.2. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:  
**схема** – документ, состоящий из текстовой (в виде таблицы) и графической частей, содержащий информацию об адресных ориентирах, виде, специализации нестационарного торгового объекта, периоде размещения нестационарного торгового объекта, форме собственности земельного участка, о возможности размещения нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства;

**нестационарный торговый объект** – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанное прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или не присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

**специализация нестационарного торгового объекта** – торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, за исключением деятельности по реализации печатной продукции.

**специализация нестационарного торгового объекта «Печать»** – торговая деятельность, при которой пятьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров от их общего количества составляет печатная продукция. Реализация иных дополнительных групп товаров (услуг) осуществляется в соответствии с установленной номенклатурой.

К нестационарным торговым объектам, включаемым в схему, относятся:  
**павильон** – оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;  
**киоск** – оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

**торговая галерея** – выполненный в едином архитектурном решении, нестационарный торговый объект, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

**пункт быстрого питания** – павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

**мобильный пункт быстрого питания** – передвижное сооружение (автокафе), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

**выносное холодильное оборудование** – холодильник для хранения и реализации прохладительных напитков и мороженого;

**торговый автомат (вендинговый автомат)** – временное техническое устройство, сооружение или конструкция, осуществляющее продажу штучного товара, оплата и выдача которого осуществляется с помощью технических приспособлений, не требующих непосредственного участия продавца;

**бахчевой развал** – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенной для продажи сезонных бахчевых культур;

**передвижное сооружение** – изотермические емкости и цистерны, прочие передвижные объекты;

**объект мобильной торговли** – нестационарный торговый объект, представляющий собой специализированный авто-магазин, автолавку или иное специально оборудованное для осуществления розничной торговли транспортное средство;

**специализированный нестационарный торговый объект для организации реализации продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей** (далее – специализированный нестационарный торговый объект) – выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из соединений между собой нестационарных торговых объектов, находящихся под общим управлением, общей площадью не более 150 кв. м, в которых не менее восьмидесяти процентов торговых мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров сельскохозяйственными товаропроизводителями, в том числе осуществляющими деятельность на территории Ивановского сельского поселения; понятие «сельскохозяйственный товаропроизводитель» используется в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2006 №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

**елочный базар** – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

**торговая палатка** – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легко-возводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, находящихся на ярмарках, а также при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.5. Утверждение схем, внесение в них изменений не является основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанных схем.

1.6. Включение нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации, в схему осуществляется органом местного самоуправления по согласованию с федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющими полномочия собственника имущества.

1.7. Схема разрабатывается Администрацией Ивановского сельского поселения и утверждается администрацией Ковровского района (уполномоченный орган).

1.8. Разработка схемы осуществляется в целях:  
– создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения и обеспечения доступности товаров для населения;  
– установления единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение;  
– достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, установленных нормативно-правовыми актами Владимирской области;  
– формирования современной торговой инфраструктуры;  
– оказания мер поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, в том числе осуществляющим деятельность на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение.

**2. Требования к разработке схемы**

2.1. При разработке схемы учитываются:  
особенности развития торговой деятельности на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение;  
необходимость размещения не менее чем шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов;

обеспечение беспрепятственного развития улично-дорожной сети;  
обеспечение беспрепятственного движения транспорта и пешеходов;  
специализация нестационарного торгового объекта;  
обеспечение соответствия деятельности нестационарных торговых объектов санитарным, противопожарным, экологическим требованиям, правилам продажи отдельных видов товаров, требованиям безопасности для жизни и здоровья людей.

2.2. Размещение нестационарных торговых объектов должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных мало-мобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

2.3. Внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки на территории муниципального образования Ивановское сельское поселение.

2.4. Площадки для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающая территория должны быть благоустроены.

2.5. Период размещения нестационарного торгового объекта устанавливается с учетом следующих особенностей:

– для мест размещения бахчевых развалов период размещения устанавливается с 1 июня по 1 ноября;  
– для мест размещения передвижных сооружений (выносного холодильного оборудования), торговых палаток период размещения устанавливается круглогодично;

Для елочных базаров период размещения устанавливается с 1 декабря по 10 января;

Для иных нестационарных торговых объектов, за исключением предусмотренных абзацами вторым, третьим и четвертым настоящего пункта, с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, на срок действия схемы.

2.6. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

– в местах, не включенных в схему;  
– в арках зданий, на газонах (без устройства специального настила), площадках пассажирского транспорта (за исключением заблокированных с остановочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 5 метров от остановочных павильонов, 25 метров – от вентиляционных шахт, 20 метров – от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 метров – от ствола дерева, 1,5 метра – от внешней границы кроны кустарника;  
– на территории выделенных технических (охранных) зон магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого, среднего напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач;  
– под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами;  
– в надземных и подземных переходах, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные переходы;  
– на расстоянии менее 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям;  
– в случае, если размещение нестационарных торговых объектов препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и т.д.);  
– без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими мало-мобильными группами населения;  
– с нарушением санитарных, градостроительных, противопожарных норм и правил, требований в сфере благоустройства.

**3. Порядок разработки и утверждения схемы**

3.1. Проект схемы разрабатывается администрацией Ивановского сельского поселения с учетом требований, установленных разделом 2 настоящего Порядка.

3.2. В текстовой части схемы (в таблице), разработанной по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, указывается следующая информация:

– адресные ориентиры, вид, специализация нестационарного торгового объекта;  
– тип нестационарного торгового объекта;  
– площадь нестационарного торгового объекта;  
– принадлежность субъекта предпринимательской деятельности к субъектам малого и среднего предпринимательства;  
– специализация нестационарного торгового объекта (основной ассортимент);  
– установленный срок размещения нестационарного торгового объекта.

3.3. Схема размещения нестационарных торговых объектов разрабатывается и утверждается с учетом существующей дислокации нестационарных торговых объектов, необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, малого торгового бизнеса и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в соответствии с градостроительным, земельным, санитарно-эпидемиологическим, экологическим, ветеринарным и фитосанитарным, противопожарным законодательством и другими установленными федеральными законами требованиями.

3.4. Разработанная Схема размещения нестационарных торговых объектов должна обеспечивать:

– восполнение недостатка стационарной торговой сети;  
– повышение доступности товаров для населения;  
– содействие развитию торговли товарами российских производителей, в том числе производителей Владимирской области.

3.5. Схема размещения нестационарных торговых объектов и вносимые в нее изменения утверждаются постановлением администрации.

3.6. Схемой размещения нестационарных торговых объектов должно предусматриваться размещение не менее шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов.

3.7. Внесение изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов осуществляется по мере необходимости. Инициаторами включения новых мест в Схему размещения нестационарных торговых объектов могут выступать как хозяйствующие субъекты для начала, расширения бизнеса, ассоциации или объединения предпринимателей, так и орган местного самоуправления для решения социальных и экономических задач.

3.8. Заявление хозяйствующего субъекта о включении торгового объекта (места его размещения) в Схему размещения нестационарных торговых объектов рассматривается уполномоченным органом в течение тридцати календарных дней, если иной срок не предусмотрен федеральным законодательством.

3.9. Утвержденная Схема размещения нестационарных торговых объектов и вносимые в нее изменения подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.10. В десятидневный срок после утверждения Схемы размещения нестационарных торговых объектов или внесения в нее изменений уполномоченный орган представляет в отдел экономики Схему размещения нестационарных торговых объектов в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Порядку и пояснительную записку. Пояснительная записка должна содержать следующие основные сведения:

1) количество нестационарных торговых объектов, существующих на дату принятия решения о разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов;  
2) количество нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества существующих нестационарных торговых объектов (в процентах);  
3) количество вновь размещаемых нестационарных торговых объектов;  
4) общее проектное количество нестационарных торговых объектов.

3.11. Администрация размещает Схемы размещения нестационарных торговых объектов и вносимые в них изменения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации.

3.12. Утверждение Схемы размещения нестационарных торговых объектов, а равно как и внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной схемы. Такие нестационарные торговые объекты включаются в Схему размещения нестационарных торговых объектов как действующие, если они размещены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Порядок заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, включая определение платы по данным договорам, устанавливается органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Ивановского сельского поселения  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории  
муниципального образования Ивановское сельское поселение  
Ковровского района**

№ п/п	Адрес местонахождения	Тип нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта (кв.м.)	Принадлежность субъекта предпринимательской деятельности к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП, ССП)	Специализация нестационарного торгового объекта (основной ассортимент)	Установленный срок размещения нестационарного торгового объекта
1	с. Иваново, ул. Социалистическая, д.11-а	павильон	23,8	МП	Продовольственные товары	
2	д. Шевинская, ул. Советская, д.35	павильон	50,0	МП	Продовольственные товары	
3	п. Красный Октябрь, ул. Комсомольская, д.22	павильон	26,0	МП	Продовольственные товары	
4	п. Красный Маяк, ул. Советская, д.2-а	павильон	18,0	МП	Промышленные товары	
5	п. Восход ул. Советская,	павильон	28,0	МП	Продовольственные товары	
6	с. Павловское, ул. Молодежная, д.16	павильон	26,4	МП	Продовольственные и промышленные товары	
7	п. Красный Октябрь, ул. Новая,12	киоск	6,0	МП	Продовольственные и промышленные товары	
8	п. Красный Маяк, ул. Советская 39/1	киоск	6,0	МП	Продовольственные и промышленные товары	
9	с. Иваново, ул. Молодежная, д.3,	киоск	20,0	МП	Продовольственные товары	

**Российская Федерация  
Совет народных депутатов  
Ивановского сельского поселения Ковровского района  
РЕШЕНИЕ**

**16.06.2021**

**№7/1**

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения «О бюджете Ивановского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

Рассмотрев представление главы администрации Ивановского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в бюджет Ивановского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 28.12.2020 г. №13/1 «О бюджете Ивановского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1 Утвердить основные характеристики бюджета Ивановского сельского поселения на 2021 год:

– прогнозируемый общий объем доходов в сумме 32925,7 тыс. рублей;  
– общий объем расходов в сумме 33508,7 тыс. рублей;  
– прогнозируемый дефицит (профицит) бюджета в сумме 583,0 тыс. рублей;

– верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ивановского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

– резервный фонд в размере 10,0 тыс.руб.

1.2. Приложения №№1,2,3-17 изложить в редакции согласно приложениям №№1,2,3,4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Ивановского сельского поселения Ковровского района**

**В.М. Емелина**

**ПРОЕКТ**

Приложение №1  
к решению Совета народных депутатов  
Ивановского сельского поселения  
от № \_\_\_\_\_

**Поступление доходов в бюджет Ивановского сельского поселения на 2021 год**

тыс. руб.

Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления	Сумма
1	2	3
000100000000000000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>7549,3</b>
000101000000000000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>6796,0</b>
0001010200010000110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>2725,0</b>
000101020101000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2695,0
000101020201000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1,0
000101020301000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	9,0
000101020401000110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	20,0
000105000000000000	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>695,0</b>
0001050300010000110	Единый сельскохозяйственный налог	695,0
000106000000000000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>3364,0</b>
0001060100000000110	<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>825,0</b>
0001060103010000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	825,0
0001060600000000110	<b>Земельный налог</b>	<b>2539,0</b>
0001060603010000110	Земельный налог с организаций	970,0
0001060603310000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	970,0
0001060604010000000	Земельный налог с физических лиц	1569,0
0001060604310000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1569,0



№ п/п	Наименование	Вед	ФЗ	ПР	ЦСР	Код вида расходов	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Субсидия муниципальному бюджетному учреждению "Ивановское" на благоустройство населенных пунктов поселения в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	01 01 00520	600	818,0
	Субсидия муниципальному бюджетному учреждению "Ивановское" на благоустройство населенных пунктов поселения в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	03	01 01 00530	600	828,4
<b>5.3.</b>	<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>803</b>	<b>05</b>	<b>05</b>			<b>4096,2</b>
	Муниципальная программа «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы»	803	05	05	01		4096,2
	Основное мероприятие «Благоустройство территории»	803	05	05	01 01		4096,2
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Ивановское» в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории Ивановского сельского поселения Ковровского района на 2020-2022 годы» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	05	01 01 00590	600	4096,2
<b>6.</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>	<b>803</b>	<b>08</b>				<b>15087,2</b>
	Культура	803	08	01			15087,2
	Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	08	01	99		15087,2
	Иные непрограммные расходы	803	08	01	99 9		15087,2
	Расходы на выполнение переданных в бюджет Ковровского района полномочий по решению вопросов местного значения (организация досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры) в соответствии с заключенными соглашениями	803	08	01	99 9 00 70010	500	15087,2
<b>7.</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>803</b>	<b>10</b>				<b>248,7</b>
	Пенсионное обеспечение	803	10	01			248,7
	Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	10	01	99		248,7
	Иные непрограммные расходы	803	10	01	99 9		248,7
	Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, ранее замещавшим муниципальные должности в органах муниципальной власти и управления в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	803	10	01	99 9 00 21010	300	248,7
<b>8.</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>803</b>	<b>11</b>				<b>103,1</b>
	Массовый спорт	803	11	02			103,1
	Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	803	11	02	99		103,1
	Иные непрограммные расходы	803	11	02	99 9		103,1
	Расходы на выполнение переданных в бюджет Ковровского района полномочий по решению вопросов местного значения (обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта) в соответствии с заключенными соглашениями	803	11	02	99 9 00 70010	500	103,1
<b>ИТОГО:</b>					<b>0000 0000000</b>	<b>000</b>	<b>33508,7</b>

## ПРОЕКТ

Приложение №4  
к решению Совета народных депутатов  
Ивановского сельского поселения  
от 16.06.2021 №7/1

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, классификации расходов бюджета Ивановского сельского поселения на 2021 год**

Наименование	ФЗ	ПР	Сумма
1	2	3	4
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</b>			<b>33508,7</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>		<b>3965,3</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3804,4
Резервный фонд	01	11	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	150,9
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>		<b>236,4</b>
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	236,4
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>		<b>342,4</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	300,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	42,4
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>		<b>100,0</b>
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	100,0
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>		<b>13 425,6</b>
Жилищное хозяйство	05	01	323,0
Благоустройство	05	03	9 006,4
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	4096,2
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>		<b>15087,2</b>
Культура	08	01	15087,2
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>		<b>248,7</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	248,7
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>		<b>103,1</b>
Физическая культура	11	02	103,1
<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>			<b>33508,7</b>

**Российская Федерация  
Совет народных депутатов  
Ивановского сельского поселения  
Ковровского района  
РЕШЕНИЕ**

16.06.2021

№7/2

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Ивановского сельского поселения от 29.06.2012 №5/4 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Ивановского сельского поселения Ковровского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, установлении порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Ивановского сельского поселения Ковровского района муниципальных услуг на территории Ивановского сельского поселения»

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Совет народных депутатов Ивановского сельского поселения Ковровского района **решил**:

1. Внести изменения в приложение №1 перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Ивановского сельского поселения Ковровского района и предоставляются организациями, участвующими в их предоставлении согласно приложению №1 к настоящему решению.

2. Администрации Ивановского сельского поселения Ковровского района разместить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Ивановского сельского поселения Ковровского района и предоставляются организациями, участвующими в их предоставлении, утвержденным пунктам 1. настоящего решения, на официальном сайте администрации Ивановского сельского поселения Ковровского района, в информационном бюллетене «Вестник Ковровского района».

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Ивановского  
сельского поселения**

В. М. Емелина

Приложение 1  
к решению Совета народных депутатов  
Ивановского сельского поселения  
Ковровского района  
от 16.06.2021 №7/2

**ПЕРЕЧЕНЬ  
услуг, которые являются необходимыми и обязательными  
для предоставления администрацией Ивановского  
сельского поселения Ковровского района муниципальных  
услуг и предоставляются организациями,  
участвующими в предоставлении муниципальных услуг.**

№ п/п	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги	Наименование организации, участвующей в предоставлении муниципальных услуг	Наименование муниципальной услуги
1	Выдача справок о наличии или отсутствии у заявителя и членов семьи недвижимого имущества на правах собственности на 1 июля 1999 года	Организации технической инвентаризации	1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
2	Выдача судебных решений о признании членом семьи (об исключении из семьи)	Судебные органы	2. Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий с целью участия в целевых программах
3	Выдача доверенности или копии доверенности на осуществление действий от имени заявителя	Государственные нотариусы и лица уполномоченные совершать нотариальное действие	3. Признание граждан малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципальному жилищного фонда
5	Выдача документов подтверждающих отношение гражданина к иной определенной Федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или Законом Владимирской области категории граждан, имеющих право быть принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Органы власти, (федеральные, субъектов федерации) медицинские учреждения и др.	1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
6	Выдачи выписки из технического паспорта БТИ с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией	Организации технической инвентаризации	2. Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий с целью участия в целевых программах
7	Выдача документов, подтверждающих признание помещения, не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям	Организации, имеющие право осуществлять соответствующую деятельность	
8	Выдача документов, подтверждающих наличие тяжелых форм хронических заболеваний, перечень которых устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти	Медицинские учреждения	
9	Выдача выписок из домовой книги (поквартирной карточки) или похозяйственной книги по адресу месту жительства – для граждан прибывших с территории других муниципальных образований	Организации имеющие право осуществлять деятельность, органы регистрационного учета	
10	Выдача справок с места работы о заработной плате (денежном довольствии военнослужащих) за календарный год, а для граждан не состоящих в трудовых отношениях, – иной документ, подтверждающий доходы (справки о стипендии, о детских пособиях, иных социальных выплатах, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Владимирской области, органами местного самоуправления, организациями либо о неполучении таких выплат)	Организации имеющие право осуществлять соответствующую деятельность	Признание граждан малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда
11	Выдача деклараций о доходах за расчетный период, заверенные налоговыми органами, или другие документы, подтверждающие доходы гражданина	МИ ФНС	
12	Выдача справок о признании гражданина безработным и размере пособия по безработице	ГУ «Центр занятости населения»	
13	Выдача документов. Подтверждающих доходы от продажи или сдачи в аренду имущества, от занятия предпринимательской деятельностью и КФХ, доходы по акциям и банковским вкладам, денежные эквиваленты полученных льгот и социальных гарантий, алименты, авторские вознаграждения, суммы по договорам гражданско-правового характера и др.	Организации имеющие право осуществлять соответствующую деятельность	
14	Выдача справок о наличии или отсутствии автомобиля	ГИБДД	
15	Выдача документов о стоимости принадлежащего на правах собственности гражданину и членом его семьи налогооблагаемого движимого и недвижимого имущества	Оценочные организации	
16	Нотариальное удостоверение документов, в том числе доверенности	Нотариусы	Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Ивановского сельского поселения, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Ивановского сельского поселения, сведения о которых не опубликованы в документах авиационной информации
17	Подготовка проекта порядка выполнения авиационных работ либо раздел руководства по производству полетов	эксплуатант воздушного судна	
18	Подготовка проекта порядка выполнения десантирования парашютистов	эксплуатант воздушного судна	
19	Подготовка проекта порядка выполнения подъемов привязных аэростатов	эксплуатант привязного аэростата	
20	Подготовка проекта порядка выполнения летной программы при производстве демонстрационных полетов воздушных судов	эксплуатант воздушного судна	
21	Подготовка проекта порядка выполнения полетов беспилотных летательных аппаратов	эксплуатант беспилотного летательного аппарата	
22	Заключение договора с третьим лицом на выполнение заявленных авиационных работ	Собственник (владелец) воздушного судна	
23	Выдача сертификата летной годности (удостоверения о годности к полетам)	Федеральная авиационная служба России или уполномоченные ей органы	
24	Занесение воздушного судна в Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации	Федеральная авиационная служба России	
25	Выдача страхового полиса страхования ответственности воздушного судна перед третьими лицами	Страховые организации	
26	Выдача страхового полиса обязательного страхования ответственности эксплуатанта при авиационных работах	Страховые организации	
27	Документы, подтверждающие право собственности или распоряжения подзаемными или наземными сетями, коммуникациями (при работах с данными сетями, коммуникациями)	Уполномоченные органы	Выдача разрешения на право вырубki зеленых насаждений на территории Ивановского сельского поселения
28	Разрешение на строительство объекта капитального строительства	Администрация Ковровского района	
29	Разрешение на строительство объектов индивидуального жилищного строительства, утвержденного градостроительный план земельного участка	Администрация Ковровского района	
30	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписка из единого государственного реестра юридических лиц	Управлении Федеральной налоговой службы по Владимирской области	
31	Выдача доверенности или копии доверенности на осуществление действий от имени заявителя	Государственные нотариусы и лица уполномоченные совершать нотариальное действие	

№ п/п	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги	Наименование организации, участвующей в предоставлении муниципальных услуг	Наименование муниципальной услуги
32	Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).	Специализированная организация, имеющая разрешительные документы на осуществление проектной деятельности	Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое
33	Поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение	Специализированная организация, имеющая разрешительные документы на осуществление проектной деятельности	
34	План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения)	Специализированная организация, имеющая разрешительные документы на осуществление проектной деятельности	
35	Технический паспорт на переустройство и (или) перепланировку помещения	Бюро технической инвентаризации	Прием документов и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
36	Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Специализированная организация, имеющая разрешительные документы на осуществление проектной деятельности	
37	Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории культуры о возможности переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое помещение или дом в котором оно находится является памятником архитектуры, истории культуры	РОИВ, уполномоченный в сфере культуры	
38	План жилого помещения с его техническим паспортом, а для нежилого помещения – проект реконструкции нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением	Специализированная организация, имеющая разрешительные документы на осуществление проектной деятельности	Признание жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащих сносу или реконструкции
39	Заключение специализированной организации, проводящей обследование этого дома	Организации, имеющие право осуществлять соответствующую деятельность	
40	Технический паспорт на жилое помещение	Бюро технической инвентаризации	

**Владимирская область  
Ковровский район поселок Мелехово  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрация поселка Мелехово**

15.06.2021 г.

№55

**О внесении изменений в постановление администрации поселка Мелехово №134 от 10.09.2019 г.**

В соответствии с протестом №23/1-23-2021 «А№026083» от 29.03.2021 года, в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **постановляю**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области, а также посадки (взлета) на расположенные в границах поселка Мелехово Ковровского района Владимирской области площадки, сведения о которых не опубликованы в документах авиационной информации» от 10.09.2019 №134, следующие изменения:  
1.1. В подпункт 1.1.пункта 1. добавить абзац следующего содержания: «Настоящий Административный регламент не распространяет свое действие на полеты беспилотных воздушных судов максимальной взлетной массой менее 0,25 кг.»  
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

**Глава администрации  
поселка Мелехово**

Р.И. Коруг

**Совет народных депутатов  
поселка Мелехово Ковровского района  
РЕШЕНИЕ**

11.06.2021

№6/13

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района «О бюджете муниципального образования поселок Мелехово на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

Рассмотрев представление главы поселка Мелехово Ковровского района о внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального образования поселок Мелехово, Совет народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района, **решил**:

Внести в решение Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 25.12.2020 года №16/29 «О бюджете муниципального образования поселок Мелехово на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», следующие изменения и дополнения:

1. Утвердить бюджет муниципального образования поселок Мелехово на 2021 год по доходам в сумме 52809,676 тыс. рублей и расходам в сумме 54440,781 тыс. рублей.  
2. Прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования поселок Мелехово на 2021 год в сумме 1631,105 тыс. рублей.  
3. Приложения №№ 4, 8, 10, 12 изложить в редакции согласно приложениям №№1-4 к настоящему решению.  
4. Настоящее решение подлежит опубликованию и вступает в силу с момента его опубликования.

**Глава поселка Мелехово**

С.Б. Сутягин

Пояснительная записка  
к уточнению бюджета муниципального образования  
поселок Мелехово

на 2021 год  
(тыс.руб.)

**Доходы + 928,6**

2 02 4999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, переданные бюджетам поселений	+928,6
-----------------------	---	--------

**Расходы +928,6**

Субсидия муниципальному бюджетному учреждению на обеспечение мероприятий по противодействию терроризма и экстремизма на территории поселка Мелехово в рамках Муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы»	803	03	10	06 0 00 20600	600	+200,0
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению «Мелеховское» на благоустройство поселка в рамках муниципальной программы «Основные направления развития благоустройства территории поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы»	803	05	03	01 0 00 60200	600	+478,6
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению «Мелеховское» на модернизацию системы уличного освещения п. Мелехово в рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы»	803	05	03	07 0 00 20600	600	+250,0

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 11.06.2021 №6/13

Поступление доходов в бюджет муниципального образования поселок Мелехово в 2021 году

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов, 2021 год Сумма (тыс. руб.).

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 11.06.2021 №6/13

Ведомственная структура расходов бюджета поселка Мелехово на 2021 год

Table with columns: Наименование, Вед, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма.

Main budget table with columns: Наименование, Вед, Рз, Пр, ЦСР, ВР, Сумма.

Приложение 3 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 11.06.2021 №6/13

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка Мелехово и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселка Мелехово на 2021 год

Table with columns: Наименование, Рз, Пр, ЦСР, ВР, План на 2021 год.

Main budget table with columns: Наименование, Рз, Пр, ЦСР, ВР, План на 2021 год.

Приложение №4 к решению Совета народных депутатов поселка Мелехово Ковровского района от 11.06.2021 №6/13

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселка Мелехово на 2021 год

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, Рз, Пр, Сумма.

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению "Мелеховское" на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них в населенных пунктах поселения в рамках муниципальной программы "Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы" (Иные цели)	28 03 72460	600	04	09	6 630,8
<b>Муниципальная программа "Вопросы обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории поселка Мелехово на 2020-2022 годы"</b>	<b>0300000000</b>				<b>139,7</b>
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению "Мелеховское" на обеспечение безопасности людей на водных объектах на территории поселка Мелехово в рамках Муниципальной программы "Вопросы обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории поселка Мелехово на 2020-2022 годы"	03 00 00 60500	600	05	03	139,7
<b>Муниципальная программа "Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории поселка Мелехово на 2020-2022 годы"</b>	<b>0400000000</b>				<b>143,5</b>
Расходы на обеспечение пожарной безопасности на территории поселка Мелехово в рамках Муниципальной программы "Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории поселка Мелехово на 2020-2022 годы" (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	04 00 00 20600	200	03	10	10,0
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению "Мелеховское" на обеспечение пожарной безопасности на территории поселка Мелехово в рамках Муниципальной программы "Вопросы обеспечения пожарной безопасности на территории поселка Мелехово на 2020-2022 годы" (Иные цели)	04 00 00 20600	600	03	10	133,5
<b>Муниципальная программа "Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории поселка Мелехово Ковровского района на 2021-2023 годы"</b>	<b>0500000000</b>				<b>110,0</b>
Расходы на обеспечение функций по размещению информации в средствах массовой информации в рамках Муниципальной программы "Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории поселка Мелехово Ковровского района на 2021-2023 годы" (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	05 00 00 01190	200	01	13	10,0
Расходы на межведомственное взаимодействие в рамках Муниципальной программы "Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости на территории поселка Мелехово Ковровского района на 2021-2023 годы" (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	05 00 00 01190	200	04	12	100,0
<b>Муниципальная программа "Противодействие терроризму и экстремизму на территории поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы"</b>	<b>0600000000</b>				<b>222,0</b>
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму на территории поселка Мелехово в рамках Муниципальной программы "Противодействие терроризму и экстремизму на территории поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы"	06 00 00 20600	200	03	10	2,0
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению на обеспечение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму на территории поселка Мелехово в рамках Муниципальной программы "Противодействие терроризму и экстремизму на территории поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы"	06 00 00 20600	600	03	10	220,0
<b>Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы"</b>	<b>0700000000</b>				<b>5170,579</b>
Расходы на модернизацию системы уличного освещения п. Мелехово в рамках муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы" (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	07 00 00 20600	200	05	02	4765,579
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению "Мелеховское" на модернизацию системы уличного освещения п. Мелехово в рамках муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности поселка Мелехово Ковровского района на 2019-2021 годы"	07 00 00 20600	600	05	03	405,0
<b>Муниципальная программа "Противодействие коррупции на территории поселка Мелехово на 2020-2022 годы"</b>	<b>0800000000</b>				<b>7,5</b>
Расходы на обеспечение функций по размещению информации в средствах массовой информации в рамках Муниципальной программы "Противодействие коррупции на территории поселка Мелехово на 2020-2022 годы" (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	08 00 00 20800	200	01	13	7,5
<b>Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы на территории поселка Мелехово"</b>	<b>0900000000</b>				<b>4800,912</b>
Субсидия муниципальному бюджетному учреждению на обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды на территории поселка Мелехово в рамках Муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы на территории поселка Мелехово" (Иные цели)	39 1 F2 55550	600	05	03	4800,912
<b>Непрограммные расходы органов исполнительной власти</b>	<b>9900000000</b>				<b>18608,324</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями)	99 90 00 01100	100	01	04	3 926,4
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	99 90 00 01190	200	01	04	756,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Иные бюджетные ассигнования)	99 90 00 01190	800	01	04	25,0
Резервный фонд (Иные бюджетные ассигнования)	99 90 00 20210	800	01	11	10,0
Расходы на выплату взносов в ассоциацию муниципальных образований (Иные бюджетные ассигнования)	99 90 00 20700	800	01	13	6,8
Расходы на выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 90 00 21200	300	10	01	169,5
Расходы на проведение капитального ремонта объектов имущества в многоквартирных домах в рамках непрограммных расходов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	99 90 00 01190	200	05	01	478,324
Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики) (Межбюджетные трансферты)	99 90 00 01020	500	05	02	4 972,5
Организация досуга и обеспечение жителей поселений услугами организаций культуры в рамках муниципальных программ "Развитие культуры и туризма Ковровского района на 2020-2022 годы" (Межбюджетные трансферты)	99 90 00 01040	500	08	01	4 808,1
Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов в рамках муниципальной программы "Развитие культуры и туризма Ковровского района на 2020-2022 годы" (Межбюджетные трансферты)	99 90 00 01050	500	08	01	2 904,1
Проведение массовых спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Ковровском районе" (Межбюджетные трансферты)	99 90 00 01060	500	11	02	140,6
Расходы на учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (Межбюджетные трансферты)	99 90 00 01070	500	01	13	174,5
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	02 8 03 51 180	100	02	03	228,3
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)	02 8 03 51 180	200	02	03	8,1

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Бочуковой М.И.. аттестат 33-13-349, тел 8(49232)64305, 601300, Владимирская область, Камешковский район, г.Камешково, ул.Смурова, дом 6, кв.18. e-mail: mar6.12.85@gmail.com в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000337:120 расположенного в обл. Владимирская, р-н Ковровский, СНТ коллективный сад №10 «Заринский» АО «Завод им. В.А. Дегт», дом 120, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Моисеев Н.В. прож. в Владимирской области, г.Коврове, ул.Зои Космодемьянской, д.1/1, кв.70. тел. 89107779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит из

адресу: Ковровский район, МО Клязьминское сельское поселение, СНТ коллективный сад №10 «Заринский» АО «Завод им. В.А. Дегт», дом 120, 19.07.2021г. в 11 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г.Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. Собственники земельного участка, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков расположенные в кадастровом квартале 33:07:000356 на территории СНТ коллективный сад №10 «Заринский» АО «Завод им. В.А. Дегт», уч. 119 (КНЗ3:07:000356:119), дом 121(КНЗ3:07:000356:121), дом 138(КНЗ3:07:000356:138) участок земли общего пользования( КНЗ3:07:000356:409). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Бочуковой М.И.. аттестат 33-13-349, тел 8(49232)64305, 601300, Владимирская область, Камешковский район, г.Камешково, ул.Смурова, дом 6, кв.18. e-mail: mar6.12.85@gmail.com в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000289:71 расположенного в Владимирской области, Ковровский район, МО Клязьминское сельское поселение, некоммерческое садоводческое товарищество «Росинка» дом 71, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Синева С.А. прож. в г.Москва, Березовая аллея, д.17, кор.1 кв.535 тел. 89107779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Ковровский район, МО Клязьминское сельское поселение, некоммерческое садоводческое товарищество «Росинка» дом 71, 19.07.2021г. в 09 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г.Ковров, проспект Ленина, д.34 оф.2. Собственники земельного участка, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков расположенные в кадастровом квартале 33:07:000289 на территории некоммерческого садоводческого товарищества «Росинка», уч.70 (КНЗ3:07:000289:70), участок 76(КНЗ3:07:000289:76), участок 71а(КНЗ3:07:000289:137). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Бочуковой М.И.. аттестат 33-13-349, тел 8(49232)64305, 601300, Владимирская область, Камешковский район, г.Камешково, ул.Смурова, дом 6, кв.18. e-mail: mar6.12.85@gmail.com в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000153:40 расположенного в Владимирской области, МО Малыгинское (сельское поселение), д. Коромыслово, участок 14, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Бургов В.Н. прож.: область Владимирская, г.Ковров, ул.Загородная, дом 43/1 кв.12 тел.89107779069. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Владимирской области, Ковровский район, д.Коромыслово, участок 14 19.07.2021г. в 10 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ковров, проспект Ленина, д. 34 оф.2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: г.Ковров, проспект Ленина, д. 34 оф.2. Собственники или наследники земельных участков, с которыми требуется согласовать местоположение границы: собственники земельных участков расположенные в д.Коромыслово. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Трубициной Натальей Анатольевной, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8, turygina.natalia@yandex.ru, телефон 89056491275, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 10149, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000337:225, расположенного: Владимирская область, Ковровский район, СНТГ совхоза «Ковровский», дом 225. Заказчиком кадастровых работ является администрация Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, адрес: Владимирская область, Ковровский район, п. Новый, ул.Школьная,1а, тел. 84923275890. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит из 30 июля 2021 г. в 9 часов 10 минут по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000337.

Требования, о согласовании местоположения границ земельных участков на местности, принимаются с 28 июня 2021 г. по 28 июля 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 28 июня 2021г. по 28 июля 2021 г. по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ушановым Григорием Сергеевичем (почтовый адрес: 601966, обл. Владимирская, р-н Ковровский, п.Мелехово, ул.Пионерская, д.5, кв.45; адрес электронной почты logos33@mail.ru, телефон 8-49232-78-8-78, №регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 8248) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000704:21, расположенного по адресу: обл.Владимирская, р-н Ковровский, п.Красный Октябрь, ул.Пионерская, дом 24, в кадастровом квартале 33:07:000703. Заказчиком кадастровых работ является Антонов Владимир Витальевич (почтовый адрес: 601973, обл. Владимирская, р-н Ковровский, п.Красный Октябрь, ул.Пионерская, дом 24, кв.2, телефон 8-920-943-94-00).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоит по адресу: обл.Владимирская, р-н Ковровский, п.Красный Октябрь, ул.Пионерская, дом 24 «19» июля 2021 г. в 09 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, п.Мелехово, пер-к Школьный, д.21, кв.58. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: обл. Владимирская, р-н Ковровский, п.Мелехово, пер-к Школьный, д.21, кв.58.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

расположенные в кадастровом квартале 33:07:000703, а также: кадастровый номер 33:07:000704:20 – обл. Владимирская, р-н Ковровский, п.Красный Октябрь, ул.Пионерская, дом 24/1; кадастровый номер 33:07:000704:22 – обл.Владимирская, р-н Ковровский, п.Красный Октябрь, ул.Пионерская, дом 24; .

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

По инициативе заказчика, участника долевой собственности Муниципального образования Малыгинское сельского поселения Ковровского района Владимирской области, адрес: 601971, Владимирская обл., Ковровский район, д. Ручей, ул. Центральная, д.3а, тел. 84923275738, подготовлен проект межевания пяти земельных участков в счет выделения восьми целых трех десятых земельных долей из земельного участка сельскохозяйственного назначения.

Проект межевания подготовлен кадастровым инженером Трубициной Н.А., квалификационный аттестат 33-16-439, реестровый номер 10149, член СРО А «Кадастровые инженеры», адрес: 601900, Владимирская область, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59,офис 8, электронная почта turygina.natalia@yandex.ru, тел.8(49232)21434.

Кадастровый номер исходного земельного участка 33:07:000123:148. Местоположение исходного земельного участка: Владимирская область, Ковровский район, МО Малыгинское (сельское поселение), п.Гигант.

С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59,офис 8, с 9-18 часов с понедельника по пятницу.

Заинтересованные лица, после ознакомления с проектом, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения, вручают или направляют предложения о доработке проекта межевания по адресу: 601900, Владимирская область, г.Ковров, ул. Абельмана, д.59,офис 8.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка вручают или направляют:

Кадастровому инженеру по адресу: 601900. Владимирская область, г. Ковров, ул.Абельмана, д.59,офис8;

Органу регистрации прав по месту расположения земельного участка по адресу:601900, Владимирская область, г. Ковров, ул. Лопатина, д.48, 600033,г. Владимир, ул. Офицерская, д.33 А, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Трубициной Натальей Анатольевной, г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис8, turygina.natalia@yandex.ru, телефон 89056491275, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 10149, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:07:000337:441, расположенного: Владимирская область, Ковровский район, СНТГ совхоза «Ковровский», дом 441. Заказчиком кадастровых работ является администрация Новосельского сельского поселения Ковровского района Владимирской области, адрес: Владимирская область, Ковровский район, п. Новый, ул.Школьная,1а, тел. 84923275890.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит из 30 июля 2021 г. в 9 часов 00 минут по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

Согласование проводится с правообладателями смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 33:07:000337.

Требования, о согласовании местоположения границ земельных участков на местности, принимаются с 28 июня 2021 г. по 28 июля 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 28 июня 2021г. по 28 июля 2021 г. по адресу: г. Ковров, ул. Абельмана, д.59, офис 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)